

Plats och tid Församlingshemmet, Årstad, onsdagen den 24 oktober 2018 kl 18:30-21:40

Beslutande Stig Agnåker, ordförande  
Yen Gunnarsson, vice ordförande  
Ingrid Dahlberg  
Ulla Rickardsson  
Markus Svensson (t o m kl 20:55)  
Lisbeth Riberth  
Sven-Erik Dahlberg  
Göran Karlsson  
Kjell Eriksson  
Kristin Espeby  
Angela Malmgren  
Lars Raning  
Staffan Orrdal, kyrkoherde  
Britt-Marie Johansson (tj.gör. för  
Markus Svensson fr o m kl 20:55)

Ersättare Britt-Marie Johansson (t o m kl 20:55)  
Irén Karlsson  
Irene Hedenbjörk

Övriga Malin Svensson, sekreterare

Utses att justera Ulla Rickardsson, med såsom ersättare Markus Svensson

Justeringens plats och tid Tisdagen den 6 november 2018 kl 12:30,  
Kansliet, Nygatan 41, Falkenberg, §§ 177-198

Underskrifter

  
.....  
Stig Agnåker  
Ordförande  
  
.....  
Malin Svensson  
sekreterare  
  
.....  
Ulla Rickardsson  
justerare

## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kyrkorådet

Sammanträdesdatum 2018-10-24

Datum för anslags uppsättande 2018-11-06

Datum för anslags nedtagande 2018-11-27

Förvaringsplats för protokollet Kansliet, Falkenberg pastorat, Nygatan 41, Falkenberg

Underskrift

  
.....  
Malin Svensson

Godkännande av §§ 177-198



Mötets öppnande

§ 177

Ordförande Stig Agnåker förklarar mötet öppnat och hälsar ledamöter och ersättare välkomna.

Kyrkoherden inleder med text ur söndagens Episteltext ur Romarbrevet samt bön.

---

Upprop

§ 178

Upprop förrättas av sekreteraren.

---

Val av justerare

§ 179

Kyrkorådet beslutar

**att** utse Ulla Rickardsson till justerare av protokollet, med såsom ersättare Markus Svensson. Justeringens tid och plats, tisdagen den 6 november 2018 kl 12:30, Kansliet, Falkenberg.

---

Godkännande av dagordningen

§ 180

Ordföranden föreslår att dagordningens punkt 12, *Budget 2019*, behandlas direkt efter punkt 4, *Godkännande av dagordningen*.

Kyrkorådet beslutar

**att** godkänna dagordningen med nämnda justering.

---

Budget 2019

§ 181

Kamrererna Ulla Lundin och Ann-Marie Dannegren presenterar förslag till Budget 2019 utifrån kompendium och bildspel. Förslaget baseras på en kyrkoavgift med bibehållen utdebitering om 1,26 per skattekrona. Budgetförslaget visar ett resultat om ca – 3,3 miljoner kronor.

forts § 181

Kort redogörelse för budgetberedningens arbete samt genomgång av process för ansökan av Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE).

Diskuteras vidare arbetsmiljön för kansliets personal. Kyrkorådet framför tveksamhet avseende äskade medel om 500 000 kr för anpassning och ombyggnation av Kyrkans Hus lokaler för detta syfte.

Göran Karlsson anför att Fastighetsutskottet tillsammans med fastighetsansvarig, Marie Hederström, bör utreda möjligheterna till gemensamma lokaler för kansliet, men ställer sig tveksam till beloppets storlek.

Ulla Rickardsson anför att uppdraget bör lämnas till fastighetsansvarig, som får utreda möjligheterna till gemensamma lokaler för kansliet och att äskade medel kan ligga kvar i budgetförslaget.

Angela Malmgren, Kjell Eriksson, Markus Svensson, Sven-Erik Dahlberg, Göran Karlsson och Lars Raning yrkar avslag till att avsätta 500 000 kr för utredning av gemensamma lokaler för kansliet i Kyrkans hus i budget 2019.

Kyrkoherden anför att han bett AU att skapa utrymme i budgeten för att kunna åtgärda de arbetsmiljöproblem som finns. Budgetförslaget har MBL-förhandlats. Kyrkorådet har det yttersta arbetsmiljöansvaret och bör agera på brister i arbetsmiljön.

Kort genomgång av sammanställning av de bidrag som delas ut av pastoratet till exempelvis föreningar.

Diskussioner kring fördelning av medel avseende Hässlås kapell och Fegens Kapell samt de underlag som ingivits som grund för nu budgeterade summor.

Sven-Erik Dahlberg efterlyser underlagen för dessa båda verksamheter för att kunna ta ställning till rimligheten i siffror som presenteras i budgetförslaget. Likvärdiga verksamheter bör inkomma med likvärdiga underlag för sitt äskande.

Sven-Erik Dahlberg yrkar att det i budgeten bör antecknas en totalsumma om 140 000 kr såsom bidrag till dessa båda verksamheter.

Vidare redogör kamrererna för budgeterade medel avseende bl a Personal, Arvoden för förtroendevalda, Uthyrningstaxor samt Utjämning av anslag till t ex konfirmander och trivselpeng för körer.

forts § 181

Sven-Erik Dahlberg redogör för egen budgetanalys samt för förslag på åtgärder för minskade kostnader.

Sven-Erik Dahlberg yrkar att budgetförslaget återremitteras till budgetberedningen för fortsatt beredning för att återkomma med ett förslag på en budget i balans utan att höja kyrkoavgiften.

Ulla Rickardsson menar att budgetförslaget ej skall skickas tillbaka, men att man tar lärdom till nästa års budgetberedning.

Markus Svensson yrkar att sammanträdet ajourneras.

*Sammanträdet ajourneras kl 20:11.*

*Sammanträdet återupptas kl 20:31.*

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut:

**Alt 1:** Arbetsutskottets förslag till beslut att föreslå Kyrkorådet besluta föreslå Kyrkofullmäktige besluta *att* godkänna Budget 2019 med föreslagen utdebitering om 1,26 per skattekrona, *att* fastställa målkapitalet till 105 miljoner kronor, *att* fastställa förslaget till Budget 2019 inklusive nettokostnadsunderlag om 29 105 tkr för begravningsverksamheten, samt *att* ge kyrkorådet i uppdrag att noggrant följa budget mot utfall under året.

**Alt 2:** Sven-Erik Dahlbergs förslag till beslut att budgetförslaget återremitteras till budgetberedningen för fortsatt beredning för att återkomma med ett förslag på en budget i balans utan att höja kyrkoavgiften *samt* att budgetprocessen skall ses över inför nästa år.

Markus Svensson yrkar bifall till Sven-Erik Dahlbergs förslag. Som ordförande i kyrkofullmäktige är han medveten om att datum för Kyrkofullmäktiges sammanträde därmed kan behöva flyttas.

Kyrkoherden framför att tydligt klarläggande behövs över hur det fortlöpande budgetarbetet skall hanteras på endast två veckor. Detta med tanke på att budgetberedningen, då frågor särskilt berör församling, även omfattar församlingens ställningstagande samt nya MBL-förhandlingar.

Kyrkoherden anmäler information om sjukskrivning för kamrer. Även information till Kyrkorådet om att nytt verktyg för arbete med verksamhetsplan och budget, utarbetat av stiftet, används i nästkommande budgetarbete.

*forts § 181*

Kyrkorådets ordförande ställer proposition avseende Alt 1 och Alt 2.

Ordföranden finner att Kyrkorådet beslutar i enlighet med Sven-Erik Dahlbergs yrkande (Alt 2).

Kyrkorådet beslutar

att återremittera budgetförslaget till budgetberedningen för fortsatt beredning, för att återkomma till Kyrkorådet på nästkommande sammanträde med ett förslag på en budget i balans utan att höja kyrkoavgiften. Budgetprocessen skall också ses över inför nästa år.

Kyrkoherden reserverar sig mot beslutet.

Markus Svensson avviker från sammanträdet kl 20:54.  
Britt-Marie Johansson träder in som tjänstgörande.

Föregående mötes  
protokoll

§ 182

Kyrkorådets protokoll 2018-09-26 anmäls.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Arbetsutskottets  
protokoll

§ 183

Arbetsutskottets protokoll 2018-10-10 anmäls. Viss genomgång därav.

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Fastighetsutskottets  
protokoll

§ 184

Fastighetsutskottets protokoll 2018-09-19 och 2018-10-10 anmäls.

Vissa diskussioner om hur pastoratets fastigheter och lokaler nyttjas. Vissa medarbetare saknar arbetsplatser. Kan lokaler omdisponeras? Finns fastigheter som kan avyttras?

Beträffande Mariagården, informerar kyrkoherden att han tillsammans med Olof Ringdahl kommer att ha ett möte med berörda medarbetare för att ta fram ett förslag till anpassning av byggnaden.

På förfrågan redogör Lars Raning för sammanslagning av fastigheterna Eftra 7:20 och Eftra 7:21.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollen till handlingarna.

---

Kyrkogårdsutskottets  
protokoll

§ 185

Kyrkogårdsutskottets protokoll 2018-10-02 anmäls.

Tillbudsansökan avseende gravsten på Ullareds kyrkogård har inkommit. Göran Karlsson redogör för åtgärder i samband därmed. Arbetet med översyn/nedläggning av gravstenar fortsätter i pastoratet.

Sven-Erik Dahlberg framför en eloge till Kyrkogårdsutskottet som driver frågan.

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollet till handlingarna.

---

Församlingsråds  
protokoll

§ 186

Följande församlingsråds protokoll anmäls i Kyrkorådet:

*Fagered/Källsjö/Ullared/Ålvsered 2018-04-03  
Falkenberg 2018-10-02*

forts § 186

*Gunnarp 2018-09-12*  
*Krogsered 2018-09-12*  
*Morup 2018-09-25 och 2018-09-04*  
*Okome 2018-09-18*  
*Skrea 2018-09-05*  
*Torup 2018-10-01*

Kyrkorådet beslutar

**att** lägga protokollen till handlingarna.

---

Information

§ 187

Kyrkoherden informerar om årets presidiekonferens.

Vidare informeras om verktyg för arbetet med Verksamhetsplan och Budget, som tagits fram av stiftet. Presentation kommer inom kort att hållas för pastoratets kamrer samt för AU.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Personalfrågor

§ 188

Kyrkoherden redogör för de tjänster som är vakanta samt ger en lägesrapport avseende rekrytering/vakans.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Reglemente för  
uthyrning av  
pastoratets lokaler

§ 189

Ordföranden redogör för förslag till Reglemente för uthyrning av pastoratets lokaler samt för förslag till beslut.



forts §189

Förslag på förtydligande av formuleringar inkommer avseende punkt 2 a), 2 d) och 2 g).

Avseende punkten 2 a) ändras formuleringen förslagsvis enligt följande:  
"Lokaler i direkt anslutning till kyrkan, upplåts inte under tid då  
Söndagsgudstjänst firas. ..."

Sven-Erik Dahlberg yrkar att ett förtydligande avseende punkten 2 d) måste göras avseende skrivningen om mängden alkohol som kan tillåtas serveras. Det är otydligt formulerat och föremål för tolkning om vad som är "måttliga mängder". Tillstånd att servera alkohol bör ej finnas.

Ulla Rickardsson yrkar att formuleringen skall vara enligt liggande förslag.

Ordföranden finner därmed att det finns två förslag till beslut avseende formulering av punkten 2 d);

Alt 1: Liggande förslag

Alt 2: Sven Erik Dahlbergs förslag om att alkohol ej skall tillåtas.

Kyrkorådet beslutar enligt liggande förslag till formulering avseende punkten 2 d).

Avseende punkten 2 g) diskuteras formuleringen "Lokalerna lämnas städade och låsta". Tydliga instruktioner avseende städning bör finnas för varje lokal. Sådana instruktioner kan exempelvis utarbetas av respektive församlingsråd.

Kyrkorådet beslutar

**att** anta Reglemente för uthyrning av pastoratets lokaler enligt förslag, *samt*

**att** ge respektive församlingsråd i uppdrag att utarbeta tydliga instruktioner avseende församlingens lokaler, vad gäller bl a städning.

Hemställan från Morups  
församlingsråd om  
inköp av konstväv

§ 190

Morups församlingsråd har inkommit med hemställan, daterad 2018-09-25, angående inköp av konstväv. Inköpet är tänkt att finansieras av gåvor från privatpersoner under år 2018 och 2019.

Kyrkorådet beslutar

**att** bifalla Morups församlingsråds hemställan.



Skrivelse från Torups församlingsråd angående ljudproblem i Torups kyrka

§ 191

Skrivelse från Torups församlingsråd angående önskemål om förbättringsåtgärder avseende ljudet i Torups kyrka anmäls. Kyrkoherden har erhållit Arbetsutskottets uppdrag att tillskriva Torups församlingsråd i ärendet.

Kyrkorådet beslutar

**att** anteckna informationen.

---

Skrivelse från Torups församlingsråd angående reglemente för kyrkskjuts

§ 192

Skrivelse från Torups församlingsråd med önskemål om Reglemente för kyrkskjuts anmäls.

Det framförs att flera församlingsråd efterfrågat gemensam policy/reglemente för kyrkskjuts.

Ulla Rickardsson begär att frågan skall behandlas vidare och yrkar på återremiss.

Kyrkorådet beslutar

**att** återremitterar ärendet till Arbetsutskottet.

---

Skrivelse från Anki Lidén, områdeschef Väster

§ 193

Skrivelse 2018-10-03 från Anki Lidén, områdeschef Väster, anmäls.

Det kan konstateras att frågan om investeringsmedel avseende utredning och ombyggnation av Kyrkans Hus för lokaler till kansliet, behandlas i budgeten för år 2019. Dock har beslut om lokaler för pastoratets kansli ej färdigbehandlats.

Kyrkorådet beslutar

**att** notera inkommen skrivelse från Anki Lidén beträffande lokaler i Kyrkans Hus.

---



Delgivningar

§ 194

Inga delgivningar.

---

Delegationsärende

§ 195

Inga delegationsärenden.

---

Barnkonsekvensanalys

§ 196

Barnkonsekvensanalys är upprättad avseende beslutsärende enligt §§ 189 och 190 i detta protokoll.

Kyrkorådet beslutar

**att** notera upprättade Barnkonsekvensanalyser och lägga dessa till handlingarna.

---

Övriga frågor

§ 197

Inga *Övriga frågor*.

---

Mötets avslutning

§ 198

Ordförande tackar ledamöter och ersättare för dagens sammanträde.  
Mötet avslutas kl 21:40.

---

## Reglemente för uthyrning av lokaler i Falkenbergs pastorat

1. Församlingens lokaler är i första hand till för församlingsverksamhet.
2. Lokalerna kan upplåtas till annan verksamhet under förutsättning att följande ordningsregler iakttas:
  - a. Lokalerna upplåts inte under tid då gudstjänst firas i församlingen, inte heller på långfredag. Också vid andra tillfällen kan inskränkningar göras om man bedömer att det finns en konflikt mellan lokalens användande och församlingens syfte.
  - b. Om livsmedel hanteras eller alkohol serveras, ansvarar den som hyr för att gällande bestämmelser följs och att erforderliga tillstånd inhämtas.
  - c. Om offentliga sammankomster i lokalerna skall annonseras, skall detta ske efter samråd med församlingen.
  - d. Lokalerna är församlingens gemensamma egendom och i vissa fall personalens arbetsplats. Sammankomster skall hållas inom de utrymmen som hyrs och med respekt för andra som vistas i och utanför lokalerna. Alkohol får serveras i måttliga mängder.
  - e. Rökning är förbjuden i alla lokaler och i närheten av entréer och luftintag. Man skall också undvika annat som kan framkalla allergiska reaktioner.
  - f. Vissa av lokalerna är försedda med inbrottslarm och automatiskt brandlarm med uttryckning. Den som genom oaktsamhet utlöser falsklarm, är skyldig att ersätta församlingen för uppkomna kostnader.
  - g. Alla möbler ställs så som de stod före uthyrningen. Lokalerna lämnas städade och låsta.
  - h. Hyra betalas med fastställda belopp mot faktura.
  - i. Nyckel utlämnas, i de fall det behövs, mot kvitto och återlämnas första vardagen efter hyrestidens slut.
3. Uthyrning enligt gällande taxor sker till privatpersoner som är medlemmar i Svenska kyrkan samt ideella föreningar vars verksamhet är förenlig med församlingens mål. Företag, kommuner och motsvarande erbjuds hyra till dubbel taxa. Församlingrådet kan besluta om reducerad hyra, exempelvis vid återkommande uthyrning.
4. Uthyrning av lokaler är verksamhet som handläggs av anställd personal. Kyrkoherden har ansvar för uthyrningen. Om det uppstår frågor som kan anses vara av principiellt avgörande karaktär skall dessa föreläggas kyrkoråd och berört församlingråd.

Fastställt av Kyrkorådet 2018-10-24

SA UR

HEMSTÄLLAN

Till

Kyrkorådet i Falkenbergs pastorat

Med hänvisning till FR:s protokoll 2018-09-04, § 89, hemställer Församlingsrådet i Morup om att få köpa in en konstväv av Karin Sjökvist som utsmyckning av prästgården (= Morups församlingshem). Inköpet är tänkt att finansieras av gåvor från privatpersoner under 2018 och 2019.

Glommen 2018-09-25

Barbro Laurén  
Ordförande i Morups församlingsråd

SA CR

**TORUPS FÖRSAMLING**

**2018-10-05**

Till

Falkenbergs pastorat

Kyrkorådet

Nygatan 41

311 31 FALKENBERG

08

**BETRÄFFANDE LJUDPROBLEM I TORUPS KYRKA**

Vi hänvisar till § 118 i vårt församlingsrådsprotokoll daterat 2018-10-01 och anhåller om åtgärd för att förbättra ljudet i Torups kyrka.

Med vänliga hälsningar

TORUPS FÖRSAMLING

FÖRSAMLINGSRÅDET


  
Monica Larsson

Ordförande

Kyrkvägen 7

314 41 TORUP

Tel.nr. 0730-462877

  
Staffan Gustafsson

Sekreterare

**TORUPS FÖRSAMLING**

**2018-10-05**

Till

Falkenbergs pastorat

Kyrkorådet

Nygatan 41

311 31 FALKENBERG

**BETRÄFFANDE REGLEMENTE FÖR KYRKSJUTSAR**

Vi hänvisar till § 121 i vårt församlingsrådsprotokoll daterat 2018-10-01 och efterlyser härmed Kyrkorådets besked om vilka regler som numera gäller för kyrkskjutsverksamheten i pastoratet.

Med vänliga hälsningar

TORUPS FÖRSAMLING

FÖRSAMLINGSRÅDET



Monica Larsson

Staffan Gustafsson

Ordförande

Sekreterare

Kyrkvägen 7

314 41 TORUP

Tel.nr. 0730-462877

SA UR

3 oktober 2018

**Till Kyrkorådet, kyrkoherde, AU och som information till Församlingsrådet i Falkenberg**

Med anledning att det i Budgetarbetet inför 2019 gjorts äskande för "omfördelning av kanslikontor till Kyrkan Hus" i Falkenberg och samtal förts mellan kyrkoherde och undertecknad - kring " tankar att flytta kanslikontor till Kyrkans Hus, upprätta en kanslireception och ingång från Stationsgatan" - vill jag i min roll som områdeschef för område Väster framföra följande:

Kyrkans Hus byggdes en gång efter mycken utredning och många samtal där förtroendevalda och anställda hade möjligheter att ge synpunkter. Detta resulterade i att lokalerna upplevs som inkluderande och verksamhetsanpassade. Huset är lättillgängligt och gjord för öppen verksamhet.

Huset inrymmer bland annat Öppen Förskola, Mötesplats, konfirmand och ungdomsverksamhet, barngrupper, flykting-cafe, vardagsgudstjänster med fika, gudstjänstgrupper, diakonilokaler, samt Alpha och Beta.

Flera gånger per år satsar Falkenbergs församling på projekt som utnyttjar Kyrkans Hus och Innergårdens möjligheter. Levande Julkrubba, sommarcafe, konserter och skolbesök är exempel där huset är väl anpassat och erbjuder stor tillgänglighet.

Det är med omsorg om våra många kyrkliga verksamheter i ett hus som är gjort för att ha verksamheter samtidigt med daglig genomströmning av olika grupper från församlingen, som jag nu vädjar till Kyrkoråd och kyrkoherde att inte "omfördela/bygga kanslikontor etc. till Kyrkans Hus". Vi har lokaler i Församlingsgården som vi i dagsläget hyr ut till Kommunala musikskolan, dessa kan med fördel omvandlas och användas till kontor.

Jag bifogar 2 bilagor, en risk och konsekvensanalys som jag upprättat i samarbete med skyddsombudet i Falkenberg, samt ett exempel på boknings och verksamhetsfrekvensen på Kyrkans Hus.

Falkenberg dag som ovan

Anki Liden



Diakon och Områdeschef Väster

Falkenbergs pastorat

Besöksadress:  
Nygatan 41  
311 31 Falkenberg  
Tel: 0346-55 200

Fakturaadress:  
Fack 77800183  
Box 15018  
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SA UR

## Risk och konsekvensanalys Kyrkans Hus

Falkenberg den 4 oktober 2018

### A - Den planerade ändringen

#### Vad

Att Pastoratets kansli äskar kontorsutrymmen.

#### Var

Kyrkans Hus, Falkenberg

#### Vilka

Följande arbetstagare /grupper av arbetstagare berörs:

- A. Konfirmandteamet (pedagoger, präster och Unga ledare) / Ungdomsteamet
  - B. Vaktmästeri och städ
  - C. 3 pedagoger med kontor i Kyrkans hus
  - D. Pedagoger som arbetar med barnverksamhet
  - E. Diakonerna
  - F. Teamet som arbetar med Alfa/Beta-arbetet
  - G. Levande julkrubban och liknande projekt
  - H. Ideella medarbetare
  - I. Samtlig församlingspersonal i Falkenberg
  - J. Kanslipersonalen
  - K. Deltagare i församlingsverksamhet: Gudstjänstgrupper, Mötesplats, Internationellt café, enastående föräldrar, CRUX (ungdomsgruppen), Alpha/Beta, Konfirmander, Levande julkrubba etc
- 
- A) Eftersom ev. ombyggnad till kontor skulle beröra lokalerna som konfirmandverksamheten / ungdomsverksamheten är i, så berörs deras arbetsplats och möjlighet att bedriva en fungerande verksamhet.
  - B) Vaktmästeri och städ har sitt kontor och omklädningsrum i fastigheten, och i händelse av att utöka ytor som ska städas så påverkas deras arbetsuppgifter. Deras möjlighet till kontor och omklädningsrum med dusch – måste beaktas.
  - C) Pedagogerna som har sina kontor i Kyrkans hus arbetar som ett team och behöver ha närhet till varandra. Pedagogerna har sin verksamhet i samma byggnad, och många gånger finns en rörelse mellan kontor och verksamhetslokal. (förbereda andakt, pyssel, fika etc.)
  - D) Då stora delar av lokalerna används till barnverksamhet, 0-14 år, så berörs deras arbetssituation och möjlighet att bedriva en fungerande verksamhet.

### Falkenbergs pastorat

Besöksadress:  
Nygatan 41  
311 31 Falkenberg  
Tel: 0346-55 200

Fakturaadress:  
Fack 77800183  
Box 15018  
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865





- E) Diakonin i Falkenberg använder lokalerna 1 gång/vecka, året runt, när de arrangerar "Mötesplatsen". Under sommarmånaderna arrangeras "Våffelcafé". I källaren finns ett diakoniförråd, som också används varje vecka, vid insamling och utlämning.
- F) Församlingen har ett stort Alpha och Beta-arbete. Under perioden september-mars samlas över 80 personer, och då är behovet stort att kunna använda samtliga lokaler för samtalsmöjligheter.
- G) Regelbundet sker projekt som tar stora delar av Kyrkans Hus i anspråk, t ex Levande julkrubba. Det skulle vara svårt att kunna genomföra detta om delar av huset blev kansli/reception. Levande julkrubba med ca 10 föreställningar engagerar varje år ca 100 personer och har för många blivit vägen in i kyrkans gemenskap.
- H) Framförallt är det inom det diakonala arbetet som de ideella medarbetarna berörs.
- I) Eftersom lokalerna används intensivt inom församlingsverksamheten, berörs samtlig personal.
- J) Kanslipersonalen – som skulle få nya/förändrade kontorslokaler berör naturligtvis.

### B – Riskbedömning

Kyrkans Hus är ett begrepp i Falkenberg: Det fungerar som ett hem för många människor, inte minst för dess lättillgänglighet. Falkenbergs församling bedriver mycket verksamhet för människor i marginalen och det är av största vikt att dessa kan hitta in i församlingens lokaler och verksamheter på ett enkelt sätt. Detta skulle gå förlorat om delar av huset omvandlades till kanslikontor. I nuvarande utformning fungerar det också att ha flera olika verksamheter samtidigt. Deltagarna upplever bredden i Kyrkan, gemensamma aktiviteter kan utövas utan att man går på varandra. Lättillgängligheten och trivselfaktorn är viktiga komponenter som inte ska underskattas. Konfirmandavdelningen i Kyrkans Hus måste ses som optimal ur konfirmand och ungdomssynpunkt. Det vore därför mycket olyckligt att bygga bort detta. Vi ser tydligt följande risker:

1. Att verksamheten måste förändras så mycket att vi "tappar deltagare".
2. Att lokaler vi blir hänvisade till inte fyller samma funktion som nuvarande.
3. Att lokaler vi blir hänvisade till blir tungarbetade och inte "inkluderande och lättillgängliga".
4. Att personalen som måste flytta sina kontor behöver lägga mer tid på att "springa mellan" verksamhetslokaler och kontor.
5. Att verksamheter som är så olika som "kontorsjobb" och "verksamheter som hörs och tar plats" (missbrukare, barnfamiljer, ungdomar, begravningsällskap) kommer att störa varandra, och irritation uppstå.
6. Att nuvarande personal i huset upplever sig trängda, och att församlingsverksamheten upplever sig marginaliserad. En administration som tar över lokaler från fullbokad verksamhet kan upplevas som icke-konstruktiv.

### Falkenbergs pastorat

Besöksadress:  
Nygatan 41  
311 31 Falkenberg  
Tel: 0346-55 200

Fakturaadress:  
Fack 77800183  
Box 15018  
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

7. Att låta en del av huset rymma en del kanslikontor och en del församlingsverksamhet med allt från barngrupper, café-verksamhet, diakonala insatser och konfirmand/ungdomsverksamhet

kommer med stor sannolikhet att störa varandra. Administrativ personal behöver få jobba ostört och församlingens grupper måste självklart få höras och synas. Detta är inte tillrådligt och kan bygga onödiga spänningar.

### C - Åtgärda

Att pastoratets kansli hittar andra lämpliga lokaler i vårt pastorat. Vi har exempelvis Kommunala musikskolans lokaler som i dagsläget hyr i Församlingsgården.

### Barnkonsekvensanalys

Barn och ungdomar i verksamheterna blir självklart berörda. Tryggheten som finns i de kända lokalerna kan påverkas.

Beroende på var verksamheten kommer att förläggas/flyttas så kan känslan av att "vi räknas inte" "vi är inte viktiga" uppkomma.

Församlingen har ett stort konfirmandarbete och använder vid flera tillfällen hela Kyrkans Hus. Inte minst under sommarkonfirmationsveckorna (men även t ex vid lovsångsmässorna under året). Kyrkans Hus är mycket bra anpassat till detta i nuvarande form. Eftersom barn och ungdomar är en viktig grupp inom kyrkan, är det särskilt ömmande att dessa får ha fullt ändamålsenliga lokaler, där de kan trivas, umgås, lära känna kyrkan och dess budskap på ett positivt sätt.

### Åtgärd

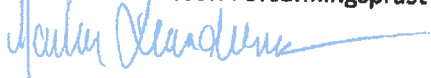
Att låta Verksamheten behålla sina väl fungerande lokaler i Kyrkans hus som de ser ut idag.

Dag som ovan

Roger Eskilsson Skyddsombud område Väster



Markus Leandersson Församlingspräst Falkenberg



Anki Liden Områdeschef Väster



Falkenbergs pastorat

Besöksadress:  
Nygatan 41  
311 31 Falkenberg  
Tel: 0346-55 200

Fakturaadress:  
Fack 77800183  
Box 15018  
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SF UR

## Verksamhet i kyrkans Hus veckovis:

- Måndagar:** Alla lokaler på plan ett används av Vår och sommarkonfirmander samt Unga ledare.
- Tisdagar:** Mötesplatsen, en diakonal samlingsplats för samhällets svaga och daglediga. Gudstjänstgrupper.  
Vår och Höstkonfirmander.
- Onsdagar:** "Efterskolan-grupper" för skolbarn. Alpha/Beta (Använder både Församlingsgård och Kyrkans Hus). Dopsamtal.
- Torsdagar:** Juniorer samt högstadieungdomarnas eftermiddagsgrupp. Vår och Höstkonfirmander.
- Fredagar:** Öppen förskola. Församlingens Flyktinggrupp/språkcafe.
- Söndagar:** Söndagsskola. Flyktingträff efter söndagens gudstjänst/mässa, samt CRUX med ungdomar och Unga ledare på em/kväll. En gång i månaden lovsångsmässa med alla konfirmander och ledare. Hela huset tas i anspråk.

Konfirmandernas fikarum används av ungdomar som kommer efter skolan, hänger, läser läxor och vilar. Här är lättillgängligheten av huset en stor grundbult.

Vi har återkommande hyresgäster samt minnesstunder för större sorgsällskap och större dopkalas i Stora salen på övervåningen. Densamma erbjuds även för borgliga begravningar när Skogskapellet är för litet.

Under december månad används hela Kyrkans Hus till Levande Julkrubba. Under sommaren serveras Våfflor med livliga aktiviteter inom och utomhus.



---

Falkenbergs pastorat  
Besöksadress:  
Nygatan 41  
311 31 Falkenberg  
Tel: 0346-55 200

Fakturaadress:  
Fack 77800183  
Box 15018  
750 15 Uppsala

Orgnr: 252004-8865

SAUR

## Verksamhets och Bokningsfrekvens för Kyrkans Hus under perioden Januari – September 2018

Konfirmander	tilfällen	38
Mötesplatsen		40
Flyktinggruppen		60
Alpha		3
Ungdoms-häng/Unga ledare		70
Söndagsskola	varje söndag	
CRUX		34
Onsdagskul		19
Öppen förskola		18
Junior plus		4
Dopfest		6
SPF		5
PRO		5
Minnesstunder		18
Alpha		5
Region Halland/övriga föreläsningar		10
Parkinsonstiftelsen		1
Hjärt o lung-gruppen		2
Flyktingmöte		1

SA

