

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkoråd		§§1 – 19
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-01-20	19:00 – 20:36	Kyrkans hus
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Utses att justera: Anders Hermanson

Justeringens plats och tid: Digital signering

Underskrifter:

Sekreterare	_____
	Sarali Eder
Ordförande	_____
	Margaretha Mannfeldt
Justerande	_____
	Anders Hermanson

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

Mötesdeltagare

Margaretha Mannfeldt (Kyrkans väl), Ordförande
Anders Hermanson (Kyrkans väl), 1:e vice ordförande
Torbjörn Borg (Kyrkans väl), Ledamot
Ulf Pettersson (Kyrkans väl), Ledamot
Lisa Olson (Kyrkans väl), Ledamot, ersätter Carina Olsson
Karin Nilsson (Kyrkans väl), Ledamot
Bengt Olsson (Kyrkans väl), Ledamot
Kristina Wrang (Kyrkans väl), Ledamot
Berth Adamsson (Kyrkans väl), Ersättare
Kristina Lundgren (Kyrkans väl), Ersättare
Annika Arvidsson (Kyrkans väl), Ersättare
Jukka Laari, Kyrkoherde
Sarali Eder, Mötessekreterare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 1

Inledning

Ordförande Margaretha Mannfeldt hälsar alla deltagare välkomna, varpå kyrkoherde Jukka Laari läser en text samt håller en kort bön.

§ 2

Upprop

Uppropet genomförs. Lisa Olson går in som ordinarie ledamot och ersätter Carina Olsson som anmält förhinder.

§ 3

Fastställande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 4

Val av protokollsjusterare

Anders Hermanson utses att justera protokollet.

§ 5

Uppföljning av senaste mötesprotokoll samt väsentliga beslut

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

§ 6

Delgivningar

Inget att rapportera.

§ 7

Information - personalärenden

1. Säsongsarbetare. Önskemål från församlingens kyrkogårdsarbetare har inkommit kring att anställa en säsongsarbetare under sommarmånaderna, istället för att ta in många sommarjobbare. Detta för att effektivisera arbetet, minska administration, och underlätta vid ledigheter. AU har beslutat att godkänna denna önskan för sommaren 2026, och kyrkorådet har inga invändningar. Utvärdering ska ske efter sommaren.
2. Tillförordnad Kyrkoherde. Jukka Laaris tillsvidareanställning som tillförordnad Kyrkoherde träder snart i kraft, och beslut från Domkapitlet har nu inkommit som styrker hans behörighet. Margaretha läser upp beslutet från Domkapitlet.
3. Arbetsmiljöansvar. Kyrkorådet är ytterst ansvarigt för arbetsmiljön hos personalen i församlingen, och ska erbjuda all personal hjälp och möjlighet att hantera problem när de uppstår. En diskussion hålls om hur kyrkorådet kan bidra till personalhälsa och säkerställa en god arbetsmiljö framöver.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 8**Anmälan av delegationsbeslut**

Inget att rapportera.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

Beslutsärenden

§ 9

F 2026-0003

Utskott i Mellösa Församling 2026-2029

Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Till representanter för AU Löne- och Arbetsutskott utse ordförande i KR, 1:e vice ordförande i KR samt ytterligare en förtroendevald, samt kyrkoherde och ekonom från församlingen. För denna mandatperiod väljs Margaretha Mannfeldt, Anders Hermanson, Bengt Olsson, Jukka Laari och SaraLi Eder. Ansvarig för att anteckningar förs är Margaretha Mannfeldt, som sänder ut dessa till alla medlemmar i kyrkorådet.

Till representanter för Budget- och taxeutskott utse Anders Hermanson, Bengt Olsson, Lisa Olson, Jukka Laari och SaraLi Eder. Ansvarig för att anteckningar förs är SaraLi Eder.

Till representanter för Bygg- och Fastighetsutskott utse Anders Hermanson, Torbjörn Borg, Jukka Laari och Camilla Fagerström. Ansvarig för att anteckningar förs är Anders Hermanson.

Ärendebeskrivning

Budget- och taxeutskott: De ansvariga i denna grupp ska sörja för att en årlig budget upprättas och att man kontinuerligt uppdaterar en långtidsbudget. Ekonomikunnige/ansvarig från AU ska ha kontinuerlig kontakt med ekonom på expeditionen samt kyrkoherden för att stämma av det ekonomiska läget. Möten ska äga rum inför budgetarbete och årsredovisning. Anteckningar ska tas vid mötestillfällena.

Bygg- och fastighetsutskott: De ansvariga i denna grupp ska upprätta en långsiktig underhållsplan för församlingens fastigheter, som ska kostnadsberäknas och uppdateras årligen. Inför varje års budgetarbete ska ansvariga ha lämnat in sina förslag på vilka åtgärder som bör utföras enligt underhållsplanen.

Byggkunnige/ansvarig från AU ska ha kontinuerlig kontakt med kyrkoherde och kyrkogårdsansvarig. Möten hålls vid behov, anteckningar tas på mötestillfällena.

De ansvariga i respektive utskott samt representanter från AU ska på lämpligt sätt vara med i bedömningen av inkomna offerter på beslutade åtgärder.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 10**F 2026-0004****Val av representanter till årligt möte**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Till representanter för årligt möte utse Margaretha Mannfeldt, Anders Hermanson, Bengt Olsson, och kyrkoherde Jukka Laari.

Ärendebeskrivning

Det är av erfarenhet lämpligt att låta representanterna för årligt möte vara detsamma som representanterna i AU.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 11**F 2026-0005****Val av kyrkvärdar och gudstjänstvärd**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Välja följande kyrkvärdar för åren 2026 – 2029:

Kristina Wrang

Marit Johansson

Algot Odén

Ann-Marie Kvarnström

Amanda Kalmeborg

Frida Fagerström

ATT

Välja följande gudstjänstvärd för åren 2026 – 2029

Marita Sköldberg

Ärendebeskrivning

Kyrkvärdar och gudstjänstvärdar har en viktig roll i gudstjänst, och ovanstående personer väntas göra ett gott arbete för församlingen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 12**F 2026-0006****Val av inventarieansvariga**Beslut

Kyrkorådet beslutar:

ATT

Till inventarieansvariga för perioden 2026 – 2029 utse kyrkoherde Jukka Laari och församlingsassistent Emma Alebo.

Ärendebeskrivning

Två inventarieansvariga utses, med fördel kyrkoherde tillsammans med ytterligare en ordinarie personal.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 13**F 2026-0007****Val av skötsel för de kyrkliga textilierna 2026 - 2029**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Till skötsel för de kyrkliga textilierna utse församlingsassistent Emma Alebo samt församlingsassistent Sofia Björklind.

Ärendebeskrivning

Tidigare år har församlingens båda församlingsassistenter skött uppdraget väl, varför det ligger som förslag att följa samma upplägg under kommande period.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 14**F 2026-0008****Val av handhavande av inventarieförteckning**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Till handhavande av inventarieförteckning utse Maria Hjelmskyl.

Ärendebeskrivning

Maria Hjelmskyl arbetar med administration på församlingen, därför är det lämpligt att utse henne för rollen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 15**F 2026-0009****Val av ombud till ACT**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Till ombud för ACT utse församlingsassistent Emma Alebo och förtroendevalde Kristina Wrang.

Ärendebeskrivning

Det behövs två ombud till ACT, Emma Alebo är föreslagen från personalen. Då det önskas en förtroendevald lyfts Kristina Wrang fram som förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 16**F 2026-0010****Val av ombud till SKUT, Svenska Kyrkan i Utlandet**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Till ombud till SKUT, Svenska Kyrkan i Utlandet, utse Kristina Wrang.

Ärendebeskrivning

Till ombud behövs en förtroendevald, när förslag önskas lyfts Kristina Wrang fram och blir utvald.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 17**F 2026-0011****Attestordning Mellösa församling**Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Godkänna den framlagda attestordningen för perioden 2026 till 2029.

Ärendebeskrivning

Attestordningen visas i sin helhet som bilaga till detta tjänsteutlåtande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 18

F 2026-0012

Rekryteringsgrupp ny kyrkoherde

Beslut

Kyrkorådet beslutar

ATT

Tillsätta en rekryteringsgrupp som ska arbeta med att ta fram en annons till Kyrkans tidning samt uppdatera församlingens hemsida för att anställa en ny kyrkoherde till församlingen. Till denna grupp väljs Karin Nilsson, SaraLi Eder och Maria Hjelmskyl. SaraLi och Maria har mandat att ta hjälp av övriga kollegor när så behövs.

Ärendebeskrivning

Första steget i rekryteringsprocessen är att göra en annons till Kyrkans tidning som länkas till hemsidan med information om den lediga tjänsten och vår församling. Vi beslutar på Kyrkorådet vilka förtroendevalda samt personal som har kunskaper i detta och påbörjar arbetet. Personalen ser över vilka som ska arbeta med hemsida och annonsering. Denna grupp bör sammanträda under vecka 5.

Nästa steg blir att se över inkomna ansökningar och planera för intervjuerna. Där kan andra förtroendevalda vara med som besitter kunskaper inom rekrytering och församlingsarbete, och bland personal ska alla bjudas in att delta och ge sin syn i rekryteringsprocessen.

På kommande kyrkoråd den 3:e mars kommer kyrkorådet att besluta vilka förtroendevalda som ska ingå i rekryteringsgruppen som ska närvara vid intervjuer.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

KYRKORÅD

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-20

TID

19:00 – 20:36

PLATS

Kyrkans hus

§ 19

Övriga ärenden

- a) Lägesrapport. Kyrkoherde Jukka Laari informerar kort om hur vi ligger till med församlingens verksamheter som precis startat upp för året. Konfirmandgruppen fungerar bra, och ett läger är planerat i mars. Det är för närvarande förhållandevis lugnt i församlingen med få förrättningar.
- b) Rapport från bygg- och fastighetsutskottet. Den stora renoveringen av värmesystemet i Kyrkans hus är inställd. Istället har Jukka, Camilla och Anders kontaktat Mählqvists Rör för att se om man kan effektivisera styrningen av det befintliga systemet och förbättra värme och komfort utan större åtgärder, samt för att få en bedömning av skick på den befintliga värmepumpen.
- c) Rapport från budget- och taxeutskottet. Ekonom SaraLi Eder informerar om att bokslutsarbetet är påbörjat och väntas vara färdigt i mitten av mars.
- d) Tystnadslöfte. Alla förtroendevalda ska inför en ny mandatperiod ifylla ett tystnadslöfte med riktlinjer inom god redovisningssed, sekretess och hantering av känsliga uppgifter.
- e) Arvoden. Arvodeslappar delas ut till de förtroendevalda, och Margaretha Mannfeldt visar kort hur de fylls i.
- f) Församlingsbladet. Det första församlingsbladet för året är tryckt och klart, och håller just nu på att delas ut till alla församlingsbor.
- g) Utbildning för förtroendevalda i Kyrkorådet. Lördag den 25:e april hålls en utbildningsdag för förtroendevalda i Strängnäs stift inne i Flen. Alla förtroendevalda i kyrkorådet inbjuds att delta på utbildningen, församlingen står för kostnaderna. Ingen extra arvodesersättning utgår.
- h) Ändrad starttid för möten. Förslag har inkommit om att tidigarelägga den ordinarie mötestiden (normalt sett startar alltid Kyrkorådets möten klockan 19:00) till klockan 18:00. Förslaget gillas och antas från och med nästa kyrkoråd. Den nya mötestiden kommer även att gälla vid Kyrkofullmäktiges möten.
- i) Nästa Kyrkoråd hålls den 3:e mars klockan 18:00 i Mellösa Församlingshem.

Avslutning

Ordförande Margaretha tackar alla deltagare, och avslutar mötet klockan 20:36.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**