

- Vid utgången av år 2000 tillämpas fullt ut samma administrativa principer för den verksamhet som bedrivs i bolagsform som för övrig verksamhet inom Kyrkokansliet (FD).
- Från år 2000 fungerar årscykeln för de gemensamma administrativa processerna för respektive verksamhetsår och styrorgan och verksamhetsområden planerar verksamheten därefter (FD).
- Styrelse, nämnder och råd på nationell nivå menar att Förvaltningsdelegationen avlastat dessa i frågor som rör instruktioner, direktiv och förordningar gällande Kyrkokansliets gemensamma processer och verksamheternas organisation.
- Förvaltningsdelegationen har under år 2000 säkerställt att Kyrkokansliet organiserats i enlighet med VO-projektets förslag.

Kyrkokansliets ledning

Strategier:

- Generalsekreteraren är Kyrkokansliets chefstjänsteman och styrelsens sekreterare och huvudföredragande. Kyrkosekreteraren är generalsekreterarens ställföreträdare och huvudföredragande i styrelsen i teologiska ärenden.
- Generalsekreteraren är ordförande i Kyrkokansliets ledningsgrupp, där samtliga avdelningschefer/verksamhetsområdeschefer ingår. Ledningsgruppen är ett samråds- och samordningsforum.

Effektmål:

- Svenska kyrkan på nationell nivå och Kyrkokansliet är införstådda med att generalsekreteraren och kyrkosekreteraren arbetar främst med de övergripande lednings- och företrädaruppgifterna.
- Ledningsgruppen är ett uttryck för avdelningschefernas gemensamma ansvarstagande för Kyrkokansliets inre arbete.

Gemensamma administrativa rutiner

Strategier:

- Svenska kyrkans riksorganisation skall ha ett gemensamt, integrerat och målstyrt administrativt arbetsätt.
- Genom den dokumentation som sker skall offentlighetsprincipen tryggas.
- En enhetlighet skall tillämpas i fråga om ärendehantering i den kyrkliga riksorganisationen. Därigenom skall både effektivitet och rättssäkerhet tryggas.

Effektmål:

- Chefer och ansvariga vid avdelningar, verksamhetsområden och huvudprogram anser sig ha fullgott stöd i form av rutiner, direktiv, mallar, instruktioner och tidsplaner för sitt arbete med Kyrkokansliets gemensamma processer.
- Arbetet med att styra verksamheten utifrån ett anpassat målarbete har år 2001 avlastat styrelser och nämnder och tydliggjort rollfördelningen mellan styrorgan och verksamheten.
- En funktionell årscykel där Kyrkokansliets gemensamma processer, styrorganens sammanträden, mm. redovisas och som används för att underlätta verksamhetsplaneringen finns tillgänglig under år 2000.
- År 2000 har en större delegation av beslut skett till Kyrkostyrelsens arbetsutskott vilket har minskat utskickshanteringen vid avdelningen.

Centralstyrelsens bedömning

De på sikt minskade kostnaderna för Kyrkomötet har kommenterats ovan liksom vissa verksamheter direkt hos Kyrkostyrelsen. Kyrkostyrelsen torde under de första åren ha ett relativt stort sammanträdesbehov för att ta sig an de nya uppgifter som ankommer på den. Därefter bör en viss koncentration kunna ske. Det bör observeras att det faktum att dubbelheten Centralstyrelsen/SFRV:s styrelse upphör inte i sig innebär någon minskad sammanträdesintensitet, eftersom de båda styrelsernas arbete skett helt integrerat. Förvaltningsdelegationens arbete bör kunna ske inom hittillsvarande ramar. Programmet Gemensamma administrativa rutiner bör få en utökad ram för att möjliggöra utbildning av förtroendevalda i den målstyrningsmodell som utvecklats för den nationella nivåns verksamhet.

6.1.3 Personalfunktionen

Beskrivning av stödfunktionen

Personalfunktionen är en av stödfunktionerna i Kyrkokansliet och har som sådan en viktig roll. Funktionen arbetar utifrån Kyrkokansliets verksamhetsplan för att stödja Svenska kyrkan på nationell nivå att fullgöra sitt uppdrag och bidra till verksamhetens samlade resultat.

Funktionens primära uppdrag gäller de strategiska personalfrågorna inom organisationen i sin helhet, dvs. både avseende kansliets personal och utlandspersonalen. Avdelningen bistår cheferna (avdelningschefer, enhetschefer, ansvariga för utlandspersonal och verksamhetsområdeschefer) med såväl konsultativt stöd i strategiska personalfrågor som löpande personalfrågor och såväl utifrån de behov verksamheten står i nu som i framtiden.

Funktionen ansvarar för långsiktig planering av Kyrkokansliets kompetensförsörjning och för samordning och utveckling av personalarbetet. Vid avdelningen skall finnas en samlad kompetens som svarar mot personalområdets olika delar. Det gäller de strategiska frågorna avseende t.ex. personalpolitik, ledarskap, kompetensförsörjning, arbetsmiljö, arbetsrätt. Det gäller även delområden och löpande personalarbete som t.ex. förhandling, psykosociala frågor, rekrytering, avveckling, lönerevision och jämställdhet.

I egenskap av personalavdelning skall den vara känd för kvalitet, effektivitet, professionalitet och säkerhet i sina uppdrag. Det betyder att avdelningen skall vara känd för såväl sin kunnighet inom personalområdet som om de förutsättningar verksamheten fungerar under. Det betyder även att avdelningen skall vara känd för sitt behovs- och serviceinriktade arbets- och förhållningssätt.

Personalavdelningen arbetar utifrån tre perspektiv:

1. Personalstrategi: att utforma strategier och direktiv som syftar till att säkerställa att organisationen har beredskap för att möta framtida konkurrens och prövning från omvärlden. Den primära intressenten i detta arbete är kansliets chefer.
2. Löpande personalarbete: att utifrån uttryckta behov fortlöpande bistå verksamheten i personalfrågor. Insatserna riktas till kansliets anställda i vid mening, dvs. såväl arbetstagare som chefer.
3. Personaladministration: att utforma rutiner och direktiv som syftar till att säkerställa att gällande lagar, avtal och policier följs och som följer den standard och utveckling som sker i samhället i stort avseende dessa frågor. Insatserna riktas till kansliets anställda i vid mening, dvs. såväl arbetstagare som chefer.

Personalavdelningen har att utgå ifrån Förvaltningsdelegationens inriktningsmål, dvs. att

- Svenska kyrkans riksorganisation skall ha ett gemensamt och integrerat administrativt arbetssätt.

- Verksamheten skall planeras på ett sådant sätt att det råder balans mellan arbetsuppgifter och de resurser som står till förfogande.
- En god arbetsmiljö skall råda vid Kyrkokansliet
- Avdelningar, verksamhetsområden och stödfunktioner skall besitta den kompetens som krävs för att verksamheten skall genomföras professionellt.

För funktionen gäller följande effektmål:

- År 2001 planeras, genomförs och utvärderas verksamheterna enligt ett gemensamt och integrerat arbetssätt i hela Kyrkokansliet (FD).
- År 2000 har verksamhetsområdenas eller deras motsvarigheters styrorgan bringat arbetsuppgifter och resurser i balans i sina mål- och rambudgetar (FD).
- År 2000 följer hela den kyrkliga riksorganisationen lagar, avtal, förordningar, offentlighetsprinciper, stadgar, instruktioner och andra regler (FD).
- De rutiner, direktiv och policies som avlämnas från avdelningen för ledning och planering, personalavdelning och ekonomiafdelning, efterlevs i Kyrkokansliet (FD).
- Under år 2000 har en långsiktig utbildnings- och utvecklingsplan, för att höja och säkerställa kompetens och kompetensförsörjning, introducerats vid Kyrkokansliet (FD).
- Från år 2000 fungerar årscykeln för de gemensamma administrativa processerna för respektive verksamhetsår och styrorgan och verksamhetsområden planerar verksamheten därefter (FD).
- Kyrkokansliet präglas av en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö med frisk och aktiv personal. Arbetstagarna menar sig ha en vettig arbetssituation och uppfatta det meningsfullt att arbeta vid Kyrkokansliet (FD).
- Kyrkokansliet utformar strategier, policies och direktiv som syftar till att säkerställa att organisationen har beredskap för att möta framtida konkurrens och prövning från omvärlden (FD).

Personalfunktionens arbete sker inom ramen för fyra program:

- ◆ Övergripande personalfrågor.
- ◆ Sverigerelaterade personalfrågor.
- ◆ Arbetsmiljö Sverige och utland.
- ◆ Utlandsrelaterade personalfrågor.

Programmen är strukturerade enligt följande:

Övergripande personalfrågor

- Organisationskultur.
- Ledarförsörjning.
- Organisationsförändring.
- Strategier och policies.
- Övergripande arbetsrätt.
- Jämställdhet.

Sverigerelaterade personalfrågor

- Kompetensförsörjning: rekrytering, utveckling, avveckling.
- Personaladministrativa rutiner.
- Lagar och avtal.

Arbetsmiljö Sverige och utland

- Internkontroll.
- Friskvård.
- Arbetsmiljö: fysisk arbetsmiljö och psykosocial arbetsmiljö.

Utlandsrelaterade personalfrågor

- Kompetensförsörjning: rekrytering, utveckling, avveckling.
- Personaladministrativa rutiner.
- Lagar och avtal.

För huvudprogrammet Utlandsrelaterade personalfrågor har följande ansvarsfördelning skett:

- a) Mission, diakoni, katastrof, internationella nätverk (LVF, KV).
- b) Arbete bland svenskar utomlands.

Övergripande personalfrågor

Strategier:

- Tillvarata mångfalden i vår organisation för att möjliggöra en stärkt, tydlig organisationskultur.
- Säkerställa för verksamheten relevant chefs- och ledarförsörjning.
- Genom att ständigt utveckla och förändra policies, strategier och organisation anta de utmaningar en förändrad omvärld, såväl extern som intern, ställer på oss.

För att säkerställa att organisationen har beredskap för att möta framtida interna och externa utmaningar i form av konkurrens och prövning, är det viktigt att organisationen är stabil, förändringsbenägen, omvärldsbejakande och tydlig. Programmets delar visar att detta sker genom en tydlig identitet/kultur, goda ledare, i tiden tydliga personalpolicies och personalstrategier, en flexibel, dynamisk och jämställd organisation.

Sverigerelaterade personalfrågor

Strategier:

- Att tillsammans med berörda chefer säkerställa för verksamheten relevant kompetensförsörjning.
- De personaladministrativa rutinerna skall utvecklas. Rutinerna skall vara tydliga och kända av Kyrkokansliets anställda.
- Väl fungerande samarbetsformer skall finnas med de fackliga organisationerna. Allt personalarbete skall följa gällande lagar och avtal avseende våra verksamheter.

Delarna i programmet anger viktiga områden för såväl stabilitet som utveckling. Det handlar om att säkerställa kompetensförsörjningen inom Kyrkokansliet i ett nuläge såväl som ett långsiktigt perspektiv, att utveckla, dokumentera och förmedla enhetliga rutiner samt att arbetsgivaren i god samverkan med arbetstagarorganisationerna säkerställer att gällande lagar och avtal följs.

Arbetsmiljö Sverige och utland

Strategier:

- Kansliorganisationen i sin helhet skall präglas av en såväl god fysisk som psykosocial arbetsmiljö.
- Arbetsmiljöfrågorna skall följa gällande lagar och avtal avseende våra verksamheter.
- Arbetsmiljöarbetet skall primärt ske i förebyggande syfte.

Delarna i programmet anger viktiga områden för såväl stabilitet som utveckling och är tyngdpunkten i arbetsmiljön. Fokusering sker på lagar och avtal, men framförallt det förebyggande arbetet. När det gäller internkontrollen är det viktigt att följa de lagar och föreskrifter som finns inom området, att i samverkan med företagshälsovården ta fram en handlingsplan för arbetet. Friskvård är viktigt för den anställde. Genom olika

typer av friskvård och också genom att initiera olika aktiviteter får vi en frisk och aktiv personal med en god livsstil. Tillsammans med företagshälsovården skall den fysiska såväl som den psykiska arbetsmiljön utvecklas för att uppnå en god balans mellan arbete och fritid.

Utlandsrelaterade personalfrågor

Strategier:

- Att tillsammans med berörda chefer och ansvariga för utlandspersonalen säkerställa för verksamheten relevant kompetensförsörjning.
- Att verka för en positiv övergång mellan utlandstjänst och arbete i Sverige.
- De personaladministrativa rutinerna skall utvecklas. Rutinerna skall vara tydliga och kända av Kyrkokansliets (kansliplacerade såväl som utlandsplacerade) anställda.
- Väl fungerande samarbetsformer skall finnas med de fackliga organisationerna.
- Allt personalarbete skall följa gällande lagar och avtal avseende våra verksamheter.

Programmen anger viktiga områden för såväl stabilitet som utveckling. Det handlar om att säkerställa kompetensförsörjningen för verksamheten i ett nuläge såväl som ett långsiktigt perspektiv, att utveckla, dokumentera och förmedla enhetliga rutiner samt att arbetsgivaren i god samverkan med arbetstagarorganisationerna säkerställer att gällande lagar och avtal följs.

För övrigt kan noteras att avdelningen har att ombesörja konsulära ärenden för utlandsplacerad personal. I arbetet med de utlandsrelaterade personalfrågorna beaktas särskilt inriktnings- och effektmål angivna av Svenska kyrkans mission, och Svenska kyrkan i utlandet.

Svenska kyrkans mission, delprogram missionärer

Inriktningsmål:

- Genom att sända missionärer ställa resurser till förfogande för Guds mission i världen/delta i den världsvida kristenhetens liv och arbete.
- Rekrytera missionärer villiga att dela människors gudstjänst och vardag och att tillsammans med dem arbeta för att upprätta synliga tecken på Guds rike.
- Öka internationell medvetenhet och solidaritet i Svenska kyrkan.

Effektmål:

- Att det i en majoritet av Svenska kyrkans församlingar skall finnas goda kunskaper om möjligheten till utlandstjänst som missionär.
- Att de som sänds som missionärer skall mena att missionärsutbildningen givit dem en god grund för tjänsten utomlands.
- Att missionärerna skall fungera väl i sin roll som lokala medarbetare.

Svenska kyrkan i utlandet, huvudprogram utlandspersonal

Inriktningsmål:

- Verksamhetsplatserna skall vara försedda med personal, med för verksamheten rätt kompetens, som ges goda förutsättningar för uppdraget.

Effektmål:

- Att vid utgången av år 2001 utsänd personal vid samtliga verksamhetsplatser regionvis skall ha kallats till arbetslagskonferens.
- Att utveckla introduktionsutbildningen för nyanställd personal så att, senast vid utgången av år 2000, alla utsända anser sig ha fått en relevant introduktion i arbetet.

- Att före utgången av 2002 ha utvecklat metod för avgångssamtal med all hemvändande personal som skall ha fått genomgå ett avgångssamtal.

Centralstyrelsens bedömning

En stark organisationskultur och kravet på goda ledare kräver investering i utvecklingsinsatser. Med medvetet utformade satsningar minskas kostnaderna på poster som t.ex. sjukskrivningar och overtid, liksom för kostnader p.g.a. misstag från organisationens sida i förhandlingsarbetet.

Styrelsens ambition är att genom tillräckliga medel till personalarbetets olika delar öka förutsättningarna för en trygg, flexibel organisation, med tydlig identitet och med goda och kompetenta ledare. Med investeringar i underhåll, utveckling och avveckling av kompetens kan risken för stagnation i organisationen och kompetensen minskas kraftigt. Därigenom kan också tidsåtgången för olika arbetsuppgifter minskas och behov av externa resurser för att uppnå verksamhetens mål reduceras.

Till nödvändiga åtgärder hör också åtgärder för en god arbetsmiljö. En aktiv friskvård främjar dels att medarbetare orkar med sitt arbete, dels minskade kostnader för sjukskrivningar. I en föränderlig organisation behövs också möjligheten till t.ex. stöd-samtal. Med förebyggande åtgärder i fråga om den fysiska och psykosociala arbetsmiljön kan långtidssjukskrivningar hållas på en låg nivå och både psykiskt och ekonomiskt lidande därmed undvikas.

De ekonomiska resurser som under senare år anslagits till kompetens- och arbetsmiljöåtgärder har varit otillräckliga. Konsekvenserna av detta har synts i verksamheten. Mot denna bakgrund och i enlighet med vad även Ombudsmötet framhållit vid flera tillfällen föreslår styrelsen att de medel som används för kompetens- och arbetsmiljöfrämjande åtgärder utökas med 5 mkr. Kostnaderna för utbildningsinsatser för utlandsplacerade medarbetare finansieras i respektive verksamhetsområde.

6.1.4 Ekonomifunktionen

Beskrivning av funktionen och dess uppgifter

Ekonomiavdelningen är en av stödfunktionerna i Kyrkokansliet och arbetar utifrån kyrkokansliets verksamhetsplan för att stödja Svenska kyrkan på nationell nivå att fullgöra sitt uppdrag och bidra till verksamhetens utveckling. Ekonomifunktionen är organiserad i fyra enheter:

- central redovisning,
- löne- och personalrelaterad redovisning,
- internationell ekonomi,
- det tillfälliga projektet systemöversyn 2000.

Funktionens uppdrag gäller ekonomifrågorna inom organisationen som helhet och funktionen bistår chefer och styrande organ med såväl konsultativt stöd i strategiska ekonomistyrningsfrågor som löpande ekonomihantering. Detta sker utifrån den situation och de behov verksamheten står inför nu och i framtiden.

Ekonomifunktionen har att utgå ifrån Förvaltningsdelegationens inriktningsmål, dvs. att:

- Svenska kyrkans riksorganisation skall ha ett gemensamt och integrerat administrativt arbetssätt,
- verksamheterna skall planeras på ett sådant sätt att det råder balans mellan arbetsuppgifter och de resurser som står till förfogande,
- en god arbetsmiljö skall råda vid Kyrkokansliet,

- avdelningar, verksamhetsområden och stödfunktioner skall besitta den kompetens som krävs för att verksamheten skall genomföras professionellt.

Ekonomifunktionen arbetar i stor utsträckning med frågor som rör organisationens interna förhållanden och förändringar. Detta är ett förhållande som varit gällande sedan integrationen mellan SFRV och utrikesstiftelserna. I rambudget för åren 2000 – 2002 redovisas 16 verksamhetsområden som vart och ett har egen profil och skilda behov vad gäller redovisning och rapportering, något som ställer höga krav på flexibilitet. Funktionen samordnar och genomför rapportering till förtroendeorgan och myndigheter. All rapportering sker i samarbete med verksamhetsområdeschefer som inför sina respektive styrorgan ansvarar för rapporteringen och dess innehåll. Ett icke obetydligt arbete återstår för att skapa större tydlighet inom verksamhetsområdesprojektet, som bland annat handlar om delegationsordning och tydliggörande av organisatoriska nivåer och rapportering. I detta arbete spelar ekonomifunktionen en viktig roll.

Arbetet inom funktionen fokuseras huvudsakligen på löpande och återkommande processer som tertiäl- och årsbokslut, detalj- och rambudget. Till detta kommer de förändringar som följer av interna och externa förhållanden. För att effektivisera arbetet följer funktionen förändringarna inom IT-området för att säkerställa att de lösningar som används i verksamheten är tillförlitliga och ändamålsenliga. I detta sammanhang är lösningar av ”data warehouse-typ” intressanta för att samordna information från de många interagerande, men åtskilda systemlösningar som nyttjas inom organisationen. Arbetet bedrivs i stor utsträckning med hjälp av tekniskt administrativt stöd, t.ex. ekonomi-, löne-, insamlings- och projekthanteringssystem.

Funktionen skall sträva mot att vara känd för kvalitet, effektivitet, professionalitet och säkerhet i sina uppdrag. Det betyder att den skall kännetecknas av kunnskap inom ekonomiområdet såväl som om de förutsättningar verksamheten fungerar under. Funktionen har ett serviceinriktat arbets- och förhållningssätt med verksamhetens behov i centrum. Inom funktionen måste, med hänsyn till det breda spektrum av tjänster som skall kunna ges, finnas en samlad kompetens som svarar mot ekonomiområdets alla delar. Det gäller t.ex. redovisnings- och skattefrågor, budgetering, ekonomisk analys och kompetens avseende systemstöd. Arbetet kring funktionens dimensionering och arbetsfördelning kopplat till rekrytering och kompetensutveckling av medarbetarna måste ske löpande.

Arbetet skall bedrivas integrerat med det övriga kyrkokansliet, det vill säga att ett väl fungerande, effektivt och kommunikativt arbetssätt skall tillämpas vilket skall bidra till en god intern kontroll och medvetenhet om redovisningens roll i verksamheten hos anställda och förtroendevalda. Härvid skall särskild vikt läggas vid löpande rapportering och till detta kopplad kompetensutveckling inom det ekonomiska och administrativa området för organisationens chefer. En väl fungerande rapportering bygger på att flödet kan hanteras på ett effektivt sätt. Här strävar ekonomifunktionen mot ytterligare dokumentation och implementering av rutiner kring daglig hantering av från verksamheten genererade behov. Härvidlag skall strävas efter enkelhet med bibehållen säkerhet. De rutiner som gäller inom kyrkokansliet skall vara tillgängliga och förståeliga.

Ekonomifunktionens program

Ekonomifunktionen arbetar med flera program. Då ett väl fungerande administrativt arbete bygger på förutsättningen att samarbete sker gränsöverskridande är ekonomifunktionens program funktionsöverskridande men också intimt sammankopplade med

varandra. Synsättet utgår från att det åvilar ekonomifunktionen internt ett gemensamt ansvar att på bästa sätt lösa uppgifterna inom programmen. De program som definieras är följande:

- ◆ Löpande redovisning och policyfunktion
- ◆ Utbildning och kommunikation
- ◆ Rapportering och analys

Löpande redovisning och policyfunktion

Den löpande redovisningen är grunden för all verksamhet från en ekonomiadministrativ synvinkel. Här skall särskild vikt läggas vid att få tekniskt stöd, redovisningsstruktur, ansvarsfördelning, rutiner och medarbetare att fungera i samklang med varandra.

Funktionen ansvarar för utveckling av ekonomiadministrativ policy som syftar till att utforma och utveckla rutiner och direktiv vilka säkerställer att gällande lagstiftning, avtal och direktiv följs.

Strategi:

- Ekonomifunktionen skall säkerställa att ekonomiadministrativa frågor hanteras med största möjliga effektivitet. Härvidlag skall hänsyn tas till verksamhetens behov och de regler och krav som ställs upp för verksamheten från såväl interna som externa intressenter.

Effektmål:

- År 2001 planeras, genomförs och utvärderas verksamheten enligt ett gemensamt och integrerat arbetssätt i hela Kyrkokansliet (FD),
- Under år 2000 har ekonomifunktionen dimensionerats och utvecklats på ett sådant sätt att löpande verksamhet hanteras med egna resurser.
- År 2000 följer hela den kyrkliga riksorganisationen lagar, avtal, förordningar, offentlighetsprinciper, stadgar, instruktioner och andra regler (FD).
- Vid utgången av år 2000 upplever samtliga verksamhetsområdeschefer att de erhåller kompetenta och serviceinriktade tjänster från ekonomifunktionen.

Utbildning och kommunikation

Genom en öppen dialog skall det regelverk och de förutsättningar som gäller för redovisningen tydliggöras i organisationen. Detta skall lägga grunden till större medvetenhet och kunskap för att i förlängningen skapa förutsättningar för en högre kvalitet i organisationens arbete. Konsekvensen av utbildning och förbättrad kommunikation skall också vara att upplevelsen av ekonomifunktionen som stödfunktion skall stärkas.

Strategi:

- De regler som gäller för verksamheten inom kyrkokansliet skall vara enkla, tydliga och lätta att ta del av.

Effektmål:

- År 2000 har en utbildning av samtliga verksamhetsområdeschefer och huvudprogramansvariga genomförts avseende grundläggande ekonomi och rapportering. Samma år har utbildning av delprogram- och kostnadsställeansvariga inom organisationen påbörjats.
- Samtliga verksamhetsområdeschefer, huvud- och delprogramansvariga skall vid utgången av år 2000 ha kännedom om huvudinnehållet i de administrativa regler som gäller för verksamheten. De skall ha kunskap om hur reglerna fastställs samt

ha tillgång till referensmaterial som beskriver var och en av de regler och policies som styr verksamheten.

Rapportering och analys

En av nycklarna till en effektiv organisation återfinns i rapportering och uppföljning. Ekonomifunktionen vill förmedla en bild av redovisningen som avspeglade verksamheten. Oavsett rapporteringsnivå skall en bild av verkligheten alltid förmedlas. Detta skall vara och upplevas som ett viktigt bidrag till organisationens planerings-, uppföljnings- och utvärderingsprocesser. En ständigt förbättrad exakthet och innehållsmässig kvalitet skall eftersträvas och rapportinstruktioner skall hållas aktuella och tydliga. Genom detta skall alltid rätt beslutsunderlag kunna tillhandahållas vid rätt tidpunkt för att stödja medarbetare, chefer och förtroendevalda i sitt arbete.

Strategi:

- Svenska kyrkan på nationell nivå skall upplevas som en öppen organisation känd för kompetens och stringens i rapportering och uppföljning.

Effektmål:

- År 2000 skall styrelse, nämnder, råd och verksamhetsområdeschefer uppleva att ekonomisk information från verksamheten inom Svenska kyrkan på nationell nivå presenteras på en korrekt, lättförståelig och lagom omfattande nivå för att utgöra beslutsunderlag för styrning av verksamheten.
- År 2001 har en IT-lösning implementerats som medger en integrerad rapportering från samtliga de verksamhetssystem som hanterar ekonomisk information.
- År 2001 skall en ny kodplan, omfattande såväl intäkt- och kostnadsstruktur som organisatorisk struktur föreligga, som väl överensstämmer med de behov som gäller och kan komma att gälla.

Centralstyrelsens bedömning

Styrelsen konstaterar att det för en väl fungerande verksamhet är av yttersta vikt med ett stöd inom det område som ekonomifunktionen representerar. Funktionen skall genom sitt arbete tillhandahålla korrekta beslutsunderlag och relevant information för anställda och förtroendevalda vid rätt tidpunkt för att genom detta stödja att för verksamheten riktiga ställningstaganden och beslut kan tas. Därutöver har funktionen att hantera externredovisning, myndighetsrapportering samt tillgodose övriga intressenters krav på en god ekonomisk information. Mot bakgrund av detta, den situation som idag råder avseende funktionens bemanning och de kommande ansvarsområden som följer av relationsförändringen mellan kyrka och stat ser styrelsen mycket starka incitament för en fokusering av tillgängliga resurser mot uppbyggnad och förstärkning av funktionen. Härvidlag skall hänsyn tas till en kortsiktig avlastning av befintliga resurser, men också en långsiktig kvalitativ och kvantitativ förstärkning. Detta för att säkerställa att de uppgifter som skall lösas av funktionen sker på ett kvalitetsinriktat sätt och att utrymme skapas för en kontinuerlig vidareutveckling.

Med utgångspunkt i denna bedömning vill styrelsen ge uttryck för sin ambition att de mål som beskrivs skall uppnås i en snabbare takt än den som anges i funktionens målformulering. Detta kommer att kräva den fokusering av tillgängliga resurser som nämnts, men på litet längre sikt åstadkomma betydande besparingar i verksamheten till följd av att egen kapacitet och ökad exakthet och tillförlitlighet i informations- och beslutsunderlag ger positiva effekter för resterande delar av organisationen.

Kyrka-statreformen innebär stora ekonomiadministrativa förändringar för arbetet på Svenska kyrkans nationella nivå och därmed för ekonomifunktionens dagliga arbete. Omsättningen tredubblas, likvidflödet ökar än mer genom uppdraget att hantera utjämningsystemets flöden, ny ekonomisk verksamhet som bl.a. tidigare har hanterats av statliga myndigheter och Uppsala stift tillförs. Därtill kommer förändrade redovisningsregler som kräver nya insatser. Volymökningen ställer stora krav på personella förstärkningar för den löpande hanteringen, ny kompetens måste tillföras, frågorna om intern kontroll fokuseras, behovet av helt nya tillkommande systemlösningar aktualiseras liksom behovet av en controllerfunktion.

(alla belopp i tkr)

	Detaljbudget 1999	Rambudget 2000	Rambudget 2001	Rambudget 2002
Intäkter				
Kollekter, gåvor och bidrag	0	81 000	77 500	74 000
Netto kapitalförvaltning	3 083	0	0	0
Övriga intäkter	800	6 500	0	0
Summa intäkter	3 883	87 500	77 500	74 000
Kostnader				
Lämnade anslag	718	35 445	26 830	25 700
Övriga verksamhetskostnader	37 916	39 079	40 074	38 179
Personalkostnader i Sverige	75 168	92 442	93 545	96 214
Täckningsbidrag kanslikostnader	-101 930	-111 988	-114 044	-117 105
Summa kostnader	11 873	54 978	46 405	42 988
Resultat före dispositioner	-7 990	32 522	31 095	31 012
Dispositioner inom nationell nivå – finansiering				
Rikskollekter	0	53 105	50 720	48 350
Grundfinansiering av nationell nivå	-7 990	-20 583	-19 625	-17 338
Summa dispositioner inom nationell nivå	-7 990	32 522	31 095	31 012
Budgeterat resultat	0	0	0	0

6.2 Verksamhetsområdet Kristen enhet och teologi

Presentation av verksamhetsområdet

Arbetet för kristen enhet omfattar Svenska kyrkans ekumeniska samarbete nationellt och internationellt. Det avser samverkan inom den egna konfessionella familjen och med de kyrkor med vilka Svenska kyrkan slutit särskilda överenskommelser och fortsatt ekumeniskt arbete med kyrkor av andra konfessioner. Arbetet bedrivs bland annat inom de konfessionella och ekumeniska organisationerna, genom ekumeniska dialoger, besök och deltagande i konferenser.

Teologin skall vara en dimension i allt arbete på den nationella nivån. Svenska kyrkan, Kyrkostyrelsen och Biskopsmötet, behöver en fortlöpande teologisk reflektion såväl i det ekumeniska arbetet som i arbetet med att uttrycka och fördjupa den kristna tron i dag. Verksamhetsområdets styrorgan är Kyrkostyrelsen.

Inriktningsmål:

- Den enhet som hela Kristi kyrka söker kommer till uttryck när de olika kyrkorna erkänner varandras dop och ämbete, känner igen den ena, heliga, apostoliska och allmänliga kyrkan i varandra och delar nattvardens sakrament" (Riktlinjer för Svenska kyrkans ekumeniska arbete, 1992).
- Styrelsen, ärkebiskopen och biskopsmötet betjänas med analyser och förslag i teologiska frågeställningar, nationellt och internationellt.

Verksamhetsområdet bedrivs inom tre huvudprogram och fem delprogram:

❖ Kyrkogemenskap

- Lutherska världsförbundet
- Kyrkorelationer

❖ Ekumenik

- Internationell ekumenik
- Ekumeniska dialoger
- Svensk ekumenik

❖ Teologi

Huvudprogrammet Kyrkogemenskap

Svenska kyrkan, som evangelisk-luthersk kyrka, har sina närmaste förbindelser med de lutherska kyrkorna, främst med dem i Norden, och i Europa och med dem vilka hon står i en särskild närhet genom sitt missionsuppdrag. Dessa förbindelser skall upprätthållas och fördjupas.

Svenska kyrkan har förkunnelse- och nattvardsgemenskap med alla medlemskyrkor i Lutherska världsförbundet (LVF).

Genom särskilda överenskommelser har Svenska kyrkan trätt i kyrkogemenskap också med anglikanska kyrkor och andra samfund utanför den lutherska gemenskapen.

Inriktningsmål:

- Dessa gemenskaper skall vidmakthållas, fördjupas och konkretiseras i kyrkans liv.

Delprogrammet Lutherska världsförbundet

LVF beskriver sig självt som en *communio*, en gemenskap av kyrkor, byggd på bekännelsen och med en viktig ekumenisk uppgift. Synen på Svenska kyrkans identitet som evangelisk-lutherskt trossamfund kan fördjupas i den lutherska kyrkogemenskapen.

Effekt mål:

- Svenska kyrkan vill utifrån *communitanken* fördjupa relationerna inom den lutherska kyrkofamiljen och vidareutveckla dess ekumeniska roll.
- Svenska kyrkan skall sträva efter att samverka med de ekumeniska organen ökar.

Delprogrammet Kyrkorelationer

I missionens sammanhang står Svenska kyrkan i en nära gemenskap med lutherska och andra kyrkor i alla världsdelar. Genom olika överenskommelser står Svenska kyrkan i samarbete eller dialog med följande kyrkor:

- Kyrkorna inom Borgågemenskapen
- Metodistkyrkan i Sverige
- Den Filippinska oberoende kyrkan
- De tyska kyrkorna
- De baltiska kyrkorna

Effektmål:

- Svenska kyrkan skall följa upp överenskommelserna och fördjupa relationen med de olika kyrkorna, utveckla dialogen i teologiska och sociala frågor och konkretisera den uppnådda kyrkogemenskapen. Under perioden genomförs ett besöksutbyte med några av dessa kyrkor.

Huvudprogrammet Ekumenik

Riktlinjerna betonar starkt Svenska kyrkans ekumeniska förpliktelse.

”Svenska kyrkan står i förpliktande ekumeniska relationer. Den vill utifrån evangelium, tolkat i vår kyrkas bekännelse, ge ett bidrag till de kristnas enhet i vårt land och i hela världen. Svenska kyrkans identitet förtydligas i mötet med andra kyrkor. Svenska kyrkan delar ansvaret för att evangelium blir hört av alla folk, för att rättvisa upprättas, fred stiftas och skapelsens okränkbarhet respekteras överallt. Tillsammans får vi dela smärtan i världen men också bevara hoppet om Guds rike levande. Morgondagen möter oss med nya utmaningar. Svenska kyrkans svar på dessa måste formuleras i studium, teologiska samtal, etiska ställningstaganden, gudstjänst och handling tillsammans med andra kyrkor.”

Inriktningsmål:

- Inom huvudprogrammet skall denna förpliktelse konkretiseras i de internationella ekumeniska organen och i ekumeniska dialoger och samtal.

Delprogrammet Internationell ekumenik

I riktlinjernas avsnitt 8.1 och 8.2 anges att Svenska kyrkan skall förstärka sin roll i Kyrkornas världsråd (KV), både ekonomiskt och teologiskt, bl. a. genom deltagande i KV:s olika kommittéer. En närstående insats av särskild vikt är att delta i Kyrkornas världsråd arbete med att finna en modell för framtiden där kyrkorna kan delta i enlighet med sin egen självförståelse. Svenska kyrkan deltar vidare i samarbetet inom Konferensen för europeiska kyrkor (KEK), Nordiska ekumeniska rådet (NER) samt genom missionen i regionala och nationella ekumeniska organisationer över hela världen.

Effektmål:

- Dessa engagemang skall fortsätta och fördjupas
- Resultaten från Kyrkornas världsråds generalförsamling 1998 i Harare skall följas upp.

Delprogrammet Ekumeniska dialoger

Genom ekumeniska dialoger och samtal med andra kyrkor vill Svenska kyrkan öka förståelsen mellan kyrkorna, skapa respekt för kyrkornas skilda uppfattningar, undanröja hinder på väg mot synlig enhet och söka kyrkans enhet i trohet mot Kristus. Samtalen bör öka förutsättningarna för samarbete och tydliggöra evangeliet för nya generationer.

Effektmål:

- Följande dialoger skall vidareföras eller inledas:

- Romersk-katolska kyrkan, ekumeniska samtal på nordisk bas inleds under år 2000
- Svenska Missionsförbundet, samarbetsgrupp efter tidigare dialog, inledd 1998
- Svenska Baptistsamfundet, dialog inledd 1997
- Ortodoxa och österländska kyrkor, dialogdagar för ömsesidig förståelse
- Koptisk-ortodoxa kyrkan i Egypten, förberedande lärosamtal.
- Lärosamtal inom Leueningemenskapen.

Delprogrammet Svensk ekumenik

Svenska kyrkan skall fortsätta sitt engagemang inom Sveriges kristna råd (SKR) som huvudorgan för den svenska ekumeniken. SKR:s förändrade organisation kan komma att medföra att Svenska kyrkan får uppdrag att bearbeta vissa frågor å hela den svenska kristenhetens vägnar, så kallad ekumenisk delegering.

Effektmål:

- Genom ett fortsatt deltagande i arbetet inom SKR skall Svenska kyrkan medverka till fördjupad samverkan mellan kyrkosamfunden i Sverige.

Huvudprogrammet Teologi

Det teologiska arbetet inriktar sig på att tolka och fördjupa Svenska kyrkans tro i dag. Det genomförs huvudsakligen inom ramen för teologiska kommittén och Forskningssekreterariatet. Begreppet tolkas så att det omfattar de teologiska aspekterna i vid bemärkelse och innefattar både den teologiska reflektion som Biskopsmötet och Kyrkostyrelsen behöver för sina beslut och pastorala ställningstaganden och vidare etiska och sociala frågeställningar.

Effektmål:

- Under perioden skall kommittén genomföra resterande delar av det projekt om social rättvisa som inleds under 1999 samt vara värd för en anglo-nordisk teologisk konferens.

Ekonomiska ramar

De ekonomiska ramarna står oförändrade med undantag för en viss anslagsökning till Kyrkornas världsråd. Ökningen inkluderar det anslag som tidigare givits direkt av regeringen till Kyrkornas världsråd.

Beloppet för 1999, 26 mkr, inkluderade ett ändamålsdestinerat anslag till Lutherska världsförbundet om 12 mkr för uppbyggnad av dess Endowment Fund. Kostnaden för den ordinarie verksamheten uppgår till knappt 17,3 mkr inkluderande särskilda anslag till NER och Liv och Fredsinstitutet samt regeringens bidrag till Kyrkornas världsråd.

Bedömning av behov

Under 1999 gjordes kraftiga nedskärningar för att anpassa anslagen till den fastställda budgetnivån. Om inte verksamhet skall läggas ned, ekumeniska dialoger avslutas eller besök från andra kyrkor eller till andra kyrkor skall avbrytas finns inte möjlighet att ytterligare begränsa kostnaderna. Anslagen till de konfessionella och ekumeniska organen får stå på oförändrad nivå under kommande år med undantag för bidragen till Kyrkornas världsråd och Konferensen för europeiska kyrkor.

Centralstyrelsens bedömning

Det breda engagemang för den kristna enheten som länge varit ett av Svenska kyrkans kännetecken måste ges ett sådant utrymme att det kan bevaras och utvecklas vidare. Den teologiska reflektionen är en nödvändig dimension i kyrkans arbete och kan inte undvaras.

För den kommande treårsperioden föreslås en oförändrad ekonomisk ram för verksamheten. Styrelsen menar att de dialoger som nu pågår måste fortsätta och att de ekumeniska utbyten som sker med andra kyrkor har ett stort värde. Möjligheterna för representanter från Svenska kyrkan att delta i internationella konferenser bör ej minska. Några ytterligare ändringar av kostnadsramen är därför inte aktuell.

När det gäller anslagen till de ekumeniska organen bör den sedan länge aviserade ökningen av anslagen till Kyrkornas världsråd genomföras. Med hänsyn till de betydande anslag som givits till LVF:s Endowment Fund sker viss omfördelning från LVF till Kyrkornas världsråd. Någon kraftig höjning är dock med hänsyn till budgetläget inte möjlig under ett enda år utan ökningen får ske på några års sikt.

Inom teologiska kommitténs område fortsätter arbetet med de socioletiska frågorna med ytterligare seminarier för två av de kommande åren i enlighet med tidigare planer.

(alla belopp i tkr)

	Detaljbudget 1999	Rambudget 2000	Rambudget 2001	Rambudget 2002
Intäkter				
Övriga intäkter	500	0	0	0
Summa intäkter	500	0	0	0
Kostnader				
Lämnade anslag	21 266	11 610	11 610	11 610
Övriga verksamhetskostnader	1 880	1 917	1 808	1 698
Utfördelade kanslikostnader	3 640	3 749	3 858	3 968
Summa kostnader	26 786	17 276	17 276	17 276
Resultat före dispositioner	-26 286	-17 276	-17 276	-17 276
Dispositioner inom nationell nivå - finansiering				
Grundfinansiering av nationell nivå	-26 286	-17 276	-17 276	-17 276
Summa dispositioner inom nationell nivå	-26 286	-17 276	-17 276	-17 276
Budgeterat resultat	0	0	0	0

6.3 Verksamhetsområdet Kyrkorätt och organisation

Beskrivning av verksamhetsområdet

Verksamhetsområdet avser sakkunskap i juridiska frågor för den blivande Kyrkostyrelsen och den blivande Kyrkofondens styrelse samt nämnder och råd ävensom kyrkokansliet. På samma sätt ingår även sakkunskap beträffande kyrkobokföring, val och indelningsfrågor. Utöver de angivna funktionerna ingår i verksamhetsområdet handläggning av ärenden som ansluter till dessa. Verksamhetsområdets styrorgan är Kyrkostyrelsen.

Verksamheten bedrivs i tre huvudprogram och åtta delprogram:

- ❖ Kyrkorätt
 - Utgivning av kyrkliga bestämmelser
 - Juridiska ärenden i övrigt
 - Juridisk rådgivning till stift och församlingar
- ❖ Organisation
 - Kyrkobokföring
 - Val- och indelningsfrågor
- ❖ Totalförsvarsfrågor och säkerhetsskydd
 - Kyrklig beredskap
 - Militär själavård
 - Säkerhetsskydd

Huvudprogrammet Kyrkorätt

Delprogrammet Utgivning av kyrkliga bestämmelser

Svenska kyrkan faller från år 2000 inte längre under statliga bestämmelser om kungörande av författningar. De bestämmelser som Kyrkomötet eller, efter delegation från Kyrkomötet, den blivande Kyrkostyrelsen beslutar måste emellertid ändå även fortsättningsvis ges ut i en mera officiell form, eftersom de är bindande för församlingar, samfälligheter och stift.

Inriktningsmål:

- Beslutade bestämmelser skall utges korrekt och effektivt

Effektmål:

- Beslutade bestämmelser skall utges inom en månad från det att dokumenterat beslut föreligger

Delprogrammet Juridiska ärenden i övrigt

Till den blivande Kyrkostyrelsen liksom till den blivande Kyrkofondens styrelse kan förväntas att åtskilliga ärenden av juridisk art inkommer. Även inom nämnderna och i kyrkokansliets arbete förekommer juridiska frågor.

Inriktningsmål:

- Juridiska ärenden skall handläggas rättssäkert och effektivt samt med teologisk medvetenhet

Effektivmål:

- Juridiska ärenden som inkommit eller på annat sätt aktualiserats mera än tre veckor före ett sammanträde med den blivande Kyrkostyrelsen skall läggas fram för beslut vid detta sammanträde. Om styrelsen har inrättat ett särskilt förtroendevald beredningsorgan, skall treveckorstiden räknas i förhållande till sammanträde hos beredningsorganet.

Delprogrammet Juridisk rådgivning till stift och församlingar

Inte sällan begär stift och församlingar råd i juridiska frågor. I vissa frågor med anknytning till kyrkoordningen kan detta behov väntas öka. Det ankommer dock inte på kyrkans nationella nivå att åta sig att rättsligt företräda andra kyrkliga organ. Inte heller har den nationella nivån anledning att mera direkt erbjuda sina tjänster. I viss utsträckning sker samarbete med blivande Svenska kyrkans församlingsförbund i dessa frågor.

Inriktningsmål:

- På begäran skall stift och församlingar erhålla råd i juridiska frågor

Effektivmål:

- Framställda frågor skall besvaras inom en vecka

Huvudprogrammet Organisation

Delprogrammet Kyrkobokföring

Den blivande Kyrkostyrelsen skall handlägga vissa ärenden om kyrkobokföring som gäller utomlands bosatta personer. Vidare skall innehållet i kyrkobokföringsregistret vidareutvecklas.

Inriktningsmål:

- Kyrkobokföringsärenden skall handläggas effektivt och skyndsamt

Effektivmål:

- Inkomna kyrkobokföringsärenden skall handläggas inom en vecka.
- Förfrågningar om uppgifter ur kyrkobokföringsregistret skall besvaras senast arbetsdagen efter att de framställts

Delprogrammet Val- och indelningsfrågor

Enligt kyrkoordningsförslaget skall Kyrkostyrelsen ha det övergripande ansvaret för de direkta valen inom Svenska kyrkan. Den blivande Kyrkostyrelsen behöver vidare tillgång till viss sakkunskap i indelningsfrågor.

Inriktningsmål:

- En valorganisation skall skapas i enlighet med kyrkoordningens bestämmelser om direkta val
- Indelningsärenden skall handläggas effektivt

Effektmål:

- Valorganisationen skall förberedas så att allmänna kyrkliga val kan äga rum i september 2001.
- Indelningsärenden som inkommit eller på annat sätt aktualiserats mera än tre veckor före ett sammanträde med den blivande Kyrkostyrelsen skall läggas fram för beslut vid detta sammanträde. Om styrelsen har inrättat ett särskilt förtroendevald beredningsorgan, skall treveckorstiden räknas i förhållande till sammanträde hos beredningsorganet.

Huvudprogrammet Totalförsvarsfrågor och säkerhetsskydd

Delprogrammet Kyrklig beredskap

Kyrkostyrelsen stöder och främjar den kyrkliga beredskapsverksamheten i enlighet med de avtal som Svenska kyrkan på nationell nivå och genom stiftens kan träffa med Överstyrelsen för civil beredskap om verksamhetens allmänna inriktning.

Inriktningsmål:

- Stiftens och andra kyrkliga organs arbete med totalförsvarsfrågor skall stödjas och främjas
- Utvecklingsarbetet på kris- och katastrofområdet med inriktning på svåra fredstida händelser och höjd beredskap skall fördjupas
- Svenska kyrkan skall delta i det försvars- och säkerhetspolitiska samtalet

Effektmål:

- Ett Svenska kyrkans policydokument i försvars- och säkerhetspolitiska frågor skall vara utformat före utgången av år 2002.
- En reviderad handbok för Svenska kyrkans beredskapsarbete skall föreligga vid 2002 års utgång och vara tillgänglig på IT-medium
- En särskild övningskatalog för Svenska kyrkans verksamhet skall föreligga år 2000.
- Arrangemang skall under år 2000 ha vidtagits för den fortsatta utbildningen av förtroendevalda och anställda i kris- och katastroffrågor.

Delprogrammet Militär själavård

Den militära själavården är i första hand en angelägenhet för Försvarsmakten, men Kyrkostyrelsen anslår medel till verksamhetens finansiering. Kyrkostyrelsen ges regelmässigt tillfälle till samverkan i olika frågor, t.ex. när det gäller tjänstetillsättningar, utbildning och verksamhetens inriktning.

Inriktningsmål:

- Sådana ärenden om militär själavård som ankommer på Kyrkostyrelsen skall handläggas effektivt.
- Gällande organisation för militär själavård på central och regional nivå skall finansieras.
- Samverkansbehoven med Försvarsmakten skall tillgodoses .

Effektmål:

- Ett förenklat system för clearing av Svenska kyrkans andel av finansieringen skall fungera fr.o.m. år 2000.
- Konsekvenserna för den militära själavården av Förvarsberedningens förslag angående om inriktningen av Försvarsmaktens organisation och uppgifter skall dras under år 2000.

- Utbildningssystemet för tjänst inom den militära själavården skall ses över i samarbete med Försvarsmakten före utgången av år 2002.

Delprogrammet Säkerhetsskydd

I den mån Svenska kyrkan på nationell nivå på grund av avtal med staten i beredskapsfrågor skall tillämpa föreskrivet säkerhetsskydd skall åtgärder för sådant skydd vidtas. Detta avser bl.a. frågor om hantering av hemliga handlingar samt rådgivning i sådana frågor. Även för kyrkokansliets verksamhet i övrigt finns i viss utsträckning behov av säkerhetsskydd.

Inriktningsmål:

- Kyrkokansliets behov av säkerhetsskydd skall tillgodoses. Berörda organ med personal skall ha kännedom om gällande bestämmelser
- Stift och församlingar skall erhålla råd i säkerhetsskyddsfrågor.

Effektmål:

- Kyrkokansliets säkerhetsskydd skall uppfylla de krav som ställs i lag och annan författning.
- Stiftens och församlingarnas behov av rådgivning i säkerhetsskyddsfrågor skall tillgodoses.
- Kyrkokansliets behov av säkerhetsskydd med avseende på IT-verksamheten skall vara utrett och åtgärdat vid utgången av år 2001.

Ekonomiska ramar

För verksamhetsområdet förutses ingen egentligt utökad verksamhet under år 2000. Däremot kommer år 2000 att innebära en övergång från en i huvudsak projektinriktad organisation avseende genomförande av de förändrade kyrka-statrelationerna till en verksamhet för mera löpande juridiska ärenden och mindre utredningsprojekt. Alltjämt kommer emellertid vissa frågor i samband med de nya kyrka-statrelationerna att kräva utredningsinsatser. En sådan fråga är kyrkans nya valsystem.

Även för de frågor som avser kyrklig beredskap kan förväntas förändringar beroende på de nya kyrka-statrelationerna. Enligt ett föreliggande utredningsförslag skall ansvaret för ledning och samordning av denna beredskap fortsättningsvis tillkomma den statliga Överstyrelsen för civil beredskap (ÖCB). Några medel över statsbudgeten kan för framtiden inte väntas bli tillförda den verksamhet som fortsättningsvis i dessa frågor skall bedrivas inom verksamhetsområdet. Förberedande samtal om försäljning av vissa tjänster på området till ÖCB pågår dock.

Konsekvensanalys

En minskad tilldelning av medel till verksamhetsområdet skulle innebära en försvagning av den nationella nivåns kompetens i rättsliga frågor och beredskapsfrågor.

Konsekvensändringar av kyrka-statreformen

Det hittillsvarande ändamålsdestinerade kyrkofondsanslaget för kansliresurser till kyrka-statreformen bör nu permanentas som en fast del av den nationella nivåns kostnader. 3 mkr beräknas för år 2000 till dessa kostnader. Likaså bör de hittillsvarande ändamålsdestinerade kyrkofondsanslagen för kyrklig beredskap, militär själavård permanentas som en fast del av den nationella nivåns kostnader.

För kostnader motsvarande Evangeliska Fosterlands-Stiftelsens nuvarande statliga bidrag från Samarbetsnämnden för statsbidrag till trossamfund beräknas 2,4 mkr. För år 2000 beräknas 1 mkr till kostnader, främst olika konsultinsatser, i samband med omstruktureringen av kyrkans nationella nivå. Det rör sig här om kostnader för utredningar, permutationer och andra juridiska åtgärder.

Centralstyrelsens bedömning

Det är angeläget att den nationella nivåns specialistfunktioner för rättsliga frågor och frågor rörande den kyrkliga beredskapen kan vidmakthållas. I stor utsträckning handlar det därvid om att permanenta de ändamålsdestinerade anslag ur kyrkofonden som redan tidigare utgått för dessa ändamål. Vissa behövliga särskilda insatser på grund av de nya kyrka-statrelationerna ingår också. När det gäller den militära själavården bör gjorda åtaganden mot Försvarsmakten upprätthållas. Avseende Svenska kyrkans arbete i kris- och krigssituationer avvaktar styrelsen med att fastställa hur denna verksamhet slutgiltigt skall organiseras i väntan på att det statliga arbetet med frågan om den kyrkliga beredskapens organisation har slutförts.

<i>(alla belopp i tkr)</i>	Detaljbudget 1999	Rambudget 2000	Rambudget 2001	Rambudget 2002
Intäkter				
Övriga intäkter	1 625	0	0	0
Summa intäkter	1 625	0	0	0
Kostnader				
Lämnade anslag	2 700	1 350	1 200	1 200
Övriga verksamhetskostnader	16 716	4 750	4 150	3 650
Personalkostnader i Sverige	147	0	0	0
Utfördelade kanslikostnader	7 410	7 632	7 855	8 077
Summa kostnader	26 973	13 732	13 205	12 927
Resultat före dispositioner	-25 348	-13 732	-13 205	-12 927
Dispositioner inom verksamhetsområdet				
Förändr. tillf. bundna ändamålsdest. medel	-2 060	0	0	0
Resultat efter dispositioner	-23 288	-13 732	-13 205	-12 927
Dispositioner inom nationell nivå – finansiering				
Grundfinansiering av nationell nivå	-23 289	-12 732	-13 205	-12 927
Övergångsfinansiering år 2000	0	-1 000	0	0
Summa dispositioner inom nationell nivå	-23 289	-13 732	-13 205	-12 927
Budgeterat resultat	0	0	0	0

6.4 Verksamhetsområdet Svenska kyrkans information

Beskrivning av verksamhetsområdet

Uppdraget att verkställa det kyrkliga informationsarbetet på den nationella nivån skall utföras i verksamhetsområdet Svenska kyrkans information. Styrelsen har tolkat detta uppdrag enligt följande:

- verksamhetsområdet Svenska kyrkans information skall genom analys och strategisk informationsplanering samt informations- och kommunikationsåtgärder bidra till att Svenska kyrkans mål uppnås,
- vidare finns inom verksamhetsområdet ett eget handläggningsansvar vad gäller frågor om media och medieutveckling liksom bevakning av och samarbete med media,
- inom verksamhetsområdet finns uppgiften att på informations- och kommunikationsområdet stödja Kyrkomötet, Årkebiskopsämbetet, Kyrkostyrelsen och Svenska kyrkan på nationell nivå. Detta bidrar till att verksamheternas mål uppnås,
- inom verksamhetsområdet skall också samverkan inom informations- och kommunikationsområdet ske med stift och församlingar,
- verksamhetsområdet skall främja kompetensutvecklingen inom kommunikationsområdet.

Verksamhetsområdets styrorgan är Kyrkostyrelsen. Verksamheten bedrivs i ett huvudprogram och fyra delprogram:

- ❖ Svenska kyrkans information
- Kommunikationsutveckling
- Profilerings
- Information
- Massmedia

Huvudprogrammet Svenska kyrkans information

Inriktningsmål:

- Svenska kyrkan skall uppfattas som en kommunicerande kyrka med stor trovärdighet.

Med kommunicerande kyrka menar vi en kyrka som har en nära och öppen relation till de många människorna. Det är en kyrka som står på människornas sida, som följer dem, gläds och sörjer med dem. Det är en kyrka som är folkets kyrka. En sådan kyrka lever lokalt och i mötet mellan människor. En gemensam och övergripande uppgift för Svenska kyrkan är både att kommunicera, förmedla och tydliggöra detta genom olika kanaler, till olika målgrupper och på olika sätt och att utbilda förtroendevalda och anställda i att kommunicera.

Trovärdighet står för att människorna skall så kunna lita på Svenska kyrkan att de har fullt förtroende för det arbete kyrkan utför.

Delprogrammet Kommunikationsutveckling

Inriktningsmål:

- Att Svenska kyrkan (medarbetarna) kommunicerar på ett kompetent sätt.

Effektmål:

- År 2002 ska 20 procent av de kyrkotillhöriga uppleva att Svenska kyrkan vill ha en positiv relation till sina tillhöriga.
- År 2002 ska 5 procent av Svenska kyrkans medarbetare uppleva att de har bättre förutsättningar för kommunikation än 1998.

Delprogrammet Profilering

Inriktningsmål:

- Att de kyrkotillhöriga har en positiv attityd till Svenska kyrkan.

Effektmål:

- År 2002 ska 75 procent av Sveriges befolkning känna till Svenska kyrkans tro och liv och 45 procent av de kyrkotillhöriga ska ha en positiv attityd till Svenska kyrkan.

Delprogrammet Information

Inriktningsmål:

- Att trovärdigt och sakligt informera om Svenska kyrkan till allmänhet, förtroendevalda och anställda.

Effektmål:

- År 2002 ska 80 procent av Sveriges befolkning uppleva att de har tillgång till den information de behöver om trossamfundet Svenska kyrkan.
- År 2002 ska 90 procent av Kyrkokansliets målgrupper uppleva att de har tillgång till relevant information om den nationella nivåns arbete.

Delprogrammet Massmedia

Inriktningsmål:

- Att Svenska kyrkan andligt och engagerat deltar i samhällssamtalet.

Effektmål:

- År 2002 ska 70 procent av de kyrkotillhöriga anse att Svenska kyrkan deltar aktivt och kunnigt i samhällssamtalet.

Ekonomiska ramar - Konsekvensanalys och bedömning av resursbehov påkallade av den nya kyrkoordningen

År 2000

Kommunikationen med de tillhöriga

Det särskilda projektet om kommunikationen med de kyrkotillhöriga tillsattes 1999 och löper ut år 2000. Efter massmediernas fokusering på förändrade relationer 1999 kan många komma att fundera många över sin relation till Svenska kyrkan. Svenska kyrkan i denna situation chansen att kommunicera med sina tillhöriga och visa på den öppna folkkyrka hon är. Bibel 2000 och millennieskiftet ger många möjligheter för människor att fundera över kyrka och livsfrågor. Bl.a. kommer denna satsning att innehålla ett brev till samtliga kyrkotillhöriga som dels ger en aktuell bild av trossamfundet Svenska kyrkan, dels är lokalt anpassat genom att biskoparna skriver om verksamheten i respektive stift. 1999 fick projektet ett extra kyrkofondsanslag om 2,5 mkr för planeringsarbete inför kampanjen som genomförs 2000. För att möjliggöra dessa planerade insatser krävs 10 mkr.

Grafisk profil

Ramen medger inte ett ambitiöst arbete med grafisk profil för Svenska kyrkan. Skall Svenska kyrkans grafiska profil någonsin ses över och arbetas om är det nu, med anledning av förändrade relationer. Inte minst viktig är den grafiska profilen med tanke på att Svenska kyrkan år 2000 blir ett självständigt trossamfund. Hur kommer det att

gestaltas grafiskt? Hur kommer den tillhörige i texter och annonser att känna att Svenska kyrkans församlingar ingår i trossamfundet Svenska kyrkan? Den summa som förelås medger enbart ett arbete som går ut på att från Kyrkokansliet se över och lägga upp riktlinjer för grafisk profil. För att möjliggöra ens denna minimala översyn krävs 1 mkr.

Bildbyrån

Såväl Kyrkokansliet som församlingar och stift, liksom externa intressenter efterfrågar bilder av Svenska kyrkan och dess verksamhet. När Svenska kyrkan blir ett eget trossamfund är en viktig fråga hur bilden av Svenska kyrkan ser ut. För att driva Bildbyrån och kunna fortsätta att få in nya bilder krävs år 2000 650 000 kr

År 2001

Permanentning av ökad satsning på elektronisk kommunikation

År 2001 har det projekt som är inriktat på att Svenska kyrkan fullt ut skall utnyttja elektronisk kommunikation upphört. Projektet har då hanterat innehålls- och utvecklingsfrågor i ett tvåårsperspektiv och innebär ett ökat användande av elektronisk kommunikation i hela Svenska kyrkan. Efter projekttidens slut förskjuts arbetets fokus från utveckling till stöd och utbildning. När det nya mediet alltmer tas i bruk är avsikten att ersätta vissa andra. De första åren sker inte detta – i stället sker dubbelarbete genom att de gamla medierna behålls under en övergångstid. Med en optimistisk prognos kan antas att man efter år 2002 klarar fortsatt tillväxt i det nya mediet genom att successivt lämna äldre medier. För att fortsätta den positiva utveckling av elektroniska medier, ett arbete som kräver ständig uppmärksamhet, behövs förstärkning med en tjänst, utöver ordinarie budget, 250 000 kr.

Bildbyrån

Genom att själva erbjuda massmedia, stift och församlingar digitala bilder kan kyrkan själv vara med att påverka bilden av sig själv. En kundorienterad bildbyrå som erbjuder fler än Kyrkokansliet kvalitetsbilder med både inrikes- och utrikesperspektiv måste vara digital. Ett projekt för att digitalisera Bildbyrån kräver ett riskkapital på 500 000 kr år 2001 för att täcka en eventuell förlust, där kostnaderna annars tas inom Kyrkans hus AB. För att driva Bildbyrån och kunna fortsätta att få in nya bilder krävs år 2001 670 000 kr och år 2002 690 000 kr.

Kyrkoyal

För första gången i historien handhar Svenska kyrkan kyrkoyal själv. Det kommer att kräva omfattande resurser, inte minst för kommunikation. En kampanj i två delar erfordras både för att få människor att vilja ställa upp som förtroendevalda och för att få de tillhöriga till församlingarna för att rösta. Beroende på hur kostnaderna för kyrkoyal i övrigt fördelas i hela Svenska kyrkan och i Kyrkokansliet, behövs medel för kommunikationsinsatser, cirka 2 mkr.

Kommunikationen med de tillhöriga

I samband med informationen om kyrkoyal kan möjligheten tillvaratas att ännu ett brev med för Svenska kyrkan angelägna ”innehållsfrågor” skickas till de tillhöriga. Det blir en uppföljning till det brev som skickats ut år 2000 och av de aktiviteter och den information som har ägt rum 1999. Vidare krävs en utvärdering av hela detta projekt. 1,5 mkr.

Centralstyrelsens bedömning

Verksamhetsområdet Svenska kyrkans information bör i samband med de förändrade relationerna mellan stat och kyrka och uppbyggnaden av en förändrad kyrklig organisation få ett vidgat informationsuppdrag. I detta bör ingå att tydliggöra och förmedla Svenska kyrkans identitet och verksamhet för en bred allmänhet. Uppdraget innebär också att påbörja arbetet med att tydligare visa vad Svenska kyrkan som trossamfund står för och utför i sitt arbete. De förändrade relationerna mellan kyrka och stat gör denna kommunikation med de kyrkotillhöriga särskilt viktig. En positiv syn på Svenska kyrkans uppdrag, liksom på kyrkans sätt att utföra detta, stärker dessutom viljan att tillhöra kyrkan. För att ge goda förutsättningar för en fortsatt god kontakt mellan kyrkan, främst hennes församlingar, och de tillhöriga bör en mer offensiv extern satsning på nationell nivå kompletteras med en långsiktigt strävan att inom Svenska kyrkan höja kommunikationsmedvetandet.

Styrelsen föreslår därför att den nuvarande budgetramen ökas inom ramen för de särskilda övergångskostnader som inträffar under år 2000 med 9 mkr för att möjliggöra i vart fall de mest nödvändiga delarna i en sådan informationsinsats. Styrelsen avser att senare utforma en mer detaljerad plan för detta arbete. 1 mkr bör anvisas för bl.a. särskilda insatser för bildbyrån och visst utredningsarbete beträffande ny grafisk profil för Svenska kyrkan kunna genomföras. Från och med år 2001 bör kostnader för kontakter med de kyrkotillhöriga tas upp i ordinarie årsbudget.

De kostnader som avser informationsinsatser med anledning av de kyrkliga valen bör inrymmas i de medel som anvisas i särskild ordning för genomförandet av detta val.

Den långsiktiga utformningen av Svenska kyrkans informations- och kommunikationsarbete bearbetas f.n. av en särskild utredning. Den beräknas vara klar vid kommande årsskifte och bör, tillsammans med styrelsens planering, ge underlag för ställningstagande till resursbehoven för tiden fr.o.m. 2001.

(alla belopp i tkr)

	Detaljbudget 1999	Rambudget 2000	Rambudget 2001	Rambudget 2002
Kostnader				
Lämnade anslag	90	0	0	0
Övriga verksamhetskostnader	9 571	18 197	9 745	5 714
Personalkostnader i Sverige	1 988	1 500	1 250	1 500
Utfördelade kanslikostnader	6 720	6 922	7 123	7 325
Summa kostnader	18 369	26 619	18 118	14 539
Resultat före dispositioner	-18 369	-26 619	-18 118	-14 539
Dispositioner inom verksamhetsområdet				
Förändr. fria ändamålsdest. medel	0	-2 750	0	0
Resultat efter dispositioner	-18 369	-23 869	-18 118	-14 539
Dispositioner inom nationell nivå – finansiering				
Grundfinansiering av nationell nivå	-18 369	-13 869	-18 119	-14 539
Övergångsfinansiering år 2000	0	-10 000	0	0
Summa dispositioner inom nationell nivå	-18 369	-23 869	-18 119	-14 539
Budgeterat resultat	0	0	0	0

6.5 Svenska kyrkans forskningsråd

6.5.1 Rådet

Svenska kyrkans forskningsråd inrättades av ombudsmötet 1989. Det skall främja forskning inom teologi och andra områden som är väsentliga för kyrkan. Enligt sin instruktion skall rådet inventera behovet av forskning, initiera och prioritera projekt, informera om forskningsverksamhet och dess resultat och fördela anslag till projekt. Forskningsrådet utses av Kyrkostyrelsen.

6.5.2 Verksamhetsområdet Forskning

Inriktningsmålet för verksamhetsområdet forskning är:

- Forsknings- och studiearbetet inom verksamhetsområdet är en fördjupning och tillämpning av olika temaområden till den forskning som bedrivs vid universitet och högskolor eller på andra håll inom samhälle och kyrka för att tillgodose kvaliteten vid bearbetningen av frågor inom religion och kyrka av särskilt intresse för Svenska kyrkan.
- Avdelningens forskare skall tillförsäkras att upprätthålla en mycket god vetenskaplig kompetens och vidareutveckla denna inom sina temaområden

Verksamheten bedrivs i två huvudprogram och tio delprogram:

- ❖ Kyrkan i samhället – traditionstolkning
 - Sveriges kyrkohistoria
 - Norden och Europa. Folkkyrka – nationell identitet – internationell nyorientering
- ❖ Kyrkan i samhället – nutidstolkning
 - Samhälls- och religionsanalys
 - Kyrkoanalys
 - Teologi och etik
 - Svenska kyrkan i en mångkulturell omvärld
 - Publikationsverksamhet
 - Stipendieprogram
 - Projektet Bibeltolkning och bibelbruk
 - Projektet Kvalitetsutveckling

Under huvudprogrammen sorterar i nästa nivå delprogram, i vilka verksamheterna organiseras i enlighet med rådets prioriteringar. I relation till dessa prioriteringar har rådet fastställt följande inriktningsmål:

- Att stärka innehållsmässig kvalitet vid övriga verksamhetsområden inom den riks-kyrkliga kansliorganisationen genom att aktivt bistå med handlednings- och utredningsuppdrag.
- Att verka för en fördjupad nätverksforskning med stiftet inom Svenska kyrkan, därutöver särskilt med andra forskningsenheter i Sverige, de nordiska kyrkorna, Kyrkornas världsråd och Lutherska världsförbundet.
- Att upprätthålla den fackmässiga och pedagogiska kompetensen

Inom såväl huvud- som delprogram finns en dubbel utgångspunkt för analyserna. Dels skall de utgå från en tydlig samhällsanalys, dels från en tydlig religions- och kyrkoanalys. Detta gäller oavsett om forskningarna eller studierna avser historia eller nutid. Den övergripande principiella utgångspunkten är således att religion och kyrka ses i relation till sin samhällssituation och att religionens och kyrkans roll skall ses i denna kontext. Traditionstolkningen inom det ena huvudprogrammet kan också ses som en kritisk instans till det nutidsinriktade programmet och vice versa. Inom bägge programmen intar vidare frågor om metod och metodutveckling en central plats.

Huvudprogrammet Kyrkan i samhället – traditionstolkning

Forskningsrådet har fastställt gemensamt inriktningsmål för de två huvudprogrammen:

- Att förse Svenska kyrkan med resursmaterial av god vetenskaplig kvalitet såväl för Kyrkokansliet som för Svenska kyrkan i vidare mening.

Delprogrammet Sveriges kyrkohistoria

Inriktningsmål:

- Att öka kunskapen om kristendomen i Sverige i ett tusenårigt perspektiv

Effektmål:

- Genom att till utgången av år 2002 ha publicerat en på vetenskaplig grund vilande lättillgänglig framställning av Sveriges kyrkohistoria har detta uppnåtts

Detta skall ske genom att inom tidsramen utge samtliga åtta band av Sveriges kyrkohistoria. För varje band svarar en huvudförfattare. Därtill medverkar i varje band cirka tio specialartikelförfattare. I det samlade verkets målskrivning har särskilt markerats att ett kvinnovetenskapligt perspektiv skall genomföras konsekvent genom alla volymerna. Arbetet skall genomföras genom ett nätverk av främst externa forskare som leds av en särskild redaktionsgrupp. År 2000 skall utkomma volymerna fyra och fem, 2001 sex och sju, 2002 åtta. Projektet skall slutföras med finansiering i huvudsak med externa forskningsmedel.

- Resultatet sammanfattas i en bok om kristendomen i Sverige under tusen år
- Genom ett bildverk som belyser denna utveckling

Delprogrammet Norden och Europa. Folkkyrka – nationell identitet – internationell nyorientering

Inriktningsmål:

- Att öka kunskapen om Svenska kyrkan som folkkyrka i ett teologihistoriskt perspektiv

Effektmål:

- Inom ramen för ett nordiskt forskningsprojekt belyses och dokumenteras de nordiska kyrkornas relation till det framväxande välfärdssamhället under perioden efter andra världskriget och publiceras forskningsresultaten
- År 2001 är de svenska delarna och de nordiska temadelarna där avdelningens forskare har huvudansvar tillgängliga

Huvudprogrammet Kyrkan i samhället – nutidstolkning

Forskningsrådet har fastställt gemensamt inriktningsmål för de två huvudprogrammen:

- Att förse Svenska kyrkan med resursmaterial av god vetenskaplig kvalitet såväl för Kyrkokansliet som för Svenska kyrkan i vidare mening.

Delprogrammet Samhälls- och religionsanalys

Inriktningsmål:

- Att förse Svenska kyrkan med kvantitativa och kvalitativa analyser av tendenser i samhället och i den religiösa miljö i vilken Svenska kyrkan verkar.

Effektmål:

- Vid utgången av år 2000 är resultatet från projektet Sverigeräkningen 2000 tillgängligt
- Under år 2000 är resultatet av projektet Samfundsstatistik på riks-, läns och kommunnivå tillgängligt
- Årligen redovisas resultatet från en undersökning av Religiöst liv i Storstockholm

Delprogrammet Kyrkoanalys

Inriktningsmål:

- Att förse Svenska kyrkan på riks, stifts- och församlingsnivå med religionssociologisk kompetens, relevant statistiskt material samt kvantitativa och kvalitativa analyser av Svenska kyrkans position i samhället

Effektmål:

- Resultat från Svenska kyrkans församlingsstatistik är årligen tillgängliga
- Svenska kyrkans församlingar använder församlingsstatistiken i sitt eget förbättringsarbete
- Genom att hålla tidigare års församlingsstatistik aktuell och bearbetningsbar möjliggörs tidsserieanalyser vars resultat är tillgängliga för Svenska kyrkans församlingar
- Årligen analyseras den eventuella nödvändigheten av anpassning av innehållet i årets församlingsstatistik och nödvändiga ändringar genomförs
- Genom att årligen minska den forskartid som används för de delar av arbetet med församlingsstatistiken som föregår analysarbetet ökas tiden för detta
- År 2002 har Svenska kyrkan kännedom om hur man brukar församlingsstatistiken

Delprogrammet Teologi och etik

Inriktningsmål:

- Att genom forskning och teologiskt författarskap öka förståelsen inom samhälls- och kyrkodebatten inom huvudsakligen områdena socioetik, bioetik och teologisk etik samt att förse kyrkoledare på olika nivåer med material som hjälp att delta i denna debatt

Effektmål:

- År 2001 har Svenska kyrkans anställda tillgång till ett arbetsmaterial till hjälp för kyrkans förkunnselse, undervisning, själavård, familjearbete och rådgivning
- Utifrån ett teologiskt-etiskt perspektiv har frågan om kyrkans uppdrag i samhället och att i synnerhet belysa det evangelisk-lutherska bidraget om församlingsetik arbetats

- År 2001 har medlemmar och anställda i Svenska kyrkan kännedom om de forskningsresultat som föreligger angående kyrkans socialetiska ansvar
- Tendenserna i den aktuella debatten inom kyrka och samhälle om kyrkans politiska mandat har analyserats utifrån ett teologiskt perspektiv
- År 2002 har Svenska kyrkan genom sin forskning i bioetik tillgång till ett dokument som tydliggör kyrkans hållning i djuretiska frågor
- Svenska kyrkan deltar aktivt i uppföljning och kritisk granskning av utvecklingen inom genteknik och bioteknik utifrån kristen människosyn och skapelseuppfattning

Delprogrammet Svenska kyrkan i en mångkulturell värld

Inriktningsmål:

- Svenska kyrkan skall via egen, eller av andra partner initierad forskning och studier kring kulturmöten, självförståelse och lära erhålla redskap som underlättar kyrkans tydlighet och roll i samhället både nationellt och internationellt.

Effektmål:

- År 2002 har Svenska kyrkans teologer tillgång till forsknings- och studieresultat som de menar ha givit dem ökad kunskap och förståelse för missiologins relevans för kyrkans självförståelse.
- År 2005 är 25% av trossamfundets präster positiva till det sätt på vilket religions-teologiska frågeställningar aktualiseras och kan tillämpas i det egna arbetet med religionsmöten lokalt.
- Svenska kyrkan är delaktig och drivande i internationell ekumenikforskning både i relation till Kyrkornas Världsråd och Lutherska världsförbundet.
- År 2005 förs samtal kring kristet förvaltarskap, självförståelse och kristen identitet i 10% av Svenska kyrkans församlingar.

Delprogrammet Stipendier

Effektmål:

- Forskare utanför Kyrkokansliet bedriver ”kyrkorelevant forskning” med hjälp av Forskningsrådets stipendier

Delprogrammet Publikationsverksamhet

Inriktningsmål:

- Att informera om ”kyrkorelevant” forskning

Effektmål:

- Varje år publiceras åtta volymer av Tro & Tanke
- Extern finansiering säkerställer behovsprövad utgivning av Supplement till Tro & Tanke
- Upplagans storlek garanterar en överbalanserad budget

Projekt

Bibeltolkning och bibelbruk

Inriktningsmål:

- Att i ett framtidsperspektiv förse Svenska kyrkan med instrument att bearbeta frågor om bibeltolkning

Effektmål:

- Från och med verksamhetsåret 2000 bearbetas frågor om bibeltolkning och bibelbruk som en förlängning av olika projekt om Bibel 2000

Kvalitetsutveckling

Inriktningsmål

- Att tillföra arbetet med kvalitetsutveckling inom Svenska kyrkan en god metodutveckling

Effektmål:

- År 2001 är metodutvecklingsarbetet knutet till de kyrkliga handlingar
- År 2002 är projektet genomfört i samarbete med Pastoratsförbundets nätverk för kvalitetsutvecklingsarbete

Ekonomiska ramar - Analys av kostnadsvolymen för att uppnå effektmålen

Inom rådande ekonomiska ramar (1999) är följande program säkerställda: Sveriges kyrkohistoria, Norden och Europa, Samhälls- och religionsanalys, Kyrkoanalys, Teologi och etik, Svenska kyrkan i en mångkulturell omvärld, Publikationsverksamhet, Stipendieprogram. De två tidsbegränsade projekten Bibeltolkning och bibelbruk samt Kvalitetsutveckling är ej ekonomiskt säkerställda i relation till 1999 års budget och kräver därför tillskott.

Bibeltolkning och bibelbruk: Under 1999 och de följande åren genomförs ett stort arbete på olika håll med inriktning på "Bibel 2000" och med bakgrund i publiceringen av den nyöversatta Bibeln. Fram till år 2002 slutförs arbetet med den kompletta utgåvan innehållande texterna till Gamla testamentet, De Apokryfiska skrifterna och Nya testamentet försedda med notapparat, parallellställen och uppslagsdel. Inom ramen för ett tvåårigt projekt bearbetas och stimuleras arbetet med frågor om Bibeltolkning och bibelbruk. Dessas frågor är ytterst väsentliga för Svenska kyrkan och aktualiseras på nytt genom "Bibel 2000". Projektet genomförs i samarbete med Svenska Bibelsällskapet. De projektmedel som krävs är 450 000 kr under två år.

Kvalitetsutveckling: Frågor som rör kvalitetssäkring inom arbete intar en viktig roll i den svenska tjänstesektorn. Här har utarbetats metoder för detta arbete, främst av svenskt institut för kvalitetsforskning (SiQ). Också inom Svenska kyrkan pågår ett liknande arbete, initierat främst av Pastoratsförbundet, som utvecklat ett nätverk för bearbetning av kvalitetsfrågor, knutna till de kyrkliga handlingarna. Det har benämningen Svenska kyrkans nätverk för kvalitets- och kompetensutveckling, och arbetar främst med församlingsanställdas situation. Forskningsavdelningen har ett samarbete med detta nätverk och därvid funnit, att om Svenska kyrkan skall arbeta med kvalitetsutvecklingsfrågor på ett kvalificerat sätt behövs det en metodutveckling av lämpliga instrument för kvalitetsförbättring. En sådan metodutveckling kan i sin tur leda till församlingsutveckling. Näringslivets modeller går inte att utan vidare översättas till arbetet inom församlingarna. Det leder mer eller mindre till ett producent- kundförhållande, med tjänster som produceras. Man bör hellre tala om kvalitetssäkring och förbättringsarbete. För att utarbeta lämpliga modeller utifrån konkreta erfarenheter av församlingliv föreslås ett tvåårigt projekt till en årlig kostnad av 450 000 kr. Det skall knytas till arbetet med begravningsgudstjänsterna och ske i samarbete med utvalda församlingar. Projektet knyter alltså direkt an till en av den lokala församlingens fyra grundläggande uppgifter såsom dessa formulerats i utredningen Staten och trossamfundet.

Konsekvensanalys – prioriteringar

För att säkerställa kvaliteten och förändring avser rådet att revidera bemanning och budgeterad verksamhet inom ramen för befintliga tjänster, inte utöka antalet tjänster. För att möta särskilt aktuella behov prioriteras två tidsbegränsade projekt om Bibeltolkning och bibelbruk samt Kvalitetsutveckling. Projekten skall ske i nätverksform och i samarbete med andra partner. Kvalitetsutvecklingsprojektet knyts till begravningsgudstjänsterna. Kostnaderna för projekten är för vardera 450 000 årligen under två års tid.

Forskningsrådet har också behov av att företa en internationell studieresa för att träffa andra kyrkors forskningsorganisationer och hämta ny kunskap tillbaka för den framtida planeringen av verksamhetsområdet. Kostnaderna för en sådan resas har beräknats till 150 000 kr. Den planeras företagas år 2000. Medel äskas därför.

Därutöver har Centralstyrelsen beslutat om ett antal uppdrag till verksamhetsområdet som rör frågor om bl.a. inklusivt språk, Svenska kyrkan och underordningsteologin, förståelsen av makt och tolkningsföreträde, synen på skrift och tradition ur auktoritetssynpunkt, relevansen av ett studium av ämbetsfrågan ur ett sociologiskt perspektiv mm. För bearbetningen av flera av dessa frågor saknar verksamhetsområdet ekonomiska och personella resurser. Det blir därför nödvändigt med särskilda anslag för att klara dessa uppgifter. Projektmedel äskas därför med 200 000 kr för år 2000.

Centralstyrelsens bedömning

Inom de ekonomiska ramar som gäller för verksamheten under år 2000 finns inte något utrymme för att tillgodose de av Forskningsrådet äskade medlen för nya projekt. Vad gäller de uppdrag som rådet nämner, vilka oftast härrör från beslut i Ombudsmötet, bör rådet dels undersöka vilka av dessa som kan genomföras under år 2000 genom tillfälliga eller permanenta omprioriteringar, dels utarbeta en plan för genomförandet under 2001 och 2002. Med hänsyn härtill bör rådet under året med stor frihet kunna göra nödvändiga omdisponeringar. Vad gäller arbetet med kvalitetsutveckling, för vilket huvudansvaret på nationell nivå ligger hos Svenska kyrkans församlingsförbund, kan detta enligt styrelsens uppfattning genomföras enbart under förutsättning att rådet erhåller extern finansiering.

(alla belopp i tkr)

	Detaljbudget 1999	Rambudget 2000	Rambudget 2001	Rambudget 2002
Intäkter				
Försäljning	730	750	750	750
Övriga intäkter	1 200	1 069	1 069	1 109
Summa intäkter	1 930	1 819	1 819	1 859
Kostnader				
Lämnade anslag	606	606	610	610
Övriga verksamhetskostnader	1 500	1 553	1 396	1 273
Personalkostnader i Sverige	693	519	480	450
Utfördelade kanslikostnader	6 410	6 602	6 795	6 987
Summa kostnader	9 209	9 280	9 280	9 320
Resultat före dispositioner	-7 279	-7 461	-7 461	-7 461
Dispositioner inom verksamhetsområdet				
Förändr. tillf. bundna ändamålsdest. medel	-68	0	0	0
Resultat efter dispositioner	-7 211	-7 461	-7 461	-7 461
Dispositioner inom nationell nivå - finansiering				
Grundfinansiering av nationell nivå	-7 211	-7 461	-7 461	-7 461
Summa dispositioner inom nationell nivå	-7 211	-7 461	-7 461	-7 461
Budgererat resultat	0	0	0	0