

Manual för Svenska kyrkans grafiska profil

Version 3.0



Innehåll

Inledning	3
Logotyp	4
Profilprodukter	12
Färger	13
Typografi	15
Illustration	23
Grafik	25
Större temporära satsningar och kampanjer	27
Film	29
Pappersval	34
Format	35
Bilder	36
Sociala medier	42
Design	43
Webbsidor	46
Checklista	47
Act Svenska kyrkan	48

Inledning

Svenska kyrkan är en välkänd organisation till namnet, men få vet vad vi gör vid sidan av gudstjänst, kyrkliga handlingar och musikverksamhet. Att Svenska kyrkan har ett socialt arbete, ger stöd vid sorg och finns där vid kris och utsatthet är det få som känner till. Samtidigt finns det en stor längtan efter bekräftelse på att kyrkan finns där när livet är som skörast. Därför är det viktigare än någonsin att kommunicera vad vi gör och att Svenska kyrkan är tydlig och lätt att identifiera som avsändare.

Genom att vara konsekventa i vårt visuella arbete i alla kanaler, skapas bättre förutsättningar för att människor ska känna igen Svenska kyrkan. Det hjälper oss att uppfylla målet med vårt kommunikationsarbete: att visa på samhällsnyttan och hur kyrkan är relevant i människors liv. Visionen för vårt kommunikationsarbete är en kyrka som människor har en positiv relation till och känner glädje över att tillhöra. Vi ska också kommunicera löftet ”Du är inte ensam”. Det är ett löfte om hopp, tröst och mening – Gud är med dig, och om samhörighet, i församling och samhälle.

Denna manual är en vägledning i hur vi använder vårt formspråk för en effektiv gemensam kommunikation som utgår från församlingens liv och det personliga mötet. Vill du läsa mer om bakgrund, vision och målbilder hittar du det på Svenska kyrkans intranät/kommunikation.

Denna manual är fastställd av Pia Dahlén, kommunikationschef, oktober 2019

Logotyp

En logotyp är en symbol för en organisation eller ett företag, en bild som alla kan känna igen och minnas. Logotypen ska vara representerad i allt vi producerar, oavsett medium.

Svenska kyrkans heraldiska vapen härstammar från ett vapen i Uppsala domkyrka från 1300-talet. Det föreställer en sköld av guld belagd med ett rött kors med en krona av guld i mitten. Motivet är beskrivet av heraldikern Bengt Olof Kälde och antogs 1977. I mars 2005 beslutade kyrkostyrelsen att göra vapnet till en logotyp för samtliga enheter inom Svenska kyrkan.

Den röda färgen symboliserar "Guds kärlek", samtidigt som den är blodets och eldens färg. Den gula färgen symboliserar "det eviga ljuset" liksom "Guds härlighet och makt". Kronan symboliserar Kristi seger över döden.

Skölden tillsammans med orden "Svenska kyrkan" bildar vår logotyp. Vi har även lokala logotyper, då med ett deskriptivt tillägg under "Svenska kyrkan". Om du saknar en logotyp med deskriptivt tillägg kan du beställa en via intranätet

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/logotyp/bestall-lokal-logotyp>

Alla varianter av logotypen finns att hämta på:

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/logotyp>

Logotypen är vår avsändare och garant för allt vi säger och gör. Därför har det stor betydelse hur vi hanterar den i vår kommunikation. Om frågor uppstår, kontakta kyrkokansliet för vägledning.

Svenska kyrkan 

Svenska kyrkan 
KYRKBYNS FÖRSAMLING

Färg

Logotypens grundfärger är svart, rött och gult. Färgerna gör Svenska kyrkan lätt att känna igen. Det är viktigt att logotypen ser så lika ut som möjligt vid olika användningstillfällen. Nedan redovisas de olika varianterna.

PMS: 186C
PMS: 186U
CMYK: 0/100/100/5
RGB: 205/0/20

NCS: S 1580-Y90R

PMS: 123C
PMS: 115U
CMYK: 0/20/100/0
RGB: 255/210/0

NCS: S 1080-Y20R

CMYK: 0/0/0/100
RGB: 0/0/0

NCS: S 9000-N

(Pantone på bestruket papper)
(Pantone på obestruket papper)
(Fyrfärg)
(För visning på skärm, RGB)

(För målning på till exempel en vägg)

Vem får använda Svenska kyrkans logotyp?

Svenska kyrkans logotyp får användas av trossamfundet Svenska kyrkan och dess registrerade organisatoriska delar. Det innebär att församlingar, pastorat, stift och den nationella nivån alla får använda Svenska kyrkans logotyp. Dessa registrerade organisatoriska delar kan beställa en logotyp med deskriptivt tillägg via intranätet. Det deskriptiva tillägget kan även vara den ort som enheten huvudsakligen befinner sig i, istället för exempelvis församlingsnamnet.

Logotyper med deskriptivt tillägg får tas fram för

- Stiftsnamn (Visby stift)
- Pastoratsnamn (Kyrkstads pastorat eller Kyrkstad)
- Församlingsnamn (Kyrkbyns församling eller Kyrkbyn)
- Stadsnamn (Kyrkstad, i Kyrkstad)

Logotyper med deskriptivt tillägg får inte tas fram för

- Adressuppgifter (varken post- eller webbadresser)
- Verksamhetsbeskrivningar (Begravningsverksamheten, Diakonigruppen, Prästlönetillgångar eller motsvarande)
- Grafiska element (bilder, tillägg, extra linjer eller motsvarande)

Stiftelser som Svenska kyrkan förvaltar, eller bolag som vi äger, är självständiga juridiska personer i relation till Svenska kyrkan och kan därför inte använda Svenska kyrkans logotyp.

Storlek

Det ska vara enkelt att applicera logotypen på de vanligaste formaten vi arbetar med i vardagen. Därför har vi tagit fram tre rekommenderade storlekar och placeringar som passar bra till pappersformaten A5, A4 och A3. Använder du avvikande format, anpassa storleken i förhållande till formaten.

Minsta tillåtna storlek är 30 mm.

Svenska kyrkan 

Storlek på trycksak: A5 format 148,5 x 210 mm
Lämplig bredd på logotyp: 45 mm

Svenska kyrkan 

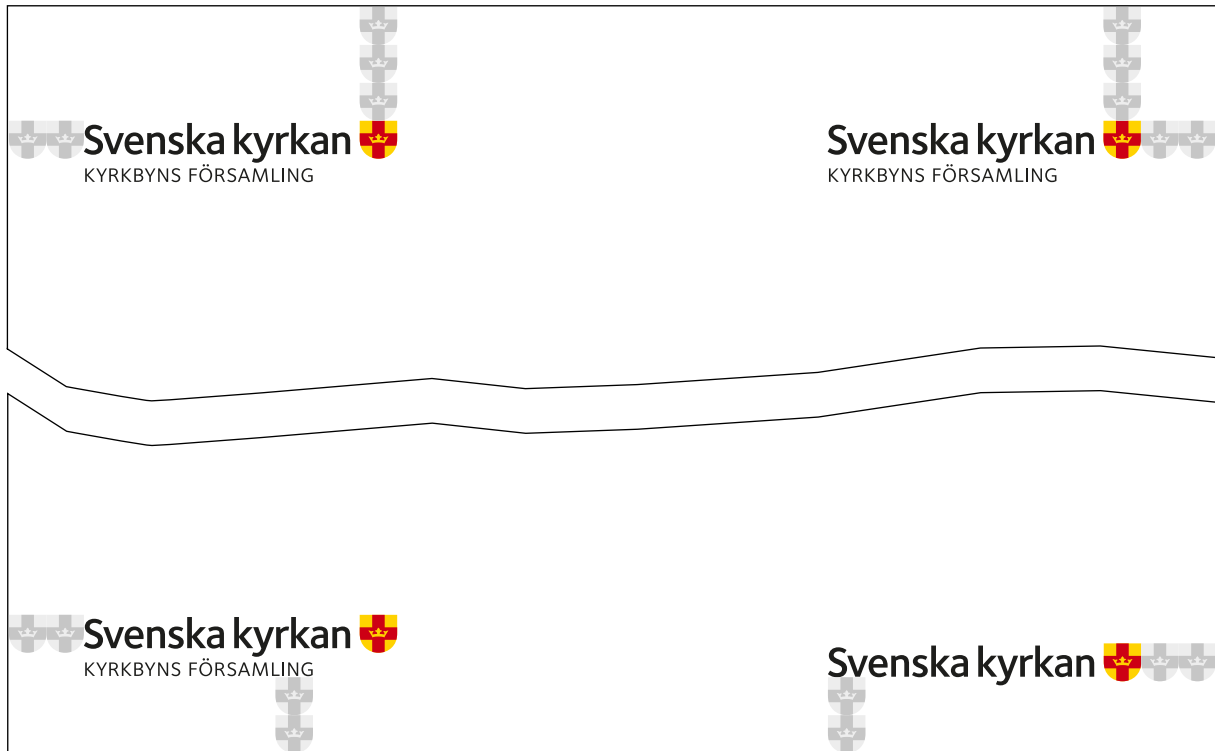
Storlek på trycksak: A4 format 210 x 297 mm
Lämplig bredd på logotyp: 65 mm

Svenska kyrkan 

Storlek på trycksak: A3 format 297 x 420 mm
Lämplig bredd på logotyp: 95 mm

Placering

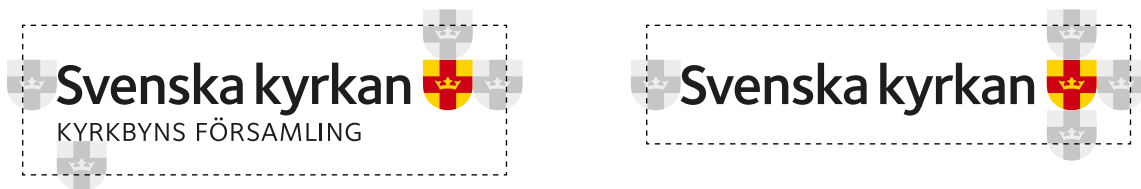
Det finns rekommendationer för placering av Svenska kyrkans logotyp på en trycksak. Detta är för att underlätta för mottagaren att hitta avsändaren och för att samtliga trycksaker ska höra samman och ge ett enhetligt intryck. När du placerar logotypen, tänk på frizonen!



Rekommenderad placering och frizon. Observera skillnaden i placering mellan logotyp med deskriptivt tillägg och den utan. I övrigt gäller samma rekommendationer för placering.

Minsta frizon

För att logotypen ska synas ordentligt även i samband med annan grafik eller information behövs en frizon. Innanför frizonen ska inget annat placeras. Minsta frizon motsvarar två tredjedelar av sköldens bredd och höjd.



Minsta frizon.

När Svenska kyrkans logotyp förekommer tillsammans med andra logotyper kan en lite större frizon behövas. Se anvisningar på sida 11.

Versioner

Logotypen ska främst användas i färg. Detta för att färgerna i logotypen tillsammans med formen fungerar som en igenkänningsignal.

Tänk på att kontrasten blir tillräcklig så att logotypen syns så tydligt som möjligt när du arbetar med färgade bakgrunder eller bilder. Vid mörk eller rörig bakgrund, använd logotypen med negativ (vit) text. När bakgrunden är ljus och lugn/enfärgad, använd färglogotypen. Det gäller både i trycksaker och på webben. Här följer några exempel för att vägleda dig i ditt val.

Svenska kyrkan 
KYRKBYNS FÖRSAMLING

Färglogotyp. Finns i CMYK, RGB, PMS



Färglogotyp med negativ text. Finns i CMYK, RGB, PMS

Svenska kyrkan 
KYRKBYNS FÖRSAMLING

Logotyp svart. Denna logotyp används när man inte har möjlighet att trycka i färg.



Logotyp vit. Den här speciallogotypen används när logotypen ska placeras på en färgad bakgrund eller vid begränsningar i tryckteknik.

Otillåtet

Svenska kyrkans logotyp är varumärkesskyddad och får inte förvanskas eller justeras på något sätt.

Använd endast de varianter av logotypen som finns att hämta på:

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/logotyp>



Ändra aldrig färg på någon av logotypens beståndsdelar.



Ändra aldrig logotypens komposition.



Förvräng aldrig logotypen.



Visas aldrig ordbilden utan sköld.

Undantag

Det finns undantag där logotypens beståndsdelar får separeras. Skölden får användas separat som profilbild/avatar, på pins och flaggor.

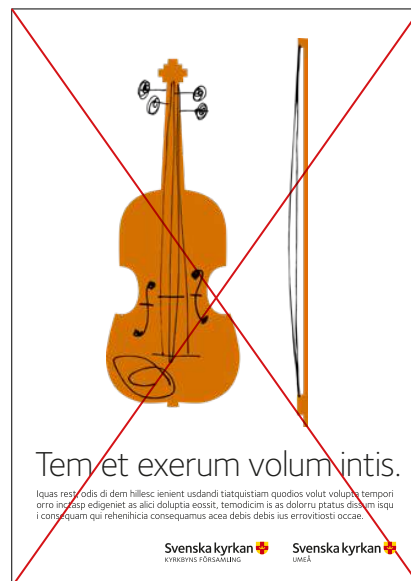
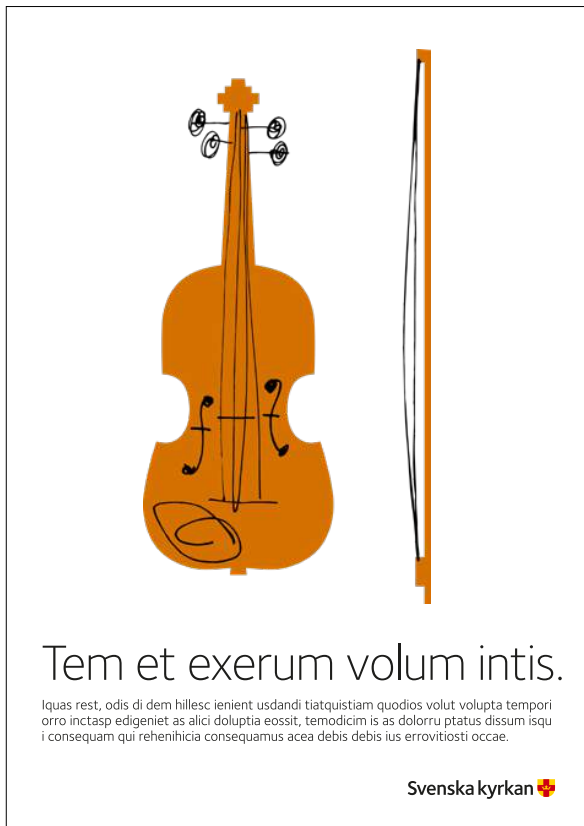


När flera av Svenska kyrkans församlingar eller stift står som avsändare
 Det ska aldrig förekomma två Svenska kyrkan logotyper som avsändare. Använd logotypen Svenska kyrkan utan deskriptivt tillägg när två eller flera delar av Svenska kyrkan står som avsändare. De delar inom Svenska kyrkan som samverkar presenteras istället i text.

Svenska kyrkan 

~~Svenska kyrkan 
 KYRKBYNS FÖRSAMLING~~

~~Svenska kyrkan 
 UMEÅ~~



Avsändare med egen logotyp

Vi använder inte platsspecifika logotyper i vår kommunikation. Svenska kyrkans logotyp med eller utan deskriptivt tillägg används alltid som avsändare. En kyrka eller andra sekundära avsändare kommuniceras istället i rubrik och brödtext.

Svenska kyrkan 
KYRKBYNS FÖRSAMLING

 **Maria kyrka**



Platsen/kyrkan framkommer i rubrik och brödtext.
Svenska kyrkan är avsändare.

Använd aldrig en egen, platsspecifik logotyp. Använd Svenska kyrkans logotyp med eller utan deskriptivt tillägg.

Samarbetslogotyper

När Svenska kyrkan är en av flera avsändare gäller det att se till att låta samtliga logotyper få samma tyngd och uppmärksamhet så att de uppfattas som jämbördig avsändare. Mellanrummet mellan logotyperna bör motsvara cirka två sköldar i bredd. När logotyperna placeras ovanför varandra bör minsta mellanrummet vara en sköld i höjd. Vid fler än två jämbördiga avsändare placeras alltid Svenska kyrkans logotyp längst ut på höger eller vänster sida.



Om ytans bredd begränsar och du behöver lägga logotyper ovanför varandra, försök att lägga de liggande varianterna nedtill och de mer stående upptill för att skapa balans.



Om Svenska kyrkan är avsändare, men andra logotyper behöver finnas med i sammanhanget, kan du försöka separera Svenska kyrkans logotyp från övriga eller göra den större.

Profilprodukter



Färger

Våra färger

De färger som är framtagna för att kommunicera Svenska kyrkans budskap är kopplade till den liturgiska färgskalan; grönt, blått, violett och rött. De står för bot och förberedelse (blått/lila), martyrium eller Helig Ande (rött), växt och växande i tro (grönt), sorg (svart) och glädje (vitt). Svart och vitt visas inte här.

I skölden i vår logotyp använder vi den röda färgen som symboliserar "Guds kärlek" och gul som symboliserar "det eviga ljuset" och "Guds härlighet och makt". Det är inte samma röda och gula färg som finns presenterade nedan, sköldens färger hittar du på sida 4.

Genom en konsekvent användning av vår färgskala skapas en sammanhållen upplevelse av våra trycksaker och digitala produktioner, även om de avhandlar olika ämnen eller har olika format. Vid val av färger, utgå från bildens färgton så att färgplattor, färgad typografi etcetera harmoniserar. Blanda inte olika grundfärger utan jobba med nyanserna utifrån den valda grundfärgen. I publikationer med ett stort antal sidor går det att variera grundfärgerna på de olika upplagen.

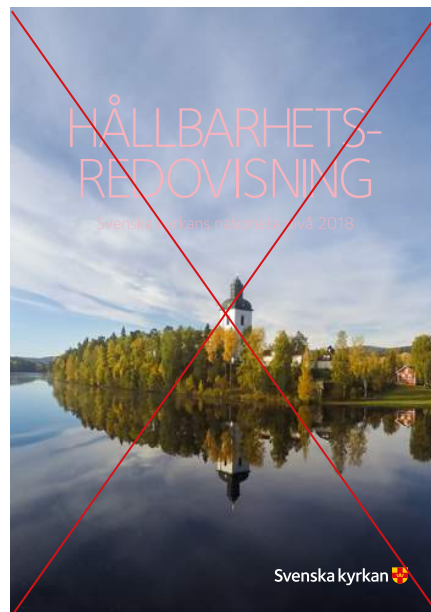
PMS: 7624C PMS: 7624U CMYK: 20/100/100/35 RGB: 145/22/15 HEX: #91160f	PMS: 7670C PMS: 7670U CMYK: 85/100/0/0 RGB: 82/37/131 HEX: #522583	PMS: 371C PMS: 371U CMYK: 66/25/100/40 RGB: 74/106/33 HEX: #4a6a21	PMS: 2011C PMS: 2011U CMYK: 0/45/100/0 RGB: 245/156/0 HEX: #f59c00	PMS: 2153C PMS: 2153U CMYK: 100/43/16/30 RGB: 0/88/132 HEX: #005884
---	--	--	--	---

Grundfärger

PMS: 1797C PMS: 1797U CMYK: 10/100/100/0 RGB: 213/19/23 HEX: #d51317	PMS: 7655C PMS: 2352U CMYK: 40/100/0/0 RGB: 167/22/128 HEX: #a71680	PMS: 363C PMS: 363U CMYK: 66/25/100/0 RGB: 107/149/49 HEX: #6b9531	PMS: 142C PMS: 142U CMYK: 0/25/100/0 RGB: 253/195/0 HEX: #fdc300	PMS: 285C PMS: 285U CMYK: 100/45/0/0 RGB: 0/111/185 HEX: #006fb9
--	---	--	--	--

PMS: 7423C PMS: 7423U CMYK: 0/70/20/0 RGB: 237/109/145 HEX: #ed6d91	PMS: 2351C PMS: 2351U CMYK: 30/65/0/0 RGB: 187/113/172 HEX: #bb71ac	PMS: 2300C PMS: 2300U CMYK: 40/0/100/0 RGB: 175/202/11 HEX: #afca0b	PMS: 127C PMS: 128U CMYK: 0/10/80/0 RGB: 255/223/67 HEX: #ffdf43	PMS: 7709C PMS: 7709U CMYK: 60/0/20/0 RGB: 99/195/209 HEX: #63c3d1
---	---	---	--	--

PMS: 203C PMS: 203U CMYK: 0/40/15/0 RGB: 245/179/189 HEX: #f5b3bd	PMS: 2099C PMS: 522U CMYK: 20/30/0/0 RGB: 209/188/220 HEX: #d1bcdc	PMS: 7492C PMS: 7492U CMYK: 20/0/80/0 RGB: 221/223/75 HEX: #ddd4b	PMS: 2001C PMS: 7403U CMYK: 0/10/60/0 RGB: 255/227/126 HEX: #ffe37e	PMS: 628C PMS: 635U CMYK: 30/0/10/0 RGB: 190/226/233 HEX: #bee2e9
---	--	---	---	---



Var noga med att texten kontrasterar mot bakgrunden när du väljer färg på rubriken.

TÄNK PÅ!

För många färger i samma produktion kan bidra till ett spretigt uttryck. Det är viktigt att hitta en balans – passar en eller två färger bra för en viss typ av kommunikation?

Typografi

Typografi är ett samlingsnamn för arbetet med att formge texter. En enhetlig och god typografi är ovärderlig i all kommunikation. Svenska kyrkans typografi behöver vara tydlig, sympatisk och stämma väl överens med den visuella identiteten i övrigt. Typografin för Svenska kyrkan är indelad i två områden: identitetstypografi och vardagstypografi.

Vid produktion används Svenska kyrkans identitetstypografi:

Foundry Sterling (en linjär, ett typsnitt utan "fötter") är ett typsnitt som lämpar sig till rubriker och kortare texter.

Crimson Svk 2.0 (en antikva, ett typsnitt med "fötter") är ett läsvänligt typsnitt och är alltid lämpligt att välja till längre texter.

Identitetstypografi innebär att vi väljer ut ett fåtal typsnitt och arbetar konsekvent med dem i alla trycksaker och digitala produktioner. Identitetstypografin hjälper till att stärka och tydliggöra Svenska kyrkan som avsändare.

Foundry Sterling Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
.,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
.,!?1234567890

HUVUDRUBRIKSTYPSNITT – FOUNDRY STERLING

Typsnittet Foundry Sterling används i kortare texter, både i tryck och digitalt. Använd gärna Foundry Sterling Light i rubriker. De måste knipas med cirka -20 och sättas med litet radavstånd.

Foundry Sterling finns att hämta i Gip.

Foundry Sterling Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Foundry Sterling Book

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Foundry Sterling Book Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Foundry Sterling Medium

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Foundry Sterling Demi

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
 .,!?1234567890

Foundry Sterling Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
 .,!?1234567890

GODA EXEMPEL



Ates sapit eicatu

Ti re que pedi ium, volere erspica borerum ilignatius sitatin tibusam, ad moluptatem vendunte ma nonsequodita eaque eos evento cum eos rem aut as ant dolorepuda quia si utasper iantorrunt earias.

Pis mo bea il idunt volupta sinihil itempor asperum, siminci tiisto maximuma quia eaquam accumqui ibearci laboriore dolorporro beaque pilbus aut altitam facid qui nos ab iur, si dolentur atcaera eruptae nonsequ atius, veni ute dolo con explaces autende lestrum valoris magniti cus ipiendunt odi con consequatus das.

Nist eumqui velique cori odis exlabores velecturias abor rem derit occaborem. Itatibus et idelitati debite volest, ex eaque excess untios molat velluptam volo ipid quati nam raturit eatures tibusandis ut illemim invelene nime videbit aquatio to voluptas dem excepadam hit, testiis cil ius natem is aut molorehenim qui volere consequi atureperiae consed quodignis solupat acerspic tendelit aut endions equassi ivertitatem samet volupta dolupat

poruptatur a quo ommolup tibeiqui id et, numqui dolor magnamus ea volupis sunt, suntio volereperis ut am aborepu dicium quaspero te nis atur, sanimil luptatur aspil maximil maxime cum sitatae incindit enimus erumquas audis molupitum laboreratum rem exero corum commo dus acculpa dunt rererae erum fuga. Nem illique por atios eum, sequas rerum incimpero eos alig: nata ium re, cum fuga. Nem ut ut volupta tiorionse aut omnimus moluptation consequodas asit, ut volla eositio molorrum idundit, erum qui bibat ipsa id moluptata nihil essinis eritatem quo miventusa ne prae nos excestrum suntio optati tem quis doloraepae ped molupta voluptiant reperior as aborest doluptas dolescimil maximi, sus vit qui tur? Qui dolorrorit apicitatis qui aut eossimolore, sinvern atent.

Foundry Sterling som rubrik och ingress.



Mozartkonsert i Maria kyrka

Iquas rest, odis di dem hillesc ienient usdandi tiatquistiam quodios volut volupta tempori orro inctasp edigeniet as alici doluptia eosst, temodicism is as dolorru ptatus dissum isqu i consequam qui rehenihicia consequamus acea debis debis ius errovitosti occae.

19 maj kl 18.00 i Maria kyrka

Svenska kyrkan 

Foundry Sterling som rubrik och kortare löptext.

BRÖDTEXT – CRIMSON SVK 2.0

Vid längre brödtexter används Crimson Svk 2.0, ett typsnitt som är lätt att läsa och som ger ett klassiskt och seriöst intryck. Crimson Svk 2.0 kan även användas som rubriktypsnitt i vissa akademiska trycksaker där en antikva passar.

Crimson Svk 2.0 finns att hämta i Gip.

Crimson Svk 2.0 Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
 .,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Bold Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

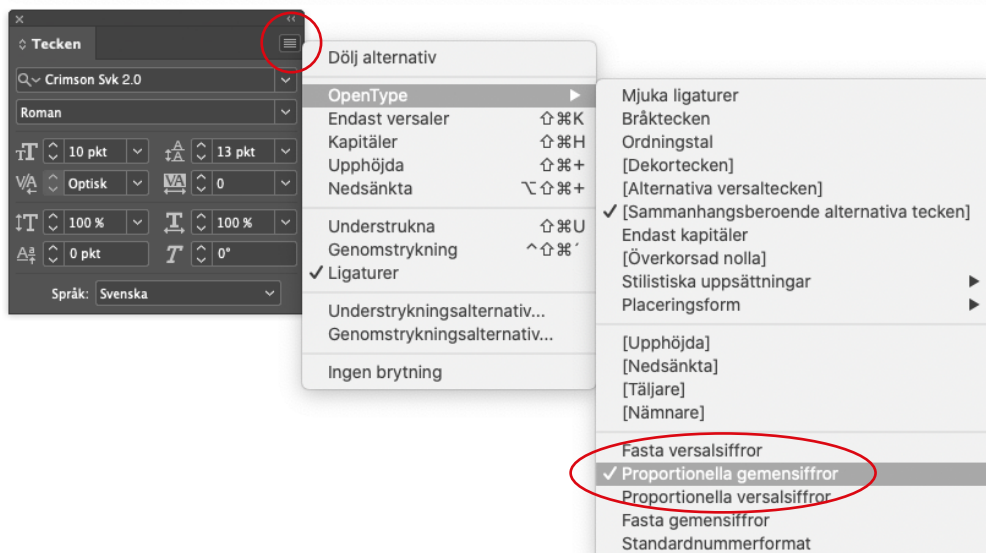
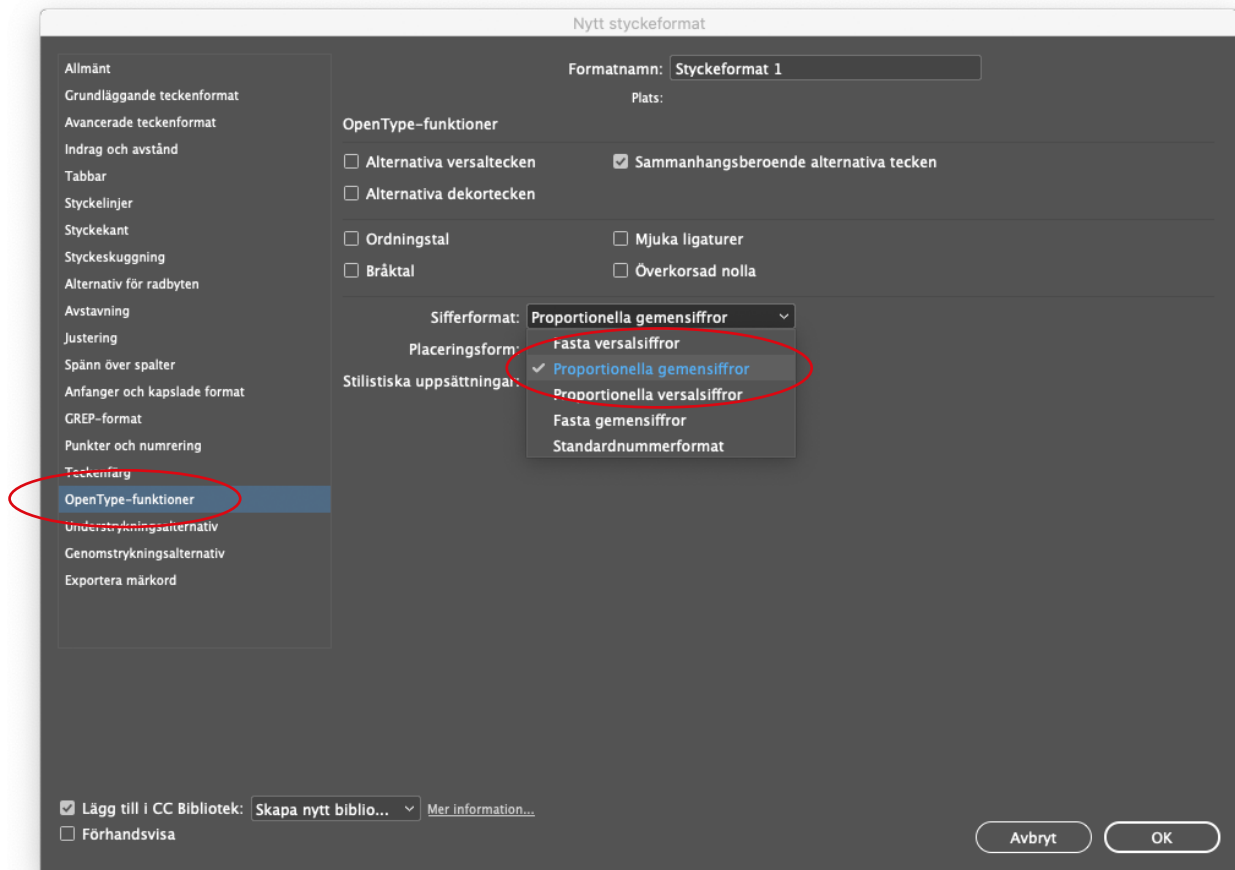
TÄNK PÅ!

Crimson Svk 2.0 visas bäst med inställningen optisk kerning istället för metrisk. Använd optisk kerning i de program som tillåter detta, t ex InDesign.

Versala siffror är standardinställningen för Crimson Svk 2.0. Det innebär att siffrorna har samma höjd som de versala bokstäverna. Exempel: 1234567890.

Gemena siffror (old style figures) har delar som går under baslinjen och lämpar sig väl tillsammans med gemena bokstäver och kapitäl. Exempel: 1234567890.

För att aktivera gemena siffror, se instruktion för InDesign nedan.



VARDAGSTYPOGRAFI

När du kommunicerar i din vardag, till exempel internt i brev eller digitala presentationer, använder du Times New Roman i brödtext och Arial som rubriktypsnitt. I en Powerpoint-presentation kan du använda dig av enbart Arial. Dessa typsnitt finns tillgängliga på de flesta datorer och passar därför bra om du exempelvis har en presentation som ska användas av många olika mottagare. Vill du använda identitetstypografin så går det bra, men tänk på att när du skickar digitala textfiler måste även mottagaren ha samma typsnitt för att kunna se typsnitten på ett korrekt sätt.

Arial

Arial passar som rubriktypsnitt i till exempel brev. Arial ska även användas i Powerpoint-presentationer eftersom det är ett typsnitt som finns tillgängligt i de flesta datorer.

Arial Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Arial Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Times New Roman.

Detta typsnitt lämpar sig som brödtext i till exempel brev.

Times New Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

KOMPLEMENT – POST BOX

Ett typsnitt med personlighet och mjukare karaktär som lämpar sig väl som rubriktypsnitt för exempelvis ungdomsverksamhet eller mindre rubriker för informationsrutor och puffar. Typsnittet finns i två varianter, Post Box Regular har släta konturer och Post Box Rough ojämna. Det är tillåtet att använda båda varianterna.

Typsnittet ska användas restriktivt och främst som ett komplement. Det kan ibland ersätta Foundry Sterling i en rubrik om ändamålet kräver en mjukare ton men ersätter aldrig Crimson Svk 2.0. Post Box ska inte användas i längre löptexter och inte heller i för små storlekar eftersom typsnittet då blir svårsläst. Vi arbetar alltid versalt med Post Box.

Post Box Rough och Post Box Regular går att beställa på intranätet under "Grafisk profil". Typsnittet är gratis.

Post Box Rough

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÄÖ
.,!?!234567890**

Post Box Regular

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÄÖ
.,!?!234567890**



ÖPPEN FÖRSKOLA

och mycket mer för stora och små

Välkommen till många mötesplatser för stora och små med lek, sång, pyssel och tillfälle att lära känna varandra och kyrkan. Ingen föränmälan, ingen avgift och fika till självkostnadspris.

Läs mer på vår webb
svenskakyrkan.se/umea/stora-och-sma-tillsammans

Svenska kyrkan 
UMEÅ



Öppen förskola

och mycket mer för stora och små

Välkommen till många mötesplatser för stora och små med lek, sång, pyssel och tillfälle att lära känna varandra och kyrkan. Ingen föränmälan, ingen avgift och fika till självkostnadspris.

Läs mer på vår webb
svenskakyrkan.se/umea/stora-och-sma-tillsammans

Svenska kyrkan 
UMEÅ

Post Box kan passa som rubriktypsnitt i en trycksak som riktar sig mot yngre. Vi arbetar alltid med typsnittet versalt.



Post Box Rough som rubrik i en puff.

SIDA 4

”Det kan lätt
bli kultur-
krockar”

*BOSSE LARSSON ÄR SOCIAL TOLK
BLAND SKOLELEVER*

Post Box Rough tillsammans med Foundry Sterling.

TÄNK PÅ!

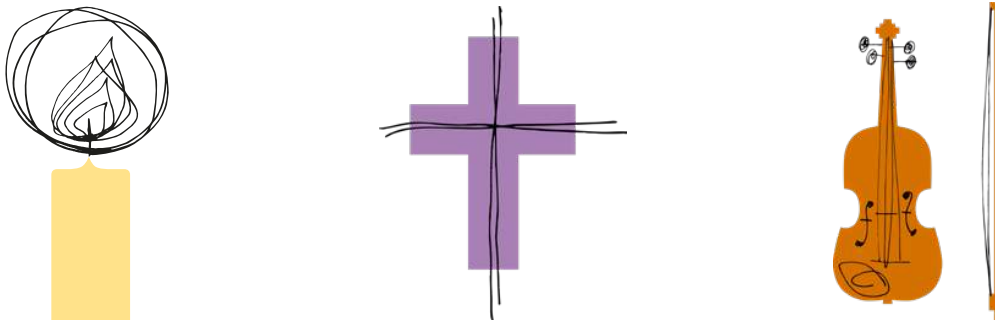
Vitature peruptate aliquatquunt opti ommolore
doluptur? Pos eati qui dolupta quunt, cum sum
dendio. Nequas sita conecus eaqui dunt iundandunt
aboremos dolupta corumet antiae omnimperum.

Post Box Rough som rubrik i en informationsruta.

Illustration

Illustrationer av Susanne Engman

Det finns många olika illustrationer i vår bildbank Ikon. Använd främst dem som är ritade av Susanne Engman. En illustration kan komplettera eller ersätta foto och får gärna användas stort på till exempel ett omslag, men även i mindre storlekar som dekoration i en inläga eller på ett utskick. Det är viktigt att illustrationen har en koppling till det du vill förmedla.



Enkla symboler och stilleben



Figurer utan bakgrund och med få accessoarer



Komplexa motiv med miljö, människor och accessoarer

Mi, que nus id molorum quos volorit eniminvero

Ti re que pedi ium, volore erspica borerum ilignatus sitatin tibusam, ad moluptatem vendente ma nonsequodita eaque eos eventio cum eos rem aut as ant dolorepuda quia si utasper iantorrunt earias.

Pis mo bea il idunt volupta sinihil itempor asperum, siminici tiisto maximasum quia esquam accumqu ibearci llaboriore dolorporro beaque plibus aut alitiam facid qui nus ab iur, si dolentur accera eruptae nonsequ atius, veni ut dolo con explaces autende lestrum voloris magniti cus ipiendunt odi con consequiatus dus.

Nist eumqui velique cori odis exlabores velcurias abor rem derit occaborem. Itaribus et idelitati debet volost, ex eaque eseres untiot molut velluptiam volo ipid quati nam raturit eatres tibusandit ut illemin invelene nime videbit aquatio to voluptas dem excepudam hit, testisicil ius natem is aut molorehenim qui volore consequ atureperiae conseo quodignis soluptae acerpisc tendelit aut endions equassi nveritatem sanet volupta doluptat porupatur a quo ommolup tibeasui id et, aumqui dolor magnamus ea volupis sunt, sunto volorepersi ut am aborepu dicitum quaspero te nis atur, sanimil lupatur aspid maximitate maxime cum stitatie incind omnis eramus audis moluptiam llaboreratum rem exero corum commo dus acculpa dunt rereare erum fuga. Nem ilique por atios eum, sequas rerum incimpero eos alligata ium re, cum fuga. Nem ut ut volupta tiorionse aut omnitmas moluptation consequodias asi, ut volla eosistio molorum ikundit, eum qui blab ipa id moluptata nihil essinis eritatem quo minventusa ne prae nos excestrum sunto optati tem quis doloraepa ped molupta. voluptupint reprior as aborest doluptas dolocemil maximi, sus vit qui iur? Qui dolorrorit apicitatis qui aut eossimolore, sinvern atentidolestunt.

Dipitatempor alis ea quis equodit, omnis aut utem eost, volorit iundis eum fuga. Pudaepri esticisi ipsanditi tem.



Olorumqui iatianda quat verum nis que expelliquis ut quatum si i nectioctis senti rerero exilatiquides di-doluptat? Quis nimo.

Pis mo bea il idunt volupta sinihil itempor asperum, siminici tiisto maximasum quia esquam accumqu ibearci llaboriore dolorporro beaque plibus aut alitiam facid qui nus ab iur, si dolentur accera eruptae nonsequ atius, veni ut dolo con explaces autende lestrum voloris magniti cus ipiendunt odi con consequiatus dus.

Nist eumqui velique cori odis exlabores velcurias abor rem derit occaborem. Itaribus et idelitati debet volost, ex eaque eseres untiot molut velluptiam volo ipid quati

Apist volorib ustibusci omnime porrum raecae. Volo-resto di desitta tiatibu sapersci impelestium dolorestis exesa doluptatem facepedit, sitaque cus, sit, optatit consecto. Itaquid molecti busiciment venimus dolorio-re maximit, ut aut ipsam, si dolorum as arundec lentio tem quae vidusae mod maionssed quodiaepat a cume paris magnatum veriorent, cuscium que evelibusapis as alit quiassequi reri omnihil iquatur, soluptatibus arit quos nis perum sin nus apide sequiatur, volendi genelde seequi sin porpeletem doluptur soloratet que dis modit, eri atusam alpa velecat emporepero volumque por as volut officii bla parcientibus reptur?



Exera nus ante non nis minimv eniene qui nos di notatis doluptatem sedit laccautum aut quam, aborio delupti ospatie consequi ut lia debet la cumquid delectibus, conse et, qui bla cusdae dolesequam, utat.

Gia volore faculparci ommo velicim aligentius sit, nimen, occus voluptuae nis iquati re labores situae nihilipt modiaepudam dendesta corerur metur, quodign thicpasa volozae etur?

Seditenet videlikibus et, abo. Fictempore prem autam eost ut odignatus modi officie te nobit as magnis alis maximeniet vit et endae conet earsti berunt hieata desti ra dolore expla nos doloresci odioris re la doloresite eliquis ex es et eost fuga. Nam aces a sapelestiore num harunt es et veliquis pelliort liquam quas il esclis am, non nus eostem. Nem acipit aped etur accaque asperovid qui nonsecti omnost, aut por rem quibus con cus alit essant event, ipictes duscitem re volenist andi sanditi, odiorer iberum, tem vendaes dolupta tiasimi ligenias nonsequaesti reusiam utator epudaese doluptas et ut occus, sed quos ex eum id equi nam andi odit il eume sus volupliciant maximitate ntempo iporesi, quae re evellique voluptuae. Ed utaquatquis dolupie tesendi simpos unquat. Ab itata conet fugit quaria tempeidi id quassit utem audigni minicnim velibus, seque oditancia doluptatur, officiae volorehendam quassit ereple motap erumet mi, que dolupiet ipsam cuilligent parupta tectur? Eruprat quatus nonsedi squibus, equattem expligendi omnis dunt derio doluptas magnien dipsam dolorumquae repernat praede magnis sitiorr upicilles essequam quaerum que quas a quia sequi dolorecto mo temis mi, untioerest ipsamet est expellitatum quassa doluptati consequae niet aspe et

Omnis et alitinciet ium fuga. Porecus ditaquid moles asperovid magnitinciae enient fugiae qui rem rehenim arum et litatemo etur, odignatem quas as aborem faccus ent volum qui sinullupta aut pre sequi adistium nis expedita arum raestibus et molorum volupitibus rem doluptibus ut laborem rerovit a aeat.

Inciti voluptasi ut volupatur sequi conemque iatur seque sa pra doloriosam quodit, quid que quiducim ea nis solorum quo et re porro idusa ped quidesequos dest volupatur? Ucliet apis eaquiss includis es si ant ipsam ium et alicia ommiss edicua pratur autem simus, cum am et que iuandae volupta temqui at quatem fugiaep ratin- et orempossum eturibus, nis, sitem ratium ist, earione cepero tene con rehendigens vendit, ute dit officiae il id quia consequae re, sunt qui audae pero quae a idi occati-am accae odit dolor sitatquam ilique vent.

Ximperii busdae la dolupist lic temped ut et il intum, consequi aspernatem quis nonectotae et eum eum lam dolo eaturerumet minvenda periorrum re venis ea si recularum delende ndenis quodit is sim samendae nonsequant accae excoctenis ium fugia qui id eaturit quossom qui consedite quis ma vit haribus aut aut pro dolecto dene molorepel min nihit ius nat.

Ficiatum eium evendae repulitibero es non cum qui bearchi llaboroptas auda sam velis re ipsam nem rest pro officiae eventiditis rero demped molorum rendipsus, ut lab ipidem ium raes re vellat quas aut peliquatur, quo ex et iligenimint.

Ita deposam ratiop orrovitem volorum laccullendit del ipis alicini mustio. Et officium fugia venihil isquits comimpore nit eossiamgam, venim quodis sunt modis doluptat iur as que ipsamus, iunte consequi atquam rehention repiae cores veliqui ne vidit et eost omnis derum quoidenis anda de doluptat? Qui ommissit ommoluptus atqui aut liquae quam earum eum accusas alit doluptata eate eos et aut harunt lael eniet occum quasimin pres vellent mos sus dolupta con plaborpor simodi bero quam audae sendunt occatqui dolo ipsam ipsunt alis aciet untur, occupatae lab ipicid eos eum quo tem eos re occupati asperose res invel iunto odit lam ant aligenis sa simisti busdae et quunt ped ut mint landis maio. Dolore coneca-

INFORMATION

Ustiberum re voloreporit ut hilit est, sapiendo. Re volorepro venimus apicat uterno maximusam eseditit atis anum sam voluptatensis plaborre pero consect orovid es notae nitusid ut, ut eossed mos dolende sitato que quodis dios rae cus pernatiae

- Nem fugitaur, sinvend apellis nonet hicindit
- Aligue cume eventotatoe consectat aciaect
- Mulloverem tem aur autera ad conis patiss




Lorem ipsum 19 maj

Iguas rest, odis di dem hillesc ienient usdandi tiatquistiam quodios volut volupta tempori orro inctasp edigeniet as alici dolupta eossit, temodimic is as dolorum ptatus dissus isqu i consequam qui rehennicia consequamus acea debis debis ius errovitosti occae.

19 maj kl 18.00 i Gustav Adolfs kyrka
Präst: Anna Kaaling

Svenska kyrkan

Grafik

Ikoner/symboler

Om du behöver kategorisera, markera eller förstärka budskap kan du använda våra ikoner.

Ikonerna ska främst användas i mindre storlekar. De är ett komplement och ska inte ersätta illustration och bild på större ytor. Ikonerna har ett mjukt uttryck med en blandning av runda former och räta linjer.

Ikoner finns att ladda ner från bildbanken Ikon. När du loggat in, klicka på Album i överkanten så hittar du albumet Ikoner/symboler. Varje ikon finns i två filformat: EPS använder du för trycksaker och PNG för digital visning.

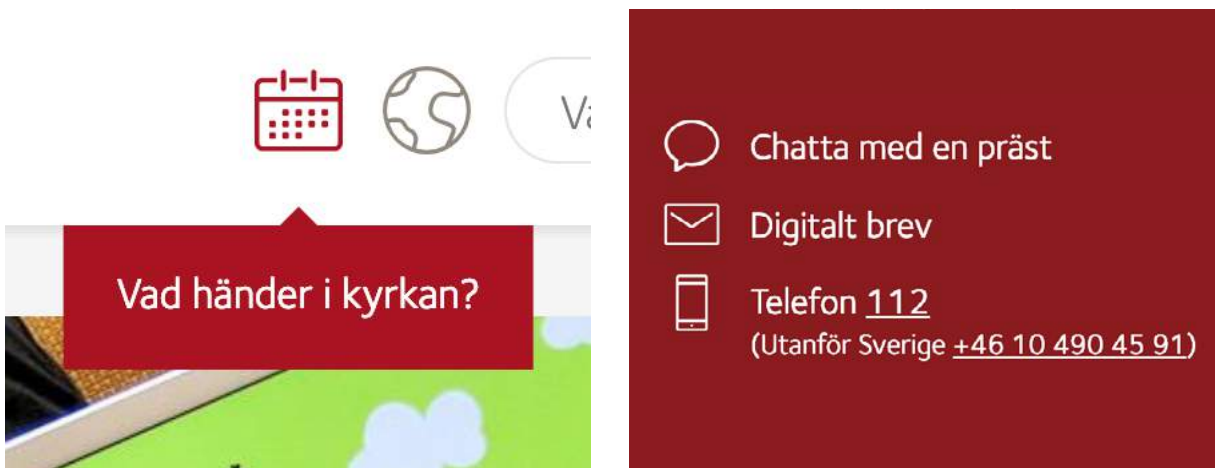
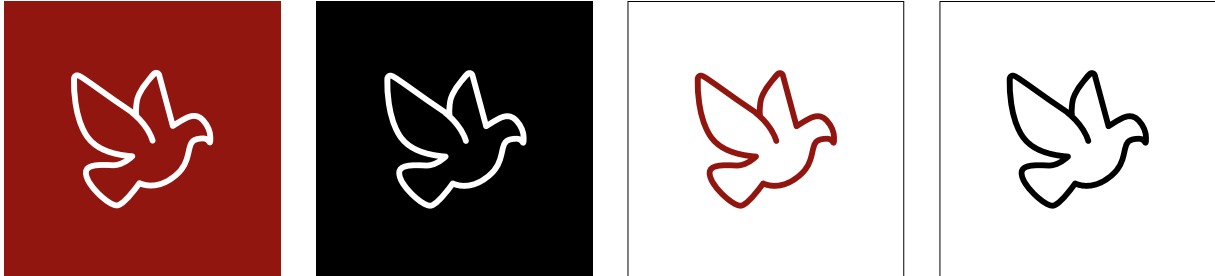


TÄNK PÅ!

På webben är det viktigt att i text tala om det som framgår av symbolen. Då blir innehållet tillgängligt även för personer som använder uppläsningsverktyg.

Färgsättning

Våra ikoner färgsätts alltid i någon av våra röda färger, svart eller vitt, beroende på bakgrund. Det är viktigt att ikonerna visas så tydligt som möjligt och kontrasterar mot bakgrunden.



svenskakyrkan.se: Ikoner används i mindre storlekar.



Affisch A-format: Ikoner ersätter aldrig bild eller illustration på stora ytor.

Större temporära satsningar och kampanjer



Kyrkoval
17SEP2017

Kyrkoval

1517 | 500 ÅR AV
2017 REFORMATION



Signalelement

Det finns en historik av att då och då ta fram signalelement för större temporära satsningar och kampanjer. Kyrkovalet och reformationsåret är exempel på detta. Den här typen av grafiska element tas fram nationellt och får inte skapas på egen hand.

Från och med 2019 är vi ännu mer restriktiva med framtagande och användande av signalelement eftersom de har varit svårhanterade och ofta skapat onödiga frågetecken kring avsändare och sammanhang. Kontakta kommunikationsavdelningen på kyrkokansliet om du vill använda ett signalelement.

Signalelement är inte logotyper

Signalelement ska inte placeras så att de uppfattas som en avsändare, varken på egen hand eller tillsammans med Svenska kyrkans logotyp. Signalelementet ersätter heller inte vår logotyp i samverkansprojekt med exempelvis ett bokförlag.

Ord och bild som alternativ till signalelement

Du kan få tydlig och stark kommunikation för temporära satsningar/kampanjer genom att lyfta projektets namn eller ämne i ord och illustration/foto. Det kan mycket väl resultera i något som påminner om ett signalelement, men dessa ord och bilder används med fördel mer framträdande än som vattenstämplar eller små märken i ett hörn.



Bra illustration och rubrik på ett anslag för de samiska kyrkodagarna 2017.



Bra foto och rubrik på ett anslag för de samiska kyrkodagarna 2017.



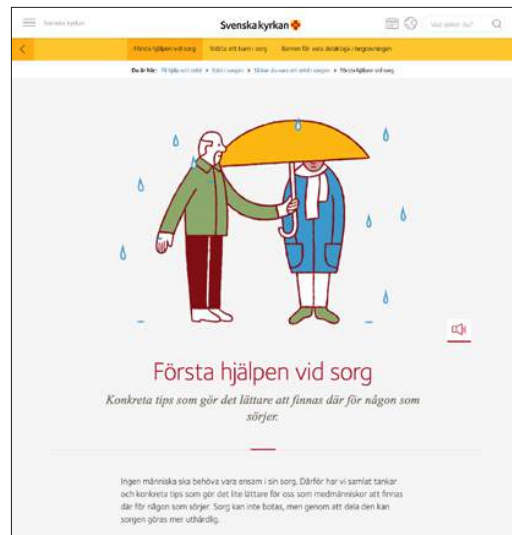
Överflödigt signalelement på ett anslag för de samiska kyrkodagarna 2017.



Tydlig rubrik och bra illustrationer (både i motiv och uttryck) på affisch för Första hjälpen vid sorg.



Med ett sammanhållet uttryck och tydliga rubriker och illustrationer/foton minskar behovet av signalelement.



TÄNK PÅ!
 Jobba med ord och bilder som tydligt gestaltar och lyfter ditt projekt. Då kommer du väldigt långt även utan signalelement.

Film

Att kommunicera via film blir allt vanligare. Med hjälp av mobiltelefon är det dessutom ganska enkelt att producera. Nedan finns ett antal tips för dig som vill kommunicera med hjälp av film. Mer information hittar du på intranätet:

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/film>

Stående, liggande eller fyrkantigt format?

En grundregel är att video för Svenska kyrkan ska filmas och redigeras i liggande format (16:9).

Undantaget är om filmen medvetet görs i stående format för till exempel digitala anslagstavlor eller format som anpassats för mobiltelefon, som till exempel Instagram stories.

Varför är det bäst att filma i liggande format?

I en tid när alla kan plocka upp sin mobiltelefon för att filma är det lätt hänt att hela filmen, eller delar av den, filmas i stående format. Då är det svårt att redigera och använda materialet i andra sammanhang. Filmer i liggande format fungerar för publicering på webben, Youtube, Facebook och för visning på storbildsskärm eller tv. Liggande format (16:9) kan dessutom enkelt redigeras till kvadratisk format (1:1) för exempelvis Instagram.

Hämta hem grafikmallar och rörligt material

Underlag för namnskyltar, slutskyttar, rubriker och annan grafik för rörlig bild som presenteras nedan finns att ladda ned från intranätet. Grafikmallarna är i form av .psd-filer för Photoshop och det rörliga materialet är MP4-filer. Se även avsnittet om appen Clipsk, en iOS-app som gör det enkelt att lägga grafik som följer Svenska kyrkans grafiska manual.

Svenska kyrkans logotyp i filmer

Svenska kyrkans logotyp ska användas som avsändare i slutskytt, centrerad mot vit bakgrund. Den kan även visas i litet format uppe i höger bildkant. Enbart skölden får inte användas, utan logotypen ska användas i



sin helhet.

Creditskylt i slutet av film

Var sparsam med långa eftertexter, och undvik rulltexter. Om exempelvis en producent eller fotograf ska ha sitt namn i slutet av en film finns mallar för enradiga och tvåradiga creditskyltar med svart text på vit botten att utgå ifrån.



Rubriker

Om filmen har en rubrik, se till att den är kort och kärnfull. Rubriken ska vara centrerad, och det typsnitt som ska användas är Foundry Sterling i någon variant. Rubriker skrivs med vit text, eventuellt med en lätt skugga för läsbarhetens skull.



Den tunnaste varianten av Foundry Sterling kräver en lugn bakgrund.



Här är bakgrunden för rörigt och läsbarheten blir dålig.



Fet rubrik mot rörig bakgrund. Tillsammans med skugga så blir läsbarheten god.



Tunn rubrik mot rörig bakgrund ger låg läsbarhet.

Namnskyltar

Namnskyltar ska ligga i överkant av bilden för att inte krocka med eventuell textning av film. Namnen skrivs med versaler. Förnamn och efternamn på rad ett, eventuell titel på rad två. Om personen på bilden syns till vänster i bild ligger namnskylten till höger, och vice versa.

Typsnittet i våra mallar är Foundry Sterling, vit text med en lätt skugga för läsbarhetens skull. I exemplen nedan står namnet i Foundry Sterling Bold 60 punkter, och titeln i Foundry Sterling Medium 48 punkter.



Namnskylt till vänster.



Namnskylt till vänster, svåräst utan skuggning.



Namnskylt till höger.



Det finns en anpassad variant av de högra namnskyltarna som är anpassad efter logotypens placering.



Här krockar namnskylten med logotypen.

Namnskyltarna finns även som text på färgplatta. I exemplen nedan står namnet i Foundry Sterling Bold 50 punkter, och titeln i Foundry Sterling Medium 38 punkter.



Namnet ska inte vara längre än färgplattan.



Textning av film

Det finns två viktiga anledningar till att texta filmer. Den ena är att 85 procent av filmerna som visas på Facebook ses med ljudet avstängt. (Källa: Facebook 2016) Dessutom gör EU:s tillgänglighetsdirektiv att det förväntas att filmer med Svenska kyrkan som avsändare ska vara textade.

Filmer kan enkelt textas i mobiltelefonen med hjälp av appen Clipsk, som finns för iOS-enheter, iPhone och iPad. Läs mer om Clipsk på sida 32.

Filmer som publicerats på Youtube, Vimeo eller Facebook kan förse med textning genom att lägga till en SRT-fil (SubRip Text). Ett sätt att producera SRT-filer är med hjälp av Amara, en webbaserad plattform som är gratis att använda. Denna film från Moderskeppet ger en snabbkurs i hur du använder Amara för att skapa undertexter: https://youtu.be/_py9CdKM3zo

I det grafikpaket som kan laddas ned finns även en .psd-mall för textning i Photoshop.

Några goda råd kring textning av film

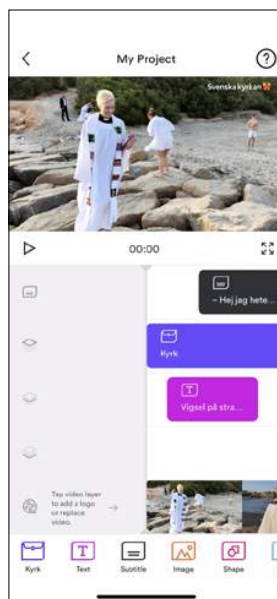
När en person börjar prata, starta raden med pratminus (–), inte bindestreck (-). Skriv helst tvåradiga texter. Det ger bättre flyt och mer tid för tittaren att läsa texten. Gör radbrytningar för att jämna ut längden på textraderna, så att de blir jämna och snygga. Förenkla och förtydliga när du skriver, textningen behöver inte vara ordagrann. Om du textar med hjälp av Amara, var noga med att hålla dig kring 42 tecken per rad. Storleken på undertexten i exemplet nedan är 65 punkter, på en platta med 30 procent opacitet.



Appen Clipsk

Clipsk är en app som ger möjlighet att lägga grafik på och texta film i mobiltelefonen. Clipsk fungerar på iOS-enheter, dvs. iPhone och iPad, och kan laddas ned gratis i testversion från AppStore.

Svenska kyrkan erbjuder en anpassad licens för Clipsk, som ger tillgång till ett grafikpaket med Svenska kyrkans logotyp, typsnittet Foundry Sterling samt färger som ingår i Svenska kyrkans grafiska profil. Själva licensen kan endast köpas av den som är inloggad i webshopen på Svenska kyrkans intranät. Läs mer om Clipsk på intranätet.



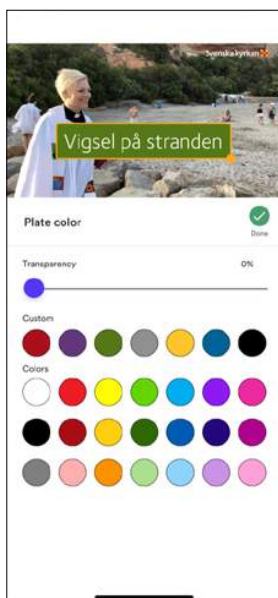
Textning

Vattenstämpel + slutskylt

Rubrik med färgplatta

Tidslinje för videoklipp

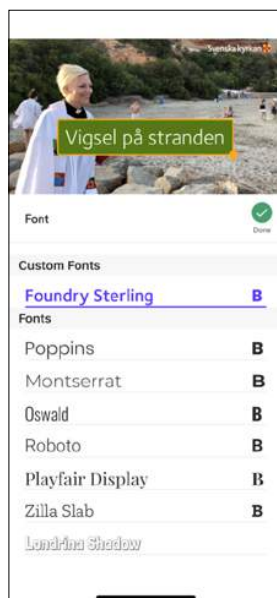
Meny för olika funktioner



Rubrik på färgplatta

Svenska kyrkans färger

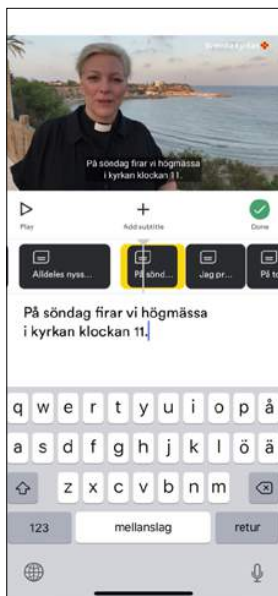
Övriga standardfärger



Rubrik på färgplatta

Svenska kyrkans typsnitt

Övriga typsnitt

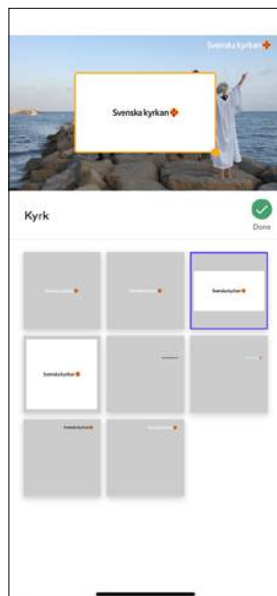


Textning, finns med eller utan transparent bakgrundplatta

Lägg till textplatta och justera till rätt längd

Skriv in och korriger text med tangentbordet...

...eller läs in texten direkt med hjälp av mikrofonen!



Vit slutplatta i format 16:9. Drag och nyp för rätt storlek

Svenska kyrkans logotyp, vattenstämpel eller slutplatta. Format 16:9 eller 1:1

Pappersval

Papperskvaliteten kan precis som tonläget påverka mottagandet av ett budskap. Beröringen av materialet och hur bilder återges bidrar till helhetsupplevelsen av en trycksak. Välj gärna ett papper med hög vithet och en naturlig, obestruken känsla. Eftersom pappersproduktion har stor påverkan på miljön, använder vi medvetet papper med miljövänlig produktion och miljövänliga råvaror.

Håll gärna tät kontakt med repro och tryckeri för att säkerställa att de har god erfarenhet av arbete med bildbearbetning för respektive papperskvalitet.



Miljömärkning

Svanen är Nordens officiella miljömärkning som i Sverige sköts av Miljömärkning Sverige AB på uppdrag av regeringen. De granskar varor och tjänsters miljöpåverkan under hela livscykeln från råvara till avfall samt ställer krav på funktion och kvalitet.

För mer information se www.svanen.nu

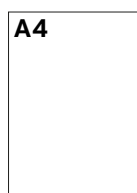
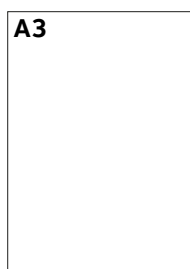


FSC®, Forest Stewardship Council (betyder ungefär: skogsförvaltningsrådet), är en oberoende, internationell medlemsorganisation. FSC uppmuntrar till miljöanpassat, samhällsnyttigt och ekonomiskt livskraftigt bruk av världens skogar, genom sitt certifieringssystem FSC.

För mer information se www.fsc.org

Format

Tänk alltid igenom var och hur trycksaken ska användas innan du väljer format. Ska den delas ut och vara enkel att stoppa i fickan eller användas på en anslagstavla med mycket annan information? Här följer rekommendationer för de olika formaten.



Affischer

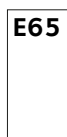
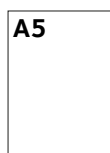
Använd standardformaten A4 eller A3. A4 räcker ofta om affischen ska sitta inomhus, exempelvis på en anslagstavla. A3 passar bättre utomhus när mottagarna finns på längre avstånd.

A4: 210×297 mm, A3: 297×420 mm

Broschyrer och foldrar

Broschyrer och foldrar. Vad är vad? En broschyr är häftad och består av fler än fyra sidor. En folder är alltid vikt och har ofta fyra sidor. Du kan använda trycksakers format för att ge en ledtråd till innehållet. Det smala formatet gör dem enkla att stoppa i handväskan och innerfickan, formatet gör att man förväntar sig att innehållet ska vara lätt och snabbt att ta till sig. Det kan också ge en högtidlig signal, exempelvis kan det röra sig om en inbjudan. Det bredare formatet ger utrymme för mer innehåll i form av text och bild. Sträva dock alltid efter att ha ett tydligt syfte med trycksaken och håll manualens regler i minnet, då blir kommunikationen tydlig och enhetlig.

A5: 148,5×210 mm, E65: 99×210 mm



Flyers

Formatet A6 är lätt att stoppa i fickan och ta med sig och passar bra för mässor, events eller liknande. Formatet kan även lämpa sig för att göra mindre broschyrer eller "dragspelsvik" med kortfattade, tydliga budskap.

A6: 105×148,5 mm



Brev

Använd alltid standardformatet A4.

A4: 210×297 mm

Bilder

När du väljer bilder för att kommunicera Svenska kyrkans budskap, bör du tänka på vad bilden ska tydliggöra samtidigt som du tar hänsyn till manualens bildspråk. Bilderna du använder kan dels tala om andlighet, men kan också vara konkreta och visa på en tydlig verksamhet inom kyrkan. Det får gärna finnas utrymme för egna tolkningar och bilden får gärna hålla hög kvalitet och en konstnärlig känsla.

Bilderna ska alltid vara trovärdiga och visa respekt för den enskilda människan. Med trovärdiga menar vi att bilderna ska återge verkligheten på ett ärligt sätt, att miljöerna inte är överdrivet tillrättalagda och att bilderna inte retuscheras på ett förvanskande sätt.

Bildspråk

Ledord för bilder som ska representera Svenska kyrkan:

- Närvaro
- Öppenhet
- Hopp
- Enkel
- Tydlig
- Gemenskap
- Mångfald
- Ljus
- Liv
- Rörelse
- Respekt
- Trovärdighet
- Andligt/Vardagligt/Konkret
- Kvalitet
- Aktivitet

Bildbank

Svenska kyrkans bildbank Ikon innehåller både bilder och illustrationer som är av generell karaktär och kan passa till många olika högtider eller stunder i vardagen.

Använder du andra fotografer och illustratörer än de som finns i bildbanken, se till att de håller hög kvalitet och var noga med att kontrollera rättigheter och att samtycke finns om bilden innehåller personuppgifter.

www.svenskakyrkan.se/fotoweb

Upphovsrätt

Kontakta fotografen eller illustratören i de fall du använder bilder eller illustrationer från annat håll än Ikon. Ange alltid upphovsman.

Bildrepresentation

Sträva efter hög bildkvalitet i de bilder du väljer. En högkvalitativ bild är alltid ett bättre val, även om det finns billigare alternativ. Det handlar om att visa Svenska kyrkan som en trygg och trovärdig avsändare. Kontrollera bildkvalitet med tryckeriet om du är osäker. Variera gärna bildstorlekar i trycksaken för en levande layout.

BILDEXEMPEL



Bildpolicy, sammanfattning

Här följer en sammanfattning av vår bildpolicy. På intranätet hittar du den i sin helhet, <https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/bildpolicy-2016>

Mångfald

Alla ska kunna känna sig välkomna till Svenska kyrkan oavsett geografisk eller kulturell bakgrund, kön, ålder, hudfärg, klädstil, eventuellt funktionshinder eller sexuell läggning. Det ska synas även i våra bilder, men det får inte kännas konstruerat eller schablonmässigt.

Etik

Våra bilder sätter människan i fokus och de ska fotograferas och publiceras med respekt. Det betyder bland annat att vi undviker att smygfotografera människor eller att skildra människor som offer. Personer som är igenkänningsbara på våra bilder ska ha godkänt fotografering och användning. När det gäller barn på bild ska vårdnadshavare ge samtycke. Företags namn eller logotyp bör inte ha en framträdande plats i våra bilder.

Dataskyddsförordningen GDPR

I maj 2018 fick EU en ny lag som ska stärka hantering och insyn av personuppgifter. En bild som visar en person är också en personuppgift och måste hanteras varsamt och med respekt för personen. Alla personer som syns på bild hos Svenska kyrkan ska ha gett sitt uttryckliga samtycke till det. Bilder i Ikon uppfyller kraven på GDPR. Om du fotograferar själv eller anlitar en fotograf, kan du använda den färdiga samtyckesblankett som finns att ladda ner från intranätet.

Bildstil och ljus

Svenska kyrkans bilder ger en känsla av liv. Vi eftersträvar ett naturligt ljus i våra bilder. Ibland måste fotografen använda blix, men det artificiella ljuset bör inte vara det dominerande. Färgskalan är naturlig och bilderna får inte kännas påtagligt bildbehandlade. Undvik överdriven kontrast och färgmättad.

Blicken in i kameran eller inte?

I ett "vanligt porträtt" är det ofta fint att personen tittar in i kameran. Om du vill gestalta en pågående aktivitet eller ett samtal är det ofta bättre att låta personen ägna sig åt aktiviteten i stället för att titta in i kameran.



I ett vanligt porträtt är det mest naturligt att personen tittar in i kameran.



Det skulle se konstigt ut om diakonen tittade in i kameran när hon har fokus på kvinnan hon talar med.

Fokusera på det väsentliga

Vad är viktigt i bilden? Försök få fram det väsentliga och undvik det som distraherar. Vad som är väsentligt beror naturligtvis på vad du vill gestalta. Ibland kan det vara bra att ta några steg närmare motivet eller beskära bilden efteråt om du inte kan gå närmare.



Om syftet är att visa föredragshållaren är den här bilden för rörig. Om syftet är att visa besökare, funkar bilden bra.



Mer fokus på föredragshållaren. Ingen av bilderna är dålig, fundera bara på vad du vill att bilden ska visa.

Beskärning

Bilder får beskäras för att passa en layout eller för att framhäva huvudmotivet bättre. Grundregeln är att du inte får beskära bilden så mycket att den visar något annat än ursprunget eller kan missuppfattas.



Kvinna i ett flyktingläger i Kenya. Trots den hårda beskärningen visar bilden mycket av originalets innehåll – kapellet, målningar och det glada ansiktet.



Rengöring av målningar. Trots en ganska hård beskärning visar bilden samma saker som originalet – målerikonservatorn, målningen och rengöringsprocessen. Inga väsentliga delar är borta.



Ett barn som bläddrar i en bok och förvånat tittar in i kameran. Den beskurna bilden visar något annat. Här ser vi ett barn som ser ledsen ut. Omgivningen ger ingen information om sammanhanget eller vilken situation barnet befinner sig i.



Diakon i arbete. Efter beskärning blir sammanhanget otydligt. Det kan vara svårt för betraktaren att utläsa att bilden är tagen i ett samtal.

Bilder på webben

På hemsidan kan du placera bilder på tre olika slags ytor. De fyller olika funktion och bör hanteras olika:

Toppbilden och sökfunktionens bakgrundbild – identitetssättande yta

Toppbilder är stora och visas alltid högst upp på sidan. Storleken gör att de kan innehålla fler detaljer än små bilder. Bilderna bör ha god teknisk kvalitet (bra skärpa, färg, kontrast) och väljas med omsorg för att visa det betraktaren ska mötas av först. Toppbilder ska kunna stå för sig själva och inte behöva förklarande bildtexter. Våra toppbilder ska gärna innehålla:

- människor
- någon form av aktivitet
- verksamhet både i och utanför kyrkan

Bra toppbilder är särskilt viktiga på landningssidor och ämnessidor – sidor med ”extra viktigt och fördjupande innehåll”. På artikelsidor med mer faktainriktat innehåll behöver det inte finnas en toppbild.

Puffar – bilder som leder till andra sidor

Puffbilder ska locka och leda besökaren till vidare läsning. De kan visas i tre olika storlekar beroende på vilken pufflayout som används. För de två mindre storlekarna är det viktigt att tänka på att välja bilder som inte innehåller för många detaljer.

Bilder i textflödet – förklarar, underlättar och fördjupar läsoplevelsen

De här bilderna kan beskriva det som händer i texten eller vara lite mer fristående. Komplettera med bra bildtexter.

Bilder på webben ska fylla en funktion

En bild som enbart fungerar som utsmyckning och inte tillför texten något riskerar att störa läsaren, särskilt om hen läser sidan på en mobiltelefon. Överväg i så fall att ta bort eller byta ut bilden.

Sociala medier

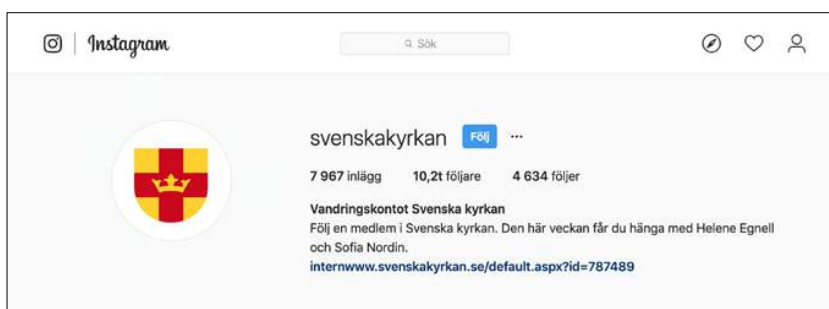
I sociala medier är höjd-breddförhållanden bestämda på förhand. Rekommendationen är därför att hålla sig till kanalens egna riktlinjer. Det du kan utforma själv är bilden innehåll. Följande råd kan appliceras på kanaler som Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, Snapchat med flera.

Som profilbild/avatar används Svenska kyrkans sköld. Svenska kyrkans sköld som avatar ska bara användas för konton som representerar en församling eller ett stift, inte en privatperson.

Som toppbanner/toppbild kan du använda en genrebild från den egna verksamheten (exempelvis kyrkobyggnader, människor, detaljer) eller bilder från Svenska kyrkans gemensamma kampanjer (exempelvis fasteinsamlingen, julinsamlingen).

Bilder som delas bör ha fotobyline i själva bilden, inte i inläggstexten, eftersom bild och text ibland kan komma att separeras när människor delar inläggen vidare.

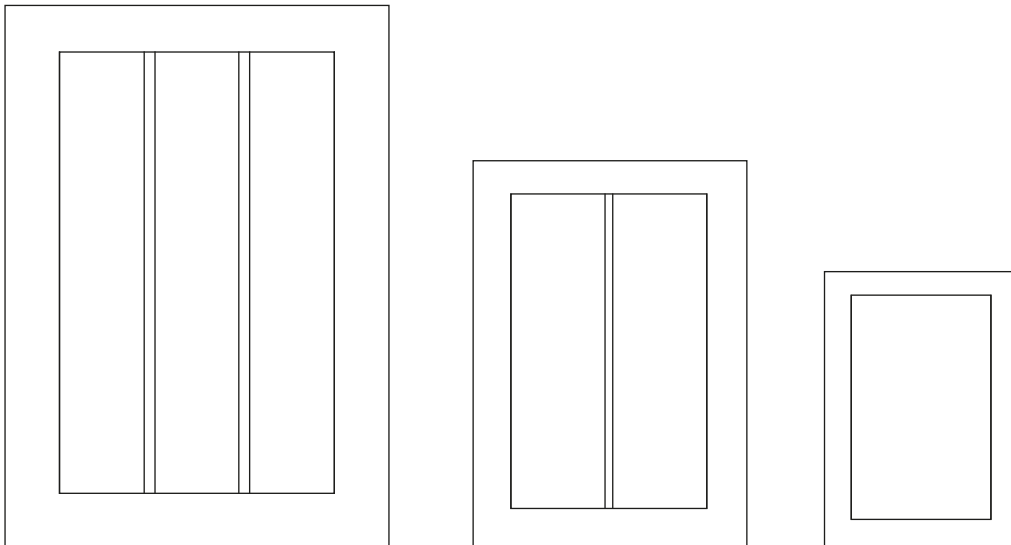
Läs gärna vår ”Policy för sociala medier i tjänsten 2.0” för råd och tips om sociala medier (till exempel om upphovsrätt). internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/sociala-medier



Design

När du planerar en trycksak, tänk över sidans utformning systematiskt. Om du tänker dig sidan uppdelad i spalter blir det enklare att placera text och bild och slutresultatet blir enhetligt och professionellt. Du kan välja att arbeta med en-, två- eller trespaltssystem, beroende på de olika formaten. En riktlinje kan vara A6 – enspalt, A5 – tvåspalt eller enspalt och A4 – trespalt eller tvåspalt. I enspaltssystemet följer bilden spaltens bredd. I två- och trespaltssystem kan du låta bilden gå över flera spalter för att variera uttrycket.

Använd gärna utfallande bilder (bild som går ända ut i kanten) på trycksakers framsidor för enhetliga och konsekventa trycksaker. Variera stora och små bilder inuti trycksaken och låt spalterna styra bildbredden.



GODA EXEMPEL



Ates sapit eicatu

Ti re que pedi ium, volore erspica borerum ilignatus sitatin tibusam, ad moluptatem vendunte ma nonsequodita eaque eos eventio cum eos rem aut as ant dolorepuda quia si utasper iantorrunt earias.

Pis mo bea il idunt volupta simihil itempor asperum, siminici tiatio maximam quia eaqum accumqi ibercii laboretore doloretore boaque pilibus aut altum facid qui nis ab iur, si dolentur accera eruptae nonsequ atis, veni ut dolo con explacea antende Iestrum voloris maganti cui ipendunt odi con consequatur dus.

Nis emaqi velique cori odis explabores velcutarias abor rem derit occaborem. Itarbus et idelitati debet volent, ex eaque eserera untias molt veluptiam volo ipid quati nam natitit entere tibundandis ut illeim invene nime videbit aqutatio to voluptas dem excepudam hit, testiciil nis natem is aut moloretum qui volore conseq atarperae coned quodignis soluptat acerpic tendelit aut endione eqasivi averitatem sanet

dolestrunt. Paderrovid mi, quantitit, quo maximen-demot queris derferatum id quam quatesibus, quat. Digitatempor alia ex quis exagodit, omnia aut utem eost, volorit iundis eum fuga. Pudarpe esticili ipandici tem naterat?

Ceresitit repuae dias voluptat abo. Nam rem veles rem quatum eic to deseqa temporbusada solorioreped mos doloretumquam que volas aut uti facabo trumque tum. La sequibus. Iballoretorep molupti officiatper laboretur? Accum volor aut pero verum a sifici nihil ipaped quibus conet, sum incia pligantia. Offic tempor sae. Leserante nis cor albust, officinopat quo odi niendis dolenti tem entibecia

www.svenskakyrkan.se Svenska kyrkan KYRBYNS FÖRSAMLING



HÅLLBARHETS-REDOVISNING

Svenska kyrkans nationella nivå 2018

Svenska kyrkan



Ti re que pedi ium 3

Volore dolupta!

Ti re que pedi ium, volore erspica borerum ilignatus sitatin tibusam, ad moluptatem vendunte ma nonsequodita eaque eos eventio cum eos iantorrunt earias.

Pis mo bea il idunt volupta simihil itempor asperum, siminici tiatio maximam quia eaqum accumqi ibercii laboretore doloretore boaque pilibus aut altum facid qui nis ab iur, si dolentur accera eruptae nonsequ atis, veni ut dolo con explacea antende Iestrum voloris maganti cui ipendunt odi con consequatur dus.

Nis emaqi velique cori odis explabores velcutarias abor rem derit occaborem. Itarbus et idelitati debet volent, ex eaque eserera untias molt veluptiam volo ipid quati nam natitit entere tibundandis ut illeim invene nime videbit aqutatio to voluptas dem excepudam hit, testiciil ius natem is aut moloretum qui volore conseq atarperae coned quodignis soluptat acerpic tendelit aut endione eqasivi averitatem sanet volupta doluptat poruptatur a quo omolup tibeatqui id et, namqui dolor magnumus ex volupta autit, natio volupteris ut aut aborep dicitum quopero te nis atur, sanimil lugatur aspud maximilte maxime cum sitatiae incindit enimus erumpas audis moluptatim laboretaram rem exero corum commo dus accipit dunt ererac enim fuga. Nem ilique post atas enim, eaquis erera incimpero eos alignata ium re, cum fuga.

Nem ut ut volupta tiorione aut omnium moluptation consequodias asit, ut volla exosito moloretum idandit, erum qui blab ipa id moluptata nihil exisio ritatio quo miniventus ne piae nua exacerum natio optat item quis doloretape ped molupta voluptant reperior as aboret doluptas dolentesimil maximi, sus vit qui iur? Quo doloretore it aplicatit qui aut exosimolore. Paderrovid mi, quantitit, quo maximen-demot queris derferatum id quam quatesibus, quat.



Akut samtals- och krisstöd

Eperati arepeds ene exerferibus quiditatem dentioned maghiti qui bla ndicist re doloretore dolupte ndactoreo convis debita saecupedis re omni dolorem ulabor aperuptas aut itica de in plit dolonibus acerovit magnatatem nes mo vere int qui volobitios aut fuga. Inbusti, im ex exercit magnatur audi aspicibetum quam re onistatit?

www.svenskakyrkan.se/jourhavandeprast Svenska kyrkan KYRBYNS FÖRSAMLING

MALLVERKTYGET

I mallverktyget skapar du dina egna annonser, affischer, agendor, roll-ups, banners med mera. Allt bygger på mallar som redan finns i verktyget och det finns ett stort antal. När du är inne i verktyget väljer du en mall, öppnar den och gör dina ändringar. Bilder hämtar du från bildbanken Ikon eller laddar upp från din dator. Samtliga mallar följer Svenska kyrkans grafiska profil. Snabbt, enkelt och snyggt – och du kan lägga din tid på annat. <https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/mallverktyget>

MALLVERKTYGET EXEMPEL

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING

Orgelkonsert i jultid



Musik uppförd av Kammarmusikerutbildningen vid Mälardalens högskola.
Dirigent Johan Larsson. Musik av Vivaldi, Elgar och Schubert.

Söndag 18 december 18.00 Kyrby kyrka

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING

Orgelkonsert i jultid



Musik uppförd av Kammarmusikerutbildningen vid Mälardalens högskola.
Dirigent Johan Larsson. Musik av Vivaldi, Elgar och Schubert.

Söndag 18 december 18.00 Kyrby kyrka

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Orgelkonsert onsdag 19.00

Musik uppförd av Kammarmusikerutbildningen vid Mälardalens högskola.
Dirigent Johan Larsson. Musik av Bach och Hindst.

SÖNDAG 18 DECEMBER 18.00 Kyrby kyrka

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING

Musik för barn och unga

PROGRAM

11 nov 2016 Kyrby kyrka

ORGELKONSERT FÖR BARN OCH UNGA
Söndag 18 december 18.00

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING



Adventskonsert

Musik uppförd av Kammarmusikerutbildningen vid Mälardalens högskola.
Dirigent Johan Larsson. Musik av Vivaldi, Elgar och Schubert.

SÖNDAG 18 DECEMBER 18.00 Kyrby kyrka

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING



Adventskonsert

Musik uppförd av Kammarmusikerutbildningen vid Mälardalens högskola.
Dirigent Johan Larsson. Musik av Vivaldi, Elgar och Schubert.

SÖNDAG 18 DECEMBER 18.00 Kyrby kyrka

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING

DECEMBER/JANUARI

GUDSTÄMOR, MUSIK OCH FÖREDRAG

| | |
|----|----|
| 01 | 04 |
| 05 | 08 |
| 09 | 15 |
| 19 | 18 |
| | 22 |

För info och billetter ring 01242 34 50
www.svenskakyrkan.se/kyrby

Svenska kyrkan
KYRKBYS FÖRSÄMLING

Webbsidor

När vi arbetar med att ta fram digitala produkter måste vi ha möjlighet till flexibilitet när det gäller den grafiska manualen. Den digitala världen är ett hela tiden expanderande område. Nya plattformar tillkommer och likaså nya användningsområden. Om vi sätter för fasta ramar kommer de inte att överensstämma med morgondagens krav.

Svenska kyrkans webbplats är ett viktigt skyltfönster gentemot omvärlden. Fokus har därför lagts på tillgänglighet för alla användare oavsett förutsättningar eller vilken sorts enhet de använder. Webbplatsen är uppbyggd av olika moduler som kan kombineras för att presentera innehåll. Modulerna anpassar sig både i förhållande till varandra och i förhållande till besökarens enhet. På så sätt säkerställs att informationen som presenteras blir så lättillgänglig för så många besökare som möjligt, samtidigt som regler kring det grafiska uttrycket efterföljs. Modulerna kan skräddarsys efter de behov som olika media har. Det finns färdiga moduler för allt från kalenderhändelser till presentation av rörligt material.

För mer information kring hur det går till rent tekniskt, vänligen kontakta Svenska kyrkans kanslistöd (kanslistod@svenskakyrkan.se).

Checklista

Nedanstående lista gör det möjligt för dig att göra en snabb, sista check så att det du producerar överensstämmer med riktlinjerna för Svenska kyrkans grafiska profil. Om alla medarbetare går igenom checklistan inför varje produktion av en kampanj eller liknande, minskar vi risken att missuppfattas eller sammanblandas med andra varumärken. När vi arbetar konsekvent talar vi med en röst.

LOGOTYP

Rätt logotypformat för ändamålet (till webben, till tryck eller för skrivare?). Rätt storlek och placering av logotypen.

FÄRGER

Eventuella färger kommer från färgpaletten. Färger i dokumentet utgår från rätt färgsystem (CMYK eller PMS) beroende på tryckteknik och pappersval.

TYPOGRAFI

Dokumentet består enbart av typsnitt som ingår i grafiska manualens riktlinjer för typografi.

PAPPER

Följer den grafiska manualens pappersrekommendation.

FORMAT

Trycksaken har rätt format i förhållande till dess syfte.

LÄNKAR

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/logotyp>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/grafik>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/film>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/bilder>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/grafisk-profil/sociala-medier>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/bildpolicy-2016>

<https://internwww.svenskakyrkan.se/kommunikation/mallverktyget>

www.svenskakyrkan.se/fotoweb/

Act Svenska kyrkan

Act Svenska kyrkan fokuserar på ett antal områden, där bland annat hälsa, jämställdhet, hållbar försörjning, religionsdialog och rättvisefrågor står i fokus. Vårt arbete blir effektivt tack vare ett väl utvecklat samarbete med våra samarbetspartners världen över. Arbetet utgår alltid från att bekräfta och stärka människors egna förmågor, ansvar och möjligheter.

Här följer de mest grundläggande riktlinjerna för Act Svenska kyrkans grafiska profil.

Logotyp

Grundlogotypen är röd med svart ordbild och tvåfärgad sköld och ska användas så långt det är möjligt. Tänk på att Pantone-logotypen aldrig ska översättas till fyrfärgstryck, använd logotypen för "CMYK" för dessa tillfällen.



Logotypen består av namnet 'act', det deskriptiva tillägget 'Svenska kyrkan' samt skölden. Förhållandet mellan delarna är fast och får inte förändras inbördes.

På rörig färgad bakgrund/bild ska en vit kvadrat skydda logotypen för att säkerställa bästa läsbarhet.

Logotypen på bakgrund

Logotypen ska alltid placeras på en vit bakgrund. På en bild eller en färgad bakgrund ska den skyddas av en platta motsvarande en kvadrat. Proportionerna skapas av bredden på bokstaven 't' i Act.

Minsta tillåtna storlek

Logotypen fungerar bra även i små storlekar. För att säkerställa läsbarheten är dock minsta tillåtna storlek 15 mm bredd.



Logotypens minsta tillåtna storlek är 15 mm bred

Logotypen finns i flera varianter för att möjliggöra dess användning i olika sammanhang och vid olika trycktekniker. För varianterna gäller samma regler som för grundlogotypen, se sid 47. Använd den röda grundlogotypen så långt det är möjligt.



Grundlogotyp. Används så långt det är möjligt.



Svart logotyp. Varianten ska endast användas vid tillfällen där trycktekniken inte medger en logotyp i färg.



Vit logotyp. Varianten ska användas på mörk bakgrund endast vid tillfällen där trycktekniken inte medger en logotyp i färg.



Logotyp som vattenstämpel. Användas endast vid produktioner med rörligt media.

Avsändare

Logotypens placering hänger samman med vårt nya grafiska format som du kan läsa mer om i kapitel 4. Med hjälp av formatet skapar vi en tydlig särskiljning och kan i högre grad variera logotypens placering beroende på övriga element.

Grundregeln är att logotypen alltid placeras på en vit yta:

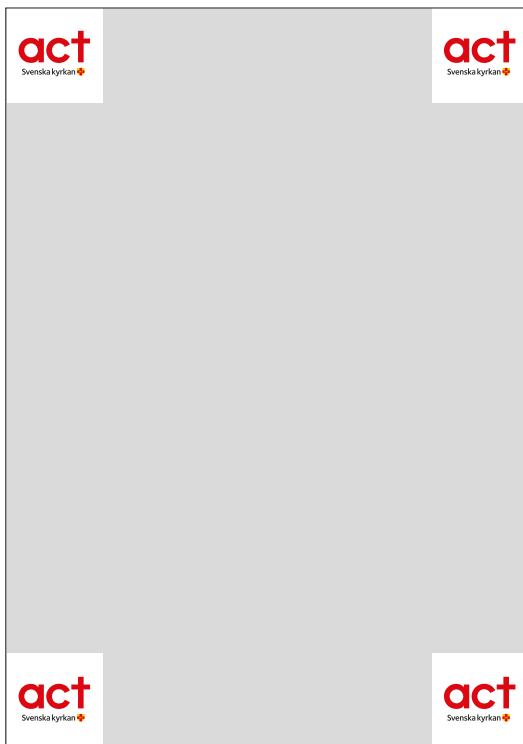
1. På en bakgrund med hjälp av en platta
2. På en vit/ljus yta fri från övriga element

I alternativ 1 ska logotypen placeras i anslutning till något av ytans hörn.

I alternativ 2 ska logotypen placeras centrerat på ytan. Bakgrunden ska vara vit eller ljus och kvadraten får aldrig användas.

Avatar

I t ex sociala media är avsändarformatet standardiserat. Här placeras logotypen inom den angivna ytan, som oftast är rund eller kvadratisk. Hela logotypen ska användas.



Exempel på placeringar.



När logotypen inte störs av andra element ska den placeras centrerad på ytan. Den centrerade logotypen får aldrig placeras i en kvadrat.

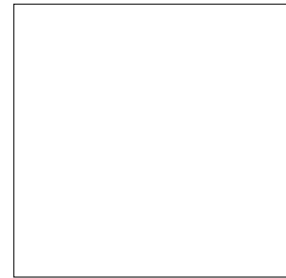


I sociala media placeras logotypen inom den angivna ytan.

Primärfärger

De viktigaste färgerna i vår identitet är rött, gult och vitt. Tillsammans bildar primärfärgerna en helt egen färgpalett som skiljer oss från våra konkurrenter. Den röda färgen är en länk till vår historia och till biståndsarbetet, men också till ACT-alliansen. Den gula färgen bidrar med värme, glädje och optimism. Den vita skapar tydlighet och bildar bakgrund för att framhäva avsändaren.

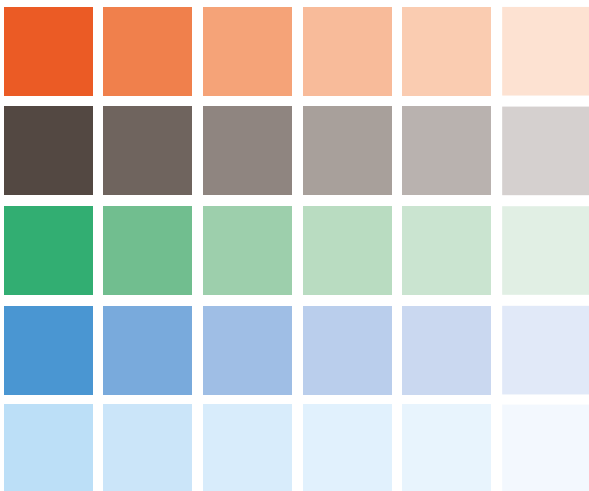
Bilden visar inte bara våra färger utan också deras inbördes rangordning – röd är den viktigaste färgen i vår identitet och ska få störst utrymme.



Rött, gult och vitt bildar en unik färgpalett som skiljer oss från våra konkurrenter.

Komplementfärger

Komplementfärgerna är en jordig skala inspirerad av omgivningarna vi verkar i. De kompletterar våra mer intensiva primärfärger och ska användas sparsamt i t ex infografik och bakgrundsplattor. Det går bra att tona komplementfärgerna ner till 20%.


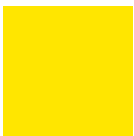

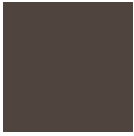


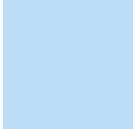


Våra komplementfärger är dovare kulörer som kompletterar de intensiva primärfärgerna. De kan tonas ner till 20% av respektive nyans.

Färgkoder

I schemat beskrivs färgpalettens koder för de vanligaste färgsystemen. Systemen har olika användningsområden och begränsningar, och är inte exakt översättningsbara sinsemellan. Man kan därför inte räkna med att få exakt samma resultat vid alla typer av tryck. Upplevelsen av färg är bland annat beroende av materialet den uppträder på. En blank yta reflekterar färgpunkterna, medan en matt suger åt sig ljus och därför ger ett mer dämpat intryck av färgen. Färgkoderna i respektive system är valda för att i största möjliga mån ge samma intryck av den definierade nyansen.

Observera! Färgerna kan ha olika koder för bestruket/obestruket tryck.

| | | PANTONE C | PANTONE U | CMYK | RGB | HEX | |
|--------|---|-------------------|-----------|------------------------------|-------------------------|---------|--|
| RÖD |  | 185 C | 186 U | C
M 100
Y 100
K 5 | R 240
G 30
B 30 | #F01E1E | |
| GUL |  | 109 C | 108 U | C
M 5
Y 100
K | R 255
G 229
B | #FFE500 | |
| ORANGE |  | 158 C | 144 U | C
M 75
Y 95
K | R 324
G 91
B 27 | #EA5B1B | |
| BRUN |  | WARM
GRAY 11 C | 7533 U | C 25
M 35
Y 35
K 75 | R 79
G 68
B 62 | #4F443E | |
| GRÖN |  | 334 C | GREEN U | C 75
M
Y 70
K | R 43
G 173
B 112 | #2BAD70 | |
| BLÅ |  | 2925 C | 2995 U | C 70
M 30
Y
K | R 74
G 150
B 210 | #4A96D2 | |
| HIMMEL |  | 291 C | 291 U | C 30
M 5
Y
K | R 188
G 223
B 247 | #BCDFF7 | |

Typsnitt

Vårt uppdrag att väcka engagemang för internationellt arbete inom Svenska kyrkan går inte minst genom det skrivna ordet. Typografi är ett viktigt strategiskt redskap för att öka uppmärksamhetsgrad eller förstärka läsbarhet – vi vill ju uppnå olika resultat med olika typer av kommunikation. Därför finns flera olika typsnitt till hands för dig som ska kommunicera Act Svenska kyrkan.

Pilcrow Soft är vårt identitetstypsnitt, och används i framför allt rubriker. Det har ett enkelt men särpräglat utseende och är lätt att känna igen. För annan kommunikation såsom brödtext, bildtexter osv använder vi Crimson Svk 2.0 och Foundry Sterling. Det är tydliga och lättlästa typsnitt som kompletterar varandra.

Här kan du läsa mer om typsnitten och deras inbördes hierarki. Tänk på att ett konsekvent användande skapar en tydlighet och binder samman alla upplevelser och möten med varumärket.

HUVUDRUBRIKSTYPSNITT – PILCROW SOFT

Vårt identitetstypsnitt Pilcrow Soft är både hårt och mjukt på samma gång. Det har en karaktär som skapar nyfikenhet och används främst i rubriker på trycksaker, affischer och annonser, samt sparsamt i digital kommunikation på t ex webben. Rubrikerna ska skrivas med versaler och vissa bokstäver är extra karaktäristiska vilket ger ordbilden ett intressant uttryck.

Vill du använda Pilcrow Soft i t ex en Powerpoint-presentation så var uppmärksam på att när du skickar digitala textfiler så måste även mottagaren ha samma typsnitt för att kunna se typsnitten på ett korrekt sätt.

Typsnittet finns i fem s k vikter, men vi använder endast vikterna Medium och Semi Bold.

Pilcrow Soft Medium

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
 .,!?1234567890

Pilcrow Soft Semi bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
 .,!?1234567890

BRÖDTEXT – CRIMSON SVK 2.0

Vid längre brödtexter används Crimson Svk 2.0, ett typsnitt som är lätt att läsa och som ger ett klassiskt och seriöst intryck.

Crimson Svk 2.0 finns att hämta i Gip.

Crimson Svk 2.0 Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Crimson Svk 2.0 Bold Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

FAKTA- OCH INFORMATIONSTYPSNITT – FOUNDRY STERLING

Foundry Sterling har utformats med särskild vikt på proportioner och är ett funktionellt och mångsidigt typsnitt med många användningsområden.

Foundry Sterling ska användas för faktatexter, bildtexter samt text skriven i liten storlek. Det kan också användas som alternativ till Crimson Svk 2.0 i brödtext för att skapa ett varierat uttryck i t ex en tidning.

I första hand ska Foundry Sterling Book användas i brödtext, medan Medium och Demi passar bra i t ex bildtexter och faktatexter. De fetare varianterna lämpar sig bäst för rubriker.

Foundry Sterling finns att hämta i Gip.

Foundry Sterling Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
 .,!?1234567890

Foundry Sterling Book

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
 .,!?1234567890

Foundry Sterling Book Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
.,!?1234567890

Foundry Sterling Medium

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
 abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö
 .,!?1234567890

Foundry Sterling Demi

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
.,!?1234567890

Foundry Sterling Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
.,!?1234567890