



DOKUMENT			DIARIENUMMER
Holmsunds församling			Skriv diarienummer
BESLUTFATTARE	BESLUTSDATUM	BESLUT GÄLLER FRÅN	SENAST UPPDATERAD
Kyrkofullmäktige	2 juni 2025	1 januari 2026	20250410
UPPRÄTTAT AV			DOKUMENTTYP
Kyrkorådets presidium			Reglemente

Regler för minnesgåvor och uppvaktningar

UPPVAKTNING AV ANSTÄLLDA

Minnesgåvor utges och uppvaktningar sker enligt följande:

25 år som anställd	Gåva till ett värde av 11% av IBB inkl moms
Avtackning/ pensionsavgång	Anställd som har erhållit gåva vid 25 års anställning avtackas med blombukett eller valfri gåva till samma värde. Anställd som vid avgången varit anställd i 10–24 år och således inte erhållit minnesgåva efter 25 år erhåller vid avgången en minnesgåva till ett värde som motsvarar anställningstidens längd i förhållande till 25 år. Anställd som vid avgången varit anställd 1–9 år erhåller vid avgången en blombukett eller valfri gåva till samma värde.
50- och 60- årsdag	Uppvaktning med blombukett.
Begravning	Krans eller fond och eventuellt blommor till ett sammanlagt värde motsvarande krans.

Val av gåva vid 25 års anställning

Anställda som ska erhålla en gåva får välja gåva med kriterierna att gåvan ska gå till ett samlat ändamål, inte delas upp. Gåvan ska gå att införskaffa med ett av församlingen inköpt presentkort.

Ansvar

- Anställda uppvaktas av berörd arbetsledare.
- Chefstjänsteman uppvaktas av ordf i resp kyrkoråd/nämnd.
- Respektive församling och förvaltning svarar för inköp och kostnader.

UPPVAKTNING AV FÖRTROENDEVALDA

Uppvaktningar sker enligt följande:

50, 60, 70- och 80-årsdag	Uppvaktning med blombukett eller valfri gåva till samma värde.
Begravning	Krans eller fond och eventuellt blommor till ett sammanlagt värde motsvarande krans.

Ansvar

- Ledamöter och ersättare i kyrkoråd uppvaktas av kyrkorådets ordförande eller vice ordförande.
- Ledamöter och ersättare i kyrkofullmäktige vilka ej har annat uppdrag uppvaktas av ordförande, 1:e vice eller 2:e vice ordförande i kyrkofullmäktige.
- Respektive församling och förvaltning svarar för inköp och kostnader.

Församlingsadministrationen upprättar i december varje år en lista över de personer som är aktuella för uppvaktning påföljande år. Listan sänds till resp ansvariga personer.

Tolkning av reglemente

Frågor om tolkning av dessa bestämmelser avgörs av kyrkorådets ordförande.