



Kallelse

Kyrkorådet i Osby pastorat sammanträder tisdagen den 2 september 2025 i Loshults församlingshem. OBS lokal! Först träffas vi klockan 18:30 på Solhem, Solhemsvägen 16 i Loshult.

Samåkning för den som vill från Osby kyrka 18:00. På plats i Solhem får se vad som hänt på fastigheten under senare tid. Efter visningen förflyttar vi oss till Loshults församlingshem för själva sammanträdet.

Eventuellt förhinder ska meddelas till: klas.roos@svenskakyrkan.se, alt 0479-52 45 21.

Det bjuds på fika vid sammanträdet.

Vi vill uppmuntra till delaktighet och gemensamt ansvarstagande i kyrkorådet. Du som kyrkorådsledamot eller ersättare behöver inte vänta till kyrkorådets sammanträde med att ställa en fråga eller lämna en synpunkt på något inom Osby pastorats verksamhet.

Det går bra att kontakta kyrkoherde Sara, rektor Lotti, verksamhetschef Cecilia, kyrkogårdsföreståndare Per, servicechef Linda eller kyrkokamrer Klas även mellan kyrkorådets sammanträden.

Sara Ericsson, sara.ericsson@svenskakyrkan.se, 0479-52 45 02

Lotti Pira, lotti.pira@svenskakyrkan.se, 0479-52 45 24

Cecilia Andersson, cecilia.andersson3@svenskakyrkan.se, 0479-52 45 23

Linda Svensson, linda.svensson3@svenskakyrkan.se, 0479-52 45 12

Per Stabeck, per.stabeck@svenskakyrkan.se, 0479-52 45 07

Klas Roos, klas.roos@svenskakyrkan.se, 0479-52 45 21

Dagordning

1. Mötets öppnande och andakt
2. Val av justerare
3. Godkännande av dagordningen
4. Samtal om Osby Solhem. Vi går bland annat igenom den framtagna ekonomiska översikten
AU § 83

5. Budgetuppföljning första halvåret 2025
AU § 85
6. Byte av sammanträdesdag
AU § 86
7. Rapporter:
 - Arbetsutskottets protokoll från 2025-08-18
 - Kyrkorådets protokoll från 2025-06-10
8. Övriga frågor

Kenth Carlsson, Ordförande

Osby pastorat

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-08-18

KYRKORÅDETS ARBETSUTSKOTT

Plats och tid

Osby församlingshem
Måndagen den 18 augusti 2025
Klockan 14:00-16:30

Beslutande

Ledamöter
Kenth Carlsson, ordförande
Sara Ericsson, kyrkoherde
Krister Weidenmark
Erland Nilsson

Övriga närvarande

Cecilia Andersson, verksamhetschef Grogrund
§ 76-80
Per Stabeck, kyrkogårdsföreståndare
Klas Roos, kyrkokamrer, sekreterare

Justerare

Kriser Weidenmark

Justeringens plats och tid

Pastorsexpeditionen i Osby
Måndagen den 1 september 2025

Paragrafer § 76-88

Underskrifter

Ordförande.....
Kenth Carlsson

Justerare.....
Krister Weidenmark

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har
tillkännagivits genom anslag

Organ

Kyrkorådets arbetsutskott

Sammanträdesdatum

Måndagen den 18 augusti 2025

Anslagsdatum

Onsdagen den 3 september 2025

Anslagets nedtagande

Onsdagen den 24 september 2025

Förvaringsplats för protokollet

Pastorsexpeditionen, Östra Storgatan 7 A,
Osby

Underskrift

§ 76 Sammanträdet öppnande och andakt

Kenth Carlsson öppnade sammanträdet med arbetsutskottet och hälsade alla välkomna. Sara Ericsson höll därefter en andakt utifrån den gångna helgens texter om goda förvaltare och avslutade med en bön.

§ 77 Val av justerare

Beslut

Krister Weidenmark utses att jämte mötesordföranden justera dagens protokoll.

§ 78 Godkännande av dagordningen

Beslut

Den utskickade dagordningen godkänns.

§ 79 Avslag på ansökan till Allmänna arvsfonden

Dnr: P 2024-0128:9

Cecilia Andersson informerade arbetsutskottet om att Allmänna arvsfonden har meddelat att de avslagit Osby pastorats ansökan om bidrag till ett Allaktivitetshus i Osby. De planerade aktiviteterna och upplägget fick godkänt. Det som däremot gjorde att ansökan avslogs var att Allmänna arvsfonden ansåg att planen för hur verksamheten skulle klara sig efter projektiden inte var tillräckligt tydlig. Det saknades även samarbete med organisationer som står nära själva målgruppen. Om pastoratet vill ansöka om bidrag på nytt längre fram, så finns det stora möjligheter att förbättra ansökan för att öka chanserna till bifall.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

§ 80 Förslag från Lotte Melin på om ny verksamhet för Osby pastorat i gamla naturbruksområdet

Den 30 juni var Sara Ericsson och Klas Roos inbjudna till Lotte Melin på Osby kommun. Vid mötet visades siffror och diagram på de minskade elevkullarna de kommande åren. Detta mot bakgrund av pastoratets planer på en eventuell skolsatsning.

Vid mötet föreslog Lotte Melin en ny möjlig verksamhet för Osby pastorat som skulle underlätta mycket för Osby kommun. Vid halvårsskiftet får nämligen kommunerna ett tydligt ökat ansvar för de ungdomar som är under 20 år och som inte går i skola eller har annan meningsfull sysselsättning. Ansvaret som kommunerna har kallas för KAA och står för kommunalt aktivitetsansvar. Lotte Melin föreslog att pastoratet borde fundera på att starta i gång en modern variant av hushållsskola. Hon talade varmt om möjligheten att förlägga den eventuella verksamheten i en del av lokalerna i det gamla naturbruksområdet. Osby kommun är just nu inne i en process med att sälja dessa fastigheter. En tid efter mötet var Sara, Ericsson, Cecilia Andersson och Klas Roos och blev visade delar av naturbruksområdets lokaler.

Sara Ericson, Cecilia Andersson och Klas Roos kommer den 8 september att träffa förvaltningsledningen för Arbete och välfärd för att stämna av det pågående samarbetet inom Grogrund. Vid mötet kommer det också att samtalas om de idéer som Lotte Melin presterade vid mötet i juni.

Beslut

I dagsläget ser arbetsutskottet att det är lämpligt att skjuta skolplanerna några år. I stället ska pastoratet undersöka om kommunen via ersättning till Osby pastorat kan finansiera den verksamhet som kommunen har föreslagit att Osby pastorat ska starta för ungdomar inom KAA-programmet.

§ 81 Lokaler för Prästgårdens fritidshem

Osby pastorat har blivit kontaktade av Pingstkyrkan i Osby och kommit överens med dem om att Osby pastorat under 2026 ska få fortsätta att hyra cafédelen i Pingstkyrkan på vardagseftermiddagarna.

Arbetsutskottet diskuterade hur pastoratets lokalbehov för framför allt fritidshemsverksamheten ska lösas framöver. Flera alternativ finns. Ett alternativ är att en ny pastorsexpedition inreds/byggs på en annan plats, exempelvis vid den tomma tomten vid Osby kyrka, och att Prästgårdens fritidshem får tillgång till hela nuvarande pastorsexpedition. Ett annat alternativ är att bygga ett nytt hus på området vid Prästgårdens förskola. Ritningar till ett sådant hus togs fram för några år sedan och efter den detaljplaneändring som har genomförts är det nu möjligt att uppföra huset på tomten.

Beslut

Diskussionen om lösning på lokalbehovet ska fortsätta på kommande möte.

§ 82 Tillstånd till tillbyggnad av begravningskapell Osby kyrkogård

Dnr: BV 2025–0008:8

Per Stabeck informerade arbetsutskottet om att Länsstyrelsen gett Osby pastorat tillstånd till att bygga ut Osby begravningskapell. Nu återstår bygglovsansökan. Ett utskick ska göras till byggfirmor så snart som möjligt, men målsättning att kyrkorådet ska kunna fatta ett beslut på budgetsammanträdet den 14 oktober. I samband med ombyggnaden kommer det även att installeras kylmöjligheter för kistor i delar av den gamla förvaltningsbyggnaden på Osby kyrkogård. Kylmöjligheterna behövs under tillbyggnaden av gravkapellet, men ska kunna användas även efter att tillbyggnaden är klar. Därtill kommer de nuvarande besökstoletterna vid den gamla förvaltningsbyggnaden att byggas om, så att det blir en nyrenoverad besökstolett och en nyrenoverad personaltolett.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

§ 83 Besök på Solhem och kyrkorådssammanträde i Loshult församlingshem

Arbetsutskottet diskuterade upplägget för det kommande kyrkorådssammanträdet tisdagen den 2 september.

Beslut

1. Klockan 18:30 samlas kyrkorådet på Solhem i Loshult för en visning av själva huset och även av Solhems trädgård. Det ska erbjudas samåkning från Osby kyrka klockan 18:00.
2. Efter visningen hålls själva kyrkorådssammanträdet i Loshults församlingshem. Kyrkorådet ska ta del av den ekonomiska översikten över Osby Solhem AB som tagits fram av Kenth Carlsson och Klas Roos.

§ 84 Försäljning fonder

I juni behövde det tillföras likviditet till pastoratet inför ett kapitaltillskottet om 1 500 tkr till Osby Solhem AB. Per e-post beslutade då arbetsutskottet i vanlig ordning om fondförsäljningarna. Detta beslut konfirmeras i beslutet nedan.

Beslut

1. En försäljning av 200 tkr ska genomföras i fonden Case Företagsobligation Safe Play.
2. En försäljning om 500 tkr ska genomföras i fonden Simplicity Företagsobligation A.
3. En försäljning om 500 tkr ska genomföras i fonden Swedbank Robur Bond Nordic.

§ 85 Budgetuppföljning första halvåret 2025

Arbetsutskottet tog del av budgetuppföljningen för det första halvåret 2025. Uppföljningen visar på en bra följsamhet mot budget. Per 2025-06-30 uppvisar pastoratet ett preliminärt överskott om 118 tkr. Det budgeterade helårsresultatet är 161 tkr. Vid uppföljningen samma tid föregående år var det preliminära resultatet 769 tkr.

Beslut

Arbetsutskottet överlämnar budgetuppföljningen för första halvåret 2025 till kyrkorådet som föreslås besluta lägga den till handlingarna.

§ 86 Budget 2026

Arbetet med att ta fram förslag till budget 2026 är nu i gång. Arbetsutskottet tog del av en preliminär översikt. Osby pastorat har nu fått den första prognosen från Skatteverket gällande kyrkoavgiften. Prognosen visar på en i stort sett oförändrad kyrkoavgift jämfört med 2025. Värt att notera är att den prognostiserade kyrkoavgiftsintäkten är lägre än 2024 samtidigt som löner och kostnader ökar för varje år.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

§ 87 Personalinformation från Sara Ericsson

Sara Ericsson informerade arbetsutskottet om aktuella personalfrågor.

- Sara Ericsson kommer under perioden 2025-09-01 till 2026-08-31 att vikariera som kyrkoherde på 15 % i Örkeneds församling. Avtal håller på att tas fram.
- Peter Buch kommer under perioden 2025-09-01 till 2026-06-30 att vikariera som komminister och utföra både diakonala uppgifter och prästuppgifter.
- Från 2025-09-01 till 2026-08-31 ska Marietta Karlsson vikariera som diakoniassistent på timmar med en total omfattning om 10–20 %.
- Nu under hösten 2025 och under våren 2026 kommer Mi Dahlström att vara trainee i Osby pastorat och arbeta med olika typer av uppgifter. Bland annat kommer hon att arbeta inom Grogrund.
- Olof Lundbeck kommer nu under hösten att leda Loshults kyrkokör då Bengt Almfjord kommer att arbeta med genomgång av pastoratets noter.
- Daniel Henning kommer eventuellt att lånas ut på timmar till Örkeneds församling för att arbeta med deras konfirmandarbete.
- Karin Hansson kommer att leda sorgegruppen på timmar.
- Hans Lundahl, Bengt Svensson och Stefan Johansson kommer att arbeta med förrättningar på timmar.
- Genom ovanstående vikarier kan pastoratet vänta något med att utannonsera komministertjänsten.
- Löneöversynen pågår i detta nu. Överläggningar har genomförts med fackförbunden och nu genomförs lönesättande samtal.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

§ 88 Byte av dag för kyrkorådssammanträde

Beslut

På grund av möte med Kristna friskolerådet 25–26 november har Klas Roos förhinder till kyrkorådssammanträdet den 25 november. Kyrkorådet föreslås därför fatta beslut om att flytta kyrkorådssammanträdet från den 25 november till måndagen den 1 december.

Översikt ekonomi Solhem	2026	2027	2028
Hyresintäkter			
Lägenheter	480	494	509
Äldreboende	2 027	2 068	2 109
Ersättning drift	600	612	630
Summa intäkter	3107	3174	3248
Driftskostnader			
Lägenheter	150	153	156
Äldreboende	1 675	1 708	1 742
Summa driftkostnader	1 825	1 861	1 898
Räntekostnader			
för lån till pastoratet	1 080	1 080	1 080
Avskrivningar			
Från Inköp	418	418	418
Från Ombyggnad till lgh	508	508	508
Från Nytt värmesystem	238	238	238
Summa avskrivningar	1164	1164	1164
Summa kostnader	4 069	4 105	4 142
Netto	-962	-931	-894
Bokfört värde			
Från Inköp	6 461	6 043	5 625
Från Ombyggnad till lgh	7 028	6 423	5 818
Från nytt värmesystem	1 767	1 529	1 291
Summa bokfört värde	15 256	13 995	12 734

Uppskattat marknadsvärde: 8-20 mkr

2026 planeras pastoratet utöver att få räntan på 1 080 tkr kunna fakturera kostnader för vaktmästare och ekonomitjänster om 295 tkr.

För varje månad den stora trean står tom förlorar Osby Solhem cirka 12 tkr i intäkter, om de mindre lägenheterna står tomma förlorar Osby Solhem cirka 9-10 tkr i intäkter per månad och lägenhet. Bolget har fyra lägenheter.



Budgetuppföljning första halvåret 2025

	<i>Resultat 2024 01 - 2024 06</i>	<i>Budget 2025 01 - 2025 12</i>	<i>Resultat 2025 01 - 2025 06</i>	<i>Avvikelse 2025 01 - 2025 06</i>
101 Verksamhetsgemensamt GU	7 517 973	14 584 615	7 623 398	-6 961 216,78
110 Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-1 746 982	-3 346 143	-2 069 566	1 276 577,28
150 Barnverksamhet	-223 109	-798 086	-170 323	627 762,68
160 Ungdomsverksamhet	-162 228	-450 987	-121 417	329 570,24
170 Konfirmandverksamhet	-592 082	-1 171 978	-594 892	577 085,93
180 Vuxenverksamhet	-74 193	-735 718	-370 873	364 845,29
210 Diakonal verksamhet	-643 429	-1 138 438	-653 558	484 880,16
260 Mission	-37 755	-152 659	-88 557	64 101,80
310 Övrig församlingsverksamhet	-293 857	-194 651	-80 287	114 364,36
360 Serviceverksamhet	281 730	501	366 530	366 028,91
411 Prästgårdens förskola	-263 795	282 550	111 504	-171 045,68
412 Prästgårdens fritidshem	-28 951	-1 445 811	-326 078	1 119 732,51
431 Fastighets- och lokaluthyrning Prästgården	-62 301	0	-180 925	-180 924,86
432 Fastighets- och lokaluthyrning Konfirmandflygeln	10 295	0	8 606	8 606,34
433 Stenbockslängan, uthyrning till förskola och fritids	31 711	0	52 986	52 986,16
436 Skogsfastigheter, skattepliktig	43 113	0	36 383	36 383,00
451 Försäljning av tjänster till Osby Solhem, stiftelser	40 828	56 367	-51 196	-107 562,60
510 Strategisk styrning	-334 082	-1 247 203	-346 545	900 658,23
540 Revision	-33 241	-73 601	-21 566	52 035,14
550 Kyrkoval	0	-200 000	-48 462	151 538,29
580 Övergripande verksamhetsledning	-65 069	-89 528	-368 064	-278 535,66
624 Information/kommunikation	-138 845	-332 652	-104 182	228 469,74
626 Verksamhetsstöd	-123 215	-768 287	-342 892	425 395,07
630 Gemensamma kostnader och	-614 561	-1 102 174	-625 877	476 296,61



Budgetuppföljning första halvåret 2025

	<i>Resultat 2024 01 - 2024 06</i>	<i>Budget 2025 01 - 2025 12</i>	<i>Resultat 2025 01 - 2025 06</i>	<i>Avvikelse 2025 01 - 2025 06</i>
651 Fastigheter och lokaler övergripande	-175 147	-462 617	-195 998	266 619,22
661 Osby kyrka	-688 425	-901 054	-575 488	325 566,46
662 Visseltofta kyrka	-212 705	-442 648	-272 174	170 473,54
663 Loshults kyrka	-357 637	-715 320	-253 394	461 925,78
680 Övriga fastigheter, Konfirmandflygeln och Stenbockslängan	0	0	-4 469	-4 469,04
681 Osby församlingshem	-395 430	-443 541	-345 477	98 063,75
682 Visseltofta församlingssal	-140 586	-314 872	-149 628	165 243,52
683 Pastorsexpeditionen	-134 619	-110 097	-146 947	-36 849,70
685 Loshults församlingshem	-336 171	-149 093	-221 989	-72 896,09
686 Missionsgården i Killeberg	-32 058	-121 232	-45 071	76 161,30
691 Finansiella intäkter	643 337	2 000 000	574 412	-1 425 587,56
692 Finansiella kostnader	147 726	145 225	120 054	-25 171,00
801 Verksamhetsgemensamt BV	2 970 828	8 014 105	3 389 192	-4 624 913,00
810 Administration och ledning BV	-501 897	-1 197 792	-530 694	667 098,41
820 Gravsättning och kyrkogårdsskötsel	-1 561 635	-4 154 645	-1 765 453	2 389 192,27
825 Gemensamma maskiner BV	-97 386	0	-29 405	-29 405,30
860 Fastigheter och mark BV	-773 004	-1 762 668	-554 364	1 208 304,14
86201 Förvaltningsbyggnad BV	0	-837 500	-506 777	330 723,40
863 Kapell Osby	-74 338	-61 500	-2 500	59 000,00
Resultat	768 807	160 868	117 980	-42 887,74
Resultat barn- och ungdomsverksamheten	-385 337	-1 249 073	-291 740	957 333,00
Resultat fastighetsförvaltningen	-2 472 778	-3 660 474	-2 210 635	1 449 839,00

Budgetuppföljning första halvåret 2025



**Svenska
kyrkan**

Osby
pastorat

	<i>Resultat 2024 01 - 2024 06</i>	<i>Budget 2025 01 - 2025 12</i>	<i>Resultat 2025 01 - 2025 06</i>	<i>Avvikelse 2025 01 - 2025 06</i>
Kostnader Begravningsverksamheten	-3 113 177	-8 144 158	-3 524 380	4 619 778
Resultat Begravningsverksamheten	801 697	0	512 920	512 920
Resultat Prästgårdens förskola & fritidshem exklusive interna kostnader	776 149	1 279 286	995 246	284 040
Sammantaget resultat förskola, fritids och byggnader inklusive interna poster	-313 042	-1 163 261	-333 907	829 354

Osby pastorat

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-10

KYRKORÅDET

Valda för perioden

2022-01-01 till 2025-12-31

Plats och tid

Nya förvaltningsbyggnaden vid Osby
kyrkogård

Tisdagen den 10 juni 2025

klockan 18:30-20:30

Beslutande

Ledamöter

Kenth Carlsson

Krister Weidenmark

Sara Ericsson

June Jönsson, tjänstgörande ersättare

Christine Ivarsson, tjänstgörande ersättare

Eva B Johansson

Erland Nilsson

Michael Svensson

Övriga närvarande

Per Stabeck, kyrkogårdsföreståndare

Klas Roos, kyrkokamrer, sekreterare

Justerare

June Jönsson

Justeringens plats och tid

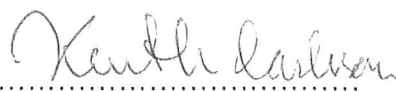
Pastorsexpeditionen i Osby

Tisdagen den 24 juni 2025

Paragrafer 50-62

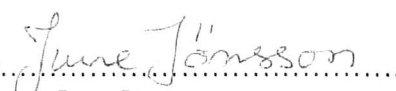
Underskrifter

Ordförande.....



Kenth Carlsson

Justerare.....



June Jönsson

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ	Kyrkorådet
Sammanträdesdatum	Tisdagen den 10 juni 2025
Anslagsdatum	Torsdagen den 26 juni 2025
Anslagets nedtagande	Torsdagen den 17 juli 2025
Förvaringsplats för protokollet	Pastorsexpeditionen, Östra Storgatan 7 A, Osby

Underskrift

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'Lenn M' followed by a stylized flourish.

§ 50 Mötets öppnande, andakt och upprop

Kyrkorådets ordförande, Kenth Carlsson, öppnade sammanträdet och hälsade alla välkomna. Sedan lämnade Kenth Carlsson ordet till Sara Ericsson och hon tog upp "Idas sommarvisa". Efter den gemensamma sången höll Sara Ericsson en andakt på pingstens tema utifrån texten i Apostlagärningarna 11:23-26. Därefter ledde Sara Ericsson kyrkorådet i en bön. Sedan förrättades upprop.

§ 51 Val av justerare

Beslut

June Jönsson utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 52 Godkännande av dagordningen

Beslut

Den utsända dagordningen godkänns med tillägget:

- Läktaren i Loshults kyrka.

§ 53 Tjänstledighet Felicia Newman Hedin

Felicia Newman Hedin har ansökt om tjänstledighet under perioden 2025-09-01 till 2026-05-31 för att kunna arbeta som vikarierande pastor i Pingstkyrkan i Osby.

Beslut

Felicia Newman Hedin beviljas tjänstledighet under perioden 2025-09-01 till 2026-05-31.

§ 54 Tjänstledighet Mirjam Lövsund

Mirjam Lövsund har ansökt om tjänstledighet för att prova på annan tjänst.

Beslut

Mirjam Lövsund beviljas tjänstledighet under perioden 2025-08-19 till 2026-08-19 för att prova på en tjänst på en annan nivå.

OK

§ 55 Samarbete kring kyrkoherdetjänsten

Sara Ericsson har blivit erbjuden att på viss tid, cirka 10 procent, gå in och tjänstgöra som kyrkoherde i en annan församling.

Beslut

1. Kyrkorådet ger Kenth Carlsson och Sara Ericsson att hitta en överenskommelse kring Sara Ericsson arbete i den andra församlingen.
2. Överenskommelsen ska sedan tas upp i kyrkorådet i höst.

§ 56 Vikarierande komminister

Sara Ericsson informerade kyrkorådet att komminister Peter Buch kommer att vikariera i pastoratet under kommande höst och vår. Hans huvudsakliga fokus kommer att vara diakonin då pastoratets diakon har gått på föräldraledighet. Han kommer dock även utföra en del prästuppgifter.

Eftersom Mirjam Lövsund beviljats tjänstledighet berättade Sara Ericsson att hon kommer söka efter en till vikarierande komminister. Om det inte lyckas kommer hon anlita flera olika komministrar på kortare uppdrag. Komministrarna anställer Sara Ericsson på sin delegation.

På en fråga från Krister Weidenmark berättade Sara Ericsson att pastoratet kommer att ta emot en trainee under perioden 2025-09-01 till 2026-06-30.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

§ 57 Antagande av huvudmannens prioriterade mål kommande läsår

Tidigare i år beslutade kyrkorådet anta huvudmannens systematiska kvalitetsarbete då kyrkorådet är huvudman för Prästgårdens förskola & fritidshem. Nu i juni är det enligt det antagna kvalitetsarbetet dags för huvudmannen kyrkorådet att besluta om vilka som ska vara huvudmannens prioriterade mål kommande läsår.

Beslut

Som huvudman för Prästgårdens förskola & fritidshem beslutar kyrkorådet att huvudmannens prioriterade mål kommande läsår för Prästgårdens förskola & fritidshem ska vara att utveckla och arbeta med lek och rörelse, både enskild och pedagogledd.

§ 58 Budgetuppföljning kvartal 1

Klas Roos presenterade budgetuppföljningen för kvartal 1 2025. Verksamheterna håller överlag budgeten bra.

Beslut

Budgetuppföljningen för kvartal 1 2025 läggs till handlingarna.

§ 59 Ceremonihall

Per Stabeck informerade kyrkorådet om vad som gjorts hittills för att förbereda en upphandling av en ceremonihall på Osby kyrkogård. Planen är att förlänga gravkapellet för att kunna inrätta en ceremonihall för begravningar. Kyrkorådsledamöterna ställde frågor och det blev ett långt samtal om projektet.

Beslut

1. Pastoratet ska genomföra en upphandling av projekt ceremonihall.
2. Efter upphandlingen ska frågan tas upp på nytt av kyrkorådet som då kommer att besluta om ärendet ska lämnas över till kyrkofullmäktige för beslut.

§ 60 Budgetsamtal inför budget 2026

Kenth Carlsson informerade kyrkorådet om att det är viktigt att kyrkorådet redan nu, tidigt i budgetprocessen, har möjlighet att lämna synpunkter på kommande budget. Kyrkorådet förde sedan en diskussion om budgetprocessen inför budget 2026.

§ 61 Rapporter

Kyrkorådet tog del av protokollen från arbetsutskottets sammanträde 2025-05-26 och från kyrkorådets sammanträde 2025-04-29. Utifrån protokollen ställde Christine Ivarsson frågor om hanteringen av blommor efter begravningsgudstjänster i Osby kyrka och om varför elledningarna vid solcellerna på Osby församlingshems tak behöver dras om.

Per Stabeck berättade att de el- och brandinspektioner som genomförts i pastoratet under våren har resulterat i icke budgeterade kostnader om cirka 150-200 tkr.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

§ 62 Fråga om Loshults kyrka

Christine Ivarsson ställde frågor till Per Stabeck om läktaren i Loshults kyrka.