

Årsredovisning 2019

Norra Gotlands pastorat

Org nr 252003-7926

Innehåll

*förvaltningsberättelse

*resultat- och balansräkning

*noter

Förvaltningsberättelse 2019

Information om verksamheten

Pastoratet blev indelningsändrat per 2014-01-01 och består av sju ingående församlingar och har sitt säte i Lärbro inom region Gotland:

- Bunge, Rute och Fleringe församling
- Fårö församling
- Forsa församling
- Gothem församling
- Othem-Boge församling
- Stenkyrka församling
- Väskinde församling

Bunge, Rute och Fleringe församling samt Fårö församling ingick tidigare i Bunge kyrkliga samfällighet så de ekonomiska enheterna som slagits samman är således sex stycken.

Kyrkorådet är församlingens styrelse och arbetsgivarorgan. Det finns ett arbetsutskott (AU) samt ett kyrkogårds- och fastighetsutskott (KGFU) som bereder frågor inför kyrkorådet.

Den grundläggande uppgiften, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Pastoratet har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingarna. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar pastoratet för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

För ytterligare information se de verksamhetsberättelser som upprättas av verksamhetsansvariga.

Resultat och ställning

Årets resultat på 905 tkr beror framförallt på lägre personalkostnader än budgeterat, lägre KAE-egenavgifter, lägre avskrivningar men även högre intäkter såsom kyrkoavgift, clearing, kollekter, PLT och finansiellt. I och med detta så har församlingen ökat på sitt målkapitalsöverskott till 13 370 tkr som anses vara disponibelt kapital enligt kyrkofullmäktigebeslut för mandatperioden 2018-2021. Vid jämförelse mot budgetresultatet på 2 287 tkr så blev det faktiska resultatet 1 382 tkr sämre delvis på grund av en utebliven budgeterad fastighetsförsäljning med en nettoresultatpåverkan om 4 099 tkr.

Begravningsverksamhetens resultat blev 599 tkr tack vare att begravningsverksamheten fick en extra tilldelning utöver äskade nettokostnader på 893 tkr, så det justerade resultatet blev egentligen negativt med 294 tkr på grund av högre övriga kostnader än budgeterat.

Hänsyn har tagits till att begravningsverksamhetens resultat regleras kommande år i enlighet med god redovisningssed i Svenska kyrkan. För 2019 kommer reglering av överskottet att ske vid 2021 års utbetalning eftersom begravningsavgiften, som är gemensam för nästan hela Sverige, regleras med hänsyn taget till verksamhetens nettokostnader med en eftersläpning på två år.

BC
g
KX
CB
1
2
Viem
1
Klu

Väsentliga händelser under året

Norra Gotlands pastorat har under året arbetat vidare på att stärka ekonomin, se över fastighetsbeståndet och se till att det finns ett bra samspel mellan anställda, förtroendevalda och ideella i vårt pastorat. Det är kyrkorådets uppgift att arbeta med dessa tre uppgifter på uppdrag av kyrkofullmäktige.

Då det gäller ekonomi så känns det som att vi fått en ekonomi i balans där många goda krafter samverkar till att göra goda insatser.

Då det gäller fastigheter så har vi många och arbetet med att påbörja en lokalförsörjningsplan är på gång. Vi behöver se över behovet av fastigheter, vilka vi skall satsa på och vilka som skall avyttras. Dessutom har vi 25 kyrkor som behöver underhållas, den stora biten utförs av Samfälligheten Gotlands kyrkor, men då bidragen minskar kommer större ansvar att läggas på pastoratet. Under året har Stenkyrka kyrka genomgått en total restaurering, den påbörjades för flera år sedan och slutfördes under 2019 med bland annat ny placering av orgeln. Kyrkan kunde återöppnas i september till glädje för oss alla. En del underhållsåtgärder har utförts också på andra kyrkor under året. Stenkyrka prästgård lades under året ut till försäljning, samtal har förts med olika intressenter, försäljningen blev ej slutförd under året, men har i skrivande stund slutförts för både prästgård och församlingshem. Under hösten togs beslut om att lägga ut Fole prästgård till försäljning 2020. Träffpunkten i Fårösund blir mer och mer ett kyrkligt centrum i samhället. I början av året togs den nya samlingslokalen Oasen i bruk och sen tidigare har barnverksamheten sina lokaler där. Arbete för att göra ny entré och toaletter har projekterats, men då Handelsbanken kommer att flytta ut under 2020 så har man påbörjat omdisponering av lokalerna.

Då det gäller personal har några slutat sina tjänster och några nya har tillkommit, vi upplever att vi har en stabil medarbetarkår som utför ett bra arbete för kyrkan på Norra Gotland.

Vi kan därför med tillförsikt möta framtiden trots att medlemsantalet krymper, samtidigt vämnar många om det kyrkliga livet på Norra Gotland.

Framtida utveckling

Tabellen visar hur stor huvudintäkten blir kommande räkenskapsår enligt prognos i budgeten för 2020 i jämförelse med räkenskapsåret. Kyrkoavgiften under tiden 2020-2022 är prognostiserad med 1,53 kr per år. Även om tidigare kyrkoavgiftshöjningar borde generera mer pengar i kassan så ger kostnadsutvecklingen och medlemstappet att nettot troligtvis kommer att minska ändå. Begravningsavgiften är numera enhetlig över nästan hela Sverige där enheterna får betalt i förhållande till sina nettokostnader.

(tkr)	2019	2020	2021	2022
Kyrkoavgift	21 224	21 068	21 151	21 351
Ekonomisk utjämning	3 335	3 438	3 566	3 579
	<u>24 559</u>	<u>24 506</u>	<u>24 717</u>	<u>24 930</u>

Miljöinformation

Församlingen bedriver inte någon verksamhet som enligt miljöbalken är anmälnings- eller tillståndspliktig.

För ytterligare information om pastoratets miljöarbete hänvisas till verksamhetsberättelserna.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Kollekter

	2019 (tkr)	2018
Förmedlade rikskollekter	94	91
Förmedlade stiftskollekter	49	49
Förmedlade församlingskollekt	34	12
Församlingskollekt till egen verksamhet	94	108
Summa	271	260

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/stiftet. Kollektändamål och dag fastställs av kyrkostyrelsen respektive Domkapitlet. Församlingskollekten beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade församlingskollekt och gåvor tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

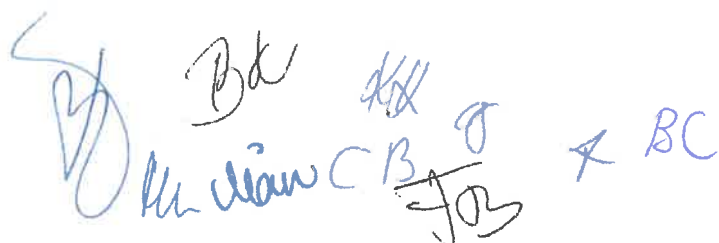
	2019	2018	2017	2016	2015
Antal gudstjänstdeltagare	24857	17318	20319	24040	20288
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	10286	9881	11246	9602	8288
Antal döpta	59	71	86	74	103
Antal konfirmander	21	61	49	50	45
Antal begravningsgudstjänster	77	96	115	97	85
Antal vigselgudstjänster	41	62	80	63	64
Antal aktiva inträden	7	6	8	6	6
Antal aktiva utträden	87	76	127	120	292
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	210	326	319	258	95
Antal deltagare i vuxenverksamhet	71	253	297	219	202
Öppen verksamhet					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	3574	2833	3518	2766	490
Antal deltagare i vuxenverksamhet	2310	759	1372	770	45

Handwritten notes and signatures at the bottom left of the page, including "LACB", "K. C. B. g", "K. C. B.", and "BC".

Handwritten signature at the bottom right of the page.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2019	2018
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		21 224	21 465
Begravningsavgift	2	9 388	7 829
Ekonomisk utjämning	3	3 334	3 041
Utdelning från prästlönetillgångar	4	426	426
Erhållna gåvor	5	120	104
Erhållna bidrag	6	2 705	1 644
Nettoomsättning	7	2 475	2 701
Övriga verksamhetsintäkter		45	4 579
Summa verksamhetens intäkter		39 717	41 789
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-15 706	-13 710
Personalkostnader	8	-22 171	-21 821
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	10 ,11	-1 661	-1 453
Summa verksamhetens kostnader		-39 538	-36 984
Verksamhetens resultat		179	4 805
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		692	503
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		70	5
Räntekostnader och liknande resultatposter		-36	-42
Resultat efter finansiella poster		905	5 271
ÅRETS RESULTAT		905	5 271



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2019	2018
Eget kapital			
Balanserat resultat		45 165	39 894
Årets resultat		905	5 271
Summa eget kapital		46 070	45 165
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	15	267	313
Skuld begravningsverksamhet	2	599	9
Övriga skulder		1 691	1 691
Summa långfristiga skulder		2 557	2 013
Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet	2	9	359
Leverantörsskulder		1 832	3 272
Gravskötselskuld	15	47	51
Övriga skulder		1 685	2 239
Villkorade bidrag	16	1 913	1 918
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 073	2 194
Summa kortfristiga skulder		7 559	10 033
Summa eget kapital och skulder		56 186	57 211

BA! CB 24
lu dian FB 8 + BL

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2019	2018
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	27 038	21 780
Inventarier, verktyg och installationer	11	4 047	3 800
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	1 229	5 411
Summa materiella anläggningstillgångar		32 314	30 991
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	12 592	12 450
Summa finansiella anläggningstillgångar		12 592	12 450
Summa anläggningstillgångar		44 906	43 441
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		113	185
Skattefordringar		168	604
Övriga fordringar		208	186
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		826	1 231
		1 315	2 206
Kassa och bank	14	9 965	11 564
Summa omsättningstillgångar		11 280	13 770
Summa tillgångar		56 186	57 211

 BK  7 BC
Kl. värd CB 8



Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1895:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner.

Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnader förs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. Inkomstskattelagen (1998:1299).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för ett främja det allmännyttiga ändamålet alternativt ett hyresinkomsterna har anturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Handwritten signature and initials:
DA CB
Mr. Lion
JB 8 7

Eget kapital

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastig- hetsfond*	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 1 januari 2018	36 572		3 322	39 894
Omföring av föregående års resultat	3 322		-3 322	
Rättelse av fel före räkenskapsårets början				0
Anspråktagande av församlingskyrkas fastighetsfond	0			
Årets resultat			5 271	5 271
Utgående balans 31 december 2018	39 894	0	5 271	45 165

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastig- hetsfond	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2019	39 894	0	5 271	45 165
Omföring av föregående års resultat	5 271		-5 271	
Rättelse av fel före räkenskapsårets början				0
Anspråktagande av församlingskyrkas fastighetsfond	0			
Årets resultat			905	905
Eget kapital 31 december 2019	45 165	0	905	46 070


 RA CB 
 H. M.  9 7 BC



Långfristiga värdepappersinnehav

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär ett vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att inhäsa kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

BO CB dk
He NAW JB 8 7

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för ett bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 66% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	30-50 år
Byggnader	20-50 år
Bilar	3-10 år
Datautrustning	0-3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, konfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

DN CB AX
Lu Ulin TB 8 7 BC

10

Not 5 Erhållna gåvor

	2019	2018
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	94	97
Gåva till församlingens verksamhet	26	7
	<u>120</u>	<u>104</u>

Not 6 Erhållna bidrag

	2019	2018
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 373	350
Övriga bidrag från stiftet	400	286
Arbetsmarknadsbidrag	380	730
Övriga bidrag	552	278
	<u>2 705</u>	<u>1 644</u>

Not 7 Nettoomsättning

	2019	2018
Gravskötselintäkter	353	384
Hysesintäkter	811	1 084
Deltagaravgifter	87	112
Clearingintäkter	467	520
Övriga intäkter	767	601
	<u>2 475</u>	<u>2 701</u>

Not 8 Personal

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	20	20
Män	14	15
	<u>34</u>	<u>35</u>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 250 kr (22 750 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNA 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen	2019	2018
Kvinnor	4	3
Män	4	5
Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen		
Kvinnor	1	1
Män	1	1
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	5	4
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	5	6

Löner, arvoden och andra ersättningar	2019	2018
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 031	1 014
Anställda	<u>14 706</u>	<u>14 348</u>
	<u>15 737</u>	<u>15 362</u>

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

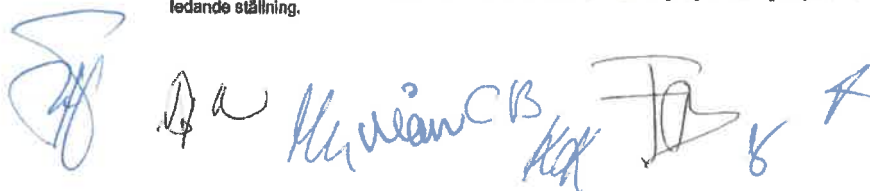
Arbetsmarknadsbidrag	2019	2018
Under året erhållit arbetsmarknadsbidrag	380	730

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2019	2018
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	50	68

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2019	2018
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	979	997
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	<u>4 893</u>	<u>4 943</u>
	<u>5 872</u>	<u>5 940</u>

Särskilt om avgångsvederlag

Norra Gotlands pastorat har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.



Not 2 Begravningsverksamhet

Norra Gotlands pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2019	2018
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	9 987	7 838
Övriga intäkter	252	457
Summa verksamhetens intäkter	10 239	8 295
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-5 413	-4 668
Övriga kostnader	-3 818	-3 362
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-363	-244
Summa verksamhetens kostnader	-9 594	-8 274
Finansiella poster		
Räntekostnader	-46	-12
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	599	9

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2019	2018
Begravningsavgift- erhållet för året	9 987	7 838
Avgående överskott enligt särredovisningen	-599	-9
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	9 388	7 829

Kommentarer till årets verksamhet

En övertilldelning med 893 tkr utöver åskandet har skett under 2019.

Huvudmannens fordran/skuld till begravningsverksamheten

	2019	2018
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-368	-410
Reglering av 2016-års överskott		51
Reglering av 2017- års överskott	359	
Årets överskott (-)	-599	-9
Utgående skuld (-)	-608	-368
Varav långfristig skuld (-)	-599	-9
Varav kortfristig skuld (-)	-9	-359

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 4 Utdelning från prästönetillgångar

Norra Gotlands pastorat har 24,332 (24,192) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästönetillgångarna. Prästönetillgångarna är stiftsrelaterade förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Handwritten notes and signatures at the bottom left of the page, including initials like "BL", "CB", and "8".

Handwritten signature "BC" at the bottom center.

Handwritten signature at the bottom right of the page.

Not 12

Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar

	2019	2018
Ingående balans (+)	5 411	740
Utgifter under året (+)	2 021	5 916
Omklassificeringar	-228	-15
Under året färdigställda tillgångar (-)	-5 975	-1 230
Utgående balans	1 229	5 411

Not 13 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	2019	2018	2019	2018
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier och aktiefonder	12 592	11 996	15 874	13 096
Onoterade långfristiga placeringar		90		
Övriga långfristiga placeringar		364		
Summa långfristiga värdepapper	12 592	12 450	15 874	13 096
Summa värdepappersinnehav	12 592	12 450	15 874	13 096

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2019	2018
Ingående anskaffningsvärden	12 450	12 450
Investeringar under året (+)	142	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 592	12 450
Utgående redovisat värde	12 592	12 450

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 9769 (11204) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinarie banktillgodohavande.

Not 15 Gravskötselkund

Långfristig gravskötselkund	2019	2018
Begravningsverksamhetens åtaganden	49	56
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	218	257
	267	313

Kortfristig gravskötselkund		
Begravningsverksamhetens åtaganden	8	8
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	39	43
	47	51

Andel av gravskötselkund som förfaller senare än 5 år efter balansdagen

Begravningsverksamhetens åtaganden	30	33
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	112	133
	142	166

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Norra Gotlands pastorat (serviceverksamhet).

Handwritten signature and notes:
BA
lu
BX
CB
B8 7

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2019	2018
Utdelning	892	503
	892	503
Övriga räntetäckter och liknande resultatposter	2019	2018
Räntor	3	5
Utdelning	67	
Räntekostnader	-36	-42
	34	-37

Not 10 Byggnader och mark

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärde (+)	33 594	33 393
Inköp (+)	552	317
Omklassificeringar (aktivering pågående arbeten)	5 975	1 230
Försäljningar och uträningar (-)		-1 346
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40 121	33 584
Netto anskaffningsvärde	40 121	33 584
Ingående avskrivningar (-)	-11 814	-11 351
Försäljningar och uträningar (+)		638
Årets avskrivningar (-)	-1 269	-1 101
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 083	-11 814
Utgående redovisat värde	27 038	21 780

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2019	2018
Ingående anskaffningsvärde (+)	13 281	12 844
Inköp (+)	638	794
Försäljningar och uträningar (-)	-125	-357
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 794	13 281
Netto anskaffningsvärde	13 794	13 281
Ingående avskrivningar (-)	-9 481	-9 337
Försäljningar och uträningar (+)	80	208
Årets avskrivningar (-)	-346	-352
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 747	-9 481
Utgående redovisat värde	4 047	3 800

BL
Hh CB
F 8 7 BC

Hh

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Norra Gotlands Pastorat
Org.nr. 252003-7926

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Norra Gotlands Pastorat för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Norra Gotlands Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorenas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller

misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.



Not 16 Villkorade bidrag

	2019	2018
Ingående balans	1 918	2 008
Erhållet under året (+)	2	
Ansatt räknat under året (-)	-7	-90
Summa utgående balans	1 913	1 918
Specifikation av utgående balans	2019	2018
Bidrag till anläggningstillgångar	1 141	1 141
Skuldförda bidrag till verksamheten	772	777
Summa	1 913	1 918

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Stenkyrka prästgård som var budgeterad att avyttras under 2019 försålles i början på mars 2020.

Lärbro 2020-04-22

Peder Fohlin, kyrkorådets ordförande

Curt Broberg

Frans Brozén

Martina Åkeson Wolfo, kyrkoherde

Melin Karlström

Melin Karlström

Anne Mousa Ståhl

Karin Kellström

Bengt Nilsson

Vår revisionsberättelse har avgivits 2020-04-29

Ulrika Andersson

Per Gardell, auktoriserad revisor

Eva Ingemarsson

BC

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Norra Gotlands Pastorat för år 2019.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Visby 2020- 04-29



Per Gardelin

Auktoriserad revisor

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.



Ulrica Andersson

Förtroendevald revisor



Eva Ingemarsson

Förtroendevald revisor

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltning av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Bc 

Verksamhetsberättelse för norra Gotlands pastorat 2019

När jag blickar tillbaka på år 2019 så ser jag att det var ett utmanande år!

På **personalsidan** förlorade jag många viktiga medarbetare under våren. Redan i januari aviserade komministern i Väskinde, Felix Egegren att Gotland inte blev vad han tänkt, och han avtackades i juni. Vår expeditionschef Åsa Mellqvist som varit med och byggt upp vårt pastorat, återvände till sitt hus och en tjänst i Stockholmstrakten under våren. Komministern i Gothem och Forsa, Andrea Bogren, blev kyrkoherde i Stenkumla och avtackades i mars. Musiker Anton Linnerhed gick vidare till en tjänst i Bollnäs. Puh!

Vi gick in i sommaren med många luckor i arbetslaget. Under hösten lämnade även klockarna Leif Ramström och P-O Gardell sina tjänster. Barnledare Caroline Sunnerstam gick på föräldraledigt vid höstterminens början och Charlotta Harrsjö Grahn fick vikariatet för henne under läsåret.

Glädjen blev desto större senare under året när vi kunde ge Jeanette Sundström en heltid på expeditionen, välkomna musikern Katarina Ridderstedt till Gothem och Stenkyrka församlingar samt Ulf Kundler Ridderstedt som komminister i Väskinde. Vi beslutade också anställa Peter Arkell som komminister i Gothem och Stenkyrka - men först i januari 2020 när han var färdig med sitt adjunksår i Enköping. Marie Sandell fick fast tjänst som musiker i Väskinde.

Sådär, då kunde vi börja om!

Genom allt detta har församlingarnas och pastoratets verksamhet fungerat, tack vare alla goda medarbetare och frivilliga, förtroendevalda och övriga intresserade. Vi har firat många gudstjänster och mässor, kyrkliga handlingar; dop, konfirmation, vigsel och begravning. **Kyrkorådet** har sammanträtt varje månad under terminerna.

Arbetslaget gjorde i juni en resa till Stora Karlsö, ett dygn där vi arbetade med pastoratets struktur och organisation. Komminister Johan Sunnerstam utsågs till **biträdande kyrkoherde** och ledningsgruppen gick tillbaka till att innehålla deltagare från de olika yrkeskategorierna musiker, kommunikatör, pedagog för barn och unga, klockare, diakon och präst. Ledningsgruppen har möte varje månad och vi har även fortsatt med **stormöte** för hela personalen en onsdag i månaden.

Traditionen med **kyrkvärdsdag** håller i sig, 2019 var vi i Lummelunda och fick utbildning i olika ämnen, förberedde mässan i workshops och firade till sist en härlig mässa tillsammans.

Under året var vi många som deltog i utbildningen **MHFA – Mental Health First Aid**. En utbildning som Visby stift anordnade som vände sig till både anställda och förtroendevalda i kyrkan på Gotland. Vi behöver få ner självmordstalen i vårt land och den här utbildningen är ett led i att våga fråga, att ta kontakt och att hjälpa den som behöver. Flera anställda och förtroendevalda från vårt pastorat har deltagit.

Under våren kom vår nya **biskop Thomas** på besök! Han mötte alla anställda på ett onsdagsmöte och alla förtroendevalda en torsdagskväll på Forsa. Vi arbetade intensivt

AC 

med frågor som "Vad är vi bra på? Vad är vår oro? Var kan vi bryta ny mark?" Två riktigt givande tillfällen där vårt pastorat fick mycket beröm för vår arbetsglädje och för våra aktiva förtroendevalda. TACK!

Biskop Thomas har också valt att fira en **kontraktshögmässa** hos oss på norr varje termin, i Väskinde den 17 februari och den 8 september, när Stenkyrka kyrka återöppnades.

Stenkyrka! Äntligen, på så många plan! Vi fick kyrkan tillbaka efter den längsta och mest kostsamma renoveringen som någonsin gjorts. Till sommaren stod hon öppen för besök, och efter återöppnandet den 8 september firar vi även gudstjänster där igen. Prästgården var ute till försäljning och det var många, många turer som inte avslutades med året 2019 – men nu under våren 2020 kommer det att lösa sig på bästa sätt.

Många härliga saker återkommer hos oss på norr. **Påskspel och julspel** gjorde vi även detta år, där många barn fick möta kyrkans budskap. **Speedkonfa** i Visby hade vår personal med, Fårös julidag hade åtta **drop-in vigslar** och vi samlade vindruvor till **vårt eget vin** - i år blev det riktigt gott!

Allt det här vi gör, kostar pengar såklart. Vår **ekonomi** ser bra ut, vi får ett överskott även detta år, främst beroende på några vakanser i personalen och på alla clearing-pengar som vi får in genom brudpar och dopfamiljer under sommaren! Det är en stor glädje att vi hittat rätt i vår budgetering – de allra flesta konton är mycket följsamma och vi börjar kunna räkna ut var utgifterna ligger.

Vi har kunnat, och fortsätter allt, **avveckla fastigheter** – ja, det ÄR tråkigt att sälja något som tillhört kyrkan en längre eller kortare tid – men vi kan inte behålla allt även om vi vill. Renoveringsbehoven är stora och vi behöver lägga våra medlemmars pengar på dopljus och biblar istället för stuprör och tak.

Vi blir allt färre kyrkotillhöriga - våra äldre tillhöriga avlider och det döps inte lika många barn. Pastoratet satsar på dopinformation till nyblivna föräldrar och bra verksamhet, så att människor ska fortsätta vilja vara tillhöriga. Vi behöver ändå förbereda oss på att vi i framtiden kommer att ha mindre pengar, färre anställda och fler frivilliga i vår kyrka. Vi arbetar kontinuerligt med att se över vad vi gör och hur, så att vi arbetar på bästa sätt.

För konton och siffror, så hänvisar jag som vanligt till den ekonomiska rapporten!

Nu går jag in i 2020 med ny arbetsglädje och tillförsikt. Det är en NÅD att få vara kyrkoherde i det här glada arbetslaget och att få samarbeta med intresserade förtroendevalda och tillsammans verka för Guds rike på jorden!

Väskinde den 4 mars 2020

Martina Åkeson Wollbo

Motion 1.

Motion till kyrkofullmäktige i Norra Gotlands Pastorat.

Fastighetsförsäljningar i Norra Gotlands Pastorat

Sedan pastoratet bildades har kyrkorådet genomfört en hel del försäljningar genom åren. En del har skett till värderat pris, i regel med flera värderingar och andra till högstbjudande på öppna marknaden.

Kyrkofullmäktige har tidigare beslutat att försäljning kan ske till värderat pris utan gå ut på öppna marknaden.

Jag upplever att det blir lite otydligt då man ibland säljer till värderat pris och ibland på öppna marknaden.

Därför föreslår jag att kommande fastighetsförsäljningar alltid skall ske på öppna marknaden, då blir det inte några tveksamheter vid försäljningar i fortsättningen.

Fole 29 oktober 2019



Peder Fohlin

Kyrkorådets yttrande över Peder Fohlins motion.

Som motionären påpekar så har pastoratet genomfört en hel del försäljningar genom åren. En del har skett till värderat pris, med i regel flera värderingar och andra till högstbjudande på öppna marknaden.

Det har då blivit otydligt då man ibland säljer till värderat pris och ibland på öppna marknaden.

Kyrkorådet föreslår fullmäktige:

Att pastoratets kommande fastighetsförsäljningar alltid ska ske på öppna markanden.



BC

Motion

Till kyrkofullmäktige i Norra Gotlands pastorat

Försäljning av Stenkyrka prästgård

Vår prästgård med församlingshem är ett arv från våra tidigare och nuvarande församlingsmedlemmar. Vår bygd har alltid sett prästgården som vårt nav i socknen, ägts och förvaltats av medlemmarna under många år.

Då pastoratet sedan starten av ny organisation (2014), med gemensam förvaltning av församlingarnas ekonomi och fastigheter, har man arbetat efter intentionerna att församlingarna eller rättare sagt församlingarnas medlemmar har tillfrågats först, innan avyttring av församlingens egenägda fastighet. Detta har ju skett i andra församlingar i pastoratet utan problem och tagna beslut.

Vad som ligger i investeringsbudgeten (24 okt) är endast förslag till projektering av nytt församlingshem. Något nytt församlingshem var inte budgeterat.

Skall man följa pressmeddelandet den 25 oktober så blir vårt förslag som följer,

*Stenkyrka församling föreslår därför i detta ärende;
- att köpeskillingen för Stenkyrka prästgård fonderas för att trygga framtida investering i nytt församlingshem. (Ändamålsbestämning av medel)*

Stenkyrka församling
2019-11-04

Pia Åbom

Kyrkorådets yttrande över Pia Åboms motion.

Vi har förståelse att prästgården och församlingens hem är ett kulturarv i bygden. Men 2014 gick församlingarna över i en ny organisation på norra Gotland då sex pastorat och 24 socknar blev Norra Gotlands pastorat.

Enligt kyrkoordningen svarar den kyrkliga samfälligheten, NGP för ekonomisk utjämning, resurshushållning och service. NGP har även det grundläggande ansvaret för den fasta egendomen inom samfälligheten. Svenska kyrkan har valt att organisera sig på det sättet att en kyrklig samfällighet har förvaltningsansvaret för de ingående församlingarnas fastigheter. Den aktuella prästgården är lagfaret på Stenkyrka församling.

BC 

Motion 2.

Kyrkoordningen innehåller inte någon klar bestämmelse om vad som gäller beträffande överlåtelse av fastighet. Av kommentaren till kyrkoordningen framgår emellertid att det alltid är samfälligheten som skall fatta beslut om en fastighet skall försälas, och detta även om fastigheten är lagfaren på Stenkyrka församling.

Pastoratet är en juridisk person och kan ikläda sig rättigheter och skyldigheter. Något beslut om överlåtelse/förvärv/inteckning etc. behövs inte för Fastighetsinskrivningens prövning av inskrivningsärenden. För Fastighetsinskrivningen är det tillräckligt att kyrkorådets protokoll inges som utvisar behöriga firmatecknare.

Kyrkorådet är församlingens verkställande organ eller styrelse.

Även om dialog förs med församlingarna så är det kyrkorådet i Norra Gotlands pastorat som är firmatecknare och tar det slutliga beslutet.

Kyrkorådet föreslår fullmäktige:

- Att motionen avslås med ovan givna synpunkter från kyrkorådet

Motion

Till kyrkofullmäktige i norra Gotlands pastorat

Beslutsärende kyrkoråd 2019-10-24

Stenkyrka församlingsråd har efter beslut i senaste kyrkorådet mottagit informationen om att tidigare beslut (15 juli och 2 september och där beslutet är omedelbart justerat) angående försäljning av Stenkyrka prästgård upphävt och beslut som omedelbart justerats (24 okt.) tagits om helt ny köpare.

Enligt KH finns en lokalförsörjningsplan för pastoratet, men vi har ej fått den presentera och som skall ha fastställts av KF.

Därtill finns inga uppgifter hur investeringar skall finansieras.

Fullständigt obegripligt och ett omtumlande besked från kyrkorådet.

Frågorna och funderingarna är många.

Vi måste motsätta oss kyrkorådets beredning och beslut i detta ärende.

Vi ber kyrkofullmäktige;

- att göra en översyn av nuvarande gällande arbetsordning och dess delegationsordning och firmatecknare i kyrkorådet och hur de efterlevs

- att göra en översyn av församlingarnas gemensamma förvaltade ekonomi och hur det ser ut i förhållande till församlingarnas verksamheter

- att göra en översyn av nuvarande lokalförsörjningsplanen för pastoratet som skall fastställas av kyrkofullmäktige (SvKB2016:1)

Hänvisningar:

Kyrkoordning, SvKB samt lagstiftning

Pia Åbom

Kyrkorådets yttrande över Pia Åboms motion.

- Den nuvarande arbets- och delegationordning och firmatecknare antogs vid mandattidens början 2018-01-30 för att ligga fast under mandatperioden. Men att eventuella smärreändringar kan göras under mandatperioden.
- Församlingarnas gemensamma ekonomi och verksamheter ligger hos kyrkorådet och kyrkoherden. Det är dem som ska ha helikopterperspektiv att fördela alla gemensamma resurser till alla sju församlingarna. Likaså alla fastigheter som förvaltas

Bc

av KGFU med insyn av en ledamot från KR och även arbetsutskottets ordförande som är adjungerad sedan 19-09-19.

- Varje pastorat har i uppdrag att ta fram en lokalförsörjningsplan för de verksamheter och behov som finns inom pastoratet. Norra Gotlands pastorat består av sju församlingar med ett antal kyrkor, församlingshem och andra byggnader. Vid pastoratets bildande 2014 påbörjades en översyn av vilka byggnader som ska behållas och vilka som kan säljas.
- I varje församling skall det finnas ett församlingshem för kyrkans egen verksamhet och som även är möjligt att hyra för andra verksamheter som studiecirkelar, uppvaktningar etc.
- Uppdraget är församlingarna ska kunna utföra sin grundläggande uppgift i lokaler som är ändamålsenliga med en långsiktigt hållbar resursanvändning.
- Arbetet pågår med lokalförsörjningsplanen för NGP som ska fastställas av kyrkofullmäktige och vara införd senast 1 januari 2022.

Kyrkorådet föreslår fullmäktige :

- Att motionen avslås med ovan givna synpunkter från kyrkorådet

Motion

Till kyrkofullmäktige i norra Gotlands pastorat

Uppstramning av fastighets- och investeringsverksamheten i Gotlands Norra Pastorat

I det rådande finansiella läget och mot bakgrund av de många oortodoxa investeringsförslagen, som Thomas Persson lyfte fram på Kyrkorådet den 24 oktober, bör Pastoratets fastighetsgrupp:

- Be pastoratets revisor, med stöd av stiftets experter, att gå igenom Norra Pastoratets ekonomi, investerings modell, eskalerande avskrivningskostnader, det redovisade underskottet i kassa och på banken redan 2021, delegationsordning, fastighetsvärderingar och övrig ekonomi.
- Omedelbart knyta fastighetsgrupp betydligt närmre kyrkorådet i avvaktan på att revisorerna har hunnit gå igenom pastoratets verksamhet
- En ny fastighetsgrupp kan bildas efter revisorernas genomlysning, baserad på deras rekommendationer. Förslagsvis bör en sådan fastighetsgrupp vara bredare än idag med någon från Kyrkorådet som ordförande och ledamöter utan koppling till några av kyrkans fastighetsaffärer.
- Gotlands norra pastorats delegationsordning bör omedelbart ses över och anpassas till stiftets norm för delegation som säger att ingen har mandat att självständigt godkänna belopp över 2 - 3 basbelopp.
- I de fall en investering INTE genomförs skall de därför avsedda medlen återföras till Kyrkorådet, för mindre ändringar motsvarande 2 basbelopp, och till Fullmäktige för större, över 2 basbelopp, med en förklaring till varför investeringen inte skett.
- Alla inkomna offerter skall, under sekretess, finnas tillgängliga i en pärm för delegater i Kyrkoråd och Fullmäktige att granska.

Anne Mousa Ståhl
Stenkyrka församling

Kyrkorådets yttrande över Anne Mousa Ståhls motion.

- Arbetsutskottet tillsammans med kyrkoherden och fastighetschefen för dialog med pastoratet ekonom och revisorer både kring verksamheter, ekonomi och fastigheter. Insyn i KGFU har en ledamot i KR och arbetsutskottets ordförande som sitter med som adjungerad sedan 19-09-19.

B1 

Motion 4.

- Den nuvarande arbets- och delegationordning och firmatecknare antogs vid mandattidens början 2018-01-30 för att ligga fast under mandatperioden. Eventuella smärre ändringar kan göras under mandatperioden.
- I delegationsordning för KGFC finns det möjlighet att flytta medel inom budgetram för att möta upp snabba förändringar i underhåll och investeringar under budgetåret.
- Alla inkomna offerter finns tillgängliga för ledamöterna i KGFU och arbetsutskottet.

Kyrkorådet föreslår fullmäktige:

- Att motionen avslås med ovan givna synpunkter från kyrkorådet