

Årsredovisning
för
Skarpnäcks församling

252000-0742

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Den grundläggande uppgiften för Svenska kyrkan Skarpnäcks församling är enligt kyrkoordningen att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Syftet är att människor ska komma att tro på Kristus, skapa en kristen gemenskap, att Guds rike ska utbredas och skapelsen återupprättas.

Vision

Vi är en kyrka där människor möts, växer och delar Guds kärlek.

Perspektiv

Församlingen har fyra perspektiv som ska genomsyra allt arbete:

Barnperspektiv.

Diakonalt perspektiv.

Hållbarhetsperspektiv.

Normkritiskt perspektiv.

Resultat och ställning

Skarpnäcks församling gjorde ett positivt resultat om 8 627 tkr för räkenskapsåret 2024. Resultatet ligger över budget. 4 517 tkr av överskottet beror på finansiella intäkter.

Skarpnäcks församling har antagit en ny placeringspolicy i syfte att få bättre framtida avkastning av församlingens kapital. Det behövs för att klara framtida underhållskostnader för församlingens ägda fastighet Markuskyrkan. Under året har församlingen upphandlat en ny förvaltare: Söderberg & Partners. I samband med övergången från tidigare förvaltaren SEB såldes samtliga värdepapper. Hela summan från försäljningen återinvesterades i nya värdepapper hos Söderberg & Partners.

Väsentliga händelser under året

Allt fler människor vill vara en del av församllingslivet. En majoritet av församlingens verksamheter har under året ökat i antal besökare och gudstjänstsbesöken har ökat med närmare 50 procent! Även

konfirmandverksamheten var populär och samtliga konfirmandgrupper fylldes fort. Församlingen utökade med ytterligare ett konfirmandläger för att möta den stora efterfrågan. Antalet dop har också fortsatt öka och församlingen har därför erbjudit fler doptider och möjliggjort bokning av dop via webben.

Församlingen har satsat på strategisk samverkan med andra aktörer i lokalsamhället, med särskilt fokus på Skarpnäcks stadsdelsförvaltning och skolorna i området. Det har möjliggjort samverkan både akut och i efterarbetet kring skjutningar och sprängningar som drabbat området under året. Vi har också kunnat genomföra flera förebyggande samverkansprojekt, till exempel en skidresa för unga som anordnades tillsammans med stadsdelen. Resan delfinansierades med externa projektmedel. Församlingen har även fått medel från MUCF till sommarens familjeläger och från Gålöstiftelsen till Tolerans projektet som syftar till att motverka extremism bland unga.

Församlingen har arbetat fram en prissatt underhållsplan för Markuskyrkan. Planen visar på stora kostnader de närmaste 50 åren för att bibehålla fastigheten i gott skick. Under året rustades belysningen upp i kyrkorummet.

Församlingen har räknat fram ett nytt målkapital som är 10 609 tkr högre än tidigare. Ökningen beror främst på de kommande underhållskostnaderna för Markuskyrkan. I samband med beslutet om nytt målkapital beslutade Kyrkofullmäktige också att höja medlemsavgiften med 10 öre per skattekrona till 0,95 procent. Avgiftshöjningen behövs för att församlingen ska bli bättre rustad att möta ökade kostnader för såväl verksamhet som fastighetsunderhåll.

Skarpnäcks församling har GDPR-reviderats under 2024. Revisionen visade att församlingen efterlever rådande lagar och bestämmelser på ett tillfredställande sätt.

Framtida utveckling

Med den glädjande stora ökningen av besökare kommer även ekonomiska utmaningar, bland annat stigande kostnader för måltider och fika i samband med församlingens aktiviteter. Under 2025 jobbar församlingen med ett projekt för att minska matsvinn och effektivisera inköp av livsmedel. Den pågående renoveringen av Skogskyrkogården bedöms öka efterfrågan på begravingar i Markuskyrkan och församlingen kommer därför att utöka begravingstiderna.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att gudstjänst firas flera gånger i veckan i församlingen. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmationsverksamhet, barn- och ungdomsgrupper, själavårdsamtal, vuxengrupper och diakonal verksamhet för att uppfylla den grundläggande uppgiften.

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2024	2023	2022	2021	2020
Tillhöriga per den 31 december (antal)	20 447	20 539	20 554	20 712	21 216
Kyrkoavgift exkl. begravningsavgift (%)	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
Medelantal anställda.	38	37	40	42	40
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	50 925	47 857	45 415	45 991	47 279
Verksamhetens kostnader	-46 408	-43 374	-44 956	-44 940	-44 236
Verksamhetens resultat	4 517	4 482	459	1 051	3 043
Resultat från finansiella investeringar	4 110	1 104	209	98	4 633
Årets resultat	8 627	5 586	668	1 149	7 676
Kyrkoavgift inkl. utjämning	50 143	47 848	45 063	45 790	46 970
Varav slutavräkning	3 353	2 024	621	1 403	2 225
Pers.kostnader / verks. intäkter (%)	56,5	56,5	62,7	61,9	58,8
Av-nedskrivn / verks.intäkter (%)	3,4	3,7	3,6	4,1	4,9
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	74 227	63 618	63 618	63 618	63 618
Eget kapital (tkr)	77 311	68 684	63 098	62 429	61 280
Soliditet (%)	92,0	89,0	90,0	93,0	92,5
Värdesäkring av eget kapital (%)	12,5	8,9	1,0	1,8	14,3
Likviditet (%)	198,2	225,0	237,3	281,8	685,9

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Målsatt kapital

Målsatt kapital är beslutat den 4 november 2024 av Kyrkofullmäktige och uppgår till 74 227 tkr. Nytt målsatt kapital kommer beräknas och vara fastställt innan utgången av år 2027.

Kollekter

	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	59	35	37	6	6
Förmedlade stiftskollekter	10	14	7	1	2
Förmedlade församlingskollekt	104	64	52	9	0
Utöver kollektor lokalt	114	67	3	12	0
Summa kollekt	287	180	99	28	8

Skarpnäcks församling har beslutat att församlingskollekterna 2024 ska gå till ACT Svenssakyrkan.

Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		61 386	58 412
Ekonomisk utjämning	2	-11 242	-10 928
Nettoomsättning	3	229	91
Övriga verksamhetsintäkter		552	282
Summa verksamhetens intäkter		50 925	47 857

Verksamhetens kostnader

Övriga externa kostnader		-15 873	-14 521
Personalkostnader	4	-28 794	-27 060
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 741	-1 794
Summa verksamhetens kostnader		-46 408	-43 375

Verksamhetens resultat

4 517 **4 482**

Resultat från finansiella investeringar

5

Resultat från långfristiga värdepappers innehav		2 758	0
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		672	615
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		695	490
Räntekostnader och liknande resultatposter		-15	-1
Resultat efter finansiella poster		8 627	5 586

Årets resultat

8 627 **5 586**

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	29 527	30 211
Inventarier, verktyg och installationer	7	9 670	678
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	8	109	7 313
		39 306	38 202

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintesse i		5	5
Långfristiga värdepappersinnehav	9	31 324	20 455
		31 329	20 460

Summa anläggningstillgångar		70 635	58 662
------------------------------------	--	---------------	---------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		16	88
Övriga fordringar		236	706
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		817	684
		1 069	1 478

<i>Kassa och bank</i>	10	12 405	16 642
-----------------------	----	--------	--------

Summa omsättningstillgångar		13 474	18 120
------------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		84 109	76 782
-------------------------	--	---------------	---------------

Balansräkning
Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital		
Balanserat resultat	68 684	63 098
Årets resultat	8 627	5 586
Summa eget kapital	77 311	68 684
 Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	1 765	2 864
Övriga skulder	1 256	2 201
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 777	3 033
Summa kortfristiga skulder	6 798	8 098
 SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	84 109	76 782

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	62 430	668	63 098
Omföring av föregående års resultat	668	-668	0
Utgående balans 2023-12-31	63 098	0	63 098
Ingående balans 2024-01-01	63 098	5 586	68 684
Omföring av föregående års resultat	5 586	-5 586	0
Årets resultat		8 627	8 627
Eget kapital 2024-12-31	68 684	8 627	77 311

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

4 517

4 482

Rörelseresultat

4 517

4 482

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och
materiella anläggningstillgångar

1 741

1 794

Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar

3 398

0

Erhållen ränta

695

490

Erhållen utdelning

672

615

Erlagd ränta

-15

-1

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

11 008

7 380

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

409

-226

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

-1 300

734

Kassaflöde från den löpande verksamheten

10 117

7 888

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-2 843

-6 984

Förvärv av finansiella placeringar

-32 267

-1 125

Försäljning av finansiella placeringar

20 756

641

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-14 354

-7 468

Årets kassaflöde

-4 237

420

Likvida medel vid årets början

16 642

16 222

Likvida medel vid årets slut

12 405

16 642

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet.

Skarpnäcksförsamling har ingen begravningsverksamhet. Denna funktion hanteras av Kyrkogårdsförvaltningen i Stockholm stad.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggningar 10-50 år

Byggnader 50 år

Orgel i kyrkorum 50 år

Bilar 5 år

Datautrustning 3 år

Övriga inventarier, installationer och verktyg 5-15 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medels-förvaltningsreglemente.

Gällande reglemente antogs under år 2024 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2024 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde på 31 340 MKR.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Nettoomsättning

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Övriga intäkter	229	91
	229	91

Not 4 Personal

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	23	23
Män	15	14
	38	37

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 (26 250). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland

ledande befattningshavare	Antal på balansdagen 2024-12-31			Antal på balansdagen 2023-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	4	9	5	4	9
Ledande befattningshavare	5	4	9	5	4	9

Löner, arvoden och andra ersättningar	2024	2023
Arvoden till förtroendevalda	229	248
Anställda	18 208	17 585
	18 438	17 833

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2024	2023
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	57	52

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 258	1 282
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	5 997	5 755
	7 254	7 037

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 5 Resultat från finansiella investeringar

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Ränteintäkter	695	419
Utdelning värdepapper	672	615
Realisationsvinster	3 400	
Nedskrivning	-642	
	4 125	1 034

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	38 754	38 609
Inköp	613	145
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	39 367	38 754
 Netto anskaffningsvärde	 39 367	 38 754
Ingående avskrivningar	-8 543	-7 251
Årets avskrivningar	-1 297	-1 292
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 839	-8 543
 Utgående redovisat värde	 29 527	 30 211

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer
8218974

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 219	8 649
Inköp	9 435	341
Försäljningar/utrangeringar		-771
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 654	8 219
 Netto anskaffningsvärde	 17 654	 8 219
Ingående avskrivningar	-7 541	-7 810
Försäljningar/utrangeringar	0	771
Årets avskrivningar	-444	-502
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 985	-7 541
 Utgående redovisat värde	 9 670	 678

Not 8 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	7 313	813
Utgifter under året	2 843	6 789
Under året färdigställda tillgångar	-10 048	-289
Utgående balans	109	7 313

Not 9 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	19 010	12 321	18 584	13 509
Noterade räntefonder	12 940	7 812	12 724	8 043
Nedskrivning värdepapper	-642	0		
Onoterade långfristiga placeringar	16	322	16	322
Övriga långfristiga placeringar	5	5	5	5
Summa långfristiga värdepappersinnehav	31 329	20 460	31 329	21 879
Summa värdepappersinnehav	31 329	20 460	31 329	21 879

	2024-12-31	2023-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	20 460	19 976
Investeringar under året	32 267	1 125
Försäljningar/avyttringar	-20 756	-641
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	31 971	20 460
Årets nedskrivningar	-642	
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-642	
Utgående bokfört värde	31 329	20 460

Not 10 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 12 117 tkr (16 495 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Cissi Askvall
Ordförande

Peter Olovsson

Fredrik Stiernstedt

Niklas Hidmark

Lars Gonzales Carlsson

Stina Billinger

Monica Hallberg

Pia-Sophia Passmark
Kyrkoherde

Inger Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

HQV Stockholm AB

Lena Normann
Auktoriserad revisor

Liisa Hyvönen
Förtroendevald revisor

Peter Göransson
Förtroendevald revisor