

Behandling av personuppgifter

Information till förtroendevald

Introduktion

Det här dokumentet är framtaget för att informera dig som är förtroendevald vid Göteborgs stift (nedan "stiftet") om vår hantering av dina personuppgifter. Genom detta dokument vill vi vara transparenta med vår hantering av personuppgifter och påvisa att hanteringen är förenlig med dataskyddsförordningen.

Insamlade personuppgifter

I regel behandlar vi följande personuppgifter om dig:

- namn
- personnummer
- adress
- telefonnummer
- e-postadress
- bankkontonummer
- arvodesuppgifter
- styrelsefunktion
- uppgifter om nomineringsgrupp
- uppgifter om vilken församling du tillhör/är bokförd i
- uppgift om huruvida du har eller har haft förtroendeuppdrag tidigare.

Under din mandatperiod kan vidare följande personuppgifter samlas in om dig:

- användarnamn, inkl. för AD-konto (GIP, möteshanteraren, e-post)
- tillkommande hälsouppgifter såsom allergier eller sjukskrivningar
- fotografier av dig.

Bland uppgifterna vi behandlar om dig ingår känsliga uppgifter såsom medlemskap i Svenska kyrkan och, om du är vald på ett politiskt partis mandat, även politisk övertygelse. Som förtroendevald anses dessa uppgifter offentligtgjorda i och med att du engagerat dig politiskt i Svenska kyrkan.

Vanliga frågor och svar

Vad är personuppgifter?

All information som går att härleda till en fysisk levande person, vare sig det är direkt eller med hjälp av ytterligare information. Några vanliga exempel på personuppgifter är namn, ålder, personnummer, kontaktinformation, CV, foto och beteendeförändringar.

Vad är behandling av uppgifter?

Behandling är all hantering av uppgifterna, oavsett om det är digitalt eller analogt, till exempel insamling, registerföring eller sparande av uppgifter. Om det är analogt måste det dock vara sökbart i någon form av register för att falla under lagstiftningen.

Var är personuppgifter insamlade från?

Uppgifterna hämtas huvudsakligen direkt från dig. För att säkerställa att vi har korrekta uppgifter gör vi löpande uppdateringar via folkbokföringen.

Varför är det nödvändigt att behandla personuppgifterna?

Vi behöver behandla dina personuppgifter av följande skäl:

Ändamål	Laglig grund
Sköta utbetalning av arvode	Avtal ; beslut om arvodesnivåer
Ha en tydlig bild över vilka som är verksamma i organisationen	Avtal ; stöd i Kyrkostyrelsens beslut SvKB 2014:1 om IT-systemet Kyrksam samt 56:4 Kyrkoordningen
Administrera olika sammankomster, inklusive förande av protokoll	Avtal ; stöd i 7:15, 4:18 och 3:37 Kyrkoordningen
Kunna kommunicera med dig om ditt uppdrag samt i övrigt möjliggöra för dig att utföra ditt uppdrag i enlighet med Kyrkoordningen	Avtal ; stöd i 7 kap. Kyrkoordningen
Informera och kommunicera med medlemmar och allmänheten om våra förtroendevalda genom exempelvis publicering av fotografier och andra uppgifter	Intresseavvägning ; det berättigade intresset är att sprida information till medlemmar och allmänheten, och din publika position som förtroendevald motiverar att foto publiceras
Publicera protokoll från sammanträden på extern webbplats	Intresseavvägning ; det berättigade intresset är att vi vill vara transparenta med dylik information i enlighet med den inomkyrkliga offentlighetsprincipen

Upprätthålla säkerheten i våra IT-system genom att spara loggar	Intresseavvägning; det berättigade intresset är att upprätthålla säkerheten i våra IT-system
---	---

Vi baserar i stor utsträckning vår behandling av dina personuppgifter på Kyrkoordningen, som inte är en lag men som däremot ses som ett avtal för dess medlemmar, likt en förenings stadgar. Även Kyrkostyrelsens beslut, vilka baseras på Kyrkoordningen, faller under avtal.

Vi lagrar dina personuppgifter under hela mandatperioden. Efter mandatperioden lagrar vi dina uppgifter för bland annat statistiska ändamål och för att vid en ny kandidatur kunna verifiera om du tidigare varit förtroendevald.

Svenska kyrkans handlingar diarieförs och arkiveras i enlighet med 55 kap. Kyrkoordningen.

Vem får tillgång till dina personuppgifter?

Vi är vad som kallas personuppgiftsansvariga för de uppgifter vi behandlar om dig. Det betyder att vi har ansvar för att följa de lagkrav som ställs på behandlingen.

Vi har behörighetsstyrning på våra system, vilket gör att dina personuppgifter endast kan komma åt av de personer som behöver ha tillgång till dem.

Vi kan komma att överföra vissa personuppgifter till myndigheter eller andra tredje parter där det krävs för att uppfylla en överenskommelse mellan dig och oss eller på grund av lagkrav eller domstolsbeslut. Dina personuppgifter kan även komma att lämnas ut i enlighet med Svenska kyrkans offentlighetsprincip, vilken framgår dels av 11 § lagen om Svenska kyrkan, dels av kapitel 53 och 54 i kyrkoordningen.

För att främja samverkan med andra enheter inom Svenska kyrkan kan dina kontaktuppgifter komma att delas internt inom organisationen. Ett sådant utlämnande görs på basis av en intresseavvägning, vilken du kan invända mot (se avsnittet "Dina rättigheter och övriga frågor").

Ibland samarbetar vi med andra organisationer för att exempelvis anordna kurser eller andra arrangemang. Då kan vi komma att dela dina personuppgifter med de organisationerna i den utsträckning det behövs. Ett exempel är Sensus studieförbund, vilka vi vanligen samarbetar och delar uppgifter med när vi anordnar kurser, konferenser och liknande. Du kan läsa mer om den hanteringen i informationen om kursanmälan i vår externa integritetspolicy <https://www.svenskakyrkan.se/goteborgsstift/om-goteborgs-stift/fakta/behandling-av-personuppgifter/kursanmalan>.

Personuppgiftsbiträden

För att sköta våra uppgifter gentemot dig anlitar vi leverantörer av IT-system och andra tjänster. Beroende på typ av tjänst kan sådana leverantörer komma att få tillgång till eller hantera dina personuppgifter. Alltid när vi delar dina personuppgifter med en leverantör eller annan som behandlar uppgifterna för vår räkning ingår vi avtal som ställer krav på att hanteringen följer tillämpliga lagar och våra instruktioner.

Nedan följer de leverantörer och andra personuppgiftsbiträden som kan behandla/ha tillgång till dina uppgifter. Observera att dina personuppgifter kanske inte hanteras av alla dessa, eftersom det beror på din funktion.

System/tjänst	Biträde	Beskrivning av system/tjänst	Typiska personuppgifter som hanteras
GIP Filsystem, G: och H:, Microsoft 365	Nationell nivå	T.ex. molnbaserade lagringstjänster som Outlook och Teams.	Namn, personnummer, kontaktuppgifter
Public 360	Tieto	Diariesystem samt "Möteshantaren"	Namn och kontaktuppgifter samt personuppgifter som annars förekommer i allmänna handlingar
Passagesystem	Bravida, Vasakronan	System för inpassering: Lilla Bommen, stiftskansliet och Stiftskansliet i Uddevalla	Namn
Inventarie-register	Alten	Register över vilka personer som har vilken utrustning	Namn, telefonnummer
Behörighetswebben	Nationell nivå	Här skapas konton och tilldelas behörigheter för att logga in i vissa kyrkliga system, t.ex. KBOK och Kyrksam	Namn, personnummer, behörigheter
PaperCut	Infozone	System för utskriftshantering	Namn
Bokningssystem (lokaler)	Nationell nivå	Outlook används för bokning av lokaler	Namn
Bokningssystem (resurser)	Eniac	Aveny används för bokning av resurser (t.ex. projektor, rollup, västar)	Namn
Flex HRM	Flex Applications	Hantering av arvode	Namn, bankkonto, personnummer, anställningsform och -nummer, mejladress, telefonnummer, adress, påbörjad/avslutad tjänst, skattejämkning, reseuppgifter, trakamenten, utlägg, representation
Kyrksam	Nationell nivå		Namn, personnummer, hemadress, funktion
Kursanmälan	Trippus	Webbaserat system för att administrera kursanmälningar	Se separat information om kursanmälan i vår externa integritetspolicy https://www.svenskakyrkan.se/goteborgsstift/om-goteborgs-stift/fakta/behandling-av-personuppgifter/kursanmalan .

Om dina personuppgifter överförs till en leverantör utanför EU och EES, säkerställer vi alltid att leverantören uppfyller de krav som ställs på behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen.

Dina rättigheter och övriga frågor

Behandling av personuppgifter innebär alltid vissa risker i större eller mindre grad, t.ex. för obehörigt intrång i de system i vilka uppgifterna lagras. Vi gör dock allt vi kan för att skydda dina uppgifter genom att efterfölja interna rutiner samt regler som uppställs i lag. Vill du ha information om vilka skyddsåtgärder som vidtas av oss för att säkerställa ett högt skydd för dina personuppgifter, skicka ett mail till e-postadressen som anges nedan.

Du har enligt dataskyddsförordningen rätt att begära registerutdrag, rättelse, komplettering eller radering. En begärd radering utförs om vi inte har fortsatt grund att spara uppgifterna. Du kan också begära en tillfällig begränsning av personuppgiftsbehandlingen, t.ex. medan en rättelse görs. Om du anser att vår behandling av dina personuppgifter är olaglig eller inte sker på ett korrekt sätt har du även en rätt att inge ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

För behandling som lutar sig mot samtycke gäller att du har rätt att ta tillbaka ett lämnat samtycke när som helst. Vad gäller sådan hantering som utförs med stöd av en intresseavvägning kan du i stället göra en invändning utifrån din specifika situation. Invänder du kommer vi att göra en ny bedömning. Invänder du mot en behandling som utförs för direktmarknadsföringsändamål kommer vi dock att upphöra med den omedelbart.

Om du har frågor om vår behandling av dina personuppgifter, hör av dig till gdpr.gbgstift@svenska-kyrkan.se.

Stiftets dataskyddsombud heter Gabriel Axelsson och kontaktas via dso@xeeda.se.

Uppdatering av dokument

Vi kan komma att uppdatera detta dokument när som helst. När uppdateringar sker publiceras det som nyhet på Göteborgs stiftskanslis intranät att informationen är uppdaterad. Du uppmuntras till att hålla koll på uppdateringar så att du håller dig informerad om hur vi behandlar dina personuppgifter.