



Plats och tid Drängsereds församlingshem, tisdagen den 7 maj 2019
klockan 13.00 – 16.00

Beslutande Göran Karlsson, ordförande
Gösta Svensson, begravningsombud
Stig Johansson
Gunnel Johansson
Hans-Erik Karlsson-Jarnvall

Övrigs närvarande Anna Ekengren-Börjesson, § 61-63
Bengt Arne Andersson
Erika Ulmestam
Lennart Johansson
Robert Patriksson

Utses att justera Stig Johansson

Justeringens plats och tid § 56 – 68
Skogskyrkogården 2019-05-10, 10.00

Underskrifter

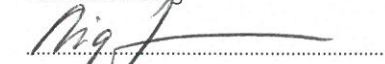
Ordförande


Göran Karlsson

Sekreterare


Patrik Blomberg

Justerande


Stig Johansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kyrkogårdsutskott för Falkenbergs pastorat

Sammanträdesdatum

2019-05-07

Datum för anslags
uppsättande

2019-05-13

Datum för anslags
nedtagande

2019-06-13

Förvaringsplats
för protokollet

Skogskyrkogården

Underskrift


Patrik Blomberg

§ 56 – 68





Godkännande av
dagordningen

§ 56

Utskottet beslutar

att godkänna dagordningen med följande tillägg,

§ 61 Skrivelse, Vessige kyrkogård

§ 62 Skrivelse, organisationsförändring södra

§ 63 Skrivelse, Slöinge kyrkogård

Upprop

§ 57

Upprop förrättas av sekreteraren

Val av justerare

§ 58

Utskottet beslutar

att utse Stig Johansson som justerare.

Föregående
protokoll

§ 59

Genomgång av föregående protokoll daterad 2019-04-01

Utskottet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna

Rundvandring
Drängsereds kyrkogård

§ 60

Rundvandring för att se nya askgravplatsen, grusgångarna, belysningen, kyrkogårdsmuren och meditationplatsen

Skrivelse
Vessige kyrkogård

§ 61

Skrivelse presenterades av Landskapsingenjören om framtida behov av renoveringar på Vessige kyrkogård

Utskottet beslutar

att anteckna informationen



Skrivelse
organisationsförändring

§ 62

Skrivelse presenterades av ansvarig för begravningsverksamheten södra om framtida behov av organisationsförändringar
Utskottet beslutar

att anteckna informationen

Skrivelse
Slöinge kyrkogård

§ 63

Skrivelse presenterades av landskapsingenjören om framtida behov av askgravlund och renovering av serviceplatser på Slöinge kyrkogård

Utskottet beslutar

att anteckna informationen

Budgetgenomgång

§ 64

Presentation av budgetförslag från ansvariga för begravningsverksamheten samt kyrkogårdssamordnaren

Utskottet beslutar

att anteckna informationen

Standarddokument

§ 65

Ett dokument som reglerar vilken standard kyrkogårdarna ska uppnå är framtagen av samtliga anställda inom begravningsverksamheten

Utskottet beslutar

att fastställa standarddokumentet som måldokument för samtliga kyrkogårdar inom pastoratet



verksamhetsplan

§ 66

Verksamhetsplan presenterades för 2020

Utskottet beslutar

att

anteckna informationen

Övriga frågor

§ 67

Begravningsombudet informerade följande;

- Information om ombudets uppdrag kommer läggas ut på hemsidan
- Kommunikatören tar fram en informationsfolder
- Ombudet har haft träff med Kyrkoherden, Kyrkorådets ordförande samt revisorerna

Mötets avslutande

§ 68

Ordföranden tackar och avslutar dagens möte.

2019-04-25

Svenska kyrkan

FALKENBERGS PASTORAT

Skrivelse om åtgärder på Slöinge kyrkogård

Slöinge kyrkogård är i behov av askgravlund och renovering av serviceplatser.

På den södra delen av Slöinge kyrkogård har för ca 10 år sedan anlagts en vatten anläggning och en sommarblomsplanterig, i samband med att nya platser för urngravar skapades.

Vatten anläggningen är i behov av ombyggnad och renovering. I samband med detta arbete skapas en möjlighet att på den befintliga platsen skapa en enkel Askgravlund med möjlighet till askgravplatser.

Gångar och Planteringar runt den befintliga platsen renoveras och det skapas en gemensam smyckningsplats.

Serviceplatserna renoveras samtidigt för att skapa tillgänglighet till dessa.

Anna Ekengren-Börjesson

Landskpsingenjör

Falkenbergs kyrkogårdsförvaltning



2019-04-26

Svenska kyrkan

FALKENBERGS PASTORAT

Skrivelse om förändrat arbetssätt område söder.

Södra områdets begravningsverksamhet.

För att effektivisera verksamheten i område söder så behöver vi göra en del förändringar och den första är att arbeta i små arbetslag med fyra utgångspunkter.

Utgångspunkterna blir Slöinge, Årstad, Vessige och Okome.

Med denna förändring så kommer vi att få bättre ekonomi på maskinsidan då vi flyttar med de maskiner vi skall använda och inte behöver ha lika många maskiner utan utnyttja de vi har fler timmar per år.

Vi kommer behöva färre garage som skall hålla hög inbrottsstandard med larm. Idag så är en del i behov av renovering/uppgradering.

Vi minskar ensamarbete. Ensamarbete är kopplat till risker i det fysiska arbetet men även psykosocialt så är det inte bra att arbeta ensam för mycket.

Vi får en ökad flexibilitet i utnyttjandet av personal och maskiner.

Vi får en bättre planering och "problemlösning" när man arbetar tillsammans.

När vi slussar in ny personal är detta lättare i ett arbetslag än när man jobbar mycket ensam.

För att möta framtiden så kommer vi ställa högre krav på våra medarbetare inom vaktmästeriet med en bred kunskapsbas att utgå ifrån så jag ser denna förändring som en nödvändighet. För att lyckas med detta så behöver vi ha bilar i verksamheten, en på varje utgångspunkt med tillhörande släp och vi behöver aktivt jobba med vidareutbildning.

Lennart Johansson

Arbetsledare område söder

Falkenbergs kyrkogårdsförvaltning



Svenska kyrkan

FALKENBERGS PASTORAT

Skrivelse om renovering av Vessige kyrkogård

Vessige kyrkogård är i behov av renovering på flera punkter.

Stödmuren i norr har rasat och är i behov av renovering på en sträcka av 15 m. Muröppningen i väster har vid en tidigare arbeten på kyrkogården vidgats men inte iordningställt.

Vattnet till servicestationerna fungerar inte till två av fem servicestationer, och servicestationerna är i behov av renovering för att vara tillgängliga och underlätta arbetet vid dessa.

Gångarna i den södra delen av kyrkogården är i dåligt skick och mycket svårskötta. En gammal gångsträckning gör att vid kraftiga regn rinner gruset ner till grannen nedanför.

Här har flera stora gamla oxlar tagits ner och det finns ett föreläggande från länsstyrelsen om återplantering.

Det finns även behov av fallskydd på denna del av kyrkogården ner mot grannen i söder och här föreslås en häck.

På den östra delen av kyrkogården föreslås en perennplantering med biväxter.

Hanteringen av grenar, ris och kompost fungerar dåligt eftersom detta område ligger otillgängligt på kyrkogården. Detta behöver flyttas till en mer lämplig plats.

Gångarna på den nyare delen av kyrkogården i väster behöver renoveras, eftersom de i nuläget har för dålig bärighet.

Dessa åtgärder beräknas utgöra en kostnad på 400 tusen kronor. ✓

Anna Ekengren-Börjesson

Landskpsingenjör

Falkenbergs kyrkogårdsförvaltning



Barnkonsekvensanalys

Ärenden:

- Kvalitetsnorm för samtliga kyrkogårdar

Falkenbergs pastorat har genom Svenska kyrkans bestämmelser ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Kyrkoordningen anger att barnet intar en särställning i den kristna tron och därför skall barnet särskilt uppmärksammas.

Enligt FN:s barnkonvention har barn rätt till delaktighet och inflytande i alla beslut som berör dem.

Barnkonventionen består av 54 artiklar och har fyra grundprinciper

- Artikel 2. Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Artikel 3. Barnets bästa ska alltid komma i första rummet.
- Artikel 6. Varje barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
- Artikel 12. Varje barn har rätt att uttrycka sin åsikt och delta i beslut som rör barnet.

Göteborgs stift har utarbetat en vägledning för barnkonsekvensanalys, vilken använts i utarbetandet av denna barnkonsekvensanalys.

Analys:

Bedömning görs att samtliga ovan antecknade ärenden ej påverkar barn och ungdomar, varför särskild utredning ej har genomförts inför ifrågavarande beslut.

Falkenberg 2019-05-02

Patrik Blomberg, kyrkogårdssamordnare

Kvalitetsnormer

1 Gravskötsel

1.1 Rabattplantering/skötsel

1.1.1 Erbjudanden

Erbjudanden ska skickas iväg senast den 10 februari så att arbetsunderlag kan skrivas ut tidigast i mitten av mars.

1.1.2 Vårstädning

Skall vara klar till påsk dock senast första april om vädret tillåter. Detta gäller gravar med skötselavtal samt beställd dekoration eller ljung från föregående år. Granris, ljung, ljus och våra dekorationer tas bort. Sortering sker med kompost, metall, glas samt brännbart. Efter städning ska gravarna vara grovstädade med en jämn yta. Privat planterade växter skall vara kvar.

1.1.3 Vårplantering

Fräsning/grävning av planteringsyta till minst 10 cm djup under vår eller höst dock minst en gång per år. Rötter och stenar tas bort. Planteringsytan ska jämnas till, fyllas på med jord och kanterna tryckas till. Jord i planteringslådor skall bytas ut minst en gång per år.

Efter plantering ska planteringsytan upplevas som estetiskt vacker.

När markförhållanden tillåter ska planteringen göras.

Påskliljor ska planteras innan påsk om vädret tillåter.

Ramgravar städas efter planteringen. Samtliga planteringar ska vattnas inom 24 timmar.

Årsskötselgravar(pensé) som ska ha sommarblommor får inte stå avröjda över en helg.

1.1.4 Sommarplantering

Alla gravar som ska planteras ska kantskäras på alla sidor innan fräsning/grävning.

Fräsning/grävning av planteringsyta till minst 10 cm djup. Rötter och stenar tas bort. Planteringsytan ska jämnas till och kanterna tryckas till.

Efter plantering ska planteringsytan upplevas som estetiskt vacker.

Planteringen skall vara klar till mitten av juni dock senast till midsommar.

1.1.5 Gödsling

Gödsling sker med ekologisk gödsel vid behov och doseras enligt rekommenderad mängd.



1.1.6 Avröjning

Endast våra skötselgravar eller de gravar som vi planterat avröjer vi på hösten och det ska vara klart till mitten av oktober.

Alla gravar med skötseluppdrag ska vid behov kompletteras med jord upp till omgivande nivå.

Arbetet avslutas med att planteringsytan jämnas till och kanten trycks till.

Grav som ska ha ljung avröjs inte så att graven står tom över helg.

1.1.7 Höstplantering

Efter plantering ska planteringsytan upplevas som estetiskt vacker.

1.1.8 Vinterdekoration

Utplacering skall vara klar till Alla Helgons dag. Hela dekorationen som förvaltningen lägger ut skall vara komposterbar.

1.2 Grundskötsel

1.2.1 Skötsel med planteringsyta

Graven trimmas minst varannan vecka.

Varje vecka, året om tas vissna snittblommor i vas bort.

Endast våra blommor putsas efter behov.

Planteringsytan ska hållas ogräsfri och om våra blommor är dåliga ska dessa bytas ut omgående.

Vattning ska alltid prioriteras!

1.2.2 Skötsel utan planteringsyta

Graven trimmas minst varannan vecka.

Varje vecka året om tas vissna snittblommor i vas bort.

1.2.3 Grässkötsel med planteringsyta som sköts privat

Graven trimmas minst varannan vecka.

Varje vecka året om tas vissna snittblommor i vas bort.

1.2.4 Singelgrav

Ogräsrensning och mönsterkrattning 1 ggr/månad under tiden april till november.



1.3 Anläggning

1.3.1 Planteringslådor

Endast lådor med måtten 60 x 40 cm eller 50 x 30 ska beställas. 1 låda per gravskötsel oavsett storlek på gravrätt.

1.3.2 Planteringsyta

Max 60 x 40 cm (i mån av plats för gravrätt). Grävs minst 20 cm djup och återfylls med jord.

1.3.3 Singelgravar

Minsta singeldjup 10 cm.

2 Allmän skötsel

2.1 Grässkötsel

2.1.1 Kantskärning

Ytor mellan gräs och asfalt/grus skall hållas jämna antingen genom sopning eller kantskärning minst 2 ggr per år. Intrycket skall vara en rak och fin kant.

2.1.2 Klippning

Klipphöjden ska anpassas efter det förväntade resultatet dock inte mindre än 50 mm. Multiklippaggregat ska alltid användas och endast i undantagsfall får man använda uppsamlare. Gräset ska, under säsongen och vid optimala förhållanden, klippas var 7:e dag.

Slänter klipps med maskiner anpassade för detta ändamål.

Slyklippning sker minst en gång per år.

2.1.3 Gödsling

Kalkning och gödsling sker enbart vid behov.

2.1.4 Trimning

Trimning med röjare sker minst var 14:e dag runt alla fasta installationer och träd. Trimning runt träd ska göras med försiktighet.

2.1.5 Städning

Under första veckan i april ska vårstädningen vara klart om vädret tillåter. Under resterande säsong skall detta upprätthållas genom kontinuerlig tillsyn av personalen.

2.1.6 Renovering

Se under rubrik ”anläggning” och ”gräs”.

Gräsytorna skall hållas jämna och fina genom att kontinuerligt under säsongen fylla upp de svackor som uppkommer. Nya gravar skall återställas så snart som är möjligt. Sättningar som kan utgöra en fara ska åtgärdas skyndsamt.

2.1.7 Automatbevattning

Genomgång av spridarna ska ske i god tid före vårplanteringen om vädret så tillåter.

2.2 Kommunikationsytor

2.2.1 Asfaltsytor

Skall vara fria från ogräs, mossa, grässpill och skräp. Regelbunden tillsyn under tiden från veckan före Påsk till Alla helgon helgen. Skador som utgör fara ska åtgärdas skyndsamt. Översyn och städning 1 ggr per månad eller efter behov.

2.2.2 Grusytor

Gångarna skall hållas fria från grässpill, skräp och ogräs. Kantskärning minst 2 ggr per år. Harvning en gång i veckan. Bekämpningsmedel mot ogräs är inte tillåtet. Översyn och städning 1 ggr per månad eller efter behov.

2.2.3 Hårdgjorda ytor

Rensning/ ogräsbekämpning var fjärde vecka eller efter behov. Översyn och städning 1 ggr per månad eller efter behov.

2.2.4 Vattenposter, bänkar samt belysning etc.

Soptunnor ska tömmas efter behov. Serviceplatserna städas och vaser/kannor fylls på efter behov. Soptunnorna tvättas två gånger per år.

Tillsyn av bänkarna och belysning sker regelbundet.

2.3 Naturmark

2.3.1 Sly

Röjning ska ske minst en gång per år.

2.3.2 Tillsyn

Naturmarken ska hållas fri från skräp.



2.4 Vinterväghållning

2.4.1 Bilvägar, gångar, parkeringar och trottoarer

Utvalda ytor skall plogas och sandas med 2-5.

2.4.2 Serviceplatser och trappor

Utvalda serviceplatser skottas och alla trappor skottas och halk- bekämpas.

2.4.3 Omfattning

Under ordinarie arbetsdagar snöröjs och sandas samtliga kommunikationsytor efter behov. Under helger åtgärdas endast de ytor som behövs utifrån verksamhetens behov.

2.5 Träd

2.5.1 Allmänt

Ta hänsyn till tidigare utseende, karaktärer, kulturhistoriska inventeringen, trädplan samt den biologiska mångfalden. Återplantering vid borttagning, i möjligaste mån. Iaktta försiktighet med putsning runt träd!

2.5.2 Plantering

Plantering och uppbinding utförs enligt branschens aktuella rekommendationer. Öppen jord, täckbark, plantering eller annat organiskt material runt träden i minst 10 år efter planteringen.

2.5.3 Underhåll

Bekämpningsmedel mot ogräs är inte tillåtet. Gödning och kalkning efter behov.

2.5.4 Beskrining

Försiktig uppbyggnadsbeskrining. Höjning av trädkronor ur trafik- och arbetssynpunkt. All beskrining enligt branschens praxis.

2.6 Häckar

2.6.1 Allmänt

Ta hänsyn till tidigare utseende och karaktär genom att följa den kulturhistoriska inventeringen samt tillgodose den biologiska mångfalden.

2.6.2 Plantering

Plantering utförs enligt branschens aktuella rekommendationer.

2.6.3 Underhåll

Häckrabatter ska hållas ogräsfri med tydliga kanter.

Bekämpningsmedel mot ogräs är inte tillåtet.



2.6.4 Klippning och beskärning

Häckar beskärs enligt branschens aktuella rekommendationer.

Föryngrings- och uppbyggnadsbeskärning utförs under höst eller vinter beroende på väder och arbetsförhållanden.

Klippning ska ske minst en gång under säsongen.

2.7 Buskar och perenner

2.7.1 Allmänt

Ta hänsyn till tidigare utseende, karaktärer, kulturhistoriska inventeringen samt den biologiska mångfalden. Perenner klipps ner 1 ggr per år.

2.7.2 Plantering

Plantering utförs enligt branschens aktuella rekommendationer.

Tänk på olika blomningstider, bladfärg, stamutseende mm vid plantering.

2.7.3 Underhåll

Rabatterna ska vara ogräsfria med tydliga kanter. Gödning och kalkning efter behov.

2.7.4 Beskärning

Beskärning utförs enligt branschens aktuella rekommendationer.

2.8 Dammar och fasta installationer

2.8.1 Städning

Rensas och städas vid behov.

2.8.2 Murar, grindar, staket samt belysning

Regelbunden översyn. Åtgärd vid behov.

2.9 Blomstergård/Kransgård och efter begravning

2.9.1 Allmänt

Blommorna ska ligga kvar minst 1 vecka.

Städning varje fredag.



Verksamhetsplan för begravningsverksamheten

1. Konkreta mål

- Avsluta och färdigställa digitala kartor
- Trädplaner på kyrkogårdarna område öst
- Projektering för nytt kapell och bisättningslokaler på Skogskyrkogården
- Återplantering av träd på kyrkogårdar
- Anlägga askgravplats i Ljungby
- Byte av maskiner enligt plan
- Ny materialgård på Skogskyrkogården
- Trafikhinder på Skogskyrkogården
- Tillgänglighetsåtgärder
- Förebygga maskinstölder

2. Strategier för att nå de konkreta målen

- Digitala kartor – Upphandling hösten 2019. Ansvariga Landskapsingenjör och kyrkogårdssamordnare
- Trädplaner – Landskapsingenjör
- Kapell – Fastighetsförvaltare och Kyrkogårdssamordnare
- Trädplantering – Ansvariga för kyrkogårdarna
- Ny kyrkogårdsmark – Ansvariga för kyrkogårdarna
- Maskininköp – Verkstadsmekaniker
- Materialgård – Fastighetsförvaltare och ansvarig område Väst
- Trafikhinder – ansvarig område Väst
- Översiktskartor – ansvariga för kyrkogårdarna
- Tillgänglighet – Informationsskyltar, servicestationer, asfaltering, kvarterstolpar, gångvägsrenovering, nya grindar och servicestationer
- Stölder – Förråd i Ullared och Gunnarp - ansvarig område Öst

3. Övrig löpande verksamhet

Gravsättningar uppskattning 2020

- Minneslund 130 st
- Askgravlund 90 st
- Kistgravsättning 70 st
- Umgravsättning 250 st

Underhåll av gravar och kyrkogårdar

utförs enligt framtaget standarddokument

4. Kompetensbehov

Externa konsulter för digitala kartor, trädplaner, informationsskyltar, projektering av kapell (bisättning) och materialgård
I största möjliga mån kommer egen kompetens att användas och externa konsulter användas enbart för att komplettera där det saknas kunskap i de egna leden

5. Underlag till BKA

Inga konsekvenser får verksamhetsplanen för barn och unga

6. Resursåtgång

Utöver budgeterade medel så bedöms att verksamheten ska kunna utföra de mål som fastställs i detta dokument



