

Sammanträdesprotokoll Kyrkorådet KR 8 2023

Datum 2023-09-28
Plats & tid Onslunda församlingshem, kl. 18.30-21.30


Beslutande Lena Berndin, ordf
Mats Andersson
Ewa Carnbrand
Krister Persson
Tommy Johansson
Ann-Marie Nilsson
Cerny Eriksson-Ståhl kyrkoherde


Närvarande ersättare Margit Nilsson
Ida Kristiansson
Per Håkansson 1830-2000


Övriga närvarande Paulina Persson, förvaltningsassistent

Justerande Mats Andersson
Justerings tid & plats 2023-10-05 kl.09.00 i Brösarps församlingshem

Underskrifter

Sekreterare 
Paulina Persson

Ordförande 
Lena Berndin

Justerande 
Mats Andersson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kyrkorådet i Brösarp-Tranås församling

Sammanträdesdatum 2023-09-28

Datum då anslaget sätts upp 2023-10-05

Datum då anslaget tas ned 2023-10-25

Förvaringsplats för protokollet Expedition, Brösarps församlingshem

Underskrift 
Paulina Persson

Protokoll kyrkorådet

| | | | |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------|-------------|
| PROTOKOLL | DATUM | TID | SIDA |
| Kyrkorådet KR 8 2023 | 2023-09-28 | Kl. 18.30-21.30 | Sida 1 av 4 |
| NÄRVARANDE LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE | PLATS | | |
| Enligt bilaga KR 2023-29 | Onslunda församlingshem | | |

Ärenden

- § 122/23 Sammanträdet öppnas
- § 123/23 Upprop
- § 124/23 Val av justerare samt tid och plats för justering
- § 125/23 Fastställande av ärendelistan
- § 126/23 Föregående protokoll Bilaga KR-protokoll 2023-08-31

Beslut

- § 127/23 Uppdaterad begravningspastoral Bilaga KR 2023-30
- § 128/23 Policy för resor
- § 129/23 Budgetskrivelse 2024 Bilaga KR 2023-31
- § 130/23 Bygglovsärende avslutas
- § 131/23 Inkommit brev från Marianne Skowronek Bilaga KR 2023-32

Information

- § 132/23 Rekrytering av kyrkvaktmästare
- § 133/23 Inleda samarbete med "Ur-och skurskolan" i Brösarp
- § 134/23 Prislista skötselavtal 2024
- § 135/23 Rapport från "Prästen i byarna"
- § 136/23 Uppföljning arbetsmiljörapport
- § 137/23 Information från kontraktsprostvisitationen 20/9+27/9
- § 138/23 Information från Kyrkorådets utbildningsdag 9/9
- § 139/23 Ekonomiskt utfall Bilaga KR 2023-33
- § 140/23 Kyrkoherden informerar
- § 141/23 Kyrkorådets ordförande informerar
- § 142/23 Övriga anmälda ärenden
- § 143/23 Avslutning



Protokoll kyrkorådet

| PROTOKOLL | DATUM | TID | SIDA |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------|-------------|
| Kyrkorådet KR 8 2023 | 2023-09-28 | Kl. 18.30-21.30 | Sida 2 av 4 |
| NÄRVARANDE LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE | PLATS | | |
| Enligt bilaga KR 2023-29 | Onslunda församlingshem | | |

Ärenden

§ 122/23 Sammanträdet öppnas

§ 123/23 Upprop

§ 124/23 Val av justerare samt tid och plats för justering

Mats Andersson utses att tillsammans med ordförande justera protokollet den 5 oktober kl. 09.00 i Brösarps församlingshem

§ 125/23 Fastställande av ärendelistan
Ärendelistan fastställdes

§ 126/23 Föregående mötes protokoll Bilaga KR-protokoll 2023-08-31

Kyrkorådet lägger protokoll KR 2023-08-31 till handlingarna
BKA har beaktats

§ 127/23 Uppdaterad begravningspastoral Bilaga KR 2023-30

Kyrkorådet **beslutar**
att godkänna begravningspastoralen, med en redaktionell ändring.
BKA har beaktats

§ 128/23 Policy för resor

Kyrkorådet **beslutar**
Att presidiet tar fram en gemensam resepolicy.
BKA har beaktats

§ 129/23 Budgetskrivelse 2024 Bilaga KR 2023-31

Gunvor Hagelberg och Charlotte Sjö Dahl var med på länk och presenterade budgetskrivelsen 2024. Några ändringar kom upp på mötet och Gunvor gör dessa. Charlotte Sjö Dahl är vår huvudekonom från och med 1 november.

Kyrkorådet **beslutar**

Att fastställa förslaget till MBL-förhandling
BKA har beaktats

Bed 

Protokoll kyrkorådet

| PROTOKOLL | DATUM | TID | SIDA |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------|-------------|
| Kyrkorådet KR 8 2023 | 2023-09-28 | Kl. 18.30-21.30 | Sida 3 av 4 |
| NÄRVARANDE LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE | PLATS | | |
| Enligt bilaga KR 2023-29 | Onslunda församlingshem | | |

§ 130/23 Bygglövsärende

Kyrkorådet **beslutar**
Att ärendet återremitteras
BKA har beaktats

§ 131/23 Inkommit brev från Marianne Skowronek

Bilaga KR 2023-32

Kyrkorådet **beslutar**
att vi **inte** kan reservera någon gravplats, men att det finns möjlighet att urnsättas på den grav som nära släktingar vilar på (gravrättsinnehavaren ger tillstånd). I dagsläget finns tre gravplatser lediga i nära anslutning till släktingarna.
BKA har beaktats

§ 132/23 Rekrytering kyrkvaktmästare

Johan Spjut på företaget Nykollega har fått en uppdragsbeskrivning till att rekrytera en ny arbetsledande vaktmästare. Sista ansökningsdag är den 31 oktober.

§ 133/23 Inleda samarbete med "Ur- och skurskolan" i Brösarp

Vi ska inleda ett samarbete med Jenny Malmsjö och träffas nu i allhelgona och även en träff i december, med temat jul.

§ 134/23 Prislista skötselavtal 2024

Arbetet fortsätter i presidiet med att ta fram en ny prislista för skötsel, askgravplats och askgravlund. Översyn om eventuellt fler produkter skall köpas in.

§ 135/23 Rapport från "Prästen i byarna"

Uppskattat av folket i byarna. Nästa termin ska det utvecklas med en andakt mellan 18:30-19:00. Brösarp skall läggas till på vår hemsidan. Dag och tid för Brösarp och prästen i byn skall läggas till nästa omgång.

§ 136/23 Uppföljning arbetsmiljö

Kyrkoherden ska upprätta en handlingsplan tillsammans med personalen ur grundläggande uppgiften och ur begravningsverksamheten. En del frågor kommer att tas upp i helgrupp och en del kommer att tas upp på de individuella medarbetarsamtalen. Delredovisning till kyrkorådets möte i december.

§ 137/23 Information från kontraktsprostvisitationen 20/9+27/9

Det är bra ordning på våra inventarier och mer eller mindre finns allt på plats. Behöver se över ventilationen i skåpen då det finns en del mögelangrepp. Vill rikta ett stort tack till inventarieansvarig kyrkvård Margit Nilsson som gjort ett jättebra jobb. Även ett stort tack till tidigare kyrkvårdar som gjort ett bra jobb med bland annat att sy och sticka överdrag till våra inventarier.



Protokoll kyrkorådet

| | | | |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------|-------------|
| PROTOKOLL | DATUM | TID | SIDA |
| Kyrkorådet KR 8 2023 | 2023-09-28 | Kl. 18.30-21.30 | Sida 4 av 4 |
| NÄRVARANDE LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE | PLATS | | |
| Enligt bilaga KR 2023-29 | Onslunda församlingshem | | |

§ 138/23 Information från Kyrkorådets utbildningsdag
En del av kyrkorådet har besökt samtliga kyrkogårdarna för att se vad som kan utvecklas
Förslag som kom upp var följande

- Hänvisningsskyltar och informationsskyltar
- Ljusbärare
- Hållare och ställ för vaser
- Sittbänkar
- Armatur
- Komplettering till askgravlunden i Onslunda, att sätta nya plaketter på
- Askgravlund eller minneslund i Fågeltofta (planerar möte med byborna)
- Grindarna i Fågeltofta, och dörren till kyrkan i Fågeltofta
- Kantsten kring askgravplatsen i Skåne-Tranås, och fylla på med singel vid askgravplats
- Generellt påfyllnad av singel/ makadam

Fortsatta arbetet är att kyrkorådet gör en handlingsplan med ovan nämnda iakttagelser och inköp kommer att ske som förnyar, förtydligade och moderniserar helhetsintrycket på våra kyrkogårdar.
Kyrkoherden kontaktar en projektansvarig för tillståndshanteringar och ansökningar.

§ 139/23 Ekonomiskt utfall Bilaga KR-2023-33
Gunvor och Charlotte var med på länk och presenterade det ekonomiska utfallet. Gunvor gick igenom över och underskott. Intäkterna ligger bra, kostnaderna har minskat.

§ 140/23 Kyrkoherden informerar
Lönerevisionen är klar.
Maria Nilsson har sagt upp sig och slutar 6 december.
Vi har annonserat Sara Bergs tjänst, tre personer har sökt varav två kallats till intervju.
Presidiet har beslutat att anställa Maria Johansson och hon börjar i december.
De säsongsanställda kyrkogårdsarbetarna har blivit varslade och fått skriftlig information att den tidsbegränsade anställningen upphör med rätt att göra anspråk på företrädesrätt till återanställning. De skall inom en månad meddela om de vill ha förtur till nästa säsong.
Vi har gudtjänstschema fram till den 7 januari färdigt men från den 7 januari till den 7 mars behöver bli klart snabbt så presidiet får i uppdrag att besluta i detta.
Den 25 oktober har vi bjudit in begravningsbyråer i vårt närområde för genomgång av begravningspastoralen och diskutera om fortsatta samarbete.
Vi har 9 konfirmander som har anmält sig. Maria Johansson tar över efter Maria Nilsson.

Två stora utmaningar har vi framför oss

- Hur skall vi få fler barn och unga till våra aktiviteter i församlingen?
- Hur skall vi få fler besökare till caféverksamheten ?

§ 141/23 Kyrkorådets ordförande informerar

Kyrkoherden tjänstgör 100% from 1 oktober.
Arbetsmiljön för kyrkoherden, som behöver eget rum. Återgå till hur det var planerat inför flytten till lärarbostaden. Rummet som är "biblioteket " idag skall i första hand ljudisolerats och en ny dörr installeras.

§ 142/23 Övriga anmälda ärenden

§ 143/23 Avslutning

