

2021-10-19

Plats Kyrkans Hus, Tabita

Tidpunkt 2021-10-19, kl. 17.00-20.30

Beslutande Bernt Berggren, Ordförande
Bengt Kristiansson, Vice ordförande
Filip Westlin (ersätter Hilka Andersson)
Arne Samuelsson
Bertil Jönsson
Rune Johansson
Ingrid Sallander
Anita Dahlström
Ulrika Floodh
Håkan Dafgård, tf kyrkoherde

Övriga deltagande Anna-Karin Westberg
Monica Isaksson
Dan Fogelberg

Lena Håkansson, adj
Robert Granath, adj
Patrik Edvardsson, adj
Frank Thoren Hall, adj
Martina Krus, adj
Birgitta Simson, adj
Bo Sandell, adj
Pia Fogelberg, sekreterare

Paragrafer §§ 106-131

Underskrifter Ordförande
Bernt Berggren

Sekreterare
Pia Fogelberg

Justerare
Arne Samuelsson

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

ANSLAG

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kyrkorådet

Sammanträde

2021-10-19

**Datum då anslaget
sattes upp**

2021-10-25

**Datum då anslaget
togs ner** 2021-11-15**Förvaringsplats
för protokollet**

Administrativa enheten

Underskrift
.....**Kr § 106****Mötets öppnande**

Ordförande Bernt Berggren hälsar alla välkomna till ett fysiskt möte i Tabita. Nytt begravningsombud Bo Sandell hälsas välkommen till dagens möte.

*Andakt***Kr § 107****Fastställande av föredragningslista**

Föredragningslistan justeras och en informations punkt läggs in efter § 110, Information från arbetslagschef Trollhättan västra.
Därefter fastställs föredragningslistan

Kr 108**Närvarande samt adjungerande**

Förrättades upprop.

Kr § 109**Val av justeringsperson**

Kyrkorådet föreslår Arne Samuelsson till att jämte ordförande justera protokollet 2021-10-25 kl. 15.00

Justerare sign
.....Utdragsbestyrkande
.....

2021-10-19

Kr § 110
Kyrkoherdens rapport

Kyrkorådet har tagit del av kyrkoherdens rapport från kyrkorådets arbetsutskotts protokoll.

Kyrkoherden kompletterar med ytterligare information kring besök hos Biskop Åke i Skara.

Kyrkorådet har tagit del av informationen

Kr § 111
Information från arbetslagschef Trollhättan västra

Arbetslagschef Birgitta Simson informerar om nuläget i arbetslaget Trollhättan västra och hoppas att ombyggnationen av kontorsrummen blir antagen. Information ges kring olika förslag på lösningar av att placera personalen i de ombyggda kontorsrummen och Birgitta önskar hålla arbetsgruppen samlad i Skogshöjden.

Kyrkorådet har tagit del av informationen.

Kr § 112
Kyrkogårdschefens rapport

Kyrkorådet har tagit del av kyrkogårdschefens rapport från kyrkorådets arbetsutskotts protokoll.

-Komplettering görs om att krematorieugnen nu är igång igen efter 9 arbetsdagens driftstopp.

-2 offerter har inhämtats på stängsel för omgärdande av Håjums begravningsplats.

-Kyrkogårdschefen informerar att han varit i kontakt med SKKF, Mattias Elofsson som lämnat följande information om att gällande skötselavtal. När huvudmannen nu byter både namn och organisationsnummer måste inte kyrkogårdsförvaltningen skriva om några skötselavtal utan det bör tas ett beslut i kyrkofullmäktige där det påtalas att församlingen övertar pastoratets tidigare åtaganden avseende serviceverksamheten. (Förslag till beslut från kyrkorådet läggs till ärende Gravskötselavtal)

Kyrkorådet har tagit del av informationen.

Kr § 113

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

Information från valnämnden

Vice ordförande i valnämnden Rune Johansson informerar om utvärderingar som inkommit till valnämnden efter genomfört kyrkoval 2021 från respektive ordförande i valdistrikt och chefer i organisationen. Utvärderingarna kan finnas med som reflektion till nästa kyrkoval om 4 år på vad som varit bra och annat som eventuellt behöver förbättras.

Kyrkorådet har tagit del av informationen.

Kr § 114**Information från HR**

HR specialist Martina Krus informerar om sjukfrånvaron, komptid, timbank, flexid och arbetstidsbank.

Pensionsavgångar redovisas samt rehabiliteringsärenden.

Lagförändringar redovisas

Wistlerblowerlagen-skärpning ang repressalier. Arbetsmiljölagen- delegation

Diskrimineringslagen- dokumentationskrav

HR Martina Krus redogör för lönekartläggningen 2021 och utfallet för året.

Lönepolitiken beslutades i kyrkorådet i mars.

Kyrkorådet har tagit del av redovisningen.

Kr § 115**Finansiella placeringar**

Ekonom Robert Granath redogör för finansiella placeringarna.

Kyrkorådet har tagit del av informationen

Justerare sign

.....

Utdragsbestyrkande

.....

.....

2021-10-19

Kr § 116**Budget 2022-2024, flerårsplan och kassaflödesbudget**

Trollhättans pastorat ska varje år besluta om en ny budget, flerårsplan och kassaflödesbudget.

Av planen ska det vidare framgå hur den ekonomiska ställningen beräknas vara vid budgetårets slut. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år.

Kyrkorådet föreslå kyrkofullmäktige besluta

att fastställa kyrkoavgiften till 98 öre

att fastställa förslag till budget 2022

att anta upprättat förslag till ekonomisk flerårsplan 2023-2024

att fastställa kassaflödesbudget 2022

att det budgeterade underskottet ska täckas av eget kapital

Kr § 117**Personalbudget 2022**

Personalbudget är en prognos för de framtida personalkostnaderna i organisationen. I personalkostnader ingår bland annat löner och andra förmåner, socialavgifter och pensionskostnader.

Kyrkorådet arbetar aktivt med hur pastoratet/församlingen skall anpassa personalkostnader utifrån rådande förutsättningar med minskade intäkter. Tidigare beslut säger att kyrkorådet skall pröva alla återbesättningar av tjänster. Ekonom Lena Håkansson redovisar personalbudgeten.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att fastställa personalbudget 2022

Justerare sign

.....

Utdragsbestyrkande

.....

.....

2021-10-19

Kr § 118
Investerings- samt underhållsplan 2022

Ekonom Robert Granath redogör för investeringsplan och inventarie- fastighets- och markunderhåll för åren 2022-2024. Nybildade Trollhättans församling ska varje år besluta om en investering- och underhållsplan. Av planen ska det vidare framgå hur den ekonomiska ställningen beräknas vara vid budgetårets slut. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år.

Kyrkorådet föreslå kyrkofullmäktige besluta

att fastställa upprättat förslag till investeringsplan för åren 2022-2024

att fastställa upprättat förslag till inventarie- fastighets- och markunderhåll för åren 2022-2024

Kr § 119
Medlemsavgift samt bidrag

Trollhättans pastorat har ett medlemskap i ett antal organisationer som t ex Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation, vilka församlingen betalar en årlig avgift till.

Det förekommer också att pastoratet ger bidrag till organisationer som inkommer med en ansökan.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att fastställa medlemsavgiften till organisationer 2022

att ge bidrag till Brottsofferjouren om 10 000 kr

Kr § 120
Taxor för begravnings- och serviceverksamhet

Ekonom Lena Håkansson redogör för prislista och gravskötselavgifter för 2022 som kyrkogårdsförvaltningen tagit fram.

Det som inte ingår i begravningsavgiften är skötsel av gravplats och där gravrättsinnehavaren är skyldig att hålla gravplatsen i ordnat och värdigt skick.

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

Att sköta en gravplats innebär i normalfallet att plantera, rensa ogräs, vattna och ta bort vissna blommor, liksom att putsa gräset runt rabatt och gravsten. Gravrättsinnehavaren kan personligen ta hand om gravskötseln eller köpa tjänsten av kyrkogårdsförvaltningen. Huvudmannen erbjuder möjlighet att teckna avtal om gravskötsel.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att fastställa prislista för år 2022 för begravnings – och serviceverksamheten.

att fastställa gravskötseltaxor

Kr § 121 **Gravskötselavtal**

Trollhättans pastorat erbjuder gravskötsel som en serviceverksamhet åt gravrättsinnehavare. Gravskötseln är ett frivilligt åtagande från församlingens sida och den måste ekonomiskt bära sina kostnader. Nybildade Trollhättans församlings erbjudande om serviceverksamhet följer Svenska kyrkans Arbetsgivarorganisations rekommendationer och pastoratet erbjuder både fasttidsavtal (ettårsavtal) och avräkningsavtal (flerårsavtal) i enlighet med framtaget standardavtal.

Gällande skötselavtal på skötselverksamheten i Kyrkogårdsförvaltningen. När huvudmannen nu byter både namn och organisationsnummer måste inte kyrkogårdsförvaltningen skriva om några skötselavtal utan det bör tas ett beslut i kyrkofullmäktige där det påtalas att församlingen övertar pastoratets tidigare åtaganden avseende serviceverksamheten

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att anta ny gravskötselavtal

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att kyrkogårdsförvaltningen inte behöver skriva om några skötselavtal utan nybildade Trollhättans församling övertar pastoratets tidigare åtagande avseende serviceverksamhet.

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

Kr § 122
Prislista för övriga lokaler

En årlig översyn av prislista för församlingens lokaler görs för att på så vis få viss täckning för uthyrning.

Revidering av användningsregler vid uthyrning av fastighet och lokaler redovisas av ekonom.

Kyrkorådet föreslå kyrkofullmäktige besluta

att fastställa prislista för Trollhättans församlings lokaler i samband med uthyrning.

Kyrkorådet beslutar

att anta användningsregler vid uthyrning av Trollhättans församlings fastigheter och lokaler.

Kr § 123
Prislista Gräsviken

Gräsviken är Trollhättans Pastorats Kurs- och lägergård som ligger vid Öresjö. Kurs- och lägergården kan användas för en rad olika verksamheter, såsom konfirmandläger, dop, utbildningsdagar, konferens, bröllop, äldre- och familjeverksamhet mm.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att fastställa prislista för Gräsvikens kurs- och lägergård

Kr § 124
Verksamhetsplan 2022

Alla verksamheter i nybildade Trollhättans församling redovisar sin verksamhetsplan som de kommer att arbeta med under kommande verksamhetsår.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att anta verksamhetsplan 2022

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

Kr § 125
Riktlinjer för begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten är en allmän samhällelig uppgift som staten genom begravningslagen har anförtrott åt församlingar och pastorat samt åt två kommuner.

Kyrkomötet beslutade 2017 att det för varje församling och pastorat som är begravningshuvudman ska finnas riktlinjer för hur begravningsverksamheten ska vara utformad, att kyrkostyrelsen ska svara för övergripande frågor som avser begravningsverksamheten och att stiftens tillsyn omfattar hur församlingar och pastorat fullgör uppdraget som begravningshuvudmän.

Riktlinjerna kommer att vara ett viktigt dokument för stiftets tillsyn över begravningsverksamheten. När kyrkofullmäktige har beslutat om dem är de bindande och ska lämnas till stiftet för kännedom.

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige besluta

att anta riktlinjer för begravningsverksamheten

Kr § 126
Lokalförsörjningsplan

Enligt kyrkomötets beslut 2016 ska varje församling ha en lokalförsörjningsplan och senast den 1 januari 2022 bör den vara klar. Målet med lokalförsörjningsplaneringen är att församlingarna ska kunna utföra sin grundläggande uppgift i lokaler som är attraktiva, ändamålsenliga och säkra - inom givna ekonomiska ramar och med en hållbar resursanvändning. Planeringen är en strategisk process som berör alla delar av verksamheten och alla lokaler. Processen ska utgå från församlingsinstruktionen för att återspegla församlingens långsiktiga vision och verksamhetsplanering.

Resultatet av processen blir en lokalförsörjningsplan som visar vilka fastigheter och lokaler som behövs för församlingens verksamhet, på kort och på lång sikt. Planen grundar sig i en analys av hur lokaler utnyttjas, hur ändamålsenliga de är och församlingens ekonomiska ramar. Planen gör det möjligt att sedan prioritera mellan behoven och identifiera möjligheter till att effektivisera och förbättra lokalanvändningen.

Ekonomiska, sociala och miljörelaterade faktorer behöver ställas sida vid sida när prioriteringar görs för att besluten ska bli långsiktigt hållbara. Rätt genomförd leder planeringen till att resurser används mer genomtänkt och att det blir mer pengar över till verksamheten

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

Presidiet bestående av Bengt Kristiansson och Bernt Berggren föreslår kyrkorådet att lokalförsörjningsplanen återremitteras då vissa justeringar av planen ska ses över enligt presidiet.
Diskussion förs

Kyrkorådet beslutar

att återremittera ärendet av lokalförsörjningsplan för beredning till nästa mandatperiod och att anta lokalförsörjningsplanen i kyrkofullmäktige i maj 2022.

Kr § 127

Ansökningar till Britta Lundqvist stiftelse

Trollhättans pastorat ansöker årligen om bidrag från Britta Lundqviststiftelse till verksamheter enligt stiftelsens intention. Diakonerna i organisationen har gjort ansökningar av de projekt som är tänkta att ansöka pengar till.

Kyrkorådet beslutar

att skicka in samtliga ansökningar till Britta Lundqvist stiftelse som redovisats för kyrkorådet från diakonerna.

Kr § 128

Diakoniverksamhet för äldre på Vårvik genom Britta Lundqvist stiftelse

En förfrågan har kommit från Britta Lundqvist stiftelse till kyrkorådet om diakoniverksamhet för äldre på Vårvik.
Britta Lundqvist stiftelse har till uppgift att lämna stöd åt diakoniverksamhet för äldre och behövande i Trollhättans kommun.
Presidiet har tillsammans med den utnämnde kyrkoherden Henrik Törnqvist träffat styrelsen för Britta Lundqvist stiftelse och då fått ytterligare information om den tänkta verksamheten.
Flera frågeställningar behöver svar. Förslaget har därför återtagits av stiftelsen och fortsatta diskussioner om utökad stöd till äldre kommer att upptas i mars 2022.

Kyrkorådet har fått ny information och delgivits redovisningen

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....

2021-10-19

Kr § 129**Beslut om remissvar angående kyrkohandbok del 2**

Trollhättans pastorat är inbjuden att lämna ett remissvar på kyrkohandboken del 2, som innehåller ordningar för vigningar och mottagningsgudstjänster. Kyrkoherde Håkan Dafgård delger kyrkorådet remissvaret som Trollhättans pastorat kommer lämna som remissvar.

Kyrkorådet beslutar

att lämna ett remissvar på kyrkohandboken del 2 enligt redogörelse

Kr § 130**Prövning av tjänst**

En komministertjänst är vakant i arbetslaget i Götalunden

Kyrkorådet beslutar

att återbesätta en vakant prästtjänst i pastoratet

Kr § 131**Anmälan**

Sekreterare informerar om att kammarkollegiet beslutat registrera ny organisatorisk del av svenska kyrkan, Trollhättans församling med org nr. 2520005-0077 från och med 15 oktober 2021

Ordförande Bernt Berggren informerar om besök hos Biskop Åke.

Ordförande lämnar information om att ny kyrkoherde och presidiet var inbjudna till styrelsemöte med Britta Lundqvist stiftelse.

Justerare sign

.....

Utdragsbestyrkande

.....

.....

2021-10-19

Innehåll

- Kr § 106 Mötets öppnande
- Kr § 107 Fastställande av föredragningslista
- Kr § 108 närvarande samt adjungerande
- Kr § 109 Val av justeringsperson
- Kr § 110 Kyrkoherdens rapport
- Kr § 111 Information från arbetslagschef Trollhättan västra
- Kr § 112 Kyrkogårdschefens rapport
- Kr § 113 Information från valnämnden
- Kr § 114 Information från Hr
- Kr § 115 Finansiella placeringar
- Kr § 116 Budget 2022-2024, flerårsplan och kassaflödesbudget
- Kr § 117 Personalbudget 2022
- Kr § 118 Investerings- samt underhållsplan 2022
- Kr § 119 Medlemsavgift samt bidrag
- Kr § 120 Taxor för begravnings- och serviceverksamhet
- Kr § 121 Gravskötselavtal
- Kr § 122 Prislista för övriga lokaler
- Kr § 123 prislista Gräsviken
- Kr § 124 Verksamhetsplan 2022
- Kr § 125 Riktlinjer för begravningsverksamheten
- Kr § 126 Lokalförsörjningsplan
- Kr § 127 Ansökningar till Britta Lundqvist stiftelse
- Kr § 128 Diakoniverksamhet för äldre på Vårvik gm Britta L S
- Kr § 129 Beslut om remissvar angående kyrkohandbok del 2
- Kr § 130 Prövning av tjänst
- Kr § 131 Anmälan

Justerare sign

Utdragsbestyrkande

.....

.....

.....