

# Årsredovisning

för

## Holmsund församling

252002-5103

Räkenskapsåret

2025

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Eget kapital	12
Noter	13

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

#### Uppgift och verksamhet

Holmsund församling (252002-5103) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Umeå kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

### Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder 8-10 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal.

Valresultatet vid kyrkovalet 2025 resulterade i följande mandatfördelning i kyrkofullmäktige för perioden 2026-2029 (2022-2025):

C	S	Posk	Totalt
3 (1)	8 (7)	4 (7)	15 (15)

## Främjande av ändamål

### Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, öppen dagverksamhet, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

### Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

\*Statistiken av antalet gudstjänstdeltagare för 2024 är felaktig på grund av att rutinerna att redovisa statistik fallit ur vid halvårsskiftet

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal gudstjänstdeltagare	5 553	3 477	7 802	7 092	5 303
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	2 562	1 477	2 849	3 191	3 019
Antal döpta	62	52	52	60	56
Antal konfirmander	77	71	57	39	64
Antal begravningsgudstjänster	60	59	58	55	75
Antal vigselgudstjänster	11	8	11	9	9
Antal aktiva inträden	18	14	7	12	21
Antal aktiva utträden	50	60	58	54	62
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	205	247	237	231	144
- varav antal körmedlemmar	42	125	60	56	31
Antal deltagare i vuxenverksamhet	27	97	232	74	78
- varav antal körmedlemmar	27	97	66	60	63
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	1 168	602	748	739	927
Antal deltagare i vuxenverksamhet	4 309	4 927	4 150	3 475	2 566
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	20	23	25	35	32

## Resultat och ställning

Årsresultatet visar ett överskott om 3 407 tkr men pga ändrade redovisningsprinciper gällande villkorade bidrag (se not Eget kapital samt not nr 15 Villkorade bidrag) ökar det egna kapitalet med 1 tkr till 3 408 tkr. Verksamhetsresultatet visar ett överskott om 2 930 tkr.

Intäkterna överstiger lagd budget med 3 552 tkr främst beroende på begravningsverksamhetens underskott (3 451 tkr). Övriga intäktsposter är alla enligt budget.

Övriga externa kostnader uppgår till 7 135 tkr vilket är 29 tkr lägre än budget. Ser man till kostnader som hör till församlingen så är dessa 766 tkr lägre än budgeterat. Inom församlingen är det i princip endast clearingkostnader som överstiger budget medan kostnader tillhörande begravningsverksamheten överskrider budget med 737 tkr. Det är främst kostnader inom förbrukning samt underhåll av fastigheter och mark som står för ökningen.

Personalkostnaderna uppgår till 14 553 tkr vilket är 1 560 tkr lägre än budget. Precis som ifjol beror differensen främst på vakanser inom GUDM (-1 612 tkr) och inom styrning och ledning.

Personalkostnaderna i begravningsverksamheten överstiger budget med 401 tkr.

Övriga personalkostnader såsom utbildning, personalvård mm ligger inom budget.

Församlingens resultat för de finansiella posterna uppgår till +477 tkr vilket är 194 tkr bättre än budget.

## Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 22 500 tkr (22 500 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 12 818 tkr (9 821 tkr). Målkapitalet räknas årligen upp med KPIF och efter årets uppräknings (2,1%) uppgår målkapitalet till 22 972 tkr.

### Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Tillhöriga per den 31 december (antal)	5 617	5 708	5 720	5 797	5 833
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	59,40	60,28	60,97	61,70	62,30
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,07	1,07	1,07	1,07	1,07
Medelantalet anställda	21	21	24	23	21
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	7	5	5	5	4
 <i>Resultat (tkr)</i>					
Verksamhetens intäkter	27 160	22 116	21 810	19 906	18 818
Verksamhetens resultat	2 930	1 894	-55	359	952
Resultat från finansiella investeringar	477	570	521	272	121
Årets resultat	3 407	2 464	466	631	1 073
 Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	16 076	16 118	15 302	14 332	14 200
- varav slutavräkning (tkr)	1 198	832	423	-123	-254
Begravningsverksamhetens nettokostnader	9 255	4 405	4 753	4 310	3 409
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	52,36	56,28	62,91	67,60	64,00
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5,18	6,74	5,66	5,70	7,00
 <i>Ekonomisk ställning</i>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	22 972	22 500	22 500	22 500	22 500
Eget kapital (tkr)	35 791	32 321	29 857	29 391	28 760
Soliditet (%)	86	88	87	84	83
Värdesäkring av eget kapital (%)	10,72	8,25	1,59	2,15	3,90
Likviditet (%)	341	547	487	420	433

**Definitioner**

**Kyrkoavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

**Begravningsverksamhetens nettokostnader** - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

**Varav slutavräkning** - För förklaring se redovisningsprinciper.

**Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

**Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

**Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Personal

Vikarierande kyrkoherde Sören Olsson avslutade sin tjänst 250430 varvid Lars Segerstedt anställdes som vikarierande kyrkoherde. Rekrytering av ordinarie kyrkoherde har pågått under året och under hösten anställdes Christofer Sjödin för att börja 2026-01-01.

Två präster, en diakon och en kyrkvaktmästare har anställts under året.

### Kyrkoval

Kyrkovallet medförde bland annat ny ordförande i Kyrkofullmäktige, tillika i Kyrkorådet.

### Grundläggande uppgiften

Ett stort antal ungdomar har valt att konfirmera sig och de öppna verksamheterna för barn och vuxna är välbesökta.

Vuxenkörerna ha minskat både i antal körer och deltagare.

### Kyrkogårdarna

Ett flertal projekt har påbörjats såsom askgravlund i Holmsund, åtgärdande av för höga grundvattennivåer i Obbola och Kulturhistorisk inventering och bevarandeplan.

## Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2025 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 70 tkr (70 tkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 7 003 tkr (7 050 tkr), totalt 7 073 tkr (7 120 tkr).

## Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### På kortare sikt

Osäkert världsläge kan påverka församlingens ekonomi negativt. Risk för fientliga angrepp, t ex cyberangrepp och angrepp mot infrastruktur kan slå ut olika former av system.

Församlingen planerar underhåll och investeringar som beräknas påverka det egna kapitalet negativt.

Omställningen till en mer hållbar förvaltning kan innebära ökade kostnader, särskilt initialt.

### På längre sikt

Kyrkoavgiften kan minska beroende på sjuknade medlemsantal, ökad arbetslöshet och lågkonjunktur.

Klimatförändringarna kan öka behovet av klimatanpassning, vilket kan medföra ökade kostnader.

Svårigheter med kompetensförsörjning eller/och en krympande ekonomi kommer påverka verksamheten och dess utformning.

Verksamheten och budgeten kan även komma att påverkas av att allt fler människor lever i utsatthet.

	<b>Plan 2028</b>	<b>Plan 2027</b>	<b>Beslutad 2026</b>	<b>Utfall 2025</b>	<b>Förändring 2025 -- 2026 (%)</b>
Kyrkoavgift	17 575	17 126	17 296	17 274	0,13
Begravningsavgift	7 443	7 106	6 619	5 804	14,04
Ekonomisk utjämning	-696	-722	-719	-834	-13,79
	<b>24 322</b>	<b>23 510</b>	<b>23 196</b>	<b>22 244</b>	

### **Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken**

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

### **Kollekter**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Förmedlade rikskollekter	27	32	38	44	25
Förmedlade stiftskollekter	13	15	17	20	7
Förmedlade församlingsskollekt	22	29	5	36	26
Summa kollekt	<b>62</b>	<b>76</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	<b>58</b>

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingsskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingsskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

### **Förvaltade stiftelser**

Församlingen förvaltar inga stiftelser.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		17 274	16 118
Begravningsavgift	2	9 255	4 405
Ekonomisk utjämning	3	-834	-618
Utdelning från prästlönetillgångar	4	0	0
Erhållna gåvor	5	1	0
Erhållna bidrag	6	449	775
Nettoomsättning	7	971	1 072
Övriga verksamhetsintäkter		42	363
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>27 160</b>	<b>22 116</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster		-99	-81
Övriga externa kostnader		-7 135	-6 172
Personalkostnader	8	-14 253	-12 447
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 411	-1 491
Övriga verksamhetskostnader		-1 330	-32
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-24 230</b>	<b>-20 222</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>2 930</b>	<b>1 894</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		3	3
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		474	568
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-1
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>3 407</b>	<b>2 464</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>3 407</b>	<b>2 464</b>

## Balansräkning

Tkr

Not                      2025-12-31                      2024-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	10	13 520	13 461
Inventarier, verktyg och installationer	11	5 169	6 511
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	2 061	447
		<b>20 750</b>	<b>20 419</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Långfristiga värdepappersinnehav	13	70	70
Långfristiga fordringar		3 451	0
		<b>3 521</b>	<b>70</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>24 271</b>	<b>20 489</b>

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		146	127
Fordran på begravningsverksamhet	2	0	202
Övriga fordringar		412	526
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		372	445
		<b>930</b>	<b>1 301</b>

##### *Kortfristiga placeringar*

		4 382	4 382
<b>Kassa och bank</b>	14	<b>11 889</b>	<b>10 711</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>17 201</b>	<b>16 394</b>

### SUMMA TILLGÅNGAR

**41 472                      36 883**

## Balansräkning

Tkr

Not

2025-12-31

2024-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

Balanserat resultat		32 321	29 857
Ändamålsbestämda medel för diakonal hjälpverksamhet		62	0
Årets resultat		3 408	2 464
<b>Summa eget kapital</b>		<b>35 791</b>	<b>32 321</b>

#### Långfristiga skulder

Gravskötselskuld		643	828
Skuld begravningsverksamhet	2	0	737
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>643</b>	<b>1 564</b>

#### Kortfristiga skulder

Skuld till begravningsverksamhet	2	737	0
Leverantörsskulder		1 233	772
Gravskötselskuld		441	233
Övriga skulder		632	523
Villkorade bidrag	15	0	63
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 996	1 406
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>5 038</b>	<b>2 998</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

41 472

36 883

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

### Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Ändamålsbest. medel diakonal hjälpverksamh	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	29 391		466	29 857
Omföring av föregående års resultat	466		-466	0
Årets resultat			2 464	2 464
<b>Utgående balans 2024-12-31</b>	<b>29 857</b>		<b>2 464</b>	<b>32 321</b>
Ingående balans 2025-01-01	29 857		2 464	32 321
Förändring redovisningsprincip Justerad ingående		63		63
balans 2025-01-01	29 857	63	2 464	32 384
Omföring av föregående års resultat	2 464		-2 464	0
Inkomna medel för diakonal hjälpverksamhet		4		4
Ianspråktagande medel för diakonal hjälpverksamhet		-5	1	-4
Årets resultat			3 407	3 407
<b>Eget kapital 2025-12-31</b>	<b>32 321</b>	<b>62</b>	<b>3 408</b>	<b>35 791</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

#### *Kyrkoavgift och begravningsavgift*

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

#### *Erhållna gåvor och bidrag*

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

### Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

### Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

### **Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark 50 år

Markanläggning 10-50 år

Byggnader 20-50 år

Bilar 5-10 år

Datautrustning 3-5 år

Övriga inventarier, verktyg och installationer 5-12 år

### **Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehåses för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

*Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering*

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkupongsobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

*Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

*Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### **Avsättningar**

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

### **Eventualförpliktelse**

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffat eller uteblir eller

- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

## Not 2 Begravningsverksamheten

Holmsunds församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2025	2024
<b>Begravningsverksamhetens särredovisning</b>		
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	5 804	5 142
Övriga intäkter	278	669
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>6 082</b>	<b>5 810</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Personalkostnader	-3 858	-2 251
Övriga kostnader	-4 626	-1 524
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-719	-767
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-9 203</b>	<b>-4 542</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Ränteintäkter	0	4
Räntekostnader	-329	-536
<b>Begravningsverksamhetens underskott/överskott</b>	<b>-3 451</b>	<b>737</b>
<b>Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	5 804	5 142
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	3 451	-737
<b>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>	<b>9 255</b>	<b>4 405</b>
<b>Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten</b>		
Ingående skuld/fordran	-535	288
Reglering av 2022 års kvarvarande överskott		-86
Reglering av 2023 års överskott	-202	
Årets underskott/överskott	3 451	-737
<b>Utgående skuld</b>	<b>2 714</b>	<b>-535</b>
Varav långfristig fordran/skuld	3 451	-737
Varav kortfristig skuld/fordran	-737	202

### Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 10 618 tkr vilket motsvarar 52 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

### Kommentar till väsentlig fordran på begravningsverksamheten

Ett felköp av en arbetsmaskin gjorde vid inbyte en realisationsförlust om 1330 tkr. Även förbrukning och oförutsett underhåll är en bidragande del i årets underskott. Detta har även ökat behovet av personal.

### Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

### Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 0,005 (0,005) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

### Not 5 Erhållna gåvor

	2025	2024
<b>Gåvor redovisade i resultaträkningen</b>		
Gåva till församlingens verksamhet	1	0
<b>Summa</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

#### Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 20 (14) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

### Not 6 Erhållna bidrag

	2025	2024
<b>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</b>		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	161
Kyrkounderhållsbidrag	0	31
Övriga bidrag från stiftet	0	40
Församlingskollekt till egen verksamhet	7	0
Arbetsmarknadsbidrag	330	334
Övriga bidrag	113	209
<b>Summa</b>	<b>449</b>	<b>775</b>

### Not 7 Nettoomsättning

	2025	2024
Gravskötselintäkter	494	501
Hysesintäkter	16	18
Deltagaravgifter	3	0
Övriga intäkter	458	554
	<b>971</b>	<b>1 072</b>

## Not 8 Personal

	2025	2024
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	13	14
Män	8	7
	<b>21</b>	<b>21</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 29 400 kr (28 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

### Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2025-12-31			Antal på balansdagen 2024-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	2	5	7	3	4	7
Ledande befattningshavare	0	1	1	0	1	1

### Löner, arvoden och andra ersättningar

	2025	2024
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	748	622
Anställda	9 165	8 153
	<b>9 912</b>	<b>8 774</b>

### Arbetsmarknadsbidrag

	2025	2024
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	330	334

### Ersättning till ordföranden i kyrkoråd

	2025	2024
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	67	37

### Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2025	2024
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	403	393
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	3 045	2 696
	<b>3 448</b>	<b>3 089</b>

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

### Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2025	2024
<b>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</b>		
Utdelning	3	3
	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>		
Räntor	356	445
Utdelning	118	123
	<b>474</b>	<b>568</b>

### Not 10 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	42 722	42 543
Inköp	151	179
Försäljningar/utrangeringar	-10	0
Omklassificeringar	629	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>43 492</b>	<b>42 722</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>43 492</b>	<b>42 722</b>
Ingående avskrivningar	-29 261	-28 416
Försäljningar/utrangeringar	10	0
Årets avskrivningar	-721	-845
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-29 972</b>	<b>-29 261</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>13 520</b>	<b>13 461</b>

### Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 071	10 563
Inköp	2 193	4 951
Försäljningar/utrangeringar	-4 387	-2 442
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>10 877</b>	<b>13 071</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>10 877</b>	<b>13 071</b>
Ingående avskrivningar	-6 560	-8 135
Försäljningar/utrangeringar	1 543	2 220
Årets avskrivningar	-690	-646
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-5 708</b>	<b>-6 560</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>5 169</b>	<b>6 511</b>

**Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	447	0
Utgifter under året	2 261	447
Under året färdigställda tillgångar	-647	0
<b>Utgående balans</b>	<b>2 061</b>	<b>447</b>

Pågående projekt utgörs främst av ny askgravlund i Holmsund. Årets avslutade projekt är nytt låssystem i församlingens fastigheter i Holmsund och Obbola (647 tkr).

**Not 13 Värdepappersinnehav**

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
<b>Långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Noterade aktier	70	70	70	70
<b>Summa långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
<b>Kortfristiga placeringar</b>				
Noterade aktiefonder	2 935	2 935	5 686	5 748
Noterade räntefonder	1 447	1 447	1 317	1 302
<b>Summa kortfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>4 382</b>	<b>4 382</b>	<b>7 003</b>	<b>7 050</b>
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>4 452</b>	<b>4 452</b>	<b>7 074</b>	<b>7 120</b>

#### Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 11 602 tkr (10 539 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

#### Not 15 Villkorade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	63	81
Förändring av redovisningsprincip (diakonal gåvokassa)	-62	0
Erhållet under året	5	39
Ianspråktaget under året	-5	-57
	<b>0</b>	<b>63</b>
<b>Specifikation av utgående balans</b>		
Skuldförda bidrag till verksamheten	0	63
	<b>0</b>	<b>63</b>

#### Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	765	632
Upplupna sociala avgifter	240	182
Upplupna pensionskostnader	501	488
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	490	105
	<b>1 996</b>	<b>1 406</b>

#### Not 17 Eventualförpliktelser

	2025-12-31	2024-12-31
I budget beslutade bidrag till utomstående	20	32
6 åtagande av gravskötsel för evig tid, årlig skötselkostnad	3	3
	<b>23</b>	<b>35</b>

## Årsredovisningen har beslutats 2026-04-28

Holmsund 2026-04-28



Anna Ramnemark-Sjöström  
Ordförande



Göran Burman  
Vice ordförande



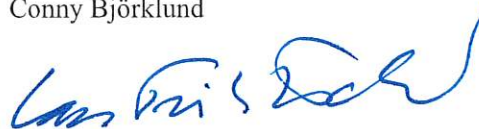
Stellan Elebro



Conny Björklund



Kristina Jonsson



Lars-Erik Edlund



Christofer Sjödin  
Kyrkoherde

## Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

David Hansen  
Auktoriserad revisor

Roland Viklund  
Förtroendevald revisor

John-Elof Oskarsson  
Förtroendevald revisor

