Rekvisition av

KYRKOANTIKVARISK ERSÄTTNING

för församling/pastorat

tillhörande stift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

avseende ramår: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KAE belopp (kr)      | Projektnamn      |  PHS Projekt-id (ifylls av stiftet)      |
| Utbetalas till församling/pastorat      | Organisationsnr.      |  |

Rekvisitionen gäller delbetalning [ ]  Rekvisitionen gäller slutbetalning [ ]

Följande handlingar bifogas rekvisitionen, utöver nedanstående kostnadssammanställning och finansieringsredovisning för projektet:

[ ]  Revisorsintyg av auktoriserad/godkänd revisor. Detta ska bifogas alla rekvireringar av slutbetalningar samt alla rekvireringar av delbetalningar som överstiger 500 000 kr.

[ ]  Antikvariskt slutintyg om antikvarisk medverkan krävts enligt länsstyrelsens eller stiftsstyrelsens beslut. Intyget ska bifogas vid rekvirering av slutbetalningar av ett PHS projekt–id, dvs. alla projekt, inkl. etappindelade projekt.

[ ]  Annan dokumentation (konservatorsrapport, vård- och underhållsplan, inventering etc.)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Härmed försäkras att lämnade uppgifter är korrekta och att inga väsentliga uppgifter är utelämnade. Undertecknas av ordförande i det organ som är ansvarigt för åtgärden, kyrkoherde samt de eventuellt ytterligare personer som krävs för firmateckning.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |       |
| Ort och datum |  | Ort och datum |
|       |  |       |
| Namnteckning ordförande (ansvarigt organ) |  | Namnteckning kyrkoherde/firmatecknare |
|       |  |       |
| Namnförtydligande |  | Namnförtydligande |
|       |  |       |
| Funktion |  | Funktion |
|  |  |       |
|  |  | Telefon dagtid |

**Rekvisitionen insändes till stiftskansliet i två exemplar**

FAKTISKA KOSTNADER FÖR PROJEKTET I SIN HELHET

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kostnadstyp | Kostnad för ersättningsberättigade åtgärder (belopp i kr inkl. moms) | Stiftets anteckningar |
| Inventering/utredning |       |       |
| Projektering av vård- och underhållsåtgärder |       |       |
| Entreprenad-/genomförandekostnader |       |       |
| Antikvarisk medverkan |       |       |
| Kostnad för revisor |       |       |
| Övrigt (specificeras nedan eller enligt bilaga) |       |       |
| **Totalt kostnadsunderlag i kr** |       |  |

FINANSIERING AV PROJEKTET I SIN HELHET

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Finansiering | Belopp i kr | Stiftets anteckningar  |
| Kyrkoantikvarisk ersättning |       |       |
| Ev. beviljade kyrkobyggnadsbidrag |       |       |
| Ev. andra bidrag (specificeras nedan) |       |       |
| Egen finansiering |       |       |
| **Total finansiering i kr** |       |  |

TIDIGARE DELREKVIRERINGAR AV KYRKOANTIKVARISK ERSÄTTNING

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | PHS Projekt-id | Utbetalt KAE (tkr) | Stiftets anteckningar |
|       |  |       |       |
|       |  |       |       |
|       |  |       |       |
|       |  |       |       |
| **Summering av tidigare rekvirerade KAE-medel (tkr)** |       |  |

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

|  |
| --- |
|       |

**Rekvisitionen insändes till stiftskansliet i två exemplar**