

Årsredovisning
för
LUNDS PASTORAT
252003-1028

Räkenskapsåret
2025

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Lunds pastorat (252003-1028) samverkar de sju församlingarna:

Lunds domkyrkoförsamling (252003-5078)
Helgeands församling (252002-5897)
Lunds östra stadsförsamling (252004-3783)
Lunds Allhelgonaförsamling (252001-2176)
S:t Peters klosterns församling (252003-5086)
Norra Nöbbelövs församling (252001-2184)
Torns församling (252002-5988)

Pastoratet utgör en kyrklig samfällighet enligt lag (1998:1591) om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamhet enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Lunds kommun.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen.

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har till och med årets slut haft ett presidium som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet.

M

J

I pastoratet finns ett fastighetsutskott och ett kyrkogårdsutskott som svarar för handläggning av ärenden inom sina respektive områden. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser församlingens gudstjänstliv och kristna gemenskap.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), rekommendationer från kyrkostyrelsens redovisningsråd (KRED), församlingsinstruktion (FIN) samt medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Därutöver finns upprättade reglementen, delegationsordningar och policys inom flera olika områden.

Främjande av ändamål

Närvarande, bedjande och försonande är Svenska kyrkan Lunds ledord och ska genomsyra allt vi gör och är. Ledorden är vår vision och vår mission. Att vara jordens salt i Lund är att leva med och efter dessa ledord. I pastoratets församlingsinstruktion (FIN), som gäller fram till och med år 2028, framgår fem prioriterade områden. Pastoratets fokusområden är:

- Barn och unga
- Undervisning och lärande
- Att möta människor i en växande och mångfacetterad stad
- Kommunikation och dialog
- Hållbarhet - andligt, ekologiskt, ekonomiskt och socialt

Ändamålet främjas genom att det i pastoratet firas gudstjänster av olika slag flera gånger i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter och verksamheter såsom konfirmandundervisning, barn- och ungdomsverksamhet, sorgegrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Ett strukturerat hållbarhetsarbete pågår inom ramen för kyrkans miljödiplomering, ett ledningssystem för organisationens långsiktiga arbete med sin miljöpåverkan. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Varje församling ansvarar för att löpande rapportera statistik för församlingens verksamheter varje månad. Uppgifterna sammanställs sedan i Svenska kyrkans analysverktyg VisA som samlar statistik över kyrkans verksamhet, demografi, ekonomi och miljöpåverkan för hela landet. Flerårsöversikten på följande sida innehåller ett urval av den statistik som återfinns i VisA gällande utvecklingen av den grundläggande uppgiften för aktuellt räkenskapsår samt de fyra föregående åren. Därtill har, utöver uppgifter från VisA, kompletterats med manuell inlämnad statistik från Laurentiistiftelsen som är en fristående organisation men som firar gudstjänst i Svenska kyrkans ordning samt står under tillsyn av biskop Johan Tyrberg i Lund. Stiftelsen är geografiskt belägen i Helgeands församling. Församling är den lägsta rapporterade nivån för statistik och därför inkluderas stiftelsens statistik i pastoratets sammanställning.

Vissa felrapporteringar i VisA har identifierats för åren 2022 och 2023. Inrapporterad statistik är inte möjlig att korrigera i systemet i efterhand efter vissa brytdatum. Dessa felkällor har därför korrigerats manuellt i sammanställningen på nästa sida. En manuell justering har gjorts avseende "Antal gudstjänstdeltagare" 2023 motsvarande en ökning om 4 154 deltagare. En manuell justering har även gjorts för "Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet" och "- varav antal körmedlemmar" för 2022 och 2023 samt "Antal deltagare i vuxenverksamhet" och "- varav antal körmedlemmar" 2022 eftersom flera körer och antal körmedlemmar av misstag har dubbelrapporterats dessa år. Siffror i VisA över antal körer och medlemmar är därför högre än vad de borde vara. Därutöver har en rättning gjorts avseende antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet för 2023, justerad från 20 583 till 18 218, då denna var felaktigt återgiven i årsredovisningen för 2024. M

Utvecklingen av "Antal gånger personer besökts i den diakonala verksamheten" visar på en anmärkningsvärd ökning under 2025. Detta härleds till en förändrad kategorisering av besök inom sjukhuskyrkans verksamhet. Tidigare år har många besök rapporterats som "Antal kontakttillfällen under året" och därmed inte inkluderats i statistiken nedan. Vid en genomgång har kategoriseringen "Antal gånger personer besökts i den diakonala verksamheten" bedömts mer korrekt varför rapportering nu sker på detta vis. Hade denna kategorisering tillämpats även tidigare år skulle siffrorna för dessa år, vid en grov uppskattning, vara cirka 1 500 besök högre. Även med detta i beaktande visar denna statistik på en positiv utveckling totalt sett.

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	160 705	158 690	153 075	135 153	165 148
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	34 170	29 214	28 259	28 926	20 500
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	54 346	54 933	49 814	39 810	23 776
Antal döpta, totalt	305	285	281	252	257
Antal konfirmerade	281	327	250	220	224
Antal begravningsgudstjänster	327	310	368	378	377
Antal vigselgudstjänster	118	93	93	96	75
Antal inträden	222	166	138	101	124
Antal utträden	491	377	432	422	685
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	428	452	479	888	554
- varav antal körmedlemmar	364	386	353	371	336
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1 119	1 120	942	1 307	1 320
- varav antal körmedlemmar	658	685	653	667	548
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	23 038	19 839	18 218	17 130	13 787
Antal besökare i vuxenverksamhet	72 793	71 923	76 843	69 319	40 214
Antal gånger personer besökts i den diakonala verksamheten	4 396	2 336	2 463	1 880	1 751

Resultat och ställning

Årets resultat

Årets resultat för pastoratet uppgår till 33,1 mkr (15,6) vilket är 40,6 mkr bättre än budgeterat resultat.

Den enskilt främsta förklaringen till resultatet är att det under året gjorts en omfördelning av medel i pastoratets värdepappersportfölj. Omfördelningen föranleddes av att innehavet i några av de fonder som pastoratet haft placerade medel i förändrades så att dessa inte längre uppfyllde kraven i pastoratets reglemente för medelsförvaltning. Vid omfördelningen av medel mellan fonder har vinster realiserats i innehavet. Dessa återspeglas i såväl balansräkning (anskaffningsvärde för långfristiga

värdepappersinnehav) som resultaträkning (resultat vid försäljning av värdepapper). Däremot är marknadsvärdet på värdepappersportföljen i stort sett detsamma som innan omfördelningen. Resultatet från finansiella investeringar uppgår till 41,0 mkr (19,4) och överstiger därmed budgeterat resultat med 28,7 mkr.

Verksamhetsresultatet uppgår till -7,9 mkr (-3,8) vilket är 11,9 mkr bättre än budgeterat verksamhetsresultat. Att verksamhetsresultatet är bättre än budgeterat beror framförallt på lägre externa kostnader än budgeterat. Viss del av planerat och budgeterat fastighetsunderhåll har vid årets slut bokförts och aktiverats som anläggningstillgång, bland annat ett nytt värmesystem i form av bänkvärme som installerats i Helgeands kyrka. Därutöver har pastoratets kostnader för året för den gemensamma digitala infrastrukturen varit lägre än budgeterat på grund av oklarheter i kontoindelning samt prissättning vid tidpunkten för budgetberedning avseende 2025. Under året har pastoratet även erhållit kyrkoantikvarisk ersättning, kyrkounderhållsbidrag samt ett energieffektiviseringsbidrag för fastighetsförvaltningen vilket också påverkar resultatet i positiv riktning.

Året belastas resultatmässigt av tretton månaders driftskostnader, såsom kostnader för el, värme, vatten, och så vidare istället för tolv. Denna avvikelse förklaras av en förändrad hantering gällande periodisering av fakturor i syfte att uppfylla kraven i redovisningsregelverket K3. För kommande år innebär ändringen att årets kostnader belastar årets resultat.

För året har även bokats upp en skuld i balansräkningen om 1,2 mkr, motsvarande det totala flexitidssaldot för pastoratets anställda. Skulden belastar årets resultat. I Svenska kyrkans kollektivavtal, Svenska kyrkans AB §14 Flexibel arbetstid, framgår att när en medarbetare slutar sin anställning, ska utgående flexitid regleras via utbetalning eller avdrag på slutlön. I och med att utbetalning är möjlig ska eventuell skuld för flexitid redovisas i bokslut och årsredovisning.

För den skattepliktiga verksamheten uppgår resultatet till -1,2 mkr, varav -0,5 mkr för caféverksamheten på Domkyrkoforum samt -0,7 mkr för förskoleverksamheten. Detta är 0,7 mkr sämre än det budgeterade resultatet på -0,5 mkr. Förskoleverksamheten har under året inte haft full beläggning i verksamheten. För caféverksamhetens del är personalkostnaderna högre än budgeterat.

Begravningsverksamhetens resultat för året uppgår till 12,4 mkr (9,3). Överskottet förklaras till stor del av att vissa större underhållsprojekt, både avseende mark och fastigheter, har behövt skjutas fram till kommande år, bland annat en omfattande fasadrenovering på Norra kyrkogårdens kapell. Därtill är kostnaderna för den löpande driften lägre än budgeterat, bland annat beroende på ett aktivt arbete för att optimera bränsleförbrukningen vid kremationer vilket resulterat i lägre bränslekostnader för året. Dessutom fördelas en lägre andel av den gemensamma administrationen till begravningsverksamheten eftersom den totala nettokostnaden är lägre än förväntat.

Kassaflödesanalysen visar på ett negativt kassaflöde för pastoratet på 1,4 mkr under året. Att kassaflödet, det vill säga skillnaden mellan vad som fanns i likvida medel vid årets slut jämfört med vid årets början, är negativt trots ett positivt resultat beror framförallt på att utdelningar och realisationsvinster från värdepappersportföljen återinvesterats i finansiella tillgångar under året. Dessa tillgångar räknas inte som likvida medel även om de med kort varsel kan omvandlas till sådana.

Målsatt kapital

Pastoratets kyrkofullmäktige fastställde 2007-12-11 målkapitalet till 250 mkr. Målkapitalet ska årligen justeras med ett belopp som motsvarar årets inflation. Därtill ska läggas resultatet från fastighetsförsäljningar. *m*

Målkapitalet för 2025 uppgår till 444 mkr (441). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 195 mkr (165).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2025	2024	2023	2022	2021
Tillhöriga per den 31 december (antal)	46 473	46 677	46 491	46 133	46 404
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	44,55	45,06	45,61	46,01	46,75
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97
Medelantalet anställda	208	214	212	212	211
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	63	61	65	61	58
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	228 211	223 175	206 046	197 255	192 503
Verksamhetens resultat	-7 886	-3 791	-31 932	-14 989	-6 020
Resultat från finansiella investeringar	40 969	19 371	17 152	13 996	15 861
Årets resultat	33 083	15 580	-14 780	-993	9 841
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	124 055	119 954	115 066	107 424	109 730
- varav slutavräkning (tkr)	6 076	5 944	3 163	-643	991
Begravningsverksamhetens nettokostnader	72 435	72 381	64 047	57 816	55 164
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	61,93	60,96	64,79	64,53	64,26
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,89	4,83	16,76	6,18	5,45
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	443 980	440 973	428 687	395 044	364 536
Eget kapital (tkr)	639 265	606 183	590 603	605 382	606 375
Soliditet (%)	89,11	89,51	89,11	89,20	87,55
Värdesäkring av eget kapital (%)	5,46	2,64	-2,44	-0,16	1,65
Likviditet (%)	89,52	95,09	83,08	83,20	122,40

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

M

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Utvecklingsplan för Lunds pastorat

Till följd av tidigare beslut i kyrkofullmäktige om besparingskrav avseende personal och fastigheter arbetades konkreta besparingsförslag fram i det som kommit att kallas *Utvecklingsplan för Lunds pastorat* under 2023 (KFM 2023-11-13 § 28). Implementering utifrån den tidplan som arbetades fram för Utvecklingsplanen i början av 2024 har fortlöpt under året och genererar besparingar avseende personal och fastigheter med en sammantagen positiv påverkan på det ekonomiska resultatet.

Besparingarna med anledning av Utvecklingsplanen kräver nya sätt att tänka och arbeta. En stor del av utvecklingsplanen handlar därför om samverkan och arbetsfördelning mellan församlingarna. Detta har konkretiserats i det som kallas nodarbete. Varje församling är numera nod för någon eller några verksamheter som på dessa ställen får en starkare ställning, medan annat istället tas bort helt eller får svagare fokus. Att vara nod innebär att ansvara för att det liv och den verksamhet som knyts till noden får utrymme i församlingen och i kyrkan i Lund.

Under våren påbörjades en ombyggnation av S:t Knuts kyrka efter kyrkorådets beslut 2024-10-23 § 102 om att säga upp hyreskontraktet för S:t Knuts församlingsgård. Ombyggnationen, som bland annat inneburit nya arbetsplatser inne i kyrkobyggnaden samt ett nytt pentry för enklare servering, färdigställdes under hösten och hyreslokalen lämnades per 2025-11-30.

Under hösten initierades den tredje och sista fasen för ombyggnadsprojektet på Helgeands församlingsgård, *Projekt Franciskus*. Helgeands kyrka och församlingsgård står inför en omfattande renovering och ombyggnation till följd av eftersatt underhåll. Bänkvärme har installerats i kyrkan under året och församlingen kunde åter fira första advent i en varm kyrka. I samband med den fortsatta renoveringen kommer församlingsgården anpassas till ändamålsenliga lokaler för att samordna församlingens och Diakoncentralens verksamhet i samma fastighet. Fastigheten där Diakoncentralen idag har sina lokaler ska enligt inriktningsbeslut i kyrkofullmäktige 2023-11-13 § 28 hyras ut. Beslut om uthyrning fattas av kyrkorådet när/om det blir aktuellt. Genom att samlokalisera Diakoncentralens verksamhet med Helgeands församling optimeras pastoratets lokalytor samtidigt som det ges förutsättningar att få in externa hyresintäkter.

Efter en längre tids utredning i form av en arbetsplatsanalys samt genomförda risk- och konsekvensanalyser fattade kyrkorådet under hösten beslut 2025-10-22 § 81 om att anslå medel i investeringsbudgeten för att möjliggöra en ombyggnation på Domkyrkoforums övre plan med syfte att skapa arbetsplatser för kansliets medarbetare, primärt i de delar som idag står outnyttjade. Genom samlokalisering av kansliets och domkyrkoförsamlingens medarbetare möjliggörs uthyrning av kansliets nuvarande lokaler på Kiliansgatan 7 i Lund, i linje med kyrkofullmäktiges inriktningsbeslut 2023-11-13 § 28. Inflyttning för kansliets personal på Domkyrkoforum sker i början av maj 2026. Utredning avseende möjligheten att hyra ut kansliets nuvarande fastighet, S:t Mikael 8, pågår och kommer återkomma till kyrkorådet för beslut i det fall uthyrning blir aktuellt.

Kyrkofullmäktiges inriktningsbeslut 2023-11-13 § 28 att delvis hyra ut Petersgården befinner sig i en förstudiefas. Kyrkokansliet och Lunds pastorat har en aktiv dialog om möjligheterna att bedriva Svenska kyrkans utbildningsinstituts (SKU:s) verksamhet på Petersgården. Målet är att möjliggöra en samverkan mellan kyrklig utbildning och det pågående församlinglivet, vilket förväntas skapa ett mervärde för båda parter. Först efter besked från SKU i gällande lokalerna på Petersgården kan frågan om uppsägning

av familjerådgivningens nuvarande hyreslokal samt ny placering för denna verksamhet behandlas vidare.

De personalbesparingar som beslutats inom ramen för Utvecklingsplanen har hittills verkställts genom naturliga avgångar. Genomförda besparingar på personalsidan samt effektiviseringar på fastighetssidan har sammantaget bidragit till en positiv ekonomisk utveckling för Lunds pastorat. Sedan Utvecklingsplanen lades fram har enheten för forskning och analys på kyrkokansliet dessutom presenterat en ny prognos för Svenska kyrkans medlemsutveckling som sträcker sig fram till 2051. Den nya prognosen pekar på ett mildare medlemstapp fram till 2030 än tidigare prognos. Att det framtida medlemstappet förväntas ligga på en lägre nivå jämfört med den medlemsprognos som låg till grund för tidigare intäktsprognoser innebär en uppjustering i prognosen för kommande års kyrkoavgiftsintäkt. Med detta i beaktande bad kyrkorådet i slutet av året kyrkofullmäktige om ett uppdrag att göra en översyn av Utvecklingsplanen såvitt gäller förutsättningar för personalbesparingar framåt, och att medge att verkställigheten av kyrkofullmäktiges inriktningsbeslut såvitt gäller personalbesparingar förskjuts. Kyrkorådets översyn ska vara klar under våren 2026, så att frågan kan behandlas av kyrkofullmäktige igen i oktober 2026.

Utökning av förskoleverksamhet

Kyrkofullmäktige fattade inriktningsbeslut 2023-11-13 § 29 om att utöka pastoratets förskoleverksamhet på Petersgården, förskolan Prästkragen, från en avdelning till två avdelningar. Genom detta beslut gavs pastoratets förskoleverksamhet ökade förutsättningar för ekonomisk bärkraft med möjlighet att uppnå mål om självfinansiering. Den nya avdelningen på Prästkragen invigdes i februari 2025. Förskoleplatserna har inte varit fullbelagda under året men utvecklingen över antalet inskrivna barn har under året varit positiv. I samband med pastoratets konstaterade behov av utökat lokalutrymme för förskoleverksamheten på Petersgården förelåg även behov av att säga upp den hyresgäst som fanns i lokalen; Föreningen Kristen Barnomsorg i Lund, vilket kyrkorådet tog beslut om 2023-11-28 § 102. Föreningen valde då även att omlokalisera sin förskoleverksamhet på S:t Hans församlingsgård, vilket de gjorde vid halvårsskiftet 2025. Därmed har de externa hyresintäkterna minskat för året.

Ny målstruktur och målprocess

Efter att domkapitlet i början av året utfärdat ny församlingsinstruktion för Lunds pastorat kunde pastoratet fortsätta sitt arbete med att ta fram en målstruktur som håller ur ett längre tidsperspektiv, bidrar till förutsebarhet för alla enheter och till transparens i hur mål sätts. Ledningsgruppen, representanter från församlingråd, kyrkoråd och utskott har tillsammans arbetat fram den modell som kyrkofullmäktige antog strax före sommaren. Det finns också en utarbetad struktur för mål inom begravningsverksamheten, och med utgångspunkt i denna kunde kyrkofullmäktige under hösten anta vision och övergripande mål för begravningsverksamheten.

Kris och beredskap

Kyrkorådet fastställde under våren en kris- och beredskapsplan för pastoratet. Kyrklig beredskap är benämningen på Svenska kyrkans samlade förberedelser i samverkan med samhället, för att kunna bedriva sin verksamhet samt bidra till den samhällseliga insatsen vid allvarliga och extraordinära händelser, såsom olyckor, epidemier och andra svåra påfrestningar samt vid höjd beredskap. Svenska kyrkan har ett lagstadgat ansvar i egenskap av huvudman för begravningsverksamheten, för de kyrkliga kulturminnena samt för arkiven. För en ökad robusthet är reservkraftverk och batteribackup inköpta och installerade på trygghetspunkt vilket bidrar till en minskad sårbarhet för pastoratet. Arbetet med utbildning och övning i kris och beredskap är påbörjat.

Miljöarbete

Arbetet med energioptimering fortlöper och pastoratet redovisar en minskning av den totala

energianvändningen med 109 000 kWh jämfört med föregående år. Målet är en minskning om totalt 30% under perioden 2021 till 2027. Vid årets slut uppgår den totala minskningen hittills till 22%. Den totala köpta energimängden per kvadratmeter för uppvärmning och el i byggnader ska 2027 maximalt motsvara en genomsnittlig energianvändning på 115 kWh/kvm per år för uppvärmda ytor. Vid årets slut låg fastighetsbeståndet i snitt på 126 kWh/kvm per år. All inköpt el är märkt Bra Miljöval. Därutöver färdigställdes ytterligare en solcellsanläggning i pastoratet, denna gång på Maria Magdalena kyrka, vilket förväntas minska energiförbrukningen ytterligare under 2026.

Kyrkovalet

Förberedelserna inför och genomförandet av kyrkovalet den 21 september har satt sin tydliga prägel på det gångna året. Valnämnden, av nämnden tillsatt valorganisation och samtliga enheter i pastoratet har på olika sätt varit involverade i arbetet med att iordningställa vallokaler, distribuera valmaterial, organisera och utbilda valförrättare/röstmottagare, kommunicera valet, engagera medarbetare, och tillsammans säkerställa att valet blir genomfört på ett bra och korrekt sätt. Det förutspåddes en ökad andel förtidsröstande, vilket valnämnden tog höjd för i bemanning, öppettider och material. Tillströmningen var stor redan första veckan på några håll, vilket är ett ändrat väljarbeteende jämfört med tidigare som kan fordra justeringar inför nästa val. Valdeltagandet i riket uppgick till 18,84 procent (mot 18,39 procent 2021). Valdeltagandet i Lunds pastorat prognostiserades till 28 procent (mot 26,32 procent 2021), och uppgick till hela 28,82 procent.

Introduktion av nyanställda

Under pandemin pausades det introduktionsprogram för nyanställda som fanns vid tillfället. Arbetet har återupptagits under året och två introduktionsdagar anordnades i oktober för nyanställd personal i pastoratet. En tydlig och strukturerad introduktion bidrar till att nya medarbetare snabbare känner sig trygga i sitt uppdrag och får en tydlig bild av hur det egna arbetet hänger samman med helheten. En god start är avgörande för långsiktigt engagemang, kompetensförsörjning och en hållbar arbetsmiljö.

Trafikverkets planerade utbyggnad av järnvägsnätet till fyra spår genom Lunds kommun

Trafikverket planerar att bygga ut järnvägen från Klostergårdens järnvägsstation till strax norr om Stångby till fyra spår. Genom deltagande i samråd, inlämnade synpunkter på samrådsunderlag samt debattinlägg i media har pastoratet och S:t Peters klostrets församling uttalat sig om de negativa konsekvenser en sådan utbyggnad skulle kunna medföra i form av inverkan på verksamhet, kulturarv och gravfrid. Kyrkans och kyrkogårdens tillgänglighet skulle kraftigt försämrats och vibrationer, både under byggtid och efter färdigställandet, riskerar att orsaka skador på den unika kulturmiljön.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt reglemente för medelsförvaltning. Gällande reglemente antogs under år 2019 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2028	Plan 2027	Beslutad 2026	Utfall 2025	Förändring 2025 -- 2026 (%)
Kyrkoavgift	131 569	130 583	129 916	124 055	4,72
Ekonomisk utjämning	-5 470	-6 108	-6 562	-6 151	6,68
	126 099	124 475	123 354	117 904	

Antal kyrkotillhöriga är långsiktigt avgörande för pastoratets ekonomiska förutsättningar. Under 2023 och 2024 ökade antal medlemmar för första gången på 2000-talet i Lunds pastorat, för att sedan åter minska under 2025. Flera faktorer samverkar i utvecklingen av antal medlemmar. Lund är en stad som växer och utökas med nya områden och bostäder. Med undantag för några enstaka år har pastoratet haft ett positivt flyttnetto avseende tillhöriga under hela 2000-talet. Det vill säga fler tillhöriga har flyttat till Lunds pastorat än tillhöriga som flyttat ifrån Lunds pastorat. Denna positiva trend har fram till 2023 motverkats av ett högt utträdesnetto, det vill säga fler väljer att träda ur Svenska kyrkan än som väljer att träda in, samt en hög generationsväxling. Generationsväxlingen innebär att fler medlemmar avlider än som tillkommer genom dop eller anmälan om inträde för barn under 18 år. Att medlemsantalet ökade under 2023 och 2024 beror totalt sett på en än större inflyttning av tillhöriga, samtidigt som utträdesnettot minskat tack vare fler inträden och färre utträden än tidigare år. Att antal inträden ökat samtidigt som antal utträden minskat är en utveckling som syns nationellt i hela Svenska kyrkan. Trenden avseende generationsväxling är dock densamma som tidigare år, det är fler medlemmar som avlider än som tillkommer genom dop eller anmälan om inträde för barn under 18 år. Typiskt sett ökar dock antal utträden under kyrkovalsår vilket också skedde under 2025, varför antalet medlemmar återigen minskade i pastoratet. Totalt sett kvarstår även trenden med allt lägre andel tillhöriga av befolkningen genom åren.

Dödligheten väntas öka i medlemskåren de närmaste tio åren. Det beror på att medlemskåren idag består av en stor andel som är 80 år eller äldre. Denna förändring går inte att påverka och är den faktor som kommer ha störst påverkan på medlemsutvecklingen i förlängningen. Faktorer som däremot kan vara möjliga att påverka är istället antal inträden, antal utträden samt antal dop.

I ett kortare perspektiv har konjunkturen stor påverkan på kyrkoavgiften. En förändring i konjunkturen påverkar pastoratets intäkter med två års fördröjning. Tillväxten för både BNP och sysselsättningen i Sverige förväntas under 2026 bli klart högre än på flera år. Såväl hushållens konsumtion som investeringarna utgör viktiga drivkrafter för en inhemskt driven uppgång för BNP-tillväxten. En stark ökning av de reala disponibla inkomsterna bäddar för en återhämtning av konsumtionen under kommande år. Efter två års minskning av antalet arbetade timmar väntas under nästa år en stark ökning. Den konjunkturella förstärkning som nu har inletts antas fortgå också efter 2026 och därför förväntas nu en period av stigande sysselsättning. Fortfarande kvarstår dock betydande geopolitiska spänningar liksom osäkra förutsättningar för global handel som riskfaktorer i prognosen.

Samtidigt befinner sig pastoratet i en period med stora underhållsåtgärder i sitt fastighetsbestånd. För att åtgärda det historiska underhåll som påvisats i framtagna vård- och underhållsplaner har fullmäktige fattat beslut 2023-12-11 § 37 om utökning av underhållsbudgeten med 60 miljoner kronor, under perioden 2024 till 2030. Pastoratets lokalförsörjningsplan gäller till 2028. Under de närmaste åren behöver därför en ny process starta upp för att uppdatera lokalförsörjningsplanen med aktuella förutsättningar för de kommande tio åren. I det arbetet ingår att uppdatera och ta fram nya vård- och underhållsplaner för det totala fastighetsbeståndet. Konkurrensen avseende kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) är stor då underhållsbehov av kulturhistoriskt värdefull egendom är stort i hela landet och hårda

M

f

prioriteringar behöver göras när respektive stift går igenom inkomna ansökningar varje år. Den totala nivån på KAE är långt ifrån tillräcklig för att täcka de stora underhållsbehov av kulturhistoriskt värdefull egendom som Svenska kyrkan ansvarar för i hela landet.

För att möta den medlemsutveckling som Svenska kyrkan står inför och samtidigt kunna vårda och underhålla de fastigheter som pastoratet långsiktigt vill verka i har, som tidigare nämnts, beslut om stora anpassningar avseende personal och fastigheter gjorts under tidigare år, i "Utvecklingsplan för Lunds pastorat". Flera av de beslutade åtgärderna har redan fått effekt på resultat och budget, och ytterligare åtgärder kommer få effekt 2026. Det innebär att pastoratet har säkerställt en god ekonomisk hushållning för de närmaste åren och som ger tid och handlingsutrymme inför ytterligare anpassningar som kommer behöva göras i framtiden.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet och gäller för maximalt 3 500 kremationer per år.

Under året utfördes 2 031 (2 086) kremationer. Av kremationerna avsåg 1 487 (1 566) externa, vilket motsvarar 73 procent (75) av det totala antalet kremationer.

Kollekter


	2025	2024	2023	2022	2021
Förmedlade rikskollekter	526	497	468	469	295
Förmedlade stiftskollekter	139	145	140	119	68
Förmedlade församlingskollekt	564	592	534	462	263
Församlingskollekt till egen verksamhet	149	160	118	126	42
Summa kollekt	1 378	1 394	1 260	1 176	668

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 7 (7) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 69,4 mkr (69,5). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 78,4 mkr (78,8).

Pastoratets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar. 

Resultaträkning	Not	2025-01-01	2024-01-01
Tkr		-2025-12-31	-2024-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		124 055	119 955
Begravningsavgift	2	72 435	72 381
Ekonomisk utjämning	3	-6 151	-6 676
Utdelning från prästlönetillgångar	4	1 058	841
Erhållna gåvor	5	726	1 470
Erhållna bidrag	6	20 411	19 146
Nettoomsättning	7	15 157	15 596
Övriga verksamhetsintäkter		521	462
Summa verksamhetens intäkter		228 212	223 175
Verksamhetens kostnader			
Kostnad för varor, material och vissa köpta tjänster		-511	-560
Övriga externa kostnader	8, 9	-83 091	-79 582
Personalkostnader	10	-141 329	-136 046
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-11 167	-10 777
Summa verksamhetens kostnader		-236 098	-226 965
Verksamhetens resultat		-7 886	-3 790
Resultat från finansiella investeringar	11		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		39 531	18 035
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 441	1 340
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-5
Summa resultat från finansiella poster		40 969	19 370
Resultat efter finansiella poster		33 083	15 580
Årets resultat		33 083	15 580

M

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar	12		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	147 617	147 788
Inventarier, verktyg och installationer	14	15 066	15 090
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	6 871	4 642
		169 555	167 520
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	16	501 178	463 284
		501 178	463 284
Summa anläggningstillgångar		670 733	630 803
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 542	1 437
Övriga fordringar		1 431	1 375
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	3 032	1 849
		6 005	4 661
<i>Kortfristiga placeringar</i>	16, 23	623	623
<i>Kassa och bank</i>	18, 23	40 014	41 446
Summa omsättningstillgångar		46 642	46 729
SUMMA TILLGÅNGAR		717 375	677 533

M

8

LUNDS PASTORAT
Org.nr 252003-1028

13 (31)

Balansräkning

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

606 183

590 603

Årets resultat

33 083

15 580

Summa eget kapital

639 265

606 183

Avsättningar

19

0

0

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld

20

13 595

12 872

Skuld begravningsverksamhet

2

12 414

9 336

Summa långfristiga skulder

26 009

22 208

Kortfristiga skulder

Skuld begravningsverksamhet

9 336

7 904

Leverantörsskulder

9 837

11 681

Gravskötselskuld

20

1 154

1 088

Övriga skulder

5 176

4 736

Villkorade bidrag

21

5 479

5 639

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

22

21 118

18 094

Summa kortfristiga skulder

52 101

49 142

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

717 375

677 533

m

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	605 383	-14 780	590 603
Omföring av föregående års (2023) resultat	-14 780	14 780	0
Årets resultat (2024)		15 580	15 580
Eget kapital 2024-12-31	590 603	15 580	606 183
Ingående balans 2025-01-01	590 603	15 580	606 183
Omföring av föregående års (2024) resultat	15 580	-15 580	0
Årets (2025) resultat		33 083	33 083
Eget kapital 2025-12-31	606 183	33 083	639 265

m

J

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-7 886	-3 791
Rörelseresultat		-7 886	-3 791
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		11 167	10 777
Ökning/minskning av avsättningar		0	-124
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar		-15	-302
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		10	11
Erhållen ränta		1 748	1 330
Erhållen utdelning		13 622	13 172
Erlagd ränta		-3	-5
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		18 643	21 068
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten</i>			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		-1 674	-1 498
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		3 289	-2 527
Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld		722	148
Ökning/minskning av långfristig skuld till begravningsverksamheten		3 078	1 432
Kassaflöde från den löpande verksamheten		24 058	18 623
Investeringsverksamheten			
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar		-13 201	-5 988
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		15	302
Förvärv av finansiella placeringar		-193 614	-36 268
Försäljning av finansiella placeringar		181 311	25 635
Minskning/ökning av kortfristiga finansiella placeringar		0	-623
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-25 489	-16 942
Årets kassaflöde		-1 431	1 681
Likvida medel vid årets början		41 445	39 764
Likvida medel vid årets slut	23	40 014	41 445

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås där Svenska kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in. M

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

J

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-50 år
Byggnader	10-100 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning	3-7 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

M

8

Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, till exempel så kallade nollkuponobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Värdepappersportföljer

Utöver de långfristiga värdepappersinnehaven som beskrivs ovan, har Lunds pastorat definierat två värdepappersportföljer, som båda innehåller noterade aktier och räntepapper. Portföljerna ingår tillsammans med innehaven ovan som värderas post för post, i posten Långfristiga värdepappersinnehav. För de instrument som ingår i någon av dessa portföljer tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom respektive portfölj.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffar eller uteblir.

Skattepliktig näringsverksamhet

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

8

Not 2 Begravningsverksamheten

Lunds pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2025	2024
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	84 849	81 717
Övriga intäkter	1 348	2 104
Summa verksamhetens intäkter	86 197	83 821
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-35 047	-35 453
Övriga kostnader	-29 775	-29 532
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-6 558	-6 365
Summa verksamhetens kostnader	-71 380	-71 350
Finansiella poster		
Ränteintäkter	0	522
Räntekostnader	-2 403	-3 657
Begravningsverksamhetens överskott	12 414	9 336
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	12 414	9 336
Rättelsepost för tidigare år	0	0
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	12 414	9 336
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	84 849	81 717
Avgående överskott enligt särredovisningen	-12 414	-9 336
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	72 435	72 381

Kommentarer till årets verksamhet

Begravningsverksamhetens resultat för året uppgår till 12,4 mkr (9,3). Överskottet förklaras till stor del av att vissa större underhållsprojekt, både avseende mark och fastigheter, har behövt skjutas fram till kommande år, bland annat en omfattande fasadrenovering på Norra kyrkogårdens kapell. Därtill är kostnaderna för den löpande driften lägre än budgeterat, bland annat beroende på ett aktivt arbete för att optimera bränsleförbrukningen vid kremationer vilket resulterat i lägre bränslekostnader för året. Dessutom fördelas en lägre andel av den gemensamma administrationen till begravningsverksamheten eftersom den totala nettokostnaden är lägre än förväntat. *M*

Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten

Ingående skuld	-17 240	-14 198
Reglering av 2022 års kvarvarande överskott		6 294
Reglering av 2023 års kvarvarande överskott	7 904	
Årets överskott	-12 414	-9 336
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital	0	0
Utgående skuld	-21 750	-17 240
Varav långfristig skuld	-12 414	-9 336
Varav kortfristig skuld	-9 336	-7 904

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 90 359 tkr (94 079 tkr) vilket motsvarar 56% (58%) av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Lunds pastorat har 3 113 (3 113) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2025	2024
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	147	160
Gåva till församlingens verksamhet	579	1 310
Summa	726	1 470

Lunds pastorat mottog 2024 en större gåva från Lunds Diakoniförening som under samma år avslutade sin verksamhet.

Gåvor i form av tjänster

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Dessa insatser är inte värderade och ingår således inte i tabellen ovan.

Not 6 Erhållna bidrag

	2025	2024
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	775	2 404
Kyrkunderhållsbidrag	1 073	0
Övriga bidrag från stiftet	3 569	2 904
Driftbidrag till kyrkans förskola	9 462	8 075
Arbetsmarknadsbidrag	468	809
Övriga bidrag	5 064	4 955
Summa	20 411	19 146

Not 7 Nettoomsättning

	2025	2024
Gravskötselintäkter	5 688	5 700
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	1 431	1 321
Hysesintäkter	569	1 007
Deltagaravgifter	1 568	2 054
Intäkter från näringsverksamhet	1 064	1 120
Övriga intäkter	4 836	4 394
	15 157	15 596

Not 8 Operationella leasingavtal

Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2025	2024
Not avseende uppgifter som leasetagare		
Förfaller till betalning inom ett år	3 413	3 978
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	8 642	8 748
Förfaller till betalning senare än fem år	0	1 967
	12 055	14 693
Under perioden kostnadsförda leasingavtal	4 316	4 146

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas i nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte. Exempel på hyrda lokaler är Familjerådgivningens lokaler samt Domkyrkoforum. Hyreskontraktet för Sankt Knuts församlingsgård är uppsagt från och med 2025-12-01.

	2025	2024
Not avseende uppgifter som leasegivare		
Förfaller till betalning inom ett år	244	322
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	252	360
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
	496	682

8

Under perioden erhållna leasingavgifter 569 904

Leasingintäkterna utgörs främst av hyresintäkter för lokaler samt parkeringsplatser. Lokalintäkter från extern förskoleverksamhet på Petersgården upphörde vid årsskiftet 2024/2025 samt på Sankt Hans vid halvårsskiftet 2025.

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

Under året avyttrade KPMG den del av verksamheten där pastoratet är kund, till Azets Revision & Rådgivning AB. Kyrkofullmäktige tog därför beslut 2025-11-13 § 20 om att utse revisionsbolaget Azets Revision & Rådgivning AB (559480-5169) för granskning av Lunds pastorat räkenskapsåren 2025–2026, även fortsättningsvis med auktoriserad revisor Patric Andersson som huvudansvarig revisor.

	2025	2024
Azets Revision & Rådgivning AB		
Revisionsuppdrag	323	300
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	25
	323	325
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	24	23
	24	23

Not 10 Personal

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	130	134
Män	78	80
	208	214

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 kr (28 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2025-12-31			Antal på balansdagen 2024-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	6	5	11	6	5	11
Ledande befattningshavare	9	4	13	9	4	13

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd samt domprost	1 369	1 279
Anställda	92 072	93 362
	93 441	94 641

Arvodet till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2025	2024
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	468	809
Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2025	2024
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	49	45
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	5 781	5 096
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	31 987	30 964
	37 768	36 060

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	316	1
Utdelning	13 622	13 172
Realisationsvinster	25 592	4 862
	39 531	18 035
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	1 441	1 315
	1 441	1 315

Not 12 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar, kyrkliga inventarier, som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt

Not 13 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	404 537	400 959
Inköp	6 022	0
Omklassificeringar	1 380	3 578
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	411 940	404 537
Netto anskaffningsvärde	411 940	404 537
Ingående avskrivningar	-235 197	-227 728
Årets avskrivningar	-7 573	-7 470
Utgående ackumulerade avskrivningar	-242 770	-235 197
Ingående nedskrivningar	-21 553	-21 553
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-21 553	-21 553
Utgående redovisat värde	147 617	147 788

M

S

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	51 568	50 714
Inköp	3 570	1 866
Försäljningar/utrangeringar	-2 594	-1 012
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	52 545	51 568
Netto anskaffningsvärde	52 545	51 568
Ingående avskrivningar	-36 478	-34 182
Försäljningar/utrangeringar	2 594	1 012
Årets avskrivningar	-3 594	-3 308
Utgående ackumulerade avskrivningar	-37 478	-36 478
Utgående redovisat värde	15 066	15 090

Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	4 642	4 099
Utgifter under året	5 674	4 122
Under året färdigställda tillgångar	-3 445	-3 578
Utgående balans	6 871	4 642

Utgående balans består av olika projekt inom begravningsverksamheten, däribland ombyggnation av ekonomigården på Norra kyrkogården. Övriga igångsatta projekt är Allhelgonaparkens gestaltning, ombyggnation av Helgeands församlingsgård samt installation av solcellsanläggningar. *m*

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktiefonder	262 241	226 227	322 148	297 329
Noterade räntefonder	219 826	217 946	222 266	224 541
Onoterade långfristiga placeringar	5 126	5 126	4 335	4 335
Övriga långfristiga placeringar	13 985	13 985	13 985	13 985
Summa långfristiga värdepappersinnehav	501 178	463 284	562 734	540 189
Kortfristiga placeringar				
Noterade aktiefonder	623	623	626	655
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	623	623	626	655
Summa värdepappersinnehav	501 801	463 906	563 359	540 844

Ideella placeringar

Pastoratet har ideell placering i Oikocredit till ett bokfört värde på 4 335 tkr (4 335 tkr). Med ideell placering förstås att pastoratet avstår avkastning till förmån för internationell diakoni och mission. Placeringarna klassificeras som långfristigt värdepappersinnehav.

	2025-12-31	2024-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	463 284	447 788
Investeringar under året	193 614	36 268
Försäljningar/avyttringar	-155 720	-20 773
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	501 178	463 284
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Försäljningar/avyttringar	0	0
Återföring nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående bokfört värde	501 178	463 284

M

8

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	0	213
Förutbetalda försäkringspremier	798	756
Upplupna ränteintäkter	339	0
Övriga poster	1 896	880
	3 032	1 849

Not 18 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 38 175 tkr (40 756 tkr) behållning på det så kallade Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 19 Avsättningar

	2025-12-31	2024-12-31
Förmånsbestämd ålderspension		
Avsättning vid årets början	0	124
lanspråktaget belopp	0	-124
Avsättning vid årets slut	0	0

2023 var sista året då förmånsbestämd tjänstepension (FÅP) kunde tjänas in för personer som omfattas av pensionsavtalet KAP-KL (födda 1958 och tidigare). Därav har avsättningarna upplösts under 2024.

Not 20 Långfristiga skulder

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen.

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Gravskötselskuld	9 365	8 146
	9 365	8 146

*I not 2, Begravningsverksamheten framgår församlingens externa upplåning som avser begravningsverksamheten.

M

S

Not 21 Villkorade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	5 639	5 983
Erhållet under året	808	282
lanspråktaget under året	-967	-626
	5 479	5 639
Specifikation av utgående balans		
Skuldförda bidrag till verksamheten	5 479	5 639
	5 479	5 639

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna löner	1 287	87
Upplupna semesterlöner	6 420	6 607
Beräknade upplupna sociala avgifter	2 406	2 065
Upplupna pensionskostnader	5 653	5 575
Beräknad upplupen löneskatt på pensionskostnader	1 372	1 352
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 980	2 407
	21 118	18 094

Not 23 Likvida medel

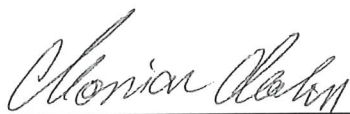
Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2025-12-31	2024-12-31
Kassa	2	2
Bank	40 012	41 444
Kortfristiga placeringar	623	623
	40 637	42 069

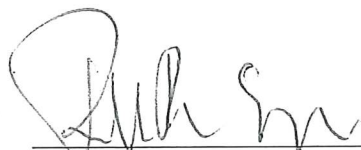
M

d

Beslutades av kyrkorådet i Lund 2026- 04-22



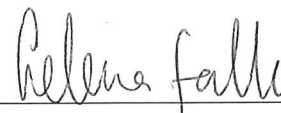
Monica Molin, kyrkorådets ordförande
2026-04-22



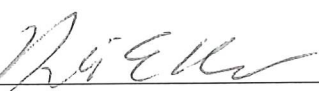
Pernilla Rempe Sjöstedt
2026-04-22

2026-04-22 


Klara Kursis

2026-04-22 

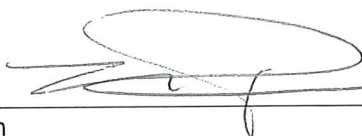
Helena Falk

2026-04-22 

Anneli Andersson

2026-04-22 

Leenah Malmi Pauser

2026-04-22 

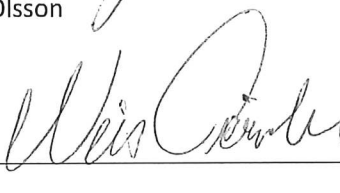
Kenneth Ferm

2026-04-27 

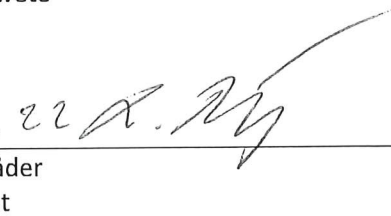
Ann-Margreth Olsson

2026-04-22 

Joakim Twete

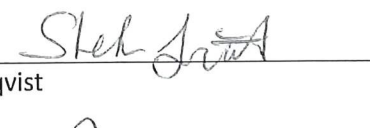
2026-04-22 

Nils Gårder

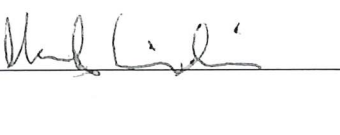
2026-04-22 

Niclas Blåder
Domprost

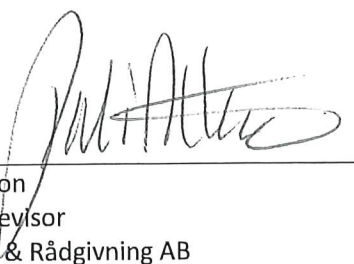
Vår revisionsberättelse har lämnats

2026-04-28 

Stefan Ljungqvist
Revisor

2026-04-28 

Mats Lindén
Revisor

2026-04-28 

Patric Andersson
Auktoriserad revisor
Azets Revision & Rådgivning AB

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Lunds Pastorat
Org.nr 252003-1028

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Lunds Pastorat för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Lunds Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Revisorernas ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt De förtroendevalda revisorernas ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionsred i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet samt nämnden som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden.

Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsred i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Lunds Pastorat för år 2025.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorers ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

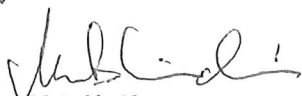
Kristianstad den 28 april 2026



Patric Andersson
Auktoriserad revisor



Stefan Ljungqvist
Förtroendevald revisor



Mats Lindén
Förtroendevald revisor