

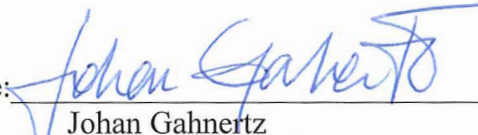
Plats och tid: Via Zoom
Klockan 18.30–19.45

Beslutande:
Eva Forssell Aronsson, ordf.
Lars – Erik Karlsson
Gilbert Lundgren
Stellan Hasselblad
Lars Ramboldt
Jan-Erik Lindström
Anita Svenheden
Carl Sjögren
Gunnar Lindskog, tjänstgörande ersättare
Solveig Hallin, tjänstgörande ersättare

Närvarande ersättare: -

Adjungerade: Johan Gahnertz, kanslichef och sekreterare

Paragrafer: § 1 - 11

Underskrifter: Sekreterare: 
Johan Gahnertz

Ordförande: 
Eva Forssell Aronsson

Justerande: 
Stellan Hasselblad

ANSLAG/BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Mölnalds kyrkoråd

Sammanträdesdatum: 2021-01-26

**Datum för anslags
uppsättande:** 2021- 02-18

**Datum för anslags
nedtagande:** 2021- 03-11

Förvaringsplats för protokollet:

Mölnalds pastoratskansli

Underskrift:

Justerandes signatur:

§ 1 Öppnande. Inledning, Upprop. Justering

Sammanträdet öppnades. Kyrkoherde Carl Sjögren ledde i bön. Upprop förrättades. Stellan Hasselblad utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 2 Ärendelista

Ärendelistan fastställdes.

§ 3 Meddelanden

Följande handlingar hade utsänts till kyrkorådet och noterades till protokollet:

- a. Kyrkorådet 2020-12-16
- b. Fässbergs församlingsråd -
- c. Kållereds församlingsråd -
- d. Stensjöns församlingsråd 2021-01-18
- e. Arbetsutskottet 2021-01-12
- f. Kyrkogårdsutskott -
- g. AMK -

§ 4 Ekonomirapport

Kanslichefen återkommer med ekonomirapport till och med december när redovisningen för 2020 har stängts. Likviditeten har förbättrats under hösten – den sista december uppgick banktillgodohavandet till 11,9 MSEK.

Kyrkorådet noterade informationen till protokollet.

§ 5 Lägesrapport

Kyrkoherden rapporterade:

- Olika former för digitala gudstjänster i de tre församlingarna. Max 8 deltagare på plats i kyrkan. Förlängd tid för kommunion.
- Vid uthyrning av lokaler – max 8 personer
- Starten för aktiviteter inför våren skjuts framåt - grupper kommer inte igång.
- Alternativa aktiviteter som planering av framtida projekt, intern utbildning, närvaro ute i samhället.
- Regeringen har uppmanat oss som har "fritidsverksamhet" för barn och ungdomar som är födda 2005 och tidigare att inte pausa denna längre. De flesta barn-, konfirmand- och ungdomsgrupper fortsätter som vi börjat året fram till sportlovet. Därefter bör verksamheten varsamt och långsamt kunna återgå till det normala.

Kyrkorådet noterade informationen till protokollet.

§ 6 Personallåget

Kyrkoherden redogjorde för personallåget:

- Inga vakanser eller pågående rekryteringar. Personalstaten är komplett
- Från och med 1 april är kansliet omorganiserat. Per Bodemar har rollen som controller utan arbetsledningsuppdrag och övertar de flesta av Johan Gahnertz arbetsuppgifter. Carina Etander Rimborg övertar chefsansvaret för informatören och de fyra administratörerna.

Kyrkorådet noterade informationen till protokollet.

§ 7 Revisionsrapport – löpande granskning

Revisorerna bedömning är att servicebyråns avstämningsrutiner och löpande redovisning är fortsatt mycket bra samt att rutiner och den interna kontrollen fungerar väl. Bokföringen ger en rättvisande bild av resultat och ställning

Kyrkorådet noterade informationen till protokollet.

§ 8 Revisionsrapport – verksamhetsuppföljning

Arbetsutskottet hade gått igenom revisionsrapporten och kommenterade följande:

- Punkt 2 stycke tre. Vad gäller ekonomisk rapportering finns backup genom servicebyråns ekonom
- Punkt 3 stycke 1. Det finns ett fortsatt behov att utveckla samspelet mellan kyrkoråd och församlingsråd
- Punkt 4 stycke 2. Underhållsplaner finns inte för samtliga byggnader men ska utarbetas
- Punkt 5 stycke 3. Genom att använda servicebyråns tjänster för ekonomi och lön minskar pastoratets risk genom backup för kontinuerlig drift.

Kyrkorådet noterade informationen till protokollet.

§ 8 Ansökan om bidrag från Asylrättsforum

Frågor om jämställdhet och kvinnors rättigheter uppkommer ofta i asylprocessen. Kvinnors och flickors rättigheter regleras i internationell rätt och det finns särskilda utmaningar för kvinnor i asylprocessen. Vilken förståelse som finns för frågorna har betydelse vid asylutredningen, asylbedömningen och i olika faser av asylprocessen.

År 2008 skrev Asylrättscentrums dåvarande medarbetare Maria Bexelius en handbok i ämnet "Asylrätt, kön och politik". Sedan dess har området utvecklats betydligt och Asylrättscentrum ser ett behov av att uppdatera handboken och har därför ansökt om ett bidrag på 30 000 kronor.

Kyrkorådet beslutade i enlighet med arbetsutskottets förslag

att bevilja ett bidrag på 30 000 kronor till Asylrättscentrum.

§ 9 Fullmakter och firmatecknare 2021

På grund av personalförändringar ska fullmakter och firmatecknare uppdateras,

Kyrkorådet beslutade:

- att för perioden 2021-01-01 till 2021-12-31 utse kyrkorådets ordförande Eva Forssell Aronsson, xxxxxxxx-xxxx, kyrkoherde Carl Sjögren, xxxxxxxx-xxxx att var för sig vara firmatecknare för Mölnalds pastorat och Mölnalds kyrkoråd, och de ingående församlingarna Fässbergs församling, Kållereds församling och Stensjöns församling.
- att för perioden 2021-01-01 till 2021-04-30 utse kanslichef Johan Gahnertz, xxxx-xx-xx-xxxx att vara firmatecknare för Mölnalds pastorat och Mölnalds kyrkoråd, och de ingående församlingarna Fässbergs församling, Kållereds församling och Stensjöns församling.
- att för perioden 2021-04-01 till 2021-12-31 utse controller Per Bodemar, xxxxxxxx-xxxx att vara firmatecknare för Mölnalds pastorat och Mölnalds kyrkoråd, och de ingående församlingarna Fässbergs församling, Kållereds församling och Stensjöns församling.
- att för perioden 2021-01-01 till 2021-04-30 utse kanslichef Johan Gahnertz, xxxxxxxx-xxxx att ensam teckna pastoratets bankkonton och pastoratets plusgiro 713001-6 samt att administrera behörigheter avseende pastoratets bankkonton i SEB och Swedbank .
- att för perioden 2021-05-01 till 2021-12-31 utse controller Per Bodemar, xxxxxxxx-xxxx att ensam teckna pastoratets bankkonton och pastoratets plusgiro 713001-6 samt att administrera behörigheter avseende pastoratets bankkonton i SEB och Swedbank .
- att för perioden 2021-01-01 till 2021-12-31 utse kyrkogårds- och fastighetschef Marie Fischer xxxxxxx-xxxx, administratör Carina Eriksson, xxxxxxxx-xxxx, administratör Ellinor Berglund, xxxxxxxx-xxxx samt administratör Linda Andersson, xxxxxxxx-xxxx att var för sig inneha fullmakt för uttag av postförsändelser till Mölnalds pastorat, Mölnalds kyrkoråd, Fässbergs församling, Kållereds församling, Stensjöns församling och till Mölnalds pastorats kansli.
- att för perioden 2021-01-01 till 2021-04-30 utse kanslichef Johan Gahnertz, xxxx-xx-xx-xxxx att inneha fullmakt för uttag av postförsändelser till Mölnalds pastorat, Mölnalds kyrkoråd, Fässbergs församling, Kållereds församling, Stensjöns församling och till Mölnalds pastorats kansli.
- att för perioden 2021-05-01 till 2021-12-31 utse controller Per Bodemar, xxxx-xx-xx-xxxx att inneha fullmakt för uttag av postförsändelser till Mölnalds pastorat, Mölnalds kyrkoråd, Fässbergs församling, Kållereds församling, Stensjöns församling och till Mölnalds pastorats kansli.

§ 10 Kyrkoherden informerar

- Arbetet med kulturhistorisk inventering och vård/underhållsplan för kyrkogårdarna har inletts. Arbetet har bärighet på vilka gravar som ska bevaras av kulturhistoriska skäl och hur detta finansieras och därmed också vilka gravar som inte är nödvändiga att bevara därför kan återtas och återanvändas.
- Sammanträde med företrädare för Mölnåls stad genomfördes den 20 januari för att gå igenom status avseende ny begravningsplats. Nytt sammanträde planeras i mars.
- Sammanställning av enkäten "Kyrklig närvaro 2030" är färdigställd och kan presenteras på nästa sammanträde i kyrkorådet.
- OAS – rörelsen har tackat nej till erbjudandet att hyra övervåningen i Toltorpskyrkan

Kyrkorådet noterade informationen till protokollet.

§ 11 Avslutning

Välsignelsen lästes.

Därefter avslutades sammanträdet.