

Plats och tid: Allrummet, Ragvaldsgatan 10,
tisdagen den 7 februari 2023 kl. 18.00-19.30

Ledamöter

Britten Lagerkvist Tranströmer, ordförande
Hillevi Uddenfeldt, kyrkoherde
Roger Persson Österman, 1:e vice ordförande
Inga-Lill Larsson, 2:a vice ordförande
Håkan Jörnehed
Tore Nyrén
Eva Lantz

Tjänstgörande ersättare

Monica Larsson
Sofia Sternberg

Närvarande ersättare

Jimmy Jansson
Eva Pålsson
Torsten Lundqvist

Övrig närvarande

Erik Hagman, kanslichef och sekreterare

Justeringens tid och plats: måndagen den 13 februari 2022 i kyrkan

Underskrifter:

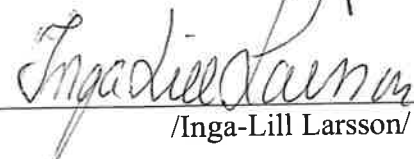
Ordförande


/Britten Lagerkvist Tranströmer/

Sekreterare


/Erik Hagman/

Justerare


/Inga-Lill Larsson/

ANSLAG/BEVIS

Organ:

Maria Magdalena församlings kyrkoråd

Sammanträdesdatum:

2023-02-07


Datum för anslags uppsättande:

2023-02-14

Datum för anslags nedtagande:

2023-03-07

Underskrift:


Isabelle Erkendal, kanslisekreterare

§ 1 **Sammanträdets öppnande**

Efter bön av kyrkoherden hälsade ordförande Britten Lagerkvist Tranströmer samtliga välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 2 **Godkännande av dagordning och anmälan av övriga frågor**

Kyrkorådet beslöt

att godkänna dagordningen med tillägget under övriga frågor: ”beslut om ny förteckningsplan”.

§ 3 **Upprop och protokollsjustering**

Samtliga ledamöter, ersättare och övriga noterades.

Ordföranden anmälde att protokollet justeras måndagen den 13 februari i kyrkan.

Kyrkorådet beslöt

att utse Inga-Lill Larsson att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 4 **Information från Kh/Kc**

- Verksamheten är i full gång.
- Den 6 februari startade nya barnkörer för 6-7 åringar med extern körledare finansierad av Philipsénska.
- 2022 hade församlingen fler aktiva inträden (78) än aktiva utträden (76), vilket är en av målsättningar i nuvarande församlingsinstruktion.
- Under december besökte 7000 människor S:ta Maria Magdalena kyrka vid olika arrangemang.
- Vi har välkomnat två nya medarbetare, Joyce Garpe Williamson och Sebastian Hellrup.
- Vårens konfirmandgrupp består av 50 konfirmander som har varit på ett helgläger på Stjärnholm i slutet av januari och som åker till Berlin över påsk.
- Kommande helg åker vi på söndagsskoleläger (Marielund) med 50 deltagare.
- Onsdagskvällarna växer fram kring kvällsmässan genom allsångsmässor, föredrag kring mystik och tro, vuxenkonfirmander (15 st.) och bibelsamtal.
- Bokslutsarbetet är intensivt inför revisionen den 20-22 februari.
- Församlingens likviditet är just nu ca 7 mkr och omfattningen på lånen 65 mkr.

Kyrkorådet beslöt

att med gillande lägga informationen till handlingarna.

att ge uppdrag till arbetsutskottet att se över olika alternativ kring likviditet, amortering samt eventuell ökad ränteintäkt på transaktionskontot i Handelsbanken.

- § 5 **Genomgång av delegations- och attestordning (KR § 89, AU § 6)**
AU har berett frågan och föreslår kyrkorådet att inte förändra församlingens delegations- och attestordning, men korrigera där det behövs (sakfel/anställda som slutat). Kyrkorådet diskuterade behovet att revidera delegationsordningen samt att definiera beloppsgränser i attestordningen.
- Kyrkorådet beslöt
- att bifalla arbetsutskottets förslag, men att i samband med beslut om budget 2024 ta upp frågan igen.
- § 6 **Utvärdering av kyrkorådets arbete den 19 februari (AU § 10)**
Ordföranden presenterade det i AU beredda förslaget, uppmanade att mejla utvärderingsfrågeställningar till Erik. Anmälningar togs upp runt sittande bord.
- Kyrkorådet beslöt
- att lägga informationen till handlingarna.
- § 7 **Direktiv och handlingsplan för budget och verksamhet 2024 (AU § 10)**
Ordföranden presenterade det i AU beredda förslaget (bifogad som bilaga till kallelsen).
- Kyrkorådet beslutade
- att bifalla förslaget.
- § 8 **Lokalfrågan (AU § 8)**
Kyrkoherden informerade om de av KFU utarbetade planerna för att flytta ner expeditionen och etablera arbetsplatser samt anpassa verksamhetslokalerna i Salarna. (se till protokollet bifogade minnesanteckningar från KFU).
- Kyrkorådet beslöt
- att bifalla planerna och med förväntan se fram mot ett konkretiserat förslag som nästa steg i processen.

- § 9 **Arbetsmiljö**
Den årliga organisatoriska- och sociala arbetsmiljöenkäten är nu ute för besvarande av församlingens anställda.
- Personalen har fått ge en första respons på lokalflyttsplanerna så som de ser ut just nu.
- Arbetsmiljögruppen har ett särskilt ansvar för formella risk- och konsekvensbedömningar i samband med lokalflytten samt framtagande av handlingsplaner.
- Kyrkorådet beslöt
- att lägga informationen till handlingarna
- § 10 **Rapporter från församlingens arbetsgrupper (KFU, GHR, Kyrkvärdarna)**
KFU: förutom lokalfrågan ovan har KFU gett uppdrag till KC att ta fram ett förslag på en tydligare avgränsning och gestaltning av minneslunden som kollektiv gravplats.
- Globala hållbarhetsrådet:** arbetar med att ta fram en resepolicy för församlingen samt planerar ytterligare en hållbarhetsmessa under våren.
- Kyrkvärdarna:** har gått igenom kyrkans textilier samt lämnat in den polska kalken för reparation.
- Kyrkorådet beslöt
- att lägga informationen till handlingarna.
- § 11 **Beslut om ny förteckningsplan (anmäld övrig fråga)**
Församlingens arkiv förtecknas i dagsläget i enlighet med den förteckningsplan som anges i SvKB 2003:2. I SvKB 2017:1 (2022:1) har Kyrkostyrelsen beslutat om en ny förteckningsplan som ska börja tillämpas senast den 1 januari 2024, dock först efter att arkivbildaren – Maria Magdalena församlings kyrkoråd – har beslutat om en sådan tillämpning.
- Kyrkorådet beslöt
- att Maria Magdalena församling för sitt arkiv ska tillämpa den förteckningsplan som anges i SvKB 2017:1 (2022:1) fr.o.m. 1 januari 2024.
- § 12 **Nästa ordinarie kyrkorådssammanträde**
Tisdagen den 28 mars kl. 18.00
- § 13 **Sammanträdets avslutning**
Ordföranden tackade för gott samarbete och avslutade mötet. Därefter läste kyrkoherden välsignelsen.