

Sammanträdesdatum
2021-03-22

Plats och tid Trång 173 samt digitalt via Zoom kl 18.30-20.00

Beslutande

Ritva Bring
Britt Carlsson
Anna Eriksson
Carina Grahn Hellberg
Gunnar Hellström
Mikael Lindé
Bengt Nord
Hanna Pettersson, kyrkoherde
Maria Nyberg-Ståhl
Hans Åsling, ordförande
Karin Gradin, ersätter Bertil Eriksson
Lena Persson

Övriga närvarande
& adjungerade

Kerstin Gustafsson, diakoniassistent, t o m § 31
Henrik Munck af Rosenschöld, begravningsombud, t o m § 35
Catrin Haglund, sekreterare

Utses att justera

Carina Grahn Hellberg

Justeringens
plats och tid

Kyrkans hus, Krokoms, senast torsdagen den 6 maj 2021

Underskrifter

Sekreterare _____

Ordförande _____

Justerande _____

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen hade tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kyrkorådet i Krokoms pastorat

Paragrafer 28-

Sammanträdesdatum

2021-04-22

Datum då anslaget sätts upp

2021-05-

Datum då anslaget tas ned 2021-05-

Förvaringsplats för protokollet

Kyrkoarkivet, Kyrkans hus i Krokoms

Underskrift _____

- Öppnande § 28
Sammanträdet öppnades av ordförande Hans Åsling efter inledande bön av kyrkoherde Hanna Pettersson.
- Upprop § 29
Upprop förrättades. Elva ordinarie ledamöter och en tjänstgörande ersättare är närvarande.
- Dagordning § 30
Kyrkorådet beslutade fastställa dagordningen efter anmälan av en övrig fråga.
- Information § 31
diakoniprojekt Diakoniassistent Kerstin Gustafsson deltog för att informera om ett planerat diakoniprojekt i Krokoms kyrka.

Från projektplanens sammanfattning:

”Syftet är att ett diakonalt förhållningssätt ska prägla allt församlingsarbete i Krokoms pastorat och inkludera olika yrkesgrupper samt ideella. Varje församling ansvarar för ett basutbud av diakonala verksamheter. Därutöver vill vi att diakoniarbetet i Krokoms särskilt fokuserar på socioekonomisk utsatthet, ofrivillig ensamhet och långtidsarbetslöshet, vilket är tillgängligt för människor från hela pastoratet.

Vi lever nu i en tid då ensamhet, utanförskap, psykisk ohälsa och arbetslöshet ökar.

Hösten -21 önskar vi i liten skala börja ett diakonalt café i Krokoms och ett strukturerat arbetsträningsprogram. Till dessa verksamheter kan vi knyta flertalet av de verksamheter som vi hade igång innan pandemin och vi får möjlighet att stödja ideella till ökad delaktighet. Dessa verksamheter stämmer väl överens med fokusområdena som föreslås i nya församlingsinstruktionen, ”Pelargång, Trädgård och till viss del även Gudstjänst-rum”

Kerstin informerade om planerna och svarade på frågor om hur tankarna går. Pengar till tjänst har sökts från Härnösands stift.

Ordförande	Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	------------	--	--------------------

Årsredovisning 2020 § 32

Årsredovisning för Krokoms pastorat 2020 hade skickats till ledamöterna. Efter genomgång kunde ledamöterna ställa frågor. Årets resultat för pastoratet var 6 627 tkr. Det goda resultatet kommer främst från vinster i pastoratets depå, 4 559 tkr. Även nedsättning av arbetsgivaravgifter, kompensation för höga sjuklönekostnader, ej utfört rep och underhåll och ej använda budgeterade medel till förbrukning till

Kyrkorådet beslutade godkänna och underteckna årsredovisning 2020 för Krokoms pastorat samt överlämna den till kyrkofullmäktige för fastställande.

Verksamhetsuppföljning 2020 § 33

Verksamhetsuppföljning för Krokoms pastorat 2020 hade skickats ut med kallelsen och kyrkoherde Hanna Pettersson gick igenom den samt svarade på frågor.

Kyrkorådet beslutade överlämna verksamhetsuppföljning 2020 till kyrkofullmäktige för fastställande.

Förslag till ny organisation 2022 § 34

Kyrkoherden presenterade ett förslag till handlingsplan för införande av ny organisation 2022.

Kyrkorådet beslutade efter samtal enligt förslaget.

Förslaget arbetas vidare, personalen informeras och sedan skickas förslaget för MBL.

Förslag till förändring § 35
driftbudget

Kyrkogårdschef och fastighetsförvaltare har önskat ett sätt att föra över medel som budgeterats för reparation och underhåll av fastigheter ett år men inte använts till kommande år.

Olika projekt och underhåll planeras och budgeteras inför varje år men alla kan av olika skäl inte alltid genomföras. Det kan bero på flera olika saker som t ex svårigheter att hitta entreprenör och tidsbrist att hålla många olika projekt igång samtidigt.

Frågan om möjlighet att föra över medel har ställts till pastoratets auktoriserade revisor Carl-Johan Öman som kommit med ett förslag.

Förslaget innebär att när budgetförslaget för kommande år sammanställs ska en genomgång göras av vilka underhållsprojekt som inte genomförts eller ej beräknas genomföras under året och vilka medel som därmed kommer kvarstå i innevarande års driftbudget. Om samma utrymme beräknas kvarstå i den totala driftbudgeten kan då beloppet budgeteras i kommande års driftbudget.

Kyrkofullmäktige kan fatta ett principbeslut om detta.

Ordförande	Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	------------	--	--------------------

Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige att budgeterade men ej använda medel till reparation och underhåll av fastigheter efter genomgång kan föras över till kommande års driftbudget om utrymme i övrigt finns.

Mottagande av gåva

§ 36

Pingstförsamlingen i Ytterån har sålt sin lokal och vill ge ett blomstativ till pastoratet, eventuellt för placering i Näldens församlingshem. Näldens församlingsråd önskar inte ta emot gåvan, men Alsens församlingsråd vill ta emot den.

Kyrkorådet beslutade ta emot gåvan från Pingstförsamlingen och placera blomstativet i Alsens kyrka.

Val av ny ledamot till § 37

AU

Mikael Lindé meddelar kyrkorådet att han avsäger sig sin plats i arbetsutskottet.

Kyrkorådet beslutade välja Lena Persson till ny ledamot i arbetsutskottet.

Utkast till församlingsinstruktion

§ 38

Kyrkoherden presenterade utsänt utkast till församlingsinstruktion för Pastoratet. Förslaget diskuterades och olika synpunkter fördes fram. Arbetsgruppen för församlingsinstruktionen noterade synpunkter och förslag och tar det med sig för sammanställning.

Information om verksamhet och personal

§ 39

Kyrkoherden rapporterade att rekryteringen av säsongspersonal till kyrkogårdarna är genomförd, de första börjar den 3 maj. Sommarschema och bemanning för övrig verksamhet är klart.

Information om delegationsbeslut

§ 40

Kyrkoherden informerade om att barntimmeledare sökt tjänstledigt med 10%.

Övriga frågor

§ 41

Britt Carlsson frågade om hur uthyrningen av Krokoms kyrka till regionen för vaccinering fungerar. Kyrkoherden svarade på frågan.

Ordförande	Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	------------	--	--------------------

Avslutning

§ 42

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat.

Ordförande	Justerande		Utdragsbestyrkande
------------	------------	--	--------------------