

FASTIGHETSUTSKOTT

I HUDDINGE

Huddinge pastorat

Plats och tid	Digitalt möte, Huddinge kl.18.30-20.00		
Beslutande	Lars-Göran Sander, Ordförande Bengt Åkerblom i st f Benny Upphagen 1:e vice ordf. Cecilia Sundberg 2:e vice ordf. Britt Flodetorp Britt Björneke		
Ersättare	Kjell Vingmyr Jan Forsell Robert Forsman		
Övriga deltagare	Therese Törnros Administrativ chef	Lars Bergström Intendent/Fastighetsstrateg Deltog inte under § 17	Fredric Pettersson Teknisk förvaltare Deltog inte under § 17
Utses att justera	Cecilia Sundberg Protokollet har signerats digitalt. För underskrifter se protokollets sista sida		
Underskrifter	<i>Sekreterare:</i>	Paragrafer 13-18	
	 <i>Lars Bergström §13 till §16</i> <i>Therese Törnros §17</i>	
	<i>Ordförande:</i> <i>Lars-Göran Sander</i>	
	<i>Justerare:</i> <i>Cecilia Sundberg</i>	

ANSLAG/BEVIS*Justerat protokoll är tillkännagivet genom anslag.*

Organ:

Fastighetsutskott

Sammanträdesdatum:

2023-03-29

Datum för anslags
uppsättande:Datum för
anslags nedtagande:Förvaringsplats för
protokollet:

Underskrift

.....

Sammanträdets öppnande, upprop och val av justerare

Fastighetsutskottets beslut

Ordförande Lars-Göran Sander hälsade alla välkomna och öppnade mötet. Fastighetsutskottet godkände den föreslagna dagordningen efter att punkt 4 ”Besök av Indoor” bordlades till nästa sammanträde samt att punkt 8 ”övriga frågor” flyttas till punkt 7. Punkt 7 ”Återbesättningsprövning flyttas till punkt 8”.

Till justerare valdes Cecilia Sundberg.

Budgetuppföljning per sista februari

Fastighetsutskottets beslut

Fastighetsutskottet beslutar att anteckna informationen till protokollet och bilägger handlingen till protokollet.

Ärendet

Administrativ chef Therese Törnros redovisade enligt bilaga budgetuppföljning per sista februari 2023.

Bilagor

- Budgetuppföljning per sista februari

Rostangrepp på avloppsstam Flemingsbergs kyrka

Fastighetsutskottets beslut

Fastighetsutskottet beslutar att anteckna informationen till protokollet.

Ärendet

Teknisk förvaltare Fredric Pettersson informerade fastighetsutskottet muntligt kring en vattenskada som har uppkommit på en avlopps stam i ett förråd i Flemingsbergs kyrka. Arbetet med att återställa de skadade ytorna och byta de trasiga rören är utfört. Med anledning av skadan kommer rör och stammar behöva ses över för att förhindra ytterligare skador.

Fastighetsutskottet

2023-03-29

§ 16

sidan 5

Diarienummer P-2023-37

Övriga frågor

Övrig fråga

Britt Björneke ställde en fråga gällande status för projektet med korfönster i Huddinge kyrka. Intendent/fastighetsstrateg Lars Bergström informerade om arbetet.

Återbesättningsprövning till kyrkorådet

Fastighetsutskottets beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

- att föreslå kyrkorådet återbesätta tjänsten ”administratör med fastighetsinriktning” (tidigare titel intendent/fastighetsstrateg)
- att ordförande Lars-Göran Sander och administrativ chef Therese Törnros får i uppdrag att ta fram en ny kravprofil för tjänsten.
- att den nya kravprofilen ska skickas ut via e-post för accept.

Ärendet

Administrativ chef Therese Törnros redovisade enligt bilaga den återbesättningsprövning som har tagits fram. Ärendet har beretts i både fastighetsteamet och ledningsgruppen.

Överläggningar i utskottet

Britt Björneke yrkar bifall till återbesättningsprövningen med att titeln ändras till Administratör med fastighetsinriktning samt att kravprofilen ska ses över innan rekrytering. Förslag A.

Cecilia Sundberg yrkar att återbesättningsprövningen ska avslås i sin helhet. Föreslår att man istället ska göra en större genomlysning av behovet av kompetens och tjänster gällande fastighetsutskottet och kyrkogårdsutskottet Förslag B.

Beslutsförfarandet

Ordförande Lars-Göran Sander ställer förslagen A och B mot varandra och finner att utskottet beslutar enligt Förslag A.

Reservation

Cecilia Sundberg reserverar sig mot beslutet.

Bilagor

- Återbesättningsprövning till kyrkorådet

Fastighetsutskottet

2023-03-29

§ 18

sidan 7

Diarienummer P-2023-37

Avslutande av möte

Avslutning av mötet

Ordförande Lars-Göran Sander avslutade mötet.

Datum
2023-03-20Diarienummer
P-2023-68Rubrik
Budgetuppföljning per sista februariHandläggare
Therese Törnros

Ärende

Beskrivning av ärendet

Administrativ chef Therese Törnros redovisar budgetuppföljning per sista februari 2023.

Tjänsteutlåtande

En beskrivande rekommendation

Arbetet förlöper enligt plan.

Förslag till beslut

Vad föreslås utskottet att besluta

Fastighetsutskottet beslutar att anteckna informationen till protokollet.

Barnkonsekvensanalys

Ja	Nej	Kommentar
	X	

Huddinge pastorat

POSTADRESS Box 1109, 141 23 Huddinge | BESÖKSADRESS Kommunalvägen 21, Huddinge
E-POST hkgf@svenskakyrkan.se | www.svenskakyrkan.se/huddinge | ORGNR 252003-1747
TELEFON 08-588 697 00 | FAX 08-588 699 71

Huddinge 2023-03-20

Utfall per sista februari driftsbudget 2023 exkl. personalkostnader

Konto	Post	Arbetsbudget	Period per sista febr.	Februari 16,6%
6510	Övergripande	1 965 000	133 112	6,77%
6601	Huddinge kyrka	1 197 000	90 236	7,54%
6701	Tacksägelsekyrkan	899 000	131 534	14,63%
6702	Segeltorps kyrka	1 355 000	225 873	16,67%
6703	Vårby Gårds kyrka	1 911 000	223 995	11,72%
6704	Flemingsbergs kyrka	2 025 000	280 596	13,86%
6705	Mariakyrkan	2 573 000	231 408	8,99%
6801	Kyrkskolan	893 000	78 632	8,81%
6802	Lissmastugan	155 000	5 011	3,23%
6803	Huddinge prästgård	1 270 000	113 978	8,97%
6805	Klockstapel, Tomtberga	15 000	0	0,00%
6806	Klockargården	2 988 000	269 065	9,00%
	Tot: summa	17 246 000	1 783 440	10,34%

Svenska kyrkan i Huddinge

POSTADRESS Box 1109, 141 23 Huddinge | BESÖKSADRESS Kommunalvägen 21, Huddinge
 E-POST hks@svenskakyrkan.se | www.svenskakyrkan.se/huddinge | ORG NR 252003-1747
 TELEFON 08-588 697 00 | FAX 08-588 699 70

Datum
2023-03-20Diarienummer
P-2023-66Rubrik
Återbesättningsprövning till kyrkorådetHandläggare
Therese Törnros

Ärende

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att intendent/fastighetsstrateg Lars Bergström avslutar sin tjänst behöver pastoratet rekrytera en ny person med en inriktning på administratör, se bilaga.

Tjänsteutlåtande

En beskrivande rekommendation

Ärendet har hanterats i ledningsgruppen som yrkar bifall till återbesättning av tjänst.

Förslag till beslut

Vad föreslås utskottet att besluta

Fastighetsutskottet beslutar att yrka bifall till återbesättning av administratör till fastighetsteamet enligt bilaga.

Barnkonsekvensanalys

Ja	Nej	Kommentar
	X	

Huddinge pastorat

POSTADRESS Box 1109, 141 23 Huddinge | BESÖKSADRESS Kommunalvägen 21, Huddinge
E-POST hkgf@svenskakyrkan.se | www.svenskakyrkan.se/huddinge | ORGNR 252003-1747
TELEFON 08-588 697 00 | FAX 08-588 699 71

Huddinge 2023-03-08

Återbesättningsprövning administratör till fastighetsteamet, kyrkoförvaltningen

Bakgrund

Huddinge pastorat har inom kyrkoförvaltningen ett fastighetsteam bestående av tre anställda. Två tillsvidareanställda; en drifttekniker och en teknisk förvaltare samt en tidsbegränsad anställd som intendent/fastighetsstrateg som nu avslutar sin anställning den sista april.

Tjänsten som intendent/fastighetsstrateg har prövats i vår organisation under en begränsad tid då pastoratet har uppmärksammat behovet kring de administrativa delarna som krävs i en fastighetsförvaltning. Eftersom fastighetsteamet har implementerat nya rutiner och arbetssätt under 2022 har vi fått nya erfarenheter och kunskaper kring hur pastoratet behöver hantera sina fastighetsärenden och projekt. Vi ser därför att det är en administratör som behöver knytas till teamet som för övrigt består av en teknisk förvaltare och en driftstekniker.

Huddinge pastorats fastighetsförvaltning

Fastighetsteamet förvaltar på uppdrag av pastoratet 37 byggnader, varav 17 huvudsakligen används i församlingsverksamheten samt 16 markobjekt som avser både kyrkogårdar, begravningsplatser samt tomtmark intill byggnader.

Fastighetsförvaltningen enligt lokalförsörjningsplanen LFP, samt församlingsinstruktion

Huddinge pastorats lokalförsörjningsplan fastställdes av kyrkofullmäktige år 2020 och gäller fram till 2030. Arbetet och innehållet styrs av kyrkoordningen och Svenska kyrkans bestämmelser. Enligt bestämmelserna ska lokalförsörjningsplanen relatera till församlingsinstruktionen. Det betyder att lokalförsörjningsplanen ska bidra till att församlingarna kan utföra sitt uppdrag och sin kallelse som är ändamålsenliga med långsiktig hållbar resursanvändning.

I LFP beskrivs flera framtida mål, åtgärder, utvecklingsåtgärder och generella inriktningar som fastighetsteamet särskilt arbetar med tillsammans med både fastighetsutskottet och andra medarbetare som arbetar med fastighetsfrågor (tex. vaktmästare). Här nämns några.

- Säkerställa och prioritera underhållet av fastigheterna
- Undersöka fortsatt installation av solceller.
- Planera för att kunna uppföra seniorbostäder.
- Uppnå miljö- och klimatmål.
- Minska energiförbrukningen och använda förnybar energi.
- Ta fram förutsättningar för ökat utlåning samt uthyrning av lokaler.
- Hålla kostnaderna till i genomsnitt högst 20% av pastoratets kyrkoavgift innan ekonomisk utjämning.
- Vårda och underhålla kyrkobyggnader så att de kulturhistoriska värdena inte minskar eller förvanskas.
- Revidera och digitalisera vård och underhållsplaner.
- Utredda ytor och gravar

Svenska kyrkan i Huddinge

POSTADRESS Box 1109, 141 23 Huddinge | BESÖKSADRESS Kommunalvägen 21, Huddinge
E-POST hks@svenskakyrkan.se | www.svenskakyrkan.se/huddinge | ORG NR 252003-1747
TELEFON 08-588 697 00 | FAX 08-588 699 70

Verksamhetsplan

Fastighetsteamet tillsammans med fastighetsutskottet har i sin verksamhetsplan identifierat flera inriktningsmål framöver. Bland annat följande:

- Arbeta med aktuella delmål i miljödiplomeringsarbetet rörande fastigheter.
- Revidera och digitalisera vård och underhållsplaner.
- Investera i fler solcellsanläggningar.
- Projektering och renovering enligt beslut för kyrkoantikvarisk ersättning.
- Revidera hyresavtal enligt policy.
- Utveckla pastoratets organisation med fastighetsteam och pastoratets vaktmästare för att optimera arbetsflödet. Fokus på rätt kvalitet samt kostnadseffektivitet.
- Bistå fastighetsutskottet och verksamhetsansvariga i angelägna fastighet och markprojekt som rymms inom investeringsbudgeten.
- Stöd och service kring pastoratets övergripande intentioner gällande bland annat prästgårdsmarken.

Pastoratsövergripande ansvar

Fastighetsteamet arbetar för hela pastoratets fastigheter och mark samt även för begravningsverksamheten. Rutiner och arbetsformer börjar nu ta fart i samarbetet andra medarbetare som arbetar med fastighetsfrågor tex. vaktmästare. Fastighetsteamet behöver fortsatt rusta sig för högre krav på flera nivåer. Ekonomiska sparkrav, tydligare dokumentering och framtagning av nyckeltal och statistik samt miljökrav är något vi märker av i det dagliga arbetet.

Rollen som administratör

Som administratör i fastighetsteamet arbetar man bland annat med dokumentering av fastighetsärenden samt ta fram underlag för lokaluthyrningar mm. I tjänsten ingår också att ta fram ekonomiska kalkyler, granska offerter och avtal. Övriga arbetsuppgifter är miljöfrågor, försäkringsfrågor, tillbud och skyddsåtgärder. Administratören är också sekreterare i fastighetsutskottet och tar fram underlag inför beslut. Vidare är administratören en kontaktperson för tillsynsärenden och utredningsärenden gentemot kommun och länsstyrelsen. Verktyg som används i tjänsten är flera där man kan nämna program för ansökan av kyrkoantikvarisk ersättning, DeDu som hanterar den dagliga driften. I rollen ingår också att stödja vaktmästare i enklare fastighetsärenden.

Bedömning Ledningsgruppen

Ledningsgruppen yrkar bifall till en återbesättning om än i något tydligare roll som administratör. Vi ser att det idag finns stora krav på dokumentation inom fastighetsförvaltningen samt inom underhåll och planering. Fastighetsteamet har åstadkommit mycket på kort tid med bra kompetens som är viktigt både för verksamheten, medarbetare och besökare som är beroende av att lokaler fungerar tillfredställande. För att säkra fastigheternas värde och hålla ner kostnaderna för underhåll och utreda större byggprojekt behövs en administratör i teamet. En kravprofil för tjänsten är framtagen.

// Therese Törnros

Svenska kyrkan i Huddinge

POSTADRESS Box 1109, 141 23 Huddinge | BESÖKSADRESS Kommunalvägen 21, Huddinge
E-POST hks@svenskakyrkan.se | www.svenskakyrkan.se/huddinge | ORG NR 252003-1747
TELEFON 08-588 697 00 | FAX 08-588 699 70

Protokoll FU 2023-03-29

Antal sidor: 14
Bilagor: 2
Verifikationsdatum: Apr 20 2023 04:59PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 6436F7807FF16
APR 20 2023 04:59PM

Deltagare

Therese Törnros (Skapare)

HUDDINGE PASTORAT (252003-1747)

therese.tornros@svenskakyrkan.se

Huddinge KOMMUNALVÄGEN 21 141 48

Skickades: Apr 12 2023 08:27PM

Cecilia Sundberg (Esignatur)

cecilia.sundberg@tyrens.se

Signerad: Apr 20 2023 04:59PM

Therese Törnros (Esignatur)

therese.tornros@svenskakyrkan.se

Therese Törnros

Signerad: Apr 12 2023 08:28PM

Lars-Göran Sander (Esignatur)

sander@abergon.se

Lars-Göran Sander

Signerad: Apr 16 2023 08:09PM

Lars Bergström (Esignatur)

lars.n.bergstrom@svenskakyrkan.se

Signerad: Apr 13 2023 08:15AM

Registrerade händelser

Apr 12 2023 08:27PM	Therese Törnros skickade dokumentet till deltagarna	IP ADDRESS 213.112.177.243
Apr 16 2023 08:07PM	Lars-Göran Sander granskade dokumentet: https://esign.simplesign.io/document/view/1885230/6436f815e5d9e	IP ADDRESS 85.231.37.157
Apr 16 2023 08:09PM	Lars-Göran Sander signerade dokumentet elektroniskt <i>GPS koordinater: Lat 59.241 Long 17.9808</i>	IP-ADRESS 85.231.37.157
Apr 20 2023 04:57PM	Cecilia Sundberg granskade dokumentet: https://esign.simplesign.io/document/view/1885231/6436f8186d23e	IP ADDRESS 45.149.212.158
Apr 20 2023 04:59PM	Cecilia Sundberg signerade dokumentet elektroniskt <i>GPS koordinater: Lat 59.384 Long 17.8355</i>	IP-ADRESS 45.149.212.158
Apr 13 2023 08:15AM	Lars Bergström granskade dokumentet: https://esign.simplesign.io/document/view/1885232/6436f81aa522b	IP ADDRESS 195.67.168.10
Apr 13 2023 08:15AM	Lars Bergström signerade dokumentet elektroniskt <i>GPS koordinater: Lat 59.859 Long 17.632</i>	IP-ADRESS 195.67.168.10
Apr 12 2023 08:28PM	Therese Törnros granskade dokumentet: https://esign.simplesign.io/document/view/1885233/6436f81d05afd	IP ADDRESS 213.112.177.243
Apr 12 2023 08:28PM	Therese Törnros signerade dokumentet elektroniskt <i>GPS koordinater: Lat 59.3287 Long 18.0717</i>	IP-ADRESS 213.112.177.243
Apr 12 2023 08:28PM	Dokumentet har signerats	