

**FÖRSAMLINGSRÅDET**  
i Ljungby Maria församling 2022-2025  
Protokoll nr 2/2024

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2024 - 03 - 19

Plats och tid      **Mariakyrkan, kl 19.05 – 20.40**

Beslutande        **Johanna Ljunggren Almén, ordförande**  
**Jessica Svensson**  
**Bengt Johansson**  
**Birgitta Svensson**  
**Inga-Karin Ljunggren**  
**Eskil Svensson**  
**Emanuel Gillberg, komminister**

Frånvarande      **Piroska Ruzsa Pal**  
**Emil Jordensson**

Övriga deltagande

Utses att justera    **Ordförande jämte Eskil Svensson**

Justeringens  
tid och plats        **Mariakyrkan**  
**2024 - 03 - 21**

Underskrifter

Sekreterare .....  
Ordförande .....  
Justerande .....

**Paragrafer 11 - 20**

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

**Församlingrådet i Ljungby Maria församling**

Sammanträdes-  
datum

**2024 - 03 - 19**

Datum för anslags  
uppsättande

**2024 - 04 - 02**

Datum för anslags  
nedtagande

**2024 - 04 - 23**

Förvaringsplats  
för protokollet

**Pastorexpeditionen, Kyrkogatan 3, 341 21 LJUNGBY**

Underskrift

.....  
Utdragsbestyrkande

---

## § 11

### **Mötets öppnande**

Ordförande Johanna Ljunggren Almén öppnade mötet.

## § 12

### **Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Eskil Svensson

## § 13

### **Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll gicks igenom och lades till handlingarna.

## § 14

### **Information från kyrkorådet**

Johanna informerade från senaste kyrkorådet. Bland annat kring att man tillsatt en projektanställd för införandet av inventarielistor i datorsystemet.

## § 15

### **Information från komministern**

Kontakten med skolan fungerar bra, de kommer nu till kyrkan vid tre tillfällen under året, påsk, advent och jul.

Emanuel visar upp arbetslagets "Achievmentboard" som används som stöd i arbetet i församlingen. Där mål sätts upp och flyttas vidare allt eftersom de uppnås.

## § 16

### **Information från arbetsgrupper**

- Johanna ska sammanställa vårt arbete med inventarieinventeringen så långt som är färdigt.
- Den 14/4 efter gudstjänsten bokas in för sista inventarieinventeringen.
- Arbetet med Mariaträdgården pågår. Johanna ska ha möte med Hanna kring utformningen. Jonathan kommer vara med från arbetslaget

## § 17

### **Lokalförsörjningsplan, svar till KR**

Senast den 1/5 ska församlingens "plan" för arbetet i församlingen för 1, 5 och 10 år vara inskickat till kyrkorådet. Johanna sammanställer det vi har kommit fram till och skickar ut till församlingsrådet för synpunkter. Därefter skickas det in till kyrkorådet.

## § 18

### **Rapport till KR avseende "undanförsl av kulturegendom i händelse av höjd beredskap"**

Inventarieinventeringen behöver vara klar innan denna listan kan skrivas. Ärendet bordläggs tills nästa möte 28/5.

## § 19

### **Samtal kring kap 2 i boken "En kyrka värd namnet"**

Goda samtal kring kapitlet fördes. Till nästa möte 28/5 ska kap 3 läsas för att samtalas om.

## § 20

### **Delgivningar**

Birgitta informerade kring arbetet som hon och Ester Fjellander är med i kring diakonisamverkan mellan Ljungby och Ljungby Maria församlingar. Arbetet ska vara klart till sommaren.

---

Signatur:

