

**Protokoll fört vid sammanträde med kyrkorådet (KR) i Svalövsbygdens pastorat
20180306 kl. 19.00 – 21.00.**

Närvarande:

Ordinarie ledamöter:

Ordförande Eva Olofsson, Karl-Erik Kruse, Micael Bengtsson, Per-Olof Andersson(POA),
Stig Lampa, Anna Frögren Leonardsson, Christer Laurell, Birgitta Söderstjerna, t.jg. Ersättare,
och Kyrkoherde Kjell Thorsson

Ersättare:

Olle Karlsson, Kristina Backe

Övriga: Mia Engdahl (ME), arbetsledande kyrkovaktmästare och Katarina Lundgren(KL),
begravningsombud.

§36

Sammanträdet öppnas

Ordförande förklarar sammanträdet öppnat och lämnar över ordet till Kyrkoherden som talar
om kampen mellan det onda och det goda och reciterar psalm 90.

§37

Upprop

Enligt ovanstående närvarolista

§38

Val av justeringsperson

Stig Lampa valdes att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§39

Godkännande av kallelse och fastställande av dagordning

Kyrkorådet förklarade sig vara i rätt ordning kallad.

Den av ordföranden föreslagna dagordningen godkändes med tillägget, punkt 6 ändrades till
"Välkomnande av pastoratets nyutsedda begravningsombud Katarina Lundgren". Följande
punkter flyttades ner.



§40

Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom, godkändes och lades till handlingarna.

§41

Välkomnande av begravningsombud

Mötet hälsade pastoratets nya begravningsombud Katarina Lundgren välkommen. KL berättade kort om sig själva och om hennes tankar om sitt arbete i pastoratet. En viktig del i arbetet som begravningsombud är att se till att det finns lösningar för att genomföra begravingar för icketroende och för andra religioner. Under diskussionen som följde framkom det att pastoratet har en god planering för att alla som önskar gravsätta sin anhöriga, oavsett tillhörighet och att det i dagsläget inte finns några frågetecken kring anordnandet av ovanstående. Detta gäller även lokal utan religiösa symboler.

§41

Information, rapporter

Kyrkoherden (KH) informerade om:

- att det varit installation av ny Kyrkoherde i Kågeröd/Röstånga församling
- att kommande söndag välkomnas våra nya medarbetare i pastoratet

Ordföranden informerade om:

- att Olof Röstin hälsade och tackade för avtackningen, vilken ägde rum under förra fullmäktigemötet.
- att KRAU för närvarande arbetar med bl.a. det ekonomiska läget och har påbörjat budgetarbetet för 2019.

§43

Ekonomisk avstämning

Då det är tidigt in på budgetåret och föregående år inte är färdigställt så finns det ingen information av vikt just nu gällande ekonomi.

§44

Gravskötsfonder

Ärende gällande omändring av gravskötsfonder till ändamålsbestämda medel behandlades. Denna omändring måste genomföras för att passa in i K3.



De gravrätter som påverkas av förändringen är, Pernilla Bylow NS L67, Bengt Nordahl NS E7 och Marta Hansson NV A16.

Kyrkorådet beslutade

att godkänna den ekonomiska omläggningen av ovanstående gravrätter för att passa in i det ekonomiska reglementet K3.

§45

Förändrat lokalutnyttjande i Teckomotorps församlingshem

KH informerade om tidigare förändringsförslag om att pedagogerna skall utgå från Teckomotorps församlingshem, detta är nu påbörjat och MBL-förhandling genomförd. Under diskussionen påpekades vikten av att denna förändring är ett måste under rådande omständigheter med trångboddhet i Svalövs församlingshem och att arbetet med att hitta nya och bättre anpassade lokaler fortsätter.

§46

Ljudanläggningar

Ansökan om medel för ljudanläggning i Felestads kyrka har inkommit. Organisten i Pastoratet ansöker om medel för att förbättra ljudanläggningen för en summa av 125 tkr.

Kyrkorådet beslutade

Att inte bifalla ansökan, anledningen till avslaget beror på det rådande ekonomiska läget och att pastoratet behöver se över samtliga ljudanläggningar inte minst på grund av att det under fjoråret inkom äskande om 1mkr för just ljudanläggningar.

§47

Personalärende

ME informerade om önskad förändring av tjänst från kyrkogårdsarbetare till kyrkovaktmästartjänst. Ändring har aktualiserats av att en medarbetare, säsonganställning, avslutat sin tjänst och att annan medarbetare önskat utökning av sin nuvarande tjänst, från säsong- till helårsanställning samtidigt lyfte ME dokument AFS2015:4 (bil. 1) gällande "Organisatorisk och social arbetsmiljö".

Kostnaden av förändringen beräknas till 90 tkr men det skall tas i beaktande att förändringen kommer att utöka den totala tjänstgöringstiden med 170 tim.

Efter informationen äskade ME tackning för ovanstående vilken kommer att belasta begravningsverksamheten.



Kyrkorådet beslutade

att bifalla den ökade kostnaden på 90 tkr för att ME skall kunna genomföra föreslagna förändringen av personalresurserna.

§48

Framtida kallelser per mejl

Ordförande informerade om önskan att kallelser fortsättningsvis sänds ut via mejl, i stället för i pappersform. Att minska på antalet utskick gagnar pastoratets ekonomi men framförallt miljön. Önskan framkom att det skall finns dagordning att tillgå vid kommande möten. Den som önskar fortsatt utskick per post meddelar detta.

Kyrkorådet beslutade

att kallelser hädanefter skickas ut via mejl, sändlistan uppdaterades under mötet.

att den som önskar utskick per post tillmötesgårs.

§49

Visionsdag

Ordförande informerade om och skickade runt inbjudan till en visionsdag den 21 april för ledamöter i Kyrkoråd och Fullmäktige (Bil.2).

§50

Övrigt

Fastighetsgruppen

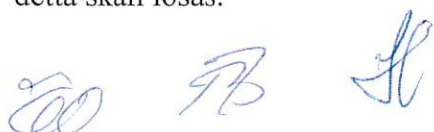
POA informerade om arbetet i gruppen vilken har haft sitt första möte där det bestämdes att det behöver göras en inventering av pastoratets fastighets- och byggnadsbestånd.

Inventeringen kommer att pågå under en längre tid men detta påverkar inte det löpande arbetet av våra byggnader. Målet med inventeringen är att samla all information på samma ställe och att digitalisera så mycket som går.

Kyrkogårdsgruppen

POA informerade om att det inkommit remissunderlag gällande vårdplaner för Tirups- och Billebergas kyrkogårdar.

KH informerade om tillstöta problem i arbetet med nya Kyrkohandboken och planen för hur detta skall lösas.



Barnkonsekvensanalys

Ur barnperspektiv har inga beslut fattats där barn i pastoratet kommer att påverkas.

§51

Nästa sammanträde

Den 3/4 kl. 19.00 i Billeberga församlingshem.

§52

Sammanträdet avslutas

Ordföranden tackade för ett väl genomfört möte.


Ordförande


Justeringsperson


Sekreterare

AFS 2015:4 Organisatorisk och social arbetsmiljö

Arbetsbelastning

9 § Arbetsgivaren ska se till att de arbetsuppgifter och befogenheter som tilldelas arbetstagarna inte ger upphov till ohälsosam arbetsbelastning. Det innebär att resurserna ska anpassas till kraven i arbetet.

Allmänna råd: Tilldelning av arbetsuppgifter innebär krav i form av en viss arbetsmängd och svårighetsgrad som behöver vägas upp med resurser. Arbetsgivaren bör ta hänsyn till tecken och signaler på ohälsosam arbetsbelastning vid tilldelningen. Att minska arbetsmängd, ändra prioriteringsordning, variera arbetsuppgifterna, ge möjligheter till återhämtning, tillämpa andra arbetsätt, öka bemanning eller tillföra kunskaper är exempel på åtgärder för att förebygga ohälsosam arbetsbelastning. Arbetsgivaren bör även försäkra sig om att den teknik som används är utformad och anpassad till det arbete som ska utföras. Arbetsgivarens skyldigheter att förebygga ohälsosam arbetsbelastning omfattar såväl chefer och arbetsledare som andra arbetstagare. Det är viktigt att arbetsgivaren skapar förutsättningar för arbetstagarna att uppmärksamma arbetsgivaren på höga krav och bristande resurser. Det är viktigt att arbetsgivaren inom ramen för sitt arbetsmiljöarbete undersöker och åtgärdar risker kopplade till arbetsbelastning. Arbetsgivaren behöver motverka att arbetsbelastning leder till sjukdomar.

Bil. 2.



VISIONSDAG

VAD HAR VI - VAD VILL VI - VILKA ROLLER HAR VI ???????
VÄLKOMNA ATT TILLSAMMANS SKAPA VISIONER OCH MÅL

I SVALÖVSBYGDENS PASTORAT

VI TRÄFFAS PÅ FORSLIDSGÅRDEN

LÖRDAGEN DEN 21 APRIL 9.00-15.00.

LUNCH SERVERAS

ANMÄLAN OM DELTAGANDE SENAST DEN

16 APRIL TILL KANSLIET TEL 0418 667700 ELLER MAIL
svalovsbygden@svenskakyrkan.se

VARMT VÄLKOMNA

EVA OLOFSSON

KR: ORDF.

