

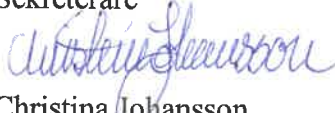
Tid: Onsdagen den 22 september 2021, kl. 19.00
Plats: Församlingshemmet, Dalsjöfors

Beslutande: Fredrik Larsson, ordförande
Birgitta Nygren
Gunilla Axelsson
Gunbritt Hall
Annika Hill
Erik Nyström
Hans-Erik Karlsson
Fredric Svensäter, kyrkoherde

Övriga: Lena Fredriksson, ekonom, Servicebyrån Skara Stift, § 4.1
Christina Johansson, sekreterare

Protokollet omfattar paragraf 1 – 8

Sekreterare



Christina Johansson

Ordföranden



Fredrik Larsson

Justeringsperson



Annika Hill

ANSLAGSBEVIS

Organ: Kyrkorådet

Datum för anslags uppsättande: 2021-09-30

Sammanträdesdatum: 2021-09-22

Datum för anslags nedtagande: 2021-10-21

Protokollet förvaras på kyrkoförvaltningen



Underskrift

Christina Johansson, sekreterare

1 INLEDNING

- 1.1 Ordföranden hälsar välkommen och riktar ett särskilt välkommen till Lena Fredriksson, ekonom vid Servicebyrån i Skara Stift. Därefter inleder ordföranden med att läsa kommande söndags episteltext, första Johannesbrevet kapitel 2, vers 15-17.
- 1.2 Sekreterare Christina Johansson förrättar upprop.
- 1.3 Till justeringsperson väljs Annika Hill.
Justerings äger rum onsdagen den 29 september 2021 på pastorsexpeditionen.
- 1.4 Liggande dagordning fastställs med följande tillägg i övriga frågor 6.3, konsert med Marie Arturén och Göran Åhlfeldt.
- 1.5 Föregående protokoll från 2021-08-18 läggs till handlingarna.

2 ANMÄLNINGSÄRENDEN

Inga ärenden.

3 DELEGATIONSÄRENDEN

Inga ärenden.

4 BESLUTSÄRENDEN

- 4.1 Budgetförslag 2022 samt översiktsbudget 2023-2024.
/Bilaga/

Ekonom Lena Fredriksson från servicebyrån i Skara stift föredrar ett förslag till budget för år 2022 med översiktsbudget för åren 2023-2024. Hon presenterade den tidsplan som budgeten följer och budgetförutsättningarna så som en uppräknings av personalkostnaderna med 2,2 % och en oförändrad kyrkoavgift på 1,36 kr. Presentation sker av drift-, personal-, investerings-, reparation/underhålls- och balansbudget. Kommentarer lämnas till större avvikelser och förändringar mot 2021 års budget.

Begravningsverksamhetens resultatbudget redovisades och en gemensam begravningsavgift gäller för hela landet. Begravningsombudet har inget att erinra mot redovisningsförslaget.

Gravskötselavgiften har justerats och genererar en höjning med 100 kr från 1 045 kr till 1 145 kr.

I presentationen framkommer att resultatbudgeten kommer att visa ett överskott av 532 000 kr.

Barnkonsekvensanalysarbetet har funnits med i hela budgetarbetet och noteringar om detta finns i budgethandlingarna.

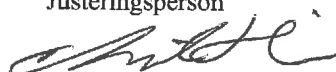
Budgeten är MBL-förhandlad och godkänd.

Efter föredragningen och en frågestund med diskussioner anser ledamöterna att beslut kan fattas i ärendet.

Ordföranden



Justeringsperson



Sekreterare



Kyrkorådet beslutar,
i enlighet med ordförandens förslag

att

lägga till ytterligare information angående friskvård för personalen på sidan 3.

att

ändra formuleringen av sista stycket på sidan 8 gällande ansvarsfördelning mellan anställd personal och ideella ledare.

att

ändra formuleringen av sista punkten i verksamhetens mål på sidan 14 till att personalen är väl medveten om hur stor betydelse lämplighet, empati och bemötande har.

att

höja gravskötselavgiften med 100 kr till 1 145 kr.

att

godkänna budgetförslaget 2022 samt översiktsbudget 2023-2024 med ovan nämnda tillägg och ändringar och överlämna den till kyrkofullmäktige för beslut.

4.2 Ansökan om kyrkoantikvarisk ersättning gällande vård- och underhållsplaner.

Varje församling ska ha framtagna underhållsplaner för församlingens kyrkor. Dessa går igenom fastigheternas skick och formulerar därefter en underhållsplan för kommande år för varje fastighet.

Underhållsplanerna ska revideras minst vart tionde år och då de planer som finns för Toarps församlings kyrkor har passerat den gränsen behövs en översyn. Två nya kyrkor tillkommer dessutom i församlingen, Dannike och Ljushult.

Standarden för hur dessa planer ska se ut har förändrats sedan senast de gjordes och därför är det bra att ta fram helt nya planer.

Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) för framtagande av underhållsplaner ges med upp till 75 % och ett Kyrkounderhållsbidrag (KUB) med upp till 15 %. Tillsammans kan då bidragsdelen uppgå till 90 % av kostnaden.

Offert har tagits fram från Ateljéarkitekten i Väst AB efter förslag från fastighetsansvariga på stiftskansliet. Denna offert ligger på 52 000 kr/kyrka + moms, med en uppskrivning på 5 % för 2023.

KAE/KUB söks senast 31 oktober 2021 för år 2023, så en total summa för församlingens sju kyrkor enligt offerten blir då 477 750 kr inkl. moms.

KAE/KUB kan då sökas med 429 975 kr med en egeninsats på 47 775 kr.

Kyrkorådet beslutar,
i enlighet med ordförandens förslag

att

ansöka om Kyrkoantikvarisk ersättning och Kyrkounderhållsbidrag för 2023 gällande framtagande av nya vård- och underhållsplaner för församlingens sju kyrkor.

Ordföranden



Justeringsperson



Sekreterare



4.3 Antagande av Församlingsinstruktion.
/Bilaga/

Under våren har församlingen arbetat med att ta fram en ny församlingsinstruktion inför mandatperioden 2022-2025. Kyrkorådet har utsett en arbetsgrupp (FIN-gruppen) som arbetat med insamling av information och utformning av dokumentet. Under hösten har även samtal förts vid kyrkorådets sammanträden vad gäller innehåll och utformning. Efter en diskussion där det framkom att korrigering av några stavfel ska genomföras anser ledamöterna att beslut kan fattas i ärendet.

Kyrkorådet beslutar,
i enlighet med ordförandens förslag

att
efter stavningskorrigering överlämna församlingsinstruktionen till
kyrkofullmäktige för beslut.

4.4 Antagande av Arvodesreglemente.
/Bilaga/

För att frigöra resurser till den grundläggande uppgiften och lyfta av administrativa uppgifter i församlingen behöver Svenska kyrkan effektivisera sin administration på flera sätt. Ett viktigt område är hanteringen av arvoden till de cirka 24 600 förtroendevalda och 600 revisorer som finns inom Svenska kyrkan. Då det idag finns olika sätt att beräkna arvoden och ersättningar blir det svårt att effektivisera och samverka kring hanteringen av detta arbete. Om fler enheter har samma modell för arvoden och ersättningar förkortar det handläggningstiden för dessa utbetalningar.

Kyrkostyrelsen rekommenderar därför varje ekonomisk enhet att fatta beslut om fastställande av reglemente i enlighet med föreliggande förslag så att det lokalt fastställda reglementet kan tillämpas från och med 2022-01-01. Storleken på arvoden kan variera lokalt men beräknas utifrån samma modell.

Vid anslutning till Svenska kyrkans gemensamma lönecenter är det en förutsättning att enheten använder den rekommenderade modellen. Toarps församling kommer att anslutas till det gemensamma lönecentret från våren 2022 då Skara stifts servicekontor för lönehantering upphör.

Kyrkorådet beslutar,
i enlighet med ordförandens förslag

att
överlämna reglemente för arvoden och ersättning till förtroendevalda enligt
framtaget förslag från Kyrkostyrelsen att gälla från 2022-01-01 till
kyrkofullmäktige för beslut.

Ordföranden



Justeringsperson



Sekreterare



4.5 Utvidgad organisation för Toarps församling med anledning av indelningsärendet Dannike och Ljushult.

Ärendet flyttas till Kyrkoherdens information.

5 KYRKOHERDENS INFORMATION

Med anledning av att Dannike och Ljushult ansluter till Toarps församling från den 1 januari 2022 finns ett behov av att se över församlingens organisation för att inlemma de nya distrikten. Kyrkoherden har tagit fram ett förslag till utökad organisation som bygger på redan existerande organisationsskiss men där det tydligare framkommer vem som ansvarar för styrning och ledning. Det som också tillkommit är att det bildas ett nytt distriktsråd i Dannike under ledning av diakon, samt att Ljushult blir en del av distriktsrådet i Målsryd.

/Bilaga/

Kyrkorådet har tagit del av den nya organisationsskissen.

Kyrkoherden fortsätter informera om att det varit en intensiv start på höstterminen vilket också hänger ihop med att det för flera verksamheter är uppstart efter pandemin. Körer, barngrupper, konfirmander och bibelstudiegrupp är igång och återseendets glädje är stor.

Även verksamheterna på Mötesplats Stationsvägen har startat upp och man kommer att utvärdera och finslipa dessa under resans gång för att hitta verksamheter och arbetsformer som fungerar.

Planeringen av att bygga ett garage/vaktmästarlokal är i full gång. Just nu har FKU anlitat en arkitektbyrå som ska ta fram enkla tankeskisser av två förslag där byggnaden kan placeras. Det första förslaget är att bygga till nuvarande församlingshem på gräsmattan mot Gärdhem och det andra är att bygga vid carporten nedanför Mikaelsskapellet och kyrkogården.

Ventilationen i Toarps församlingshem kommer att repareras under hösten.

Lördagen den 25 september erbjuder Toarps församling drop-in dop och vigslar mellan kl. 11.00–16.00 i Toarps kyrka och Mikaelsskapellet.

Rekryteringen till de nya tjänsterna som bildas när Dannike och Ljushult ansluter till Toarps församling kommer snart att starta. Det är fyra tjänster. Två vaktmästare, en diakon och en barn/ungdomsledare.

Mottagningsgudstjänsten med mässa kommer att hållas i Ljushults kyrka, söndagen den 16 januari kl. 11.00. Därefter åker deltagarna i bilkaravan till Dannike församlingshem för samkväm. Catering kommer att anlitas till detta tillfälle.

Hälsoprofilen av anställda har under september månad genomförts av Previa. Gunnar Alstéus och Fredric Svensäter kommer att åka till Previa för att få en muntlig rapport när sammanställningen är klar. Därefter kommer en anonymiserad rapport att delges till kyrkorådet.

Ordföranden

Justeringsperson

Sekreterare



6 ÖVRIGA FRÅGOR

6.1 Samtal kring mål för Lokalförsörjningsplanen.

Ärendet bordläggs till nästa sammanträde.

6.2 Samtal kring framtiden för BAM-projektet.

I Toarps arbetslag finns en BAM-grupp som arbetar för att samla in pengar och sprida information angående Bulgarian Aid Mission och projektet "Take me to school". Församlingen har åtagit sig att betala ut 180 000 kr per år till detta projekt som erbjuder ett antal barn i Vidin, Bulgarien att komma till en lokal för att få läxhjälp samt ett mål mat om dagen.

Projektet startade år 2015 när vi gästades av romska tiggare från Bulgarien som bodde vid pastorsexpeditionen i Dalsjöfors i husvagnar. För närvarande har vi svårt att samla in 180 000 kr om året men lever på att vi i början av projektet lyckade spara ihop en buffert. BAM-gruppen söker nu efter fler personer som vill engagera sig i projektet och tar också tacksamt emot idéer om hur vi ska kunna samla in mer pengar. För närvarande har vi en insamling där vi erbjuder självplock av solrosor för en frivillig gåva som går till BAM. Hitintills har detta inbringat drygt 23 000 kr.

Önskemål finns från kyrkorådet att utveckla BAM-projektet och föra in en kristen profil.

Det framkom också idéer att sälja något till förmån för BAM utanför Gärdhem på lördagar under deras öppettid.

6.3 Information angående konserten i Toarps Kyrka söndagen den 14 november.

SPF Seniorena i Dalsjöfors arrangerar tillsammans med Svenska Kyrkan i Toarp en konsert i Toarps kyrka söndagen den 14 november där Marie Arturén och Göran Åhlfeldt uppträder tillsammans. Från och med den 29 september hävs corona-restriktionerna och konserten kommer därmed att genomföras. Biljetterna kostar 100 kr styck vilket man bland annat kan betala med swish till 123 516 61 03 och märka inbetalningen med "14 nov".

Vid eventuellt överskott kommer pengarna att skänkas till BAM och projektet "Take me to school".

Kommunikatör Caroline Nordblad kommer att utforma en affisch som kommer att sättas upp i församlingen.

7 KYRKORÅDETS VISIONSARBETE

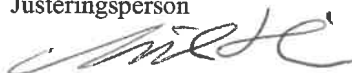
7.1 Rapporter från distriktsråden.

Några av distriktsråden har just startat upp för hösten och det som står på agendan är att stärka upp kyrkvärdskapet på några orter.

Ordföranden



Justeringsperson



Sekreterare



8 AVSLUTNING

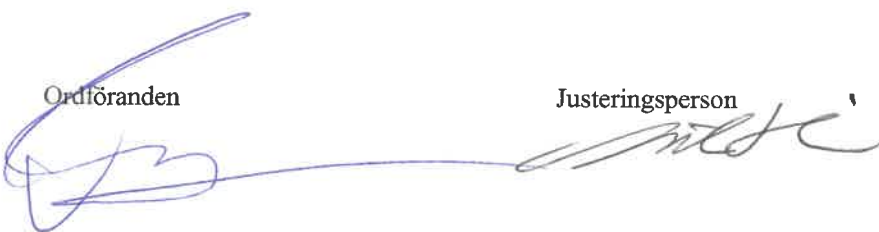
Ordföranden tackar för visat intresse och förklarar sammanträdet för avslutat.

Därefter håller kyrkoherden en andakt och utgår från kommande söndags evangelium, Matteusevangeliet kapitel 6, vers 19-24.

Ordföranden

Justeringsperson

Sekreterare

A large, stylized handwritten signature in blue ink, spanning across the 'Ordföranden' and 'Justeringsperson' labels.A handwritten signature in blue ink, located under the 'Sekreterare' label.