

Plats och tid: Vantörs kyrka, kyrkorådsrummet, 2023-10-17 kl. 19:00 – 20:45

**Beslutande:**

Gisela Norrman

Leif Rönngren, ordförande

Lena Rydblom

Ellionor Moberg

Bernt Lundh

Klas Ek

Jonathan Alexander

Jennie Wall, kyrkoherde

**Ersättare:**

Jenny Blank

Heidi Hildén Gershater

Håkan Jonsson

Anders Gisslar

Johan Claesson

**Frånvarande:** Ingrid Sjölin

**Övriga deltagare:** Katarina Gunnarsson, kanslichef

**Justerare:** Klas Ek

**Paragrafer:** §§ 80 – 94


**Underskrifter:**

*Ordförande*

*Sekreterare*

*Justerare*

  
.....  
Leif Rönngren

  
.....  
Katarina Gunnarsson

  
.....  
Klas Ek

Anslag/Bevis Kyrkorådet	
Datum då anslaget sattes upp	2023-10-20
Datum då anslaget tas ner	2023-11-20
Förvaringsplats för protokollet:	Församlingsexpeditionen

Anslaget nedtaget intygas
Underskrift:

Ordförande  .....

Sekreterare .....

Justerare .....

**§ 80 Sammanträdet öppnande**

Ordförande hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

**§ 81 Närvarande**

Upprop förrättas och närvaro noteras.

**§ 82 Justering**

Klas Ek utsågs att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredag 20 oktober på församlingsexpeditionen.

**§ 83 Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkändes.

**§ 84 Organisationsförändring**

Kyrkoherden informerar om organisationsförändringen. Förändringen innebär att från att ha arbetat i två distrikt till att arbeta verksamhetsindelad och i fem team; team barn/familj, team ungdom/konfirmand, team vuxen/diakoni, team kommunikation och team kansli. Tjänsterna som teamledare tas bort och ersätts av en samordnare i verksamhetsteamerna och med två chefer – kyrkoherde och kanslichef.

En riskanalys har tagits fram som delges kyrkorådet. Förändringen har förhandlats med facken utan anmärkning och en barnkonsekvensanalys har gjorts.

Nästa steg i processen är samtal med alla medarbetare.

**Kyrkorådet beslutar**

**att genomföra organisationsförändringen i enlighet med förslaget,**

**att ge kyrkoherden uppdrag att efter tre månader utvärdera förändringen och återkomma till kyrkorådet med rapport.**

Ordförande ..... 

Sekreterare ..... 

Justerare ..... 

§ 85 **Budget- och verksamhetsplan 2024**

Ett förslag till budget- och verksamhetsplan för 2024 har tagits fram av kyrkoherde och kanslichef utifrån medarbetarnas äskande. Förslaget visar en budget med ett budgeterat underskott på - 398 tkr. Verksamhetsplanen är ett steg på väg för att tydligt kunna se och följa de olika verksamheternas kostnader och resurser. En del mindre justeringar kommer att göras till kyrkofullmäktige.

2024 års avgifter ska fastställas tillsammans med budget.

Två beslutsunderlag har tagits fram: *Avgifter inte tillhöriga* och *Policy för upplåtelse av lokal*.

Clearingavgifterna som nämns i underlaget *Avgifter inte tillhöriga* fastställs av kyrkostyrelsen i december. Förslaget *Policy för upplåtelse av lokal* är oförändrat jämfört med 2023.

Ordförande tackar kyrkoherden för en väl genomarbetad budget- och verksamhetsplan för 2024.

**Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige**

- att fastställa en oförändrad kyrkoavgift, 77 öre per skattekrona,
- att fastställa föreliggande budget- och verksamhetsplan för 2024 med ett underskott på – 398 tkr för att finansiera den utökade konfirmandverksamheten,
- att fastställa barnkonsekvensanalysen till budget 2024,
- att fastställa *Avgifter inte tillhöriga* och *Policy för upplåtelse av lokal*.

§ 86 **Församlingsinstruktion 2024 - 2027**

Kyrkoherden påminner om processen med Församlingsinstruktionen, att en grupp medarbetare har tagit fram det pastorala programmet och vi tillsammans har vänt och vridit på innehållet. Syftet med församlingsinstruktionen är att ta ut riktningen för de närmaste fyra åren och peka på fokusområden. Dessa är – mångfald och inkludering, vara en del av samhället, social och ekonomisk hållbarhet och en satsning på barn och unga.

Ordförande tackar alla för ett bra arbete och en bra process där vi landat i visionen: Vantörs församling vill vara – en levande söderortskyrka som bjuder in till en trygg gemenskap där vi skapar ett kristet hopp.

**Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige**

- att fastställa församlingsinstruktionen 2024 - 2027.

Ordförande .....

Sekreterare .....

Justerare .....

§ 87 **Placeringspolicy**

Kyrkoherden har fått i uppdrag att ta fram en ny placeringspolicy. Vi kontaktade Niclas Kroon på Swedbank som hjälpt andra församlingar. Ett utkast till ny placeringspolicy presenterades för arbetsutskottet den 5 september och på kyrkorådet den 19 september. Utkastet har kompletterats med en del frågor och kommentarer. Kyrkorådet tar även del av de dokument från nationell nivå som hänvisas till; finansiella placeringsanvisningar och placeringsanvisningar etik och hållbarhet.

**Kyrkorådet beslutar**

**att infoga följande lydelse i den befintliga placeringspolicy; I de delar som avser tillgångsslag, inriktning, limit, gränsvärden och risk utgå ifrån Svenska kyrkan nationell nivå's finansiella placeringsanvisningar daterat 2022-02-15.**

**Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige**

**att fastställa den reviderade placeringspolicy.**

§ 88 **Utfall per sista augusti 2023**

Prognosen som togs fram i samband med budgetarbetet visar på ett troligt överskott på 4 miljoner per sista december.

**Kyrkorådet beslutar**

**att lägga informationen till handlingarna.**

§ 89 **Sammanträdesplan 2024**

Ett förslag till sammanträden 2024 föreligger.

**Kyrkorådet beslutar**

**att fastställa datum för kyrkorådets och arbetsutskottets sammanträde 2024.**

**Kyrkorådet beslutar föreslå kyrkofullmäktige**

**att fastställa datum för kyrkofullmäktiges sammanträde 2024.**

§ 90 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälda.

§ 91 Informationsärende

- a. Trygghet och säkerhet  
Kyrkoherden informerar om att arbetet med trygghet och säkerhet pågår. Arbetet kommer att fokusera på tre delar; att komplettera krisledningsplanen med ytterligare handlingsprogram, att utbilda personalen och att ta fram säkerhetsplaner. En första utbildning kommer att genomföras i november och förslag till handlingsplaner ska vara kyrkoherden tillhanda i mitten av november. Kyrkoherde återkommer med rapport om hur arbetet fortskrider.
- b. Målkapital.  
Kyrkoherden har efter dialog med kyrkorådets ordförande och revisor Ella Bladh beslutat att nytt målkapital inte fastställs på höstens kyrkofullmäktige. Beslut om målkapital är viktigt och väcker flera frågor som vi behöver samtala om utan tidspress.
- c. Arbetsmiljögruppens protokoll 2023-10-05

**Kyrkorådet beslutar**

**att lägga informationerna till handlingarna.**

§ 92 Rapporter

*Kyrkoherden rapporterar:*

*Personal:*

- a. Medarbetarundersökningen Akka har genomförts och en konsult från Zondera presenterade resultatet för personalen på senaste personalsamlingen. Vi kommer att arbeta vidare med resultatet tillsammans med organisationskonsult Greger Hjelm.
- b. En prästtjänst med inriktning barn och familj har annonserats förra veckan, vi har två sökande tjänsten. Båda de sökande är redan verksamma i församlingen.
- c. Vi söker nu en kyrkomusiker, sista ansökningsdag 5 november.


*Verksamhet*

- d. Vi hade en fantastisk gospeldag i september
- e. Ärkebiskopen besökte församlingen i september för att ta del av det samiska arbetet
- f. 1 oktober tog vi emot Regnbågsnyckeln.
- g. På söndag ger Vox Nova konsert i Vantörs kyrka – välkomna

**Kyrkorådet tackar för rapporterna och lägger dem till handlingarna.**

Ordförande .....

Sekreterare .....

Justerare .....

§ 93            **Anmälningssärenden:**

- a. Arbetsutskottets protokoll 2023-10-03
- b. Kyrkorådets protokoll 2023-09-19
- c. Budgetberedningens protokoll 2023-09-26
- d. Delegationspärlen.

**Kyrkorådet lägger anmälningssärendena till handlingarna.**

§ 94            **Sammanträdets avslutande**

Ordföranden tackade de församlade för ett väl genomfört sammanträde och förklarade mötet avslutat.

Ordförande ..... 

Sekreterare ..... 

Justerare ..... 