

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkoråd		§§ 57 - 71
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2023-08-24	18.30–20.00	Pastorsexpeditionen, Hjärnarp
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

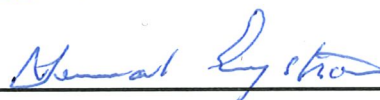
Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Andreas Rudklint

Justeringens plats  
och tid: Hjärnarp den 230919


Underskrifter:

Sekreterare



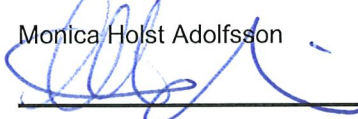
Lennart Engström

Ordförande



Monica Holst Adolfsson

Justerare



Andreas Rudklint

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Hjärnarp - Tåstarps kyrkoråd  
Förvaringsplats för protokollet: Pastorsexpeditionen arkiv

Sammanträdesdatum 2023-08-24

Datum för anslags uppsättande: 230919  
Datum för anslags nedtagande:

Underskrift.....  


Gitte Pålson

Utdragsbestyrkande

---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

---


## Mötesdeltagare

### Närvarande

Monica Holst Adolfsson	ordförande
Christan Hedman	ledamot
Mikael von Krassow	ledamot
Lennart Engström	ledamot
Maria Ingridsson	vik. kyrkoherde
Andreas Rudklint	ersättare

### Icke närvarande

Lars Mark	ledamot	(anmält förhinder)
Theresia Rudklint	ledamot	
Per-Jacob Tani	ersättare	

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------



MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

## § 57. Inledning, upprop

Ordförande öppnar sammanträdet och förrättar upprop.

Vik kh. håller andakt.

## § 58. Val av sekreterare och justerare.

Väljes Lennart Engström att vara sekreterare, och Andreas Rudklint att justera dagens protokoll.

## § 59. Godkännande av kallelse och fastställande av dagordning.

Godkännes kallelsen och fastställs framlagd dagordning.

## § 60. Föregående protokoll.

Godkännes föregående protokoll enligt utsänd bilaga.

## § 61. Budget 2024.

Vik.kh lägger fram aktuell enkel resultatrapport, som visar positivt resultat med 788'kr.

Beslutas att Ekonomi ska vara en stående punkt på dagordningen.

Diskuteras om tjänsten som servicebyrå kontra egen ekonomitjänst. För- och nackdelar med båda. I dagsläget inte aktuellt att säga upp gällande serviceavtal.

Vik.kh redogör för uppgifter att även församlingen kan söka el-stöd och söka medel för bekostandet av mat och boende för utsatta församlingsbor.

Beslutas att kh undersöker våra möjligheter för dessa stöd.

Vik. kh ställer, på förekommen anledning, frågan till KR: Hur ska församlingen hantera obetalda förfallna fakturor?


KR ger kh i uppdrag att ta fram underlag för beslut.

Inför budget 2024 har personalen, utifrån samtalen under framtidsvisionsdagen arbetat fram önskningsförslag för åtgärder och satsningar i verksamheterna. Vik.kh ger en sammanfattning av dessa.

## § 62. Vuxenverksamheten.

Vik.kh redogör för tankar för att öppna upp för nya och nygamla verksamheter för vuxna, som luncher, föredrag, mm. Behövs medel för att nå ut till medlemmarna, tex. annonsering även för de som inte är på digitala forum.

## § 63. Arbetsmiljön.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

Efterlyses att årlig skydds rond genomföres.  
Skyddsombud bör utses.  
Vik.kh ges i uppdrag att detta blir genomfört.

**§ 64. Avgift för uthyrning vid dop och minnesstund.**

Diskuteras om avgifter vid uthyrning av Församlingsgården och Sockenstugan. Anses idag ibland oskäligt höga.

Beslutas att i samband med kyrklig handling (dop, vigsel, begravning) ska hyra av samlingslokal vara avgiftsfri för församlingsmedlemmar, men en deponeringsavgift på 500 kr tas ut, men återbetalas efter godkänt återlämnande.

Avgift för medlarmmar från andra församlingar samt icke medlemmar och hyra för annan orsak än kyrklig handling, blir tills vidare oförändrade.

**§ 65. Personal – församlingsvärdinna.**

Ordf. redogör för ordinarie kyrkoherdes rehabilitering.

Therese Hansson får förlängt anställning som timavlönad församlingsvärdinna tom. 31/12 2023.

John Liljeblad tillbaka som vikarierande Kyrkoherde den 1 september.

Vaktmästare Mats Johansson har aviserat att han vill gå ner i arbetstid efter nyår -24.  
Ordförande får i uppdrag att samtala med Mats hur vi uppskattar hans tjänster och ser att han stannar kvar ytterligare tid.

**§ 66. Digital signering.**

Att tillämpa digital signering, skulle underlätta uppdraget som justerare.

Tjänsten finns tillgänglig men medför en kostnad, och kräver bank-ID för justerare.

Beslutas att ta fram kostnad för denna tjänst och om vi ska tillämpa densamma.

**§ 67. Policy avtackning och uppvaktning.**

Ingen policy för avtackningar och uppvaktningar finns.

Föreslås att följa Skatteverkets rekommendationer, max-värde 15 000 kr. Vaktmästare Eva Karlsson varit i tjänst 25 år, bör ges denna summa.

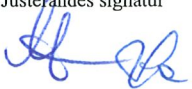
Beslutas att sge KH i uppdrag, att Policy för avtackningar och uppvaktningar tas fram.

**§ 68. Information från kyrkoherden.**

Ny kontraktsprost för Kulla-Bjäre kontrakt blir Fredrik Höggren, Ängelholms församling.

Tåstarps kyrka är en station på S:t Thoras pilgrimsled.

Mobilt altarbord har införskaffats även i Hjärnarps kyrka.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

---

**§ 69. Datum för nästa sammanträde.**

Nästa kyrkorådssammanträde är torsdag 28 september.

**§ 70. Information och skrivelser.**

Tack har inkommit från RIA/Hela människan för kollektgåva.

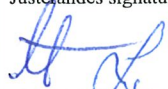
Kollektvädjan ”Kvinnors rättigheter i Ukraina”. Läggs till kyrkvärdskollegiet.

**§ 71. Avslut.**

Inga övriga frågor.

Ordförande tackar för gott sammanträde och förklarar mötet avslutat.

Vik. kh. avslutar med bön.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------