

Plats: Församlingsgården Ulricehamn

Tid: 2023-02-01 Kl. 17.30 – 19.45

Paragraf-nr: 1 - 18

Beslutande: Markerade med x, tjänstgörande ersättare med xx, endast närvarande ersättare med xxx.

Ledamöter:

x Mats Enander
x Charlotta Nilsson
x Inge Klasson
x Birgit Andersson
x Lars-Erik Josefson
x Helge Hesslefors
x Christina Claesson
Anders Lahrin
x Berith Gunnarsson
Christer Spjuth
x Gunnar Andersson
x Therese Karlsson
x Jan-Henric Henningsson
x Carolina Davidson, kyrkoherde

Ersättare:

xxx Rolf Davidsson
xxx Lars Neuman
xxx Liselotte Andersson
xxx Ingvar Klasson
xxx Ingela Sörensen
xx Thomas Hjalmarsson (ers. Anders Lahrin)
xx Sara Johansson (ers. Christer Spjuth)
xxx Jan Oscar Jansson
xxx Inger Henriksson
Kent-Åke Claesson
xxx Barbro Andersson
xxx Bengt Johansson
Aila Kiviharju

Övriga:

Tommy Johansson, Södra Ving (t.o.m. § 5)
Boje Elebo, fastighetschef (t.o.m. § 5)

Justering: Berith Gunnarsson utsågs att jämte ordf. justera protokollet.

Justeringens plats: Församlingsexpeditionen Ulricehamn

Underskrifter: Sekreterare.....
Gunnar Andersson
Ordförande.....
Helge Hesslefors
Justerande.....
Berith Gunnarsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kyrkorådet 2022 - 2025, Ulricehamns pastorat

Sammanträdesdatum 2023-02-01

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet

Kyrkoarkivet, Västra Kyrkogatan 3 B, Ulricehamn, Exp.

Underskrift.....

§ 1 Sammanträdet öppnas

Kh Carolina Davidson inledde med en bön för sammanträdet med ledning av en bibeltext för kommande söndag. Ordf. Helge Hesslefors hälsade därefter alla välkomna och förklarade sammanträdet för öppnat.

§ 2 Val av justerare

Berith Gunnarsson valdes att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 3 Upprop

Ordföranden förrättar upprop och de närvarande noteras enligt förstasida till protokollet. Ersättare tjänstgör enligt notering på förstasidan.

§ 4 Fastställande av föredragningslistan.

Som tillkommande ärenden anmäldes frågor om kollekthanteringen, disposition av gåvomedel från Stiftelsen Agnes Halldéns fond samt info möte om biskopsvisitation. Ärende 8 Fastighetsfrågor tidigareläggs till efter punkt 4. Med dessa ändringar fastställdes föredragningslistan.

§ 5 Fastighetsfrågor

- **Trogareds kapell.** Tommy Johansson, repr. för kommittén i Södra Ving som arbetar med kapellets ombyggnad informerade övergripande om arbetets gång, från gåvans erhållande (villkorade gåvomedel) tills nu. Byggbeskrivning med ritningar har tagits fram, **bilaga 1** till protokollet. Bygglövs från Ulricehamns kommun är klart. Länsstyrelsens antikvarie har godkänt planerna. Total budget för ombyggnaden 800.000 kr, bekostas helt med de villkorade medlen, belastar inte pastora-tets budget. Upphandlingen har därför skett genom förhandling med lokala entreprenörer, klart med bygg-, el- samt VVS-entreprenörer. Ej klart måleriarbeten, ljudanläggning och viss inredning. Generellt kommer "takpris" gentemot leverantörerna att tillämpas. Arbetsutskottet **föreslår** (2023-01-18, § 4) kyrkorådet godkänna upphandlingsmodellen så här långt, och att kommittén fortsätter sitt arbete. Kyrkorådet **beslutade** enligt förslaget.
- **Brandskyddsregler**, nya krav kring säkerhet i kyrkor. Se även KR 2022-12-07, § 133 samt AU 2023-01-18, § 4. Fastighetschef informerade om att överklagande av förelägganden har gjorts, delen gällande kravet om att ändra inåtgående dörrar i kyrkorna, totalt 15 st. Länsstyrelsen ska också yttra sig i frågan ang. kulturmiljön. Övriga delar av föreläggandena räknar vi med att åtgärda. Kyrkorna i Södra Ving-delen av pastoratet kommer att besiktigas under innevarande år, de var inte med förra året. Kyrkorådet betonade vikten av information internt.
- **Avskrivningstider** fastigheterna. Fastighetschef informerade, efter genomgång med aukt. revisor, om regelverket för avskrivningsregler/tider i redovisningen för fastighetsinvesteringar samt gränsdragning gentemot underhållskostnader. Frågan har blivit aktuell i samband med samgåendet mellan de tre förutvarande pastoraten. De hade inte tillämpat samma principer här, vilket var helt möjligt enligt då gällande regelverk. I syfte att få samma principer för hela nya pastoratet finns möjlighet att korrigera de gamla bedömningarna. Det görs i samband med årsredovisningen för 2022, och kan endast göras vid detta tillfälle. Det sker genom att ingående värden för fastigheter i balansräkningen (per 2022-01-01) justeras (skrivs ner), och det görs mot eget kapital. Begravningsverksamhetens tillgångar undantas, då de regleras mot begravningsavgiften.

SAH By

§5 forts.

Arbetsutskottet **föreslår** (2023-01-18, § 4) därför kyrkorådet besluta:

- Att underhåll på fastigheter i så stor grad som tillämpligt regelverk tillåter ska tas som en direkt kostnad.
- Att investeringar i fastigheter ska skrivas av med så kort avskrivningstid som regelverket tillåter.
- Att de två ovanstående besluten ska tillämpas för hela pastoratet direkt från sammangåendet enligt vad som beskrivs ovan inkl. korrigering av ing. värden. Begravningsverksamhetens tillgångar undantas enligt motivering ovan.

Kyrkorådet **beslutade** enligt förslaget.

- **Våra kyrkor.** Ledamöterna samlades områdesvis och samtalade om våra kyrkor och framtiden. Allt utifrån församlingsrådets förslag till lokalförsörjningsplanen. En diskussion som fortsätter.

§ 6 Föregående protokoll

Ordföranden gick igenom protokollet från 2022-12-07, detta godkändes och lades till handlingarna. Några ärenden återkommer på dagens sammanträde.

§ 7 Kyrkogårdsärenden

- **Begravningsombud.** Informerades om att Anders Andersson är nytt begravningsombud i Ulricehamns kommun fr.o.m. 1 januari 2023.
- **Kyrkogårdskommitténs arbetsuppgifter.** Vid föreg. kyrkorådssammanträde 2022-12-07, se § 132, diskuterades kyrkogårdskommitténs uppgifter och verksamhet. Ordf. har därefter diskuterat frågeställningarna med kyrkogårdschefen och kommitténs ordförande. Vi är ense om att en del förbättringar kan göras, bl.a. i kommunikationen med församlingsråden. I övrigt är arbetsutskottet enigt om att fortsätta med kyrkogårdskommittén, vilket **föreslås** kyrkorådet, AU 2023-01-18, § 6. Kyrkorådet **beslutade** enl. AU:s förslag.

§ 8 Arvodesfrågor

Diskussion har uppkommit om arvoden för församlingsråden. Det har observerats att felskrivning gjorts i kyrkofullmäktiges protokoll 2021-12-01, jämfört med val- och arvodesberedningens förslag. I protokollet står arvode till vice ordf., mot till sekreterare i förslaget. Kyrkorådet **beslutar** remittera till arbetsutskottet för utredning, inkl. att ta fram uppgifter om vilka sekreterare som skrivit protokollen och rätteligen borde haft arvode. Frågan överlämnas därefter till val- och arvodesberedningen.

§ 9 Minnesgåva till Grönahögs kyrka

Ordf. samt Ingvar Klasson redogjorde för gåva från syskonen Anna Phillips, Margareta Baerentzen och Johan Schloemann. De har samlat in en gåva till minne av föräldrarna Martin och Elisabeth Schloemann (född Gellerstam). Gåvan samlades in i samband med faderns bortgång och är på **20.000 kr**. Syftet är främjandet av kyrkomusiken i Grönahög och/eller Gällstads församling. Kyrkorådet **beslutar** enligt AU:s förslag 2023-01-18, § 10, att med tacksamhet ta emot gåvan, och att församlingsrådet i Åsundens församling disponerar densamma.

SA # 03

§ 10 Verksamhetsfrågor, personalförändringar

Kh Carolina informerar om aktuella ändringar:

- Susanna Moberg är anställd som ny kantor i arbetsområde Södra Ving, Hällstad och Timmele från 1 jan. 2023.
- Thomas Hjelm anställd som ny diakon i arbetsområde Åsunden med 50% arbetstid. Då företrädaren på tjänsten haft heltidsanställning har Ziad Makrous, som sedan tidigare varit anställd på halvtid med integrationsfrågor, utökat sin tjänst till heltid. På de nytillkomna 50% som diakoniassistent.
- Som ny arbetsledande komminister i arbetsområde Åsunden har Åsa Camesund anställts. MBL-förhandling sker senare innevarande vecka.
- Ted Åslund Råberg, prästvigd i januari 2023, gör sitt praktikantår i Ulricehamns pastorat.
- Beatrice Yngvesson, komminister i Hössna och Redväg, har sagt upp sin anställning och kommer sluta senare delen av mars månad. Tjänsten ej utlyst än, men intresserade finns.
- Vaktmästeriet, Malin Johansson har tidigare varit anställd i Södra Ving/Hällstad, är numera anställd i Vist. Ersättare sökes till hennes tidigare tjänst.
- Säsongsanställda söks till kyrkogårdarna.

§ 11 Verksamhetsfrågor, övriga

- **Pastoratsresa Voi.** Kyrkoherden informerade om planerad resa till vänförsamlingen i Voi, Kenya. Se även AU 2023-01-18, § 8. En 10-dagarsresa planeras slutet oktober / början november 2023. Kostnad 16.000 – 17.500 kr beroende på kostnadsläge. Ev. kan vissa kostnader tillkomma. Kostnaden subventioneras därmed inte av pastoratet. Resan kommer erbjudas till personal och församlingarna i hela pastoratet. Målsättning att alla församlingar kan bli representerade. Broschyr kommer.
- **Tysklandsbesök våren 2023.** Kyrkoherden informerar vidare om vänortsbytet (som Skara stift initerat) med Evangeliskt Lutherska kyrkans stift i Münchenområdet. Fyra medarbetare från vårt pastorat besökte Tyskland okt. 2022. Ett "svarsbesök" från Tyskland med 4 personer kommer att ske under våren 2023. Se även AU 2023-01-18, § 9.
- **Bibeläventyret.** Fyra medarbetare har visat intresse att delta i en fortbildningsresa till Israel/Palestina inom Bibeläventyret. Kostnad ca 25.000 kr/ person. Resan är ej budgeterad, hur detta kan hanteras beslutas i verksamheten, ev. kan kostnaden delas upp på flera år. Se även AU 2023-01-18, § 13.
- **Projektansökan Ulricehamns församlingsråd.** Församlingsrådet har inkommit med en projektansökan, man planerar dra igång en gudstjänstsatsning för barn, "Sveriges bästa mässa för barn". Km Henrik Lööf och församl.pedagog Anette Andersson ansvariga. 20% av heltid under hösten -23 beräknas för att dra igång satsningen. Den är dock inte budgeterad, förs.rådet föreslår att projektet finansieras från eget kapital. Kyrkorådet är positiva till förslaget och lämnar det tillbaka till församlingsrådet för planering, och att det därfter kommer tillbaka till kyrkorådet.

§ 12 Tillsyn Änglagårdens förskola

Arbetsutskottet har behandlat ärendet, och föreslår (2023-01-18, § 12) kyrkorådet besluta att ordf. Helge Hesslefors och v. ordf. Birgit Andersson representerar styrelsen dvs. kyrkorådet i tillsynsfrågor gällande förskolan Änglagården. Kyrkorådet **beslutade** enligt förslaget.

§ 13 Remiss "Lokal struktur 2"

Pastoratet har från kyrkokansliet Uppsala erbjudits möjlighet att svara på remiss om samgåendet "Lokal struktur 2". Svar ska lämnas senast 20 mars. Arbetsutskottet överlämnar frågan (2023-01-18, § 15) till kyrkorådet med förslag att utse en arbetsgrupp som får i uppgift att

SA  BJ 

besvara. Kyrkorådet **beslutar** i sin tur att utse arbetsutskottet att utgöra arbetsgruppen. AU kan adjungera personer till gruppen om så anses lämpligt.

§ 14 Mötesplanering

- Arbetsutskottet 8 febr. kl. 08.30 Gullereds kyrka. OBS, plats.
- Kyrkorådet 1 mars kl. 17.30 Timmele
- Arbetsutskottet 13 mars kl. 08.30 Blidsbergs prästgård
- Kyrkorådet 29 mars kl. 17.30 Timmele
- Arbetsutskottet 17 april kl. 08.30 Ulricehamn
- Kyrkorådet 26 april kl. 17.30 Timmele
- Kyrkofullmäktige 10 maj kl. 18.00 Södra Ving
- Arbetsutskottet 31 maj kl. 08.30 Ulricehamn
- Kyrkorådet 14 juni kl. 17.30 Timmele
- Biskopsvisitation 16-18 jan. + 21 jan. 2024

§ 15 Biskopsvisitation

Kh Carolina informerade om biskopsvisitation 16- 18 samt 21 januari 2024. Närmare info kommer, men redan nu vet vi att antikvarisk genomgång av våra 28 kyrkor (dvs. inventering) ska göras i god tid innan dess. Skara Stift utlovar digitaliserade inventarieböcker, där det inte redan finns.

§ 16 Kollektanteringen

Inge Klasson tog upp frågan om kollekthanteringen, andelen swish ökar hela tiden, och det blir många gånger små summor som lämnas som kontanter. Inge föreslog, tillsammans med kyrkvärdarna i Gällstad, att vid kontanter under en viss summa tillåts kyrkvärdarna att själva swisha beloppet mot att de kan behålla kontanterna. Kh. Carolina kompletterade förslaget med att det alltid ska vara två personer som räknar kollekterna.

Beslut: Kyrkorådet beslutar att vid kollekter med kontanter under 200 kr. kan kyrkvärdarna swisha dessa och själva behålla pengarna. Då skrivs ej in i kollektboken. Om detta ändå skulle ske skrivs kollektbladets nr i swish-meddelandet. Betonades att nya anvisningar behövs till kyrkorna.

§ 17 Stiftelsen Halldéns fond

Permutation är begärd för stiftelsen, men ännu ej beviljad. Inge Klasson lämnade förslag om att nya altardukar behövs till Gällstads kyrka, och att de gärna kan bekostas av stiftelsen. Kyrkorådet samtyckte till detta.

§ 18 Avslutning

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade sammanträdet för avslutat.

Helge Henkelfors.

Byggbeskrivning Trogared

Ombyggnad av Trogareds kapell enligt nedan och bygglovsritning dat. 2022-12-14

Rummet till vänster i vapenhuset, samlingsrum:

Vägg mot kyrksalen tas bort flyttas fram i kyrksal till närmaste pelare ca 2.5 m.

Rummet görs om till samlingsrum med litet pentry med kyl, liten spis och köksbänk mot yttervägg.

Ny vägg med tre fönster 80x120 sätt upp i höjd med pelare i kyrksalen, mellan pelare och yttervägg intill fönster.

Dörren byts ut för handikapp-krav

Kyrksal

Dörrparti mellan vapenhus och kyrksal flyttas fram mellan stolparna i salen.

Två bänkrader till vänster i kyrksalen tas bort och tre bänkrader till höger i kyrksalen tas bort.

Ny vägg sätt upp till höger i kyrksalen bakom sista bänkraden och vinklas bak till pelare.

Till höger i kyrksal bakom bänkarna placeras ett handikapp WC med nya väggar och dörr.

Utanför det nya rummet görs plats för att hänga ytterkläder.

Utanför det nya rummet placeras även ett mixerbord för ny ljudanläggning.

Installationer

Vatten från ny djupborrad brunn drages in till pentry samt toalett.

Nytt avlopp med sluten tank installeras och kopplas till pentry och hwc.

Utvändigt arbete

Tvättning, skrapning samt ommålning av yttervägg på entrésida.

Tvättning av resterande ytterväggar

Trappa till entré görs om och handikappanpassas.

Grusgång till kapellet beläggs med hårdyta.

Rumsbeskrivning

Nytt samlingsrum

Köksbänkar med diskho, mindre kokplatta, mindre kyl monteras mot yttervägg.

EL: Vägguttag vid köksbänk samt 2 uttag ytterligare i rummet, belysning i tak.

Luftvärmepump installeras.

Bef, elvärme demonteras.

Målning: rummet målas i samma kulör som befintligt.

Dörrfoder byts ut till lika bef.

Frånluftsventilation installeras

Nytt golv?

Vapenhus:

Väggpanel kompletteras och behålles eller byts ut till liknande

Målning: samma kulör som befintligt.

Klädhängare på ny vägg mot samlingsrum.

Nytt golv?

Handikapp Wc

VVS: Porslin för handikapp WC monteras, tvättställ och toastol samt handikapp handtag.

El: belysning ovan tvättställ samt i tak, vägguttag, elradiator (handikapp larm?)

Målning: Samma kulör som befintlig,

Frånluftsventilation installeras

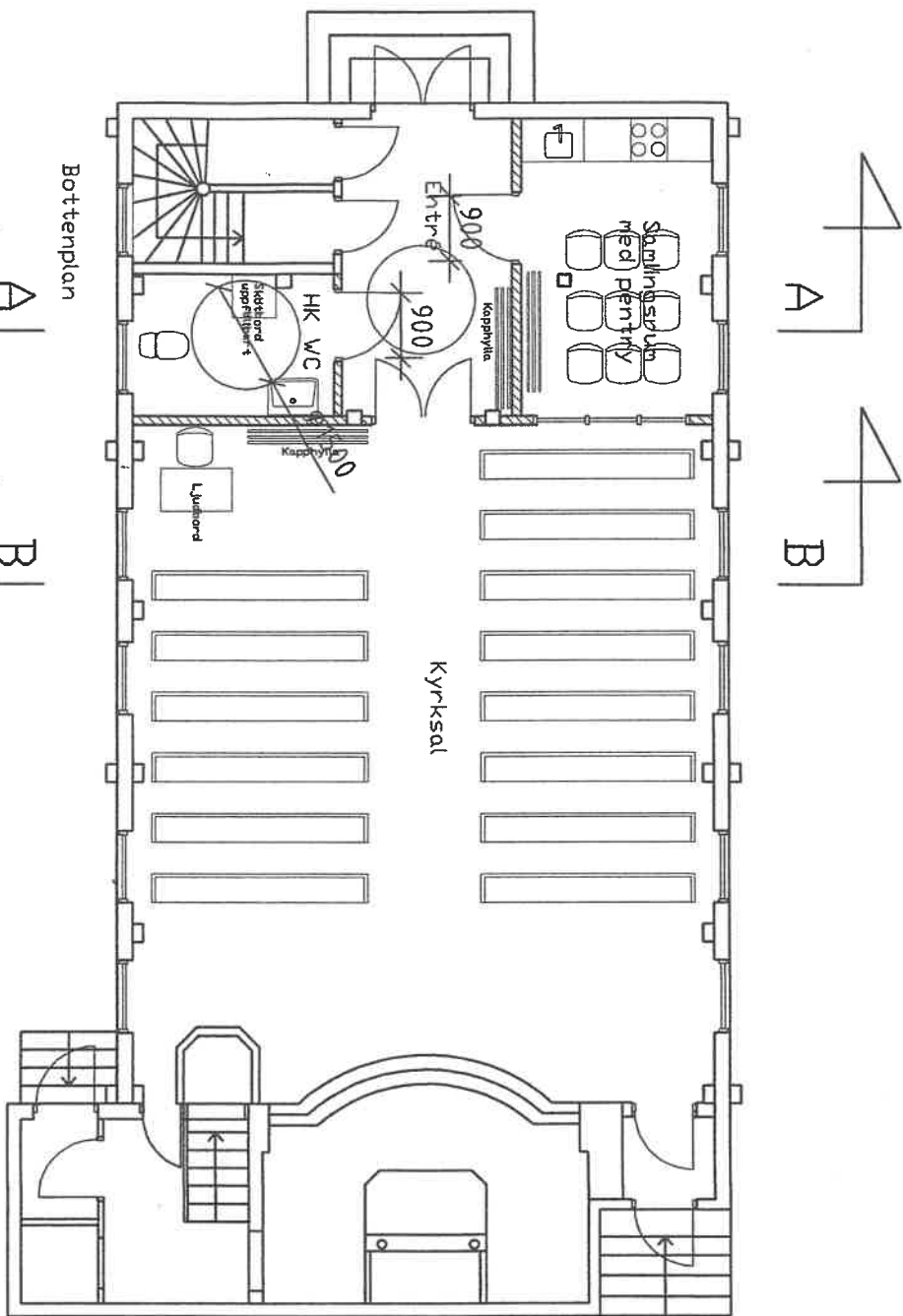
Golvmatte

Kyrksal

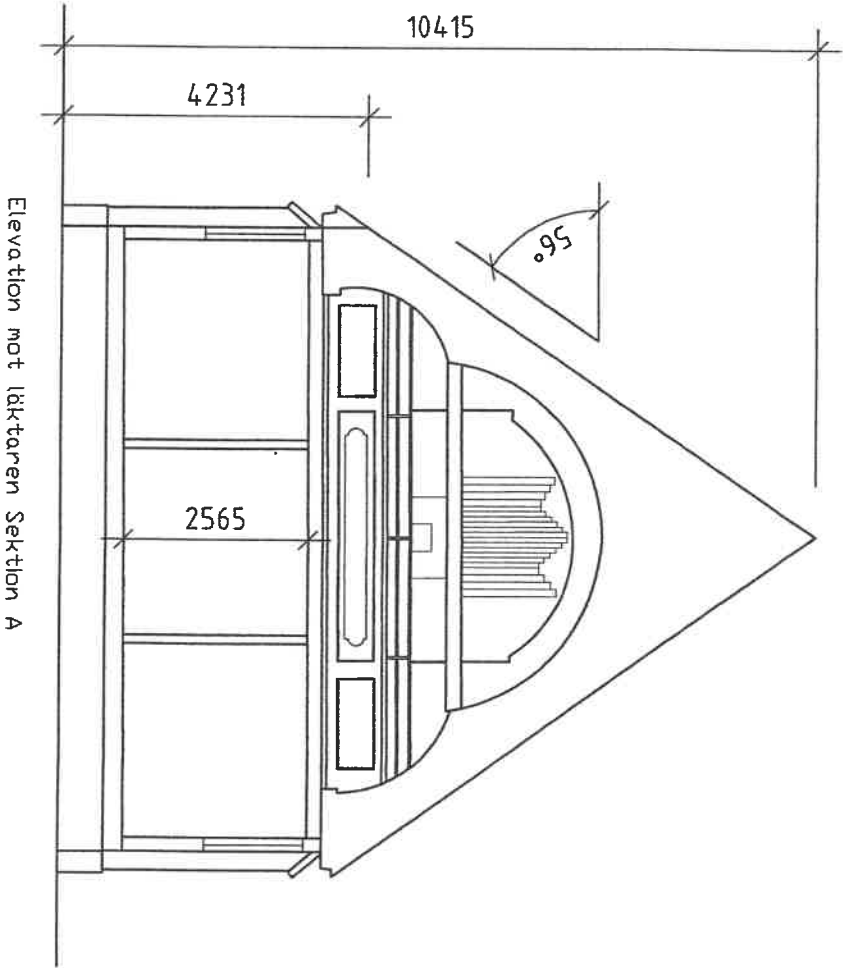
Klädhängare mot ny vägg till WC

EL: vägguttag vid nytt mixerbord, vägguttag i ny vägg under nytt fönsterparti mot samlingsrum

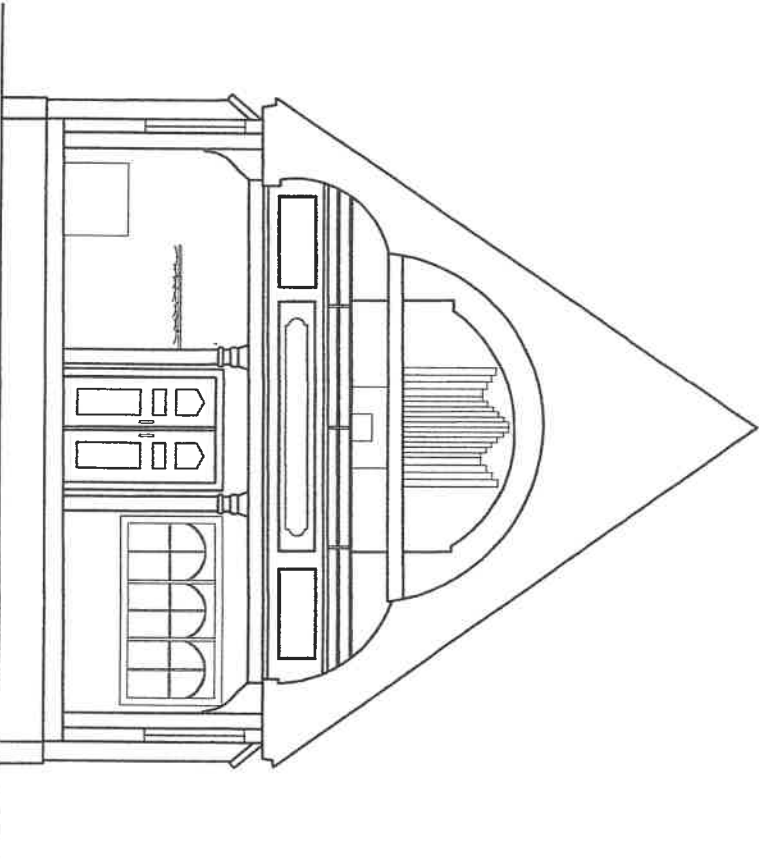
Målning: nya väggar mm målas i befintlig kulör, nya fönster målas enligt befintlig kulör på väggar.



BET	ART	ANSÖRAREN	AVSEER	DATUM	SIGN		
BYGGLOVSFRITNINGAR							
TROGAREDS KAPELL, TROGARED							
i: 3, ULRICEHAMNS KOMMUN							
Håkanson Projekt & Byggtedning							
Töve 157, 523 98 Hökerum							
Tel 033 27 43 71 Mobil 070 598 40 33							
Epost: yngve@hakanson.se							
UPPDRAGS	PROJEKTERING	AV	PROJEKTERING	ANSVÄRIG			
DATUM	2022 05 31	ANSVÄRIG					
PLAN							
SKALA	A4, 1:100	NUMMER	A50-10-001	BET			



Elevation mot läktaren Sektion B



BET	ART	ANDRINGSÄNDA	DATUM	SIGN
BYGGLOVSRIKTNINGAR				
TROGAREDS KAPELL, TROGARED				
1:3, ULRICEHAMNS KOMMUN				
Håkanson projekt & bygglösning				
Töve 157, 523 98 Hökerum				
Tel 033 27 43 71 Mobil 070 598 40 33				
Epost: ymgve@hakanson.se				
UPPRÖCKARE	FÖRBEREDARE	AV	HÄRLEDIGARE	
DATUM	2022 05 31	ANSVÄRIG		

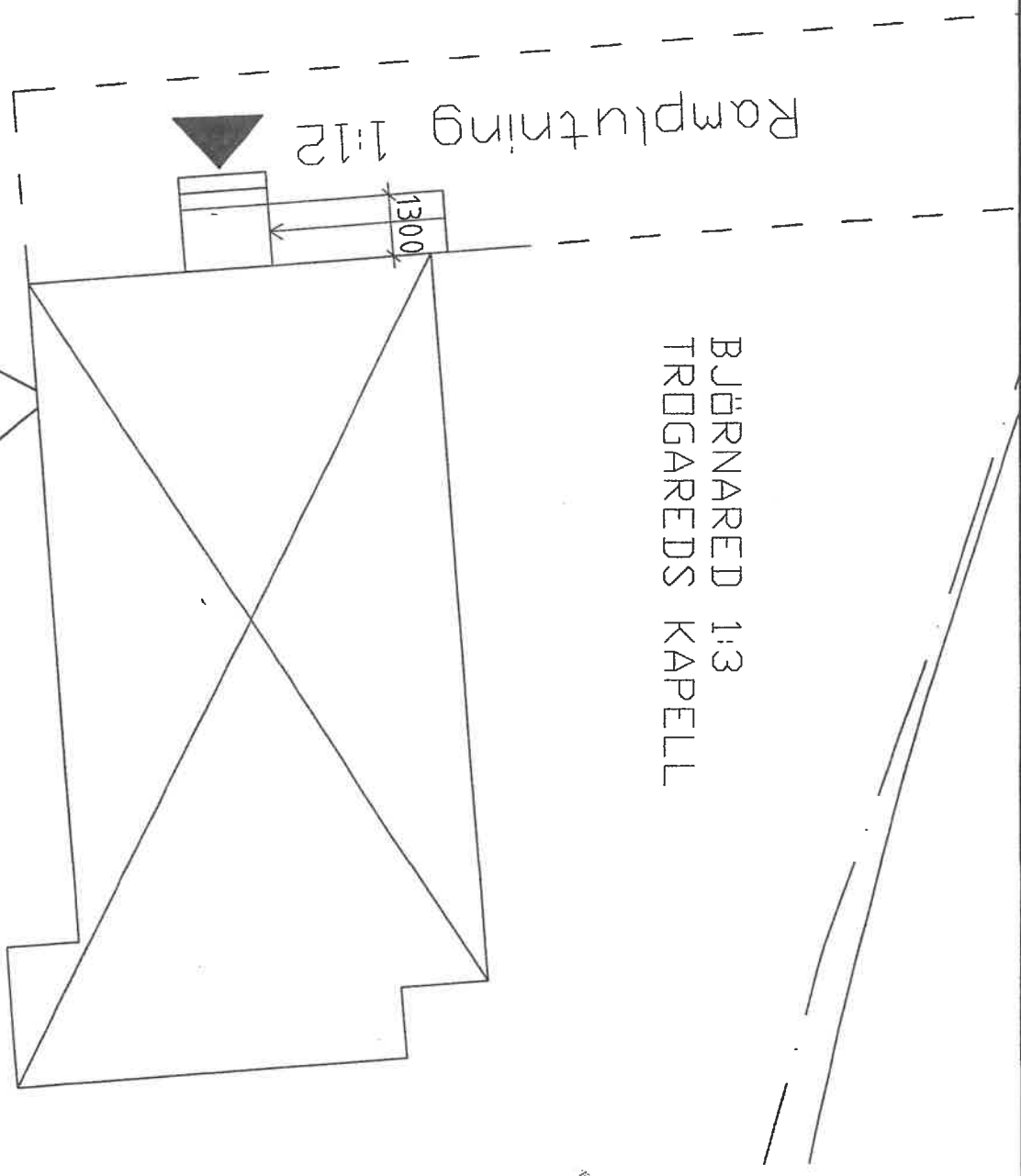
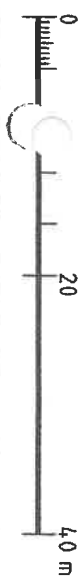
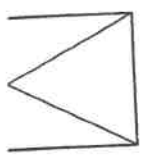
SCALE

A4 1:100

NUMBER

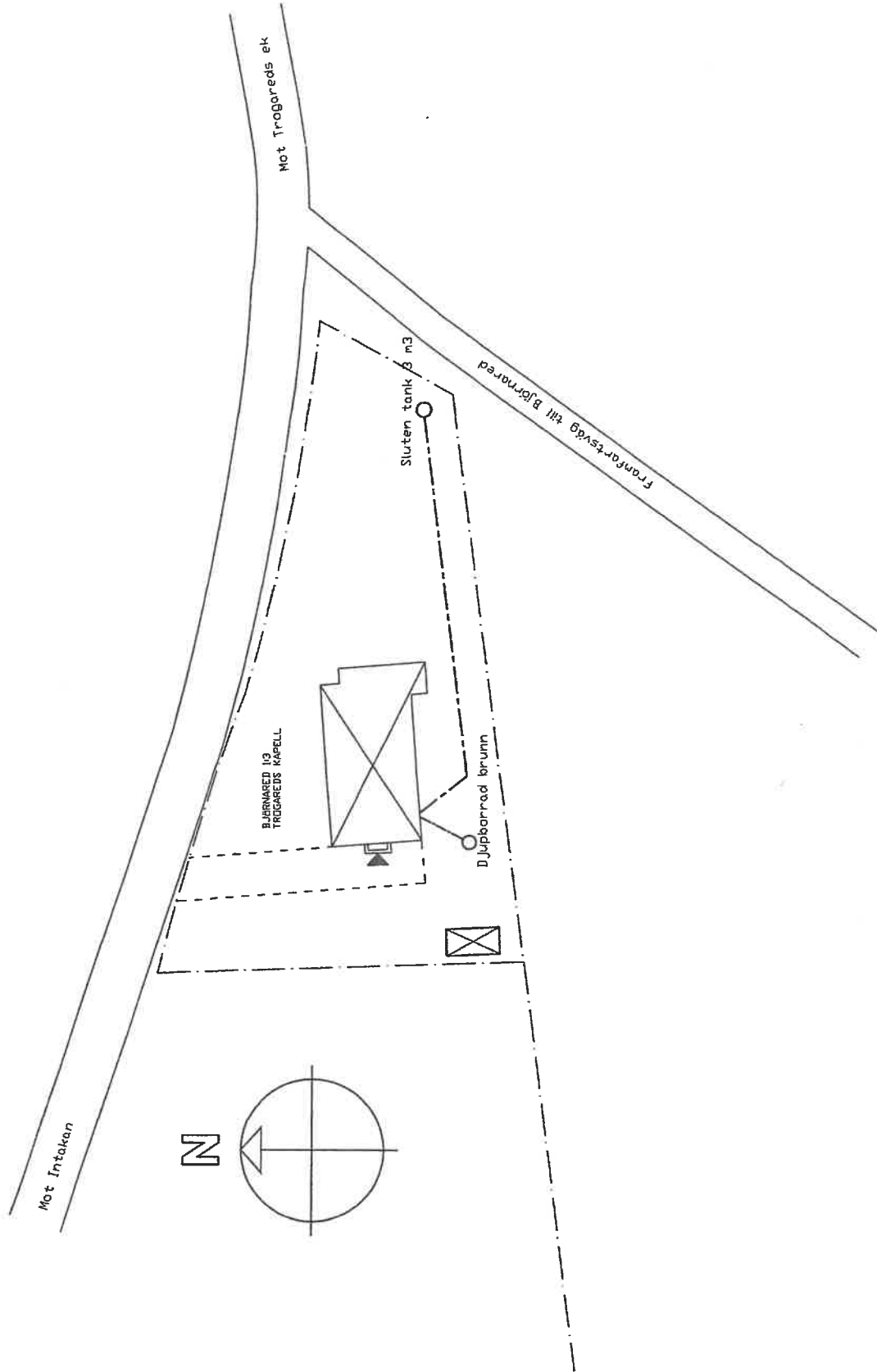
A50-10-003

BET



Björnared 1:3
Trögareds Kapell

PROJ	ANSÖKAN	DATUM	SKALA
A3 1:100	ANSÖKAN	2022-05-31	A50-10-004
BYGGLOVSFRITAGNINGAR			
TRÖGAREDS KAPELL, TRÖGAREDS			
1:3, URICHAMNS KOMMUN			
Håkanson Projekt & Byggnad			
Tbve 157, 523 98 Håketum			
Tel 033 27 43 71 Mobil 070 598 40 33			
Epost: yngre@hakenon.se			
UTSÄNDNING			
V. Håkanson			
RAMP			



BYG	ART	ANFÖRSLAGSÄLLER	DATUM	SKALA
BYGGLOVS	SRITNINGAR			
TROGAREDS KAPELL, TROGAREDS				
1:3, ULRIKHAMNS KOMMUN				
Håkanson Projekt & Bygglösning				
Töve 157, 523 98 Håskertum				
Tel 033 27 43 71 Mobil 070 598 40 33				
E-post: yagve@hakanson.se				
FÖRSTÄLLNING				
V. Håkanson				
2022 05 31				
SITUATIONSPLAN				
MED UTVÄNDIGT VA				
A3 1:4,00 A50-10-002				

Gåva till Grönahögs kyrka till minne av

Prof. Dr. theol. Martin Schloemann (1931-2022) och Lektor Elisabeth Schloemann, född Gellerstam (1933-2021)

Mina syskon och jag vill härmed bekräfta att vi hade en insamling i samband med vår fars bortgång i januari 2022.

SEK 20 000 samlades in och syftet med gåvan är främjandet av kyrkomusiken i Grönahög och/eller Gällstads församling.

Våra föräldrar ligger nu begravda i Gällstad Kyrkogård där flera generationer av vår mors familj finns.

Men speciellt Grönahögs kyrka låg våra föräldrar - och oss - alltid varmt om hjärtat. Deras sommarställe, Bråten, ligger i skogarna i närheten, vilket betydde att de var regelbundna gudstjänstbesökare i Grönahög.

Vi överlåter till kyrkorådet vilket specifikt ändamål pengarna används till, men gärna till konserter, instrument eller dylikt, och helst i den klassiska kyrkomusikstraditionen.

Mina syskon och jag bor i London, Köpenhamn och München; ingen av oss är svenska skattebetalare.

Vi vore tacksamma om information om hur vi kan skicka pengarna. Och det är klart att det vore roligt att höra, så småningom, hur gåvan har kommit till användning.

Anna Phillips
2 King's Bench Walk, Flat 2 Pair
Temple
London EC4Y 7DE
Storbritannien
annaburnessphillips@outlook.com
+44 7740 947050
(Adress i Sverige: Gunnagården 101, Rånnaväg, 52361 Gällstad)

Anna Phillips, London
10 januari 2023

Margareta Baerentzen
Henrik Hertz Vej 1A
2920 Charlottenlund
Danmark
margareta.baerentzen@gmail.com
+45 20 665525

Dr. Johan Schloemann
Walchenseeplatz 6
815 39 München
Tyskland
j.schloemann@t-online.de
+49 1796 641470

