



PROTOKOLL VID KYRKORÅD
STRÄNGNÄS DOMKYRKOFÖRSAMLING MED ASPÖ
2025-10-22 kl.19.30 –21.40

Plats: Domherren, Kyrkans hus

Närvarande: Ordförande Birgitta Wrede
Birgitta Rubenson
Niclas Fournér Winghamre
Marianne Rutgersson
Marie Öderwall ersätter Elsy Hedlund
Patrik Gustavsson
Annika Hedengren
Angela Andersson
Jonny Wallinder

Domprost Christofer Lundgren

Ersättare: Peter Björkman

Frånvarande: Karl- Arne Ahlqvist

Övriga närvarande: Jenny Sjögren, biträdande kyrkoherde, Alf Holmgren
förvaltningschef samt ekonom Linnea Langevik.

Sekreterare: Anna Stenström Jonsson

- § 70 *Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat*
- § 71 *Sekreteraren förrättar upprop*
- § 72 *Val av protokollsjusterare*
Niclas Fournér Winghamre väljs att justera protokollet.
- § 73 *Fastställande av föredragningslista*
Det föreslås läggas till ytterligare två ärenden till föredragningslistan. Den ena är ansökan om KUB/KAE för arbeten i västra vapenhuset och det andra ärendet är orgelprojektet. Dessa två ärenden läggs till dagordningen.
- § 74 *Föregående protokoll*
Föregående protokoll läggs till handlingarna.
- § 75 *Fastighetsärenden*
Fönsterrenovering på domprostgården pågår rapporterar förvaltningschef Alf Holmgren.
Kommande arbeten i domkyrkan redovisas och bidrag kommer att sökas för dessa underhållsarbeten.
Idag var det en oanmald inspektion i domkyrkan av arbetsmiljöverket.



Inspektion gällde innemiljön i vapenhuset och vi kommer att få mäta luften där och det kommer att göras en utredning tillsammans med företagshälsovården och därifrån kan det bli förslag till åtgärder.

Koppartaket på S:t Petri kapell är nu besiktat och klart. Det som kvarstår av ärendet är rättegången mot de misstänkta för stölden.

När det gäller begravningsverksamheten pågår nu arbetat med att ta bort löv från kyrkogårdarna och andra platser som vi sköter.

Inom begravningsverksamheten har en genomgång av arbetsmiljöfrågor genomförts.

Stiftet har haft en nätverksdag inom begravningsverksamheten där vi deltog. En fråga som är aktuellt just nu är tiden från dödsdatum till begravning/kremering. Huvudman för det ärendet är församlingen.

§ 76

Ekonomisk rapport

Ekonom Linnea Langevik redovisar det ekonomiska läget.

Ärendet gällande handskrifterna av missalet har fått nej på ansökan om KAE – bidrag.

Sammantaget gällande församlingen kommer årets resultat troligen att hamna stort sett i nivå med budget.

När det gäller projekt domkyrkoberget ligger de i stort sett i nivå med budget. Begravningsverksamhetens resultat kommer troligen att hamna nära noll vid årsskiftet.

§ 77

Förslag nya arvoden förtroendevalda, dnr F 2025 - 0118

Ordförande har tillsammans med Angela Andersson tagit fram ett förslag till nya arvoden gällande förtroendevalda.

Det föreslås en modell för att räkna fram arvoden för förtroendevalda utifrån aktuellt prisbasbelopp med en årlig uppräknings.

Förslag till beslut är att beräkningen av arvodet ska utgå ifrån prisbasbeloppet för 2026.

Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige fastställa arvoden gällande 2026 samt att från och med 2027 årligen ändra aktuella arvoden i enlighet med gällande prisbasbelopp.

§ 78

Förslag budget – och verksamhetsplan inkl. avgifter 2026-2029, dnr 2025-0113

Underlaget har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

Domprosten inleder med en information i ärendet. Biträdande kyrkoherde Jenny Sjögreen fortsätter informationen med att berätta om förslag till målskrivning som har lagts till inom några områden. Domprosten informerar om att förslaget är MBL- förhandlat och det förelåg ingen erinran mot förslaget.

Formuleringen av texten på sidan 8 och 9 föreslås ses över.

Redovisningen av arbetstid gällande försäljningen i domkyrkan kommer också att ses över och justeras.

Förslag till guideavgifter kommenteras av domprosten. Några förtydligande görs

BW #



i texten.

Förslaget gällande avgifter och priser kommenteras.

En oförändrad kyrkoavgift föreslås.

Kyrkorådet beslutar efter redaktionell justering föreslå kyrkofullmäktige fastställa budget – och verksamhetsplan inkl. avgifter 2026 – 2029 efter redaktionell justering.

§ 79

Beslut avsluta bankkonton, dnr F 2025 - 0114

Underlag i ärendet har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

För att församlingen ska kunna avsluta aktuella konton behöver kyrkorådet fatta beslut i ärendet och aktuella konton redovisas här nedan,

Nordea två konton, Aktielikvidkonto 1626 20 00666, Plusgiro 10 33 55-4, samt i Handelsbanken två konton, affärskonto 6611 - 341 859 338, samt checkkonto 6611 - 559 874 472.

Kyrkorådet beslutar att församlingen ska avsluta ovanstående konton.

§ 80

KAE- ansökan lilla altarskåpet Aspö kyrka, dnr KAE 2025 - 002

Underlag i ärendet har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

Kyrkorådet beslutar att godkänna KAE – ansökan.

§ 81

Beslut mottagande av donation, dnr F 2025 - 0115

Underlaget i ärendet har skickats ut till ledamöterna inför sammanträdet.

Ikonen visas upp vid sammanträdet och Birgitta Rubenson berättar om den och konstnären. Församlingens intention är att den ska hängas i barnens kor och den kommer att invigas i samband med vardagsgudstjänsten den 5 december.

Kyrkorådet beslutar att motta ikonerna under förutsättningar att gåvobrev upprättas och församlingen ges full äganderätt.

§ 82

Skrivelse begravningsombud, dnr F 2025 - 0116

Förslag till beslut har skickats ut inför sammanträdet.

Domprosten föreslås sammanställa en skrivelse till länsstyrelsen och kommunen gällande avsaknaden av begravningsombud.

Kyrkorådet beslutar enligt förslaget.

§ 83

Förslag sammanträdes datum KR 2026, dnr 2025 - 0117

Förslaget har skickats ut inför sammanträdet.

Kyrkorådet beslutar fastställa sammanträdesdatum kyrkorådet gällande 2026.

[Handwritten signatures]



- § 84 *Beslut söka KAE/KUB för underhållsarbete i västra vapenhuset*
Förvaltningschef Alf Holmgren redogör för ärendet.

Kyrkorådet beslutar godkänna KAE/KUB ansökan enligt aktuellt underlag.

- § 85 *Orgelprojektet, dnr F 2025 - 0078*
Domprosten ger aktuell rapport i ärendet. Det är ett omfattande projekt.
Förslag om ett extra sammanträde för gamla kyrkofullmäktige innan årsskiftet redovisas.

Kyrkorådet beslutar ge domprosten i uppdrag att fortsätta arbetet med att ta fram aktuellt underlag i ärendet till kyrkorådets sammanträde den 3 december med målet att kalla till ett extra sammanträde med kyrkofullmäktige den 17 december.

- § 86 *Anmälningssärenden*
Inga aktuella ärenden.

- § 87 *Verksamhetsrapporter*
Biträdande kyrkoherde Jenny Sjögren inleder med att berätta att vi nu har två personer inom verksamheten på domherren som arbetstränar respektive arbetar i daglig verksamhet. Det finns också en liknande placering inom begravningsverksamheten just nu.
En utställning om barns drömmar öppnas nästa vecka i domkyrkan. Den genomförs i samarbete med kommunen, andra aktörer i regionen samt vänstift. Allhelgonahelgen närmar sig och vi har ett ambitiöst program. Kyrkogårdarna bemannas och vi ordnar med minnesgudstjänster. Requiem som konsert på lördagen och i mässan på söndagen. Återkom om ni har möjlighet att vara med och bidra med er tid under dessa dagar.
Teatern Ursäkten, ett samarbete med stiftet och kommunen. 250 gymnasieungdomar som studerat ämnet har reserverade platser till föreställningen. Det är en hel del förfrågningar om föreställningen från andra orter vilket är glädjande. I samband med detta ordnar stiftet en resa till Sápmi och platserna på den resan är efterfrågade.
Domprosten informerar avslutningsvis om domkyrkobergsprojektet där det nu är aktuellt med samrådsprocess med länsstyrelsen. Ett första möte har genomförts under hösten och det kommer att fortsätta med kommande samråd under vintern och våren. Det är viktigt att den här delen av processen får ta tid.

SN

JK



**Svenska
kyrkan**

Strängnäs
domkyrkoförsamling
med Aspö

§ 88

Sammanträdets avslutning

Ordföranden avslutar sammanträdet.

Strängnäs 2025-10-22

Birgitta Wrede

Ordförande

Niclas Fournér Winghamre

Justerare