

**HYLTEBRUKS PASTORAT
KYRKORÅDET**

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2019-02-18

Plats och tid

Hyltebruks församlingshem, 18.30-20.00

Beslutande

Ingrid Ehde Larsson, ordförande
Britt Johansson, tjänstgörande ersättare Bo Gunnar Åkesson
Karina Johansson, vice ordförande
Ove Gustafsson
Kristina Johansson
Maj Brodin Johansson
Jan-Erik Larsson tjänstgörande ersättare Rebecka Bäckman
Ann-Sofie Wahlström tjänstgörande ersättare Anna Roos
Bo Lindblad, kyrkoherde

Övriga deltagande

Mari-Louise Persson, ersättare
Eva Liwenius, sekreterare

Utses att justera

Ove Gustafsson

Underskrifter

Sekreterare..... Paragrafer ...12-21

Eva Liwenius

Ordförande.....

Ingrid Ehde Larsson

Justerande

Ove Gustafsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kyrkorådet i Hyltebruks pastorat

Sammanträdesdatum

2019-02-18

Datum för
anslags uppsättande

2019-02-26

Datum för
anslags nedtagande

2019-03-19

Förvaringsplats för protokollet: Kyrkoarkivet i Hyltebruk

Underskrift.....

Justeras

Utdragsbestyrkande

Ordförande Ingrid Ehde Larsson hälsade välkommen och inledde sammanträdet med gemensam psalmsång.

KR § 12 Mötets öppnande

Ordförande Ingrid Ehde Larsson förklarade mötet öppnat.

—

KR § 13 Val av justeringsman

Till att förutom ordföranden justera protokollet väljs Ove Gustafsson.

—

KR § 14 Godkännande av föredragningslista

Ingrid Ehde Larsson läste upp föredragningslistan. Följande tillägg görs under punkten 17 Fastigheter: skriftligt hyresavtal lokaler, inventering av konst i Hyltebruks pastorat, fastigheter/anbudsförfarande, värmen i Unnaryds kyrka. Under övriga ärenden vill ordföranden informera om boken Tillitens gemenskap.

KR beslutar

att godkänna föredragningslistan med ovan tillägg.

—

KR § 15 Föregående mötes protokoll

Ingrid Ehde Larsson gick igenom föregående mötes protokoll.

KR beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

—

KR § 16 Rapport visionsdagen

Ingrid Ehde Larsson informerade om hur dagen varit och vad man kommit fram till. Det var 27 deltagande. Kort sammanställning av visioner och idéer bifogas protokollet. Se bilaga 1.

KR beslutar

att ha tagit del.

—



KR § 17 Fastigheter

Muralmålningen i Hyltebruks församlingshem

Bo Lindblad informerade om att besked om att försäkringsbolaget godkänt skadan. Hyltebruks pastorat får betala en självrisk om 0,2 bb (dvs 9 100 kr). Bo Lindblad uppdras att kontakta Laholms målerikonservering för att åtgärda skadan.

Rapport från träff med representanter från Kyrkbackens förskola

Ingrid Ehde Larsson informerade om att KRAU träffat representanter från Kyrkbackens förskola och att de informerat om att de nu har en bra kontakt med Hylte kommun och de får

full ersättning för alla barn. När det gäller hyran till Hyltebruks pastorat har den varit oförändrad sedan väldigt länge. Enligt utredning bifogad i kallelsen ligger en marknads hyra för de 140 m2 de hyr mellan 12 400 och 14 600 kr. Diskussion förs och förslag framförs att hyran ska höjas från och med 1 juli 2019 till 12 500 kr.

Förslag till kontrakt för att hyra lokal av Hyltebruks pastorat

Ingrid Ehde Larsson informerade om skrivelse från Bo Gunnar Åkesson, som hade förhinder till dagens möte. Diskussion förs. Förslag om komplettering av kontrakt för hyra av lokal av Hyltebruks pastorat: "Endast befintliga gardiner/persienner får användas för avskärmning av fönster." Det diskuteras också att i samband med införandet av skriftliga kontrakt måste lokalen besiktigas efter varje uthyrning. Förslag framförs också att hyreskontraktet ska översättas till arabiska.

Konstinventering inför den nya pastorsexpeditionen

Ingrid Ehde Larsson informerar om att på senaste byggprojekt-mötet för ny pastorsexpedition framkommit från arkitekten Cajsa Liljeqvist önskemål om konst till den nya pastorsexpeditionen. Finns det undanlagda tavlor som skulle kunna sättas upp. Diskussion förs. Framkom förslag att ta fram en total inventering av den konst som finns i Hyltebruks pastorat.

Fastigheter/anbudsförfarande

Maj Brodin Johansson efterlyste bättre underlag för beslut till kyrkorådet när det gäller spånen till Landeryds kyrka och ommålningen. Se bilaga 2. Diskussion förs.

Värmen i Unnaryds kyrka

Maj Brodin informerar om att det är problem med uppvärmningen av Unnaryds kyrka. Bo Lindblad informerar om att det är viktigt att informera Lotta Nykvist om körer eller andra ska träffas innan gudstjänsten, då uppvärmningen styrs av bokningssystemet. Diskussion förs.

Yttre renovering av Hyltebruks kyrka

Bo Lindblad informerade om att frågan om att avvakta den yttre renoveringen av Hyltebruks kyrka kommit upp på senaste byggprojektgruppen för ny pastorsexpedition utifrån att bygget av ny pastorsexpedition kan smutsa ner. Då det är mycket kvar avseende byggprojektet beslöt gruppen att i upphandlingen av entreprenaden ta med att kyrkan måste skyddas under bygget av ny pastorsexpedition.

KR beslutar

att uppdra åt Bo Lindbladh att kontakta Laholms målerikonservering för att åtgärda skadan på muralmålningen.

att höja hyran för Kyrkbackens förskola till 12 500 kr from 1 juli 2019.

att komplettera KRAU's förslag till hyreskontrakt för lokaler med "Endast befintliga gardiner/persienner får användas för avskärmning av fönster." Bo Lindbladh får ta upp med lämplig personal om besiktning av lokalerna mellan uthyrningarna. Se bilaga 3.

att uppdra åt Olivia Roman att utse en vaktmästare för en inventering av pastoratets konst. Detta ska vara klart 2019-12-31.

att KRAU ser till att alla de underlag för olika renoveringsprojekt och upphandlingar till kyrkorådet alltid skickas ut med handlingarna till kyrkorådets sammanträden.

att be Olivia Roman utreda funktionen av värmesystemet i Unnaryds kyrka.

att i övrigt ha tagit del.

KR § 18 Regnbågsnyckeln

Bo Lindbladh informerade om att Hyltebruks pastorat budgeterat en HBTQ-certifiering under 2019. Det kommer att vara utbildningstillfällen för personal och förtroendevalda. För att bli certifierade krävs 100% närvara från personalen och 80% närvaro från kyrkorådets ledamöter. Övriga förtroendevalda är också välkomna.

KR beslutar

att ha tagit del.

KR § 19 Personal

Bo Lindbladh informerade om att i vaktmästeriet har vi en pensionsavgång 28 februari. Två såsångsanställda vaktmästare håller på att rekryteras. En vaktmästare kommer att vara mammaledig.

Komministertjänsten i Unnaryd/Femsjö kommer att utannonseras igen med nu formulering. Placering i Hyltebruk med särskilt ansvar för församlingarna i Unnaryd och Femsjö. Sven Hagberg vikarierar i Unnaryd/Femsjö from 11 februari.

Pär Pettersson, diakoniassistent, är tillbaks i tjänst from 1 mars och Marita Gustafsson, vik diakoniassistent, slutar den 28 februari.

KR beslutar

att ha tagit del.

KR § 20 Instruktion – schema kontor

Bo Lindblad informerade kring skillnaden mellan att arbeta på instruktion och schema. Instruktion innebär att man har ett antal uppdrag och schema innebär arbetstider. Kort diskussion fördes.

KR beslutar
att ha tagit del.

—

KR § 21 Övriga frågor

Ingrid Ehde Larsson presenterade studieboken "Tillitens gemenskap" för kyrkorådet där kyrkorådets ledamöter till varje sammanträde förbereder ett eller ett par kapitel. Ingrid Ehde Larsson tar kapitel 1 till nästa gång och övriga ledamöter läser igenom kapitel 1. För de ledamöter och ersättare som inte var med på kvällens möte finns ett exemplar att hämta på pastorsexpeditionen.

KR beslutar
att ha tagit del.

—

Sammanträdet avslutades.

Bilaga 1
KR § 15; 2019

Sammanställning av material från Visionsdag i Tiraholm 2019-02-09

Grupp 1: Vision: Att engagera fler i gudstjänsten

Grupp 2: Vision: Kyrkan ska synas mer i samhället

Grupp 3: Vision: Genom ord och handling och värdeskapande möten
motivera

Människor att vara en del av kyrkans gemenskap

Grupp 4: Vision: Kyrkan i Hyltebruk Pastorat betyda något för alla boende
i pastoratet

Grupp 5: Vision: Konfirmander, unga ledare, duktiga lärare, UMIV

VISION FÖR HYLTEBRUKS PASTORAT:

GENOM ORD OCH HANDLING OCH VÄRDESKAPANDE MÖTEN MOTIVERA
MÄNNISKOR

ATT VARA EN DEL AV KYRKANS GEMENSKAP


s 1 (7) 18

- Grupp 1: Mål:
1. Grupper vi redan har engageras i gudstjänsterna
Olika grupper får förbereda gudstjänster tillsammans
 2. Medlemmar ska få speciella förmåner
 3. Vänförsamlingen

- Grupp 2: Mål:
1. Att använda kyrkorummet i verksamheterna
 2. Att fortsätta förändringsarbetet av Gudstjänst (tider,dagar)
 3. Att utveckla arbetet från dopet till graven

- Grupp 3: Mål:
- på
1. Alla ska nås av minst ett erbjudande från Kyrkan som man allvarligt överväger att gå
 2. Nå ut med information kring våra verksamheter/grupper/aktiviteter
 3. Förbättra gudstjänstdeltagande på 3 år

- Grupp 4: Mål:
1. Dop och konfirmander ska öka med 10 %
 2. Antalet kyrkobesök ska öka med 10%
 3. Antalet deltagare i vardagsverksamheterna ska öka med 10 %

- Grupp 5: Mål:
1. Se vision
 2. Synliggöra kyrkan

S 2 (7) 13

3. Ta hand om medlemmarna

4

MÅL att arbeta vidare med:

1.

Dop och konfirmation ska öka med 10%

Delmål:

- brev med inbjudan till dop
- Inbjudan till träff föräldrar – barn med intressant föreläsning, info om dop
- Inbjudan till familjegudstjänster och barnverksamhet
- Ha verksamhet 5-14 år
- Göra konfirmandtiden intressant
- Brev med present + inbjudan till ev. dop
- Informationsblad/personligt brev då barn föds el. när det är dags att läsa inför konfirmationen. Inf. Om UMIV, läger m m
- Flygblad på offentliga platser
- Att erbjuda familjeverksamhet för barn 0-3 år
- Att bjuda in till dopåterträff efter ett år med dopängel som gåva
- Att bevara/utöka församlingarnas barnverksamhet
- Att utveckla kyrkans ungdom för yngre åldrar
- Att bibehålla UMIV
- Att erbjuda promenader/löpträning med samling för vuxna (Monday)
- Konfirmation. Göra saker Läger osv. Göra undervisningen intressant. Musikstudio i församlingshemmet.
- UMIV efter konfirmationen

2.

Nå ut med info kring våra verksamheter/
aktiviteter på nya sätt till flera


S 3 (7)

- Delmål: informatör/kommunikatör
- Finna möjlighet att anställa/anlita
 - Ta fram en informationsstrategi och mediastrategi
 - Inbjudan och information till nyinflyttade
 - Ta kontakt med kommunen och diskutera samarbete
 - Uppgradera och förnya hemsidan
 - Massutskick med erbjudan + info om vad kyrkan gör
 - Besöka kyrkor. Kulturguidning
 - Vissa oss ute på offentliga platser med foldrar – prata med människor – torgmöte m m
 - Ge ut infoblad manuellt vid större högtider, konserter el när något större händer i församlingarna/pastoratet
 - Utveckla face-book och hemsida
 - Massutskick ang. större föreläsning eller annat en gång per år
 - Finna möjlighet att anställa/anlita en informatör/kommunikatör

3.

Att utveckla arbetet från dopet till graven

- Delmål:
- Plocka upp barnen tidigt och hålla dem aktiva fram på äldre dar
 - Olika verksamheter för herrar också inte bara damer
 - Bjuda in att göra ceremonier personliga
 - Öppna för delaktighet i ceremonier, diktläsning, sånger
 - Hitta de värdeskapande i mötet med människor i alla skeenden.
 - De första 15 åren


S 4 (7)

- Dialog vid husförhör – vad vill jag ha kyrkan till
- Konfirmand – KU – UMIV – konfirmandföräldrar
- Stor och liten grupp, erbjuda vid Baby-boom
- Konfirmandföräldragrupp – samtal
- En verksamhet som riktar sig till alla oberoende av ålder
- Konfirmander – avsluta i kyrkan. Ligga i bänken. Lyssna på musik de tycker om. Meditation. Positiv upplevelse av kyrkorummet.
- Plocka upp barnen tidigt och hålla dem aktiva fram till äldre dar

4.

Att använda kyrkorummet i verksamheten

Delmål:
i kyrkan

- Alla avslutningar av verksamheter skall firas
- Är inte kantor med, kan inspelad musik användas
- Barnen hämtas i kyrkan
- Bjuda in föräldrar att vara med på barngruppsverksamhetens avslutande andakt i kyrkan
- Motivera föräldrar att vara med sina konfirmander på gudstjänst
- Dokumentera Berlinresan. Konfirmanderna berättar om resan i samband med en gudstjänst
- Vid öppna verksamheter börjar man eller avslutar i kyrkan.
- Olika grupper förbereder gudstjänster tillsammans (vardagsgudstjänst eller söndagsgudstjänst)


S 5 (7)

Vad utvecklar Hyltebruks Pastorat?

- Rekrytera fler medlemmar
- Utskick till nyinflyttade där vi presenterar vår verksamhet
- Fler ideella medarbetare
- Samarbete/samverkan
- Engagerade anställda och ideella
- Se möjligheter
- Samverkan i samhället
- Engagerad personal och ideella krafter
- Nya medlemmar/inspiration/nya arbetssätt
- Engagerande diskussioner
- Engagemang hos medlemmar och personal
- Alla ideella
- Alla medarbetare

Vad avvecklar Hyltebruks Pastorat?

- Sälja byggnader
- Säga upp personal
- Isolering
- Titta bakåt
- Medlemstapp
- Ointresse. Känslan att kyrkan inte "berör" mig
- Medlemstappet
- Ointresse

Vad hotar Hyltebruks Pastorat?

- Minskat medlemsantal
- Ekonomi
- Ointresse för kyrkans verksamhet
- Individualisering – tidens anda
- Pastoratsreglering


S. 6 (7)

- Samhällsutveckling
- Sviktande ekonomi
- Sekulariseringen

Kyrkans Ohälsa:

- Hög medelålder i gudstjänst
- Ta sig in i körverksamhet?
- Predikan för lite teologi? Hur anpassa till de som lyssnar, utan att det blir blodförtunning eller gemenskapsinflammation
- Göra gudstjänsten viktig att prioritera bland annat i almanackan
- Kyrkan som förebedjare för individer, grupper och samhället
- Ha en gemensam strategi för dopuppföljning (ledning)
- Skicka ut förslag – inte fått respons – papperssjukan
- Brist på visionsarbete
- Friare gudstjänstform – Församlingsrådet – arbeta vidare i större sammanhang
- Ordförande träffar med kyrkoherden för ledning och styrning


S 7 (7)

Bilaga 2
KR § 16; 2019

Unnaryd 190218

Fastigheter – anbuds förfarande

I mitten av februari läggs ett "förfrågningsunderlag" till anbud angående Landeryds kyrka, ut.

I förfrågningsunderlaget står bl.a. att "entreprenören svarar för all färdigprojektering". Det står även, att "fasadens spån och trä kontrolleras, några spån saknas och i anbudet skall ingå komplettering av 25 spån."

Är detta underlag vi ser – detsamma som anbudsgivaren ser?

Pastoratet får in fyra anbud och efter samråd med Växjö stifts fastighetsexpert, Lars Kjellström, antas det billigaste anbudet. Undertecknad ifrågasatte då detta med tanke på, att detta företag, Måleriprojekt Sverige AB, inte hade någon erfarenhet av kyrkorenoveringar. (Se KR:s protokoll 180321 § 32b och bil.1)

Lars Kjellström arbetar i/för Växjö stift men jag antar att han tar ut ersättning då vi anlitar honom. Vilken är hans kostnad?

Ur KRAU:s protokoll 181003 § 51 kan jag läsa "Landeryds kyrka – nya väggspån. Vid ommålningen av Landeryds kyrka blev två sidor av tornet ej målade pga. dåliga spån..."

Vad hände med det ursprungliga förfrågningsunderlaget där detta fanns med?

I KR:s protokoll 181128 § 97, kan jag läsa " att uppdra åt Olivia Roman att handla upp väggspån till Landeryds kyrka enligt den bästa och billigaste offerten."

I KRAU:s protokoll 190107 "Olivia Roman informerade om, att MPS fått arbetet och att de börjar med detta till våren."

I tidigare protokoll kunnat läsa, att P A Sveningsson, Fjälä Bygg och Mikael Ekman, Gullanabba – lämnat in offerter.

Varför kan vi nu inte få ta del av anbud/offert? MPS – som fått jobbet – är det någon av dessa anbudsgivare eller är det de som fick första jobbet? Om det är Måleriprojekt Sverige AB – varför slutförde de inte det från början?



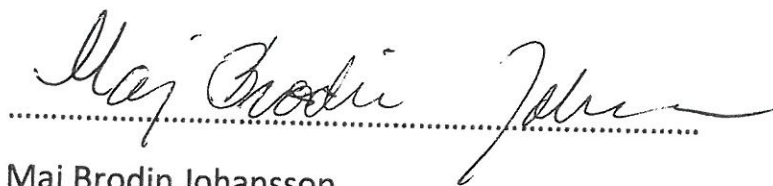
Jag är invald som ledamot i KR. Som jag uppfattat det, ska jag delta i beslut för bl.a. kyrkans fastigheter.

Då det gäller renoverings arbeten, vill jag då ha tillgång till de underlag som kommer, att ligga till grund för mitt beslut.

Även om kyrkan har en fastighets expert, Lars Kjellström, så kostar denne expert pengar. Dessutom, jag har i mitt liv erfarit, att jag inte enbart kan lita på experter – utan vill själv bilda mig en uppfattning så långt det går.

"Många bäckar små..." det är av vikt, att vi tittar på alla utgifter och som jag påtalat tidigare, ibland klokt, att använda företag som har en erfarenhet i det arbete som begärs utfört.

Mitt mål är, att kunna använda kyrkans pengar till verksamheter som ökar medlemsantalet i vårt pastorat.


.....

Maj Brodin Johansson



Uthyrd/lånad lokal: _____

Tillfälle/datum: _____

Ordningsregler för att hyra/nyttja lokal av Hyltebruks pastorat

- Bord och stolar ska ställas tillbaka i samma ordning som de var när lokalen togs i bruk.
- Alla använda bord ska torkas av med fuktig trasa.
- Golven ska sopas så att inga smulor, grus och annat skräp ligger kvar.
- Spis och bänkar i kök ska rengöras och ev spill på skåp och golv torkas bort.
- Alla papperskorgar som använts i kök och på toaletter ska tömmas och påsarna läggas i soptunnorna som finns på anvisad plats utomhus.
- Nödutgångar får ej blockeras.
- Endast befintliga gardiner/persiennor får användas för avskärmning av fönster.
- Kontrollera att levande ljus är släckta innan lokalen lämnas.
- Används diskmaskinen måste silen och röret tas bort och maskinen tömmas på vatten och rengöringsprogrammet körs enligt instruktion vid diskmaskinen. (Gäller Hyltebruks församlingshem och Sockenstuga i Färgaryd.)
- Nyckel återlämnas snarast till pastorsexpeditionen. (Går bra att lägga i brevlådan på pastorsexpeditionen.)
- Vid eventuell skadegörelse blir nedan hyrestagare betalningsansvarig för Hyltebruks pastorats självrisk/kostnad för återställande av lokalen.

Fullgörs inte ovan debiteras städning/undanplockning med enligt kyrkofullmäktige beslutat belopp om 350 kr per timma.

Namnsteckning hyresgäst

Namnförtydligande

Telnr

Hyltebruks pastorat

Box 4

314 21 HYLTEBRUK

hyltebruks.pastorat@svenskakyrkan.se

Tel 0345-197 40

