

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats och tid: Församlingsgården, onsdagen 19 oktober, kl.17.30- 19.30

Beslutande: Markerade med x, tjänstgörande, ersättare med xx, endast närvarande med xxx.

Närvarande	Ledamöter	Närvarande	Ersättare
x	Mikael Palmqvist	xx	Christina Claesson
x	Anna Theander	xx	Inger Henriksson
x	Mikael Ekman		Helge Hesslefors
	Helena Rask	xx	Thomas Hjalmarsson till 18.40
x	Anders Persson		Anders Lahrin
x	Noel Bruhn	xx	Helena Persson

Utses att justera: och Anders Persson och Helena Persson Paragrafer 1-12

Underskrifter

Sekreterare:

Ordförande:

Justerande:

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Ulricehamns församlingsråd

Sammanträdesdatum: 2022-10-19

Datum för anslags uppsättande:

Datum för anslags nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Kyrkoarkivet, V. Kyrkogatan 3B Ulricehamn

Underskrift:

.....

Utdragsbestyrkande

§ 1 Öppnande och inledning

Anders hälsar oss alla välkomna och Inger inleder med en bön och psaltarpsalm.

§ 2 Val av justerare

Till att justera dagens protokoll valdes Helena P och Anders.

§ 3 Föregående protokoll

Se hemsidan: <https://www.svenskakyrkan.se/ulricehamn/forsamlingsradet-ulricehamn>

Utifrån föregående protokoll lyfter Anders informationen om Internationella gruppen, som Christer Andersson håller i. Dess syfte och arbete behöver komma Gudstjänstgrupperna till del. För att lyfta in detta i den vanliga Gudstjänsten. Ett exempel är att ha med Voi i förbönen. Helena menar att det kan vara värdefullt att berätta kort om Voi under Gudstjänsten. Detta rapporterar vi tillbaka till Christer. För att få informationen till Gudstjänstgrupperna tänker Henrik att man mejlar ut till dem.

§ 4 Gudstjänsttider – resultat av undersökning

En undersökning har genomförts i kyrkan angående de nya Gudstjänsttiderna. Det visar sig att en övervikt av de röster som inkommit är för tiden, klockan 10 än klockan 11. Ca 75% röstar för klockan 10. Denna tid kommer att gälla fram till påsk och därefter görs en ny undersökning och utvärdering.

§ 5 Vaktmästare i Ulricehamns kyrka

Ulrik Wigell går i pension nästa år och då står vi inför en ny situation när det gäller tjänsten som vaktmästare. Frågan som uppkommer är om kan vi tänka oss att lösa vaktmästaruppgifter, med medverkan från Gudstjänstgrupper.

Det beräknas att Ulrik arbetar hela nästa år. Ulrik har även tjänstgjort med stor mängd helgtjänstgöring. Det kan bli svårt att rekrytera någon som är beredd att ha ett liknande schema. Ett förslag är att använda mer ideell kraft. Vi ser att det finns olika nivåer på uppdraget. En vanlig söndag ser vi som ett enklare uppdrag, men dop och vigsel kräver mer av den som skall vara vaktmästare.

Thomas påpekar att uppgifter i så fall behöver vara relativt enkelt beskrivna för att fler skall kunna göra dessa. Vi ser exemplet med datorhanteringen. Noel frågar om det är tanken att uppdraget helt skall tas över under en viss period då Ulrik slutar. Henrik menar att ideella kan ta uppdraget till en viss del. Noel påpekar att det kan vara få som kommer till gudstjänstgrupperna och det bör beaktas. Anna berättar om Domkyrkoförsamlingen i Skara där exempelvis ideella sköter webbsändningarna från Gudstjänsterna. Helena anser att det är ett sätt att engagera ideella. Vi anser att förslaget är bra men det kan vara svårt att genomföra. Orsaken är att uppgiften upplevs som relativt stor. Henrik föreslår att man ser över om några lämpliga personer finns. Om någon har förslag på personer pratar vi med Henrik. Christina menar att det är ett bra sätt att fler får hjälpa till med andra uppgifter. Vi beslutar att Församlingsrådet fortsätter att arbeta och resonera vidare om förslaget.

AP
MG
CP

- § 6 **Beslut om kyrklunch 20 november**
Ett nytt datum för kyrklunch har föreslagits till 20 november. Anna föreslår att man hör efter helgen innan den 13/11 och frågar vilka som kan ta med sig en paj. Antalet som beräknas komma blir ca 50–70. Helena påpekar att det kan stå i kalendariet på hemsidan att det är kyrklunch. Mikael P kan ta på sig att fråga om detta den 13/11. Vi tänker att lunchen inte kostar något. Anna tar på sig att hålla i det hela.
- § 7 **Julbönen på julafton kl 17**
Hur ser statistiken ut och skall vi fortsätta?
Henrik berättar att det är mellan 30–70 deltagare. Men föreslår att den flyttas till klockan 14. För att bättre stämma in med julfirandet som diakonerna har. Vi beslutar om denna nya tid.
- § 8 **Information från kyrkorådet**
Anders har inte fått någon information från Kyrkorådet.
- § 9 **Information om ekumeniska helgen och ekumeniska rådet**
Helena berättar om uppföljningen från den 6/10. Deltagarantalet var varierande på de olika aktiviteterna. Gympapasset var en uppskattad aktivitet och Helena påpekar att tanken om rörelse är något att arbeta vidare med. Lunchen var välbesökt likaväl som gospelkonserten. Utvärderingen gav tankar om att genomföra ett liknande koncept igen. Tanken är att kombinera detta med barnens dag. Helena påpekar att hela årets aktiviteter gicks igenom på uppföljningen.
- § 10 **Övriga frågor**
Anders lyfter en fråga om att ett cykelställ har införskaffats. Detta har Helena R ordnat med. Helena P har en fråga angående miljötänk. Den handlar om att man kunde lägga upp mer på skärmen. I stället för att dela ut lösa blad förutom gudstjänstordningarna. Mikael P frågar om man kan ha kyrkfikat i samlingslokalen i Församlingsgården. Detta för att kanske stimulera till mer diskussioner efter Gudstjänsten och öka gemenskapen. Vi beslutar om att ta upp denna punkt på kommande möte och då främst fokusera på luncherna.
- § 11 **Ansvar för fika och inledning vid nästa möte 23 november**
Christina tar med sig fikat nästa gång och tar inledningen.
- § 12 **Mötets avslutande**
Anders avslutar mötet