



Plats och tid	Skerike prästgård, tisdagen den 4 februari kl 14-16
Närvarande ledamöter	Britas Lennart Eriksson, ordf. Kaplan Susann Senter Marianne Claesson, v. ordf. Iréne Englund, sekr. Lars-Erik Rydberg Gunvor Lundholm Conny Karlsson
Närvarande ersättare	Sylvia Hellstén Maria Özgun Karlsson Birgit Zolkos
Adjungerade	

Inledning

§ 01-2020

Kaplan inleder mötet med att läsa gammaltestamentlig läsning, Kyndelsmässodagen, Uppenbarelsens ljus, Första årgången, Epistel, Första Johannesbrevet 1:5-7

Ordförande hälsar ledamöter och ersättare välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

Upprop

§ 02-2020

Samtliga ledamöter och ersättare är närvarande.

Justering

§ 03-2020

Församlingsrådet beslutar

att utse Birgit Zolkos till justerare.

Föredragningslista

§ 04-2020

Församlingsrådet beslutar **att** godkänna dagordningen.

Föreg. protokoll

§ 05-2020

Föregående protokoll, 2019-12-06 läggs efter genomgång med godkännande till handlingarna.

Kaplan informerar

§ 06-2020

Ansökningstiden till ny PO-chef på Norra området är förlängd till den 16 februari.

Präst till Paletten beräknas vara klar till mars-april. Provtjänstgöring ett halvår.

Beslutas **att** bjuda in Micke Turner, som är arbetsledare på Paletten året ut, till Församlingsrådet för att rapportera om verksamheten.

Inkomna skrivelser/info

§ 07-2020

Ordförande informerar från kyrkorådet. Ekonomin är i nuläget god, medan intäkterna ligger still så ökar kostnaderna. Renoveringar av Domkyrkan, Mikaelikyrkan är klar. Lokalförsörjningsplan tas fram. Försäljning av lokaler planeras. Strategiskt budgetarbete.

Rapporter

§ 08-2020

- a) Ljuskrönan i Skerike kyrka (*elektrifiering*): Kaplan meddelar att Annika Norman kommer till kyrkan och tittar på ljuskrönorna samt den sjuarmade malmstaken i kyrkfönstret. En vädjan om att installera batteridrivna ljus i dessa. Om kyrkan är för mörk, måste ett helhetsbegrepp om kyrkans ljussättning göras. Länsstyrelsen kontaktas för detta.
- b) Nycklar till Paletten och Skerike kyrka: Nycklar är på drift. Caféföreståndare Elisabeth Karlsson, ansvarig för nycklarna, kontaktas för inlämning och avregistrering.
- c) Tackbrev från Stiftsgården: Ordförande rapporterar att Stiftsgården tackar Skerike församling för inkommen kollekt i samband med gudstjänst på julaftonen i Skerikekyrka.

Församlingens gudstjänstliv

§ 09-2020

Sommarplaneringen blir klar till mars. Bilaga i Västerås tidning.

- a) Paletten: Julkrubban och julspelet, andra advent, lockade många besökare. På julaftonen var det få besökare.
- b) Skerike kyrka: Många kyrkobesökare både på julafton och nyårsbön.

Kollekter

§ 10-2020

Kollektlista inför sommaren blir klar i mars, samt kollektlista inför hösten blir klar i maj.

Kollekthanteringsrutin för Västerås pastorat sänds ut till församlingsråden. Beslut fattas vid nästkommande möte. PO-assistenten eller Ida Hugosson kan svara för frågor.

Övriga frågor

§ 11-2020

Kallelse till Stiftsgårdens representantskap den 24-25 april har inkommit.

Beslutas **att** Lars-Erik Rydberg och Maria Özgün -Karlsson representerar Skerike församling. Anmälan, som skall vara inne senast den 27 mars, skickas till Carina Qvist.

Nästa möte § 12-2020

Tisdagen den 17 mars kl. 14.00 i Skerike prästgård.

Avslutning § 13-2020

Ordförande avslutar mötet samt tackar för visat intresse.

Kaplan leder unison läsning av välsignelsen.

Vid protokollet Iréne Englund, sekr.

Ordförande Britas Lennart Eriksson

Justeras Birgit Zolkos

