

Sammanträdesdatum

2021-05-11

Digitalt möte kl.09.00 – 11.05

Ordförande Britt Sandström, Yngve Anderberg, Rolf Falkland,
Åke Johansson, Björn Bünger för (Greta Johansson)

Per-Åke Olofsson, Ingrid Högsberg

Fastighetschef och Kyrkogårdschef Eva Carlin,
Po-chef norr Maja Lundström
Fastighetsingenjör Fredrik Lindblom,
Fastighetsförvaltare Anica Norman
sekreterare Anneli Wirén

Rolf Falkland

Sekreterare Paragrafer §§ 30-37
Anneli Wirén

Ordförande
Britt Sandström

Justerande
Rolf Falkland

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Kyrkorådets fastighetsutskott

11 maj 2021

Datum för
anslags uppsättande

Pastoratets stabskansli

.....

Kyrkorådets arbetsutskott
Kyrkorådets fastighetsutskott
Kyrkorådets kyrkogårdsutskott

30

2021-05-11

Kyrkorådet

Kyrkofullmäktige

Val av justerare

Förslag till beslut: Rolf Falkland

Fastighetsutskottets beslut

Att utse: Rolf Falkland att justera protokollet

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Paragraf

Sammanträdesdatum

Kyrkorådets arbetsutskott
Kyrkorådets fastighetsutskott
Kyrkorådets kyrkogårdsutskott

31

2021-05-11

Kyrkorådet

Kyrkofullmäktige

Fastställande av dagordning

Fastighetsutskottets beslut

Dagordningen godkänns

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

	Paragraf	Sammanträdesdatum
Kyrkorådets arbetsutskott Kyrkorådets fastighetsutskott Kyrkorådets kyrkogårdsutskott	32	2021-05-11
Kyrkorådet		
Kyrkofullmäktige		

Föregående protokoll

Protokoll från fastighetsutskottets möte 2021-04-13

Fastighetsutskottets beslut

Godkänns och läggs till handlingarna

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

Paragraf

Sammanträdesdatum

Kyrkorådets arbetsutskott
Kyrkorådets fastighetsutskott
Kyrkorådets kyrkogårdsutskott

33

2021-05-11

Kyrkorådet

Kyrkofullmäktige

Rapporter

- a) Det förslag till remissvar gällande riktlinjer för investeringar inom Västerås pastorat, som skickades ut per mail till ledamöterna har insänts till kansliet.
- b) Driftbudget jan-april 2021.

Fastighetsutskottets beslut

Informationen för punkt a-b läggs till handlingarna
I kommande rapport, kommer det rapporteras en fördjupning i driftbudgeten.

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

	Paragraf	Sammanträdesdatum
Kyrkorådets arbetsutskott Kyrkorådets fastighetsutskott Kyrkorådets kyrkogårdsutskott	34	2021-05-11
Kyrkorådet		
Kyrkofullmäktige		

Hovdestalundsprojektet

Projektledare Anica Norman redovisade läget i projektet utifrån det styrgruppsmöte som hölls den 29 april.

Pågående frågor är handlingar och inskickade av förhandsbesked, ansökan miljötillstånd, fördjupad dialog med Vafab angående biogasanläggningen, fortsatta dialoger med arbetsgrupper samt kalkylframtagande.

Fastighetsutskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Återrapportering till fastighetsutskottet vid nästa möte gällande detaljfrågor bl.a. miljökonsekvensbeskrivningen

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

	Paragraf	Sammanträdesdatum
Kyrkorådets arbetsutskott Kyrkorådets fastighetsutskott Kyrkorådets kyrkogårdsutskott	35	2021-05-11

Kyrkorådet

Kyrkofullmäktige

Upphandling av målningsprojekt mm gällande Lundby, Barkarö, Badelunda, Rytterne och Tortuna kyrkor

Fastighetsingenjör Fredrik Lindblom redogjorde för inkomna anbud.

Anbudsförfrågan gällande fönsterrenoveringen i Tortuna, Lundby plåtmålning tornlanternin, fönstermålning Barkarö och Badelunda samt plåttak respektive fönster i Rytterne har lämnats ut till fem entreprenörer, varav tre valt att lämna anbud. Nollställning av anbuderna redovisas på mötet.

För åtgärderna i Tortuna, Lundby, Badelunda och Rytterne har 1.273.000:- beviljats i kyrkoantikvarisk ersättning som högsta nivå vilket motsvarar 67% av ansökt totalkostnad. Upphandlingen omfattar flera målningsarbeten än vad som beviljats KAE för.

Gällande Barkarö har 100.000:- beviljats i kyrkounderhållsbidrag som högsta nivå vilket motsvarar 50% av ansökt totalkostnad.

Arbetena påbörjas preliminärt i juni 2021 och skall vara färdigställda hösten 2021.

Fastighetsutskottets beslut

Att som entreprenör för ovanstående åtgärder anta den/de entreprenörer som uppfyller ställda krav i förfrågningsunderlaget och efter förhandling innehar det/de förmånligaste anbuderna.

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

	Paragraf	Sammanträdesdatum
Kyrkorådets arbetsutskott Kyrkorådets fastighetsutskott Kyrkorådets kyrkogårdsutskott	36	2021-05-11
Kyrkorådet		
Kyrkofullmäktige		

Lokalförsörjningsplanen

Eva Carlin och Maja Lundström redogjorde för läget i lokalförsörjningsarbetet i PO- områdena, staben och inom fastighetsavdelningen. Fortsatta möten har hållits i de olika PO-områdena både med personal och församlingsråd.

Efter det gemensamma mötet med fastighetsutskottet arbetsutskottet och PO-chefer har förslaget till lokalförsörjningsplanen skickats ut till församlingsråden för synpunkter. Svar ska vara insänt senast 9 maj. De fastighetsrelaterade frågor som tas upp i remissvaren redovisades i samband med vårt möte.

Fastighetsutskottets beslut

Fastighetsutskottet ger uppdrag till fastighetschef/kyrkogårdschef Eva Carlin att lämna in en handling till arbetsutskottet, utifrån den diskussion som har förts på mötet idag. Förslaget sänds ut till fastighetsutskottets medlemmar för eventuella synpunkter innan handlingen lämnas in till AU.

Justeringsmännens sign			Utdragsbestyrkande	Expeditioner

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

	Paragraf	Sammanträdesdatum
Kyrkorådets arbetsutskott Kyrkorådets fastighetsutskott Kyrkorådets kyrkogårdsutskott	37	2021-05-11

Kyrkorådet

Kyrkofullmäktige

Övriga frågor

- a) Nästa möte ändrad dag och tid.
Det finns ett behov att flytta fastighetsutskottets nästa möte till
t ex måndag den 7 juni eftermiddag. Är det möjligt

Fastighetsutskottets beslut

Fastighetsutskottet beslutar att flytta nästa möte till den 7 juni kl. 10.00.

Justeringsmännens sign	Utdragsbestyrkande	Expeditioner