

Plats: Timmele församlingshem

Tid: 2023-03-29 Kl. 17.30 – 20.30

Paragraf-nr: 32 - 45

Beslutande: Markerade med x, tjänstgörande ersättare med xx, endast närvarande ersättare med xxx.

Ledamöter:

x Mats Enander
x Charlotta Nilsson
x Inge Klasson
x Birgit Andersson
x Lars-Erik Josefson
Helge Hesslefors
x Christina Claeson
x Anders Lahrin
Berith Gunnarsson
x Christer Spjuth
x Gunnar Andersson
x Therese Karlsson, (fr.o.m. kl. 17.50)

x Jan-Henric Henningsson
x Carolina Davidson, kyrkoherde

Ersättare:

xxx Rolf Davidsson
xxx Lars Neuman
xxx Liselotte Andersson
Ingvar Klasson
xxx Ingela Sörensen
xx Thomas Hjalmarsson (ers. H. Hesslefors)
xx Sara Johansson (ers. Berith Gunnarsson)
xxx Jan Oscar Jansson
Inger Henriksson
Kent-Åke Claesson
xxx Barbro Andersson
xx Bengt Johansson (ers. Therese Karlsson, 17.30-17.50)

xxx Aila Kiviharju

Övriga:

Boje Elebo, fastighetschef (t.o.m. § 40)
Kurt Eriksson, kyrkogårdschef (t.o.m. § 38)

Justering: Inge Klasson utsågs att jämte ordf. justera protokollet.

Justeringens plats: Församlingsexpeditionen Ulricehamn

Underskrifter: Sekreterare.....
Gunnar Andersson
Ordförande.....
Birgit Andersson
Justerande.....
Inge Klasson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kyrkorådet 2022 - 2025, Ulricehamns pastorat

Sammanträdesdatum 2023-03-29

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Kyrkoarkivet, Västra Kyrkogatan 3 B, Ulricehamn, Exp.

Underskrift.....

§ 32 Sammanträdet öppnas

Kh Carolina Davidson inledde med andakt och bön för sammanträdet. Då ordinarie ordf. anmält förhinder hälsade vice ordf. Birgit Andersson alla välkomna och förklarade sammanträdet för öppnat.

§ 33 Val av justerare

Inge Klasson valdes att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 34 Upprop

Ordföranden förrättar upprop och de närvarande noteras enligt förstasida till protokollet. Ersättare tjänstgör enligt notering på förstasidan.

§ 35 Fastställande av föredragningslistan.

Lars-Erik Josefson anmälde fråga med anledning av ärkebiskopens uppmaning till pastoraten om beredskapsfrågorna (krisberedskap). Frågan tas upp efter punkt 6 på dagordningen. Christer Spjuth önskade ytterligare info om § 34 (utvärdering) samt § 40, del 2 (sjukhuskyrkan) i AU:s protokoll. Tas upp som tillkommande ärende. Med dessa tillägg fastställdes föredragningslistan.

§ 36 Föregående protokoll

Mötesordföranden gick igenom protokollet från 2023-03-01.

Fastighetschefen informerade ang. § 25 och våra överklaganden av förelägganden från SÄRF. Inga svar har inkommit än, Länsstyrelsens yttrande emotses också. Ett företag i branschen "Brandskyddslaget" har kontaktats för rådgivning.

§ 28, pastoratsresan till Voi. Anmälningstiden gick ut 12 mars, och antalet anmälningar gör att det blir två bussar med resenärer.

Med denna information godkändes protokollet.

§ 37 Kyrkogårdsärenden

Kulturgravar. Återupptogs bordlagt ärende enligt KR 2023-03-01, § 24. Informerades om att presidiet, kyrkoherde och kyrkogårdschef haft ett möte 14/3 med begravningsombudet Anders Andersson och gått igenom och klarat ut frågorna som uppkom vid kyrkorådets förra möte.

Kyrkorådet **beslutade** efter det enligt arbetsutskottets förslag 2023-03-13 (§ 34), att:

- 243 gravar (med gravvårdar) på de nio kyrkogårdarna i f.d. Södra Vings pastorat (enligt särskild förteckning) utses som mycket värdefulla att bevara, kulturgravar klass 1. Bekostas med begravningsavgiften.
- 252 gravar (med gravvårdar) på de nio kyrkogårdarna i f.d. Södra Vings pastorat (enligt särskild förteckning) utses som värdefulla att bevara, kulturgravar klass 2. Bekostas med begravningsavgiften.
- hela området på Varnums kyrkogård (med grusgravar), södra delen, klassas som kulturgravar och bevaras. Området omfattar gravar med nr 45 – 148, dock ej nr 82 – 83 och 120 – 121. Kulturgravar klass 1 på detta område är nr 64 - 65, 66 - 67, 68 - 69, 80 - 81 och 97 - 98. Noteras särskilt grav nr 80-81, som vid inventeringen ej bedömdes, men som senare bedömts som kulturgrav klass 1.

Arton andra gravar i området är sådana som nu klassas som kulturgravar för att bevara områdets karaktär, men som annars inte varit det. Hela området bekostas med begravningsavgiften.

§ 38 Beredskapsfrågor

Lars-Erik Josefson tog upp frågan om pastoratens beredskaps- och krisplanering. Detta med anledning av ärkebiskopens uppmaning till pastorn om frågorna. Pastoratet är huvudman för begravningsverksamheten och har ansvaret för denna inom pastoratet. En myndighetsuppgift. Kyrkoherde och kyrkogårdschef svarade och delgav ledamöterna hur planeringen sker. Exempel kan vara att mark för gravplatser måste finnas, myndigheterna ställer krav. Ett krav vi uppfyller på pastoratsnivån, dock ej på alla begravningsplatser var för sig. Tillgång till drivmedel för maskiner en annan fråga, beredskap för andra metoder. Skydd av värdefulla inventarier ska också uppmärksammas.

Beredskap för själavårdande uppgifter en annan stor fråga. Krigsplacering egen personal, inte enkelt att besluta pga. många pendlare till arb.platsen.

Christer Spjuth föreslog att en arbetsgrupp bildas för att hålla frågan aktuell. Kyrkorådet **beslutade** att lämna förslaget till arbetsutskottet, som återrapporterar till kyrkorådet.

§ 39 Fastighetsärenden

- **Lokalförsörjningsplan:** Fastighetschefen gick igenom fastighetskommitténs förslag (se **bilaga 1**) med kopplingar till församlingsinstruktion, kyrkoantikvarisk ersättning och kulturmiljölag. Kommitténs förslag till fastigheternas prioriteringar vad gäller underhåll och renoveringar presenterades. Planen har tidigare presenterats för arbetsutskottet 2023-03-13, (§ 32). Mötet tackade för en gedigen och bra presentation.

Efter det ajournerades mötet för diskussioner och samtal på församlingsnivå. Vid sammanfattningen därefter framfördes bl.a. några förslag till ändringar av fastighetsprioriteringarna. Mötet **beslutade** att ledamöterna tar med lokalförsörjningsplanen hem till sina församlingsråd, och att ändringsförslag meddelas till fastighetskommittén före den 11 april, då kommittén har sammanträde denna dag.

- **Gällstads församlingshem:** Inga konkreta förslag finns f.n. om framtiden för fastigheten som i princip inte används längre. Många boende på orten har framfört synpunkter på att fastigheten inte underhålls eller heller rivs. Arbetsutskottet har diskuterat (2023-03-13, § 32), och föreslår kyrkorådet **besluta** om ett inriktningsbeslut att riva fastigheten och att kostnaden tas med i budget för 2024. Inge Klasson tillstyrker förslaget. Kyrkorådet **beslutade** enligt förslag.
- **Solceller Hällstads församlingshem:** Installation av solcellsanläggning är budgeterad för 2023 med 250 tkr. Dock ej budgeterat för hela den möjliga installationen. Förslag har uppkommit att installera på hela ytan som går att göra, vilket skulle fördyra med ca. 100 tkr. Arbetsutskottet föreslår (2023-03-13, § 32) kyrkorådet **besluta** att utföra hela den möjliga installationen, dvs. en total kostnad med ca. 350 tkr. Kyrkorådet **beslutade** enligt förslaget samt att fastighetskommittén får i uppdrag att utvärdera inkomna anbud, och att slutföra upphandlingen.
- **Solceller Timmele församlingshem:** Solcellsanläggning är budgetad att installera 2024. Fastighetschefen har tagit in anbud redan nu, och fått in två anbud på 430 resp. 410 tkr. Fråga har kommit om installationen kan tidigareläggas till redan i år 2023. Arbetsutskottet föreslår (2023-03-13, § 32) kyrkorådet **besluta** om denna tidigareläggning. Kyrkorådet **beslutade** enligt förslaget samt att fastighetskommittén får i uppdrag att utvärdera inkomna anbud, och att slutföra upphandlingen.

§ 40 Placeringspolicy

Arbetsutskottet har diskuterat frågan efter att en arbetsgrupp träffat Ulricehamns Sparbank i ett möte om kapitalplaceringar. En ny placeringspolicy kommer att tas fram. Arbetsutskottet föreslår (2023-03-13, § 33) kyrkorådet **besluta** att tidigare Ulricehamns pastorats policy används till dess att en ny policy tagits fram. Kyrkorådet **beslutade** enligt förslaget.

§ 41 Årligt möte 1 med Skara Stift

Arbetsutskottet har tillsammans med personalrepresentanter deltagit i Årligt möte 1 den 6 mars tillsammans med kontraktsprosten samt två stiftsrepresentanter. Kyrkoherden delgav kyrkorådet tankar och information från mötet.

§ 42 Verksamhetsfrågor, info kh

Kh Carolina informerar om aktuella frågor:

- Svenska kyrkans nationella nivå kommer att driva ett dopprojekt. Blir synligt för allmänheten bl.a. i TV-reklam och reklam på bussar etc.
- Beatrice Yngvesson slutar tjänsten som komminister i arbetsområde Hössna och Redväg i månadsskiftet mars/april. En sökande har erbjudits tjänsten och har accepterat, anställningsavtal ännu ej klart.

§ 43 Mötesplanering

- Arbetsutskottet 17 april kl. 08.30 Ulricehamn
- Kyrkorådet 26 april kl. 17.30 Timmele
- Kyrkofullmäktige 10 maj kl. 18.00 Södra Ving
- Arbetsutskottet 31 maj kl. 08.30 Ulricehamn
- Kyrkorådet 14 juni kl. 17.30 Timmele
- Kyrkorådet 6 september kl. 17.30 Timmele
- Kyrkorådet 18 oktober kl. 17.30 Timmele (budget)
- Kyrkofullmäktige 8 november kl. 18.00 Södra Ving (budget)
- Kyrkorådet 6 december kl. 17.30 Timmele
- Biskopsvisitation 16-18 jan. + 21 jan. 2024

§ 44 Tillkommande ärenden

Christer Spjuth efterfrågade ytterligare upplysningar om två punkter i AU:s protokoll 2023-03-13, § 34 (utvärdering organisation) och § 40, punkt 2 (sjukhuskyrkan). Båda frågorna var discussionsfrågor i utskottet utan förslag till beslut, kyrkorådet delgavs utskottets tankar och diskussion.

§ 45 Avslutning

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade sammanträdet för avslutat.