

DOKUMENT			SIDA
Kyrkoherdens riktlinjer för Operativa onsdagar			1 (2)
UPPRÄTTAT AV	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Olle Molin	2019-10-04	Riktlinjer	

## Operativa onsdagar

Täby församling genomför regelbundna medarbetarförsamlingar och avdelningsmöten. Dessa samlingar och möten är led i församlingens systematiska arbetsmiljöarbete (SAM). De här riktlinjerna anger ordningen för de så kallade Operativa onsdagar. Riktlinjerna gäller medarbetare inom avdelningarna gudstjänst och musik, undervisning, diakoni och mission samt avdelningen för administration.

Kyrkogårds- och fastighetsförvaltningen omfattas inte av dessa riktlinjer.

De operativa onsdagarna är till för att för att skapa delaktighet, sammanhang och erövra en gemensam uppfattad teologisk grundhållning.

Avdelningscheferna förväntas närvara om inte annat är avhandlat med kyrkoherden. Fastighets- och begravningschefen deltar vid behov, se nedan punkt 3.

Vi börjar med mässa kl. 8:30 (för alla som vill men för dem som har avgett ett vigningslöfte förväntas en mer regelbunden närvaro – tiden ses som arbetstid för anställda medarbetare)

**Kl. 09:00-09:45** Gemensam fika (frukost erbjuds för dem som önskar mot en avgift).

Vi börjar direkt samtidigt som vi fikar med

1. Kyrkoherdens ord för veckan
2. Uppvaktningar, avtackningar och välkomnande av nya medarbetare.
3. Information kring saker som är på gång som har en påverkan för dem som arbetar i församlingen. Här ses främst information från kyrkoherden, begravnings- och fastighetsförvaltningen, administrativa avdelningen samt HR och kommunikation.
4. Vi kraftsamlar – en genomgång av de aktiviteter vi kommer att göra fram till nästa onsdag eller längre fram om det är något större på gång.

**Kl. 09:45-10:30** Gudstjänstavcheckning – respektive verksamhetsområde samlas för att planera helgens gudstjänst. Samordnaren eller gudstjänstansvarig leder avcheckningen.

Parallellt sitter någon på bokningen, kyrkoherdens sekreterare samt arbetsledare service kvar och arbetar i sällskapsrummet. Det finns då möjlighet att direkt göra bokningar, ställa frågor eller klargöra vissa saker. Till och från är också IT-ansvarig med för dela ut ny utrustning eller bestämma tid för byte samt svara på IT-frågor. Övrig administration finns tillgängliga på sina rum och också tillgängliga per telefon. Vi försöker kanalisera all denna typ av frågor till

detta tillfälle i veckan. I övrigt hänvisas till församlingens ärendesystem MMK. Akuta frågor kan förstås lösas under veckan.

**Kl. 10:30-12:00** Avdelningsmöten – disponeras av respektive chef men bör innehålla information av vad ledningsgruppen arbetar med för frågor.

**Kl. 12:00** Enskild lunch, slut på den Operativa onsdagen.

Täby, den helige Franciskus av Assisi, 4 oktober, 2019

I tjänsten  
Michael Öjermo