



2026-10-20

Kyrkorådet
Tid och plats

Marstrand-Torsby pastorat org. 252003-6274
Tisdagen den 20 oktober 2026 kl. 17:23-18:35.
Harestads församlingshem

Beslutande

FKV Jan Arvidsson, ordf.
FK Wanja Söderberg 1:a vice ordf
FKV Eva-Lena Gustafson 2:a vice ordf
FKV Ing-Marie Svenning
FKV Lasse Alerås
S Helene Ljungkvist
Annette Johansson, kh

Ersättare

FKV Pierre Rehnlund
FKV Pia Christoffersson
FK Margaretha Karlsson
S Anne-Lise Lindström

Övriga

Tove Ammedalen, ekonom
Thomas Alpner, Länsstyrelsens repr. för
Begravningsverksamheten
Anna-Karin Tellestam

Närvarande

x
anmält förhinder
x
x
x
ej närvarande
x

x tjänstgörande
anmält förhinder
x tjänstgörande
anmält förhinder

x tom § 129 via Teams

ej närvarande
x

Underskrifter:

Ordförande

Jan Arvidsson
Jan Arvidsson (23 okt. 2026 10:01:43 GMT+2)

Justerare

Eva-Lena Gustafson
Eva-Lena Gustafson (23 okt. 2026 10:25:56 GMT+2)

Sekreterare

Anna-Karin Tellestam
Anna-Karin Tellestam

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Kyrkorådet i Marstrand-Torsby pastorat

Sammanträdesdatum 2026-10-20

Anslagets uppsättning Datum 2026-10-23

Anslagets nedtagning Datum 2026-11-13

Förvaring av protokollet Marstrand-Torsby pastorats kyrkokansli, Torsby 170, 442 73 Kärna



Formalia

§ 123

Mötets öppnande och upprop

Ordförande Jan Arvidsson hälsade alla välkomna och upprop förrättades.

§ 124

Justerare tillika rösträknare

Till justerare tillika rösträknare valdes Eva-Lena Gustafson.

§ 125

Andakt

Dagens möte inleddes med andakt av kh. Annette Johansson.

§ 126

Kallelseförfarandet

Godkändes.

§ 127

Dagordningen

Godkändes.

§ 128

Föregående mötes protokoll

Lades till handlingarna.

Ordförande. JA

Justerare E-LG

Sekreterare AT



Beslut

§ 129

Beslut budget 2027

Budgeten för 2027 innebär ett underskott på drygt 2,6 miljoner kronor. En bidragande orsak är den låga tillväxten av kyrkoavgiftsnettot under 2026. Enligt prognoser från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) bedöms detta vara tillfälligt, och en ökning förväntas under 2028–2029. Budgeten innehåller även prioriterade underhållsåtgärder om 2 350 tkr. Tack vare kyrkoantikvarisk ersättning påverkas resultatet dock endast med 1 710 tkr. Resterande kostnader avser löpande drift och underhåll av verksamheter samt uppräknings av löner, tjänster och förbrukningsvaror.

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige beslutar att:

Bilaga 1

- fastställa kyrkoavgiften för 2027 till 1,12 kronor per skattekrone.
- anta förslaget angående nettokostnadsunderlag för begravningsverksamheten som sitt eget.
- i övrigt fastställa budgeten för 2027 i enlighet med förslaget.
- anta den ekonomiska flerårsplanen för åren 2028–2029 som riktlinje för den framtida verksamheten.
- vid oförutsedda händelser ges kyrkoherden mandat att disponera balanserade medel upp till ett belopp om 300 tkr.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

§ 130

Delegationsordning

I gällande delegationsordning delegerar kyrkorådet upplåtelse av kyrka till kyrkoherden. Enligt Kyrkoordningen är det församlingsråden som beslutar om upplåtelse av kyrka och därmed också delegerar beslutet till kyrkoherden (KO 41 kap. 4 §). Församlingsrådets delegation ska finnas i delegationsordningen men beslutet behöver fattas i församlingsråden.

Kyrkorådet beslutade att:

Bilaga 2

- Församlingsråden ska fatta beslut om delegation. Ändring ska inte göras i delegationsordningen.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

§ 131

Ansökan om kyrkoantikvarisk ersättning (KAE)

I budget 2027 planeras för underhåll och renovering av textila inventarier i Lycke kyrka, utvändigt underhållsmålning av tornet i Lycke kyrka, utvändigt underhållsmålning av fönster på Torsby kyrka, utvändigt underhållsmålning av fönster på Harestads kyrka. Mot bakgrund av detta föreslår presidiet kyrkorådet att till Göteborgs stift ansöka om KAE.

Kyrkorådet beslutade att ansöka om KAE för:

- Underhåll och renovering av textila inventarier i Lycke kyrka.
- Utvändig underhållsmålning av tornet Lycke kyrka.



- Utvändig underhållsmålning av fönster på Torsby kyrka.
- Utvändig underhållsmålning av fönster på Harestads kyrka.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

Information

§ 132

Kyrkoherden informerar

Kyrkoherde Annette Johansson informerade om:

Grundläggande uppgiften GUDM

Gudstjänst:

- Kyrkoherdemottagning av Annette Johansson söndagen den 25 oktober klockan 11 i Torsby kyrka.
- Komminister Martina Vallerius välkomnades i gudstjänst den 18 oktober i Lycke kyrka klockan 11.

Undervisning:

- Ingen information.

Diakoni:

- Ingen information.

Mission:

- Ingen information.

Personal

- Kyrkomusikerannons ute med sista ansökningsdag 22 oktober. Fem ansökningar har hittills inkommit. Två är kallade till en första Teamsintervju.
- Nyinkommen ansökan från musiklärare som nu tjänstgör som pianolärare. Eventuellt kan en av kantorstjänsterna göras om till musikpedagog.
- Delegationsbeslut: Kyrkoherde Annette Johansson har avslutat provanställningen av nyanställd kantor.
- Uppskattade personalresa till Oslo 14-16 oktober.

Arbetsmiljö

- Ingen information.

Ekonomi

- Medelsplacering oktober.

Bilaga 3

Fastighet

- Rekvirering av kyrkoantikvarisk ersättning för Torsby kyrkas inre renovering på 2 miljoner lämnas till Göteborgs stift senast 31 oktober. Utbetalning sker under våren 2027.
- Inskickad ansökan till Länsstyrelsen gällande renovering av kororgeln i Lycke. Renoveringen planeras starta i slutet av året om tillstånd beviljats.

Begravningsverksamheten

Ordförande.  JA

Justerare  E-LG

Sekreterare  AT



- Ingen information.

Miljödiplomer

- Vilande, men planeras återupptas till våren.

Övrigt:

- Ingen information.

§ 133

Ordförande informerar (I)

Ordförande Jan Arvidsson informerade om:

- Ingen information.

§ 134

Kyrkans förskola (I)

- Söker timvikarier på Facebook och hemsida.

§ 135

Organisation (I)

- Ingen information.



Uppföljning

§ 136

Protokoll från församlingsråden (I)

- Harestad 2026-09-02. Inget att ta upp.
- Lycke 2026-10-06. Inget att ta upp.
- Torsby 2026-08-25.
Nedtagning av gamla psalmtavlor. Inköp av vanligt bord och ståbord.
Behandling med hårdvax i nya pentryt i kyrkan.
- Marstrand 2026-08-24. Inget att ta upp.

Bilaga 4

Bilaga 5

Bilaga 6

Bilaga 7

§ 137

Övriga frågor

- Vad händer med Kyrkängen?
- Fyllnadsval till kyrkorådet vid kyrkofullmäktige 12 november.
Valberedningen arbetar med frågan.

Avslutning

§ 138

Nästa ordinarie sammanträde

Tisdagen den 17 november klockan 17 i Harestads församlingshem.

§ 139

Mötets avslutning

Ordförande Jan Arvidsson tackade för mötet.

Ordförande. JA

Justerare E-LG

Sekreterare AT



**Svenska
kyrkan**

Dokument

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029 – Marstrand-Torsby pastorat

UPPRÄTTAT AV

Tove Ammedalen

DATUM

20261012

DOKUMENTTYP

Skriv dokumenttyp

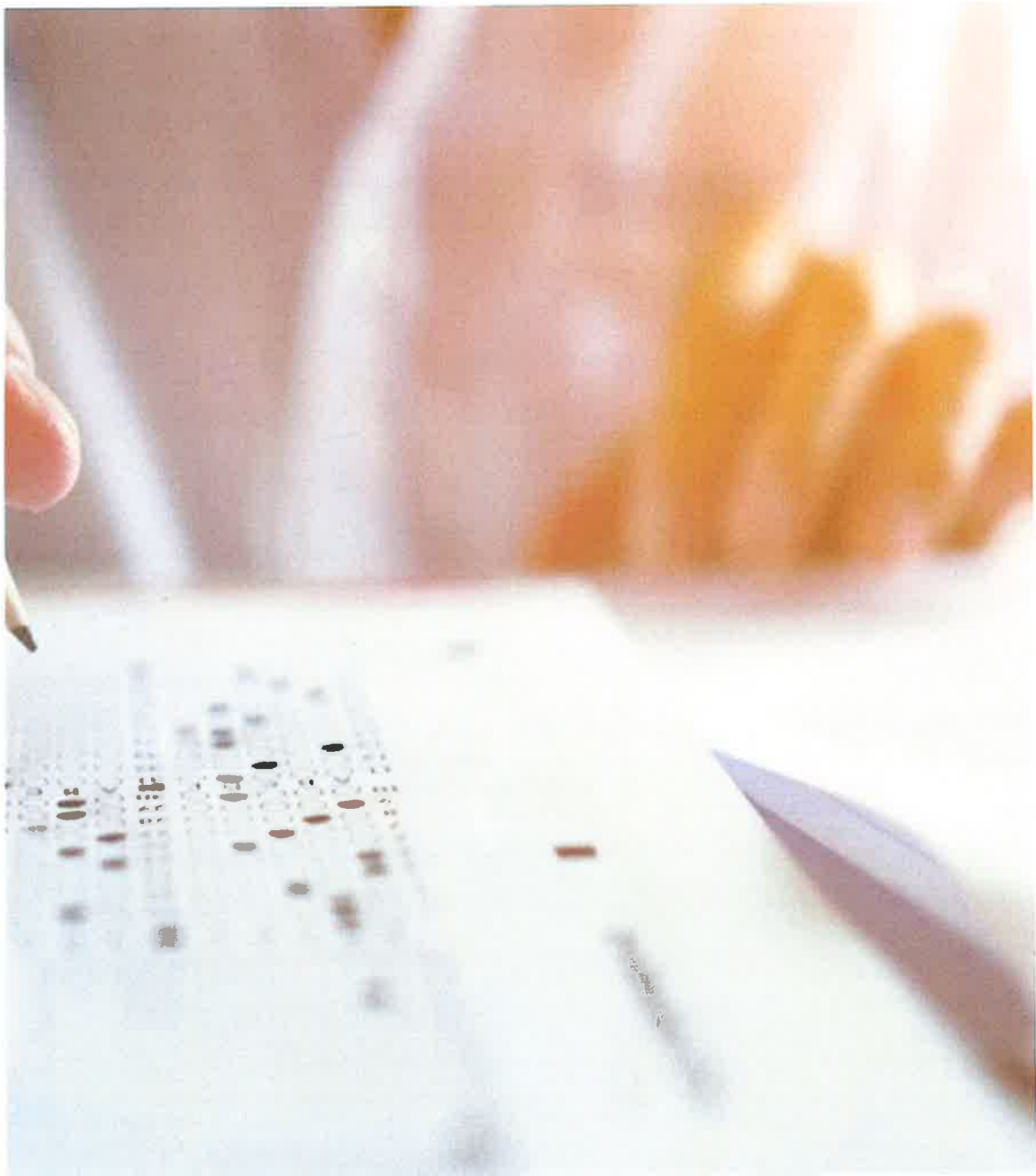
DIARIENUMMER

Skriv diarienummer

VERSION

Skriv version

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029 – Marstrand-Torsby pastorat



Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Övergripande principer och budgetförutsättningar.....	4
Bakgrund	4
Utveckling av folkmängd och kyrkotillhöriga	5
Befolkningsutveckling i församlingen	6
Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029	8
Resultatbudget.....	8
Verksamhetsintäkter.....	9
Kyrkoavgift	9
Begravningsavgift	10
Utdelning från prästlönetillgångar.....	10
Erhållna bidrag (inklusive KAE och KUB).....	10
Nettoomsättning	10
Verksamhetskostnader.....	11
Personalkostnader.....	11
Personalförteckning.....	11
Övriga externa kostnader.....	12
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar.....	13
Planerade investeringar	14
Begravningsverksamhetens resultat	15
Kassaflödesbudget.....	16
Balansbudget	17
Målkapital.....	18
Verksamhetsbudget	18
Bilaga 1 - Särredovisning av begravningsverksamheten.....	21
Bakgrund	21
Inledning.....	21
Intäkter	21
Personalkostnader.....	22
Övriga externa kostnader.....	22
Gemensamma administrationskostnader	24
Avskrivningskostnader	25
Räntekostnader	26
Bilaga 2 – Barnkonsekvensanalys budget 2027	27

Till rapporten tillkommer *Bilaga 1 Särredovisning av begravningsverksamheten* samt *Bilaga 2 Barnkonsekvensanalys*.

Inledning

Budgetskrivelse 2027 med plan 2028-2029

I denna rapport presenteras förslag till budget för verksamhetsåret 2027 samt plan för åren 2028 och 2029.

För år 2027 budgeteras ett resultat om -2 657 tkr.

Budgetprocessen för 2027 inleddes i mars 2026. Arbetet med att färdigställa budgeten och säkerställa ett så rättvisande budgetunderlag som möjligt avslutades i slutet av september 2026. Marstrand-Torsby pastorat har en god ekonomi, vilket även uppmärksammades vid biskopsvisitationen i december 2022. Tidigare års överskott har under de senaste åren använts till omfattande renoveringar, främst av Torsby kyrka. Även under 2027 samt planåren 2028-2029 budgeteras och planeras för ytterligare renoveringar av både kyrkor och orglar.

Marstrand-Torsby pastorat har betydande finansiella tillgångar i form av värdepapper och likvida medel. De genomförda investeringarna har fortsatt att öka i värde under 2026, vilket har medfört att ränteintäkter och utdelningar om totalt 605 tkr har inkluderats i budgeten. Finansiella intäkter kan dock inte garanteras på längre sikt, vilket innebär att det framöver blir viktigt att sträva efter att verksamhetens resultat uppgår till minst ett nollresultat. Renoveringen av Torsby kyrka färdigställdes våren 2026 och har medfört en minskad likviditet, men soliditeten är fortsatt god.

Budgeten för 2027 innebär ett underskott på drygt 2,6 miljoner kronor. En bidragande orsak är den låga tillväxten av kyrkoavgiftsnettot under 2026. Enligt prognoser från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) bedöms detta vara tillfälligt, och en ökning förväntas under 2028-2029. Budgeten innehåller även prioriterade underhållsåtgärder om 2 350 tkr. Tack vare kyrkoantikvarisk ersättning påverkas resultatet dock endast med 1 710 tkr. Resterande kostnader avser löpande drift och underhåll av verksamheter samt uppräkningskostnader av löner, tjänster och förbrukningsvaror.

Löneavtalet för perioden 2026-05-01 till 2028-04-30 innebär en löneökning om 3,2 procent för år 2027.

De flesta investeringarna under 2027 avser Harestads församlingshem, bland annat lekplats och nytt kök, samt en ny altargångsmatta i Harestads kyrka. Övriga större investeringar avser begravningsverksamheten.

Den av kyrkorådet beslutade miljödiplomeringen kommer att återupptas under 2027. Enligt reviderad tidsplan är målsättningen att miljödiplomera Marstrand-Torsby pastorat under

perioden 2027-2028. Arbetet har försenats på grund av personalförändringar. Miljödiplomeringen är fortsatt ett av de tre prioriterade områdena i församlingsinstruktionen. De övriga två är Noas park, som färdigställdes 2026, samt att nå pastoratsbor som är intresserade av kyrkan men ännu inte är aktiva i dess verksamhet. Under året kommer rektorn att påbörja rektorsutbildningen, vilken omfattar fyra terminer.

Övergripande principer och budgetförutsättningar

Bakgrund

Kyrkoordningen beskriver att församlingens grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Allt som församlingen utför vid sidan av detta, såsom att förvalta fastigheter och administrativt arbete, är stödverksamheter till denna grundläggande uppgift.

Begravningsverksamheten är ett myndighetsuppdrag och bedrivs av de församlingar och pastorat som är huvudmän för begravningsverksamheten. Därutöver kan församlingen/pastoratet bedriva verksamhet som inte definierats som en del av den grundläggande uppgiften eller begravningsverksamheten. Dit hör exempelvis serviceverksamheten och delar av kulturverksamheten.

Församlingsinstruktionen med dess målbeskrivning för den grundläggande uppgiften och budgeten med dess plan för verksamheten och ekonomin kan anses vara de två enskilt tyngsta styrdokumenterna.

Budgeten är upprättad i enlighet med gällande bestämmelser i kyrkoordningen. I Kyrkoordningens kapitel 47 anges att "Församlingen ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Församlingen ska ha en ekonomisk ställning som utgör en betryggande buffert för ekonomiska påfrestningar." Budgeten ska innehålla en plan för verksamhet och ekonomin. Av den ekonomiska planen ska framgå:

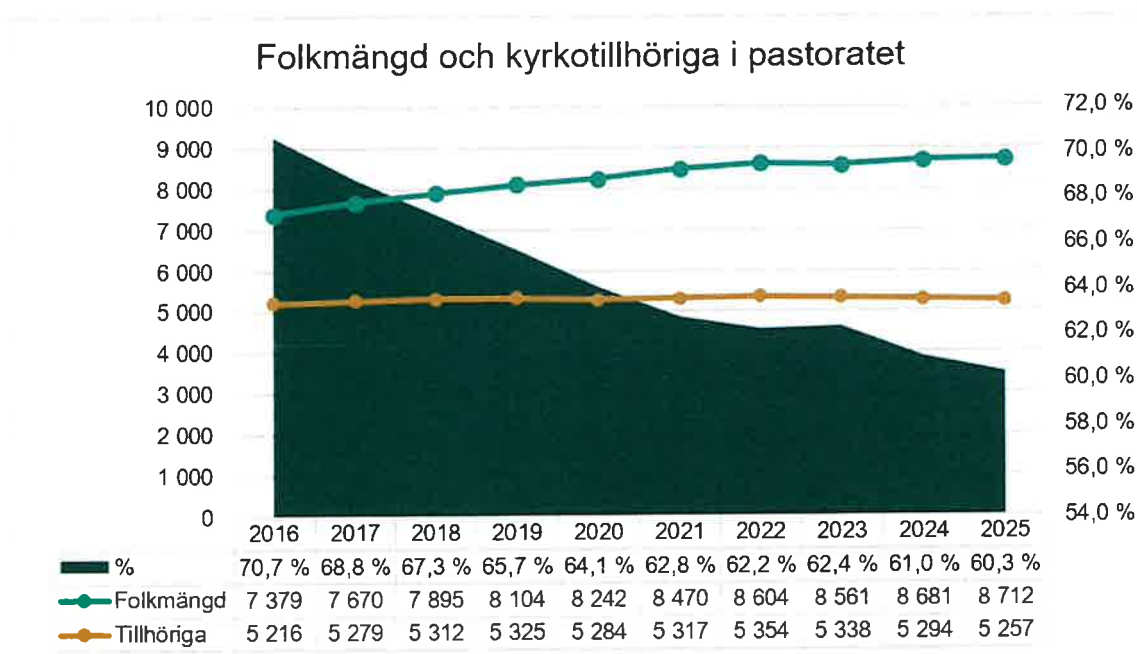
- Kyrkoavgift
- Resultat (RR) och ekonomisk ställning (BR) vid budgetårets utgång
- RR och BR tre år framåt, med budgetåret som periodens första år

Utveckling av folkmängd och kyrkotillhöriga

En viktig del i arbetet med mål och handlingsplan är att följa upp hur förändringar i exempelvis befolkningen påverkar underlaget för kyrko- och begravningsavgift. Samtliga uppgifter är hämtade från Svenska kyrkans statistikdatabas och bygger dels på uppgifter som församlingarna rapporterat in, dels på annan offentlig statistik.

För tio år sedan var 7 379 personer folkbokförda inom Marstrand-Torsby pastorat. Utvecklingen sedan dess representeras i nedanstående diagram av linjen för den totala folkmängden. Den senaste kyrkostatistiken visar att befolkningen sedan dess har ökat till 8 712 invånare. Storleken på befolkningen påverkas av hur många barn som föds, hur många personer som avlider samt hur många personer som flyttar till eller från Marstrand-Torsby pastorat.

Vid slutet av föregående år var 5 257 av de 8 712 invånarna i Marstrand-Torsby pastorat tillhöriga i Svenska kyrkan vilket motsvarar 60,3 % av befolkningen. Tio år tidigare var 5 257 kyrkotillhöriga vilket motsvarade 70,7 %.

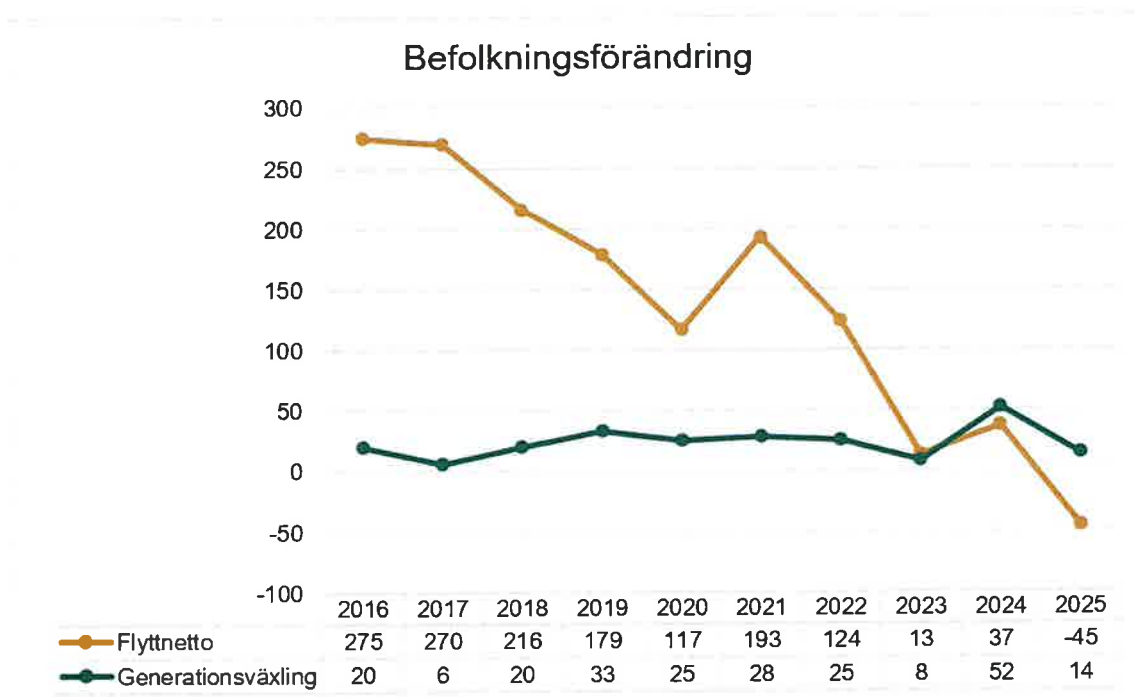


Befolkningsutveckling inom pastoratet

Den totala befolkningsutvecklingen i pastoratet består av:

- Generationsväxling, det vill säga antalet födda barn minus antalet avlidna personer under året inom pastoratet.
- Flyttnetto, hur många som flyttar in respektive ut ur pastoratet. Under det senaste året flyttade 630 personer till pastoratet samtidigt som 675 personer flyttade från pastoratet vilket ger ett flyttnetto på -45 personer. Nettot säger alltså inte något om hur många individer som flyttar under året utan bara om dessa gör att befolkningen ökar eller minskar.

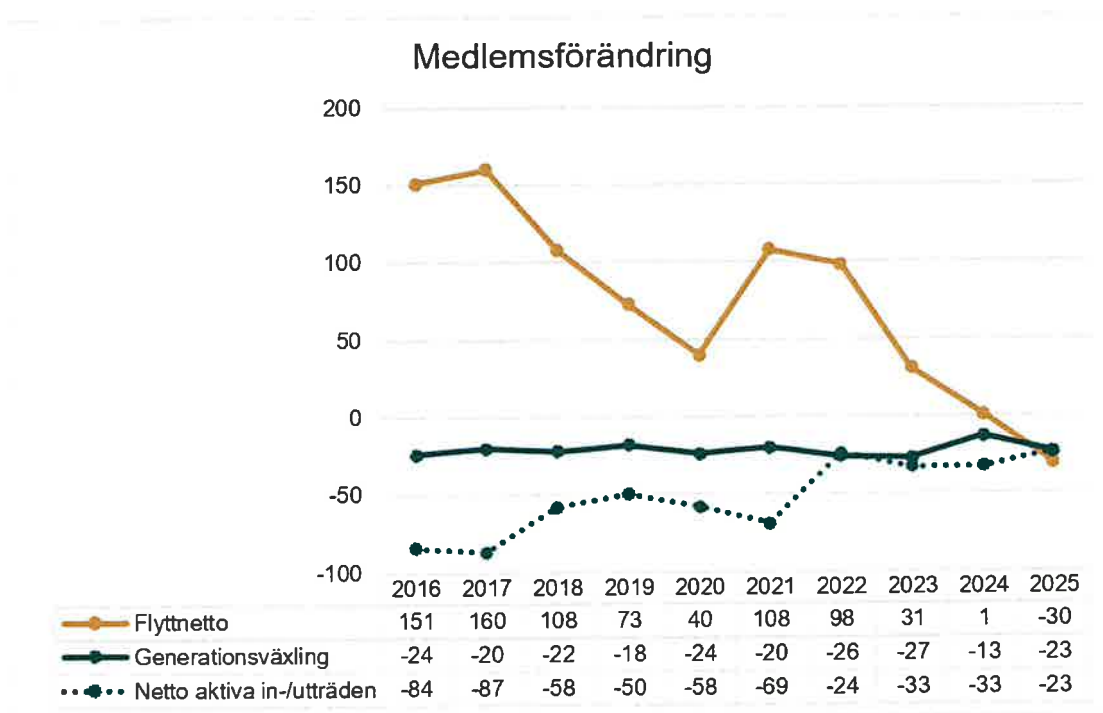
Sett till hela perioden är det flyttnettot som främst påverkar befolkningsantalet i Marstrand-Torsby pastorat.



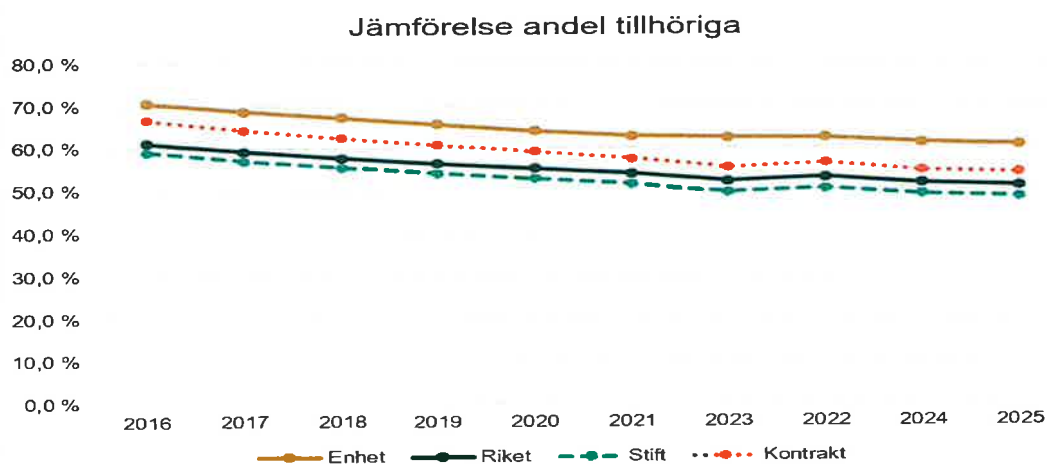
DOKUMENT

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029 – Marstrand-Torsby pastorat

Diagrammet nedan visar vilken påverkan som flyttnetto, generationsväxlingen samt nettot av aktiva in och utträde haft på medlemsförändringen.



Den procentuella andelen aktiva medlemmar i förhållande till befolkningen över en tioårsperiod.



Marstrand-Torsby pastorat

Besöks- och postadress: Torsby 170, 442 73 Kärna

Telefon: +46 303 206840

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029

Resultatbudget

Resultatbudgeten är en sammanställning över pastoratets intäkter och kostnader inklusive begravningsverksamheten. Då begravningsverksamhetens intäkter är lika stora som dess kostnader påverkas inte den sista raden i resultatbudgeten, årets resultat.

Resultatbudget (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens intäkter					
Kyrkoavgift	19 630	19 799	19 852	20 495	21 547
Begravningsavgift	8 131	8 522	12 849	10 939	10 976
Ekonomisk utjämning	- 1 817	- 1 910	- 1 977	- 2 126	- 2 293
Utdelning från prästlönetillgångar	358	358	196	196	196
Erhållna bidrag	8 686	6 395	6 289	7 513	7 628
Nettoomsättning	1 356	1 073	1 185	1 209	1 233
Övriga verksamhetsintäkter	55	16	7	7	7
Summa verksamhetens intäkter	36 399	34 253	38 401	38 233	39 295
Verksamhetens kostnader					
Övriga externa kostnader	- 20 015	- 16 739	- 16 860	- 18 920	- 18 540
Personalkostnader	- 18 508	- 20 044	- 21 224	- 21 861	- 22 517
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	- 1 655	- 2 467	- 2 943	- 3 320	- 3 343
Summa verksamhetens kostnader	- 40 178	- 39 250	- 41 027	- 44 101	- 44 400
VERKSAMHETENS RESULTAT	- 3 779	- 4 997	- 2 626	- 5 869	- 5 105
Resultat från finansiella investeringar					
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	729	300	300	300	300
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	266	405	305	305	305
Räntekostnader och liknande resultatposter	- 23	- 800	- 636	- 700	- 650
Resultat efter finansiella poster	- 2 807	- 5 092	- 2 657	- 5 964	- 5 150
ÅRETS RESULTAT	- 2 807	- 5 092	- 2 657	- 5 964	- 5 150

Verksamhetsintäkter

Pastoratets intäkter har för verksamhetsåret 2027 beräknats till 38 401 tkr, en ökning med 4 148 tkr sedan föregående års budget. Den största intäkten är kyrkoavgift, vilken utgör 51,7 % av totala verksamhetsintäkterna (57,8 % 2026) samt begravningsavgift 33,5 % (24,9 % 2026).

Kyrkoavgift

Under år 2027 erhåller församlingar och pastorat kyrkoavgift på grundval av den kommunalt beskattningsbara inkomsten för beskattningsåret 2025. Avgiften som erhålls avser ett beräknat förskott för 2027 samt slutavräkning för 2025.

Beräkning av kyrkoavgift för Marstrand-Torsby pastorat har gjorts med följande antaganden:

- Oförändrad avgiftssats för kyrkoavgiften på 1,12 kr per skattekrona.
- Förändring i antalet kyrkotillhöriga med -1,2 % per år (snitt 2022–2026, -0,2 %).
- Kyrkoavgiftsunderlagets utveckling för 2027 på 2,3 % (enligt septemberprognosen från nationell nivå). För efterföljande år beräknas utvecklingen vara 1,0 procentenhet högre än rikets nivå vilket ger 3,1 % 2028 och 3,8 % 2029.

Intäkterna från kyrkoavgiften beräknas för 2027 till 19 852 tkr.

Inomkyrklig ekonomisk utjämning

Ekonomisk utjämning är ett inomkyrkligt utjämningssystem som syftar till att utjämna de olika ekonomiska förutsättningarna som församlingar har beroende på var i landet de befinner sig. Målet är att alla församlingar ska ha ekonomiska möjligheter att fullgöra sin grundläggande uppgift och kunna ta ansvar för sina kyrkobyggnader.

Utjämningen består av flera delar; inkomstutjämning, kostnadsutjämning och finansiering av gemensam verksamhet. Inkomstutjämningen inriktar sig på medlemmarnas inkomster, det vill säga samma inkomster som ligger till grund för församlingens uttag av kyrkoavgift. Kostnadsutjämningen har fem olika komponenter som avser både kostnader för kyrkor och olika former av församlingsverksamhet. Utjämningssystemet innebär att vissa pastorat eller församlingar tillförs medel medan andra betalar till systemet.

Marstrand-Torsby pastorat beräknas under år 2027 erlægga 1 977 tkr till utjämningssystemet.

Begravningsavgift

Alla som är folkbokförda i Sverige och har en kommunalt beskattningsbar förvärvsinkomst betalar begravningsavgift. Riksdagen har beslutat om en enhetlig begravningsavgift. Nivån på avgiften fastställs av Kammarkollegiet. Med det regelverk som gäller från och med 2017 beräknas begravningsavgift motsvarande begravningsverksamhetens budgeterade kostnader. Verksamhetens över- eller underskott får inte påverka församlingens egen verksamhet utan ett resultat balanseras och avräknas kommande budgetår.

Marstrand-Torsby pastorat budgeterar en intäkt på 12 849 tkr för att täcka begravningsverksamhetens kostnader under 2027. För ytterligare information om detta, läs vidare i bilaga 1, Särredovisning av begravningsverksamheten.

Utdelning från prästlönetillgångar

Prästlönetillgångarna förvaltas av egendomsnämnden i Göteborgs stift och utgörs av skogs- och jordbruksfastigheter samt kapitalplaceringar. Hälften av den årliga avkastningen går till de församlingar och pastorat som har andelar i dessa tillgångar.

Enligt prognos från stiftets egendomsutskott kommer utdelningen från prästlönetillgångarna att uppgå till 196 tkr och den förväntas ligga på samma nivå för planåren 2028–2029.

Utdelning från förvaltningen av Göteborgs stifts prästlönetillgångar har under 2026 uppgått till 302 tkr.

Erhållna bidrag (inklusive KAE och KUB)

Beviljad kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) och kyrkounderhållsbidrag (KUB) för underhållsåtgärder budgeteras som intäkt. KAE/KUB för investeringar minskar i stället anskaffningsvärdet med bidragets storlek vilket påverkar avskrivningarna som sker under investeringens beräknade livslängd.

För 2027 är underhållsåtgärder med beviljad KAE planerad, se detaljer på sidan 13. För planbudget har beviljade samt förväntade KAE tagits med i beräkningarna. Övriga budgeterade bidrag avse Kungälv kommunens bidrag till förskoleverksamheten.

Nettoomsättning

Pastoratets budgeterade nettoomsättning 2027 består till största delen av deltagaravgifter i förskoleverksamhet (39 %), intäkter i samband med diakonala verksamheten (29%), clearing intäkter (25 %) samt övriga intäkter (7%). För planbudget 2028–2029 är nettoomsättningen uppräknad med 2 % per år.

Verksamhetskostnader

Pastoratets kostnader har för verksamhetsåret 2027 beräknats till 41 027tkr, vilket är högre än föregående årsbudget.

Personalkostnader

Personalkostnaderna utgör 52 % av verksamhetens totala kostnader (51 % 2026). I budgeten fördelas samtliga personalkostnader på de verksamheter där respektive anställd arbetar.

Löneutvecklingen är beräknat i enlighet med nationell nivåns budgetförutsättningar på 3,2 % för 2027 och 3 % 2028–2029.

Budgeterade medel avseende kompetensutveckling för personal och förtroendevalda ingår med 340 tkr, företagshälsovård 120 tkr samt friskvård 54 tkr.

Nedan framgår en sammanställning av pastoratets personalförteckning som inkluderar månadsavlönade, till detta kommer vikarier och uppdragstagare. Personalförteckningen visar antalet årsarbetare.

Befattning	2027	2026
Kyrkoherde	1,00	1,00
Komminister	3,00	3,00
Församlingsdiakon	0,00	1,00
Diakoniassistent	1,00	0,00
Kantor	3,00	3,00
Förskollärare	1,95	1,95
Rektor	1,00	1,00
Församlingsassistent	2,00	2,00
Bamskötare	3,30	3,00
Kyrkvaktmästare	5,10	5,10
Kyrkogårdsföreståndare	1,00	1,00
Fastighetsförvaltare/Tekniker	1,00	1,00
Lokalvårdare	0,75	0,50
Måltidspersonal	0,80	0,80
Administratör	1,00	1,00
Administratör, information	0,75	0,75
Kanslichef/Verksamhetschef	1,00	1,00
Summa	27,65	27,10

DOKUMENT

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029 – Marstrand-Torsby pastorat

Övriga externa kostnader

I budget ingår kostnad för planerat underhåll på fastigheter och mark enligt projektplan. Övriga kostnader innefattar bland annat löpande fastighetskostnader, verksamhetsmaterial och inköpta tjänster. För församlingsverksamhetens planbudget 2028–2029 har planerat underhåll budgeterats per år enligt projektplan medan övriga kostnader är uppräknade med 2 % per år.

Fastighet/underhållsåtgärd	2027		2028		2029	
	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr
Lycke förskola	95		75		75	
OVK	20					
Renovering invändiga ytor	75		75		75	
Marstrands kyrka	242		5 052	-1 750	5 294	-1 750
Renovering läktarorgel	200		5 000	-1 750	5 000	-1 750
Underhåll orgel	42		42		44	
Ommålning fönster o dörrar					250	
Elrevision			10			
Lycke kyrka	1 058	-512	430		12	
Underhåll orgel	12		42		12	
Renovering kororgel	86		183			
Ommålning fönster o dörrar			205			
Elrevision	10					
Renovera textilier	220	-147				
Målning lanterin och tornluckor inkl trappa	730	-365				
Torsby kyrka	235	-63	200		80	
Underhåll orgel	45		15		15	
Elrevision			10			
Ommålning av fönster o dörrar	190	-63				
Underhåll antipendier			100			
Seroes pastorum			75			
Tvättning oljning					65	
Harestad kyrka	395	-64	12		609	
Underhåll orgel	12		12		44	
Ommålning fönster o dörrar	195	-64				
Asfaltering perkering	188					
Tvättning oljning					65	
Förbättringsmåla bänkdörrar					500	
Marstrands församlingsgård	295					
Måla tapetsera stora salen	200					
Reparera mur längs kyrkogatan	95					
Torsby församlingshem			400			
Renovera tak			400			
Torsby kansli			400			
Målning fasad			400			
Kansliträdgården	30		30		30	
Trädvårdsgruppen	30		30		30	
Totalsumma	2 350	-639	6 599	-1 750	6 100	-1 750

Marstrand-Torsby pastorat

Besöks- och postadress: Torsby 170, 442 73 Kärna

Telefon: +46 303 206840

Begravningsverksamhetens planerade underhåll för 2027 samt planåren 2028–2029

Fastighet-/underhållsåtgärd						
	2027	2028		2029		
	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr
Torsby kyrkogård	500					
Renovering murar	500					
Koön	1 340		440		800	
Renovering murar	400					
Restaurering kulturgravar	300		300		300	
Bekämpning av parkslide	40		40			
Invändig översyn			100		500	
Lutande bokar	500					
Målning av garage	100					
Marstrands kyrka	500				100	
Grusgångar	500					
Trädbeskärning					100	
Harestad kyrka	238					
Asfaltering perkering	188					
Buskar o träd röjning	50					
Koön			500			
Grusgångar			500			
Lycke kyrkogård	650					
Renovering murar runt kyrkogård	400					
Underhåll yta mellan askgravlund / åker	250					
Gemensamt kyrkogårdar	490		450		390	
Gravgrävning rasskydd	90		90		90	
Oförutsedda utgifter	300		300		300	
Återplantera träd	100		60			
Torsby ekonomibyggnad	75					
Målning av bårhus	75					
Totalsumma	3 793		1 390		1 290	

Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Avskrivningar är beräknade på befintliga anläggningstillgångar samt planerade nyinvesteringar. Alla avskrivningar budgeteras med sex månaders avskrivning för dess budgetår.



Planerade investeringar

Pastoratet har för budgetåret 2027 planerat att genomföra investeringsprojekt, till ett värde av 5 035 tkr. Finansiering kommer ske med pastoratets egna likvida medel. De planerade investeringarna påverkar pastoratets likvida medel med dess totala investeringskostnad, medan den budgeterade avskrivningen är den enda del som har resultatpåverkan - förutom investeringar som finansieras av externa lån där även räntekostnad tillkommer.

Avskrivningar budgeteras med sex månader för investeringsåret, övriga år med fulla tolv månader.

	2027		2028		2029	
Budgetår	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr
Harestad kyrka	200				1 500	
Ny gångmatta	200					
Nytt plåttak					1 500	
Lycke kyrka	100					
Projektor o duk	100					
Harestad f-hem	655					
Kök	360					
Lekplats	260					
Installera brandlarm	35					
Lycke förskola			2 000			
Entré			2 000			
Gemensamt inom församlingsverksamheten	75		75		75	
Ny teknik	75		75		75	
Torsby kyrkogård	2 050					
Stama truck	500					
Utbyggnad askgravlund	200					
Gräsklippare	600					
Ljusbärare askgravlund	200					
Elverk o installation bisättningsrum	450					
Wideman snöplog mm	100					
Lycke kyrkogård	800		1 100			
Askgravlund / minneslund	750					
Smidesräcka till trappa	50					
Stama truck			500			
Gräsklippare			600			
Harestad kyrkogård					500	
Stama truck					500	
Koön	100				600	
Weideman snöplog mm	100					
Gräsklippare					600	
Gemensamt kyrkogårdar	1 055		175		175	
Sopstation	125		125		125	
Lövblås	50		50		50	
Minigrävare m släp	800					
Robotgräsklippare solcellsanläggningen	80					
Totalsumma	5 035		3 350		2 850	

Begravningsverksamhetens resultat

Begravningsverksamhetens särredovisning visar intäkter och kostnader inklusive intern fördelning, som görs mellan pastorat och begravningsverksamhet, för gemensamma kostnader så som administration.

Eftersom begravningsverksamhetens intäkter ska vara lika stora som de budgeterade kostnaderna innebär detta att begravningsverksamhetens resultat ska vara noll.

Begravningsverksamhetens Resultatbudget (tkr)	Bokslut 2025	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens intäkter					
Begravningsavgifter	9 098	9 876	12 849	10 939	10 976
Övriga intäkter	27	17	20	20	21
Summa verksamhetens intäkter	9 125	9 893	12 869	10 959	10 997
Verksamhetens kostnader					
Personalkostnader	- 3 067	- 3 064	- 2 925	- 3 013	- 3 103
Övriga kostnader	- 4 231	- 3 668	- 7 210	- 4 875	- 4 845
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	- 627	- 1 272	- 1 797	- 2 063	- 2 070
Summa verksamhetens kostnader	- 7 925	- 8 004	-11 932	- 9 951	-10 018
Finansiella poster					
Finansiella intäkter					
Finansiella kostnader	- 232	- 535	- 937	- 1 008	- 979
Summa finansiella poster	- 232	- 535	- 937	- 1 008	- 979
BEGRAVNINGSVERSAMHETENS RESULTAT	968	1 354	-	-	-

En mer detaljerad beskrivning om begravningsverksamhetens åtaganden framgår i *Bilaga 1, Särredovisning av begravningsverksamheten*.

Kassaflödesbudget

Kassaflödesbudget bygger på uppgifter om pastoratets finansiella utveckling baserat på det prognostiserade resultatet och planerade investeringar. Kassaflödesbudgeten visar om pastoratet har likviditeten att genomföra sina budgeterade aktiviteter.

Kassaflödesanalys (tkr)	Bokslut 2025	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Den löpande verksamheten					
Resultat efter finansiella poster	- 2 807	- 5 092	- 2 657	- 5 964	- 5 150
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>					
Av- och nedskrivningar	1 655	2 467	2 943	3 320	3 343
Ökning/minskning av avsättningar					
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	- 435	- 400	-	-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	- 1 587	- 3 025	286	- 2 644	- 1 807
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och långfristig gravskötselsskuld (ökning/minskning)					
Ökn(-)/Min(+) Kortfristiga fordringar	- 3 100		5 466		
Ökn(+)/Min(-) Kortfristiga skulder	2 775	389	386	- 1 354	
Ökn(+)/Min(-) Långfristig gravskötselsskuld	- 18				
Ökn(+)/Min(-) Långfr. skuld till begravningsverks.	389	386	- 1 354	-	-
Förändring av rörelsekapital	46	775	4 498	- 1 354	-
Kassaflöde från löpande verksamheten	- 1 541	- 2 250	4 784	- 3 998	- 1 807
Investeringsverksamheten					
Förvärv/tillverkning av anläggningstillgångar	- 5 778	- 16 247	- 5 035	- 3 350	- 2 850
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	- 294	- 300			
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	3 000	4 353			
Kassaflöde från investeringsverksamheten	- 3 072	- 12 194	- 5 035	- 3 350	- 2 850
Finansieringsverksamheten					
Upptagna lån	5 000	11 000			
Amorteringar	- 21	- 582	- 720	- 720	- 720
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	4 979	10 418	- 720	- 720	- 720
Årets kassaflöde	366	- 4 026	- 971	- 8 068	- 5 377
Likvida medel vid årets början	10 521	10 887	6 861	5 890	2 178
Likvida medel vid årets slut	10 887	6 861	5 890	- 2 178	- 7 554
Specifikation av likvida medel					
Kassa och bank	10 887	6 861	5 890	- 2 178	- 7 554
Belopp vid årets slut	10 887	6 861	5 890	- 2 178	- 7 554

Balansbudget

Balansbudgeten bygger på uppgifter om pastoratets finansiella utveckling i resultatbudgeten och kassaflödesanalysen. Balansbudgeten redovisar pastoratets finansiella ställning och hur det egna kapitalet utvecklas. I balansräkningen ingår långfristig skuld till begravningsverksamheten med 968 tkr. Den kortfristiga skulden till begravningsverksamheten är 579 tkr.

Balansbudget (tkr)	Bokslut 2025	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Materiella och Immateriella anläggningstillgångar	28 064	41 844	43 936	43 966	43 473
Finansiella anläggningstillgångar	18 942	15 289	15 289	15 289	15 289
Summa anläggningstillgångar	47 006	57 133	59 225	59 255	58 762
Omsättningstillgångar					
Varulager	-	-	-	-	-
Kortfristiga fordringar	5 340	5 340	- 126	- 126	- 126
Kassa och bank	10 887	6 861	5 890	- 2 178	- 7 554
Summa omsättningstillgångar	16 227	12 201	5 764	- 2 304	- 7 680
SUMMA TILLGÅNGAR	63 233	69 334	64 989	56 951	51 082
EGET KAPITAL OCH SKULDER					
Eget kapital					
Balanserat resultat	52 054	49 247	44 155	41 498	35 534
Årets resultat	- 2 807	- 5 092	- 2 657	- 5 964	- 5 150
Summa eget kapital	49 247	44 155	41 498	35 534	30 385
Obeskattade reserver					
Avsättningar					
Skulder					
Långfristiga skulder	5 982	16 786	14 712	13 992	13 272
Kortfristiga skulder	8 004	8 393	8 779	7 425	7 425
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	63 233	69 334	64 989	56 951	51 082

Målskapital

Kyrkoordningen anger att kyrkofullmäktige ska fastställa ett långsiktigt mål för det egna kapitalets storlek. Syftet med målet är att garantera en ekonomisk ställning som utgör en betryggande buffert för ekonomiska påfrestningar. *Målskapitalet* är det belopp som anges som mål för storleken på det egna kapitalet, så att den betryggande bufferten uppnås. *Eget kapital* är en bokföringspost som utgörs av skillnaden mellan tillgångar och skulder. Det egna kapitalet ökar därför vid ett positivt resultat och minskar vid ett negativt resultat.

Om eget kapital *överstiger* målskapitalet får den överstigande delen tas i anspråk efter beslut i fullmäktige. För församlingar och pastorat där eget kapital *understiger* målskapitalet gäller budgetbalanskrav. Fullmäktige ska då fastställa ett åtgärdsprogram där det framgår hur och när målet ska uppnås.

Beslut om målskapital fattades av kyrkofullmäktige i Marstrand-Torsby pastorat under 2024 och gäller från budgetår 2025. Målskapitalet kommer åren efter ha en årlig uppräknings med fastställt KPIF för att inflationssäkra det fastställda målet. Fastställt målskapital uppgår till 26 000 tkr. Eget kapital per 2025-12-31 uppgick till 49 247 tkr och överskrider därmed fastställt målskapital med 23 247 tkr.

Fastställt målskapital ska vara långsiktigt och bör inte omprövas mer än en gång per mandatperiod. Det är kyrkorådets ansvar att arbeta med frågan och förelägga ett förslag till kyrkofullmäktige för fastställande. Lämplig tidpunkt för omprövning är år två i mandatperioden när nya ledamöter hunnit sätta sig in i verksamheten.

Verksamhetsbudget

Driftredovisning	Budget 2027	Budget 2026	Bokfört 2025	Budget 2025
Grundläggande uppgift				
Kyrkoavgift, ekonomisk utjämning och utd. från PLT	18 071	18 247	18 172	17 666
101 Verksamhetsgemensamt	-1 013	-1 039	-668	-883
110 Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-5 938	-5 765	-4 354	-5 342
140 Undervisning - övergripande	0	0	-2	0
150 Undervisning - barn	-289	-284	-380	-359
160 Undervisning - ungdom	-647	-659	-802	-1 023
170 Undervisning - konfirmander	-1 292	-1 210	-1 158	-1 294
180 Undervisning - vuxna	-331	-360	-169	-147
210 Diakonal verksamhet	-1 820	-1 351	-1 152	-899
260 Mission	0	-45	-14	-45
Övrig kyrklig verksamhet				
310 Övrig församlingsverksamhet	-170	-224	-202	-296
360 Serviceverksamheten	-132	-86	-36	-57
410 Skattepliktig rörelse	-433	-117	-69	-126
Styrning och ledning				
510 Strategisk styrning	-647	-917	-779	-1 067
580 Verksamhetsledning	-815	-760	-770	-746
Stödjande verksamhet				
610 Församlingsadministration och verksamhetsstöd	-142	6	-7	-17
630 Gemensamma kostnader och administration	-1 890	-2 269	-1 989	-2 515
650 Fastigheter och lokaler - övergripande	-1 856	-1 828	-1 345	-2 361
660 Kyrkor och kapell	-1 996	-5 090	-6 682	-7 291
670 Kyrkor och församlingshem i gemensam byggnad	-877	-707	-348	-377
680 Övriga fastigheter	-1 340	-1 506	-1 258	-1 736
690 Finansiella poster	901	871	1 203	788
Begravningsverksamheten				
801 Verksamhetsgemensamt	11 056	9 866	8 337	9 083
810 Administration och ledning	-864	-1 790	-838	-1 065
820 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-4 048	-4 132	-5 583	-6 050
840 Krematorium	0	0	0	0
860 Fastigheter och mark	-6 145	-3 943	-948	-1 967
Summa	-2 657	-5 092	-1 841	-8 127
Summa				
Begravningsverksamhetens resultat (budgeterat/h)	0	0	-968	0
Summa exkl begravningsverksamhetens resultat	-2 657	-5 092	-2 808	-8 127

DOKUMENT

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029 – Marstrand-Torsby pastorat

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige beslutar att

- fastställa kyrkoavgiften för 2027 till 1,12 kronor per skattekrona.
- anta förslaget angående nettokostnadsunderlag för begravningsverksamheten som sitt eget.
- i övrigt fastställa budgeten för 2027 i enlighet med förslaget.
- anta den ekonomiska flerårsplanen för åren 2028–2029 som riktlinje för den framtida verksamheten.
- vid oförutsedda händelser ges kyrkoherden mandat att disponera balanserade medel upp till ett belopp om 300 tkr.

Barnkonsekvensanalys har genomförts.

Torsby 2026-10-20

Jan Arvidsson

Jan Arvidsson (23 okt. 2026 07:55:22 GMT+2)

Jan Arvidsson

Kyrkorådets ordförande

Bilaga 1 - Särredovisning av begravningsverksamheten

Bakgrund

Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Endast de aktiviteter och åtgärder som utgör begravningsverksamhet får finansieras med begravningsavgiften. Det innebär att det är av största vikt att ha god kunskap om vad som ingår i begreppet begravningsverksamhet och var gränsen går mellan den kyrkliga verksamheten och dödsboets rättigheter och skyldigheter.

Marstrand-Torsby pastorat är huvudman, dvs har fått ansvaret, för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Redovisning av begravningsverksamhetens intäkter och kostnader följer modellen Särredovisning av begravningsverksamhetens intäkter och kostnader, KRED 2024:2.

Från och med budget för verksamhetsåret 2017 gäller gemensam begravningsavgift för alla orter i landet där Svenska kyrkan är huvudman. Det innebär att alla invånare får betala en och samma begravningsavgiftssats. Huvudmannen lämnar en redogörelse för sina beräknade nettokostnader. Detta blir den begravningsavgift man äskar att få utbetalt för kommande år. När utfallet sedan är fastställt kommer beloppet att regleras, vilket blir efter två år.

Inledning

I denna bilaga redogörs för de beräknade intäkter och kostnader som ingår i begravningsverksamhetens resultat för 2027 och vilka fördelningsnycklar och antaganden som ligger bakom.

I den löpande redovisningen har intäkter och kostnader i största möjliga mån direktfördelats, antingen till den kyrkliga verksamheten eller till begravningsverksamheten. Kostnader som läggs på gemensamma kostnader och administration har bedömts att de ej går att fördela direkt, utan de ska fördelas till begravningsverksamheten. Enligt modell för särredovisning ska gemensamma kostnader belasta begravningsverksamheten med samma andel som förhållandet mellan begravningsverksamhetens totala kostnader och församlingens totala kostnader.

Intäkter

Begravningsavgiften är nettokostnaden för att bedriva planerad verksamhet under 2027. Raden övriga intäkter, 20 tkr, avser interna intäkter som debiterats serviceverksamheten.

Personalkostnader

Personalkostnaderna i begravningsverksamheten ska bestå av den del av tjänsterna som avser just begravningsverksamhet. För all personal ligger fördelningsnycklar i lönesystemet och dessa fördelningsnycklar fördelar lönekostnaderna direkt till respektive verksamhet. Fördelningen är bedömd utifrån respektive typ av tjänst. Dessa fördelningsnycklar ses över i samband med budgetarbetet

I budget ligger motsvarande 4,29 heltidstjänster inom begravningsverksamheten.

Lönekostnaderna är uppräknade med 3,2 % för budgetåret 2027, och 3 % för planåren 2028–2029.

Övriga externa kostnader

Här finns kostnader för inköp av material till skötsel av kyrkogårdarna, inköp och underhåll av redskap och maskiner, försäkring, skatt, drivmedel och reparation och underhåll för fordon och arbetsmaskiner, arbetskläder och transporter.

Planbudget för 2028 och 2029 utgår från att verksamheten bedrivs i samma omfattning som i budget 2027. Externa kostnader är uppräknade med 2 % för båda åren, exkluderat huvudmannens planerade underhållsåtgärder som budgeteras enligt planen, som redovisas nedan.

DOKUMENT

Budget 2027 och flerårsplan 2028–2029 – Marstrand-Torsby pastorat

Planerade projekt under 2027 – 2029 är:

	2027		2028		2029	
Fastighet-/underhållsåtgärd	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr	Utgift tkr	Bidrag tkr
Marstrands kyrka	500				100	
Grusgångar	500					
Trädbeskärning					100	
Harestad kyrka	238					
Asfaltering perkering	188					
Buskar o träd röjning	50					
Koön	1 340		440		800	
Renovering murar	400					
Restaurering kulturgravar	300		300		300	
Bekämpning av parkslide	40		40			
Invändig översyn			100		500	
Lutande bokar	500					
Målning av garage	100					
Gemensamt kyrkogårdar	490		450		390	
Gravgrävning rasskydd	90		90		90	
Oförutsedda utgifter	300		300		300	
Återplantera träd	100		60			
Torsby kyrkogård	500					
Renovering murar	500					
Koön			500			
Grusgångar			500			
Lycke kyrkogård	650					
Renovering murar runt kyrkogård	400					
Underhåll yta mellan askgravlund / åker	250					
Torsby ekonomibyggnad	75					
Målning av bårhus	75					
Totalsumma	3 793		1 390		1 290	

Gemensamma administrationskostnader

När det gäller gemensam administration har kostnader för strategisk styrning, revision, gemensamma kostnader och administration samt IT/Telefoni, fördelats till begravningsverksamheten. Kostnaderna fördelas utifrån begravningsverksamhetens totala kostnader i förhållande till församlingens totala kostnader, andelen blir 30 % i budget 2027. I budget 2026 var andelen 23 %.

Exempel på kostnader som fördelas är köp av externa tjänster inom it, ekonomi, lön och arkiv. Kostnader för telefoni och datakommunikation, gemensamma IT-system och kontorsmaterial. Här läggs även övriga personalkostnader för till exempel företagshälsövård och gemensamma aktiviteter.

60 % av kyrkoherdens- 75 % av administratörens- och 100 % av kanslichefens lönekostnad fördelas till gemensam administration, vilket innebär att delar av dessa lönekostnad fördelas till begravningsverksamheten. Även de kostnader som avser strategisk styrning är underlag till fördelning av de gemensamma kostnaderna.

Totalt är det en kostnad för gemensamma kostnader på 1 483 tkr som påförts begravningsverksamheten.

Avskrivningskostnader

Avskrivningskostnaden avser tidigare gjorda investeringar på kyrkogårdarna och inköpta maskiner och inventarier där kostnaden fördelas ut över flera år.

Under 2027 planeras för nya investeringar på totalt 4 005 tkr.

		2027	2028	2029
Budgetår	Utgift tkr	Utgift tkr	Utgift tkr	
Torsby kyrkogård	2 050			
Stama truck	500			
Utbyggnad askgravlund	200			
Gräsklippare	600			
Ljusbärare askgravlund	200			
Elverk o installation bisättningsrum	450			
Wideman snplog mm	100			
Lycke kyrkogård	800	1 100		
Askgravlund / minneslund	750			
Smidesräcka till trappa	50			
Stama truck		500		
Gräsklippare		600		
Harestad kyrkogård				500
Stama truck				500
Koön	100			600
Weideman snöplog mm	100			
Gräsklippare				600
Gemensamt kyrkogårdar	1 055	175		175
Sopstation	125	125		125
Lövblås	50	50		50
Minigrävare m släp	800			
Robotgräsklippare solcellsanläggningen	80			
Totalsumma	4 005	1 275		1 275

För dessa ligger en avskrivningskostnad motsvarande ett halvt år med i budget. Den faktiska avskrivningskostnaden börjar räknas från den tidpunkt då investeringen är klar och tagen i bruk.

Räntekostnader

Räntekostnaderna i begravningsverksamheten består av en så kallad internränta. Den beräknas på de investeringar som gjorts i anläggningar och inventarier. Eftersom det är pastoratet som finansierar dessa inköp och står för likviditeten, ses det som att begravningsverksamheten lånar pengar av pastoratet. För att spegla denna kostnad används en internränta som baseras på den genomsnittliga styrräntan för året, med ett tillägg på en procent. Inför budget 2027 utgår man från dagens styrränta på 2,09 % vilket innebär att internräntan beräknas till 2,59 %. Marstrand-Torsby pastorat har även externt lån om 16 000 tkr vilket beräknas ge en räntekostnader om 636 tkr för år 2027.

Bilaga 2 – Barnkonsekvensanalys budget 2027

I enlighet med FN:s barnkonvention och kyrkoordningen ska kyrkoråd och kyrkofullmäktige i Svenska kyrkan se till barns bästa och göra en barnkonsekvensanalys i beredningsarbetet av ärenden inför beslut.

Har en analys av beslutets påverkan på barn (0–18 år) gjorts?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar: Analys genomförd av xxx

Vid de beslut som analysen visar påverka barn, har barnets bästa satts i främsta rummet?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar:

Innebär förslaget till beslut att sociala, ekonomiska, andliga och kulturella rättigheter beaktas?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar:

Innebär förslaget till beslut att barns rätt till en god hälsa och utveckling beaktas?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar:

Innebär förslaget till beslut att särskild hänsyn tagits till barn med fysiska eller psykiska funktionsnedsättningar?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar:

Inför revidering av församlingsinstruktion samt vid budgetarbetet:

Har barns synpunkter inhämtats genom enkät, frågor, besök eller liknande?

☐ Ja ☒ Nej

Kommentar:

KYRKORÅDETS DELEGATIONSORDNING

FASTSTÄLLD i kyrkoråd 2022-02-08, reviderad KR 2022-03-08 § 64,
reviderad i KR 2022-11-22 § .
reviderad i KR 2024-09-17 § 497
reviderad i KR 2025-02-18

ALLMÄNT OM DELEGERING

Att delegera innebär att man överför beslutanderätten till någon annan. Det organ som på grund av lag eller andra bestämmelser har fått befogenhet att fatta beslut kan av olika skäl vilja uppdra åt någon annan (delegat) att fatta vissa beslut.

Genom att sprida beslutanderätten till den eller dem som har bäst möjlighet att överblicka konsekvenserna av ett beslut får man en mindre tungrodd administrativ apparat och en snabbare och enklare beslutsomgång. Det centrala organet kan koncentrera sig på övergripande och principiella frågor medan frågor som ofta är återkommande och av rutinartad karaktär beslutas på lägre nivå.

En grundläggande regel är också att det organ som lämnar över beslutanderätten inte kan frånhända sig sitt ansvar. Det som delegeras är endast rätten att fatta beslut. Ansvaret för dessa beslut ligger dock alltid kvar på det organ som beslutat om delegationen. Beslut som fattats på delegation behöver därför återrapporteras för att kyrkorådet skall kunna ansvara för verksamheten. I Torsby pastorat sker det genom att kyrkorådet meddelas om beslut under de inledande informationspunkterna i kyrkorådets dagordning.

I samband med all verksamhet gäller att den ansvarige skall förvissa sig om att erforderliga medel finns i budget. Om budgetmedel saknas skall frågan alltid behandlas av kyrkorådet och eventuellt av kyrkofullmäktige.

I delegationsordningen används begreppet prisbasbelopp. Prisbasbeloppet fastställs årligen och uppgår 2025 till 58 800 kronor. I pastoratets delegationsordning återfinns följande ansvars- och delegationsinstanser:

Kyrkoråd

KR, alltid ytterst ansvarig.

Kyrkorådets ordförande

KR ordf

Kyrkoherde

Kh, enligt Kyrkoordningen (KO) skall det alltid finnas en kyrkoherde i församlingen. Vid semester och sjukdom träder vikarierande kyrkoherde in med kyrkoherdens delegationer men med ordinarie kyrkoherdes instruktioner.

Presidium

Kyrkorådets beredande grupp bestående av kyrkorådets ordförande, vice ordföranden, kyrkoherde och sekreterare.



Svenska kyrkan



TORSBY PASTORAT

Administrativ chef

Fastighetsansvarig

Församlingsråd

AdmC, för kanslipersonal och fastighetsansvarig.

Fa

FR

1. PERSONALÄRENDEN

	Uppgift:	Ansvar/Delegerat till:	Kommentar:
1.1	Inrättande av ny tjänst	KR <i>Per ej</i>	
1.2a	Anställa personal tillsvidare eller på vikariat.	Kh	Kyrkorådet beslutar om återbesättning. Vikariat för kyrkoherdebefattning om högst tre månader ankommer på kyrkoherden enligt 5 kap 3 § KO (behörighetsförklaring krävs av DK)
1.2b	Anställa personal på särskild visstid, högst 11 månader.	Kh	KR ger tillåtelse till anställning.
1.3a	Lönesättning för all personal	Kh	All personal är även personal i begravningsverksamhet, kansli och förskola.
1.3b	Lönesättning för kyrkoherde	KR ordf	
1.4a	Löneöversyn för församlingsvårdande personal och AIC.	Kh	
1.4b	Löneöversyn övrig personal	Kh	
1.4c	Löneöversyn för kyrkoherde	KR ordf	
1.5	Förflyttning/omplacering enligt Kyrkans AB § 6.	Kh	Kyrkorådets ordförande kan bistå i ärendet.
1.6	Avstänga arbetstagare från arbete enligt Kyrkan AB § 10	Kh	
1.7	Förläggning av arbetstid enligt Kyrkans AB § 13 mom 5 (schemaläggning)	Kh	





- | | | |
|-------|--|---------|
| 1.8 | Meddela disciplinpåföljd i form av skriftlig varning enligt Kyrkans AB § 11 | Kh |
| 1.9 | Beslut av uppsägning och avsked | Kh |
| 1.10 | Förkortning av uppsägningstiden efter framställning från arbetstagaren enligt Kyrkans AB § 33 mom. 4 | Kh |
| 1.11 | Beslut om bibehållande av lön eller del av lön vid ledighet och studier enligt Kyrkans AB § 26 | Kh |
| 1.12a | Bevilja ledighet för enskilda angelägenheter upp till 12 månader utan avlöningsförmåner. | Kh |
| 1.12b | Bevilja ledighet för enskilda angelägenheter upp till 3 månader utan avlöningsförmåner. | Kh |
| 1.12c | Bevilja ledighet för enskilda angelägenheter mer än 12 månader utan avlöningsförmåner. | KR |
| 1.13 | Bevilja semester enligt Kyrkans AB § 27 för all personal | Kh |
| 1.14a | Attestering av personalens tidrapporter, körjournaler och utlägg. | Kh |
| 1.14b | Attestering av kyrkoherdens utlägg. | KR ordf |

För präster och diakoner skall bestämmelserna i KO 31 kap 14 § resp. 32 kap 14 § beaktas (befogenhetsprövning). AU/presidiet skall informeras.

Presidiet informeras.
För präster och diakoner skall bestämmelserna i KO 31 kap 14 § resp. 32 kap 14 § beaktas (befogenhetsprövning).

Kyrkorådet skall informeras. Vi eventuellt behov av att utöka personalbudgeten bereder KR och KF beslutar.



TORSBY PASTORAT

1.15 Övriga personal- Kh
administrativa ärenden

1.16 Bevilja kurser och Kh
utbildningar

1.17a MBL förhandlingar 11 Kh
organisationsärenden

1.17b MBL 19 informations- Kh
ärenden

Exempel: Fortbildning,
uppvaktningar m.m.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' or 'F' shape.

	Delegerad uppgift:	Delegerat till:	Kommentar:
2.1	Kortsiktig upplåning	Delegeras inte.	Kyrkorådet skall fastställa riktlinjer, maxbelopp och längsta tid.
2.2	Sluta ramavtal	Delegeras inte.	
2.3	Placering av pastoratets penningmedel inom ramen för av kyrkorådet utfärdade direktiv.	ALL presidiet	Kyrkofullmäktiges reglemente för medelsplacering skall beaktas.
2.4	Konvertering av lån	Delegeras inte.	
2.5	Avskrivning av fordran	Kh	Max 25 % av prisbasbeloppet
2.6	Upphandling av försäkringsgivare.	Delegeras inte.	
2.7	Upphandling av varor och tjänster för den löpande verksamheten, maskiner och utrustning inom driftbudgetens anvisade ram.	Kh	Högst 5 prisbasbelopp och inom budgetram
2.8	Upphandling av varor och tjänster som betraktas som investering.	Kh	Högst 5 prisbasbelopp
2.9	Fullfölja krav till tingsrätt och kronofogdemyndighet	Delegeras inte.	
2.10	Attestering av löneutbetalning	Kh	
2.11	Mottagande av gåvor	Kh vid gåva av mindre värde under förutsättning ej är villkorad. Delegeras till kh vid något större gåva som inte medför ekonomiskt åtagande. Delegeras ej vid gåvor som medför stora ekonomiska åtaganden.	
2.12	Omdisponering av budget inom ram	Kh	





	<i>Delegerad uppgift:</i>	<i>Delegerat till:</i>	<i>Kommentar:</i>
3.1	Upplåta gravrättsgravplats för icke församlingsbo enligt 2 kap.3 § i begravningslagen	Kh	
3.2	Medling vid tvist om kremering, gravsättning och frivillig medling samt avge yttrande till Länsstyrelsen vid oenighet vid medling enligt 5 kap. 3, 4 §§ begravningslagen	Kh	
3.3	Medge anstånd med gravsättning av aska enligt 5 kap. 11 och 18 §§ begravningslagen	Kh	
3.4	Besluta om att gravsättning av aska skall ske enligt 5 kap. 12 § begravningslagen	Kh	
3.5	Besluta att inte lämna ut aska enligt 5 kap. 16 § begravningslagen	Kh	
3.6	Besluta om flyttning av stoft eller aska enligt 6 kap. 1 och 2 §§ begravnings-lagen	Presidiet	
3.7	Förelägga dödsboet att anmäla gravrättsinnehavare enligt 7 kap. 17 § begravningslagen	Kh	
3.8	Besluta om överlåtelse av gravrätt enligt 7 kap. 18 § begravningslagen	Kh	
3.9	Besluta om gravsättning enligt 7 kap. 22 § begravningslagen	Kh	

- | | | |
|------|--|----|
| 3.10 | Godkänna eller avslå
begäran om uppsättning,
ändring, komplettering
och borttagning av grav-
anordning | Kh |
| 3.11 | Besluta om nödvändiga
åtgärder på gravplatsen
enligt 7 kap. 31 §
begravningslagen | Kh |
| 3.12 | Utfärda föreläggande om
att gravplatsen skall sättas
i stånd enligt 7 kap. 33 §
begravningslagen | Kh |
| 3.13 | Beslut om borttagande av
gravanordningar vid
återlämnande av gravrätt | Kh |

A

4. FASTIGHETFÖRVALTNING

	Delegerad uppgift:	Delegerat till:	Kommentar:
4.1	Upplåtelse av kyrka.	Kh	Regleras i KO § 41 på delegation av församlingsråden
4.2	Uthyrning av andra lokaler.	Kh	
4.3	Upphandling av varor och tjänster för den löpande verksamheten samt reparations- och underhållsarbeten inom driftbudgetens anvisade ram.	Kh	Högst 5 prisbasbelopp, inom budgetram
4.4	Upphandling av varor och tjänster som betraktas som investering.	Kh	Högst 5 prisbasbelopp, inom budgetram

5. ÖVRIGA ÄRENDEN

	Delegerad uppgift:	Delegerat till:	Kommentar:
5.1	Beslut om utlämnande av allmän handling eller Svenska kyrkans handlingar eller beslut om avslag på begäran om utlämnande av sådan handling.	Kh	KO bestämmelser som skall beaktas
5.2	Arbetsmiljöuppgifter enligt 6§ Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1)	Kh	
5.3	Beslut i brådskande ärenden	KR ordf eller vice ordf i samråd med kh.	
5.4	Beslut om församlingskollekt	FR i samverkan.	KO 43 kap 6 och 7 § §
5.5	Beslut om utdelning av stiftelser.	Stiftelsernas respektive styrelser	





- | | | | |
|-------|---|---------------------------------|--|
| 5.6 | Beslut om utdelning av diakonikassan. | Kh | |
| 5.7 | Ansvarar för att GDPR och gällande lagstiftning följs enligt dataskydds-lagstiftning. | Kh | |
| 5.9 | Firmatecknare | KR ordf, KR vice ordf, Kh, AdmC | Endast ordinarie kyrkoherde tecknar firma. |
| 5.10a | Besvarande och yttrande över överklaganden och anmälningar gällande kyrkorådet. | KR ordf kh | |
| 5.10b | Besvarande och yttrande över överklaganden och anmälningar gällande kyrkofullmäktige. | KF ordf | |
| 5.11 | Brandskydd | Kh | |

Totalt värde
17 054 380 kr

Utv. sedan köp
21.91 % (3 066 090 kr) ↗

Att handla för
0 kr

Översikt Ordrar Transaktioner Detaljer

Värdeutveckling

⚙ Inställningar 📄 Förmånska graf ?

Utveckling i år
+9,64 %



Innehav

📄 Förtärs tabell

Fonder		1 dag	1 år	↕/-	↕/-	Inköpsvärde	Värde	
Köp	Sälj	Swedbank Robur Talenten Aktiefond MEGA J	1,37 %	1 228 920 kr	30,96 %	3 044 743 kr	9 833 992 kr	12 878 736 kr ▶
Köp	Sälj	Swedbank Robur Talenten Räntefond MEGA B	0,11 %	-96 812 kr	0,51 %	21 347 kr	4 154 297 kr	4 175 644 kr ▶
Totalt			1 132 109 kr	21,91 %	3 066 090 kr	13 988 289 kr	17 054 380 kr	



**Svenska
kyrkan**

Marstrand-Torsby
pastorat

Datum 2026-09-02

Församlingsråd Harestads församlingsråd
Tid och plats Harestads församlingshem, kl. 18.00

Beslutande	Närvarande
Susanne Styre, ordförande	x
Ethel Berntsson	x
Jenny Dahlström	x
Margareta Jansson	
Marita Nilsson	x
Barbro Ahl	
Susanne Jönsson, diakoniassistent	x

Ersättare	
Lina Zhao Bremert	x
Carina Magnusson	x (första delen av mötet)
Jessica Odhner	
Sten Olsson	

Övriga närvarande

Underskrifter:

Ordförande Susanne Styre
Susanne Styre

Justerare Marita Nilsson
Marita Nilsson

Sekreterare Jenny Dahlström
Jenny Dahlström

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Harestads församlingsråd

Sammanträdesdatum 2026-09-02

Anslagets uppsättning Datum 2026-09-28

Anslagets nedtagning Datum 2026-10-19

Förvaring av protokollet Marstrand-Torsby pastorats kyrkokansli



Torsby 170, 442 73 Kärna

§ 27

Mötets öppnande och upprop

Susanne Styre hälsar alla deltagare välkomna!

§ 28

Val av justerare tillika rösträknare

Marita Nilsson valdes till justerare.

§ 29

Andakt

Andakten utgick.

§ 30

Godkännande av kallelseförfarandet

Kallelsen godkändes.

§ 31

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 32

Föregående mötes protokoll

Jenny Dahlström förtydligade att hon kan vara kyrkvärd som reserv om ingen annan kan men inte kommer att gå introduktionskursen i närliggande framtid.

§ 33

Verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelsen skickades ut till alla med kallelsen. Vi läste visionen gemensamt och begrundade dess storhet. Inga övriga synpunkter.

Beslutspunkter

§ 34

Hängen till dopträd

Lina Zhao Bremert visade en ståltrådprototyp hon gjort inspirerade av de blommor som finns rikligt i de guldmålade ornamenten som smyckar väggar i kyrkan. Församlingsrådet beslutade att Lina vidareutvecklar prototypen tillsammans med ett löv för plats för lite text. Hon visar dessa tillsammans med ett pridförslag på nästa möte.

Det framkom en synpunkt på att dopträdet syns dåligt när man sitter i bänkraderna. Det sitter lite lågt på väggen. Tanken med denna placering var att trädet skulle kännas förankrat mot



marken. Vi tittar tillsammans inne i kyrkan vid nästa möte.

§ 35

Församlingshemmets trädgård

Under sommaren har Susanne Styre, Ethel Berntsson och Jenny Dahlström träffats och funderat vidare på trädgården. En ny liten Mariarabatt har anlagts i närheten av rabatten för altärblommor. Mariarabatten kompletterar studiecirkeln "Kvinnor i Bibeln" och kan fungera som en plats för gemensamt trädgårdsarbete, meditation, inspiration eller lärande. Församlingsrådet beslutade att en trädgårdscirkel kan påbörjas i januari med träff någon gång i månaden fram tills vårarbetet kan intensifieras. Susanne Jönsson ordnar så detta annoseras ut. Susanne Styre stämmer av med vaktmästaren om möjligheter till plantering av vårlökar. Trädgårdscirkeln önskar också att det finns lite trädgårdsredskap i källaren.

Församlingsrådet har en stark önskan om en altandörr med uteplats till baksidan av församlingshemmet.

Församlingsrådet har en annan stark önskan om återplantering av en lind i mitten av gräsmattan på baksidan där det förut stod ett stort vårdträd. Förslag till plantering av fläder, jasminbuske och rosor kom också upp i samtalen.

§ 36

Information

Susanne Jönsson informerar från pastoratet.

Från och med fredag den 4/9 blir det fredagsfika mellan kl. 13-15 i församlingshemmet. I fortsättningen behöver datum, tid och ansvariga för kyrkkaffe anmälas till expeditionen.

Alla kvitton ska märkas med evenemang och lämnas på expeditionen eller hängas på en skåpslucka i köket på församlingshemmet.

§ 37

Övriga frågor

Kyrkkaffe

Församlingsrådet önskar kyrkkaffe i församlingshemmet vid gudstjänster kl. 11 (såvida det inte krockar med dop). Under hösten; 8/11, 29/11 (kl. 15.00), 27/12

Önskemål finns också om att enkel fika ordnas av kyrkvårdarna vid gudstjänsterna kl. 17 med kaffe och kaka för att bidra till gemenskapen efteråt.



Gravsmyckning - Allhelgona

Fredagen 30/10 kl.13-15 är det gravsmyckning och kyrkan är öppen. Kaffe och fika kan samordnas med fredagsfikat i församlingshemmet. Susanne Jönsson undersöker möjligheter till stilla musik i kyrkan. Önskemål om marschaller utanför kyrkan och på väg till församlingshemmet finns. Synpunkter på tiden framfördes då de som arbetar har svårt att hinna dit innan kl. 15.

Adventsträdgård med glögg

Vi började fundera på en adventsträdgård med marschaller, ängel och glögg i skymningen efter SOS mässan söndagen den 29/11. Biblar kommer att delas ut efter gudstjänsten.

Förvaring av rekvisita - Bibliska gestalter

Ethel Berntson önskar att rekvisita till bibliska gestalter ska få förvaras i förrådet på andra våning i kyrkan. Vi tittar om det finns plats på nästa möte.

Avställningsbord vid dopfunten

Församlingrådet beslutar att anlita hantverkare Anders Farr Jones att montera en träskiva från gamla almen (som togs ner för flera år sedan) på stälben. Lina Zhao Bremert köper lack och lackerar stälbenen. Maxpris 1000 kr.

Jubilarkalas

Lördag 7/11 firas harestadsbor som fyllt 75, 80, 85, 90 och över. Ethel Berntsson undersöker möjligheter för dragspelsmusik och Susanne Jönsson bokar präst som deltar.

Avslutning

§ 38

Nästa ordinarie sammanträde

Onsdag 28/10 kl. 18.00, ordinarie församlingråd.

Tisdag 22/9 kl 18.00 extrainsatt möte i kyrkan för att bland annat titta på dopträd, dophängen och förråd.

§ 39

Mötets avslutning.

88
J.D.
ds.
4



**Svenska
kyrkan**

Marstrand-Torsby
pastorat

Bilaga 5

Datum 26-10-06

Församlingsråd Lycke församlingsråd
Tid och plats 18:00-20:00 Lycke kyrka

Beslutande

Ing-Marie Svenning ordf.
Marianne Villanger
Hjördis Johansson
Elisabeth Olsson
Barbro Öhrman Rasmusson
Carin Gerefalk

Närvarande

x
x
anmält förhinder
x
x
anmält förhinder

Ersättare

Eva-Lena Gustafson
Christer Andersson
Isabell Nygård
Kenneth Porseland
Eva Bernhardsson
Genna Gronwald

beslutande
beslutande
anmält förhinder
anmält förhinder
anmält förhinder
anmält förhinder

Övriga närvarande

Präst Martina Valerius

Underskrifter:

Ordförande


Ing-Marie Svenning

Justerare


Marianne Villanger

Sekreterare


Eva-Lena Gustafson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Lycke församlingsråd

Sammanträdesdatum 2026-10-06

Anslagets uppsättning Datum 2026-10-13

Anslagets nedtagning Datum 2026-11-03

Förvaring av protokollet Marstrand-Torsby pastorats kyrkokansli, Torsby 170, 442 73 Kärna



Formalia

§ 106

Mötets öppnande och upprop Ing-Marie Svenning

§ 107

Till justerare tillika rösträknare valdes Marianne Villanger (B)

§ 108

Bön Ing-Marie Svenning. Presentation av oss alla eftersom Martina Valerius är med första gången.

§ 109

Kallelsen godkändes (B)

§ 110

Dagordningen godkändes (B)

§ 111

Föregående mötesprotokoll godkändes (I)

Beslutspunkter

§ 112

Skiva i fönster i kyrkan. Vi godkänner att Martin Lidhall ordnar detta.

Information

§ 113

Information från pastoratet och kyrkoråd. Mottagning Martina 18 november i Lycke kyrka. Kyrkoherde mottagning 25 oktober i Torsby kyrka.

§ 114

Antependiet det gröna. Vi vill eventuellt ha ett nytt. Vi funderar vidare.

§ 115

Allhelgonakaffe 30 oktober 12-18.

Elisabeth, Ing-Marie. Vem mer kan?

§ 116

Kurs församlingsråd 10 oktober. Samåk eftersom det är dåligt med parkering.

§ 117

Gjuta ljus. Vem kan vara med? 21 oktober kl.13 och 22 oktober kl.15 i Lycke kyrka om maskinen är lagad. Just nu läcker den vatten.

§ 118

Plantera träd utanför Lycke kyrka. Många träd har dött. Det ska planteras klippek. Städdag 9 november tillsammans med Martin om han kan.

Uppföljning

§ 119

Taket på krubban. Vad händer? Martin Lidhall fixar. Klart till första advent.



Övriga frågor

§ 120

- Kaffe efter musikandakt på tisdagar. Nej. Det blir för sent.
- Film 13 oktober och 18 november. Fortsättning med samtalskvällar om hur man står emot antidemokratiska krafter. Per Starke, Agneta Glemme och Charlotte Frycklund i Torsby kyrka..
- HLR utbildning. Det blir en kurs 8 dec i första hand till personal och kyrkvärddar.
- Köpa in en bok till alla i församlingsrådet. Ett år med NT 2026 med kommentar av Charlotte Frycklund? Mötet positivt

Avslutning

§ 121

Nästa sammanträde 3 november

*

§ 122

Mötets avslutning.

*

Information till kyrkorådet/kansli

lw

3 Elij



**Svenska
kyrkan**

Marstrand-Torsby
pastorat

Datum 26-08-24

Församlingsråd Marstrands församlingsråd
Tid och plats Kl 18.30 Marstrands församlingsgård

Beslutande
Henrik Wahlberg ordf.
Christina Svensson
Pia Christoffersson
Berit Berndtsson
Wanja Söderberg
Helene Ljungkvist
Susanne Rothoff, komminister

Närvarande

Anmält förhinder

Anmält förhinder

Anmält förhinder

Ersättare
Jan Arvidsson
Anja Sköld
Siv Dahl
Eivor Edström
Gunilla Antonsson
Lars-Göran Johansson
Karin Eklund

Anmält förhinder

Övriga närvarande

Underskrifter:

Ordförande

Henrik Wahlberg

Justerare

Anja Sköld

Sekreterare

Siv Dahl

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Marstrands församlingsråd

Sammanträdesdatum 2026-08-24

Anslagets uppsättning Datum 2026-09-14

Anslagets nedtagning Datum 2026-10-05

Förvaring av protokollet Marstrand-Torsby pastorats kyrkokansli, Torsby 170, 442 73 Kärna



Formalia

§ 39

Mötets öppnande och upprop

§ 40

Val av justerare tillika rösträknare (B)

Anja Sköld valdes.

§ 41

Andakt

Susann Rothoff höll en betraktelse om kommande söndags evangelietext och läste en bön.

§ 42

Godkännande av kallelseförfarandet (B)

Godkändes.

§ 43

Godkännande av dagordningen (B)

Godkändes.

§ 44

Föregående mötesprotokoll (I)

Godkändes och lades till handlingarna.

Beslutspunkter

§ 45

Beslut. (B)

Beslut att ge en gåva (en miniatyr av Torvaldssens Jesusstaty) till Torsby kyrka vid nyinvi-
ningen. Kostnaden för gåvan belastar de medel som avsatts för församlingsrådets verksamhet
inom pastoratet. Beslutet har fattats per capsulam och förs nu in i protokollet.

Församlingsgårdens tapetsering och målning:

Beslut att Christina Svensson och Berit Berndtsson ingår i arbetsgruppen.

Föreslås budgetavsättning på 175 000:- exkl. moms till ytskiktsbehandling.

Informationspunkter

§ 46

Susann Rothoff informerade från pastoratet.

Instrumenten i kyrkan: Susann Rothoff tar frågan till pastoratet.

30 augusti är gudstjänsterna i pastoratet sammanlysta till Torsby. Kyrkoherde Anders Radix
skall avtackas.

Annette Johansson skall välkomnas den 25 oktober.

Riksspelman Anders Frostin har börjat arbeta i pastoratet. Det blir ingen barnkör i Marstrand.



Komminister Martina Wallerius börjar i oktober.

Soppluncherna startar 10 september, det blir på ojämna veckor i fortsättningen.

Maten skall beställas från Hållsunga Gård & Skafferi.

Pilgrimsseglingen kommer inte att krocka med sekelskiftesdagarna nästa sommar.

8-9 oktober kommer Hansaorkester till Marstrand. Konsert i kyrkan på lördag 10:e.

Uppföljning

Avslutning

§ 47

Nästa ordinarie sammanträde är 26 oktober. Informella möten är 30/9 och 25/11.

§ 48

Mötets avslutning

Ordförande tackade de närvarande för visat intresse och avslutade mötet.



**Svenska
kyrkan**

Marstrand-Torsby
pastorat

Datum 260825

Församlingsråd Torsby församlingsråd
Tid och plats 25/8 2026 17.00-20.00

Beslutande	Närvarande
Marie Larsson	x
Ingela Axelsson	x
Kerstin Alerås	x
Susanne Sjöland	x
AnneLise Lindström	x
Susanne Rothoff, komminister	x
Greta Rutgersson	
Ersättare	
Gunilla Nilde	x
Marika Joviken	x
Åsa Rydin Svenberg	x

Övriga närvarande

Annika Carlsson x

Underskrifter:

Ordförande

Marie Larsson

Marie Larsson

Justerare

Annika Carlsson

Annika Carlsson

Sekreterare

Marika Joviken

Marika Joviken

Beslut/Anslag

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Torsby församlingsråd



**Svenska
kyrkan**

Marstrand-Torsby
pastorat

Sammanträdesdatum

2026-08-25

Anslagets uppsättning

Datum 2026-09-18

Anslagets nedtagning

Datum 2026-10-09

Förvaring av protokollet

Marstrand-Torsby pastorats kyrkokansli, Torsby 170, 442 73 Kärna