ULRICEHAMNS PASTORAT **PROTOKOLL**
Kyrkorådet 2022 – 2025 **2022-01-26**

Plats: Timmele församlingshem, (samt via länk)

Tid: 2022-01-26 Kl. 18.00 – 20.00

Paragraf-nr: 1 -19

Beslutande: Markerade med x, tjänstgörande ersättare med xx, endast närvarande med xxx.

Ledamöter:
x Mats Enander
x Charlotta Andersson Nilsson
x Inge Klasson
x Birgit Andersson
x Lars-Erik Josefson
x Helge Hesslefors
x Christina Claesson
x Anders Lahrin
x Berith Gunnarsson
x Christer Spjuth (via länk)
x Gunnar Andersson
x Therese Karlsson
Jan-Henric Henningsson
xCarolina Davidson, kyrkoherde

Ersättare:
xx Rolf Davidsson
xxx Lars Neuman
xxx Liselotte Andersson (via länk)
Ingvar Klasson
xxx Ingela Sörensen
xxx Thomas Hjalmarsson
xxx Sara Johansson
xxx Jan Oscar Jansson
Inger Henriksson
xxx Kent-Åke Claesson
xxx Barbro Andersson (via länk)
xxx Bengt Johansson (via länk)
Aila Kiviharju

Justering: Christina Claesson utsågs att jämte ordf. justera protokollet.
Justeringens plats: Församlingsexpeditionen Ulricehamn

Underskrifter: Sekreterare.....
Gunnar Andersson

Ordförande.....
Helge Hesslefors

Justerande.....
Christina Claesson

ANSLAG/BEVIS
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: **Kyrkorådet 2022 - 2025, Ulricehamns pastorat**

Sammanträdesdatum	2022-01-26
Datum för anslags uppsättande	
Datum för anslags nedtagande	
Förvaringsplats för protokollet	Kyrkoarkivet, Västra Kyrkogatan 3 B, Ulricehamn, Exp. Södra Ving, Kyrkans Hus Hökerum, Exp. Redväg, Prästgården Blidsberg

Underskrift.....

§ 1 Sammanträdet öppnas
Kh. Carolina Davidson höll en inledande andakt med bön för sammanträdet.
Ordf. Helge Hesslefors hälsade därefter alla välkomna och förklarade årets första sammanträde för öppnat. Fyra av de närvarande deltar via länk.

§ 2 Val av justerare
Christina Claesson valdes att jämte ordföranden justera protokollet.
Justering sker på församlingsexp. Ulricehamn. Tid meddelas senare.

§ 3 Upprop
Ordföranden förrättar upprop och de närvarande noteras enligt förstasida till protokollet. Rolf Davidsson tjänstgör istället för Jan-Henric Henningsson.

§ 4 Fastställande av föredragningslistan.
Kyrkoherden anmälde som tillkommande ärende utbetalningsrutiner av arvoden. I övrigt fastställdes den utsända föredragningslistan.

§ 5 FIN Teologisk grundsyn
Ledamöterna hade inför dagens sammanträde ombetts läsa igenom avsnittet om Teologisk grundsyn i församlingsinstruktionen. Under kyrkoherdens ledning delades tankar utifrån frågorna:
- Hur skulle jag beskriva fromheten i min församling?
- Vilka traditioner finns och är viktiga?
- Är det viktigt att fira gudstjänst på olika sätt i samma pastorat?

§ 6 Val av auktoriserad revisor
Kyrkofullmäktige ska utse ny auktoriserad revisor för mandatperioden 2022-2025, valberedningen har överlämnat till kyrkorådet och förvaltningen att förbereda valet. Ordf. har rådfrågat stiftsjuristen om upphandling, och fått besked om att en sådan behöver göras. Föreslås att tillfråga de tidigare pastoratens aukt. revisorer (2 st.), och ytterligare någon.

§ 7 Arbetsgång för kommande revision
Informerades om att årsredovisningarna för 2021 revideras av de auktoriserade revisorerna för förra mandatperioden. Däremot är det de nyvalda förtroendevalda revisorerna som medverkar i de revisionerna. Kyrkorådet undertecknar årsredovisningarna för de tre tidigare pastoraten.

§ 8 Beslut om flytt av fondkapital
Ordf. informerade om att det finns fonder från tidigare Södra Vings pastorat, placerade i Länsförsäkringar, som i och med sammanläggningen behöver flyttas till det nya pastoratet och då lämpligen till Ulricehamns Sparbank.

Beslut: Kyrkorådet beslutar att fondkapital i Länsförsäkringar som ägts av tidigare Södra Vings pastorat (org.nr 252003-3628) flyttas över till nya Ulricehamns pastorat (org.nr. 252005-0069) och till Ulricehamns Sparbank.

§ 9 Beslut om aktier i Kyrkans Försäkrings AB.
Ordföranden redogjorde om att Kyrkans Försäkring AB informerat om att de "uppmärksammat att Södra Vings pastorat kommer att ingå i Ulricehamns pastorat från årsskiftet. Då ni är ägare av 700 aktier i Kyrkans Försäkring AB behöver vi ett vidimerat protokollsutdrag eller liknade om hur aktierna ska hanteras. Det vanliga är att aktierna övergår i den nya organisationen".

Beslut: Kyrkorådet beslutar att 700 aktier i Kyrkans Försäkring AB som för närvarande ägs av gamla Södra Vings pastorat (org.nr. 252003-3628) skall övergå i den nya organisationen Ulricehamns pastorat med org.nr 252005-0069).

§ 10 Pastoratets organisation
Kyrkoherde Carolina informerade, med utgångspunkt från telefonlistan, om organisationen och bemanningen just nu. **Bilaga 1 till protokollet**.

§ 11 Styrdokument och policys
Arbetsutskottet föreslår enligt förvaltningens förslag, med tillstyrkan enl. protokoll 2022-01-11 (§9) att nya styrdokument och policies som tas fram beslutas i kyrkorådet. Kyrkorådet **beslutar** enligt förslaget.
Till dagens möte har förslag till policy för resor tagits fram. Kyrkorådet **beslutar** godkänna förslaget, **bilaga 2 till protokollet.**
Ordf. informerade vidare om att styrdokument som tagits fram i interimsarbetet successivt kommer att föreläggas kyrkorådet för info och förnyade beslut.

§ 12 Val av arbetsutskott
Arbetsutskottet tillstyrker förslag som valberedningen tagit fram (se AU-protokoll 2022-01-11, § 11) med tillägg att utskottet utökas med en representant som kan representera Södra Vings och Hällstads församlingar. Therese Karlsson föreslås för S. Ving och Hällstad.

Kyrkorådet **beslutar** enligt förslaget och väljer därmed Helge Hesslefors (ordf.), Birgit Andersson (vice ordf.), Charlotta Andersson Nilsson, Gunnar Andersson (även som sekr.) samt Therese Karlsson att tillsammans med kh Carolina Davidson utgöra arbetsutskott.

§ 13 Val av kyrkogårdskommitté
Arbetsutskottet föreslår på valberedningens förslag (se AU-protokoll 2022-01-11, § 12) att Tommy Johansson, Kent-Åke Claesson, Ingela Sörensen, Rolf Davdsson, Arne Johansson, Inger Broberg och Aila Kiviharju väljs till kyrkogårdskott. Tommy Johansson föreslås som ordförande och Rolf Davidsson som vice ordförande. Kyrkorådet **beslutar** enligt förslaget.

§ 14 Val av fastighetskommitté
Arbetsutskottet föreslår (AU-protokoll 2021-01-11, § 13) att avvakta med att välja fastighetskommitté enligt valberedningens förslag, och att dessförinnan välja en mindre grupp som tar fram vilka frågor kommittén ska arbeta med, samspel med förs.råden etc. Till denna mindre grupp föreslås Lars-Eric Josefson, Sven-Erik Björkmalm och fastighetschef Boje Elebo. Kyrkorådet **beslutar** enligt detta förslag.

§ 15 Församlingsråden, rapport
- Ulricehamn och Redväg har inte haft något möte än i år.
- Åsunden har haft möte 17/1 och bl.a. valt Birgit Andersson som ordförande för 2022. Har ett system med att ordf.skapet är "rullande" för ett år i taget utifrån de lokala råden som som finns i Åsunden.
- Hällstad och Södra Ving har haft gemensamt möte. För Södra Ving valt Kurt Tisell som ordf., Lena Svensson vice ordf. och Tommy Johansson sekr. Inventarieansvar och ansvar för textilier diskuterades.
- Övriga församlingar ingen rapport.

§ 16 Mötesplanering för 2022
- Arbetsutskott 8 februari kl. 08.30 Ulricehamn
- Kyrkorådet 2 mars kl. 17.30 Timmele
- Arbetsutskott 15 mars kl. 08.30 Ulricehamn

§ 17 Arvodesutbetalningar mm.
Kyrkoherde Carolina rapporterade från förvaltningen om ändrade rutiner för lönehanteringen (inkl. arvoden) där ett nationellt lönecenter införs. Förvaltningen undersöker för övrigt om mer lokala alternativ är möjliga.
Betr. utbetalningen av arvoden har förvaltningen önskemål om att utbetalningarna ändras från varje månad till färre gånger per år, för att spara administration och de ofta små beloppen.
Kyrkorådet **beslutar** för löneutbetalningarna i fortsättningen att:
- Sammanträdesarvoden och bilersättningar utbetalas samlat en gång per år (vid årets slut).
- Årsarvoden (fasta arvoden) utbetalas uppdelat på två gånger år.
- Möjlighet ska finnas att avstå från arvoden. Ledamöter meddelar detta till resp. ordförande som informerar lönekontoret.

§ 18 "Vägen vidare"
Kyrkoherde Carolina informerar om samspelet med Skara stift och några kommande händelser i detta (se vidare **bilaga 3**):
- 2022 årligt möte 2
- 2023 årligt möte 1
- 2024 biskopsvisitation
- 2025 församlingsinstruktion (FIN)

§ 19 Avslutning
Ordföranden tackade därefter ledamöterna och förklarade mötet avslutat. Kyrkoherden läste till sist Välsignelsen.

ADMINISTRATION

Carolina Davidson, kyrkoherde, 0321- 17108

Kristina Pamberg, assistent, 0321-17 101
Mimmi Ferdinius, ekonom, 0321 17102
Viktoria Andersson, kyrkoskrivare, 0321-17 103
Jenny Nyberg, kommunikatör, 0321- 17 104
Pernilla Johansson, förvalningsassistent, 0321-17 105
Carina Johansson, ekonom, 0321-17 106
Gunnar Böhm, HR-ansvarig/adminchef, 0321-17 107

FASTIGHETER

Boje Elebo, fastighetschef, 0321-17 190

Ulrik Wigell, vaktmästare, 0321-17 191
Ingrid Rigby, vaktmästare, 0321-17 192
Andreas Larsson, fastighetsskötare, 0321-17 193
Daniel Israelsson, anlägg/fastigh. 0321-17 194
Jan-Olof Rohdén, anlägg/fastigh. 0321-17 195

KYRKOGÅRDSFÖRVALTNINGEN

Kurt Eriksson, kyrkogårdschef, 0321-17 200

Lars Bylin, arbetsledare/vaktmästare, 0321-17 198
Anders Johansson, vaktmästare, 0321-17 199
Therese Koskelainen, vaktmästare, 0321-17 201
Jonatan Sjögren, vaktmästare, 0321-17 202

ÄNGLAGÅRDENS FÖRSKOLA

Malin Ek, rektor, 0321-17 218

Förskolan, 0321-17 219

REDVÄG/HÖSSNA

Anette Ljungberg, områdeschef/diakon, 0321-17 110

Beatrice Yngvesson, präst, 0321-17 111
Jenny Jarvid, präst, 0321-17 112
Sandra Frändås, barn, 0321-17 113
Annika Karlsson, barn, 0321-17 114
Anna Linnarsson Persson, barn, 0321-17 115
Ann-Katrin Johansson, musiker, 0321-17 116
Anne-Louise Wingborn, musiker, 0321-17 117
Jimmy Strålin, arbetsledare/vaktmästare, 0321-17 120
Mattias Larsson, vaktmästare, 0321-17 121
Ann Sidstedt, vaktmästare, 0321-17 122
Claes Svenningsson, vaktmästare, 0321-17 123
Malin Kåremark, vaktmästare, 0321-17 125
Christer Andersson, vaktmästare, 0321-17 126

ULRICEHAMN

Henrik Lööv, områdeschef/präst, 0321-17 150

Jan-Olof Arkstedt Broberg, präst, 0321-17 151
Per Jonstoij, präst, 0321-17 152
Erika Erlén, diakon, 0321-17 153
Ulrika Palmqvist, diakon, 0321-17 154
Ziad Makrous, diakonassistent, 0321-17 155
Kristina Klasson, barn, 0321-17 156
Anette Andersson, församlingspedagog, 0321-17 157
Christoffer Andersson, barn/ungdomsledare, 0321-17 158
Ann-Catrin Johansson, musiker, 0321-17 159
Ruth Lindholm, organist, 0321-17 160

SÖDRA VING/HÄLLSTAD/TIMMELE

Inger Mellåker, områdeschef/diakon, 0321-17 130

Åsa Jockisch, präst, 0321-17 131
Anders Nilsson, präst, 0321-17 132
Christer Andersson, församlingspedagog, 0321-17 133
Pija Andersson, barn/ungdom, 0321-17 134
Anne Davidsson, barn/ungdom, 0321-17 135
Nilika Lundell, barn/ungdom, 0321-17 136
Elaine Sigfridsson, barn, 0321-17 137
Emma Boehm, musiker, 0321-17 138
Jimmy Sjölund, musiker, 0321-17 139
Maria Claesson, arbetsledare/vaktmästare, 0321-17 140
Jan Barck, vaktmästare, 0321-17 141
Malin Johansson, vaktmästare, 0321-17 142
Peter Thorné, vaktmästare, 0321-17 143

ÅSUNDEN

Henrik Lööv, områdeschef/präst, 0321-17 150

Tomas Jarvid, präst, 0321-17 170
Lars Kempe, präst, 0321-17 171
Janet Andersson, diakon, 0321-17 172
Anna Hultin, barn/ungdom, 0321-17 173
Siv Jonstoij, barn, 0321-17 174
Johanna Svensson, barn/ungdom, 0321-17 175
Pernilla Wetterstrand, församlingspedagog, 0321-17 176
Monica Johansson, musiker, 0321-17 177
Mikael Ryde, musiker, 0321-17 178
Marina Andersson, vaktmästare, 0321-17 179
Eva Gårdmarker, arbetsledare/vaktmästare, 0321-17 180
Marita Claesson, vaktmästare, 0321-17 181
Henrik Hultin, vaktmästare, 0321-17 182
Frans Lindman, vaktmästare, 0321-17 183

Kyr kontoret 2021-01-26
Bilaga 1 till protokollet

Kyrkorådet 2022-01-26

Bilaga 2 till protokollet

Svenska kyrkan
ULRICEHAMNS PASTORAT

Policy och riktlinjer för resor med egen bil i tjänsten.

Ersättning utgår enligt Centralt kollektivt Bilersättningsavtal Bil 14

Ersättning för resor med egen bil i tjänsten utges enligt Bil 14 med 3,40 kronor per kilometer, varav 1,85 kronor per kilometer är skattefritt och resterade beskattas. Om arbetstagaren måste använda avgiftsbelagd parkeringsplats eller åläggs betala trängselavgift vid resor med egen bil i tjänsten ersätts detta av arbetsgivaren vid redovisning av giltigt bifogat kvitto. (Inskannat och bifogat i HRM resor, samt med originalkvitto till pastoratets ekonomer.)

Praktisk tillämpning av avtalet.

Ersättning för resor i tjänsten med egen bil utgår i grunden från den anställdes huvudarbetsplats/huvudsakliga tjänsteställe. Resor till och från arbetsplatsen bekostas av arbetstagaren själv och kan dras i deklaration om man överstiger gränsvärdet.

Om arbetstagaren börjar eller slutar sin arbetsdag på plats inom pastoratet som ligger längre från bostaden än huvudarbetsplatsen ersätts mellanskillnaden som resa i arbetet. Har man startat eller avslutar sin dag på plats som ligger närmare hemmet än huvudarbetsplatsen sker inget. Samtliga resor med egen bil som sker efter påbörjad arbetsdag ses som resor i tjänsten och ersätts av arbetsgivaren. Har man t.ex. påbörjat sin arbetsdag på en plats som ligger närmare hemmet än huvudarbetsplatsen och sedan fortsätter därifrån till sin huvudsakliga arbetsplats så är det efter påbörjad arbetsdag en resa i tjänsten.

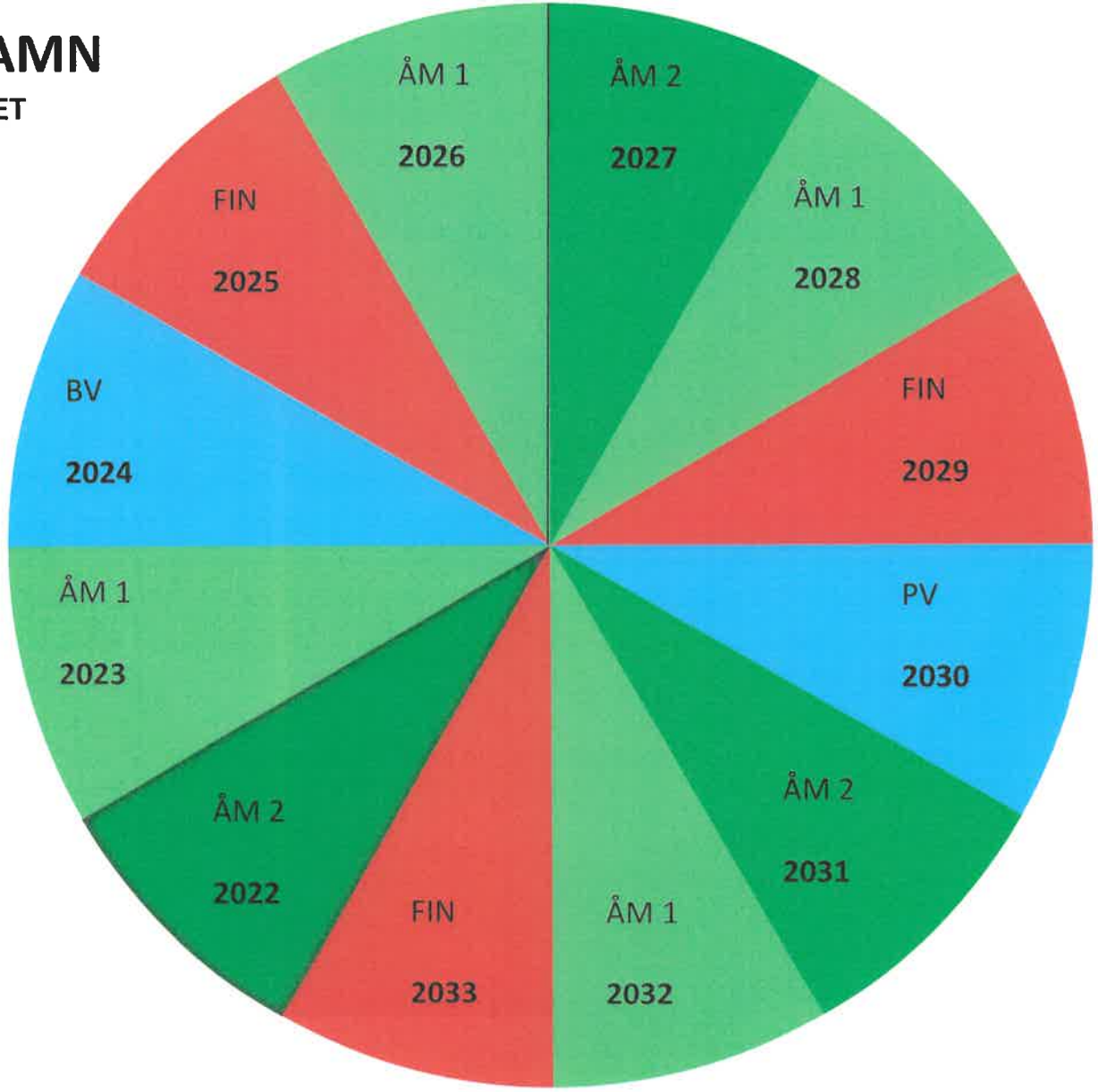
Påbörjas arbetet på annan ort som ligger i annan riktning t.ex. med en tjänsteresa till Borås, Skara eller annan ort ses det som en resa i tjänsten och hela resan ersätts från hemmet.

Har man frågor angående denna Policy skall man i första hand vända sig till närmaste chef men man kan också konsultera HR.

ULRICEHAMN

NYA PASTORATET

år 2022 - 2033



Kyrkorådet 2024-01-26
Bilaga 3 till protokollet