

Kyrkorådet

Plats och tid: Kramfors, onsdagen 28/8 2019 kl. 17:00 – 21:00 och
måndagen 2/9 2019 kl. 17:00 – 20:00
Lokal, Gudmundrå församlingsgård 28/8, Mariatorget 2/9

Beslutande

Kurt Larsson, ordförande § 65-74	Kristina Löfroth, ledamot
Carl Gustaf Nordin, ledamot	Ingrid Olsson, ledamot
Kerstin Wretling, ledamot	Clyde Lindström, ledamot
Annika Östman, ledamot	Sven Alberius, kyrkoherde
Veronica Litström, t.jg.ers. § 65-74	Karl-Johan Rahm, ledamot
Kerstin Lind-Wallin, t.jg.ers. § 65-74	Jörgen Carlström, t.jg.ers. § 75-82
Hans Hedlund, ordförande § 75-82	

Ersättare

Stefan Lindkvist	Leif Englund § 75-82
Veronica Litström § 75-82	

Övriga

Jill Arkeflod, sekreterare
Peter Kallin, fastighets- och kyrkogårdschef
Ann-Catrin Lindström, ekonomiansvarig § 65-74

Utses att justera

Kerstin Wretling

Tid och plats

Kansliet 9/9 kl. 14:00

Paragrafer

§ 65 - 82

Vid protokollet


Jill Arkeflod

Ordförande

 Kurt Larsson § 65-74	 Hans Hedlund § 75-82
---	---

Justeras


Kerstin Wretling

Kyrkorådet

Sammanträdesprotokoll
2019-08-28, 2019-02-02
9

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag 2019-09-10

Sammanträdesdatum: 2019-08-28, 2019-09-02

Sammanträdeslokal: Gudmundrå församlingsgård, Stora salen och Mariatorget, Mariakapellet

Datum för anslagets uppsättande: 2019-09-10

Datum för anslagets nedtagande: 2019-10-10

Protokollet förvaras på Kramfors pastorats kansli, Ringvägen 4, 872 30 Kramfors

Underskrift: _____




Jill Arkeflod

Ärenden i detta protokoll har beaktat barnkonventionen.

Kyrkorådet

1. Mötets öppnande



Ordförande hälsade samtliga välkomna och förklarade mötet öppnat.

Ordf. 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

Kyrkorådet

2. Upprop och närvarande

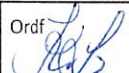

Närvarande och ersättare enligt protokollets försättsblad.

Ordf. 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Kyrkorådet

3. Val av justerare, tid och plats



Till att justera dagens protokoll jämte ordförande valdes Kerstin Wretling. Tid för att justera fastställdes till den 9/9 kl. 14:00 på kansliet.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

4. Fastställande av dagordning



Dagordningen föredrogs och fastställdes efter tillägg på § 81.

Ordf. 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 65. Genomgång av föregående protokoll (bil 1)



Protokollet har tidigare utsänts. Protokollet föredrogs och lades därmed till handlingarna.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 66. Genomgång protokoll AU 17/7-2019 (bil 2)

Protokollet har tidigare utsänts. Protokollet föredrogs och efter förtydligande av punkt 5a – Rapport från kyrkoherden och punkt 6 – Kyrkoherden inför budget 2020, lades det till handlingarna.

Ordf. 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 67. Rapporter

a. Från kyrkoherde

Kyrkoherden berättade att under hans semester har ledamöter varit till kansliet och begärt fram olika material och uppgifter av medarbetarna. Med hänvisning till delegationsordningen och medarbetarnas arbetsmiljö vill kyrkoherden att ledamöterna vänder sig direkt till honom när de vill begära handlingar och uppgifter. Tanken med detta är inte att hindra förtroendevalda att få adekvata uppgifter för deras arbete utan att få en bra och tydlig arbetsgång för alla.

Frågan diskuterades och återkommer under § 81 – Övriga frågor, angående Arbetsordning för kyrkorådet och Delegationsordning

Enligt protokoll 2019-05-20, §57, som berörde bankkonton, fonder och värdepapper rapporterade kyrkoherden att ekonomiansvarig har bestämt tid med pastoratets bankkontakt på Swedbank. Förhoppningsvis är detta klart under hösten.

Kantor Lena Bagge Lindström, anställd som kyrkomusiker, har beviljats nedsatt arbetstid till 60 % pga. sjukdom fr.o.m. 8 september – året ut. Cecilia Parkman har anställts som vikarie 40 % från 1 september – året ut. Maria Robertsson har anställts som kantor 80 % från 1 september och 11 månader framåt, enligt delegationsordningen.



Birgitta Eriksson som varit anställd som assistent i församlingsarbete, asylsamordnare, har blivit anställd som föreståndare på Barks fr.o.m. 12 augusti. Förhandling har skett och kommunen hade ingen synpunkt på anställningen av Birgitta.

Kommunikatör Linus Ottosson har gått ner till 80 % tjänstgöringsgrad p.g.a. föräldraledighet från 1 september till 31 december 2020. Josefin Lundholm, församlingsassistent 80 % i Ådalsbygden, går in som kommunikatör 20 % fram till 31 december 2019.

Thord Hägglund har varit anställd som prästvikarie 3 månader i sommar. Detta kommer förmodligen inte behövas nästa år då kyrkoherden räknar med att pastoratet ska ha en planering av gudstjänsttider med mera så att de präster som är i tjänst kommer klara arbetet utan att vikarie behöver tas in.

Under sommarsemestrarna har kyrkoherden delegerat arbetsledning i de tre arbetslagen enligt följande:

Lars Parkman, Högakusten 17/6-21/7. Petrus Laritz, Gudmundrå 8-18/8. Elisabeth Grafström, Ådalsbygden 10/6-4/7. Anna Elletoft-Wiberg, vikarierande kyrkoherde 29/7-18/8.

Ordf. 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

Kyrkorådet

Forts. § 67



Fastighets- och kyrkogårdschef Peter Kallin som kyrkoherden vidaredelegerat uppgiften att delegera arbetsledarskapet inom begravningsverksamheten till, har delegerat enligt följande:

Daniel Ekström, Gudmundrå 15/7-4/8. Rickard Schavon, Gudmundrå 8/7-14/7. Mattias Persson, Ådalsbygden 15/7-28/7. Kent Östman, Ådalsbygden 29/7-11/8. Per Sundström, Högakusten 22/7-18/8.

Torsdag 29 augusti ska ledningsgruppen ha en heldag med att bl.a. ta fram delegationer och delegationsordning, attestförteckning och handlingsplan efter Ådalshälsans enkät.

Ledamot frågade hur det är med möjligheten att ha begravningskaffe m.m. på Mariatorget. Kyrkoherden svarar att det föreligger inget problem.

- b. Från finansgruppen
Inget att rapportera. Kommer att träffas under september.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 68. Ekonomi – halvårsbokslut (bil 3)

Ann-Catrin Lindström redovisade halvårsbokslutet.

Det preliminära halvårsresultatet ser bra ut i jämförelse med budget för samma period. Församlingsverksamheten visar preliminärt ett bättre resultat med 1.636 kkr mot den reviderade budgeten och begravningsverksamheten visar preliminärt ett bättre resultat med 816 kkr mot den reviderade budgeten.



En minskad kostnad med ca 1.200 kkr för församlingsverksamhetens fastigheter under perioden är en bidragande faktor till det positiva utfallet samt att Finansnettot ökat mot vad som budgeterats.

Det samma gäller även för begravningsverksamhetens fastigheter. De har en minskad kostnad med ca 1.000 kkr som även där utgör den stora delen av det positiva utfallet.

Totalt visar pastoratet ett underskott med 3.400 kkr

Kyrkorådet beslutade

att föreslå kyrkofullmäktige att med godkännande lägga halvårsbokslutet till handlingarna

Ordf. 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	---	--------------------

Kyrkorådet

§ 69. Fastighetsinformation (bil 4)

Generellt:

Kulturinventering av samtliga kyrkogårdar är planerade till att påbörjas i höst. Säsongspersonal från Anundsjö pastorat kommer anlitas då de utfört inventeringen i sitt pastorat tidigare. Inventeringen fanns inte budgeterad för 2019 men kommer tas med i budget 2020. Hela kostnaden kommer belasta begravningsverksamheten enligt besked av Härnösands stift.

Vård- och underhållsplaner av kyrkogårdar avslogs KAE-ansökan för, då detta istället ska belasta begravningsverksamheten. Projektet är planerat att starta under hösten 2019.

Högakusten:

Skog kyrka – Reparation av stenbro planeras till september/oktober.

Ansökan om tillstånd för rampen är insänt till Länsstyrelsen men beslut inte erhållet ännu. Både bro och ramp utförs samtidigt av samma entreprenör. Bodil Marcher är vidtalad för antikvarisk medverkan.

Skog tomt – Nora-Skogs församling äger 20 hektar skogsmark. En skogsbruksplan är beställd av Norrskog, för upprättande under våren 2020. Denna plan kommer berätta skicket på skogen samt hur den ska skötas med avverkning osv.

Nordingrå kyrkstallar – Renovering pågår av tre kyrkstallar. Efter dessa kvarstår fyra st. som planeras att åtgärdas under 2020.

Ådalsbygden:

Styrnäs kyrka – Pågående projekt. Slutbesiktning 28/9. Se bilaga för redovisning av löpande ÄTA-kostnader till och med 2019-06-30.

Torsåker kyrka – Ansökan om tillstånd för sanering av hussvamp, enligt tidigare beslut i kyrkorådet, är insänt till Länsstyrelsen men beslut inte erhållet.

Kyrkorådet beslutade



att lägga informationen till handlingarna

Kyrkorådet

§ 70. Sjukfrånvaro (bil 5)

Kyrkoherden redovisade sjukfrånvaron för årets andra kvartal. Det är fortsatt mycket låg sjukfrånvaro.

Kyrkorådet beslutade
att lägga informationen till handlingarna

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 71. Arbetsdag – fastställa grupper dag och tid

Ledamot i kyrkorådet, Clyde Lindström, lämnade i våras in ett förslag på arbetsdag för kyrkorådet tillsammans med församlingsherdarna och tjänstemän. Ledamöter och ersättare har fått önska vilket område de vill arbeta mer med och kansliet har sammanställt ett förslag på grupper, datum och tid.

Förslaget lyder:

19 september klockan 13-16 på Mariatorget i Kramfors.

Grupp 1 - Person & organisation – kommunikation

Hans Hedlund (gruppansvarig), Annika Östman, Ingrid Olsson, Kerstin Wretling, Veronica Litström, Clyde Lindström, Anna Elletoft-Wiberg och Sven Alberius

Grupp 2 – Ekonomi

Birgitta Widerberg (gruppansvarig), Leif Englund, Carl Gustaf Nordin, Stefan Lindkvist, Karl-Johan Rahm, Esa Snaula och Ann-Catrin Lindström

Grupp 3 – Fastigheter

Kurt Larsson (gruppansvarig), Kristina Löfroth, Jörgen Carlström, Kerstin Lind-Wallin, David Tosteberg och Peter Kallin

Kyrkorådet beslutade
att godkänna förslaget

Kyrkorådet

§ 72. Framtagning av anbudsunderlag Nora kyrka (bil 6)

Kramfors pastorat har beviljats KAE-ersättning för restaurering av Nora kyrka. Byggkultur, numera Hifab, har varit delaktig hela vägen i projektet och är kompetenta att kunna ta fram dessa handlingar. I KAE-ansökan finns konsultkostnader medräknade med 490 000 kr exkl. moms.

AU föreslår kyrkorådet
att besluta att anta offert av Hifab för framtagande av upphandlingsunderlag för restaurering av Nora Kyrka.

Kyrkorådet beslutade
enligt AU:s förslag att anta offert av Hifab för framtagande av upphandlingsunderlag för restaurering av Nora Kyrka.

Kyrkorådet

§ 73. Upphävande av erbjudande om säkring av gravstenar på Gudmundrå kyrkogård (bil 7)

Gudmundrå församling erbjöd alla gravrättsinnehavare vars gravstenar inte var säkra, att utföra gravsäkring med nya ”dubb”.

Erbjudandet utfärdades 2015 till en fast kostnad om 1800 kr.

På grund av diverse omständigheter så har Gudmundrå kyrkogårdsförvaltning inte lyckats att utföra dessa tjänster i full omfattning, och pastoratet önskar nu upphäva erbjudandet till de gravrättsinnehavare som ännu inte fått detta utfört.

Likt övriga kyrkogårdar i pastoratet, så hänvisar vi dessa arbeten till externa entreprenörer, vilket vi även borde kunna göra i Gudmundrå. Härnösands pastorat hänvisar till externa entreprenörer på sin hemsida.

Alternativet är att Gudmundrå församling ”köper” arbetet av den externa entreprenören och sedan fakturerar den avtalade kostnaden till gravrättsinnehavaren. Detta ger en kostnad för församlingen på ungefär 500-700 kr/gravsten eftersom entreprenörens kostnad är högre än det avtalade erbjudandet.

AU föreslår kyrkorådet

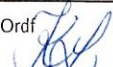

att besluta att upphäva erbjudandet och hänvisa gravrättsinnehavarna till externa entreprenörer.

att uppdra till fastighets- och kyrkogårdschef Peter Kallin att undersöka vilka externa entreprenörer som kan utföra tjänsten samt lägga upp denna information på hemsidan.

Kyrkorådet beslutade

enligt AU:s förslag att upphäva erbjudandet och hänvisa gravrättsinnehavarna till externa entreprenörer.

att uppdra till fastighets- och kyrkogårdschef Peter Kallin att undersöka vilka externa entreprenörer som kan utföra tjänsten samt lägga upp denna information på hemsidan.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 74. Nyckeltalsprojekt SKAO, FSK och SKKF (bil 8)

Gudmundrå församling har deltagit i ett samarbete med alla huvudmän i Sverige, för att ta fram nyckeltal för begravningsverksamheten.

Organisationerna SKAO, SKKF och FSK har även deltagit.

Tyvärr har för få huvudmän deltagit för att denna verksamhet ska anses vara värd att fortsätta med och från årsskiftet 2019/2020 så kommer inte längre SKAO, SKKF och FSK att vara delaktiga.

Kramfors pastorat har möjlighet att även dom avsluta samarbetet.



Kostnad för deltagandet är 6 250 kr/år.

AU föreslår kyrkorådet
att besluta att säga upp avtalet med nyckelprojektet

Kyrkorådet beslutade
enligt AU:s förslag att säga upp avtalet med nyckeltalsprojektet

Ajournering

Sammanträdet ajourneras tills måndagen 2 september kl. 17:00 på Mariatorget

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

Återupptagande av sammanträdet som ajournerades 28 augusti

§ 75. **Ansökan om KAE och KUB för 2021-2022 (bil 9)**

Ärendet

Ansökning om kyrkoantikvarisk ersättning KAE behöver göras för nedan projekt.

- Tjärning av klockstapel och utbyte av spån till Torsåkers kyrka
- Reparation av klockstapel vid Vibyggerå G:A Kyrka
- Konservering av inventarier och muralmåleri i Torsåkers kyrka
- Konservering av inventarier och muralmåleri i Ytterlännäs G:A kyrka
- Reparation av puts på fasad Bjärträ kyrka
- Reparation av puts på Vibyggerå G:A kyrka
- Reparation av puts på Nordingrå kyrka
- Reparation av puts och sprickor i fasad Ytterlännäs G:A kyrka

Ansökning om kyrkounderhållsbidrag KUB behöver göras för nedan projekt.

- Tjärning av klockstapel och utbyte av spån till Torsåkers kyrka
- Reparation av klockstapel vid Vibyggerå G:A Kyrka
- Konservering av inventarier och muralmåleri i Torsåkers kyrka
- Konservering av inventarier och muralmåleri i Ytterlännäs G:A kyrka
- Reparation av puts på fasad Bjärträ kyrka
- Reparation av puts på Vibyggerå G:A kyrka
- Reparation av puts på Nordingrå kyrka
- Reparation av puts och sprickor i fasad Ytterlännäs G:A kyrka

AU föreslår kyrkorådet

att besluta att ansökningar gällande KAE och KUB skickas till Härnösands Stift gällande de projekt som är uppräknade i ärendet beskrivet ovan.

Kyrkorådet beslutade

att återremittera ärendet till AU för vidare beredning.

Kyrkorådet

§ 76. **Kostnadseffektiv organisation**

Ledamot Kurt Larsson har inkommit med ett yrkande om att ta fram en mer kostnadseffektiv organisation i pastoratet.

AU föreslår kyrkorådet
att ge AU i uppdrag att ta fram en mer kostnadseffektiv organisation

Kyrkorådet beslutade
enligt AU:s förslag att uppdra till AU att ta fram en mer kostnadseffektiv organisation

Kyrkorådet

§ 77. Gemensamt kyrkoblاد (bil 10)

Kyrkorådet fattade beslut den 10 december 2018 om att kyrkoherden skulle tillskriva församlingsråden hur de såg på frågan om vi skall ha ett gemensamt kyrkoblاد för pastoratet.

Sex församlingsråd har inkommit med svar: Nordingrå, Torsåker, Gudmundrå Vibyggerå, Bjärträ och Dal.

Diskussion fördes angående hur många utgivningstillfällen per år av det gemensamma kyrkoblادet, kostnader, momsbestämmelser, om det kan publiceras digitalt samt vad annonskostnaden i Tidningen Ångermanland är.
Kyrkoherden föreslog att det ska vara fyra utgivningstillfällen per år – kvartalsvis.

AU föreslår kyrkorådet



att besluta att Kramfors pastorats församlingar har ett gemensamt kyrkoblاد från och med 2020 och att detta tas med i budget för år 2020

att besluta att de församlingar som önskar särskilda blad inför julhelgen får äska medel till detta

Kyrkorådet beslutade

att uppdra till kyrkoherden att framta underlag för kostnader av det gemensamma kyrkoblادet, momsbestämmelser, redovisa annonskostnad i Tidningen Ångermanland samt att utreda möjligheten till ett digitalt kyrkoblاد.

att de församlingar som önskar särskilda blad inför julhelgen får äska medel till detta.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 78. Förnyelse av avtal med EFS Mittnorrland (bil 11)



Kostnaden för EFS-prästen blir för Kramfors pastorat 2020 ca 155 000. Arbetsinsatsen utgör 50 % varav Kramfors pastorat betalar 25 %.

Kostnaden för en ”normal” prästtjänst 50 % är ca 400 000 inkl. sociala kostnader

Med andra ord blir det dyrare att ta in vikarier på lediga helger och under semestertider plus att vi får extra resurser i församlingsarbetet som vi inte har annars i form av diakon och pedagog.

AU föreslår kyrkorådet
att besluta att pastoratet förnyar avtalet för ett år, 2020.

Kyrkorådet beslutade
enligt AU:s förslag att pastoratet förnyar avtalet med EFS Mittnorrland för ett år, 2020
att personalbehoven inför kommande år ska ses över

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 79. Fastighetsberedning inför upprättande av lokalförsörjningsplan till 2022 (bil 12)

För att ge församlingar och pastorat bättre redskap för att överväga sitt fastighetsinnehav, beslutade kyrkomötet 2016 att varje pastorat – eller församling som inte ingår i pastorat - ska ha en lokalförsörjningsplan senast 1 januari 2022. Lokalförsörjningsplanen fastställs av kyrkofullmäktige, enligt kyrkoordningen 3 kap 2 § och 47 kap 12 §. Det övergripande målet är att församlingen ska kunna utföra den grundläggande uppgiften, och övriga uppdrag, i fastigheter/byggnader som är ändamålsenliga med en långsiktigt hållbar resursanvändning.

Kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen bör formuleras och fastställas i en fastighetspolicy eller i annat liknande styrdokument. Dessa mål bör vara fastighetsberedningens uppdrag inför kyrkofullmäktiges möte i höst.

Notera att Svenska kyrkans bestämmelser talar om kyrkofullmäktiges mål för lokalförsörjningen, inte om mål för lokalförsörjningsplaneringen. I praktiken kommer målen för lokalförsörjningen även att vara styrande för planeringen.

Peter Kallin berättade att på arbetsdagen 19 september kommer Christian Ferm, projektledare för lokalförsörjningsplanering i Hämösands stift, för att informera samt svara på frågor.

AU föreslår kyrkorådet

att beskriva vilka fastigheter vi har och vad vi använder dem till och dess status.

att definiera fastighetsberedningens uppdrag

att utse fastighets- och kyrkogårdschef Peter Kallin som processledare för lokalförsörjningsplanen

att utse deltagare i fastighetsberedningen med en geografiskt jämn fördelning

Kyrkorådet beslutade

att återremittera ärendet

Kyrkorådet

§ 80. **Framtagning av åtgärdsprogram Ytterlännäs gamla kyrka och Torsåkers kyrka (bil 13)**

Nödsäkring av kalkputs har utförts i Ytterlännäs gamla kyrka. Vid undersökningar i både Ytterlännäs gamla kyrka och Torsåkers kyrka så har det framkommit att kalkmålningar och inventarier är i dåligt skick.

Västernorrlands museum har erbjudit sig att ta fram ett åtgärdsprogram åt oss för att använda vid tillståndsansökning hos Länsstyrelsen samt som underlag till KAE-ansökan hos Härnösands stift.

Västernorrlands museum har lämnat två offerter per kyrka.

Vi kan antingen beställa endast åtgärdsprogram för muralmålningar, eller BÅDE för muralmålning och inventarier.

Tillkommande i båda fallen är kostnad för en ställning invändigt så man kommer åt i taket.

Dessa kostnader finns inte upptagna i budget men önskas bli utförda detta år, då muralmålningar är mycket gamla och bör bevaras för framtida generationer.

Underlaget bör även finnas till hands så en KAE-ansökan kan lämnas in i höst, för beviljande till 2021-2022.

AU föreslår kyrkorådet



att besluta att anta offert från Västernorrlands museum för både inventarier och muralmålning

Carl Gustaf Nordin yrkar på

att tillskriva länsstyrelsen att pastoratet saknar medel för framtagning av åtgärdsprogram

Kyrkorådet beslutade

enligt Carl Gustafs förslag att uppdraga till kansliet att författa en skrivelse till Länsstyrelsen att pastoratet saknar medel för framtagning av åtgärdsprogram samt de åtgärder som krävs därefter.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 81. Övriga frågor

Delegationsordning:

Kyrkorådet efterfrågade nytt utskick av delegationsordningen.

Ledamöter skickar därefter eventuella yrkanden om revidering till kansliet så att ärendet kan beredas i AU.

Clyde Lindström önskar upprättande av en verksamhetsbudget för församlingsråden: Kyrkoherden hänvisade till att frågan ska hanteras på AU:s sammanträde 4 september med församlingsråden.

Elbilar och fyrhjulingar Gudmundrå:

Äskades 2018 och beslutades i kyrkoråd och kyrkofullmäktige. Diskussion angående hur inköpet följt delegationsordningen.

Kyrkorådet beslutade

att uppdra till AU att bereda ärende angående maxsumma för inköp.

Anställningar:

Kristina Löfroth ställde fråga om Stefan Sjöberg fått anställning i pastoratet.

Kyrkoherden informerade om att Stefan Sjöberg, tidigare kanslichef, kommer under hösten arbeta med att avsluta stiftelser i Ådalsbygden. Kostnaden för detta belastar stiftelserna.

Arbetsordning för kyrkorådet:

Ledamöter vill att arbetsordningen ska revideras.

Kyrkorådet beslutade

att arbetsordningen ska revideras genom att den tas upp som ett beslutsärende vid nästa sammanträde 24 september.

Gravskötselavtal:

Kristina Löfroth frågade om pastoratet nu trimmar alla gravar på kyrkogårdarna, även de som inte tecknat grundskötselavtal.

Kyrkorådet beslutade

att uppdra till AU att bereda ärendet till nästa kyrkorådssammanträde.

Kremationsavgift:

Kyrkorådet uppdrar till kyrkoherden

att kontakta övriga pastorat som använder pastoratets krematorium

att inte ta upp kremationsavgift i sin begravningsbudget eftersom Kramfors pastorat inte ämnar att fakturera kremationsavgift fr.o.m. 2020

Kyrkorådet

forts. § 81.

Fastighetsförsäkringar:
Dessa ska beredas under hösten.

Uppdrag till kyrkoherden att se över budgeten:



Kyrkorådet beslutade

att uppdra till kyrkoherden att se över budgeten och redovisa underlag med förslag för budget i balans. Redogöra för strukturella förändringar med riskanalys.

att kyrkoherden arbetar med handlingsplan löpande under året och rapporterar till kyrkorådet som ger uppdrag om det ska utredas vidare.

Rapport från Kurt Larsson:



Barackerna som beslutades att säljas enligt beslut i kyrkorådet 20 maj, § 58, är nu sålda.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Kyrkorådet

§ 82. Mötet avslutas

Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet.

Ordf 	Justeras 	Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------