

Församlingsordning för Svenska kyrkan i Norge

§ 1 Församlingsordningens giltighet

Svenska kyrkan i Norge, konstituerad den 4 oktober 1931 under namnet Svenska Margaretaförsamlingen, är en församling i Svenska kyrkan under tillsyn av biskopen och domkapitlet i Visby och ingår i Svenska kyrkans verksamhet i utlandet. Svenska kyrkan i Norge, är ett i Norge registrerat trossamfund. Församlingens grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission samt verka för ekumeniska kontakter. Församlingen ska anskaffa och underhålla den egendom som behövs för församlingens uppgifter, anställa och avlöna personal, om detta inte är en uppgift för Svenska kyrkans kyrkostyrelse. I lära och verksamhet gäller för församlingen Kyrkoordningen för Svenska kyrkan i tillämpliga delar för Svenska kyrkans verksamhet i utlandet, vilka huvudsakligen är

1. Första avdelningen: Svenska kyrkan som evangelisk-lutherskt trossamfund,
2. 2 kap. 1 § första stycket om församlingens grundläggande uppgift,
3. 2 kap. 8 och 9 §§ och 5 kap. 1 och 2 §§,
4. 18-24 kap., 28 och 29 kap., samt
5. 42 kap. 7 § första meningen. (SvKB 2013:24)

Dessa gäller såvida inte norsk lag eller bestämmelser kräver annan ordning.

§ 2 Församlingens ansvarsområde

Församlingen ansvarar för Svenska kyrkans arbete bland de personer som tillhör Svenska kyrkan och som bor eller vistas i Norge.

§ 3 Medlemskap

Den som tillhör Svenska kyrkan ska alltid kunna vara medlem i församlingen. Dopet är medlemsgrundande i Svenska kyrkan och för dop i utlandet gäller kyrkoordningens bestämmelser. Medlemmar i församlingen (Svenska kyrkan i Norge) är de personer som är folkbokförda i Norge och som är medlemmar i Svenska kyrkan.¹

§ 4 Medlemsavgift

Medlemsavgiften utgörs av statligt och kommunalt bidrag för registrerade medlemmar.

§ 5 Kyrkostämman

Kyrkostämman är högsta beslutande organ för församlingen.

§ 5:1 Kyrkostämman beslutar i principiella ärenden och i ärenden som på annat sätt är av större vikt, främst

1. godkännande av församlingsinstruktionen,
2. mål och riktlinjer för verksamheten,
3. budget och andra viktiga ekonomiska frågor,
4. val av ledamöter och ersättare i kyrkorådet,
5. val av ledamöter i kapitalförvaltningsrådet,
6. val av revisorer,
7. grunderna för ersättning till förtroendevalda och revisorer,

¹ Ändring enligt beslut på kyrkostämma 2018-03-25

8. fastställande av årsredovisningens resultat- och balansräkning,
9. ansvarsfrihet,
10. ärenden som väckts av kyrkorådet, församlingsmedlem genom motion, av kyrkostyrelsen eller av domkapitlet samt i revisionsärenden av revisor.

Kyrkostämman beslutar också i andra frågor som anges i kyrkoordningen.

§ 5:2 Delegation. Kyrkostämman får uppdra åt kyrkorådet att i kyrkostämmans ställe fatta beslut i ett visst ärende eller vissa grupper av ärenden. Sådana ärenden som avses i § 5:1 får dock inte delegeras.

§ 5:3 Rösträtt. Den som tillhör Svenska kyrkan i Norge och fyller 16 år senast på valdagen har rösträtt vid kyrkostämman. Frågor om rösträtt avgörs på grundval av en röstlängd som har upprättats före valet. Rösträtten kan inte överlåtas till annan person, d v s fullmakt kan inte användas.

§ 5:4 Valbarhet. Valbar till uppdrag som förtroendevald är den som tillhör Svenska kyrkan i Norge, är döpt och fyller 18 år senast på dagen för valet.

§ 5:5 Valbarhetshinder. Den som är anställd i församlingen är inte valbar till uppdrag som förtroendevald i församlingen. Detta hinder gäller för alla kyrkligt anställda som har en tjänstgöringsgrad över 20 procent av heltid för sin befattning beräknat för en period på fem månader.

§ 5:6 Uppdragets upphörande. Om en förtroendevald upphör att vara valbar upphör också uppdraget genast.

Kyrkostämman får återkalla uppdraget för en förtroendevald som har valts av kyrkostämman om han eller hon har vägrats ansvarsfrihet, eller genom en dom som vunnit laga kraft har dömts för ett brott för vilket det är föreskrivet fängelse i två år eller mer.

§ 5:7 Ordförande. Kyrkostämman utser bland församlingens röstberättigade och valbara medlemmar en ordförande och en vice ordförande för en tid av två kalenderår.

§ 5:8 När kyrkostämma ska hållas. Kyrkostämman sammanträder minst två gånger årligen, en gång på vårterminen varvid beslut tas om föregående års verksamhet och förvaltning, och en gång på höstterminen för fastställande av nästkommande års budget samt för val av under stämman hörande befattningar. Kyrkostämman beslutar när ordinarie sammanträden ska hållas. Sammanträde ska också hållas när kyrkorådet begär det eller när ordföranden anser att det behövs.

§ 5:9 Hur sammanträdena kungörs. Kungörelse om kyrkostämma utfärdas av ordföranden med angivande av tid, plats och de ärenden som ska behandlas. Kungörelsen ska anslås på församlingens anslagstavla och uppläsas i kyrkan minst två veckor före sammanträdet och i övrigt som beslutas av kyrkostämman.

§ 5:10 Jäv. En församlingsmedlem får inte delta i handläggningen av ett ärende som personligen rör medlemmen själv eller medlemmens make, sambo, förälder, barn, syskon, någon annan närstående eller något av ledamoten närstående intresse. Den som känner till en omständighet

som kan antas utgöra jäv mot honom eller henne, ska självmant ge det till känna. Om det har uppkommit en fråga om jäv mot någon ska kyrkostämman snarast besluta i jävsfrågan. Den som jävet gäller får inte delta i prövningen av jävsfrågan. Beslutsprövning av en jävsfråga får endast begäras i samband med att man begär beslutsprövning av det beslut genom vilket kyrkostämman har avgjort ärendet.

§ 5:11 Beredning. Innan kyrkostämman avgör ett ärende ska det ha beretts av kyrkorådet. I kyrkorådets beredning ska ingå en analys av vilka konsekvenser ett beslut får för barn. Kyrkorådet ska lägga fram förslag till beslut i ärendet.

Kyrkostämman får behandla revisionsberättelsen utan föregående beredning.

Om en förtroendevald har vägrats ansvarsfrihet, får fullmäktige också utan beredning, besluta att den förtroendevalda personens uppdrag ska återkallas.

Ett brådskande ärende får avgöras trots att ärendet inte har beretts, om alla närvarande röstberättigade är ense om beslutet.

Kyrkostämman får hålla val samt besluta om antalet ledamöter och ersättare i kyrkorådet och valberedningen utan föregående beredning.

§ 5:12 Beredning av motion. En motion bör beredas inom sådan tid, att kyrkostämman kan fatta beslut om den inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta anmälas till kyrkostämman vid ett sammanträde inom samma tid.

Kyrkostämman ska då också underrättas om vad som dittills kommit fram vid beredningen.

Kyrkostämman får då avskriva motionen från vidare handläggning.

§ 5:13 Bordläggning. Ett ärende ska bordläggas, om minst en tredjedel av de närvarande röstberättigade begär det. Det krävs dock att mer än hälften av de närvarande röstberättigade är ense om det för att bordlägga ett val eller ett tidigare bordlagt ärende. Ett bordlagt ärende ska behandlas på kyrkostämmans nästa sammanträde, om kyrkostämman inte beslutar något annat.

§ 5:14 Offentlighet vid sammanträdena. Kyrkostämmans sammanträden ska vara offentliga. Rätt att delta i överläggningar men inte beslut har revisor i samband med revisionsberättelsens behandling. Sakkunnig kan också kallas för särskilda upplysningar.

§ 5:15 Ordningen vid sammanträdena. Ordföranden leder kyrkostämmans sammanträden och ansvarar för ordningen vid sammanträdena. Ordföranden får visa ut den som uppträder störande och inte rättar sig efter tillsägelse.

§ 5:16 Hur ärendena avgörs. När överläggningen är avslutad lägger ordföranden fram förslag till beslut. Varje förslag ska utformas så att det kan besvaras med ja eller nej. Ordföranden redovisar därefter sin uppfattning om vad som har beslutats och befäster beslutet med ett klubbslag, om inte någon ledamot begär omröstning. Om en ledamot begär omröstning, ska den ske öppet, utom i ärenden som gäller val. Vid en omröstning gäller den mening som mer än hälften av ledamöterna är ense om. Vid lika antal röster är ordförandens röst utslagsgivande. I ärenden som gäller val fattas beslutet dock genom lottning.

§ 5:17 Reservation. Den som vid kyrkostämman har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Reservationen ska anmälas innan kyrkostämman avslutas samt, om den utvecklas närmare, avfattas skriftligen och inlämnas senast när protokollet justeras.

§ 5:18 Protokollet. Vid kyrkostämman ska protokoll föras på ordförandens ansvar. Protokollet ska redovisa vilka ärenden som kyrkostämman har handlagt, genomförda omröstningar och hur de har utfallit, vilka beslut som har fattats samt vilka reservationer som har anmälts mot besluten.

§ 5:19 Justering och tillkännagivande. Protokollet justeras av ordföranden och två av stämman utsedda justeringspersoner senast fjorton dagar efter sammanträdesdagen och finns därefter tillgängligt på tid och plats som ordföranden bestämmer och tillkännager vid sammanträdet. Detsamma gäller anslag om protokollet och dess justering som ska finnas uppsatt tills besvärstiden utgått. Justering får även verkställas omedelbart.

§ 6 Ansvarsfördelningen

Kyrkorådet är församlingens styrelse. Kyrkorådet ska ha omsorg om församlingens liv, ha hand om församlingens ekonomiska förvaltning samt gemensamt med kyrkoherden ansvara för att församlingens grundläggande uppgift blir utförd. För församlingen ska det finnas en kyrkoherde, som utifrån avgivna vagningslöften och på eget ansvar fullgör de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Kyrkoherden har gemensamt med kyrkorådet ansvar för att församlingens grundläggande uppgift blir utförd. Kyrkoherden har ansvar för tillsyn över all verksamhet utifrån Svenska kyrkans tro, bekännelse och lära.

§ 7 Kyrkorådet

Kyrkorådet ska ha åtta valda ledamöter och fyra ersättare. Kyrkostämman utser ledamöter för en tid av två år och ersättare för en tid av ett år, räknat från och med den 1 januari året efter valåret. Stämman väljer halva antalet ledamöter årligen för en period av två kalenderår samt hela antalet ersättare för ett kalenderår. Kyrkoherden är självskriven ledamot av kyrkorådet. Kyrkostämman ska bland kyrkorådets valda ledamöter för en tid av två år välja en ordförande och en vice ordförande.

§ 7:1 Kyrkorådets uppgifter. Kyrkorådets grundläggande uppgifter framgår av bestämmelserna i 4 kap. i kyrkoordningen. Kyrkorådet ska

1. ha omsorg om församlingens liv och gemensamt med kyrkoherden ansvara för att församlingens grundläggande uppgift blir utförd,
2. uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på församlingens ekonomiska ställning,
3. fastställa en arbetsordning för sitt arbete,
4. bereda ärenden som ska handläggas av kyrkostämman,
5. ha hand om den ekonomiska förvaltningen och förvalta församlingens egendom,
6. ansvara för församlingens informationsverksamhet,
7. verkställa kyrkostämmans beslut om detta inte har uppdragits åt någon annan och fullgöra de uppgifter i övrigt som anges i kyrkoordningen och i bestämmelser beslutade med stöd av kyrkoordningen.

Därvid ska kyrkorådet verka för barnets bästa och göra barnkonsekvensanalys inför beslut.

§7:2 Kapitalförvaltningsråd. Kyrkorådet har ett kapitalförvaltningsråd knutet till sig.

Kapitalförvaltningsrådet ska bistå kyrkorådet i kapitalförvaltning och på kyrkorådets uppdrag förvalta Margaretahemsfondens kapital och tillgångar. Rådet ska utses för en tid av två år och bestå av sex ledamöter. Församlingens kyrkoherde är självskriven ledamot i rådet. Kyrkorådet utser två ledamöter bland kyrkorådets ledamöter. Övriga tre ledamöter väljs av kyrkostämman. Kyrkorådet utser ordförande.

§ 7:3 Sammanträdesordning. Kyrkorådet sammanträder minst fyra gånger årligen på tid och plats som kyrkorådet bestämt. Sammanträde ska även hållas när minst en tredjedel av rådets ledamöter, ordföranden, kyrkoherden eller visitator anser att det behövs. Ersättare får närvara vid rådets sammanträden och ska underrättas om tid och plats för sammanträden. Visitator eller en person som visitator utser, har även rätt att närvara vid sammanträde. Om varken ordförande eller vice ordförande kan närvara vid sammanträde med kyrkorådet, utser rådet en annan ledamot att för tillfället leda sammanträdet. Ersättarna tjänstgör enligt bestämmelserna i KO kapitel 3 §§ 14-16. Det nyvalda kyrkorådet får sammanträda under valåret för att välja personer till de uppdrag inom församlingen som avser tiden efter valåret.

§ 7:4 Beslutsförhet, framställning. Kyrkorådet får handlägga ärenden endast om mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Ordföranden är skyldig ta emot framställningar till kyrkorådet.

§ 7:5 Jäv. Ledamot i kyrkorådet och annan som har att handlägga ärenden hos rådet får inte delta i eller närvara vid handläggningen av ett ärende som personligen rör ledamoten själv eller ledamotens make, sambo, förälder, barn, syskon, någon annan närstående eller något av ledamotens närstående intresse. Detsamma gäller om det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till ledamotens opartiskhet i ärendet. Dessa bestämmelser gäller även anställda eller andra personer som på kyrkorådets uppdrag handlägger ett ärende.

§ 7:6 Ärendenas avgörande och protokoll. I fråga om hur man fattar beslut tillämpas kyrkoordningens bestämmelser i 4 kap. 18 § där det anges att följande bestämmelser ska tillämpas på kyrkorådet:

- 3 kap. 31 § om ordförandens förslag och om beslut,
- 3 kap. 32 och 33 §§ om omröstning,
- 3 kap. 34 § om ordförandens utslagsröst och lottning,
- 3 kap. 35 § om reservation,
- 3 kap. 36 § om ordförandens ansvar för protokollet,
- 3 kap. 37 och 38 §§ om protokollets innehåll,
- 3 kap. 39 § om protokollets justering, och
- 3 kap. 40 § om tillkännagivande av protokollsjustering.

Vid tillsättning av en befattning tillämpas bestämmelserna i 3 kap. 32 § om sluten omröstning och i 3 kap. 34 § om lottning.

Vidare tillämpas bestämmelserna i 3 kap. 31-35 §§ i fråga om förslag, beslut, omröstning och reservation och i 3 kap. 36-40 §§ i fråga om protokoll och tillkännagivande av protokollsjustering.

§ 7:7 Kyrkvårdar. Kyrkorådet väljer kyrkvårdar bland dem som är röstberättigade i församlingen och döpta. Minst två av kyrkvårdarna ska utses bland ledamöterna och ersättarna i kyrkorådet.

§ 7:8 Kyrkoarkiv. I församlingen ska finnas ett arkiv där ministerialböcker, protokoll och handlingar från kyrkostämma och kyrkoråd samt övriga handlingar kan förvaras på ett betryggande sätt.

§ 8 Församlingens gudstjänstliv

Kyrkorådet får efter samråd med församlingens präster och kyrkomusiker besluta vilka i den svenska kyrkohandboken angivna former av huvudgudstjänst som utöver högmässa ska användas i församlingen. Kyrkoherden fastställer efter samråd med församlingens kyrkoråd, präster och kyrkomusiker en plan för församlingens gudstjänster. Vid oenighet mellan kyrkorådet och kyrkoherden om gudstjänstplanen får ärendet föras till domkapitlet för beslut.

§ 9 Upplåtelse av Margaretakyrkan

1. Ärkebiskopen, stiftets biskop och en sådan biskop som fullgör uppgifter för stiftets biskop får använda kyrkan för gudstjänster och för biskopliga ämbetshandlingar.
2. Präster som tjänstgör i församlingen får använda kyrkan för församlingens gudstjänster och för kyrkliga handlingar som avser någon som tillhör församlingen.
3. Margaretakyrkan får upplåtas för andra ändamål än de som avses i punkt 1 och 2 bara om det kan antas att kyrkorummet och dess inventarier kommer att behandlas med pietet och aktsamhet. Den får inte upplåtas för något ändamål som kränker kyrkorummets helgd. En upplåtelse får inte heller ske på så sätt att den hindrar församlingens gudstjänstliv eller verksamhet i övrigt.
4. Upplåtelse av kyrka för kyrkliga handlingar i andra fall än de som avses i punkt 2 får vägras bara om upplåtelsen skulle strida mot bestämmelserna i punkt 3.

Innan kyrkorådet beslutar om upplåtelse av kyrkan ska kyrkoherden, om han eller hon är förhindrad att delta i beslutet, ges tillfälle att yttra sig om det är möjligt.

Kyrkorådet får uppdra åt kyrkoherden att på rådets vägnar besluta i ärenden om upplåtelse av kyrka. Kyrkorådets beslut om upplåtelse av kyrka ska gälla omedelbart. Kyrkorådets beslut enligt detta kapitel får överklagas hos domkapitlet. Rätt att överklaga har

1. den som gjort framställning om upplåtelse, såvitt avser ett beslut att inte upplåta kyrka,
2. ledamot i kyrkorådet, såvitt avser ett beslut att upplåta kyrka, och
3. kyrkoherden, såvitt avser ett beslut att upplåta kyrka.

Domkapitlets beslut får inte överklagas.

§ 10 Kollekt

I samband med gudstjänst och andaktsstund får kollekt tas upp för att stödja kyrkans verksamhet eller någon annan verksamhet som kan anses angelägen för kyrkan. Beslut om kollektändamål fattas av kyrkorådet. Kyrkorådet kan delegera enskilda kollektbeslut till kyrkoherden.

§ 11 Ministerialböcker och kyrkliga handlingar

Församlingen ska föra ministerialböcker för dop, konfirmation, vigsel och begravning. I ministerialböckerna ska registreras uppgifter i enlighet med de bestämmelser som utfärdas av

kyrkostyrelsen i Sverige. Dop och konfirmation ska meddelas direkt till kyrkostyrelsen. Kyrkoherden ansvarar för att registrering sker i ministerialböckerna samt för att uppgifter lämnas till kyrkostyrelsen.

§ 12 Ekonomi

Församlingen ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och tillse att fast eller lös egendom som tillhör församlingen i möjligaste mån förvaltas så att dess värde inte förminskas. Församlingen ska ha en god ekonomisk ställning som utgör en betryggande buffert för ekonomiska påfrestningar. Församlingen ska förvalta sina medel på ett sådant sätt att kravet på god avkastning och betryggande säkerhet tillgodoses. Medlen ska därtill förvaltas på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med kyrkans grundläggande värderingar. Kyrkostämman kan utfärda närmare bestämmelser om hur medlen ska förvaltas.

Församlingen ska varje år upprätta en budget för nästa budgetår. Budgetåret löper per kalenderår. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret. Förslag till budget ska göras upp av kyrkorådet före oktober månads utgång och fastställas av kyrkostämman före årets slut. Om bidrag från Svenska kyrkan förväntas ingå i budget ska samråd ha skett före budgetens fastställande. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år.

§12:1 Räkenskaper – bokslut. Kyrkorådet ska fortlöpande föra räkenskaper över de medel som det förvaltar. Kyrkorådet ska inom den tid som kyrkostämman beslutar sammanfatta och avsluta räkenskaperna.

§12:2 Revision. Revisorerna granskar kyrkorådets verksamhet. Revisor har rätt att få de uppgifter och upplysningar som krävs för revisionsarbetet. Revisorerna utövar, om kyrkostämman inte bestämmer annat, själva den förvaltning som har samband med revisionsuppdraget. Beslut som revisorerna fattar angående förvaltningen ska upptas i protokoll. Revisorerna ska årligen, på tid som kyrkostämman bestämmer, till stämman avge berättelse med redogörelse för resultatet av den revision som avser verksamheten under det föregående året. Av berättelsen ska framgå om anmärkning föreligger eller inte och om anmärkning framställs, ska anledningen till denna anges i berättelsen. Revisionsberättelsen ska innehålla ett särskilt uttalande i frågan huruvida ansvarsfrihet tillstyrks eller inte.

§ 13 Besvär

Kyrkorådets beslut får överklagas till kyrkostämman. Överklagande får grundas enbart på omständigheter som innebär att beslutet

1. inte tillkommit i stadgad ordning,
2. står i strid med lag eller annan gällande författning,
3. på annat sätt överskrider kyrkorådets befogenheter.

Överklagandet ska skriftligen ha inkommit till kyrkorådet inom tre veckor från den dag då det över beslutet förda protokollet tillkännagavs. Kyrkorådet befordrar omgående skrivelsen till kyrkostämmans ordförande. I skrivelsen ska anges det beslut som överklagas och de omständigheter på vilka överklagandet grundas. Klaganden får inte anföra ny omständighet till grund för överklagandet efter överklagandefristens utgång. Beslut av rent förberedande eller

verkställande art får inte överklagas. Kyrkorådet har möjlighet att själv rätta eller ändra sitt beslut om det befinns vara uppenbart oriktigt, till följd av skrivfel eller dylikt, eller på grund av nya omständigheter eller annan anledning. Om ändring sker som klaganden begär förfaller överklagandet och skrivelsen sändes inte vidare. Beslut enligt ovan får överklagas av den som är medlem i församlingen.

§ 14 Ändring av församlingsordning

Ändring av denna församlingsordning fattas av kyrkostämman. Ändring blir gällande först efter likalydande beslut vid två kyrkostämmor, varav den ena ska vara ordinarie kyrkostämma. Beslut fattas med enkel majoritet. Rådet för Svenska kyrkan i utlandet fastställer församlingsordningen. Domkapitlet i Visby ska ges möjlighet att yttra sig.

Denna kyrkoordning träder i kraft efter likalydande beslut vid två kyrkostämmor.

Godkännande skedde vid kyrkostämmorna 2014-10-26 och 2015-03-22.

Fastställandet skedde 2015-02-06.

§ 15 Församlingens upphörande

Om beslut enligt § 14 gäller församlingens upphörande och förfarandet med församlingens egendom ska det utöver ovanstående handläggning därtill tas kontakt med kyrkostyrelsen för Svenska kyrkan för att rådgöra om lämplig fördelning av församlingens egendom.