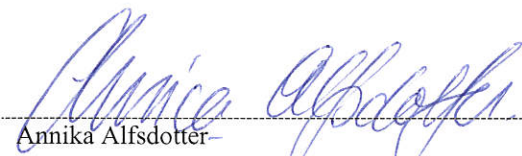
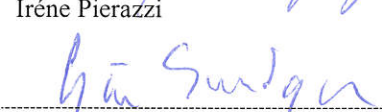
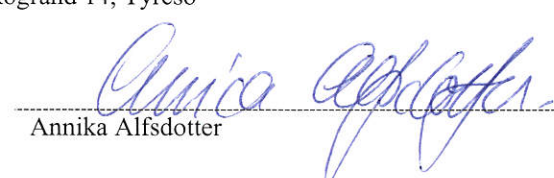


Plats och tid	Bollmoradalens kyrka församlingssalen, onsdagen den 22 mars 2023 kl. 18.00-20.00
Beslutande	Irène Pierazzi, ordförande Göran Sundgren, vice ordförande Carl-Johan Karlson Birgitta Vaigur Sven Bergström Kerstin Malmberg Jarnestedt Catarina Johansson Nyman Päivi Heinonen Sofia Carlsson Elisabet Mellström Gunilla Andersson
Ersättare	Björn Persson Petra Reinholdsson Ann-Marie Strandell Lillan Edberg Per Carlberg
Övriga närvarande	Annika Alfsdotter, administrativ chef, sekreterare
Justerare	Göran Sundgren
Justeringens plats och tid	Bollmoradalens kyrka, onsdagen den 29 mars 2023 kl. 13.00
Paragrafer	§§ 37 – 51
Underskrifter	Sekreterare  Annika Alfsdotter Ordförande  Irène Pierazzi Justerare  Göran Sundgren

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Kyrkoråd		
Sammanträdesdatum	2023-03-22		
Datum då anslaget sätts upp	2023-03-29	Datum då anslaget tas ner	2023-04-29
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet, Kyrkogränd 14, Tyresö		
Underskrift	Underskrift  Annika Alfsdotter		

§ 37 Val av justerare samt tid och plats för justering

Kyrkorådet **beslutar**

att utse Göran Sundgren att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll, samt
att justering av protokollet kommer att äga rum onsdag den 29 mars kl. 13.00.

§ 38 Fastställande av dagordning

Fyllnadsval till Budgetutskottet läggs in som ärende nr 6.

Carl-Johan Karlson anmäler en övrig fråga rörande Biskopens herdabrev.

Kyrkorådet **beslutar**

att fastställa föreslagen dagordning.

§ 39 Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom.

Kyrkorådet **beslutar**

att lägga föregående protokoll till handlingarna.

§ 40 Uppdatering av delegationsordning

Delegationsordningen saknar idag ett avsnitt som behandlar dataskyddsfrågor.

Delegationsordningen föreslås kompletteras med ett avsnitt om dataskyddsfrågor, punkt 6:1 till 6:10, enligt bifogad bilaga.

Med protokollet följer en uppdaterad version av Delegationsordningen i sin helhet.

Kyrkorådet **beslutar**

att lägga till ett avsnitt i Delegationsordningen om dataskyddsfrågor, punkt 6:1 till 6:10.

§ 41 Verksamhetsbaserad arkivredovisning (VBA)

Enligt Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB 2022:1) med närmare bestämmelser om vård och annan hantering av handlingar i kyrkans arkiv, ska ny arkivredovisning börja tillämpas senast den 1 januari 2024.

Kyrkorådet **beslutar**

att från och med 1 januari 2024 i församlingens arkiv tillämpa den förteckningsplan som anges SvKB 2022:1.

§ 42 Fyllnadsval till Budgetutskottet

Budgetutskottet består av sju ordinarie ledamöter och fyra ersättare. Nomineringsgruppen Vänstern i Svenska kyrkan (ViSK) har att utse en ordinarie ledamot och en ersättare i utskottet.

Kyrkorådet **beslutar**

att utse Gunilla Andersson till ordinarie ledamot och Ulla Hoffmann till ersättare i Budgetutskottet.

Ei *lh*

§ 43 Redovisning av insamlade medel

Sammanställningen av insamlade medel under 2022 visar följande resultat i kronor, där utfall 2021 redovisas i parentes.

- Tyresö församlings diakoni 171 824 varav 44 287 till ACT Ukraina/Katastrofinsatser (84 386), konserter, musikandakt, föreläsningar, gåvor
- Kampanjer ACT 91 426 varav 71 189 till ACT Ukraina/Katastrofinsatser (40 411), fasteinsamling, julkampanj
- Ljusbäraren ACT 11 347 (15 103)

Insamlade medel under 2022 uppgår till kr 274 597 kr (139 900 kr). Det innebär en ökning med närmare 135 000 kr i jämförelse med år 2021. Under perioden mars – juni delades insamlade medel till diakonin på uppdrag av kyrkoherden. Hälften gick till ACT Ukraina/Katastrofinsatser och hälften gick till Tyresö församlings diakoni – Ukraina i Tyresö.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 44 Arbetsrapport angående årets bokslutsarbete 2022

Bokslutsarbetets olika delar och arbetsgång redovisas.

Ordförande påminner om att ordinarie ledamöter måste skriva under årsredovisningen. Den som inte kan närvara vid kyrkorådets sammanträde den 19 april behöver underteckna dokumentet på förhand.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 45 FIN – återsrapport och en plan för det fortsatta arbetet

Stockholms stift och domkapitlet anmodar Tyresö församling att inkomma med en ny församlingsinstruktion (FIN) den 21 augusti 2023. Ett förberedande arbete inför ny FIN pågår sedan augusti 2022. Arbetsutskott, kyrkoråd och församlingens medarbetare bereder nu ett förslag till ny FIN, att överlämna till kyrkofullmäktiges sammanträde den 10 maj. Nomineringsgruppernas förslag till revideringar av visioner inför ny FIN presenteras vid kyrkorådssammanträdet den 7 december 2022. Nya textförslag presenteras vid arbetsutskottets sammanträde den 10 januari, § 6, utifrån en bearbetning av församlingens kommunikator. Därtill presenteras förslag till uppföljningsbara mål för Gudstjänst, Undervisning, Diakoni, Mission samt Övrig kyrklig verksamhet. Arbetsutskottet diskuterar de olika förslagen och lämnar synpunkter för ytterligare bearbetning. Det bearbetade arbetsmaterialet presenteras vidare för församlingens medarbetare vid strategidagen den 18 januari. De förslag till uppföljningsbara mål som presenteras väcker diskussioner. En arbetsgrupp utses för att bedriva ett fördjupat arbete kring uppföljningsbara mål. Arbetet genererar ett omfattande material som Ledningsgruppen sammanställer till ett förslag till ny FIN under 27–28 februari. Ett arbetsmaterial till förslag läggs på bordet och presenteras. Nytt förslag kommer att presenteras vid arbetsutskottets sammanträde den 4 april. Därefter sammankallar administrativ chef till ett extra insatt möte under veckan 11–14 april, där kyrkorådet har möjlighet att lämna synpunkter inför förslagets slutversion som behandlas vid kyrkorådets sammanträde den 19 april.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

St M

§ 46 GIP – återrapport och en plan för det fortsatta arbetet

Möte den 26 januari mellan församlingens arbetsgrupp och nationell nivå. Handlingsplan för införande av GIP har skickats till församlingen. Församlingens arbetsgrupp är nu tillagt i ett gemensamt team för införandet av GIP/Microsoft 365. I det gemensamma teamet finns bland annat stödjande dokument och en sammanställning över de förberedande aktiviteter som behöver göras lokalt i församlingen inför och under införandet av GIP. Ett första informationsmöte med alla medarbetare den 8 mars flyttas fram på grund av snöstorm och planeras i stället till den 22 mars. Det förberedande arbetet fortlöper enligt plan.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 47 Tf kyrkoherdens rapport

Administrativ chef rapporterar att arbetet med tjänstefördelningen beträffande prästbemannning vid sommarens gudstjänster och kyrkliga handlingar befinner sig i ett slutskede.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 48 Administrativ chefs rapport

Administrativ chef rapporterar att många olika projekt pågår samtidigt under våren.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 49 Kyrkogårdsutskottets rapport

Carl-Johan Karlson rapporterar att det finns ett framtaget förslag till Riktlinjer för Begravningsverksamheten. Förslaget kommer att behandlas av kyrkogårdsutskottet vid sammanträdet den 5 april. Därefter överlämnas förslaget till kyrkorådet inför nästkommande sammanträde den 19 april.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 50 Barn- och ungdomsrådets rapport

Nästkommande Barn- och ungdomsråd äger rum den 4 april.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

§ 51 Biskopens Herdabrev

Carl-Johan Karlson föreslår att församlingen införskaffar Biskopens Herdabrev GUD SÅG ATT DET VAR GOTT, Att vara människa och kyrka i klimatnödens tid att dela ut till Kyrkofullmäktiges ledamöter vid sammanträdet den 10 maj. Administrativ chef åtar sig att ombesörja inköp av herdabrevet för ändamålet.

Kyrkorådet **noterar** informationen.

2023-03-22