

Svenska kyrkan Hovsta pastorat
Kyrkoråd
Plats: Axbergs församlingshem

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum 2019-05-16

Ordinarie ledamöter

Närvarande markeras med x.

Icke närvarande markeras med o.

<input checked="" type="checkbox"/>	Björn Ingemarsson, ordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Rolf Gustafsson, vice ordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Helena Strömberg-Persson
<input checked="" type="checkbox"/>	Marianne Kangro
<input checked="" type="checkbox"/>	Gun-Britt Jantzen
<input type="checkbox"/>	Jimmy Nordengren
<input checked="" type="checkbox"/>	Ingeborg Elovsson
<input checked="" type="checkbox"/>	Inga Gustavsson
<input checked="" type="checkbox"/>	Ingrid Bäckman-Persson
<input checked="" type="checkbox"/>	Lars Johansson
<input checked="" type="checkbox"/>	Tomas Rådehed, kh

Ersättare

Närvarande markeras med x.

Icke närvarande markeras med o.

<input checked="" type="checkbox"/>	Marianne Karlsson
<input checked="" type="checkbox"/>	Maria Jansson
<input checked="" type="checkbox"/>	Lennart Wiklund
<input type="checkbox"/>	Gunnel Lindblom
<input checked="" type="checkbox"/>	Emma Bergman
<input checked="" type="checkbox"/>	Josephine Cummings, fh

Adjungerad: Elisabeth Haugen

Paragrafer: 42-54

Justeringens plats: Lillåns församlingsexpedition

Underskrifter:


Helena Strömberg-Persson, sekr


Björn Ingemarsson, ordförande


Marianne Karlsson, justerande


Maria Jansson, justerande

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kyrkorådet i Hovsta pastorat

Sammanträdesdatum: 2019-05-16

Datum för anslags uppsättande: 2019-06-04

Datum för anslags nedtagande: 2019-06-30

Förvaringsplats för protokollet: Församlingsexpeditionen i Lillån

Underskrift 



Tomas Rådehed inleder med en kort andakt.

§ 42 Mötets öppnande

Ordf. öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 43 Upprop

Upprop förrättas varvid konstateras att kyrkorådet är beslutsfört.

§ 44 Justerare

Kyrkorådet beslutar att utse Marianne Karlsson och Maria Jansson att jämte ordf. justera dagens protokoll.

§ 45 Föredragningslista

Kyrkorådet beslutar att fastställa dagordningen med följande tillägg:

Under punkt 8 (§ 49 i protokollet) Förtydligande av § 102 kyrkorådsprotokoll 181127.

Under punkt 9 (§ 50 i protokollet) Testamente, ärende från Glanshammars församlingsråd
Byte av lastmaskin Axbergs församling.

Under punkt 10 (§ 51 i protokollet) Rapport från fastighetsutskottet.

Under punkt 11 (§ 52 i protokollet) Rekryteringspolicy.

Under punkten Övriga frågor anmäls Information om laddningsstolpar och extra kyrkoråd.

§ 46 Protokoll 190409

Föregående protokoll föredras. Emma Bergman har en fråga om hur kyrkorådet kom fram till beslutet om att rekrytera en HR-assistent och att inte församlingsherden ska ingå i rekryteringsgruppen?

Ordf. svarar att beslutet om HR-assistent kommer vid dagens möte att upphävas.

Kh svarar att man kan tänka olika om det. Han utgick ifrån att pastoratet var representerat genom kh och ordförande i kyrkorådets deltagande i rekryteringsgruppen.

Protokollet läggs till handlingarna.

§ 47 Ekonomirapport

Ordf. informerar om att den ekonomiska rapporten för jan-april 2019 visar på ett positivt resultat gentemot budget.

§ 48 Verksamhetsuppföljning

Fh Josephine Cummings kommenterar verksamhetsuppföljningen från Glanshammars församling. Vid förra mötet efterfrågades mer statistik och nu finns det uppgifter om dop, konfirmander, gudstjänster mm. Gudstjänsterna vid Hagagården redovisas för sig och inte under Gudstjänster och övriga handlingar, väg- och turistkyrkan har också fått en egen presentation då det är viktigt att uppmärksamma det frivilligarbete som läggs ned på detta av såväl syförening, frivilliga värdar som våra unga guider.

Kh Tomas Rådehed redovisar tillägg i Axbergs verksamhetsuppföljning: Pilgrimgruppen finns nu redovisad och En kyrka för alla.



Kyrkorådet beslutar att överlämna verksamhetsuppföljningarna till Kyrkofullmäktige, bil 1.

Emma Bergman önskar att dokument som bifogas i mail har PDF-format. Det finns dock olika uppfattningar om vilket format som fungerar bäst. Inget beslut tas.

§ 49 Beslutsfrågor

Kh informerar om att komminister Linda Wallgren ansökt om tjänstledighet på 40 % för arbete i Laxå kommun. Kh presenterar en lösning som innebär att Mårten Eriksson tjänstgör vid förrättningar och gudstjänster under ledigheten. Tjänstledighetsansökan beviljas.

Ordf önskar att beslutet från 190409 om att anställa HR/löneassistent upphävs. Behov finns av en högre kompetens motsvarande HR-specialist vilket skulle genererar en högre kostnad. Det finns även behov av utökad löneassistenttjänst. Nu undersöks möjligheten att "köpa" HR- och löneassistenttjänst från omgivande pastorat alternativt ekonomibyråer. Att ta in offerter planeras och frågan kommer åter till kyrkorådet då dessa finns.

Kyrkorådet beslutar att upphäva beslutet från 190409 om HR/löneassistent.

Ordf informerar om att beslutet om höjd limit på pastoratets Business Card måste formuleras om för att bli giltigt.

Kyrkorådet beslutar om utökad kredit för befintligt Business Card utgivet av Handelsbanken avseende Hovsta pastorat. Krediten höjs från 100 000 till 200 000 kr.

§ 50 Information

Fastighetsutskottet undersöker möjligheten om teknisk och ekonomisk förvaltning av kyrkbyn. Offerter inväntas.

Solcellsinstallation på förrådet i Lillån har fått klartecken från Länsstyrelsen att tiden för solcellsbidragets giltighet förlängs till hösten 2019.

Eon har även godkänt att solcellsanläggningen även får leverera el till Hovsta kyrka och till det framtida församlingshemmet. Detta kräver dock en ny kabel till undercentral vid kyrkan och ytterligare en undercentral vid församlingshemmet. Solcellsanläggningen beräknas ge 105 000 KWh /år och kommer att täcka större delen av behovet för kyrkan, förrådsbyggnaden och församlingshemmet. Kostnaden beräknas till 1 070 000 kr för solcellsanläggningen till det kommer 50 000 kr för elkabel och undercentral.

Kyrkorådet bedömer att beslut i frågan kan tas vid detta möte då frågan har varit uppe till information och diskussion vid flera möten under våren.

Kyrkorådet beslutar om att solcellsanläggning installeras på förrådet i Lillån enligt beskrivningen ovan. Fastighetsutskottet får i uppdrag att genomföra de åtgärder som krävs för att starta upp processen så att pastoratet kan få del av solcellsbidaget från Länsstyrelsen inom giltighetstiden.

bl
mc



Frågan om att byta församlingarnas bilar till elbilar har uppkommit. Utvecklingen på elbilssidan går snabbt och nu utreds alternativen köp eller leasing och se över vilka behov församlingarna har.

Glanshammars församling har fått fråga om att genom testamente ta emot en gåva på 10 000 kr att användas till utsmyckning av Rinkaby kyrka. Församlingsrådet är berett att ta emot gåvan. Kyrkorådet instämmer i församlingsrådets bedömning.

Beslut om att ta emot gåvan planeras till nästa kyrkoråd. Det behövs även en policy för hantering av ärenden av denna typ.

Ordf informerar om Axbergs församlings lastmaskin som enligt plan ska bytas 2020 är i så dåligt skick att ett byte bör genomföras redan nu. Beräknad kostnad är ca 700 000 kr och det kräver att kyrkorådet ber Kyrkofullmäktige om ett extra anslag.

Beslut om extraanslag planeras till nästa kyrkoråd.

§ 51 Rapport

Kh informerar om att det första förslaget på församlingsinstruktion ska lämnas till stiftet i juni. Det slutgiltiga förslaget ska lämnas i slutet av september och beslut tas därefter i domkapitlet.

Under processen ska personalen, församlingsråden och kyrkorådet vara delaktiga.

Fastighetsutskottet rapporterar att Lillkyrka kyrka drar enormt mycket el och därmed blir det mycket kostsamt att ha verksamhet där vintertid. Det finns ingen möjlighet att få installera solelanläggning där enligt länsantikvarien så då återstår andra alternativ som tex bergvärme. Samtidigt behöver hänsyn tas till lokalförsörjningsarbete som pågår i pastoratet och vad det kommer att mynna ut i.

Fastighetsutskottet önskar att en arbetsgrupp tillsätts som utreder olika förslag till värmeförsörjning i Lillkyrka kyrka.

Beslut om arbetsgrupp planeras till nästa kyrkoråd.

Fastighetsutskottet har undersökt olika alternativ för brandkårens tillgänglighet till Glanshammars kyrka då ingen av grindarna in till kyrkogården är tillräckligt breda för räddningsfordon. Börje Lindström har fått uppdrag av fastighetsutskottet att utreda frågan vidare då de alternativ som står till förfogande är både kostsamma och kräver stora ingrepp i kyrkogårdsmuren.

§ 52 Personalfrågor

Kh rapporterar att avtackning kommer att ske vid grillkvällen den 13/6 för Carina Ericsson och Maria Grabö som ska gå i pension.

Fh rapporterar att det är klart med ny församlingsassistent i Glanshammar, det är Petra Garman som fått tjänsten.

Bj

MC



Ingrid Bäckman-Persson tar uppfrågan om att upprätta en rekryteringspolicy. En policy kan förtydliga de steg som bör tas vid en rekryteringsprocess och underlätta det arbetet för såväl Kh som kyrkoråd.

Kyrkorådet ställer sig positiva till förslaget och en grupp som ska ta fram den ska utses på nästa kyrkoråd.

§ 53 Övriga frågor

Ingeborg Elovsson rapporterar om möjligheten att sätta upp laddstolpar till elbilar vid pastoratets fastigheter. Ingeborg hade hört med Kumla församling hur de resonerat om lösningar för detta. De avstår detta just nu pga. att det bl.a. krävs anläggningsbeslut från lantmäteriet mm.

Ordf. meddelar att kommer att behövas ytterligare ett kyrkoråd före Kyrkofullmäktige den 13/6. Vi enas om den 3/6 kl. 18.00 i Glanshammar.

§ 54 Mötets avslutande

Ordf. tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Nästa möte 190603 i Glanshammar

B1
MK