

**Protokoll fört vid möte med Kyrkorådet för Svalövsbygdens pastorat  
2021-10-05 klockan 19.00 i Billeberga Församlingshem**

**BESLUTANDE:** Eva Olofsson, Karl-Erik Kruse, Per-Olof Andersson, Christer Laurell, Anna Frögren Leonardsson, Olle Karlsson, Kyrkoherde Anna Åberg.

**TJÄNSTGÖRANDE ERSÄTTARE:** Kristina Backe, Afrim Goxhuli, Anneli Appelskog.

**EJ TJÄNSTGÖRANDE ERSÄTTARE:**

**ÖVRIGA NÄRVARANDE:** Arbetsledande kyrkogårdsvaktmästare Lars Flodin, Ekonom Anders Anderberg.

**§85. MÖTETS ÖPPNANDE**

Ordförande hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

Kyrkoherde Anna Åberg inledde med en betraktelse inför kommande tacksägelsehelg och ledde oss i bön.

**§86. UPPROP**

Förrättades enligt förteckning ovan.

**§87. VAL AV MÖTESSEKRETERARE OCH JUSTERARE**

Karl-Erik Kruse utsågs att skriva dagens protokoll.

Christer Laurell utsågs att jämte ordförande justera dagens protokoll.

**§88. GODKÄNNANDE AV KALLELSE OCH FASTSTÄLLANDE AV  
DAGORDNING**

Kallelse och dagordning godkändes.

**§89. FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL**

- a) Kyrkorådets protokoll 2021-09-07: Noterades och lades till handlingarna.
- b) Minnesanteckningar KRAU 2021-09-21: Noterades och lades till handlingarna.

**§90. EKONOMI**

- a) Ekonomisk uppföljning: Ekonom Anders Anderberg redovisar att uppföljning per den 2021-09-30 ej är klar då det saknas fakturor som inte är attesterade.

to U

**KRAU FÖRSLAG TILL BESLUT I KYRKORÅDET**

- Notera informationerna.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Notera informationerna.

- b) Förslag till budget 2022, ramar 2023-2024 och investeringsplaner för 2022-2024:  
Redovisar Ekonom Anders Anderberg förslag till budget 2022 innehållande Resultatbudget totalt, budgetförslag per verksamhet och budgetprognos 2022-2024 enligt **bilaga 1**.

Det noteras att den föreslagna budgeten 2022 förutsätter att pedagog tjänsten är fortsatt vakant 2022.

**KRAU FÖRESLÅR KYRKORÅDET FÖRESLÅ KYRKOFULLMÄKTIGE BESLUTA**

- Fastställa kyrkoavgiften till 1,24 skr för år 2022
- Godkänna förslag till budget 2022 och plan 2023-2024.

**YRKANDE**

Karl-Erik Kruse yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**KYRKORÅDET FÖRESLÅR KYRKOFULLMÄKTIGE BESLUTA**

- Fastställa kyrkoavgiften till 1,24 skr för år 2022
- Godkänna förslag till budget 2022 och plan 2023-2024.

- c) Skattepliktig personalfrukost: Skatteverkets regler innebär att pastoratet som arbetsgivare inte längre kan fortsätta erbjuda fri frukost om det inte tas upp en skattemässig förmån för den enskilda medarbetaren. MBL § § 19 och 11 är klara.

**KRAU FÖRSLAG TILL BESLUT I KYRKORÅDET**

- Avskaffa avgiftsfri frukost för medarbetare i Svalövsbygdens pastorat.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Avskaffa avgiftsfri frukost för medarbetare i Svalövsbygdens pastorat.

**§91. PERSONALÄRENDE**

- a) Samordningsansvar: Lars Flodin har till ordförande Eva Olofsson lämnat förslag till samordningsansvar.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Remittera frågan till KRAU för beredning.

- b) Firmatecknare: Kamrer Eva Olsson har slutat sin tjänst som kamrer. Anders Anderberg har anställt som ekonom i pastoratet på den tjänst som tidigare Eva Olsson innehaft. Eva Olsson var utsedd firmatecknare tillsammans med ordförande och kyrkoherde.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Som firmatecknare utse kyrkorådets ordförande Eva Olofsson (540206-3548), Kyrkoherde Anna Åberg (790109-4008) och Ekonom Anders Anderberg (690215-4159) att gemensamt eller två i förening teckna för Svalövsbygdens Pastorats firma.
- Ovanstående firmatecknare utses att attestera var för sig med summor upp till 50 000 kronor, samt all elektronisk kontering och förmedlande till statliga myndigheter, bank och motsvarande. Exempel på detta är lönefiler, deklarationshandlingar, övriga ärenden till skattemyndigheten, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, bank post osv. Likaså motsvarande kontering och förmedlande till statliga myndigheter, bank och motsvarande som sker brevledes.

**§92. ADMINISTRATION OCH KANSLI**

- a) Motion upphandlingspolicy: Föreligger motion daterad 2020-02-14 (**Bilaga 2**) från Karl-Erik Kruse med följande förslag: ” Uppdra åt Kyrkorådet att skyndsamt återkomma till kyrkofullmäktige med förslag till upphandlingspolicy för Svalövsbygdens pastorat.”

Kyrkorådets ordförande, Eva Olofsson har i en skrivelse daterad 2021-09-21 (**Bilaga 3**), lämnat svar på motionen med förslag att motionen ska bifallas.

**ORDFÖRANDES FÖRSLAG TILL BESLUT KYRKORÅDET FÖR BESLUT I KYRKOFULLMÄKTIGE**

- Motionen bifalles.

**KYRKORÅDET FÖRESLÅR KYRKOFULLMÄKTIGE BESLUTA**

- Motionen bifalles

- b) Motion Kyrkogårdsutskott under kyrkorådet: Karl-Erik Kruse har i en motion daterad 2020-04-22 (**Bilaga 4**) föreslagit följande: ”Att uppdra åt kyrkorådet att inrätta ett kyrkogårdsutskott med vald ordförande och vice ordförande, samt att ta fram förslag till för kyrkogårdsutskottet”.

Kyrkorådets ordförande Eva Olofsson har i en skrivelse daterad 2021-09-21 (**Bilaga 5**) lämnat svar på motionen med förslag att motionen två punkter anses härmed besvarade.

EO



**YRKANDE**

Christina Backe föreslår att motionen avslås.

Ordförandes förslag till beslut i kyrkorådet för beslut i kyrkofullmäktige: Motionens två punkter anses härmed besvarade.

Karl-Erik Kruse yrkar bifall till att motionen ska anses besvarad.

**PROPOSITIONSORDNING**

Ordförande ställer proposition på förslaget om avslag på motionen mot att anse motionen besvarad och finner att

**KYRKORÅDET FÖRESLÅR KYRKOFULLMÄKTIGE BESLUTA**

- Avslå motionen

Karl-Erik Kruse och Afrim Goxhuli reserverar sig till förmån för Karl-Erik Kruses yrkande.

**§93. BEGRAVNINGSVERKSAMHETSFRÅGOR**

- a) Gravstensinventering: Lars Flodin har planerat in att genomföra gravstensinventeringar i Torrlösa och Källs Nöbbelöv under vintern 2021/2022.

**KRAU FÖRSLAG TILL BESLUT I KYRKORÅDET**

- Notera informationen.
- b) Ändra i brev till gravrättsinnehavare: Föreslår Lars Flodin att det ändras i brevet som går ut till gravrättsinnehavaren om vem man ska kontakta vid eventuella frågor som rör kontrollen av gravstenssäkring.

**KRAU BESLUTAR**

- Uppdra åt Lars Flodin att ta fram förslag till reviderad skrivelse till gravrättsinnehavare till KR den 5 oktober.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Ärendet återremitteras till KRAU för beredning.
- c) Inkommen förfrågan från Kristina Serebringk (systerdotter till John-Ove Hansson) om att få skänka ”minnessten” till minneslunden på Svalövs kyrkogård till minne av John-Ove Hansson.  
Ordförande föreslår att frågan lämnas till kyrkogårdsgruppen och Svalövs församlingsråd för synpunkter inför beredning i arbetsutskottet.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Frågan lämnas till kyrkogårdsgruppen och Svalövs församlingsråd för synpunkter inför beredning i arbetsutskottet.

**§94. BYGGNADER OCH FASTIGHETER**

- a) Försäljning av prästgården: Köpeavtal är klart och undertecknat.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Att Svalövs prästgård, fastighetsbeteckning Norra Svalöv 8:3, adress Norra Svalöv 2195, 268 90 Svalöv försäljes till Peter Frid 25%, Lina Jonung 25% , Jon Jonung 50%,. Överlåtelsen sker den 29 oktober 2021. Köpeskillingen uppgår till 6 840 000 kr. Undertertecknare av köpekontraktet är ordförande Eva Olofsson och Kyrkoherde Anna Åberg.

- b) Nya personallokaler Svalövs kyrka: Nuvarande personalutrymmen för kyrkogårdsarbetarna är placerade i en del av Svalövs prästgård. Svalövs prästgård har sålts och avtal om förhyrning av nuvarande lokaler har tecknats med köparen för en period av två år. Nya personal- och redskapsutrymmen för kyrkogårdsarbetarna är nödvändiga att tillskapas.

Karl-Erik Kruse fick i uppdrag av kyrkorådet att bilda en projektgrupp för att ta fram underlag för bygglovsansökan och förfrågningsunderlag. Projektgruppen har bestått av stiftsingenjör Andreas Månsson, arbetsledare Lars Flodin, Johan Einarsson, skyddsombud Peter von Krassow. Projektgruppen har träffats vid två tillfällen, den 14 juni och 14 september. Se bifogade minnesanteckningar.

Underlag för bygglovsansökan är nu framtaget och godkänt av skyddsombudet. MBL 11 förhandling i ärendet kommer att ägde rum den 23 september klockan 13.00.

I skrivelse daterad 2021-09-21 från K-E Kruse finns en närmare redogörelse för förslaget och en preliminär kalkyl. I bilagor till denna skrivelse finns förslagets utformning presenterad i form av underlag till bygglovsansökan.

**KRAU FÖRESLÅR KYRKORÅDET BESLUTA**

- Notera informationen.

- c) Ny parkering Svalövs kyrkogård: Redovisar Karl-Erik Kruse underlag enligt **bilaga 6**. Offert från konsultfirman har inkommit enligt **bilaga 7**.

**KRAU FÖRESLÅR KYRKORÅDET BESLUTA**

- Anta offert från företag Kreera samhällsbyggnad till en beräknad utgift på 164 450 kr exkl. moms, för att ta projektera och ta fram förfrågningsunderlag för ny parkeringsplats i den sydvästra delen av Svalövs kyrkogård.
- Investeringsmedel för att anlägga ny parkeringsplats i den sydvästra delen av Svalövs kyrkogård tas upp i kommande budget när kostnadsberäkningar finns framtagna.

too d

d) Lokalförsörjningsplan:

Anna Åberg, Anders Anderberg, Eva Dürholt och Johan Einarsson kommer att ingå i gruppen.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Att även Per-Olof Andersson och Karl-Erik Kruse kommer att ingå i gruppen.

**§95. FÖRSAMLINGSRÅD**

Fanns inget att behandla.

**§96. VERKSAMHETER**

- a) Information från kyrkoherden: Anna Åberg informerar om att all verksamhet har startats upp sedan Covid 19 restriktionerna har upphört.

**KYRKORÅDET BESLUTAR**

- Notera informationen.

**§97. ÖVRIGA FRÅGOR**

- a) Information angående Globala veckan: Informerar ordförande Eva Olofsson om ett Ekumeniskt arbete med temat Globala veckan. Lördagen den 20 november erbjuds medlemmar att delta i Webbinarium på Teckomotorps församlingshem. Webbinariet kommer att behandla "Etiska placeringar".  
Intresserade till Webbinariet kan anmäla sitt intresse till Eva Dürholt senast den 10 november.

**§98. AVSLUTNING**

Ordförande tackar för visat intresse under mötet och förklarar mötet avslutat klockan 20:30

Svalöv 2021-10-05



Karl-Erik Kruse

Vald mötessekreterare



Eva Olofsson

Mötesordförande



Christer Laurell

Vald justerare.



# BUDGETFÖRSLAG PER VERKSAMHET

## 2022

### GRUNDLÄGGANDE UPPGIFTER

#### Verksamhetsgemensamt

INTÄKTER: Kyrkoavgift. Ekonomisk utjämning. Prästlönstillgångar.

KOSTNADER: Sådant som inte kan hänföras till egen verksamhet

	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Ackumulerat</i>	<i>Ackumulerat</i>
	22 01 – 22 12	21 01 – 21 12	21 01 – 21 08	20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	16 213 041	15 952 668	10 862 764	16 200 784
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-20 000	-40 000	-1 773	0
<b>Resultat</b>	16 193 041	15 912 668	10 860 991	16 200 784
<b>Resultat efter interna poster</b>	16 193 041	15 912 668	10 860 991	16 200 784

#### Gudstjänster Kyrkliga handlingar,

INTÄKTER: Clearing av kyrkliga handlingar: Dop, Vigslar och Begravningsgudstjänster.

KOSTNADER: Till största del personalkostnader för personal som deltar i pastoratets alla gudstjänster och kyrkliga handlingar. Men även ljus, blommor, vin, oblat, psalmböcker, övrig gudstjänstlitteratur, noter, dop & vigselbevis, predikaturannonser mm. Clearing kostnader till andra församlingar som pastoratets församlingsmedlemmar väljer för sina kyrkliga handlingar mm.

Vår huvudsakliga uppgift som pastorat/församling är att fira gudstjänst. Den skall möjliggöra mötet med mystiken, gestalta evangeliet och förvalta sakramentet. Den utgår från altaret, som är symbol för mötesplatsen med Gud, dit vi bär hela församlingen med dess medlemmar, verksamhet, personal och territorium och allt som ingår i detta. Där blir hela församlingen representerad och lämnad till Gud varje gång gudstjänst firas.

VERKSAMHETSBESKRIVNING: Gudstjänst firas varje söndag/högtid, vid tre tillfällen i pastoratets kyrkor, varav minst ett tillfälle alltid är med nattvardsgång. Sammanlysning av gudstjänster sker vid t.ex. annandag påsk, pingst, söndag efter jul och söndag efter nyår. Vardagsgudstjänster: Morgonbön med församlingsfrukost varje onsdag på Forslidsgården. Andakter på äldreboende, Ångslyckan i Teckomatorp varje onsdag och i Svalöv på Solgården. Morgonmessa första torsdagen i månaden i samband med personalmöte, olika lokaler i våra tre församlingar. Musik Tystnad Bön, en gång i månaden. Förrättningsgudstjänster såsom Begravning, Vigslar eller Dop har fastställda tider, men efter "pastoral" bedömning kan kyrkoherden besluta om andra tider. Sireköpinge kyrka är den kyrka som vi har flest Vigslar/Dop i, både för våra egna församlingsbor och externa.

## Dopuppföljning

KOSTNADER: Inköp av dopdroppar, böcker, ljusstakar, ljus och kyrkkaffe.

Verksamhetsbeskrivning: När församlingen förrättar dop lämnas gåvor i form av Dopdroppe, bönbok, ljusstake av keramik som tillverkas i Sireköpinge tillsammans med ett dop ljus. Droppen förvaras i respektive kyrka under året och en gång per år delas dessa droppar ut vid en gudstjänst och då bjuds också på fika.

Mål: Att öka antalet föräldrar som väljer att döpa sina barn

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	114 000	138 000	83 906	218 769
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-3 728 777	-3 611 305	-1 952 070	-3 249 074
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-427 125	-409 500	-182 748	-482 901
<b>Resultat</b>	-4 041 902	-3 882 805	-2 050 912	-3 513 206
<b>Resultat efter interna poster</b>	-4 041 902	-3 882 805	-2 050 912	-3 513 206

## Undervisning

### Musikverksamhet

KOSTNADER: Personalkostnader, noter, musikinstrument, livsmedel, tidskrifter/facklitteratur och förbrukningsmaterial.

MÅLBESKRIVNING: Att utbilda medverkande frivilliga från barn till vuxna (bl.a. körer) inhyrda musiker/ solister samt ev. andra medverkande kollegor, konfirmander, kyrkvårdar m.fl. i musik och liturgiskt agerande i gudstjänstsammanhang.

Undervisningen kan även innebära förmedling av kunskap om instrument, akustik, kyrkomusikens historia samt kopplingar mellan musik och känslor. Personalresurser och lokaler: Alla anställda musiker samt inhyrda musiker/pedagoger. Pastoratets lokaler utnyttjas för verksamheten.

### Lekmannakåren

Arsbidrag till våra Lekmannakårer f.n. 2st. Svalöv och Teckomatorp.

Mål: Att samla medlemmar och övriga församlingsbor till en varm och kristen gemenskap där man kan känna trivsel och glädje, samt att stimulera till engagemang för kyrkan.

### Övrig Kultur och församlingsverksamhet

Personalkostnader, Litteratur/Böcker, Livsmedel. Annonsering som inte är predikoturer, Lämnade bidrag/gåvor som inte är diakoni. Arrangemang genom SENSUS, Swedish film licenser

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	0	0	0	600
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-844 839	-785 158	-383 504	-562 111
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-157 600	-133 225	-86 192	-162 516
<b>Resultat</b>	-918 383	-918 383	-469 696	-724 027
<b>Resultat efter interna poster</b>	-1 002 439	-918 383	-486 696	-724 027



## Barn/Ungdomsverksamheten

Mål för verksamheten: Att möta och gå med barn och unga på livets väg. Att skapa möten i skolan och binda samman med våra skolprojekt. Erbjuder mötesplatser i pastoratets kyrkor, lokaler och verksamheter där barn och unga får växa i självkänsla och tro.

I pastoratets skolarbete är målet att på ett antal års sikt, nå alla barn från 6 år upp till 15 år vid ett tillfälle per årskurs i olika skolprojekt. Dessa projekt utgår från kyrkoårets högtider, pastoratets kyrkor och viktiga ämnen kring kristen tro och livet. Projekten ska vara anpassade utifrån skolans studie och läroplan.

Barnverksamheten bygger på projekt som sträcker sig över 5–8 veckor och riktar sig till målgrupper 0–12 år. Just nu har vi för 0–7 år: Gemenskap för barn och vuxna.

För barn 6–12 år erbjuds, kockar, carissimi, påsk äventyr samt sommarskoj som möjliga projekt för år 2022. Dessutom planeras för skaparverkstad. Verksamheterna utgår från olika församlingshem för att så många som möjligt ska kunna delta. Spanarna i Teckomatorps församlingshem är undantaget från projektanken, denna skall pågå hela terminen. Efter konfirmationen erbjuder pastoratungdomar en plats att växa i kyrka: Ungdomsgruppen som unga ledare eller som gudstjänstvärd. Ungdomsgruppen har en anda av samhällsengagemang och vilja att göra skillnad. Ungdomsgruppen träffas varannan söndagseftermiddag.

Kyrkomusiken finns med som en integrerad del i alla verksamheterna och personalen arbetar för att nå målen och bygga en hållbar framtid.

Kyrkorådet har föreslagit att en församlingspedagogtjänst, skall vara vakant under verksamhetsåret 2022.

	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Ackumulerat</i>	<i>Ackumulerat</i>
	22 01 – 22 12	21 01 – 21 12	21 01 – 21 08	20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	0	0	0	7 250
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-818 134	-1 042 183	-525 961	-752 644
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-36 500	-99 000	-13 219	-23 897
<b>Resultat</b>	-854 634	-1 141 183	-539 180	-769 291
<b>Resultat efter interna poster</b>	-854 634	-1 141 183	-539 180	-769 291

## Konfirmandverksamheten

INTÄKTER: Clearing intäkter för de ungdomar som kommer från andra församlingar/pastorat.

KOSTNADER: Kost och logi vid lägerverksamhet. Busshyra, Bibel, Psalmbok samt gruppfoto som konfirmanden får som gåvor. Studiebesök. Biokväll, Personalkostnader mm.

Pastoratet erbjuder konfirmationsutbildning till alla ungdomar i Svalövs kommun som fyller 15 år det år de ska konfirmeras, ambitionen finns att även erbjuda konfirmandundervisning till de som är i övre tonåren och bor i kommunen. Grupperna bör vara minst 6 och högst 15 deltagare för att undervisningen skall få god kvalitet. Om det blir fler eller färre hittar vi möjlighet för alla att bli konfirmerade. Varje grupp åker på minst ett läger med två övernattningar, samt något miniläger eller dagläger på hemmaplan.

Målsättningen är att 60 % av ungdomarna i årskullen skall konfirmeras år 21/22. Pastoratet ska uppnå detta genom en konfirmationstid av hög kvalitet. Några ingredienser är att de får en upplevelse av vad kristen tro är, gemenskap där alla blir sedda, får del av församlingsliv, möjlighet att bara vara, få en förståelse om den kristna kyrkan och inse människans lika värde

Personalresurser är ett sammansatt team som har teologisk-, musikalisk-, pedagogisk och diakonalt perspektiv.

	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Ackumulerat</i>	<i>Ackumulerat</i>
	22 01 – 22 12	21 01 – 21 12	21 01 – 21 08	20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	3 200	0	3 200	6 200
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-501 184	-581 474	-320 262	-537 184
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-183 000	-320 000	-135 148	-103 882
<b>Resultat</b>	-680 984	-901 474	-452 210	-634 866
<b>Resultat efter interna poster</b>	-680 984	-901 474	-452 210	-634 866

## Diakonalverksamhet

INTÅKTER: Symboliska avgifter för fika/soppa i samband olika verksamheter. Kollektor till egen verksamhet

KOSTNADER: Personalkostnader. Facklitteratur. Livsmedel. Förbrukningsmaterial. Jubilaruppvaktning, Gåvor till organisationer/enskilda personer. Hjälptillbehörande, Öppet Café i Tågarp, Studiecirklar, Internationellt arbete, sopplunch i Teckomatorp och Tågarp, Insamlingsverksamhet bl.a. Fasteinsamling till Svenska kyrkans internationella arbete samt att främja syföreningar i pastoratet.

Målet för diakonin är att vara ett naturligt inslag i pastoratet så att diakonin kan spira genom: att leda, vara delaktig och synlig i olika verksamheter. Vara tillgänglig för samtal och delaktig i gudstjänstlivet på olika vis. Även olika kontakter/samarbeten, med samhällsliga aktörer och ideella krafter.

Pastoratets diakoni riktar sig till alla oavsett ålder. Vi behöver utveckla och behålla de befintliga verksamheterna samt eventuellt arbeta fram nya teamkonstellationer och verksamheter för att svara till pastoratets behov. Möjligen kommer någon utflykt att erbjudas i diakonalt syfte under sommaren.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	13 500	21 000	6 070	16 228
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-869 915	-805 936	-506 023	-711 458
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-80 500	-154 500	-14 845	-44 057
<b>Resultat</b>	-936 915	-939 436	-514 798	-739 287
<b>Resultat efter interna poster</b>	-936 915	-939 436	-514 798	-739 287

## Serviceverksamhet Gravskötsel

INTÅKTER: Gravskötselintäkter

KOSTNADER: Personalkostnader samt inköp av växter och förbrukningsmaterial.

Serviceverksamheten skall gå +/-0 men pastoratet har en pågående översyn av avgifter, så att alla tre församlingarna tar ut samma avgifter för gravskötsel. Det är inte helt enkelt att få detta i verkligheten.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	612 048	556 189	546 801	594 658
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-498 277	-508 400	-263 897	-409 318
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-47 000	-49 000	-22 932	-48 194
<b>Resultat</b>	66 771	-1 211	259 972	137 146
<b>Resultat efter interna poster</b>	66 771	-1 211	259 972	137 146

# SKATTEPLIKTIG VERKSAMHET

## Prästgården och Tirups F-hem bostad.

INTÄKTER: Hyresintäkter för bostaden Tirups församlingshem.

KOSTNADER: Personalkostnader, reparation/underhåll, värme/el kostnader mm. Förbrukningsmaterial.

Avskrivningar för tidigare renoveringar på prästgården. Prästgården avyttrades under hösten 2021. Projektering pågår för nya personallokaler på Svalövs kyrkogård, som ersättning för Prästgården.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	31 200	31 200	20 800	31 000
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	0	-47 404	-24 454	-36 208
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-39 000	-177 833	-146 921	-292 430
<b>Resultat</b>	-7 800	-194 037	-150 575	-297 638
<b>Resultat efter interna poster</b>	-7 800	-194 037	-150 575	-297 638

## FÖRTROENDEVALDA

### Kyrkofullmäktige, Kyrkoråd, Församlingsråd Revisorer Externt + Internt, Kyrkoval

KOSTNADER: Sammanträdesersättningar, förlorad arbetsförtjänst, arbetsgivaravgifter och utbildningskostnader för förtroendevalda. Prenumerationer på tidskrifter som Kyrkans tidning och Ducatus till de förtroendevalda kommer eventuellt att minska efter översyn, behovet av papperstidning eller att läsa tidningen på webben.

Kyrkoval: 2021 är det kyrkoval och det innebär extra kostnader för förtroendevalda samt extra personal som hjälper till i de olika vallokalerna i pastoratet.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-521 737	-856 800	-260 659	-429 304
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-131 500	-232 000	-50 466	-126 330
<b>Resultat</b>	-653 237	-1 088 800	-311 125	-555 634
<b>Resultat efter interna poster</b>	-653 237	-1 088 800	-311 125	-555 634



# ADMINISTRATION

## VERKSAMHETSLEDNING

OCH

## STÖDJANDE VERKSAMHET

INTÄKTER: Lönebidrag för kanslipersonal, sjuklöneersättning, bidrag från stiftet av installation av GIP (2020).

KOSTNADER: Personalkostnader, inköp av kontorsmaterial, postbefordran, it-/telefonkostnader, kyrkoblad och övrig information, utbildningskostnader sjuk o hälsovård, arbetsmiljöåtgärder, representation, personalrekrytering, hyra av kopiatorer mm, ersättning fackliga förtroendemän, förenings/medlemsavgifter, församlingsförsäkringar, bank och räntekostnader, Fördelning till gemensam administration BV. Motbokning till BV administrationskostnader/intäkter.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	144 350	173 124	298 245	440 922
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-3 803 569	-3 851 062	-2 615 988	-3 410 422
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-1 501 978	-1 217 693	-1 099 933	-1 873 621
<b>Resultat</b>	-5 161 197	-4 895 631	-3 417 676	-4 843 121
<b>Interna poster</b>	918 825	830 140	0	1 034 338
<b>Resultat efter interna poster</b>	-4 242 372	-4 065 491	-3 417 676	-3 808 783

## Fastigheter och Lokaler övergripande

Församlingshem och kyrkstugor i Svalöv, Billeberga och Teckomatorps församlingar. Även hyrd lokal som Forslidsgården och Annexet.

INTÄKTER: Uthyrning av våra lokaler vid olika tillställningar

KOSTNADER: Personalkostnader, Extern hyreskostnad till Svalövs bostäder. (Forslidsgården + Annexet) Drift och underhållskostnader. Översyn av brandsläckare mm. Gemensamma inköp. Hyra av inventarier ex. mattor. Pianostämning i pastoratets byggnader. Avskrivning på renoveringar tex. tillbyggnaden på Teckomatorps församlingshem.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	28 500	35 500	5 600	25 650
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-25 722	-25 757	-7 444	-28 331
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-2 366 961	-2 248 961	-965 970	-1 950 497
<b>Resultat</b>	-2 364 183	-2 239 218	-967 814	-1 953 178
<b>Resultat efter interna poster</b>	-2 364 183	-2 239 218	-967 814	-1 953 178

## Kyrkor gemensamma kostnader

INTÄKTER: Avkastning på SEB aktier som är ändamålsbestämda för Norra Skrävlinge kyrka.

KOSTNADER: T.ex. Översyn av brandsläckare samt stämning av Orgel och Pianon i våra kyrkor, driftskostnader som uppvärmning och ljus samt avskrivningar på ombyggnationer inne i en del kyrkor.

LJUDANLÄGGNINGAR: Pastoratet har uppdaterat ljudanläggningarna i våra kyrkor och lokaler under 2019–2020, i två av kyrkorna har medel från s.k. "villkorade bidrag" använts.

Kyrkorådet har beslutat att investera i en ny orgel till Felestads kyrka. Kostnaden 4–5 miljoner kronor läggs upp på avskrivningsplan under 50 år och kommer att belasta resultatet med ca 100 tkr per år med början 2022.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	10 000	20 000	7 560	0
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-1 378 232	-1 342 967	-690 287	-1 685 112
<b>Resultat</b>	-1 368 232	-1 322 967	-682 727	-1 685 112
<b>Resultat efter interna poster</b>	-1 368 232	-1 322 967	-682 727	-1 685 112

## Totalt för redovisningsenhet FÖRSAMLINGSVERKSAMHET

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	17 169 839	16 927 681	11 835 083	17 854 253
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-11 612 154	-12 115 479	-6 860 259	-10 126 052
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-6 374 396	-6 424 679	-3 411 585	-6 798 215
<b>Resultat</b>	-816 711	-1 612 477	1 563 238	929 986
<b>Interna poster</b>	918 825	830 140	0	1 034 338
<b>Resultat efter interna poster</b>	102 114	-782 337	1 563 238	1 964 324

# BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN

## Administration BV

INTÄKTER: Begravningsavgiften, begravningsclearing gudstjänster, Ränteintäkter på gravskötselkulder och på ackumulerade underskottet från FV. Korrigerig av begravningsverksamhetens över/underskott.

KOSTNADER: Personalkostnader administration: Arbetsledning, delar av kansli/ekonomipersonal. Arvode till förtroendevalda i kyrkogårdsgruppen. Försäkringar o skatt för arbetsmaskiner. Transport av stoft och aska samt kremeringskostnader.

INTERNA POSTER Administrationskostnader (fördelning från församlingsverksamheten.) Hyra för personallokaler på kyrkogårdarna i pastoratet. Räntekostnader anläggningstillgångar.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	9 072 727	8 526 472	5 691 503	8 187 105
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-987 279	-936 943	-610 209	-969 631
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-459 500	-504 500	-277 086	-411 856
<b>Resultat</b>	7 625 948	7 085 029	4 804 208	6 805 618
<b>Interna poster</b>	-913 006	-824 000	0	-1 027 072
<b>Resultat efter interna poster</b>	6 712 942	6 261 029	4 804 208	5 778 546

## Gravsättning o Kyrkogårdsskötsel

INTÄKTER: Försäljning av div. material ex. singel granris mm. Gravskötselintäkter avtal före år 2000. Gravrättsavgifter

KOSTNADER: Personalkostnader, El för belysning på kyrkogårdarna. Vatten/avlopp. Städning/renhållning. Externt köpta tjänster gällande gravgrävning mm.

Repr/underhåll av mark. Restaurering/vård av gravanordningar som är bedömda kulturminnesmärken. Utveckling och anläggning av fler GRAVSKICK i pastoratet. Hyra/leasing av maskiner och fordon. Förbrukningsinventarier (mindre verktyg) som är bensindrivna, bytes ut till batteridrivna. Granris/singel/fjord. Blommor till gravskötsel. Arbets- o skyddskläder. Reparation/underhåll av tekniska maskiner/inventarier. Drivmedel till arbetsmaskiner. Medlemsavgift SKKR

Avskrivningar på arbetsmaskiner/gräsklippare

Avskrivningar på anläggningar som (minneslund och plattläggningar på kyrkogårdar).

Projektering pågår för nya personalutrymmen på Svalövs kyrkogård, som ersättning för Prästgården.

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
<b>Verksamhetens intäkter</b>	28 000	27 499	69 430	39 279
<b>Kostnader för arbetskraft</b>	-4 607 309	-4 283 183	-2 900 374	-4 036 874
<b>Övriga rörelsekostnader</b>	-2 127 814	-1 999 205	-865 314	-1 773 684
<b>Resultat</b>	-6 707 123	-6 254 889	-3 696 258	-5 771 280
<b>Interna poster</b>	-5 819	-6 140	0	-7 266
<b>Resultat efter interna poster</b>	-6 712 942	-6 261 029	-3 696 258	-5 778 547



## Totalt för redovisningsenhet BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
Verksamhetens intäkter	9 100 727	8 553 971	5 760 933	8 226 384
Kostnader för arbetskraft	-5 594 588	-5 220 126	-3 510 583	-5 006 506
Övriga rörelsekostnader	-2 587 314	-2 503 705	-1 142 400	-2 185 540
Resultat	918 825	830 140	1 107 949	1 034 338
Interna poster	-918 825	-830 140	0	-1 034 338
Resultat efter interna poster	0	0	1 107 949	0

## Totalt för redovisningsenhet

### FÖRSAMLINGSVERKSAMH + BEGRAVNINGSVERKSAMHET

	<i>Budget</i> 22 01 – 22 12	<i>Budget</i> 21 01 – 21 12	<i>Ackumulerat</i> 21 01 – 21 08	<i>Ackumulerat</i> 20 01 – 20 12
Verksamhetens intäkter	26 270 566	25 481 652	17 596 016	26 080 637
Kostnader för arbetskraft	-17 206 742	-17 335 605	-10 370 843	-15 132 558
Övriga rörelsekostnader	-8 961 710	-8 928 384	-4 553 986	-8 983 756
Resultat	102 114	-782 337	2 671 188	1 964 324
Resultat efter interna poster	102 114	-782 337	2 671 188	1 964 324

Kyrkoavgiften för år 2022 är 1.24 per intjänad hundralapp

Begravningsavgiften är samma i hela Sverige, 25,3 öre per hundralapp (2021)

INVESTERINGAR 2022–2023	Kostnad	Avskrivning
2022 Orgel till Felestads kyrka	5 000 000	100 000/år (50år) Församlingsverksamhet
2022/23 Personallokaler Svalövs kyrkogård	7 000 000	140 000/år (50år) Begravningsverksamheten
2023 Inventarier personallokaler	100 000	20 000/år (5år) Begravningsverksamheten

## Resultatbudget

Sida: 1 av 1

Svalövsbygdens pastorat | Verks: Församlingsverksamhet + Begravningsverksamhet

Kontonamn	Utfall 2020	Budget 2021	Budget 2022
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
<b>Kyrkoavgift</b>	14 733 636	14 418 766	14 676 971
<b>Begravningsavgift</b>	8 168 009	8 526 472	9 072 727
<b>Ekonomisk utjämning</b>	900 708	984 122	919 650
<b>Utdelning från prästlönetillgångar</b>	566 440	549 780	616 420
<b>Erhållna gåvor och bidrag</b>	522 361	0	0
<b>Övriga verksamhetsintäkter</b>	1 076 317	982 512	974 798
	25 967 471	25 461 652	26 260 566
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
<b>Övriga externa kostnader</b>	-7 485 012	-7 476 500	-7 573 700
<b>Personalkostnader</b>	-15 132 558	-17 335 605	-17 206 742
<b>Av- o nedskrivningar mm av materiella anläggningstillgångar</b>	-1 498 568	-1 451 884	-1 388 010
	-24 116 137	-26 263 989	-26 168 452
<b>Verksamhetens resultat</b>	1 851 334	-802 337	92 114
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
<b>Resultat från finansiella</b>	16 038	0	0
<b>Övr ränteintäkter o liknande</b>	97 128	20 000	10 000
<b>Räntekostnader o liknande</b>	-176	0	0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	1 964 324	-782 337	102 114
<b>Årets resultat</b>	<b>1 964 324</b>	<b>-782 337</b>	<b>102 114</b>

INVESTERINGAR 2022–2023	Kostnad	Avskrivning
2022 Orgel till Felestads kyrka	5 000 000	100 000/år (50år) Församlingsverksamhet
2022/23 Personallokaler Svalövs kyrkogård	7 000 000	140 000/år (50år) Begravningsverksamheten
2023 Inventarier personallokaler	100 000	20 000/år ( 5år) Begravningsverksamheten

# Resultatbudget

Sida: 1 av 1

Svalövsbygdens pastorat | Verks: Församlingsverksamhet

Kontonamn	Utfall 2020	Budget 2021	Budget 2022
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
<b>Kyrkoavgift</b>	14 733 636	14 418 766	14 676 971
<b>Ekonomisk utjämning</b>	900 708	984 122	919 650
<b>Utdelning från prästlönetillgångar</b>	566 440	549 780	616 420
<b>Erhållna gåvor och bidrag</b>	522 361	0	0
<b>Övriga verksamhetsintäkter</b>	1 017 942	955 013	946 798
	17 741 087	16 907 681	17 159 839
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
<b>Övriga externa kostnader</b>	-5 596 311	-5 198 000	-5 305 000
<b>Personalkostnader</b>	-10 126 052	-12 115 479	-11 612 154
<b>Av- o nedskrivningar mm av materiella anläggningstillgångar</b>	-1 201 728	-1 226 679	-1 069 396
	-16 924 092	-18 540 158	-17 986 550
<b>Verksamhetens resultat</b>	816 996	-1 632 477	-826 711
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
<b>Resultat från finansiella</b>	16 038	0	0
<b>Övr ränteintäkter o liknande</b>	97 128	20 000	10 000
<b>Räntekostnader o liknande</b>	-176	0	0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	929 986	-1 612 477	-816 711
<b>Årets resultat</b>	929 986	-1 612 477	-816 711
<b>Interna poster</b>	1 034 338	830 140	918 825
<b>Rörelsens resultat inkl. interna poster</b>	1 964 324	-782 337	102 114



# Resultatbudget

Sida: 1 av 1

Svalövsbygdens pastorat | Verks: Begravningsverksamhet

Kontonamn	Utfall 2020	Budget 2021	Budget 2022
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
<b>Begravningsavgift</b>	8 168 009	8 526 472	9 072 727
<b>Övriga verksamhetsintäkter</b>	58 375	27 499	28 000
	8 226 384	8 553 971	9 100 727
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
<b>Övriga externa kostnader</b>	-1 888 701	-2 278 500	-2 268 700
<b>Personalkostnader</b>	-5 006 506	-5 220 126	-5 594 588
<b>Av- o nedskrivningar mm av materiella anläggningstillgångar</b>	-296 839	-225 205	-318 614
	-7 192 046	-7 723 831	-8 181 902
<b>Verksamhetens resultat</b>	1 034 338	830 140	918 825
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	1 034 338	830 140	918 825
<b>Årets resultat</b>	1 034 338	830 140	918 825
<b>Interna poster</b>	-1 034 338	-830 140	-918 825
<b>Rörelsens resultat inkl. interna poster</b>	0	0	0

BUDGETPROGNOS FÖRSAMLINGSVERKSAMHETEN SVALÖVSBYGDENS PASTORAT TKR.

	Utfall 2020 tkr.	Budget 2021 tkr.	Budget 2022 tkr.	Prognos 2023 tkr.	Prognos 2024 tkr.
<b>INTÄKTER</b>					
Kyrkoavgift	14 734	14 419	14 677	14 840	14 791
Ekonomisk utjämning	901	984	920	919	1 013
Prästlönetillgångar	566	550	616	616	616
Uthyrning. F-hem mm.	63	67	60	63	70
Clearing	218	135	113	140	140
Gravskötsel	595	556	612	580	550
Lönebidrag mm	129	173	144	0	0
Övriga intäkter	535	24	18	30	35
	<b>17 741</b>	<b>16 908</b>	<b>17 160</b>	<b>17 188</b>	<b>17 215</b>

**KOSTNADER**

Personalkostnader	-10 126	-12 115	-11 612	-12 000	-12 400
Externa rörelsekostnader	-5 379	-4 963	-5 060	-5 165	-5 270
Clearingkostnader	-218	-235	-245	-250	-255
Avskrivningar	-1 201	-1 227	-1 070	-1 186	-930
Finansiella intäkter	113	20	10	10	10
	<b>-16 811</b>	<b>-18 520</b>	<b>-17 977</b>	<b>-18 591</b>	<b>-18 845</b>

**INTERNA POSTER**

Begravningsverksamheten	1 034	830	919	925	950
-------------------------	-------	-----	-----	-----	-----

**Resultat**

	<b>1 964</b>	<b>-782</b>	<b>102</b>	<b>-478</b>	<b>-680</b>
--	--------------	-------------	------------	-------------	-------------

**INVESTERINGAR 2022**

	Kostnad	Avskrivning
2022 Orgel till Felestad kyrka	5 000 000	
		100 000/år (50år) Församlingsverksamhet

**BUDGETPROGNOS BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN SVALÖVSBYGDENS PASTORAT tkr**

	Utfall 2020	Budget 2021	Budget 2022	Prognos 2023	Prognos 2024
Verksamhetens Intäkter					
Begravningsavgift erhållit för året	8 440	8 526	9 073	9 392	9 597
Slutavräkning Begravningsavgift	-272				
Övriga intäkter	58	28	28	35	40
Summa verksamhetens intäkter	8 226	8 554	9 101	9 427	9 637
Verksamhetens kostnader					
Betala skulden till begravningsverksamheten	-1 889	-2 279	-2 269	-2 337	-2 408
Övriga externa kostnader	-5 006	-5 220	-5 594	-5 706	-5 820
Personalkostnader	-297	-225	-319	-459	-459
Av-och nedskrivningar av anlägg.tillg.					
Summa verksamhet. Ext.kostn.	-7 192	-7 724	-8 182	-8 502	-8 687
FINANSIELLA POSTER					
Interna poster	-856	-650	-786	-774	-799
Administrationskostnader	-174	-174	-127	-127	-127
Gemensamma anläggningstillg.	0	0	0	0	0
Ränteintäkter	-4	-6	-6	-24	-24
Räntekostnader	-1 034	-830	-919	-925	-950
BEGRAVNINGSVERKSAMHETENS RESULTAT	0	0	0	0	0

**INVESTERINGAR 2022-2023**

	Kostnad	Avskrivning
2022/23 Personallokaler Svalövs kyrkogård	7 000 000	140 000/år (50år) Begravningsverksamheten
2023 Inventarier personallokaler	100 000	20 000/år ( 5år) Begravningsverksamheten

Kyrkofullmäktige

Svalövsbygdens pastorat

### **Motion upphandlingspolicy.**

Svalövsbygdens pastorat handlar varor och tjänster för åtskilliga miljoner kronor årligen. För Begravningsverksamheten är pastoratet i princip skyldigt att följa gällande lagstiftning för offentlig upphandling den sk LOU (Lagen om Offentlig Upphandling).

För att pastoratet ska påbörja arbetet med ordentliga konkurrensutsatta upphandlingar behöver Kyrkofullmäktige anta riktlinjer i form av Upphandlingspolicy. I en sådan policy anger kyrkofullmäktige de viktiga ramarna som ska följas när man begär in anbud. Det är i detta dokument som man ska ange vad som är viktigt att beakta när upphandling sker.

En upphandlingspolicy för Svalövsbygdens pastorat skulle kunna vara följande:

### **”Upphandlingspolicy**

Inom Svalövsbygdens Pastorat upphandlas årligen varor och tjänster till betydande belopp. Det är viktigt att leverantörer av varor och tjänster har förtroende för att all upphandling är affärsmässig och transparent.

Vid upphandlingar ska följande faktorer vägas samman:

#### **Pris**

#### **Social hållbarhet**

#### **Miljö- och klimatmässig hållbarhet.**

I normalfall ska dessa faktorer vägas lika när anbud prövas. Undantag kan förekomma beroende på vara eller tjänst.

Upphandlingar bör ske av varor och tjänster där värdet överstiger ett (1) prisbasbelopp per verksamhets år.

Ramavtal ska eftersträvas.

I normalfall bör avtalstiderna vara tre (3) åriga med möjlighet till förlängning ett (1) plus ett (1) år.”

Mot bakgrund av ovanstående föreslås kyrkofullmäktige besluta

- Uppdra år Kyrkorådet att skyndsamt återkomma till kyrkofullmäktige med förslag till upphandlingspolicy för Svalövsbygdens pastorat.

Svalöv 2020-02-14

Karl-Erik Kruse

**Svar på motion angående Upphandlingspolicy.**

Karl-Erik Kruse har inkommit med en motion om att inrätta upphandlingspolicy för Svalövsbygdens pastorat.

Upphandlingar till pastoratet sker fortlöpande och i många fall till betydande belopp.

Viktigt är att upphandlingar sker på ett betryggande och transparant sätt.

Motionären har på ett tydligt sätt beskrivit vilka faktorer och riktlinjer som är viktiga att väga samman i en upphandling.

Motionären föreslår kyrkofullmäktige besluta

- Uppdra åt kyrkorådet att skyndsamt återkomma till Kyrkofullmäktige med förslag till upphandlingspolicy för Svalövsbygdens pastorat.

Förslag till beslut i kyrkofullmäktige:

Motionen bifalles.

Svalöv den 21 september 2021

Eva Olofsson

KR ordförande

Kyrkofullmäktige

Svalövsbygdens pastorat

### **Motion**

Ang ombilda kyrkogårdsgruppen till ett kyrkogårdsutskott.

Svalövsbygdens pastorat har sedan flera år tillbaka bildat en informell grupp som kallas för kyrkogårdsgruppen. Kyrkogårdsgruppen består av fyra förtroendevalda och arbetsledande kyrkogårdsvaktmästare. Gruppen för minnesanteckningar från sina möten och lämnar förslag till kyrkorådet i olika frågor som berör kyrkogårdar och begravningsverksamheten.

Från början var tanken att gruppen skulle arbeta under en begränsad tid, dvs i projekt form. När det nu har gått några år kan konstateras att gruppens arbete har varit ovärderligt för pastoratet. Det har också visat sig att uppgifterna för kyrkogårdsgruppen är många, svåra och att uppgifterna kommer att finnas under överskådlig tid.

Med tanke på de erfarenheter som kyrkogårdsgruppens arbete har gett Svalövsbygdens pastorat menar jag att det finns skäl att pröva om kyrkogårdsgruppen behöver få en tydligare formell roll och därför ombildas till ett utskott under kyrkorådet med vald ordförande och vice ordförande och med ett reglemente som reglerar utskottets uppdrag och befogenheter.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag kyrkofullmäktige besluta

Att uppdra åt kyrkorådet att inrätta ett kyrkogårdsutskott med vald ordförande och vice ordförande, samt

Att ta fram förslag till för kyrkogårdsutskottet.

Svalöv 2020-04-22



Karl-Erik Kruse



**Svar på motion angående ombildning av kyrkogårdsgrupp till kyrkogårdsutskott.**

Karl-Erik Kruse har inkommit med en motion om att ombilda nuvarande kyrkogårdsgrupp till ett formellt kyrkogårdsutskott.

I nuvarande form gör gruppen ett mycket värdefullt arbete. Det som var tänkt i projektform har vida överstigit den arbetsinsatsen som nu sker.

Genom att ombilda kyrkogårdsgruppen till ett kyrkogårdsutskott under KR ger arbetet tydliga riktlinjer om vad som ska göras.

Motionären föreslår att uppdra åt KR att inrätta ett kyrkogårdsutskott med vald ordförande och vice ordförande.

Motionären föreslår också att ta fram förslag till reglemente för kyrkogårdsutskottet.

Svalövsbygdens pastorat har idag en mycket ansträngd ekonomi varför stor försiktighet bör tas när det gäller reglementet för detta utskott.

Förslag till beslut i Kyrkofullmäktige:

Motionens två punkter anses härmed besvarade.

Svalöv den 21 september 2021

Eva Olofsson

KR ordförande

## Ny parkeringsplats Svalövs kyrkogård.

### Bakgrund:

Nuvarande parkeringsplats vid Svalövs kyrka-Svalövs kyrkogård har länge varit otillräcklig och dessutom lokaliserad på en plats där det inte är trafiksäkert. Därför har frågan om att anlägga en ny parkeringsplats i den sydvästra delen av kyrkogården där nuvarande värmeslingor till jordvärmen för kyrkan är nedgrävda. Denna yta kan därför aldrig användas som begravningsplatser, ej heller går det att uppföra byggnader på platsen.

### Nuläge:

Svalövs kommun har antagit en detaltpplan för ny byggnation som går runt Svalövs kyrkogård. Planen benämns som Norra Kyrkvången. Denna detaljplan innehåller en ny lokalgata som löper längst med kyrkogårdens södra och västra del. Under augusti månad 2021 har kommunen anlitat en projektledare samt upphandlat ett företag som utarbetar upphandlingsunderlaget för exploateringen. Projektledaren räknar med att upphandlingen av exploateringen kommer att äga rum våren 2022.

### Framtid:

Undertecknad och Lars Flodin träffade Projektledaren och företrädare för bolaget som utarbetar upphandlingsunderlaget måndagen den 19 augusti 2021 klockan 10.00 för att diskutera förutsättningarna för att anlägga en ny parkeringsyta på den aktuella platsen.

Parterna är överens om att det är viktigt att kommunens och pastoratets projekteringar löper parallellt för att underlätta för båda parter i det fortsatta arbetet. Det vore därför önskvärt att Svalövsbygdens pastorat anlitar samma företag som kommunen gjort för att ta fram skisser och upphandlingsunderlag för att anlägga parkeringsplats samt fickor för förvaring av singel i det aktuella området.

I detta skede av processen handlar det om att anta anbud för projektering av ny parkeringsplats i den sydvästra delen av Svalövs kyrkogård. Det underlag som vi får av konsultfirman kan sedan användas för att söka bygglov för att anlägga parkeringsplatsen och

att genomföra upphandling av själva anläggandet av parkeringsytan. Under projekteringsfasen kommer den exakta utformningen av parkeringsplatsen att behandlas.

### **Förslag till beslut:**

#### **Förslag till beslut i Kyrkorådet**

Anta offert från företag x för att ta projektera och ta fram förfrågningsunderlag för ny parkeringsplats i den sydvästra delen av Svalövs kyrkogård.

Investeringsmedel för att anlägga ny parkeringsplats i den sydvästra delen av Svalövs kyrkogård tas med i budget 2022.

Svalöv 2021-08-19

Karl-Erik Kruse

Vice ordförande Kyrkorådet

# Kreera samhällsbyggnad

Offert | 2021-09-17

Svalövs Kyrka, Karl-Erik Kruse

Ny parkering



## Organisation

Ombud	Kristina Hermansson
Uppdragsansvarig	Björn Lundberg 950 kr/h
Markprojektör	Anna Kamp 820 kr/h
VA-projektör	Carlos Paradis 820 kr/h
Handläggande landskapsarkitekt	Anna Lyth 820 kr/h
Granskare	Hampus Wallin 950 kr/h

## Tider

Diskuteras, samordnas tillsammans tidplan för exploateringsprojektet.

## Ersättning

Rörligt arvode med budget 164 450 kr.

Mervärdesskatt tillkommer.

## Betalning

Fakturering sker månadsvis för nedlagd tid och särskild ersättning.

## Försäkring

Kreera har heltäckande försäkringsskydd.

## Övrigt

Vårt organisationsnummer är 556729-4011. Frågor om denna offert besvaras av Björn Lundberg, 0709-080 568 eller [bjorn.lundberg@kreera.nu](mailto:bjorn.lundberg@kreera.nu).

ABK 09 ligger till grund för denna offert. Offerten är giltig i 30 dagar.

Med vänlig hälsning

Björn Lundberg  
Kreera Samhällsbyggnad AB

