

Årsredovisning 2024

Innehåll

Förvaltningsberättelse	2
Information om verksamheten.....	2
Stiftens uppgift	2
Styrning och ledning	3
Förtroendemannaorganisation	3
Arbetsorganisation.....	3
Främjande av ändamål.....	3
Resultat och ställning	4
Målsatt kapital	4
Flerårsöversikt	5
Soliditet	6
Kassalikviditet	6
Värdesäkring av egna kapitalet	7
Nyckeltalsdefinitioner	7
Väsentliga händelser under räkenskapsåret.....	8
Finansiella instrument	8
Framtida utveckling och väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer	8
Miljöinformation	9
Förvaltade stiftelser	9
Barnkonsekvensanalys	9
Resultaträkning.....	10
Balansräkning.....	11
Balansräkning.....	12
Kassaflödesanalys	13
Noter.....	14

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Strängnäs stift (org.nr 252010–0047) är en del av Svenska kyrkan. Stiftets geografiska område omfattar i stort landskapen Närke och Södermanland, med undantag av vissa delar av Södermanland som ligger i Stockholms stift. Strängnäs stift har sitt säte i Strängnäs.

Den första januari 2024 hade stiftet 39 församlingar och 10 pastorat som i sin tur består av sammanlagt 33 församlingar. Stiftet är indelat i åtta kontrakt. Antalet kyrkotillhöriga i Strängnäs stift den sista december 2024 var 327 314 personer (331 756 personer 2023). Total andel tillhöriga i Strängnäs stift per sista dec 2024 var 47,2%.

Utöver gällande lagreglering och förordningar tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO) vilken beslutas av kyrkomötet som är Svenska kyrkans högsta beslutande organ. Övriga regelverk som tillämpas är Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), samt Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED:s) rekommendationer och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policyer för till exempel jämställdhet, inköp och resor.

Stiftens uppgift

Stiftens uppgift framgår av kyrkoordningens tredje avdelning:

Svenska kyrkan framträder regionalt som ett stift. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck i att det finns en biskop i ledningen för varje stift. Stiften utgör pastorala områden som tillsammans täcker hela landet.

Varje stift omfattar församlingarna inom stiftets område och bär namn efter biskopssätet. Stiften är indelade i kontrakt, vilka var och ett omfattar ett antal av stiftets församlingar. I varje kontrakt finns en kontraktsprost.

Strängnäs stifts grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlingslivet. Den uppgiften gäller främst församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission. Stiftet har även förvaltande uppgifter. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över dem som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratsindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska utföra sina uppdrag samt förvalta prästlönetillgångarna.

Styrning och ledning

Förtroendemannaorganisation

Stiftsfullmäktige är stiftets beslutande organ och består av 61 ledamöter. Stiftsfullmäktige väljer ledamöter och ersättare till stiftsstyrelsen, och väljer också stiftsstyrelsens presidium. Stiftsfullmäktige väljer fyra av domkapitlets sju ledamöter och ersättare. En ledamot, och en ersättare till denne, skall vara domarledamot.

Domkapitlet ansvarar främst för frågor om Svenska kyrkans lära, tillsynsfrågor och överklaganden i stiftet. Stiftets präster och diakoner väljer en ledamot och två ersättare. Biskopen är självskriven ordförande och domprosten är självskriven ledamot och vice ordförande. Domkapitlet ska självständigt utföra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Stiftsstyrelsen är verkställande organ och består av tio valda ledamöter och tio valda ersättare samt biskopen som självskriven ordförande. Ersättare för biskopen som ledamot är domprosten. Stiftsfullmäktige har valt att utse ett presidium.

Stiftsstyrelsens presidium har till uppgift att säkerställa att stiftsstyrelsens sammanträden, och särskilt alla beslutsärenden är väl förberedda. Presidiet består av biskopen som ordförande, 1e och 2e vice ordförande i stiftsstyrelse samt en styrelseledamot.

Stiftsstyrelsen har dessutom för egen del utsett följande utskott för att öka delaktigheten i stiftsstyrelsens arbete:

Egendomsutskottet som på delegation förvaltar prästlönetillgångarna i stiftet i form av skog, jord och fond. Egendomsutskottet består av sju ledamöter och sju ersättare varav en ordinarie och en ersättare från stiftsstyrelsen.

Ekonomiutskottet som bereder ärenden gällande mål och/eller ekonomi som inte ankommer annat utskott att ansvara för, såsom mål och budget och ekonomisk uppföljning. Utskottet består av tre ledamöter.

Utskottet för kyrkoantikvarisk ersättning (KAE-utskottet) som bereder ärenden kring kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhållsbidrag som ska behandlas av stiftsstyrelsen. Utskottet består av tre ledamöter.

Utskottet för verksamhetsuppföljning och främjande som följer upp verksamheten och föreslår prioriteringar. Utskottet består av fyra ledamöter.

Utskottens ledamöter och ersättare är valda för en mandatperiod.

Arbetsorganisation

Strängnäs stifts arbetsorganisation är organiserad i processer och projekt. Processerna har kontinuerliga aktiviteter inom arbetsorganisationen och ska stödja biskopen, stiftsstyrelsen och domkapitlet samt stiftets lokala enheter.

Projekt är ett sätt att organisera arbetet så att det utförs med ett bestämt, avgränsat mål under en bestämd tid och med en bestämd insats av resurser.

Främjande av ändamål

Stiftsfullmäktige beslutade 2024-11-24 att för perioden åren 2024–2027 ska inom målet Levande församlingar finnas ett särskilt fokus på främjande av konfirmandarbete, och inom målet Gott förvalterskap finnas ett särskilt fokus på främjande av framtagande av lokalförsörjningsplaner och klimatarbete. Främjandet yttrar sig genom att utbilda samt att ge rådgivning till församlingarna och pastoraten.

Resultat och ställning

Verksamhetsåret har präglats av cyberattacken och dess följder, mycket extra arbete främst kring leverantörsfakturor och dess hantering då systemen inte fungerat.

Budgeterat resultat uppgick till -633 tkr för att sedan belastas med två tilläggsbeslut, Projekt Domkyrkoberget samt Klimatresurs som sammanlagt uppgår till -2 000 tkr. Budgeterat resultat för 2024 utföll då till -2 633 tkr.

Årets resultat uppgick till -1 515 tkr, vilket avviker mot budget med 1 118 tkr.

Intäkterna har ökat jämfört med föregående år. Dels är stiftsbidraget från nationell nivå något högre utifrån en ny uträkning med hänsyn till institutionssjälavården. Dels för att kyrkunderhållsbidrag (KUB) utbetalats och intäktsförts under året till högre belopp än budgeterat då processen för KUB är en treårscykel, vilket också iaktas under lämnad inomkyrklig utjämning i verksamhetens kostnader.

Personalkostnaderna har ökat från föregående år men följer budgeten, sjukskrivningar och kostnader för inhyrd personal har förekommit. Kostnaderna för personal budgeteras till 96% med hänsyn till tjänsteledigheter av olika slag.

De finansiella intäkterna i form av utdelningar och ränteintäkter uppgick till 1 821 tkr, mot budgeterat 750 tkr, vilket gett ett överskott om 1071 tkr. I jämförelse med föregående års finansiella intäkter är det ingen större skillnad.

Målsatt kapital

Den 29 november 2024 fastställde stiftsfullmäktige ett nytt målsatt kapital för åren 2024–2027 med 50 000 tkr (tidigare 34 000 tkr).

Vid bokslutet 2024-12-31 överstiger eget kapital det fastställda målsatta kapitalet med 4 665 tkr.

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar (tkr)

	2024	2023	2022	2021	2020
Antalet kyrkotillhöriga	327 314	331 756	337 192	341 507	347 717
Procent av folkmängd	47%	48%	49%	50%	51%
Kyrkoavgift	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%
Medeltal anställda	47	46	48	49	47

Intäkts- och kostnadsutveckling (tkr)

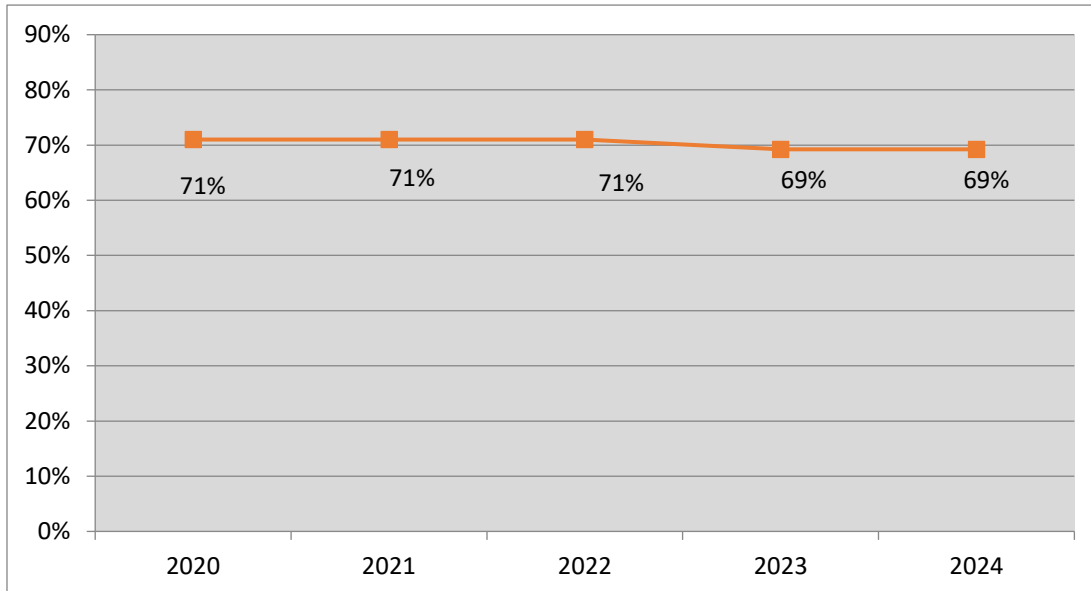
	2024	2023	2022	2021	2020
Verksamhetens intäkter	79 294	76 258	71 687	76 080	78 170
Verksamhetens kostnader	82 621	75 763	72 631	73 704	75 129
Verksamhetens resultat	-3 327	495	-944	2 376	3 041
Resultat från finansiella investeringar	1 811	1 793	1 059	281	-516
Skatt på näringsverksamhet					
Årets resultat	-1 515	2 288	115	2 657	2 525
Kyrkoavgift	36 157	34 314	32 768	33 147	33 571
- varav slutavräkning	133	595	-185	24	432
Personalkostnad/ verksamhetens intäkter	56%	56%	60%	56%	51%
Av- och nedskrivningar/ verksamhetens intäkter	2%	2%	2%	2%	2%

Ekonomisk ställning (tkr)

	2024	2023	2022	2021	2020
Fastställt mål för det egna kapitalet	50 000	34 000	34 000	34 000	33 000
Eget kapital	54 665	56 180	53 892	53 777	51 119
Soliditet	69%	69%	71%	71%	71%
Kassalikviditet	272%	222%	224%	235%	234%
Värdesäkring av eget kapital	-3%	4%	0%	5%	6%

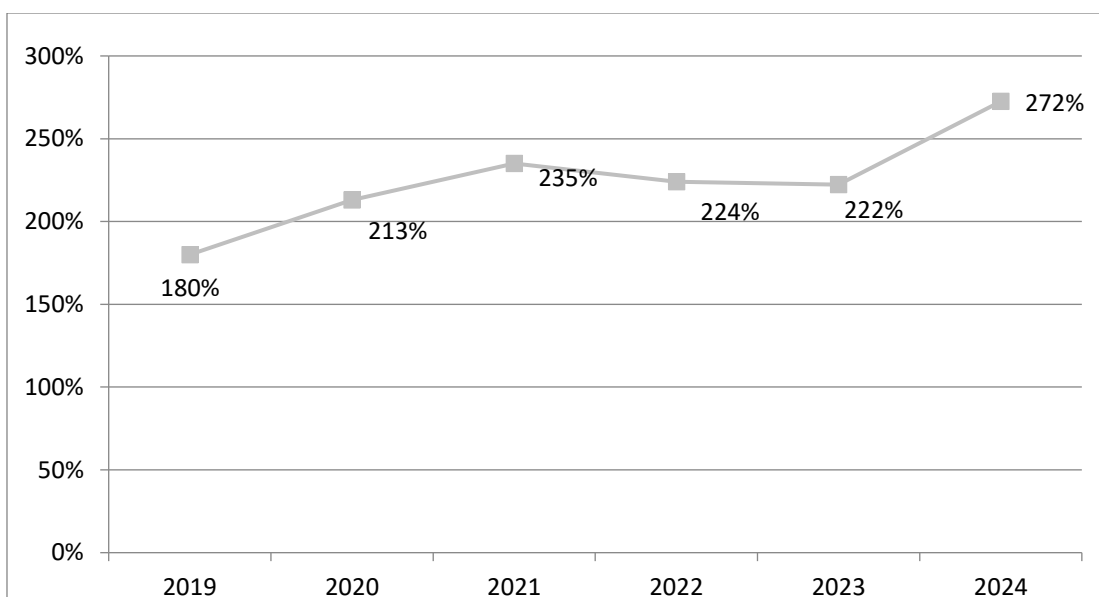
Soliditet

Soliditet mäts som eget kapital i relation till totalt kapital. Måttet visar hur stor del av tillgångarna som finansierats med eget kapital och beskriver den finansiella styrkan, det vill säga den långsiktiga betalningsförmågan.



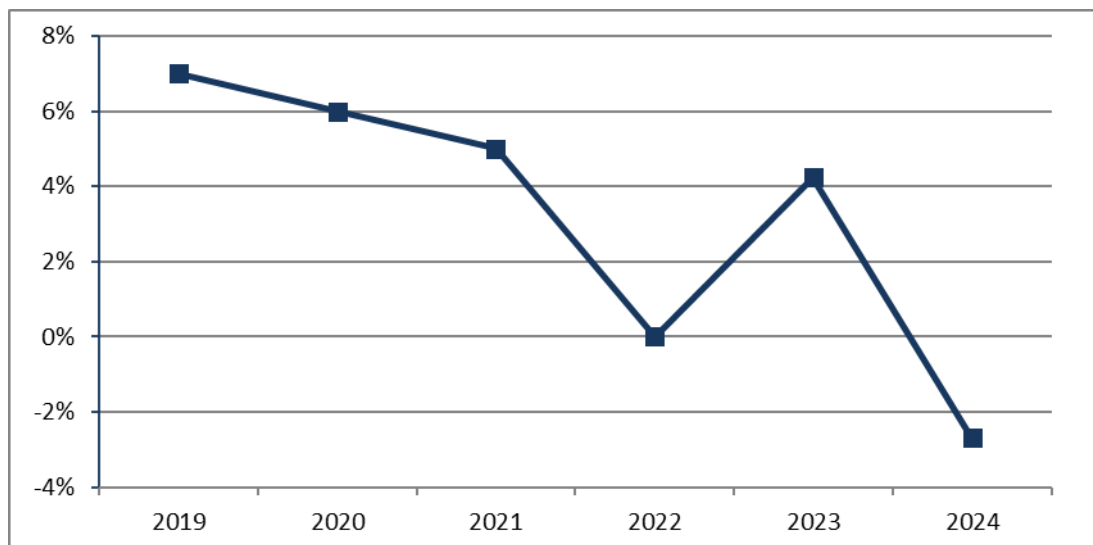
Kassalikviditet

Kassalikviditet beräknas som omsättningstillgångar exklusive lager i relation till kortfristiga skulder. Detta nyckeltal ger ett mått på den korta betalningsförmågan.



Värdesäkring av egna kapitalet

Värdesäkring av det egna kapitalet beräknas som årets resultat i relation till ingående eget kapital.



Nyckeltalsdefinitioner

- Kyrkoavgift (%) – Anges i procent av den kommunala beskattningsbara inkomsten.
- Personalkostnader/Verksamhetsintäkter (%) – Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) – Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- Soliditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
- Värdesäkring av egna kapitalet (%) – Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
- Kassalikviditet (%) – Uppgiften beräknas som omsättningstillgångar exklusive lager dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Här följer några viktiga händelser i stiftet under 2024. För en mera detaljerad beskrivning av årets aktiviteter hänvisas till verksamhetsuppföljningen.

- Rysslands invasionskrig i Ukraina fortsatte under 2024. I mars 2024 blev Sverige medlem i Nato. Följderna av Hamas attack mot Israel 2023 har inneburit en eskalering i en konflikt som fortsätter. Allvaret i det säkerhetspolitiska läget har förstärkts och terrorhotnivån ligger kvar på en hög nivå. Beredskapsfrågorna har fortsatt hög prioritet, både internt i stiftsorganisationen och i främjandeinsatser kring beredskapsplaner och krigsplacering.
- Inflationen sjönk tillbaka under 2024 och var nära målet om 2 %. Kostnadsökningarna har märkts av under verksamhetsåret men även ränteintäkter som gynnat Strängnäs stift.
- Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan, vilket medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information. Detta påverkade all verksamhet i olika utsträckning inom hela Svenska kyrkan, inklusive Strängnäs stift. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen. I Strängnäs stift har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Strängnäs stift har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador förutom kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerande flöde för fakturahanteringen. Arbetet fortgår dels på den nationella nivån för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels regionalt inom Strängnäs stift med att fortsätta skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Finansiella instrument

Stiftet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument. Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltning regleras i ett av stiftsfullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2022. Under hösten 2024 beslutades om en placeringspolicy.

Framtida utveckling och väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Kyrkoavgiften för år 2024 uppgår till 36 157 tkr vilket är 5,4 % högre än för år 2023 (34 314 tkr).

Tkr	Plan 2027	Plan 2026	Beslutad för 2025	Utfall 2024	Förändr mellan 2024 och 2025 (%)
Kyrkoavgift	38 274	37 472	35 481	36 157	-1,9%

I februari år 2022 invaderade Ryssland sitt grannland Ukraina. Hamas gick till attack mot Israel under hösten 2023. Sverige blev medlem i Nato våren 2024. Den fortsatta utvecklingen under 2024 och första delen av 2025 ger ett osäkert läge. Trump-administrationen i USA har fått stor inverkan på inte

minst världsekonomin. Effekterna för Svenska Kyrkan kan vara både direkta och indirekta. Försvarsmakten har informerat att Sverige befinner sig i ett förändrat säkerhetsläge och effekterna av den vetskapen kan vi i nuläget inte bedöma. Beredskapsarbetet har under år 2024 fått högre prioritet och både i stiftsorganisation och församlingar pågår en översyn av kris- och krigsorganisation. Skilda förutsättningar i församlingar blir en utmaning i stiftets främjande. Beslut på regerings- och riksdagsdagsnivå påverkar inriktningen för totalförsvaret. Samverkansbehovet är stort.

Vidare har antalet utträden i Strängnäs stift sjunkit med 4 442 medlemmar.

Miljöinformation

Strängnäs stift bedriver ingen verksamhet som enligt miljöbalken är tillstånds- eller anmälningspliktig. Stiftet vill hävda livsmiljöns integritet och verka för ett ansvarsfullt bruk av jord och skog, byggnader, transportmedel och material.

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar sju stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 18 703 tkr (2023: 18 250 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 78 047 tkr (2023: 71 994 tkr).

Barnkonsekvensanalys

Enligt 7 kap. 11 § i kyrkoordningen ska stiftsstyrelsen verka för barnets bästa och göra barnkonsekvensanalyser inför beslut som stiftsfullmäktige har att avgöra. En barnkonsekvensanalys har genomförts på 2024 års verksamhet och redovisas i Måluppföljningen för 2024.

Resultaträkning

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		36 157	34 314
Erhållen inomkyrklig utjämning	3	33 932	29 464
Erhållna gåvor		0	0
Erhållna bidrag	4	1 903	5 518
Nettoomsättning	5	7 053	6 624
Övriga verksamhetsintäkter		249	339
Summa verksamhetens intäkter		79 294	76 258
Verksamhetens kostnader			
Lämnad inomkyrklig utjämning	3	-11 683	-8 146
Övriga externa kostnader	6,7	-24 978	-23 360
Personalkostnader	8	-44 624	-42 951
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 336	-1 307
Summa verksamhetens kostnader		-82 621	-75 763
Verksamhetens resultat		-3 327	495
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		219	204
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 602	1 590
Räntekostnader och liknande resultatposter		-10	-1
Resultat efter finansiella poster		-1 515	2 288
ÅRETS RESULTAT		-1 515	2 288

Balansräkning

	Not	2024	2023
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Licenser	10	380	427
Materiella anläggningstillgångar			0
Byggnader och mark	11	11 899	12 713
Inventarier, verktyg och installationer	12	3 975	3 991
		16 254	17 131
Finansiella anläggningstillgångar			0
Långfristiga värdepappersinnehav	13	8 522	8 522
Långfristiga fordringar		0	0
		8 522	8 522
Summa anläggningstillgångar		24 776	25 654
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 695	4 062
Övriga fordringar		753	775
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	409	709
		4 856	5 546
Kassa och bank	15	42 361	49 950
Summa omsättningstillgångar		47 218	55 496
SUMMA TILLGÅNGAR		71 994	81 150

Balansräkning (forts.)

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2024	2023
Eget kapital			
Balanserat resultat		56 180	53 892
Årets resultat		-1 515	2 288
Summa eget kapital		54 665	56 180
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 790	2 312
Övriga skulder		8 977	13 698
Villkorade bidrag	16	1 777	2 837
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	4 785	6 123
Summa kortfristiga skulder		17 330	24 969
Summa eget kapital och skulder		71 994	81 150

Eget kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2023-01-01	53 778	115	53 892
Omföring av föregående års resultat	115	-115	
Årets resultat		2 288	2 288
Eget kapital 2023-12-31	53 893	2 288	56 180
	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	53 893	2 288	56 180
Omföring av föregående års resultat	2 288	-2 288	
Årets resultat		-1 515	-1 515
Eget kapital 2024-12-31	56 180	-1 515	54 665

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-3 327	495
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar av immateriella- och materiella AT	1 336	1 307
Resultat vid försäljning av immateriella- och materiella AT	0	0
Ökning/minskning av avsättningar	0	0
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	0	0
Erhållen ränta	1 602	1 590
Erhållen utdelning	219	204
Erlagd ränta	-10	0
Ökning/minskning av avsättningar	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	-179	3 595
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och ändamålsbestämda medel		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	690	456
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-7 639	2 838
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-6 950	3 294
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-459	-459
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Förvärv av finansiella placeringar	0	0
Försäljning av finansiella placeringar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-459	-459
Årets kassaflöde	-7 588	6 430
Likvida medel vid årets början	49 950	43 523
Likvida medel vid årets slut	42 361	49 950
Specifikation av likvida medel vid årets slut	2024	2023
Kassa och bank	42 361	49 950
	42 361	49 950

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkan Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelning grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedel. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningssystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningssystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag) samt kyrkounderhållsbidrag KUB. Stiftsbidrag och kyrkounderhållsbidrag erhålls via utbetalning från nationella nivå. Stiftsbidrag intäktsförs det år de avser. KUB skuldbokförs när det betalas ut från nationell nivå och intäktsförs när det används, dvs betalas ut. Den del av KUB som stiftet själv använder intäktsförs direkt.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutande organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningsystem som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som ansvarsförbindelse.

Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Stiftens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig verksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Stiften är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet. Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar. Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som

kostnad. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas som Övriga verksamhetsintäkter respektive Övriga verksamhetskostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	20 år
Byggnader	25–50 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5–20 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3 kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37 där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller osannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar stiftets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar. Som likvida medel klassificerar stiftet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Not 2**Uppskattningar och bedömningar**

Vid upprättandet av årsredovisningen krävs att kvalificerade uppskattningar och bedömningar görs för redovisningsändamål. Dessa kan påverka såväl resultaträkning som balansräkning som tilläggsinformation som lämnas i de finansiella rapporterna. Dessutom görs bedömningar vid tillämpningen av aktuella redovisningsprinciper. Uppskattningar och bedömningar spelar en viktig roll bland annat

- Vid värdering av att långfristiga fordringar, som sker individuellt baserat på bedömd långsiktig återbetalningsförmåga.

- Bedömd nyttjandetid för materiella anläggningstillgångar. De antaganden som gjorts avseende ekonomisk livslängd per anläggningstyp framgår under rubriken "Materiella anläggningstillgångar". Bedömningen sker med utgångspunkt från den erfarenhet stiftsstyrelsen har av liknande tillgångar och den tänkta användningen i verksamheten.

Not 3**Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämning**

	2024	2023
Erhållen ekonomisk utjämning		
Kyrkounderhållsbidrag	6 674	3 823
Stiftsbidrag	27 258	25 640
	33 932	29 464
Lämnad ekonomisk utjämning	2024	2023
Kyrkounderhållsbidrag	-6 231	-3 378
Bidrag till sjukhuskyrka	-1 869	-852
Bidrag till kriminalsjälavård	-3 041	-2 728
Bidrag till flyktingverksamhet	-324	-320
Bidrag till domkyrkoförsamlingen	-323	-600
Bidrag övrigt	0	0
Bidrag utvecklingsbidrag	-47	-50
Bidrag högskola/universitet	-160	-430
Återföring, lämnade ej utnyttjade bidrag	312	213
	-11 683	-8 146

Inom Svenska kyrkan finns ett ekonomiskt utjämningsystem där medel omfördelas med syfte att bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar årligen om stiftsbidrag och kyrkounderhållsbidrag.

Not 4**Erhållna bidrag**

	2024	2023
Kyrkoantikvarisk ersättning till egen verksamhet	0	2 356
Arbetsmarknadsbidrag	209	209
Övriga inomkyrkliga bidrag	295	223
Villkorade flyktingbidrag	1 080	352
Övriga bidrag	319	1 613
	1 903	4 753

Not 5	Nettoomsättning	2024	2023
	<i>I nettoomsättningen ingår intäkter från:</i>		
	Kursadministration	2 966	2 693
	Förvaltningsuppdrag	2 889	2 831
	Övriga tjänster	1 198	977
	Hysesintäkter	0	58
		7 053	6 559

Not 6 Operationella leasingavtal

	Uppgifter som leasetagare	2024	2023
	Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
	Förfaller till betalning inom ett år	190	50
	Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	0	21
	Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
	Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 277	785

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Avtalet om hyra löper på ett år med möjlighet till förlängning. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp.

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

		2024	2023
	Kvalificerade revisorer		
	<i>PwC</i>		
	Revisionsuppdrag	122	229
	Andra uppdrag	15	58
	Övriga valda revisorer		
	Revisionsuppdrag	0	17
	Övriga uppdrag	0	0
		137	304

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på ens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

Not 8**Personal**

Medelantalet anställda	2024	2023
Kvinnor	37	36
Män	10	10
	47	46

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 kr (26 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BNFAR 2006:11.

Löner, arvoden och andra ersättningar	2024	2023
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	2 312	2 008
Anställda	29 525	27 283
	31 837	29 291

Ersättning till stiftsstyrelsens ordförande tkr	2024	2023
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har löner, arvoden och andra ersättningar utgått med	1410	1265

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2024	2023
Pensionskostnader, anställda	2 269	2 251
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	10 026	9 770
	12 294	12 022

Av totala löner, andra ersättningar, pensionskostnader och andra sociala avgifter ovan, ingår personalkostnader för att förvalta stiftets prästlönetillgångar med 2 888 tkr (2 607 tkr). Dessa kostnader har fakturerats prästlönetillgångarna och finns redovisade under verksamhetens intäkter.

Ingen utfästelse om avgångsvederlag eller liknande förmånar till personer i ledande ställning finns.

Könsfördelningen i stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare

	2024			2023		
	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Ledamöter i stiftsstyrelsen	6	5	11	6	5	11
Ledande befattningshavare	1	1	2	1	1	2

Not 9**Resultat från finansiella investeringar**

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2024	2023
Utdelning	219	204
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	0
	219	204
 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	 2024	 2023
Räntor	1 602	1 589
Åter nedskrivning	0	0
	1 602	1 589

Not 10**Immateriella anläggningstillgångar**

	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	475	475
Inköp under året	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	475	475
 Ingående ackumulerade avskrivningar	 -47	 0
Återföring av avskr på utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-47	-47
Utgående ackumulerade avskrivningar	-94	-47
 Utgående bokfört värde	 380	 428

Not 11 Byggnader och mark

	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	23 596	23 596
Inköp under året	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 595	23 596
Ingående ackumulerade avskrivningar	10 883	10 070
Försäljningar och utrangeringar		
Årets avskrivningar	813	813
Utgående ackumulerade avskrivningar	11 696	10 883
 Utgående bokfört värde	 11 900	 12 713
 Taxeringsvärden	 2024	 2023
<i>Biskopsgården</i>		
Mark	3 195	3 195
Byggnader	8 600	8 600
	11 795	11 795

Not 12 Inventarier och installationer

	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	10 827	10 368
Inköp under året	459	459
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 286	10 827
Ingående ackumulerade avskrivningar	8 083	7 802
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	313	281
Utgående ackumulerade avskrivningar	8 397	8 083
 Utgående bokfört värde	 2 889	 2 744
	2024	2023
<i>Förbättringsutgifter annans fastighet (Domkapitelhuset)</i>		
Ingående anskaffningsvärde	5 561	5 561
Inköp	0	0
Utgående balans	5 561	5 561
Ingående ackumulerade avskrivningar	4 313	4 151
Årets avskrivningar	162	162
Utgående ackumulerade avskrivningar	4 475	4 313
 Utgående bokfört värde	 1 086	 1 248
 Totalt utgående bokfört värde	 3 975	 3 992

Not 13

Värdepappersinnehav

	Anskaffnings- värde	Bokfört värde	Markn värde
Värdepappersinnehav (tkr)			
Långfristiga värdepappersinnehav			
Swedbank Robur Fonder AB Transition	561	561	2 177
Carnegie Likviditet	291	291	313
SEB Ethos Räntefond	3 385	3 385	2 849
SEB Ethos Aktiefond Sverige	2 000	2 000	2 302
SEB Ethos Aktiefond Global	2 000	2 000	2 570
Kyrkvinden EF	285	285	285
Summa värdepappersinnehav	8 522	8 522	10 496
Förändring av långfristiga värde- pappersinnehav			
	2024	2023	
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	8 522	8 522	
Investeringar under året	0	0	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 522	8 522	
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0	
Återföring nedskrivningar	0	0	
Årets nedskrivningar	0	0	
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	
Utgående bokfört värde	8 522	8 522	

Not 14

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023	2023
Upplupna ränteintäkter	0	0
Försäkringspremier	59	61
Upplupen intäkt, KAE	0	0
Övriga poster	349	648
	408	709

Not 15

Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 42 361 tkr (45 259 tkr) behållning på det sk Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 16**Villkorade bidrag**

	2024	2023
Ingående balans	2 837	2 627
Erhållet under året	181	1 619
Ianspråktaget under året	-1 241	-1 409
	1 777	2 837
Specifikation av utgående värde		
Kollekt vänstift	0	156
Kollekt baltiskt projekt	0	25
Flyktingmedel barn o ungdom	0	6
Flyktingmedel	0	20
Sv ekumeniska kvinnoråd	22	22
Klimatprojekt	88	559
Gåva E Danielsson avs TSP	1 271	1 416
Social hållbarhet Klimatkonferens	63	63
Plan för lärande och undervisning PLU	333	571
Belopp vid årets utgång	1 777	2 837

Specifikation av kyrkounderhållsbidrag KUB

ÅR	Ej förbrukat	Ansvarsförbindelser
2023	0	4 005
2022	0	4 032
2021	0	4 032
2020	0	4 032
2019	0	4 023
2018	0	3 987

Not 16**Kassa och bank**

Av behållningen på kassa och bank utgör 45 259 tkr (35 883 tkr) behållning på det sk Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 17	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024	2023
	Upplupna semesterlöner	2 047	2 192
	Upplupna löner	0	0
	Uppl löneskatt	550	525
	Upplupna sociala avgifter	643	688
	Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 546	2 717
		4 785	6 122

Not 18	Eventualförpliktelse	2024	2023
	I budgeten beslutade bidrag till utomstående	8 144	6 575
		8 144	6 575

Johan Dalman
Ordförande

Lars Johnson
1:e vice ordförande

Tage Gripenstam
2:e vice ordförande

Jesper Nordström

Eva Sohlborg

Christina Södling

Irma Sandgren

Jenny Thor

Michael Wallbom

Birgitta Wrede

Vakant

Vår revisionsberättelse har avgivits
Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB

Emma Karlsson
Auktoriserad revisor

Liliana Assi

Eine Ikonen

Eva Andersson

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

