

Paragrafer 50 - 64
Plats och tid Stora Lundby församlingshem, kl. 18.30 – 21:00.
Beslutande Hanna Hermansson
Alf Hansson, per telefon
Jannica Norén, kyrkoherde
Anders Dahllöw
Kristina Dahllöw
Ulla-Britt Wiman, per telefon
Jane Norrman
Cecilia Norberg, per telefon
Rolf Backegårdh, tjänstgörande ersättare

Ersättare

Övriga deltagande Josefine Sjögren, sekreterare
Christina Lagerqvist, ekonom, t.o.m § 57
Krister Hagby, fastighets- och kyrkogårdschef

Utses att justera Jane Norrman jämte ordföranden.

**Under-
skrifter**

Sekreterare
Josefine Sjögren

Ordförande
Hanna Hermansson
Hanna Hermansson

Justerande
Jane Norrman
Jane Norrman

Justeringen tillkännages genom anslag 2020-06-11 och nedtages tidigast 2020-07-02.

Protokollet förvaras på Stora Lundby – Östads pastorats expedition, Lundbyvägen 12.

Underskrift

.....
Josefine Sjögren

oh *HA*

§ 50 Inledning

Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat.

§ 51 Upprop

8 ordinarie ledamöter närvarande samt en ersättare. Rolf Backegårdh ersätter Rose-Mari Karlsson.

§ 52 Val av justerare

Jane Norrman valdes att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 53 Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

§ 54 Dagordningens godkännande

Dagordningen godkändes.

§ 55 Rambudget 2021

Christina Lagerqvist presenterade kort om verksamhetsuppföljningen. Sedan flera år har inte hela verksamhetsbudgeten utnyttjats. Intäkterna minskar framöver och coronapandemin kan bidra till att intäktsminskningen sker snabbare än beräknat. Mot denna bakgrund betonas vikten att lägga en realistisk verksamhetsbudget varför förslaget är att minska verksamhetsbudgeten med 10 %.

Kyrkorådet beslutar –

att minska ramen för verksamhetsbudget 2021 med 10 % jämfört 2020. Budgetramen för förskolan förblir oförändrad.

Barnkonsekvensanalys: En generell minskning av anslagen påverkar barnverksamheten. Påverkan av detta beslut blir dock mycket begränsad då minskningen av verksamhetsramen framförallt är en anpassning av budget till verkliga kostnader.

§ 56 Kollektivet i Stora Lundby prästgård

Stora Lundby församlingsråd har beslutat att avveckla studentboendet i prästgården samt att överlämna åt kyrkorådet att besluta om prästgårdens fortsatta användningsområde. Församlingsrådet förordar att prästgården fortsatt ägs av pastoratet och hyrs ut på ett sådant sätt att villkoren för gällande regler följs. Skriftlig uppföljning av verksamheten enligt bilaga 1. Det är svårt att motivera en verksamhet som ligger långt ifrån kyrkans grundläggande uppgift som dessutom kräver stora resurser. En grupp bör tillsättas som undersöker möjligheten att hyra ut fastigheten i befintligt skick till en hyresgäst, exempelvis en familj.

(bilaga 1)

dn *W*

Kyrkorådet beslutar –

att avveckla studentboendet i Stora Lundby prästgård.

att hyra ut prästgården på ett sådant sätt att pastoratet tecknar hyresavtal med en part; privatperson eller juridisk person.

att tillsätta en grupp med uppgift att hitta en hyresgäst till prästgården. Krister Hagby, Jannica Norén, Hanna Hermansson och Anders Dahllöw utsågs att ingå i gruppen.

att förslag till hyresgäst går ut via mejl till kyrkorådsledamöterna innan beslut.

§ 57 Tidsplan för budgetprocessen

Kyrkorådet fastställer planen för budgetarbetet enligt följande:

Vecka 23: 4 juni – utskick av äskanden till verksamhetsansvariga.

Vecka 24: personalbudget klar.

Vecka 25: 18 juni – sista dag för äskanden gällande verksamheter och investeringar. Gäller ej kyrkogård och fastighet.

Vecka 34: 19 augusti – AU sammanträder för genomgång av budget.

Vecka 36: 2 september – budgetutskick för MBL-förhandlingar.

Vecka 39: Budgetutskick inför kyrkoråd.

Vecka 40: KR sammanträder. Godkännande av budget.

Vecka 44: Budgetutskick inför kyrkofullmäktige.

Vecka 45: 4 november – Kyrkofullmäktige sammanträder.

§ 58 Sammanträdestider hösten 2020

Kyrkorådet beslutar –

att höstens sammanträden äger 3 september, 1 oktober, 22 oktober och 3 december.

§ 59 Ansökan om kyrkoantikvarisk ersättning

Krister Hagby informerade om att ansökan om kyrkoantikvarisk ersättning för uppdatering av vård- och underhållsplaner har blivit beviljad. Vård- och underhållsplanerna för kyrkogårdarna uppdateras under 2020 men för kyrkorna först 2021.

§ 60 Församlingsråden informerar

Protokoll från församlingsrådets senaste sammanträden har skickats till kyrkorådets ledamöter.

§ 61 Fastighet- och kyrkogårdsutskottet informerar

Se § 59. I övrigt inget att informera.



§ 62 Kyrkoherde informerar

Jannica Norén informerade om

- att gudstjänsterna har öppnat upp för besökare från och med den 3 maj.
 - att förändringsarbete inom verksamheterna har påbörjats för att omfördela resurserna.
 - att det har framtagits en ny kontoplan för att förenkla budgetarbetet.
 - att någon form av caféverksamhet ska bedrivas under sommaren.
 - att avtackning av Per Abrahamsson sker under gudstjänst i Östad kyrka den 31 maj.
- Personalen avtackar Per den 29 maj.
- att det har inkommit en ansökan till tjänsten som församlingsherde i Östad.
 - att Sven Lindberg jobbar 70 % från och med 1 juni till och med 30 september.
 - att kyrkoherden kommer att agera församlingsherde i Östad tills ny församlingsherde är på plats.

§ 63 Information om genomförda placeringar

Inga nya placeringar.

§ 64 Övriga frågor

Uppdatering om försäljning av skogsfastigheterna Bjälledalen 1:1 och Kanterås 1:2.
Hanna Hermansson och Krister Hagby undersöker möjligheten till försäljning och återkommer i höst med information.

Sammanträdet avslutas 21:00.

 