

PM för praktikant och handledare ang. församlingspraktik inom karitativ profil.

- * Praktiken är en del i antagningen till diakonutbildning och skall ge underlag för en bedömning enligt uppställt formulär. Bedömningen delges biskopen.
- * Praktiken görs efter antagningen och omfattar 8 veckor. Dessa veckor förläggs som regel som ett avslutande moment i förberedelserna till diakonutbildning. Praktiken blir då en möjlighet för praktikanten att ta med sina tidigare utbildning samt yrkes- och arbetslivserfarenheter in i praktiken och se och reflektera över hur dessa kan integreras i diakonens uppdrag.
- * Praktikförsamling väljs med ledning av följande kriterier
 1. ”good enough” församling som har plats och intresse att ta emot en praktikant
 2. Att det finns en diakon som är godkänd som handledare av stiftet och som har genomgått stiftets handledarutbildning
 3. Skall ej vara praktikantens hemförsamling dvs. där praktikanten har sin egen gudstjänsttillhörighet och församlingsgemenskap
 4. Om möjligt ge kompletterande erfarenheter av församlingliv och diakonalt arbete för praktikanten.
- * Tyngdpunkten i praktiken är att få möjlighet att identifiera sig med rollen som diakon, dess identitet, arbetsmetodik, professionalitet och spiritualitet. Reflektionen över detta i handledningssamtalen.
- * Stor vikt läggs vid handledningssamtalet. Det är angeläget att både handledare och praktikant vinnlägger sig om att väl förberedda genomföra regelbundna handledningssamtalen.
- * Praktikanten skall under praktiken läsa 2 böcker om diakoni. Titlar väljs lämpligen av handledare och praktikanten tillsammans. Litteraturen bearbetas i handledningssamtalen.

- * Praktikanten skall direkt efter att praktiken är slut skriva en praktiksrapport. Praktikanten väljer under de första veckorna själv en uppgift i något ämne eller en företeelse där praktikanten ser att hen behöver fördjupa sig. I detta arbete tar praktikanten hjälp av medarbetare på praktikplatsen. Rapporten skall bestå av 1-2 A4 sidor med egna reflektioner över det valda ämnet. Senast två veckor efter praktikens slut skall praktikrapporten skickas till handledaren och stiftsdiakon.
- * Praktikanten är under praktiken anställd av stiftet.
- * Sekretess/tystnadsplikt regleras genom Kyrkans löneavtal.
- * Praktiklön utgår på månadsbasis under förutsättning att inte annat bidrag betalas ut för praktiken (exempelvis A-kassa, sjukbidrag eller dylikt).

Greger Carlsson
Stiftsdiakon