

Kyrkorådet

2024-04-22

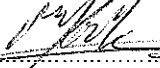
5(7)

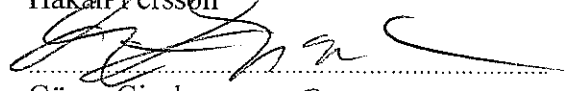
Plats och tid Germundsgården, kl. 19.00–19.50

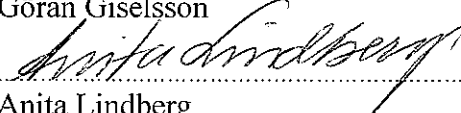
Beslutande Göran Giselsson ordförande
 Anita Lindberg ledamot
 Ebba Svensäter ledamot
 Lars-Åke Svensson ledamot
 Håkan Ekström ledamot
 Michael Dahl ledamot
 Gunlög Nilsson ledamot
 Håkan Persson kyrkoherde

Övriga närvarande

Justerare Anita Lindberg
Justerings plats och tid Germundsgården 2024-04-25 9.30

Under- Sekreterare 
skrifter Håkan Persson Paragrafer 11 - 15

 Ordförande 
 Göran Giselsson

 Justerare 
 Anita Lindberg

ANSLAG/BEVIS

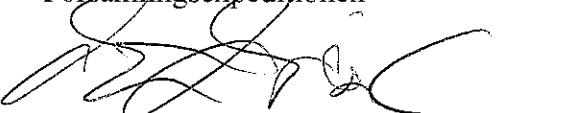
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kyrkorådet

Sammanträdesdatum 2024-04-22

Datum då 2024-04-25 Datum då 2024-05-16
anslaget sätts upp anslaget tas ned

Förvaringsplats Församlingsexpeditionen
för protokollet

Underskrift 
 Göran Giselsson

Utdragsbestyrkande

Kyrkorådets arbetsutskott

2024-03-12

8

Kyrkorådet

2024-04-22

6

§ 11 Markaryds kyrka, tornet – information

Kyrkorådet informerades om det kommande målningsarbetet på kyrktornet. Detta efter anmärkning efter garantibesiktningen. Det beräknas göras i början av maj och görs från en stor kran.

§ 17

§ 12 Verksamhetsbaserad arkivredovisning

Kyrkokamreren presenterade bakgrund för, samt förslag på övergång till verksamhetsbaserad arkivredovisning.

Kyrkostyrelsen har beslutat att alla verksamheter senast den 31 december 2023 ska fatta beslut om att gå över till verksamhetsbaserad arkivredovisning (VBA).

Kyrkomötet beslutade i november om avgift för digital infrastruktur från och med den 1 januari 2025. Systemdelen debiteras samtliga användare i Svenska kyrkan. I avgiften ingår bl.a. diariet Public 360 som är Svenska kyrkans gemensamma system för ärendehantering, diarieföring och möteshantering.

Övergången till ny arkivredovisning är ett stort och tidskrävande arbete. Det nuvarande arkivet i Markaryds församling är i mycket god ordning. Då expeditionen fortfarande försöker komma i kapp efter it-attacken i höstas får övergången till VBA dra ut på tiden om inte konsult hjälp köps in. Jag ser inga behov nu som kräver det.

Det nuvarande arkivet kan avslutas per 2023 12 31 eller mappas om till den nya arkivförteckning som gäller från 2024 01 01.



Om arkivet avslutas ska handlingarna ordnas och förtecknas enligt SvKB 2003:2 och en slutlig arkivbeskrivning upprättas.

Diarieföring i församlingen görs efter gällande regler. Programmet Excel används då efterfrågan saknas på att söka uppgifter ur diariet. En annan programvara, med tillkommande kostnad, har bedömts onödig. I Public 360 kan digitala dokument eventuellt arkiveras.

Beslut

Föreslå kyrkorådet

1. Att gå över till verksamhetsbaserad arkivredovisning.
2. Att övergången ska vara klar senast den 2025 12 31.
3. Att tillsätta de resurser som behövs för att möjliggöra övergången.
4. Att delegera till kyrkokamreren att besluta om eventuell övergång till diarieföring i Public 360.

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Kyrkorådet

2024-04-22

7

§ 12 forts.

5. Att delegera till kyrkokamreren att besluta om startdatumet för den nya arkivförteckningen ska vara 2000 01 01 eller 2024 01 01.
6. Att delegeras till kyrkoherden att beslut i arkivfrågor inklusive att anta dokumenthanteringsplan inklusive lokala gallringsbeslut.
7. Kyrkoherden informerade om att kyrkokamreren delegeras vidare att besluta i arkivfrågor inklusive att anta dokumenthanteringsplan inklusive lokala gallringsbeslut.

*Kyrkorådet beslutade enligt arbetsutskottets förslag***§ 13 Lars-Åke Svensson redogör för kyrkogårds- och fastighetsfrågor**

Arbetet fortgår på kyrkogården.



Två gravstenar i urnlunden följer inte måttbestämmelser men är godkända. Det är församlingen som felat och det lämnas utan åtgärd. Nya rutiner behöver införas och dessa uppdras åt kyrkoherden.

*Kyrkorådet tog del av informationen***§ 14 Information***Dnr F2024-016:1**Kyrkoherden*

1. Lekplatsen på baksidan av Germundsgården har fått ett antal anmärkningar på besiktningen. Detta kommer att åtgärdas till under sommaren.
2. Under onsdagen kommer en grovplanering av hösten 24 och våren 25 att göras i arbetslaget.
3. Fråga ställdes om saltet utmed Germundsgården för ogräsbekämpning och putsen som är skadad på kyrkan mot väster.
4. Akustikplattot/tyg i stora salen efterfrågades ånyo. Kyrkoherden tar reda på information från Värnamo och kontaktar Johanson design om deras sortiment.
5. HLR utbildning för kyrkvårdar efterfrågades och att detta kunde samordnas med kompletteringsutbildning för personalen. Kyrkoherden undersöker.

§ 15 Delegationsärenden*Dnr 2024-006:1*

Delegationsbeslut betr. förslag på gravvårdar anmäls.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	---	---	--------------------