

Förfrågningsunderlag för auktoriserad revisor Stiftelsen Stjärnholm

Stiftelsen Stjärnholm (819001-5001) anholder om Ert anbud avseende anlitande av auktoriserad revisor för verksamhetsåret 2025, enligt nedanstående förutsättningar.

Uppdraget

Revisionens omfattning

Bestämmelser om revision finns i revisionslagen och stiftelselagen. Revisorernas uppgifter är att med utgångspunkt i god redovisningssed granska:

- Årsredovisning och bokföring (räkenskapsrevision)
- Ledningens förvaltning (förvaltningsrevision)
- Om stiftelsens verksamhet hanteras på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen är tillfredsställande. (verksamhetsrevision).
- Samarbete med de förtroendevalda revisorerna som av stiftsfullmäktige utvalts för verksamhetsåret.

Revisionen utförs av de revisorer som enligt stadgarna för stiftelsen ska utses (stadgarna följer som bilaga). Av dessa utser stiftsfullmäktige i Strängnäs stift en auktoriserad revisor med ersättare.

Stiftelsen Stjärnholm

Stiftelsen Stjärnholm äger och driver stiftsgården Stjärnholm. Stiftarna består av Strängnäs stift, Svenska kyrkans unga i Strängnäs stift samt Föreningen kyrkans hem i Strängnäs stift (numera Föreningen Stiftsgården Stjärnholms vänner). Stiftelsens verksamhet styrs av en stiftelsestyrelse som har till sitt förfogande en stiftsgårdschef med ansvar för den löpande förvaltningen, driftschef och ett antal övriga medarbetare.

Stiftelsens ändamål

Stiftelsens ändamål är att stiftsgården Stjärnholm ska vara ett centrum för stiftets barn och ungdom, en mötesplats för kyrka-samhälle-kultur samt en miljö för utbildning, gudstjänst, andlig förnyelse och själavård.

Stiftelsestyrelsen

Stiftelsens angelägenheter handhas av en styrelse, bestående av stiftets biskop med domprosten som ersättare samt ytterligare åtta ledamöter med fyra ersättare.

Redovisningssystem

Redovisningen sker i ekonomisystemet Visma Control. Kundreskontra, leverantörsreskontra samt anläggningsregister är integrerade. Som hotell- och konferenssystem används Spectra. Det totala antalet verifikationer för stiftelsen uppgår till ca 5 000 per år.

För lönehanteringen används Flex löneprogram och tidredovisningssystemet Flex Classic. Löner, arvoden samt övriga ersättningar utbetalas till ca 70 personer per år.

För stiftelsens redovisning gäller bokföringslagen.

Anbudets omfattning

Omfattning

Anbudet gäller auktoriserad revisor med en ersättare (auktoriserad revisor) och ska omfatta det arbete som erfordras för att utföra det revisionsuppdrag som anges i revisionslagen och stiftelselagen.

Företagsuppgifter och kompetens

Anbudet ska innehålla följande:

- Allmän beskrivning av företaget
- Uppgifter om fullgjorda åtaganden avseende socialförsäkringsuppgifter och skatt
- F-skattebevis, registreringsbevis samt intyg om ansvarsförsäkring ska bifogas
- Uppgifter som beskriver kännedom om stiftelser, kan med fördel beskriva tidigare/pågående revisionsuppdrag kopplat till stiftelser som bedriver näringsverksamhet.
- Uppgifter om tillgång till specialfunktioner och möjlighet till utvecklingsarbete
- Metoder för kvalitetssäkring ska anges
- Den person som ska svara för uppdraget och dess ersättare ska presenteras med avseende på personuppgifter och kompetens

Jäv

Bestämmelserna om revisorsjäv syftar till att garantera en fri och oberoende revision.

Bestämmelserna, som omfattar samtliga revisorer, finns i 17 § revisionslagen. Uppgift ska lämnas om att jäv inte föreligger.

Beskrivning av revisionsprocessen

Anbudet ska innehålla en beräkning av planerad tidsåtgång för den totala revisionen. Beräkningen ska specificeras med en redovisning med följande uppdelning där tidsåtgången i de olika momenten uppskattas, nämligen:

- Planering, informationssamling och sammanträden
- Räkningsrevision
- Förvaltningsrevision
- Verksamhetsrevision

Pris

Anbudet ska ange principer för arvodesdebitering samt en uppskattning av det totala årliga arvodet, inklusive alla omkostnader, för revisionen baserad på i anbudet angiven omfattning och inriktning.

Pris för konsultativa insatser ska anges med pris/timme inklusive alla omkostnader.

Leverantörens etiska förhållningssätt

Leverantörer som Stiftelsen Stjärnholm anlitar ska ha dokumenterade rutiner och processer som syftar till att säkerställa att varor och tjänster som levereras är framställda/utförda under förhållanden som är förenliga med internationella konventioner och ramverk för företag på områden som gäller:

- mänskliga rättigheter
- arbetstagares rättigheter
- miljö
- antikorruption

Avtalstid

Avtalet ska avse granskning av 2025 års verksamhet. Avtalet kan förlängas med ett år i taget till och med granskning av 2028 års verksamhet.

Betalningsvillkor

Betalningsvillkor ska vara 30 dagar netto. Ingen faktureringsavgift ska utgå.

Hävande av avtal

Parterna ska ha rätt att när som helst häva upprättat avtal om den andre parten i väsentliga delar brister i att fullgöra sina skyldigheter i uppdragsrelationen. Sådan uppsägning av avtalet ska vara skriftlig.

Tvist

Tvist med anledning av upprättat avtal ska avgöras i domstol.

Anbudets giltighet

Anbudet ska vara giltigt till och med den 12 december 2025. Stiftsfullmäktige i Strängnäs stift kommer den 29 november 2025 att besluta om att utse en auktoriserad revisor med en ersättare (auktoriserad revisor).

Bedömning av anbudet

Anbudet kommer att bedömas utifrån det samlade innehållet, därav kommer särskild vikt fästas vid:

- Att jäv inte föreligger
- Kunskap om stiftelser och regelverk för trossamfundet Svenska kyrkan i allmänhet och stiftelser i synnerhet
- Tidigare erfarenhet från uppdrag i näringsdrivande stiftelser
- Pris

Upphandlingsform

Upphandling sker under affärsmässiga förhållanden. Vid upphandling ska alla anbudsgivare, anbudssökande och anbud behandlas utan ovidkommande hänsyn.

Senaste anbudsdatum, adress och märkning

Anbudet ska vara skriftligt och vara Strängnäs stift tillhanda senast den 8 september 2025 kl. 16.00.

Kuvertet ska vara slutet och märkt "Anbud-revision Stjärnholm".

Observera att e-post inte gäller som anbud.

Anbudet ska sändas till:

Strängnäs stift

Box 84

654 22 Strängnäs

Alternativt lämnas till stiftskansliet på adress Gyllenhjelmmsgatan 1-2 i Strängnäs.

Kontaktperson

Eventuella frågor under anbudstiden besvaras av:

Stiftsdirektor Jimmy Åkerfeldt på telefon 0152-23447

Strängnäs den 17 juni 2025



Jimmy Åkerfeldt

Stiftsdirektor

Bilagor

Årsredovisning 2024

Stadgar för stiftelsen Stjärnholm