

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkoråd		§§ 326-344
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
19 februari 2024	18.30-21.00	Lits Pastorsexpedition
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

## Sammanträdesprotokoll

**Utses att justera:** Malin Olsson Berggren och Sverker Jonsson

**Justeringens plats och tid:** Lits Pastorsexpedition 19/2 - 24

**Underskrifter:**

Sekreterare	
	Hans Eriksson
Ordförande	
	Lars Sundqvist
Justerare	
	Malin Olsson Berggren
Justerare	
	Sverker Jonsson



MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

### Mötesdeltagare

X= närvarande

O= ej närvarande

X	Lars Sundqvist, ordf
X	Elisabet Nathanaelsson, v ordf
X	Malin Olsson Berggren, kh
O	Helén Eriksson
X	Sara Bengtlars
X	Bengt Rådman
O	Marianne Hellström
O	Pär-Holger Larsson
X	Lennart Granqvist
X	Sverker Jonsson 2e v ordf
X	Per-Åke Persson
X	Lars Sundqvist
Ersättare	
X	Britta Andersson ersätter Pär-Holger
O	Lars Björk
O	Sture Eriksson
X	Olov Paulsson ersätter Marianne
O	Ante Monvall
X	Hans Eriksson
O	XXXX, begravningsombud

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

### §326 Sammanträdets öppnande

Ordförande hälsade välkommen och förklarade sammanträdet för öppnat.

### §327 Kyrkoherdens inledning

Kyrkoherden, Malin Olsson Berggren inledde sammanträdet och avslutade med Bön.

### §328 Val av mötesfunktionärer

a) Sekreterare

Hans Eriksson utsågs av kyrkorådet att föra protokoll.

b) Protokollsjusterare

Malin Olsson Berggren och Sverker Jonsson utsågs av kyrkorådet att justera protokollet.

### §329 Plats och tid för justering

Kyrkorådet beslutade justera protokollet i kväll på plats vid Lits Pastorsexpedition.

### §330 Fastställande av dagordning

Kyrkorådet beslutade att fastställa dagordningen

### §331 Föregående protokoll

Rättelse av föregående protokoll: En rättelse §322 där skrivelse finns från berörda kyrkoherdar om att förorda en sammanslagning förordas av KH och Britta Andersson.

Kyrkorådet beslutade lägga övrigt föregående protokoll till handlingarna.

### §332 Organisation, Uppföljning och Ansvar (informationsärende)

Ordförande läser upp ett axplock ur ”Arbetsordning för kyrkorådet i Häggenås-Lit-Kyrkås” om de olika rollernas ansvar samtidigt delas ett exemplar ut till alla närvarande.

Visar en sammanfattning på hur likviditetsbudget och resultatrapportering kan göras. (exempel delades ut). Ordförande visar ett exempel på hur flödet från Kyrkoråd ner till verksamhet ska fungera (en princip skiss) på whiteboarden.


-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

### §333 Kyrkoherdens rapport (informationsärende)

Kyrkoherden, Malin Olsson Berggren informerar om vad som händer i verksamheten samt övrigt som är relevant för rådet att ha kännedom kring.

Konfirmations utbildning pågår med 27st , större grupp än normalt.

-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

---

**§334 Ekonomisk rapport** (informationsärende)

-Redovisning utskickad tidigare under föregående vecka. Går igenom dessa och diskuterar utfall. Svårt att utläsa ur underlaget hur det ligger till. Stöd för ekonomisk rapportering tas från Stiftet enligt tidigare beslut.

-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

**§335 Bokslut** (informationsärende/beslutsärende)

Påbörjat 2023 års bokslut.

-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

**§336 MBL-förhandlingar** (informationsärende)

Vi inväntar beslut från Stiftet den 26e februari om församlingens framtid.

-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

**§337 Pastoratsbildning** (informationsärende)

Vi inväntar beslut från Stiftet den 26e februari om församlingens framtid.

-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

**§338 Finansiering torntak och värmepumpar** (beslutsärende)

Torntak Häggenås kyrka finansierings beslut hänskjuts till nästa möte. Värmepump betalas direkt

-Kyrkorådet har tagit del av informationen, ställt frågor och fått svar.

**§339 Barnkonventionen** (Beslutsärende)

Val av med särskilt ansvariga till Barnkonventionen: Sara Bengtlars och Elisabet Nathanaelsson

**§340 Firmatecknare** (Beslutsärende)

Firmatecknare ny bilaga görs som bifogas


**§341 Kommande årsmöten och senaste Kyrkofullmäktige** (informationsärende)

**Årsmöten**

**Sverker och Elisabeth** representant i Bykontoret årsmöte

**Sverker Jonsson** representerar Byföreningen , Prästkällan vattensamfällighet och Kyrkvägen vägförening.

**Föregående KF:** Vi inom KR måste informera bättre om verksamheten och hur vi berör

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

---

### §342 Övriga frågor (Informationsärende)

Beslut om Församlingsafton med förtroende valda under våren

Arbetsordningen läses igenom till nästa möte för eventuella justeringar

Inkommen skrivelse:

-Stiftsstyrelse vill veta när vi har KR möten under våren? Svaret är : Vi har möten 1 gång/månad

-Skrivelse från församlings medlem besvaras av oss inom KR och mera detaljerat efter nästa möte.

Beslut om att sätta upp hjärtstartare vid Sockenstugan i Lungre.

3 stycken representanter från oss till Biskopsvalet åker buss till Sundsvall för nominerings val den 27e februari för att rösta fram minst 5 kandidater.

Information från KR, beslut om hur detta ska genomföras nästa möte.

### §343 Tid och plats för kyrkorådets nästa sammanträde (Beslutsärende)

#### Beslut


Kyrkorådet beslutade att mars, april, maj och juni sammanträdet beslutas äga rum

torsdag den 14/3, torsdag den 25/4 , torsdag den 23/5, måndag den 17/6

kl. 18.30 på Lits Pastorsexpedition.

### §344 Mötets avslutande

Ordförande, Lars Sundqvist tackade för visat intresse och förklarade mötet för avslutat.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------