
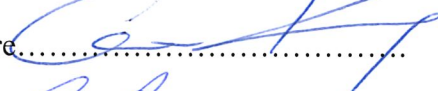



Tanums Pastorats kyrkorådet	SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sammanträdesdatum 2020-09-09
Plats och tid	Tanums församlingshem Onsdag den 9 september 2020 kl. 18.40–21.40
Beslutande ledamöter	Ordf. Roger Wallentin Eva Aronsson Jan Cedmark Olof Andersson Robert Falk Kerstin Fransson Anna-Lena Johansson Anette Olsson Katarina Schewenius-Lundin
Kyrkoherde	Madeleine Myrström Kamb
Ersättare i tjänst	Birgit Ekholm Inga-Britt Gillingsmark Joakim Nilsson
Övriga närvarande	Camilla Kihlberg, kamrer
Sekreterare	Camilla Kihlberg
Justerare	Eva Aronsson
Plats och tid för justering	Tanums församlingshem 17 sept 2020, kl. 09.30
Paragraf 86 - 102	
Underskrifter	Ordförande.....  Sekreterare.....  Justerare..... 
	ANSLAGSBEVIS Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Kyrkorådet i Tanums Pastorat
Sammanträde	Onsdag 9 september 2020
Datum då anslaget sattes upp	Fredag 18 september 2020
Datum då anslaget togs ner	Måndag 12 oktober 2020
Förvaringsplats	Pastoratsexpeditionen i Tanumshede

- § 86 Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.
- § 87 Förrättades upprop.
- § 88 Kyrkoherden bad en bön för mötet.
- § 89 Kallelsen godkändes.
- § 90 Dagordningen godkändes efter tillägg av beslut om matta från Kasthall till Grebbestads kyrka.
- § 91 Eva Aronsson valdes till justerare. Justering i Tanums församlingshem den 17 sept.
- § 92 **Föregående mötesprotokoll** lades till handlingarna.
- § 93 **Information från Kyrkoherden, delegationsärenden**
Det har kommit ett brev från Biskopen där det står att det är okej för 70 plus att delta i vår verksamhet om avstånd kan hållas. Psalmböcker och interiör behöver desinficeras om det ska användas inom 72 timmar. Präster som är över 70 år får inte dela ut nattvard men de kan leda gudstjänst.
I oktober kommer vi att börja med 4 gudstjänster per söndag och kommer att dela ut nattvard med sär kalk. Vi håller på att planerar inför AHD och Jul.
Mindre grupper med äldre kommer att starta upp där det finns möjlighet att hålla avstånd men vi avvaktar med soppluncher. Barn och ungdomsverksamheten samt körerna kommer att starta upp nu.
Personalen har haft en liten kick-off här i Tanum idag, onsdag 9 sept. En diakon har tagit kontakt och vill träffa Kyrkoherden innan ansökan skickas in. Städning pågår i Grebbestads kyrka, rampen till Grebbestads Prästgård och växthuset håller på att byggas.
- § 94 **Ekonomi**
Camilla redogjorde för ekonomin, januari – augusti. Ett andra utkast av budget för 2021 delades ut.
- § 95 **Uppföljning företagshälsovården**
Katarina Schewenius-Lundin sammanfattade för de ledamöter som inte var på Avonovas genomgång igår, tisdag 8 sept. Kyrkorådet ska träffa personalen på deras storsamling, tisdagen den 6 oktober kl. 09.00, för att presentera en handlingsplan för framtiden utifrån vad om framkom i enkäten. AU bereder ett förslag till handlingsplan till Kyrkorådets möte den 29 september.
- § 96 **Sammanträdesarvoden**
Lurs församlingsråd har inkommit med en önskan om fler än 4 arvoderade möten per år. Frågan diskuterades, AU tar fram ett förslag inför budget. Ändring om arvoden måste upp i Kyrkofullmäktige.

§ 97 Inriktningsbeslut angående våra fastigheter, bilaga 1**Inriktningsbeslut till den fortsatta budgetberedningen 2021 samt till flerårsbudget 2022-2023**

- Beslut att** avyttra Kyrkbåten samt att ge Per i uppdrag att ta fram mer exakta siffror på vad för inkomster båten kan få, till nästa Kyrkoråd 29/9.
- Beslut att** avyttra Sannäs kapell
- Beslut att** avyttra Fagerhults kapell
- Beslut att** avyttra Resö församlingshem. Kerstin Fransson reserverar sig mot detta beslut, se bifogad reservation.
- Beslut att** avyttra marken på Resö
- Beslut att** avyttra Kville församlingshem
- Beslut att** avyttra Grebbestads församlingshem
- Beslut att** kallställa kyrkor men att först utreda villkor vad som är bäst för kyrkorummen. Kyrkoherden framförde arbetsmiljö perspektivet när det gäller att jobba i kalla kyrkorum.

§ 98 Informationssäkerhetspolicy, bilaga 2

- Beslut att** anta bifogad informationssäkerhetspolicy

§ 99 Dokumenthanteringsplan, bilaga 3 (2 dokument)

- Beslut att** anta bifogad dokumenthanteringsplan

§ 100 Tillägg till delegationen, bilaga 4

- Beslut att** delegera till Kyrkoherden att ansvara för att se till att gällande dataskyddsregler efterlevs

§ 101 Inköp av matta till Grebbestads kyrka

- Beslut att** beställa mittgångsmatta, enligt offert bilaga 5, från Kasthall Mattor och Golv AB samt att uppdra åt kamrern att undersöka om det finns några fonder som kan användas till detta.

§ 102 Ordföranden tackar och förklarar mötet avslutat.