

Sammanträdesprotokoll

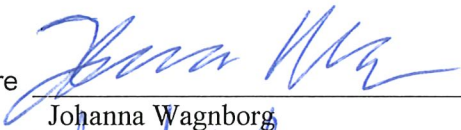
MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
PERSONALUTSKOTTET		§§52 – 61
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2021-09-21	13:00 – 15:00	Digitalt
NÄRVARANDE		
Ann-Christine Rosengren, Ordförande		
Anna Hautau, 1:e vice ordförande		
Kurt Frilén, Ledamot		
Per-Olof Hermansson, Ledamot		
Tomas Rosenlundh, Ledamot		
Jonas Ransgård, Stiftsdirektor		
Greger Carlsson, Handläggare §56		
Holger Sandelin, Handläggare		
Johanna Wagnborg, Mötessekreterare		

Utses att justera: Per-Olof Hermansson

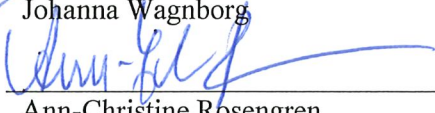
**Justeringens
plats och tid:**

Underskrifter:

Sekreterare


Johanna Wagnborg

Ordförande


Ann-Christine Rosengren

Justerande


Per-Olof Hermansson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Personalutskottet

Sammanträdes-
datum: 2021-09-21

Datum för anslags
uppsättande: 2021-10-19 , tas ner: 2021-11-10

Förvaringsplats för
protokollet: Stiftskansliet i Göteborgs
stift

Underskrift:


Erik Gylleus

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

PERSONALUTSKOTTET

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2021-09-21

13:00 – 15:00

Digitalt

§ 52

Inledning

Ordförande öppnade sammanträdet.

§ 53

Val av protokollsjusterare

Till protokolljusterare valdes Per-Olof Hermansson.

§ 54

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes enligt kallelsen.

§ 55

Frågor om kyrkovalet

Holger Sandelin informerade om valets genomförande den 19 september och att det var ungefär 17% valdeltagande i stiftet. Nu har arbetet med sortering, kontrollräkning av rösterna samt sortering och räkning av förtidsröster inletts på stiftskansliet.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

PERSONALUTSKOTTET

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2021-09-21	13:00 – 15:00	Digitalt

§ 56

Information från kansliledningen

Greger Carlsson, stiftsdiakon, informerade om arbetshandledningen av stiftets anställda. Stiftet har under flera år arvoderat handledare och satt ihop grupper. Det har ökat i kostnad de senaste åren och blivit underskott i budgeten då gruppernas deltagare sinat under tidens gång. Kopplingen kompetensmässigt finns inte inom kansliet längre och återkopplingen förs inte in till stiftet igen då alla handledare är externa. Samtal förs nu med Lilleskog, Skara stifts själavårdsinstitut. Planen är att samarbetet skall starta under 2022.

Jonas Ransgård informerade om att stiftskansliet under början av september genomfört medarbetarundersökning Arbetsklimat i Svenska kyrkan och nu inväntar resultat.

Enheten för fastigheter och kulturarv har fått sämre resultat för varje år i medarbetarundersökningen varför en konsult är anlitad att arbeta med ledarskap och struktur. Konsulten har intervjuat teamledare och flera medarbetare.

Vi ser en ökad efterfrågan på servicebyråtjänster vilket har föranlett att vi anställer två nya ekonomiassistenter.

I och med borttagandet av allmänna restriktioner för personer som är vaccinerade mot Covid-19 kommer arbetet på stiftskansliet återigen förläggas i huvudsak på kontoret. För att fira återkomsten till kontoren planeras frukostfika den 4 och 5 oktober.

Vi har i nuläget projektpengar från kyrkomötet för att driva handläggning av praktikåret Ung resurs. Inför projektets avslut har vi hört av oss till andra stift och sonderat om de vill vara med och finansiera en sådan tjänst framöver hos oss.

Gällande GDPR dataskyddsombud har bytet till ny leverantör nu ägt rum.

§ 57

Mångfaldsvision utifrån Regnbågsnyckelmärkningen

Johanna Wagnborg föredrog nuvarande policy för jämställdhet och mångfald utifrån arbetet med framtagande av ny mångfaldsvision. Utskottet skickade med några tankar till den fortsatta beredningen av mångfaldsvisionen.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

PERSONALUTSKOTTET

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2021-09-21

13:00 – 15:00

Digitalt

Beslutsärenden

§ 58

S 2020-0730

Förslag från översyn av förtroendemannaaorganisationen för Göteborgs stift

Beslut

Personalutskottet beslutade föreslå stiftsstyrelsen besluta anta förslag till

att anta Instruktion för stiftsstyrelsens presidium och utskott samt att överlämna personalutskottets rekommendationer till den nyvalda stiftsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Översynsgruppen tillsattes av stiftsstyrelsen i december 2020. Den har haft fyra sammanträden och överlämnar enligt uppdrag både rekommendationer och ett förslag till förändrad instruktion för stiftsstyrelsens utskott. Den nya instruktionen innehåller också instruktion för presidiet och benämns därför Instruktion för stiftsstyrelsens presidium och utskott.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

PERSONALUTSKOTTET

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2021-09-21

13:00 – 15:00

Digitalt

§ 59

S 2021-0428

Förslag till arvodesreglemente

Beslut

Personalutskottet beslutade föreslå stiftsstyrelsen besluta att föreslå stiftsfullmäktige besluta

att fastställa arvodesreglemente enligt bilaga.

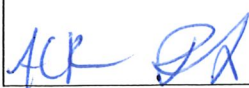
Ärendebeskrivning

Under 2021 har gemensam löneservice för Svenska kyrkan startat. För att använda den gemensamma löneservicen för arvoden till de förtroendevalda krävs att en anslutande enhet använder ett särskilt upprättat normalreglemente från och med 2022. Detta normalreglemente förskriver inte nivåerna på ersättningarna, inte heller vilka förtroendeuppdrag som ska ersättas däremot reglerar det konstruktionen av hur arvode beräknas. Stiftsstyrelsens översynsgrupp har arbetat fram ett förslag som innebär att en anpassning har gjorts av normalreglementet så att det är samma ersättningsnivåer och förtroendeuppdrag som ersätts som i de aktuella bestämmelserna om ersättning till förtroendevalda i Göteborgs stift.

Ordförande föreslog att anta alternativ ett enligt bilagan. Per-Olof Hermansson föreslog att anta alternativ två. Ordförande ställde proposition på förslag ett och två och fann att förslag ett hade vunnit

Anna Hautau deltog ej i beslutet.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

PERSONALUTSKOTTET

DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2021-09-21	13:00 – 15:00	Digitalt

§ 60

S 2021-0500

Sammanträdestider för personalutskottet 2022

Beslut

Personalutskottet beslutade

att sammanträden för utskottet för 2022 äger rum enligt följande:

1 februari, kl 13.00

3 mars, kl 9.00

6 april, kl 9.00

19 maj, kl 13.00

15 juni, kl 13.00

24 augusti, kl 9.00

20 september, kl 9.00

18 oktober, kl 13.00

14 november, kl 9.00

15 december, kl 13.00

Ärendebeskrivning

Tider för sammanträden för stiftsstyrelsens personalutskott under 2022.

Justerandes signatur

ACR 

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

PERSONALUTSKOTTET

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2021-09-21

13:00 – 15:00

Digitalt

§ 61

Avslutning

Ordförande avslutade sammanträdet.

Justerandes signatur

ACK OM

Utdragsbestyrkande

DOKUMENT			DIARIENUMMER
Göteborgs stift			Skriv diarienummer
BESLUTFATTARE	BESLUTSDATUM	BESLUT GÄLLER FRÅN	SENAST UPPDATERAD
Stiftsfullmäktige	Välj datum	2022-01-01	Välj datum
UPPRÄTTAT AV			DOKUMENTTYP
Holger Sandelin			Reglemente

Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda med flera inom Göteborgs stift

Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda, innehavare av förtroendeuppdrag samt valda revisorer i Göteborgs stift från och med 2022-01-01.

Innehåll

1 Tillämpningsområde	2
2 Ersättningsformer	2
3 Ersättnings storlek	2
4 Årsarvode	2
5 Sammanträdesarvode	2
6 Förrättningsarvode	2
7 Resekostnadsersättning/Traktamente	2
8 Förlorad arbetsförtjänst	2
9 Ersättning övriga individuella tillägg	2
10 Utbetalning	2
11 Tolkning av reglemente	2
Bilaga A	2
Årsarvoden och sammanträdesarvoden Skriv årtal eller mandatperiod	2
Bilaga B	2
Timarvoden vid sammanträden och förrättningar Skriv årtal eller mandatperiod	2
Beräkningsgrund för sammanträden och förrättningar	2
Sammanträdesarvode	2
Förrättningsarvode	2

1 Tillämpningsområde

Detta reglemente gäller för ledamöter och ersättare i

- stiftsfullmäktige
- stiftsstyrelse
- domkapitel
- nämnder
- utskott, delegationer, arbetsgrupper tillsatta enligt särskilda beslut av ovanstående organ
- valda revisorer (ej auktoriserad revisor)

2 Ersättningsformer

Ersättning kan utgå i form av

- årsarvode
- sammanträdesarvode
- förrättningsarvode
- resekostnadsersättning/traktamente
- förlorad arbetsförtjänst och andra förlorade ekonomiska förmåner
- ersättning för övriga individuella tillägg

3 Ersättningsens storlek

Stiftsfullmäktige beslutar om ersättningarnas storlek, vilka ska uttryckas i andel av inkomstbasbeloppet. Inkomstbasbeloppet år 2021 är 68 200 kr.

Beloppen avrundas efter beräkning uppåt till helt 10-tal kronor.

4 Årsarvode

Årsarvode utgör ersättning för

- uppgifter som är årligen återkommande
- uppgifter enligt arbetsordning, delegationsordning eller motsvarande
- uppgifter enligt kyrkoordningen

Årsarvoden utgår enligt bilaga A i detta reglemente.

Avgår förtroendevald, som får årsarvode, under tjänstgöringsperioden, fördelas arvudet mellan denne och den som inträder i dennes ställe, i förhållande till den tid var och en av dem haft uppdraget.

(Om förtroendevald med årsarvode på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för den tid som överstiger 2 månader i följd, ska arvudet minskas i motsvarande mån. Den årsarvoderade förtroendevalde ska meddela kansliet om frånvaron.)

5 Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvoden utgår enligt bilaga A i detta reglemente.

Sammanträdesarvode utbetalas för protokollförda sammanträden med organ enligt punkt 1, se ovan.

6 Förrättningsarvode

Förrättningsarvode utgår enligt bilaga B och utbetalas vid uppdrag enligt följande:

Arbetsgrupp eller uppdrag som beslutas av stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse, domkapitel, Skriv namn på nämnd-nämnd eller utskott/kommitté/arbetsgrupp. Uppdrag kan vara konferens, informationsmöte, kurs, studiebesök och studieresa eller liknande.

Som förrättningstid räknas bortovaro från bostaden, det vill säga från avfärd från bostaden till hemkomst.

Förrättningsarvode utgår ej mellan klockan 22.00 – 06.00.

Förrättningsarvode utgår med 0,15 % av inkomstbasbeloppet per timme.

Kostnaden för förrättningsarvode belastar beslutande organs budget.

7 Resekostnadsersättning/traktamente

Ersättning för resekostnader vid sammanträde/förrättning inom stiftet utgår enligt gällande reseavtal för stiftets anställda. Avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad till sammanträdes-/förrättningsplatsen ska överstiga 0 kilometer enkel resa för att ersättning ska utgå.

Samåkning förutsätts ske i görligaste mån. Då annat färdmedel än bil används, utgår ersättning med styrkt självkostnad för billigaste färd sätt.

Den förtroendevalde ska meddela ansvarig kontaktperson sina faktiska resekostnader för varje tillfällen ersättning begärs. Kontaktpersonen för därefter upp resekostnaden på närvaroförteckning eller separat reselista som attesteras av behörig attestant.

Traktamente utgår enligt samma avtal som för stiftets anställda.

8 Förlorad arbetsförtjänst

Vid sammanträde eller förrättning ges ersättning för styrkt förlorad arbetsförtjänst (intyg från arbetsgivaren gällande antalet frånvarotimmar och avdragsbelopp) med det faktiska beloppet. Det organ som fattar beslut om arvoden, kan fatta beslut om ett tak för den övre gräns för vilken ersättning kan utgå (ibland används taket i sjukförsäkringen som ett sådant tak).

Ersättning förlorad arbetsförtjänst utgår med stöd av följande underlag:

Förtroendevalda med anställning

- Årligt inkomstintyg från arbetsgivare för de som stadigvarande och återkommande har uppdrag för stiftet, eller
- Lönespecifikation från arbetsgivare som visar löneavdrag för sammanträdesdagen/förrättningen, eller
- Intyg från arbetsgivaren om löneavdrag för sammanträdesdagen/förrättningen

Förtroendevalda med egen verksamhet: SGI-beslut från Försäkringskassan eller intyg ifrån bolagets revisor.

Ersättning förlorad tjänstepensionsförmån utgår i det fall att den förlorade arbetsförtjänsten för året uppgår till minst ett inkomstbasbelopp. Ersättningen utgör ett tillägg som kompensation för förlorad tjänstepension. Kompensationen utgår på hela den förlorade arbetsförtjänsten för året och utbetalas till den ersättningsberättigade som ett tillägg till arvodet. Eftersom arbetsgivaren betalar 4,5% av lönen i tjänstepension (upp till 7,5 inkomstbasbelopp), är det i offentlig förvaltning vanligt förekommande med ett tillägg på 4,5% på arvodet.

9 Ersättning övriga individuella tillägg

Som övriga individuella tillägg ska ersättningar under vissa förutsättningar kunna utgå för barntillsyn för barn under 12 år samt reseersättning för funktionshindrad.

Ersättning utgår för styrkta kostnader.

Ersättning för barntillsyn kan ej utgå till anhörig/närstående.

För reseersättning för funktionshindrad gäller ej avståndsavgränsningen enligt punkt 7, se ovan.

10 Utbetalning

Sammanträdes-, förrättnings- och årsarvoden utbetalas enligt stiftsstyrelsens beslut. Förlorad arbetsförtjänst utbetalas snarast i samband med löneutbetalningar. Ifylld och undertecknad förrättnings-/reseräkning inlämnas till kansliet inom tre månader.

11 Tolkning av reglemente

Frågor om tolkning av dessa bestämmelser avgörs av personalutskottet.

Eventuella tvister avgörs av stiftsstyrelsen.

Administrativa anvisningar utfärdas av kansliet.

DOKUMENT

Göteborgs stift

Bilaga A

Årsarvoden och sammanträdesarvoden 2022-2025

Årsarvoden och sammanträdesarvoden för förtroendevalda inom Göteborgs stift stift.

Årsarvodet beräknas i procent av inkomstbasbeloppet.

Uppdrag	Årsarvode		Sammanträdesarvode		
	%	Kronor	%	Kronor	KOMMENTARER
STIFTSFULLMÄKTIGE					
Ordförande	31,5	21 490	1,2	820	
1 vice ordförande	16	10 920	1,2	820	
2 vice ordförande	16	10 920	1,2	820	
Ledamot			1,2	820	
Ersättare			1,2	820	
REVISION					
Vald revisor					Se nedan
STIFTSSTYRELSE					
Ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)	0	0	0	0	
1 vice ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)	16	10 920			
2 vice ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)	16	10 920			
Ledamot/adjungerad presidiet (alternativt inklusive arbetsutskottet)	0	0	0	0	
Ledamot/ersättare (alternativt inklusive arbetsutskottet)	0	0	1,7	1160	

Uppdrag	Årsarvode	Sammanträdesarvode	
---------	-----------	--------------------	--

Enhetens namn

POSTADRESS: Postadress Postnr Ort

BESÖKSADRESS: Besöksadress

TELEFON: Telefon

DOKUMENT

Göteborgs stift

	%	Kronor	%	Kronor	KOMMENTARER
DOMKAPITEL					
Ledamot/ersättare			1,2	820	
Revision (vald), stiftsfullmäktiges och stiftsstyrelsens valberedningX-NÄMND					Fast organ för mandatperioden
Ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)	8,5	5 800	1,2	820	
Vice ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)	4,5	3 070	1,2	820	
Ledamot/ersättare (alternativt inklusive arbetsutskottet)	0	0	1,2	820	
Y-NÄMND					Fast organ för mandatperioden
Ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)					
Vice ordförande (alternativt inklusive arbetsutskottet)					
Ledamot/ersättare (alternativt inklusive arbetsutskottet)					
UTSKOTT/BEREDNING					Fast organ för mandatperioden
Ordförande	31,5	21 490	1,2	820	
Vice ordförande	16	10 920	1,2	820	
Ledamot/ersättare	0	0	1,2	820	
KOMMITTÉ/ARBETS- GRUPP, etc.					Tillfälliga organ
Ordförande	0	0	1,2	820	
Vice ordförande	0	0	1,2	820	
Ledamot/ersättare	0	0	1,	820	

Enhetens namn

POSTADRESS: Postadress Postnr Ort

BESÖKSADRESS: Besöksadress

TELEFON: Telefon

DOKUMENT

Göteborgs stift

Bilaga B

Timarvoden vid sammanträden och förrättningar 2021

Beräkningsgrund för sammanträden och förrättningar

Timarvodet uppgår till 0,15 % av inkomstbasbeloppet (102 kr för år 2021).

Sammanträdesarvode

Vid protokollförda sammanträden utgår ett grundarvode motsvarande 8 timmar.

Förrättningsarvode

Vid förrättningar utgår förrättningsarvode med timarvode för förrättningstid plus restid enligt punkt 6 ovan.

Enhetens namn

POSTADRESS: Postadress Postnr Ort

BESÖKSADRESS: Besöksadress

TELEFON: Telefon