



2026-01-20

Kyrkorådet Marstrand-Torsby pastorat org. 252003-6274
Tid och plats Tisdagen den 20 januari 2026 kl. 17:00-18:55
Harestads församlingshem

Beslutande

| | | |
|-----|----------------------------------|------------------|
| FKV | Jan Arvidsson, ordf. | x |
| FK | Wanja Söderberg 1:a vice ordf | x |
| FKV | Eva-Lena Gustafson 2:a vice ordf | x |
| FKV | Ing-Marie Svenning | x |
| FKV | Lasse Alerås | x |
| S | Helene Ljungkvist | anmält förhinder |
| | Anders Radix, kh. | x |

Närvarande

Ersättare

| | | |
|-----|---------------------|--------------------|
| FKV | Pierre Rehnlund | frånvarande |
| FKV | Pia Christoffersson | x |
| FK | Margaretha Karlsson | x |
| S | Anne-Lise Lindström | x cirka från 17:30 |

Övriga närvarande

Anna-Karin Tellestam, sekreterare x

Underskrifter:

Ordförande


Jan Arvidsson (29 Jan. 2026 10:57:20 GMT+1)

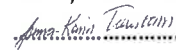
Jan Arvidsson

Justerare


Wanja Söderberg (30 Jan. 2026 11:57:28 GMT+1)

Wanja Söderberg

Sekreterare


.....

Anna-Karin Tellestam

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Kyrkorådet i Marstrand-Torsby pastorat

Sammanträdesdatum 2026-01-20

Anslagets uppsättning Datum 2026-01-30

Anslagets nedtagning Datum 2026-02-20

Förvaring av protokollet Marstrand-Torsby pastorats kyrkokansli
Torsby 170, 442 73 Kärna



Formalia

§ 1

Mötets öppnande och upprop

Ordförande Jan Arvidsson hälsade alla välkomna och upprop förrättades.

§ 2

Justerare tillika rösträknare

Till justerare tillika rösträknare valdes Wanja Söderberg.

§ 3

Andakt

Dagens möte inleddes med andakt av kh. Anders Radix.

§ 4

Kallelseförfarandet

Godkändes.

§ 5

Dagordningen

Godkändes.

§ 6

Föregående mötes protokoll

Lades till handlingarna.

Ordförande Jan

Justerare MS

Sekreterare AT



Beslut

§ 7

Beslut firmatecknare

Presidiet föreslår att till firmatecknare välja ordförande, första och andra vice ordförande, kyrkoherde och administrativ chef att teckna firma var för sig.

Yrkande:

Wanja Söderberg yrkar att firman tecknas två i förening.

Kyrkorådet beslutade att till firmatecknare välja:

- Jan Arvidsson ordförande 19510605-1435
- Wanja Söderberg 1: a vice ordförande 19570311-5005
- Eva-Lena Gustafson 2: a vice ordförande 19560507-4805
- Anders Radix kyrkoherde 19600604-5154
- Anna-Karin Tellestam administrativ chef 19780203-5027

Kyrkorådet beslutade att:

- Firman tecknas två i förening.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.

§ 8

Beslut om årshjul 2026

Presidiet föreslår att uppdatera årshjul för 2026 med tillägg om budgettram. Med detta tillägg fattar kyrkorådet beslut i oktober om att föreslå till kyrko-fullmäktige att fastställa budgettram för verksamhetsåret 2028.

Kyrkorådet beslutade att:

- Godkänna årshjul 2026.


Bilaga 1

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn.


Ordförande


Justerare


Sekreterare



Information

§ 9

Kyrkoherden informerar

Kyrkoherde Anders Radix informerade om:

Grundläggande uppgiften GUDM

Gudstjänst:

- Julens gudstjänststatistik.
- Kollektor och insamlingar 2025.
- Torsby kyrkas öppnande är senarelagt på grund av tillkommande arbeten med målning, konservatorsarbeten, altartavla, ombyggnad av altarring, pentry med mera. Nytt datum för öppnande är pingstdagen den 24 maj.

Bilaga 2

Bilaga 3

Undervisning:

- All verksamhet startar denna vecka.

Diakoni:

- Ingen stödgruppsverksamhet planeras i Torsby på grund av kommunens omorganisation. Önskemål om stöd från Kungälv kommun i ungdomsarbetet har framförts.

Mission:

- Ingen information.

Personal

- Inget intresse har visats för kyrkoherdetjänsten.
- Två ansökningar till komministertjänsten. En är av intresse och kontakt har tagits.
- Intervjuer med sökande till kantorstjänst pågår.
- Sofia Grosshög har fått en son och är föräldraledig 80% under vårterminen. Lovisa Bengtsson vikarierar i Öppen förskola, Måndagsklubben och Ungdomsgruppen.

Arbetsmiljö

- En liten medarbetarundersökning av gjorts av skyddsombud Susanne Jönsson. Det som framkom var att den fysiska arbetsmiljön är stressande med gemensamma arbetsutrymmen.

Ekonomi

- Medelsplacering.
- Budgetuppföljning för december.

Bilaga 4

Bilaga 5

Ordförande


Justerare


Sekreterare




Fastighet

- Golvet i Torsby kyrka kommer att såpas till skillnad mot golvet i Lycke kyrka som var hårdvaxat.
- Ytterligare KAE-ansökan för Torsby kyrkas renovering inskickad för en kostnadsmassa på 3,1 miljoner. Uppskattad KAE cirka 1-1,5 miljoner.
- Uppföljning kostnader för Torsby kyrkas renovering.

Bilaga 6

Begravningsverksamheten

- Uppförande av ekonomibygnaden fortgår enligt plan.
- Arbetet med gångarna på Torsby kyrkogård är färdigt men ännu ej besiktigade.

Miljödiplomering

- Vilande.

Övrigt:

- Ingen information.

§ 10

Ordförande informerar (I)

Ordförande Jan Arvidsson informerade om:

- Kyrkoherderekryteringen pågår. Sista ansökningsdag är den 2 februari, intervju av domkapitlet bokat till 5 februari och behörighetsprövning av domkapitlet den 25 februari.
- Årets kyrkorådsdygn äger rum 28-29 augusti på Marstrand med övernattnig.
- Utbildning för förtroendevalda den 3 mars klockan 17-21. Anmälan görs från länk i utskickat mejl. Sista anmälningsdag är den 24 februari.
- Sekretessinställningar i e-post känslighetsetikett

§ 11

Kyrkans förskola (I)

- Rektorstjänsten kommer att annonseras under våren.

§ 12

Organisation (I)

- Alla förtroendevalda i kyrkorådet måste aktivera och använda Svenska kyrkan-mailadresserna.
- Kyrkorådsprotokollen kommer framöver att signeras digital med Adobe Acrobats e-sigeringstjänst.

Uppföljning

Ordförande

Justerare

Sekreterare



§ 13

Protokoll från församlingsråden (I)

Harestads församlingsråd 2025-11-04.

Bilaga 7

Önskemål om:

- Ny gångmatta till kyrkan
- Bättringsfärg på bänkdörrar och i bänkar.
- Gungor vid sandlådan vid församlingshemmet önskas.
- Önskemål om en altan på västsidan vid församlingshemmet och en grillplats.

§ 14

Övriga frågor

- Ing-Marie Svenning, önskar att gå igenom en pastoral per möte.
- Ing-Marie Svenning, önskar äska bidrag till ACT-Göra-skillnad-helg i oktober. Uppmanas inkomma med äskande.
- Lasse Alerås undrar om renovering av Marstrands läktarorgel. Diskussioner kommer att föras på kommande möten.
- Wanja Söderberg, önskar att kyrkoråden senareläggs till klockan 19.
- Eva-Lena Gustafson framför förslag på vikarierande musikerna.

Avslutning

§ 15

Nästa ordinarie sammanträde

Tisdagen den 17 februari klockan 17 i Harestads församlingshem.

§ 16

Mötets avslutning

Ordförande Jan Arvidsson tackade för mötet.

Ordförande 

Justerare 

Sekreterare 









Protokoll KR 2026-01-20


Slutgiltig revideringsrapport

2026-01-30


| | |
|------------------|--|
| Skapad: | 2026-01-28 |
| Av: | Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se) |
| Status: | Signerat |
| Transaktions-ID: | CBJCHBCAABAAsFv11QAHcLvJvsNQuyDzsq8GeillL3pu |


"Protokoll KR 2026-01-20" – historik


-  Dokumentet skapades av Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se)
2026-01-28 - 12:52:50 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till jan.arvidsson@svenskakyrkan.se för signering
2026-01-28 - 12:52:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till wanjaserberg@gmail.com för signering
2026-01-28 - 12:52:55 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se) för signering
2026-01-28 - 12:52:55 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se)
Signaturdatum: 2026-01-28 - 12:54:13 GMT – Tidskälla: server
-  E-postmeddelandet har visats av jan.arvidsson@svenskakyrkan.se
2026-01-29 - 09:54:37 GMT
-  Signerare jan.arvidsson@svenskakyrkan.se angav namnet Jan Arvidsson vid signering
2026-01-29 - 09:57:18 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Jan Arvidsson (jan.arvidsson@svenskakyrkan.se)
Signaturdatum: 2026-01-29 - 09:57:20 GMT – Tidskälla: server
-  Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se) ersatte signeraren wanjaserberg@gmail.com med wanjaserberg@gmail.com (wanjaserberg@gmail.com)
2026-01-30 - 09:23:06 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till wanjaserberg@gmail.com (wanjaserberg@gmail.com) för signering
2026-01-30 - 09:23:06 GMT

 Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se) ersatte signeraren wanjaserberg@gmail.com med Wanja Söderberg (wanjaserberg@gmail.com)
2026-01-30 - 09:24:24 GMT


 Dokumentet skickades med e-post till Wanja Söderberg (wanjaserberg@gmail.com) för signering
2026-01-30 - 09:24:24 GMT

 Anna-Karin Tellestam (anna-karin.tellestam@svenskakyrkan.se) ersatte signeraren wanjaserberg@gmail.com med Wanja Söderberg (wanjaserberg@gmail.com)
2026-01-30 - 09:24:41 GMT

 Dokumentet skickades med e-post till Wanja Söderberg (wanjaserberg@gmail.com) för signering
2026-01-30 - 09:24:41 GMT

 E-postmeddelandet har visats av Wanja Söderberg (wanjaserberg@gmail.com)
2026-01-30 - 09:30:47 GMT

 Dokumentet har e-signerats av Wanja Söderberg (wanjaserberg@gmail.com)
Signaturdatum: 2026-01-30 - 10:27:28 GMT – Tidskälla: server

 Avtal har slutförts.
2026-01-30 - 10:27:28 GMT



Årshjul 2026 för kyrkoråd och kyrkofullmäktige med sammanträdesplan.

Beslutad i kyrkoråd 2026-01-20

| Månad | Kyrkoråd | Kyrkofullmäktige |
|----------|--|------------------|
| Januari | <ul style="list-style-type: none"> - Diskussion om verksamhetsberättelse utifrån verksamhets ram och plan 2025. - Beslut om budget- och verksamhetsram 2027. - Diskussion Lokalförsörjningsplan. | |
| Februari | <ul style="list-style-type: none"> - Diskussion om målkapital en gång per mandatperiod förslagsvis år 3. - Presentation av verksamhets- och handlingsplaner 2026 i anslutning till biskopsvisitationens sju punkter. - Diskussion ekonomiska reglementen en gång per mandatperiod förslagsvis år 1. - Översyn av FIN en gång per mandatperiod. | |
| Mars | <ul style="list-style-type: none"> - Framlägga verksamhetsberättelse för 2025. - Fastställa ev. reviderad Lokalförsörjningsplan. - Föredragning av årsredovisning. - Intern arbetsgrupp förbereder beslut om målkapital i april en gång per mandatperiod förslagsvis år 3. | |
| April | <ul style="list-style-type: none"> - Beslut kyrkoavgift 2027. - Genomgång av revisionsrapport. - Beslut årsredovisning 2025. - Beslut ekonomiska reglementen en gång per mandatperiod förslagsvis år 1. - Beslut målkapital inför KF en gång per mandatperiod förslagsvis år 3. | |
| Maj | <ul style="list-style-type: none"> - Presentation av investering-, underhåll- och personalbudget för 2027 samt 10-årsprognos. - Uppföljning av biskopsvisitationens sju punkter med utgångspunkt i verksamhetsberättelsen. | |



| Månad | Kyrkoråd | Kyrkofullmäktige |
|-----------|--|---|
| Juni | <ul style="list-style-type: none">Mål- och visionsmöte. | <ul style="list-style-type: none">Genomgång av revisionsrapport.Fastställa årsredovisning 2025.Verksamhetsberättelse 2025.Anta kyrkoavgift 2027.Anta ekonomiska reglementen en gång per mandatperiod förslagsvis år 1.Anta Lokalförsörjningsplan.Anta målkapital en gång per mandatperiod förslagsvis år 3. |
| Juli | | |
| Augusti | | |
| September | <ul style="list-style-type: none">Presentation av arbetsbudget 2027. | |
| Oktober | <ul style="list-style-type: none">Godkänna budget 2027.Godkänna verksamhetsram 2028.Beslut att lägga fram budgetram 2028 för fastställande i KF. | |
| November | <ul style="list-style-type: none">Inför verksamhetsram 2028. | <ul style="list-style-type: none">Fastställa budget 2027.Fastställa budgetram 2028.Fastställa verksamhetsram 2027.Fastställa sammanträdesdatum kyrkofullmäktige 2027. |
| December | <ul style="list-style-type: none">Mål- och visionsmöte.Fastställa sammanträdesplan för KR, KF och presidium för 2027 | |

Församlingsstatistik 2025-11-30--2026-01-06

| Gudstjänsttyp/Akttyp | Plats | Antal | Antal besökare | Antal kommunioner |
|---|-----------------------|-----------|----------------|-------------------|
| Gudstjänst som huvudgudstjänst (B) | Harestads kyrka | 4 | 384 | 0 |
| Gudstjänst som huvudgudstjänst (B) | Lycke kyrka | 4 | 268 | 0 |
| Gudstjänst som huvudgudstjänst (B) | Marstrands kyrka | 4 | 555 | 0 |
| Gudstjänst som huvudgudstjänst (B) | Torsby församlingshem | 4 | 64 | 0 |
| Mässa som huvudgudstjänst (C) | Harestads kyrka | 2 | 45 | 30 |
| Mässa som huvudgudstjänst (C) | Lycke kyrka | 1 | 70 | 45 |
| Mässa som huvudgudstjänst (C) | Marstrands kyrka | 3 | 102 | 15 |
| Mässa, ej huvudgudstjänst, vardag (G3) | Marstrands kyrka | 2 | 17 | 17 |
| Mässa, ej huvudgudstjänst, vardag (G3) | Torsby församlingshem | 1 | 16 | 16 |
| Gudstjänst, ej huvudgudstjänst, sön- och kyrklig helgdag (H2) | Torsby församlingshem | 1 | 63 | 0 |
| Gudstjänst, ej huvudgudstjänst, vardag (H3) | Kaprifolen | 4 | 16 | 0 |
| Gudstjänst, ej huvudgudstjänst, vardag (H3) | Marstrands kyrka | 1 | 80 | 0 |
| | | 31 | 1 680 | 123 |

Kollekter och insamlingar 2025

| | |
|--|----------------|
| Totalt rikskollekt | 40 707 |
| Totalt stiftskollekt | 8 043 |
| Totalt förmedlad församlingskollekt | 36 699 |
| Totalt församlingskollekt till egen verksamhet | 0 |
| Totalt församlingskollekt nationell organisation | 2 650 |
| Marstrand-Torsby pastorats direktswish | 56 483 |
| Insamlingar | 11 611 |
| Totalt | 156 193 |

Kollekter och insamlingar julen 2025

| | |
|--|---------------|
| Totalt rikskollekt | 9074 |
| Totalt stiftskollekt | 650 |
| Totalt förmedlad församlingskollekt | 17357 |
| Totalt församlingskollekt till egen verksamhet | 0 |
| Totalt församlingskollekt nationell organisation | 2650 |
| Marstrand-Torsbys direktswish till ACT | 23400 |
| Totalt per insamlingstyp | 2035 |
| Totalt | 55 166 |

Julkonserten stor insamling direkt till ACT ?

Kollekter och insamlingar till ACT 2025

| | |
|--|---------------|
| Kollekter | 14 102 |
| Marstrand-Torsby pastorats direktswish | 56 483 |
| Insamling ACT | 1607 |
| Totalt till ACT | 72 192 |

Aktie- och Fondkonto

Uppdatera sida Skriv ut Sök

Totalt värde **23 608 001 kr** Utv. sedan köp **14,85%** (2 665 990 kr) **3 000 000 kr**

Översikt Ordrar Transaktioner Detaljer

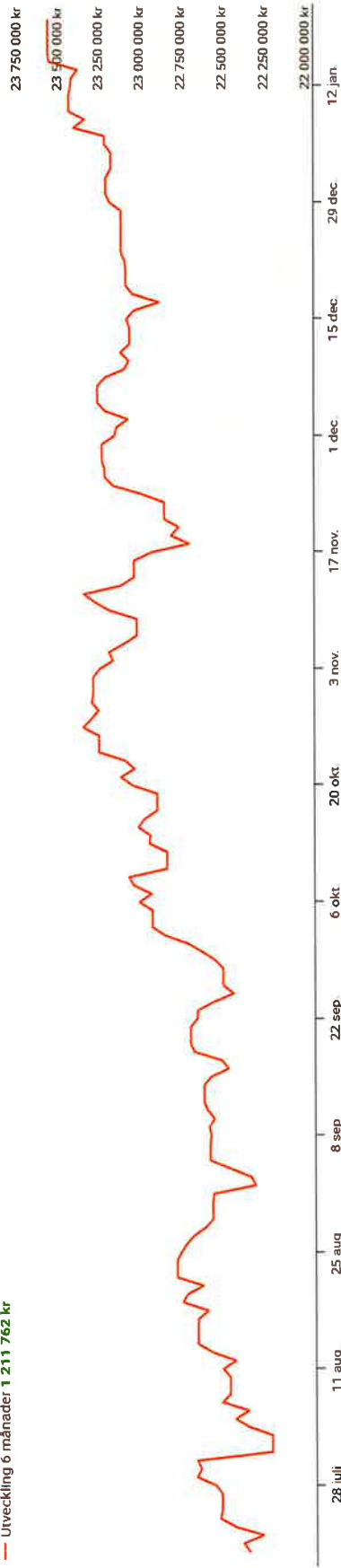
Innehav

| Fonder | 1 dag | 1 år | +/- | +/- | Inköpsvärde | Värde |
|--|--------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Köp Sälj Swedbank Robur Corporate Bond Europe IG A | 0,00 % | 18 625 kr | 9,98 % | 394 701 kr | 3 953 721 kr | 4 348 422 kr |
| Köp Sälj Swedbank Robur Talenten Aktiefond MEGA J | 0,11 % | 331 332 kr | 21,83 % | 2 147 155 kr | 9 833 992 kr | 11 981 147 kr |
| Köp Sälj Swedbank Robur Talenten Räntefond MEGA B | 0,07 % | 5 976 kr | 2,98 % | 124 134 kr | 4 154 297 kr | 4 278 431 kr |
| Totalt | - | 355 933 kr | 14,85 % | 2 665 990 kr | 17 942 010 kr | 20 608 001 kr |

Värdeutveckling

1 vecka 1 månad 3 månader 6 månader 1 år 1 år Max

— Utveckling 6 månader **1 211 762 kr**



Bilagga 4

Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Resultatkonton 3-9999

Jämförelsetal: 100%

Enhet: kr

| | Utgående Värde Dec 2025 | Budget Värde 2025 | Avvikelse mot Budget 2025 | Nyttjad budget Värde 2025 | Utgående Värde Dec 2024 |
|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Verksamhetens intäkter | | | | | |
| Kyrkoavgift | 19 630 449 | 19 180 000 | 450 449 | 102,4% | 17 845 510 |
| Begravningsavgift | 7 632 366 | 9 084 000 | -1 451 634 | 84,0% | 6 545 090 |
| Ekonomisk utjämning | -1 817 088 | -1 709 000 | -108 088 | 106,3% | -1 626 168 |
| Utdelning från andelar i prästlönetillgångarnas avkastning | 358 200 | 195 000 | 163 200 | 183,7% | 214 920 |
| Erhållna gåvor | | | | | 50 000 |
| Erhållna bidrag | 5 513 249 | 5 500 000 | 13 249 | 100,2% | 6 290 713 |
| Nettoomsättning | 1 266 805 | 753 400 | 513 405 | 168,2% | 1 199 791 |
| Övriga verksamhetsintäkter | 64 900 | | 64 900 | | 799 413 |
| Summa intäkter | 32 648 881 | 33 003 400 | -354 519 | 98,9% | 31 319 270 |
| Verksamhetens kostnader | | | | | |
| Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster | -98 621 | -34 080 | -64 541 | 289,4% | -58 138 |
| Övriga externa kostnader | -19 909 946 | -19 910 120 | 174 | 100,0% | -12 498 597 |
| Personalkostnader | -18 428 166 | -19 613 149 | 1 184 983 | 94,0% | -16 475 021 |
| Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar | -1 654 631 | -2 072 579 | 417 948 | 79,8% | -1 550 850 |
| Summa kostnader | -40 091 363 | -41 629 927 | 1 538 564 | 96,3% | -30 582 606 |
| Verksamhetsresultat | -7 442 482 | -8 626 527 | 1 184 045 | 86,3% | 736 664 |
| Resultat från finansiella investeringar | | | | | |
| Resultat från finansiella anläggningstillgångar | 294 055 | 250 000 | 44 055 | 117,6% | 312 607 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 189 127 | 250 000 | -60 873 | 75,7% | 471 050 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | -22 760 | | -22 760 | | -406 |
| Summa resultat från finansiella investeringar | 460 422 | 500 000 | -39 578 | 92,1% | 783 252 |
| Resultat efter finansiella poster | -6 982 060 | -8 126 527 | 1 144 467 | 85,9% | 1 519 916 |
| Bokslutsdispositioner | | | | | |
| Årets resultat | -6 982 060 | -8 126 527 | 1 144 467 | 85,9% | 1 519 916 |

Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Hela huvudboken

Jämförelsetal: 100%
Enhet: kr

| | Utgående Värde Dec 2025 | Budget Värde 2025 | Avvikelse mot Budget 2025 | Nyttjad budget Värde 2025 | Utgående Värde Dec 2024 |
|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Verksamhetens intäkter | | | | | |
| Begravningsavgift | 9 098 083 | 9 084 000 | 14 083 | 100,2% | 7 123 683 |
| Övriga intäkter | 29 054 | 16 000 | 13 054 | 181,6% | 165 601 |
| Summa verksamhetens intäkter | 9 127 137 | 9 100 000 | 27 137 | 100,3% | 7 289 284 |
| Verksamhetens kostnader | | | | | |
| Personalkostnader | -2 986 783 | -2 861 676 | -125 107 | 104,4% | -2 589 368 |
| Övriga kostnader | -4 163 475 | -5 305 000 | 1 141 525 | 78,5% | -3 248 233 |
| Av- och nedskr. av mat. anl.tillgångar | -626 318 | -644 000 | 17 682 | 97,3% | -590 777 |
| Summa verksamhetens kostnader | -7 776 575 | -8 810 676 | 1 034 100 | 88,3% | -6 428 377 |
| Finansiella poster | | | | | |
| Ränteintäkter | | | | | 32 012 |
| Räntekostnader | -214 720 | -289 000 | 74 280 | 74,3% | -314 326 |
| Årets över/underskott | 1 135 841 | 324 | 1 135 517 | 350 179,2% | 578 593 |

Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Balanskonton 1-2999

Jämförelsetal: 100%
Enhet: kr

| | Ingående Värde 2025 | Bokfört Värde Jan-Dec 2025 | Utgående Värde Dec 2025 |
|--|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Byggnader och mark | 21 004 602,63 | -1 064 901,00 | 19 939 701,63 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 2 801 621,76 | -384 323,00 | 2 417 298,76 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 135 867,00 | 5 469 743,00 | 5 605 610,00 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | 23 942 091,39 | 4 020 519,00 | 27 962 610,39 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Långfristiga värdepappersinnehav | 21 213 296,00 | 294 055,07 | 21 507 351,07 |
| Långfristig fordran begravningsverksamhet | | | |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | 21 213 296,00 | 294 055,07 | 21 507 351,07 |
| Summa anläggningstillgångar | 45 155 387,39 | 4 314 574,07 | 49 469 961,46 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kundfordringar | 481 307,00 | 44 493,00 | 525 800,00 |
| Fordran begravningsverksamhet | | | |
| Övriga fordringar | 220 508,10 | 5 092,90 | 225 601,00 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | - 1 537 124,53 | -392 872,20 | 1 144 252,33 |
| Kortfristiga fordringar | 2 238 939,63 | -343 286,30 | 1 895 653,33 |
| Kortfristiga placeringar | | | |
| Kassa och bank | 10 520 703,76 | -2 633 333,00 | 7 887 370,76 |
| Omsättningstillgångar | 12 759 643,39 | -2 976 619,30 | 9 783 024,09 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | 57 915 030,78 | 1 337 954,77 | 59 252 985,55 |

Kodbehörighet: Hela huvudboken
Grundurval: Balanskonton 1-2999

Jämförelsetal: 100%
Enhet: kr

| | Ingående Värde 2025 | Bokfört Värde Jan-Dec 2025 | Utgående Värde Dec 2025 |
|---|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| EGET KAPITAL, OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | -50 534 273,00 | | -50 534 273,00 |
| Årets resultat | -1 519 916,13 | | -1 519 916,13 |
| Eget Kapital | -52 054 189,13 | | -52 054 189,13 |
| Obeskattade reserver | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | | -4 979 167,00 | -4 979 167,00 |
| Checkräkningskredit | | | |
| Gravskötselskuld | -303 404,00 | | -303 404,00 |
| Skuld begravningsverksamhet | -578 593,00 | -1 465 717,00 | -2 044 310,00 |
| Övriga skulder | | | |
| Långfristiga skulder | -881 997,00 | -6 444 884,00 | -7 326 881,00 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skuld begravningsverksamhet | -508 040,69 | 508 040,64 | -0,05 |
| Leverantörsskulder | -1 488 628,40 | -2 383 178,02 | -3 871 806,42 |
| Gravskötselskuld | -18 050,00 | | -18 050,00 |
| Skatteskulder | | 155 661,00 | 155 661,00 |
| Övriga skulder | -523 977,00 | -37 951,24 | -561 928,24 |
| Villkorade bidrag | -104 170,00 | | -104 170,00 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | -2 335 978,56 | -117 703,41 | -2 453 681,97 |
| Summa kortfristiga skulder | -4 978 844,65 | -1 875 131,03 | -6 853 975,68 |
| SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER | -57 915 030,78 | -8 320 015,03 | -66 235 045,81 |
| Årets beräknade resultat | | -6 982 060,26 | -6 982 060,26 |

Avstämning Torsby invändiga renovering

| | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------------|------|--------|--------------|
| Rambudget | | | 13 000 |
| Kostnader | -408 | -2 702 | -7 875 |
| Antagna offerter ej fakturerade | | | -1 606 |
| ÄTOR, ej fakturerade | | | -2 718 |
| Övrigt Dynor, knäfallsomklädnad | | | 0 |
| Bidrag, beviljade KAE | | 627 | 2 947 |
| Summa / tillgodo | | | 3 574 |
| | | | 1 265 |

| | Belopp | Fakturerat | Kvar att fakturera |
|------------------|------------------|-------------------|--------------------|
| Antagna offerter | 498 409 | -372 962 | 125 447 |
| EW EI team | | | |
| Bygg Rex | 3 575 000 | -3 575 000 | 0 |
| Antagna offerter | 219 300 | -219 300 | 0 |
| Bygg Rex ÅTA | | | |
| Antagna offerter | 4 562 500 | -3 261 250 | 1 302 000 |
| Heberlain | | | |
| Innehållet | | | 178 750 |
| Bygg Rex | | | |
| Summa | 8 855 209 | -7 428 512 | 1 606 197 |

HARESTADS FÖRSAMLING

Svenska kyrkan 
TORSBY PASTORAT

Protokoll fört vid möte med Harestads församlingsråd.

Plats och tid Harestads församlingshem kl: 18:00 Tisdag 4 november 2025

| | | |
|------------|--|------------------------------------|
| Beslutande | Barbro Ahl Sten Olsson Susanne Styre | |
| Präst | Victoria Fridell | Förhinder |
| Adjungerad | Marita Nilsson | För mötet |
| Adjungerad | Susanne Jönsson från pastoratet | För mötet |
| Ersättare | Ethel Bertsson Katarina Bremert Jirholm Carina Magnusson Jessica Odhner | Tjänstgörande Tjänstgörande |

Ordförande:

Susanne Styre
.....
Susanne Styre

Justerare:

Ethel Bertsson
.....
Ethel Bertsson

Sekreterare:

Barbro Ahl
.....
Barbro Ahl

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | |
|-----------------------|-------------------------|
| Organ | Församlingsrådet |
| Sammanträdesdatum | |
| Anslagets uppsättning | Datum <u>2025-12-08</u> |
| Anslagets nedtagning | Datum <u>2025-12-29</u> |

Förvaring av protokoll: Torsby kyrkokansli, Torsby 170, 442 73 Kärna

Vi börjar med att träffas i kyrkan tillsammans med Martti Risku för att titta på förslag till dopträd. Vi kommer överens om vad vill ha. Vi beslutar att det ska sitta på väggen till höger om psalmtavlan på sydsidan i kyrkan.

Därefter fortsätter mötet i församlingshemmet.

§ 118 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och upprop görs.

§ 119 Andakt

Ingen andakt då ingen präst är närvarande.

§ 120 Dagordning

Dagordningen godkänns med tillägg av redogörelse från Margareta Karlsson

§ 121 val av justerare

Till justerare väljs Ethel Berntsson

§ 122 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkänns.

§ 123 Kyrkvårdar

Frågan bordlägges till ett senare tillfälle

§ 124 Kollekt

Församlingsrådet vill lägga till kollekt till Stadsmissionen och Räddningsmissionen. Vi föreslår också att vid dop tas en kollekt upp till barn och ungdomsverksamhet i pastoratet.

§ 125 Jubilarkalas

Mat beställd. Faktura till pastoratet märkt Harestad.

§ 126 Prästens punkt

Ingen präst närvarande. Susanne Jönsson lämnar information

Kantor Louise Jansson slutar ny kantor sökes.

Kyrkoherden går i pension våren 2026.

Torsby kyrka öppnas upp till påsk 2026. Visning för personal tidigare.

Inspektion av kyrkogårdar gjord och helhetsomdömet är positivt.

Enligt miljösamordnare skall samlat inköp av livsmedel påbörjas.

§ 127 Övrigt

Behövs ny gångmatta i kyrkan den är sliten och smutsig.

Bättrings färg på bänkdörrar och i bänkar.

Gungor vid sandlådan vid församlingshemmet önskas.

Önskan om en altan på västsidan vid församlingshemmet och en grillplats.

SR
Ba 6.B

§ 128 Nästa möte
Finns inget beslut.

§ 129 Avslut

Innan vi avslutar berättar Margareta Karlsson om de pärmar som finns vid det vita skåpet i hallen i församlingshemmet, Från vaggan till graven och konfirmander. Pärmarna Från vaggan till graven är kulturhistoriskt värdefulla. Vad det gäller konfirmandkortet så gäller det att finns det personer som är äldre än 90 år så kan man ha den pärmen framme, då kan man ta fram ett nytt kort varje år. Övriga kort finns på annat ställe. Skulle någon konfirmand eller anhörig till konfirmand yngre än 90 år vilja se något kort kan man ordna detta. Med detta avslutas mötet och ordförande tackar de närvarande.

Vi önskar att Pastoratet /Kyrkoråd agerar i följande

§ 124 samt § 127

JK
Ba G.B.