

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkorådet		§§ 86-99
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
11 december 2023	18.30-19.30	Liesvägen 14, digitalt via Teams

NÄRVARANDE

Mikael Lindé	Hans Åsling
Carina Grahn Hellberg	Calle Wahlström, vik kyrkoherde
Jonas Arnsten	Maria Nyberg Ståhl
Viveka Asproth	Claes-Göran Berg
Claes-Göran Bergh	Elisabeth Gärdin
Britt Carlsson, ordförande	Lena Persson
Marie Svensson	Karin Gradin, ersätter Ingrid Sandström

ÖVRIGA NÄRVARANDE

Henrik Munck af Rosenschöld, begravningsombud, t o m §
Catrin Haglund, sekreterare

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Lena Persson

Justeringens plats

och tid: Protokollet justeras senast måndag 25 december

Underskrifter:

Sekreterare



Catrin Haglund

Ordförande



Britt Carlsson

Justerare



Lena Persson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kyrkorådet


Sammanträdes-
datum: 2023-12-11

Datum för anslags
uppsättande: 2023-12-22

Datum för anslags
nedtagande: 2024-01-11

Förvaringsplats
för protokollet: Kyrkans hus

Underskrift:



Catrin Haglund

Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 86

Sammanträdets öppnande

Efter inledning av vik kyrkoherde Calle Wahlström förklarade vice ordförande Britt Carlsson sammanträdet öppnat..

§ 87

Upprop

Upprop förrättades, tolv ordinarie ledamöter och en tjänstgörande ersättare deltog.

§ 88

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes

§ 89

Val av ordförande för sammanträdet

Till ordförande för sammanträdet valdes Britt Carlsson.

§ 90

Val av protokollsjusterare

Till att justera protokollet valdes Lena Persson.

§ 91

Uppföljning av senaste mötesprotokoll samt väsentliga beslut

Kyrkorådets senaste protokoll (2023-10-16) lades till handlingarna.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 92

Information

- Handlingsplan GDPR. Kamreren informerade om att tidsplanen för arbetet med handlingsplan för GDPR förskjutits.
- Vik kyrkoherde Calle Wahlström informerade om:
 - personalläget,
 - att ledningsgruppen arbetar med förslag till ny organisation för kyrkogård- och fastighet,
 - att domkapitlet den 14/12 tar upp pastoratets ansökan om att under fem år få dispens från kravet på organist,
 - att det för årstiden är ovanligt mycket snö på kyrkogårdarna och att vi likt tidigare år endast håller grushuvudgångar öppna,
 - upphandlingsunderlag för renovering av Ås kyrka 2024 skickas ut under januari,
 - att som tidigare år flyttas gudstjänster från kyrkor till församlingshem under perioden Efter Alla Helgons helg till 31 mars. Undantag görs för gudstjänster vid stora högtider, konserter som inte ryms i församlingshem och vissa gudstjänster i Ås kyrka pga att kyrkan har fjärrvärme.
 - att fuktskadan i Offerdals församlingshem är lagad och nytt golv är lagt.
- Kamrer Catrin Haglund informerade om det cyberangrepp som drabbade Svenska kyrkan den 23 november och vilken inverkan det har på pastoratet.

Justerandes signatur

BC KP

Utdragsbestyrkande



MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

Beslutsärenden

§ 93

P 2023-0014

Återtagande av gravar

Beslut

Kyrkorådet beslutade att fr o m 2024-01-01 återta gravrätter enligt den lista som bifogas protokollet.

Ärendebeskrivning

De gravar som återtas saknar innehavare sedan två år eller mera. Gravarna har skyltats med så kallad grön skylt under två år eller minst två morsdagar och två allhelgonahelger för att på så sätt få besökande släktingar att kontakta kyrkogårdsförvaltningen. I de fall där ingen hört av sig återtas gravarna av pastoratet efter beslut i kyrkorådet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 94

P2023-0050

Kyrkans familjerådgivning, bidragsansökan

Beslut

Kyrkorådet beslutade bidra med 20 000 kr till Svenska kyrkans familjerådgivning för pastorat och församlingar i Härnösands stift.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Vårsta Diakonigård bedriver Svenska kyrkans familjerådgivning för pastoraten och församlingarna i Härnösands stift. Familjerådgivarna finns i Härnösand, Sollefteå, Örnsköldsvik och Östersund. Vårsta Diakoni ber i skrivelse om stöd till familjerådgivningen.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 95

P2023-0094

Sammanträdeskalender 2024

Beslut

Kyrkorådet beslutade fastställa förslaget till sammanträdeskalender för 2024 för arbetsutskott, kyrkoråd och kyrkofullmäktige.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till sammanträdeskalender för arbetsutskottets, kyrkorådets och kyrkofullmäktiges sammanträden för 2024 hade skickats ut med kallelsen.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 96

Vikarierande kyrkoherde

P2023-0074

Beslut

Kyrkorådet beslutade tillförordna Calle Wahlström som kyrkoherde i pastoratet under perioden 2024-01-01 – 2024-08-31. Beslutet gäller under förutsättning att MBL-förhandling och behörighetsprövning genomförs.

Ärendebeskrivning

En tillförordnad kyrkoherde behövs under ordinarie kyrkoherde Hanna Petterssons frånvaro.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 97

P2023-

Bidrag till Abrigo Rainha Silvia

Beslut

Kyrkorådet beslutade efter förfrågan från Rödöns församlingsråd (§97) om ett bidrag till Abrigo Rainha Silvia med 5 000 kr.

Ärendebeskrivning

Rödöns församlingsråd ber i § 97 kyrkorådet att besluta om ett bidrag på 5 000 kr till Abrigo Rainha Silvia, ett hem för unga mödrar i Rio de Janeiro.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



MÖTESINSTANS

Kyrkorådet

§ 98

Anmälan av delegationsbeslut

Kyrkorådet beslutade notera till protokollet att kyrkorådet tagit del av nedan redovisade delegationsbeslut.

Vik kyrkoherde rapporterade att han på grundval av SvKB 2017:1 – Svenska kyrkans bestämmelser om vård och annan hantering av handlingar i kyrkans arkiv fattat följande delegationsbeslut:

att tillämpa den verksamhetsbaserade arkivredovisningen i pastoratets arkivbildning att gälla från pastoratsbildningen 2018-01-01 i enlighet med redan upprättad och rekommenderad färdplan för GADD.

att hålla handlingar från begravningsverksamheten och den verksamhet som gäller kyrkoantikvarisk ersättning åtskild från Svenska kyrkans handlingar (1 kap 2§)


att uppdra åt fastighetschef Anders de Sinegube att i det fortgående arbetet med lokalförsörjningsplanen beakta pastoratets ansvar för ändamålsenliga och godkända arkivlokaler (5 kap.) för både de egna arkiven och för de som tillhör de tidigare pastoraten och omfattar tiden 2000-2017 (3 kap. 7§).

att bejaka att kyrkoherden delegerar till kamrer, HR-ansvarig, administrativ assistent, fastighets- och kyrkogårdschef att vara systemansvariga för de egna systemen (för ekonomi, personaladministration, bokning, fastighets- resp. kyrkogårdsskötsel), som pastoratet använder utöver de gemensamma IT-system som kyrkostyrelsen äger. Med ansvar för kontakt med systemleverantör och arkivredogörare, bevarandestrategi (4 kap. §§11-36) och internutbildning.

§ 99

Avslut

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------