



ÅRSRAPPORT

HÄRNÖSANDS STIFT 2021

Innehåll

Inledning – biskop och stiftsdirektor	3
Härnösands stift i siffror	4
Härnösands stift – Svenska kyrkans regionala nivå.....	5
Beslutande organ.....	5
Kyrkovalet 2021	6
Verksamhet 2021	8
Nya kyrkoherdar som välkomnats under året	8
Enheten för tro och liv.....	9
Enheten för struktur och utveckling.....	12
Enheten för stöd och service.....	15
Verksamhetsutveckling.....	16
Ekonomisk redovisning.....	17
Budgetuppföljning	18
Utfall per verksamhet	19
Stiftsstyrelsen 2021	20
Årsredovisning 2021	21
Stiftskarta	38
Församlingar och pastorat i Härnösands stift 2021	39



Om årsrapporten

Detta är Härnösands stifts årsrapport för 2021. Här presenteras stiftskansliets resultat under det gångna året, och här beskrivs också stiftets organisation. I slutet av denna rapport finns även den formella årsredovisningen.

HÄRNÖSANDS STIFT

Box 94, 871 22 Härnösand

BESÖKSADRESS: Universitetsbacken 1

TELEFON: 0611-254 00 (växel)

E-POST: harnosand.stift@svenskakyrkan.se

HEMSIDA: www.svenskakyrkan.se/harnosandsstift

GRAFISK FORM: Lena Nilsson

FOTO OMSLAGSBILDER: Första sidan: Biskopsskrud, Lena Vik. Barsta kapell, Maria Eddebo Persson.

Kyrkoval, Magnus Aronson/Ikon. Interiör Hackås kyrka, Kerstin Stickler. Sista sidan: Interiör från Åre gamla kyrka, Kerstin Stickler. Ljusbärare, Kristin Lidell/Ikon. Flicka, Alex Giacomini/Ikon.

Digitalt, Magnus Aronson/Ikon. Pilgrim, Alex Giacomini/Ikon.



Foto: Maria Eddebo Persson

Inledning – biskop och stiftsdirektor

Under pandemins andra år 2021 har vi sett stiftets pastorat och församlingar med van hand hantera rekommendationer som kommit och gått, och därmed upprätt-hållit den grundläggande uppgiften trots de utmaningar som pandemin fört med sig. Vi vill uttrycka vår tacksamhet för allt arbete som lagts ner runt om i stiftet under detta andra pandemiår, med dess konsekvenser som restriktioner, sjukdom och vakanser.

På stiftskansliet är vi glada över att vi till stora delar har kunnat genomföra vår planerade verksamhet om än ofta genom digitala lösningar. Det resurskrävande och angelägna arbetet med pastoratsbildning i stora delar av stiftet fördes framåt under året. Kyrkoherdemottagningar, prostmöten och en mängd fortbildningar och samtal kunde genomföras om än oftast digitalt. En stor glädje är dessutom att vi kunnat genomföra präst- och diakonvigningar samt välkomna församlingsdia-

koner och musiker i tjänst. Vi konstaterar också med tacksamhet att antalet sökande till kyrklig tjänst försiktigt har börjat öka. Förhoppningsvis ska trenden fortsätta så.

Stiftskansliet påverkades inte bara av pandemin under 2021. Den förtroendekris som skakade stiftet på högsta ledningsnivå satte fortsatta spår, och de arbetsmiljöproblem som uppdagades på kansliet under slutet av 2020, krävde åtgärder också under 2021. Enligt Arbetsmiljöverkets krav

arbetades tidigt under året en handlingsplan för att förbättra arbetsmiljön fram, och kunde fastställas inom stipulerad tid.

Arbetet på kansliet leddes av tf stiftsdirektor Max Enander fram till den 1 september då stiftsdirektor Anneli Hällgren började sin tjänst.

En av de dokumenterade orsakerna till den bristfälliga arbetsmiljön på kansliet var brister i ledning och styrning. Under hösten inledde den nyträdde direktorn med stiftsstyrelsens stöd ett utvecklingsarbete för att möta bristerna. Det är ett långsiktigt arbete i syfte att stärka kansliets verksamhet samtidigt som arbetsmiljön förbättras – med målet att vi än bättre ska kunna främja och bedriva tillsyn över pastorat och församlingar.

Sammantaget är det inte ett lätt år vi lämnar bakom oss, med pandemi, efterdyningarna av förtroendekrisen och omfattande arbetsmiljöproblem på stiftskansliet. Som biskop och stiftsdirektor vill vi framhålla att vi är fulla av respekt och ödmjukhet över medarbetarnas prestationer under dessa påfrestande förhållanden. Och när vi nu bedriver utvecklingsarbete ser vi engagerade medarbetare som bidrar med erfarenhet, kompetens och vilja. Det gör förutsättningarna för fortsatta förflyttningar mot ökad ordning, förutsägbarhet och arbetsglädje goda – en förflyttning som i förlängningen gagnar hela stiftet.

Som nyträdde stiftsdirektor känner jag glädje inför uppdraget att fortsatt leda stiftskansliet i syfte att på bästa sätt bidra till Härnösands stifts församlingars och pastorats fortsatta utveckling.

Som biskop är jag tacksam och stolt över kansli-medarbetarnas lojalitet till uppdraget som möjliggörare för stiftets församlingar och pastorat. Jag ser också med tillförsikt och framtidstro an den utveckling som nu börjat under vår nya stiftsdirektors ledning för en god arbetsmiljö på stiftskansliet. Den är en avgörande grund för att vi som stift ska kunna fullfölja vårt primära uppdrag: främjande och tillsyn av församlingens grundläggande uppgift.

Med det vill vi tacka hela stiftet för starka insatser under året, och blicka framåt mot kommande verksamhetsår där vi står stadigt och enade i vårt uppdrag: att göra det möjligt för stiftets församlingar och pastorat att vara kyrka i de lokala sammanhang man verkar i.

Eva Nordung Byström

Anneli Hällgren

**VISSTE DU
ATT ...**

Härnösands stift i siffror

Härnösands stift täcker 17 procent av Sveriges yta.

Stiftet omfattar två län och fyra landskap: Jämtlands och Västernorrlands län och landskapen Medelpad, Jämtland, Ångermanland och Härjedalen.

I stiftet finns 98 församlingar och 25 pastorat (2022).

Stiftet är indelat i fem kontrakt: Örnsköldsviks kontrakt, Ådalens kontrakt, Medelpads kontrakt, Södra Jämtland-Härjedalens kontrakt samt Norra Jämtlands kontrakt.

Härnösands stift är Svenska kyrkans **regionala nivå**

Härnösands stift är ett av Svenska kyrkans tretton stift. Stiftets huvuduppgift är att stödja församlingarna genom främjande och tillsyn.

Härnösands stift är både ett geografiskt område och en organisatorisk del av Svenska kyrkan. Geografiskt består stiftet av Jämtland, Härjedalen, Ångermanland och Medelpad.

Härnösands stift är även namnet på den organisation som har till uppgift att stödja församlingarnas liv genom främjandeinsatser och tillsyn inom det geografiska området. Det sker med hjälp av fortbildning, rådgivning och information, genom att se till att verksamheten följer kyrkoordinationen samt genom att förvalta prästlönetillgångarna i Härnösands stift, bestående av skog, jord och fondkapital. Med dessa uppgifter arbetar biskopen tillsammans med handläggare och förtroendevalda organ. Arbetet utgår huvudsakligen från stiftskansliet i Härnösand.

Grunden i Svenska kyrkans organisation är församlingarna. I Härnösands stift finns 98 församlingar. Flera församlingar kan bilda ett pastorat för att hantera till exempel personal- och fastighetsfrågor. I stiftet finns totalt 25 lokala enheter som är antingen pastorat eller självständiga församlingar. Dessa är i sin tur organiserade i fem kontrakt. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utsetts av biskopen som en länk mellan stiftet och pastoraten/församlingarna i området.

Kontrakt är en indelningsenhet som ska ses som ett utflöde av stiftet, ett administrativt område och tjänstgöringsområde för en kontraktsprost samt samverkansområde för församlingar och pastorat. ■ ■ ■

Beslutande organ för Härnösands stift

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutande organ. Stiftsfullmäktige utser i sin tur stiftsstyrelse och egendomsnämnd och några av domkapitlets ledamöter.

Stiftsstyrelsen är stiftsfullmäktiges beredande och verkställande organ med uppgift att leda och samordna stiftets förvaltning. Stiftsstyrelsen utses av stiftsfullmäktige.

Domkapitlet svarar utifrån kyrkoordinationen bland annat för tillsyn över församlingsverksamheten och vigningstjänsten, beslutsprövning samt utfärdande av församlingsinstruktioner.

Biskopen leder stiftet andligt och administrativt och är ordinarie ledamot och ordförande i stiftsstyrelsen samt domkapitlet. Biskopen har dessutom, tillsammans med övriga biskopar, ett vidare ansvar för hela kyrkan. I biskopsuppgifterna ingår bland annat att utöva tillsyn över stiftet och dess församlingar; ge råd och inspirera anställda, förtroendevalda och ideella; anta, utbilda och viga präst- och diakonkandidater samt ansvara för församlingarnas gudstjänstliv, undervisning och förkunelse. Biskopen har dessutom uppgift i kyrkomötet och dess läronämnd samt andra nationella uppgifter. Biskopens uppgifter regleras av kyrkoordinationen.

Stiftsdirektör ansvarar för det övergripande arbetet med att leda, organisera och utveckla arbetet på stiftskansliet. Som högsta chef är stiftsdirektorn direkt underställd stiftsstyrelsen.

Egendomsnämnden i Härnösands stift förvaltar prästlönetillgångarna i stiftet. Tillgångarna finns dels i skog och annan fast egendom, dels i form av fonder, där pengar placeras när egendom säljs. Verksamhet och bokslut redovisas i separat årsrapport för prästlönetillgångarna.

Kyrkovalet 2021

Svenska kyrkan gick till val den 19 september 2021. I Härnösands stift röstade nästan 37 600 personer i kyrkovalet. Det innebär ett valdeltagande på 17,7 procent av de röstberättigade. I hela landet var motsvarande siffra 18,4 procent.

Inför kyrkovalet genomförde Svenska kyrkans tre nivåer en gemensam kyrkovaletskampanj. Härnösands stift bidrog ekonomiskt till kampanjen som syntes i tv-reklam, utomhusreklam, radioreklam, online-annonsering, annonser i kvällspress samt med annonser i sociala medier. Syftet var att informera om kyrkovalet och kommunicera en kyrka som är relevant och bidrar till samhällsnyttan, samt öka kunskapen om vad kyrkan är och gör. Verbum producerade en tidning med anledning av kyrkovalet som 17 pastorat från Härnösands stift beställde, med ekonomiskt stöd från stiftskansliet. Tidningen delades ut till alla hushåll i de medverkande pastoraten, det vill säga i 65 församlingar.

Av totalt elva valda ledamöter från Härnösands stift till kyrkomötet är åtta ledamöter nya. Stiftet

har för mandatperioden 2022–2025 elva av de 251 mandaten i kyrkomötet.

Mer än en tredjedel av de valda ledamöterna i stiftsfullmäktige är nya jämfört med tidigare mandatperiod. Totalt består stiftsfullmäktige av 59 ordinarie ledamöter. Till ordförande valdes Karin Stierna (C) från Hammerdal. Som förste respektive andre vice ordförande utsågs Jan-Olof Häggström (S), Köpmanholmen och Lena Persson (POSK), Näliden.

Vid stiftsfullmäktiges första sammanträde i december 2021 utsågs ledamöter till stiftsstyrelsen, egendomsnämnden och domkapitlet. ■ ■

Stiftsstyrelsen 2022–2025

Ordförande (självskriven):

biskop Eva Nordung Byström

Förste vice ordförande:

Mikael Sjölund (S), Helgum

Andre vice ordförande:

Björn Sandahl (S), Östersund

Ledamöter:

Zenitha Nordfjell (S), Örnsköldvik

Inga-Maj Persson (S), Strömsund

Sten-Ove Danielsson (S), Ånge

Marianne Eriksson (C), Hammerdal

Christer Gelfgren (C), Örnsköldsvik

Leif Grip (POSK), Fränsta

Birgitta Sedin (KR), Sidensjö

Marie Svensson (ViSK), Aspås

Ersättare:

Domprost Kent Nordin

Kristina Löfroth (S), Nora-Skog

Erik Andersson (S), Söråker

Solveig Haugen(S), Ytterhogdal

Lena Olofsson (S), Matfors

Ylva Bergstedt Johansson (MPSK), Sollefteå

Ann-Christine Alexius (C), Undersåker

Anna-Lena Lindberg (C), Husum

Mikael Lindé (POSK)

Sverker Johansson (BorgA)

Ulf Söderlind (ÖKA)



Stiftsstyrelsen 2022-2025

Fr v; Sten Ove Danielsson (S), Christer Gelfgren (C), Zenitha Nordfjell (S), Björn Sandahl (S), Birgitta Sedin (KR), Leif Grip, Marianne Eriksson (C), Mikael Sjölund (S). Saknas på bilden: Eva Nordung Byström, Inga-Maj Persson (S) samt Marie Svensson (ViSK).

Foto: Maria Eddebo Persson



Karin Stierna (C), ordförande i stiftsfullmäktige

Foto: Maria Eddebo Persson



Eva Nordung Byström, ordförande i stiftsstyrelsen samt domkapitel.

Foto: Kerstin Stickler



Hans Åsling (C), ordförande i egendomsnämnden

Foto: Maria Eddebo Persson

Domkapitlet 2022-2025

Ordförande (självskriven):

biskop Eva Nordung Byström

Vice ordförande (självskriven):

domprost Kent Nordin

Ledamöter:

Staffan Hillström (S), Östersund

Patrik Andersson (C), Östersund

Kerstin Lindh Wallin (POSK), Kramfors

Domarledamot:

Mats Törnered

Vigningstjänstens representant:

diakon Carina Grinde, Östersunds församling

Ersättare:

Kerstin Strömberg (ersätter biskop/domprost som ledamot)

Helene Andersson (S), Trehörningsjö

Bartolomiej Szulc (C), Bräcke

Annica Johnsson (FK) Bonässund

Elin Lockneus (präst), Sundsvall

Kenneth Svensson (domarledamot)

Egendomsnämnden 2022-2025

Ordförande:

Hans Åsling (C), Trångsviken

Vice ordförande:

Ann-Charlotte Visén (S), Härnösand

Ledamöter:

Claes-Göran Bergh (S), Ås

Lena Johansson (S), Strömsund

Marie Buhr (ViSK), Örnköldsvik

Bertil Swenson (BorgA), Sundsvall

Ersättare:

Paul Höglund (C), Långsele

Åsa Eriksson (C), Ljustorp

Erik Öhlen (C), Kovland

Johan Nilsson Alsterbåge (S), Sundsvall

Ann-Margret Bäckström (S), Söråker

Anders Eriksson (POSK), Åre

Verksamhet 2021

I biskop Evas herdabrev sammanfattas biskopens vision för Härnösands stift:

"Vi ska verka för att skapa ett välkomnande och rekryterande förhållningssätt i välkomnande och rekryterande miljöer i stiftet och dess församlingar. Genom att vara inkluderande, inbjudande, inspirerande och interagerande ska Svenska kyrkan i Härnösands stift erbjuda evangeliets budskap om tro, liv och kallelse på ett sätt som talar till, respekterar och lever med människor i vår tid. För vår tid är också Guds tid. Nu är Guds tid."

Av Härnösands stifts strategiska inriktning 2020–2024 framgår att Härnösands stift har tagit fasta på biskopens vision och strävar efter ett förhållningssätt som är välkomnande och rekryterande och att tillämpa ett konsultativt arbetssätt med dialogen som redskap.

Stiftsstyrelsen har i den strategiska inriktningen definierat följande strategiska områden för Härnösands stifts verksamhet:

- Stöd och främjande av den grundläggande uppgiften för levande församlingar.
- Rekrytering och kompetensförsörjning för levande församlingar.
- Utveckla hållbara organisationer för levande församlingar.

Stiftskansliet har under 2021 bedrivit verksamhet med dessa strategiska områden som ledstjärnor.

Året har fortsatt präglats av Covid19 och restriktioner av olika slag. Liksom under 2020 ledde det till att en del verksamhet fick ställts in, men det mesta ställdes om till digitala alternativ.

På följande sidor tecknas en sammanfattande bild av den verksamhet stiftskansliet bedrivit under året.

Nya kyrkoherdar som välkomnats



7 mars mottogs **Maria Pettersson** i Ragunda kyrka som ny kyrkoherde i Fors Ragunda pastorat.



23 maj välkomnades **Peter Forsberg** i Gudmundrå kyrka som ny kyrkoherde i Kramfors pastorat.

21 mars mottogs **Anette Nordlinder** i Alnö kyrka som ny kyrkoherde i Alnö församling.



12 september mottogs **Kennet Rova** i Svegs kyrka som ny kyrkoherde i Härjedalens pastorat.



Enheten för **tro och liv**

Enhetschef Ingela Blomström

Det övergripande målet för enheten tro och liv är att stiftets församlingar ska ha förutsättningar att utföra sin grundläggande uppgift – att bedriva gudstjänst, undervisning, diakoni och mission – i sitt lokala sammanhang och samtidigt vara en del av hela Svenska kyrkan.

Stiftskansliet arbetade i tre församlingar med stiftets dopsatsning som fokuserat på dopets historia och teologi, dopkommunikation och dopgudstjänst. Målet med satsningen är att bidra till att stärka dopets identitet i församlingar/pastorat och öppna för att fler ska upptäcka dopet som en möjlighet.

Kansliet genomförde under året det sedvanliga präst- och diakonmötet i Härnösand, med tema diakoni. Mötet samlade 171 av stiftets präster och diakoner. I samband med mötet förnyade präster och diakoner sina vigningslöften och val till domkapitlet genomfördes.

I samband med präst- och diakonmötet invigdes också den nya biskopsskruden som skänkts till biskop Eva som gåva från präster och diakoner från stiftets församlingar, samt studenter knutna till Härnösands stift.

Forskning visar att begravningsleden i Sverige är under förändring. Med anledning av rådande trend arrangerade stiftskansliet två begravningskonferenser för olika aktörer inom begravningsverksamheten. Syftet var att alla utifrån sina professioner skulle få mötas och få ökad kunskap om varandras arbetsområden.

Barn och unga

Stiftskansliet genomförde utbildningar om de nya konfirmandriktlinjerna, som beslutades 2020.

Kansliet genomförde även fortbildningsdagarna "Medvind" för medarbetare som arbetar med konfirmand och ungdom och samlade 56 del-



Den 21 december invigdes den nya biskopsskruden. Skruden med mitra är i ljusblått änglatyg och har sytts upp av prästen Towe Wandegren, från Uppsala stift, som valt den blå färgen för att det är Jungfru Marias färg. Foto: Lena Vik.

tagare. Fokus för dagarna var undervisning och lärande.

I slutet av året genomförde stiftskansliet en kurs i Godly Play, en metod och ett förhållnings-sätt i att berätta bibliska berättelser. Metoden har hämtat sin inspiration från Montessori-pedagogiken, och vänder sig i första hand till barn, men fungerar också bland unga och vuxna.



Foto: Alex Giacomini/Ikon

Svenska Kyrkans Unga (SKU) är en ideell organisation med barn och unga i Svenska kyrkan. SKU:s största mötesplats kunde under året genomföras som planerat, om än digitalt. Vid SKU:s distriktsårsmöte i november valdes en helt ny styrelse.

Officiell ursäkt till det samiska folket

Kyrkostyrelsen beslutade att Svenska kyrkan ska framföra en officiell ursäkt till det samiska folket, för de övergrepp som skett i historien.

Representanter från stiftskansliet deltog vid den första officiella ursäkten som framfördes i Uppsala domkyrka den 24 november 2021 med en stämningsfull högtidsmessa. Ursäkts-gudstjänsten var starten på en tioårig försoningsprocess åren 2022–2033 som förhoppningsvis ska leda fram till en fullständig försoning mellan Svenska kyrkan och samerna. Den andra officiella ursäkten kommer att framföras på konferensen Säg satallamat i Luleå i oktober 2022.

Självvård och andlig utveckling

Under ett antal år har stiftskansliet arbetat med andlig vägledning i ignatianska anda och så även under 2021. Kansliet genomförde under året en retreat på Österåsen med plats för 30 pilgrimer. Retreaten är en viktig del i stiftets andliga verksamhet.

Stiftskansliet genomförde även den ettåriga självvårdsfortbildningen för präster och diakoner under året. Kansliet erbjöd också samtalsmottagning i syfte att ge personal och förtroendevalda i församlingar och pastorat möjlighet till enskild självvård.

Kyrkomusikalisk utveckling

Inom det kyrkomusikaliska området fick cirka 40-tal deltagare under en utbildningsdag ta del av föreläsningar om den aktiva sångaren, barnrättsfrågor, projektet Ung musikplats med mera.

Bristen på utbildade kyrkomusiker ökar, och som ett led i att skapa intresse för kyrkomusiker-

yrket har församlingar, med ekonomiskt stöd från stiftskansliet, kunnat erbjuda barn och unga att få undervisning i orgelspel av en kyrkomusiker.

Jourhavande präst och Sverigefinska jouren

Jourhavande präst fyllde 65 år 2021. Jouren organiseras på nationell nivå och stiftet i Svenska kyrkan samverkar kring tjänsten klockan 21:00–06:00 alla dagar i veckan. För finsktalande finns Sverigefinska jouren. Under året har rekryteringsbehovet till jourerna ökat.

Flykting och integrationsarbetet

Under året har stiftskansliet arbetat med flykt- och integrationsfrågor bland annat via det nätverk som finns i stiftet för dessa frågor och erbjudit utbildningar genom Asylrättscentrum.

Lärande och undervisning

I slutet av augusti 2021 kom biskopsbrevet "och lär dem..." om lärande och undervisning. Biskopsbrevet förmedlar olika perspektiv på vad undervisningens roll är och innehåller pedagogiska utgångspunkter för lärande. Stiftskansliet påbörjade ett arbete med att ta fram en studiehandledning till biskopsbrevet som kommer att färdigställas våren 2022.

Sedan flera år tillbaka bedriver stiftskansliet "Växtplatskursen", en kurs om tro, liv och traditioner i Svenska kyrkan. Kursen vänder sig till anställda, förtroendevalda, ideella och kandidater som önskar en tjänst i Svenska kyrkan.



Foto: Magnus Aronson/Ikon

Medlemskommunikation

Församlingar, stift och nationell nivå skapar gemensamt den allmänna bilden av Svenska kyrkan. Stiftet har under året kommunicerat genom pressmeddelanden, biskopens debattinlägg och inspelade betraktelser inför kyrkoårets högtider samt via hemsida och sociala medier.

Att kommunicera kyrkovalet blev en betydelsefull uppgift under året. Härnösands stift medverkade i den gemensamma kyrkovaletskampanj som kyrkokansliet tagit fram. I den tidning som Verbum producerade, med information om kyrkovalet, medverkade 17 av 33 pastorat, lika med 65 församlingar. Stiftskansliet gick in med ekonomiskt stöd till de församlingarnas som valde att medverka i tidningen.

Kommunikation som mission är en satsning som vänder sig till församlingar och pastorat med syfte att stärka hela arbetslagets kommunikativa förmåga. Under 2021 avslutades en utbildningsomgång som omfattat sju församlingar. En ny utbildningsomgång startade med Krokoms pastorat och beräknas vara genomförd våren 2022. ■ ■

Enheten för **struktur och utveckling**

Enhetschef Charlotta Ekelund

Enheten för struktur och utveckling arbetar med främjande och tillsyn med fokus på att stödja församlingarna, primärt inom förvaltningsområdet. Enheten arbetar också med stiftets egna förvaltande områden samt främjar inom ledarstöd och teologi.

Hösten 2021 genomförde stiftskansliet en prostvisitation av Strömsunds pastorat. Under året genomfördes även förvaltningsvisitationer med biskopen i Indalen och Selånger. Under året har kansliet också bedrivit ett uppföljningsarbete av de visitationer som genomfördes 2020.

Församlingsinstruktion

Två församlingsinstruktioner har utfärdats av domkapitlet under året, en för Härjedalens pastorat och en för Härnösands pastorat. Cirka tio församlingsinstruktioner var under arbete, vilket innebär en ökning mot tidigare år. En vägledning för framtagande av församlingsinstruktion har dessutom tillgängliggjorts genom publicering på intranätet.

Kyrkoval

Stiftskansliet genomförde under året sina åtaganden i relation till kyrkovalet. Nämnas kan den



effektivisering som uppnåddes genom köp av två röstsedelräknare. Sedelräknarna betalade sig själva genom att rösträkningen kunde genomföras på kortare tid än planerat och med mindre personalresurser.

Kyrkobokföringssakkunniga

Under året har stiftskansliet genom sina kyrkobokföringskunniga granskat kyrkobokföringen i de församlingar som varit föremål för visitation. Stiftskansliet har genomfört en utbildning inom kyrkobokföring som resulterat i ytterligare nio certifierade K-boksanvändare.

I Härnösands stift finns nu två kyrkobokföringsinspektörer, en för Jämtland och Härjedalen samt en för Medelpad och Ångermanland.

Stöd till styrning och ledning

Stiftskansliet har under året erbjudit anställda på lokal nivå arbetshandledning i grupp.

Tre präster har genomgått behörighetsgivande utbildning för kyrkoherdar.

Stiftskansliets årliga mötesplats för andlig fördjupning för kyrkliga ledare – kyrkledardagarna – fick ställas in till följd av pandemin. I stället genomförde kansliet kyrkoherdedagarna vid två tillfällen.

Kansliets mentorprogram för nya kyrkoherdar genomfördes digitalt och stiftskansliet har i samverkan med Karlstad och Västerås stift samt Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation (SKAO) tagit fram en utbildning för arbetsledare inom Svenska kyrkan.

Stiftskansliet bidrog under året också till en utbildning för kyrkorådsordförande, vice ordförande och kyrkoherdar. Utbildningen togs fram i

samverkan med Svenska kyrkans samtliga stift, Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation (SKAO), Verbum och Sensus.

Beredskap

Under 2021 har fokus i beredskapen legat på två områden, dels stiftskansliets roll för att stödja församlingarna under pandemin och företräda Svenska kyrkan på regional nivå, dels på uppbyggnad av totalförsvaret. För att stärka beredskapen började kansliet under året att använda appen Cosafe.

Kyrkoantikvarisk ersättning och främjande inom kulturarvsområdet

Under 2021 beviljades kyrkoantikvarisk ersättning för ramår 2022 till 19 kyrkobyggnader. Därutöver finansierade stiftskansliet även stiftsprojektet "kvalitetssäkring av inventarieförteckningar, etapp 2"

Under året togs också boken "Fiskarkapell i Medelpad och Ångermanland" fram i samarbete med Länsmuseum Gävleborg, Hälsinglands Museum och Västernorrlands Museum.



Inom ramen för projektet SACER fick pastorat och församlingar fortsatt stöd i arbetet med att registrera kulturhistoriskt värdefulla kyrkliga inventarier.

Främjande inom arkiv och registratur

Under året genomförde stiftskansliet tio digitala utbildningar för lokal nivå inom registrering- och



Klocktornet vid Torsåker kyrka. Foto: Kerstin Stickler

arkivhantering. Kansliet genomförde också en digital utbildning i Public 360. Utöver de digitala utbildningarna hölls fem fysiska utbildningar inom registrering och arkivhantering och sju fysiska utbildningar inom Public 360.

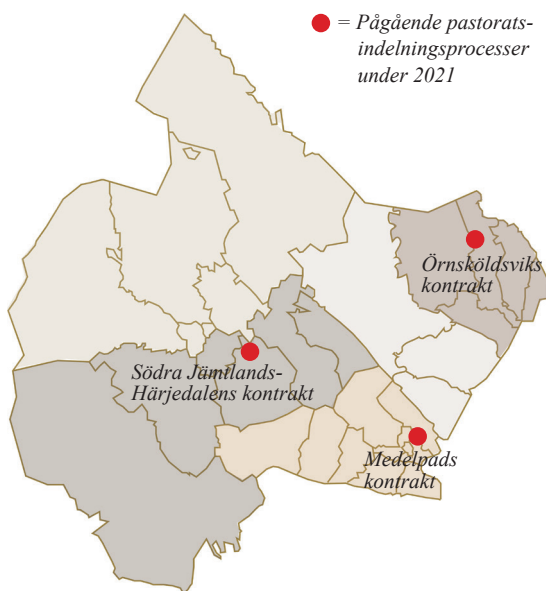
Byggnads- och fastighetsområdet

Församlingar och pastorat har under året fått stöd i framtagandet av lokalförsörjningsplaner.

Under året har också ett arbete med att kvalitetssäkra uppgifter i fastighetsverket DEDU pågått.

Pastoratsbildning

Tre blivande pastorat med ikraftträdande den 1 januari 2022 fick under året stöd från stiftskansliet: Örnsköldsviks södra respektive norra pastorat samt Sydöstra Jämtlands pastorat. Stiftskansliet har bistått med regelbundna avstämningsmöten och stödjande närvaro vid olika aktiviteter, exempelvis interimsstyrelsemöten och vid personalsamlingar.



Bidrag för omställningsarbetet har betalats ut inom ramen för budget och interimskyrkoherdarna har erbjudits särskilt stöd genom coachsamtal.

Stiftsstyrelsen beslutade 2018 att alla församlingar inom Medelpads kontrakt ska ingå i en utredning om framtida pastoratsbildning. Utredningen, som bedrivs i projektform, startade redan under 2020. I juni 2021 presenterade projektet den förstudie som kom att ligga till grund för stiftsstyrelsens utredningsdirektiv. Direktivet klargjorde vilka förslag till framtida indelning som projektet skulle utreda vidare.

Under hösten fick utredningen, genom ytterligare ett beslut i stiftsstyrelsen, ännu ett alternativ att utreda. Utredningen planeras vara klar för beslut i stiftsstyrelsen hösten 2022.

Under projekttiden har ett stort antal utbildningar, referensgruppsmöten, församlingsbesök och informationsmöten genomförts. Stiftskansliet har gett stöd i framtagandet av lokalförsörjningsplaner samt kvalitetssäkring av fastighetsverktiget Dedu som varit viktiga underlag för utredningen.

Projektet har en sida på intranätet för att säkerställa att alla som berörs av förändringen har tillgång till information. I utredningen ingår översyn av hela förvaltningsområdet i de elva enheterna samt en teologisk och motivationsmässig grundanalys.

Rekrytering kyrkliga profilerken

Under året har tre präster och tre diakoner vigts till tjänst i stiftet.

I arbetet med rekrytering till de kyrkliga profilyrkena har stiftskansliet genomfört kurser och konferenser och glädjande nog har antalet intresseanmälningar ökat under året.

Stiftskansliet har betalat ut fem bidrag till kompetensutveckling för diakoniassistenter/församlingsassistenter inom ramen för det särskilda projektet "Rekryteringssatsning". Bidraget syftar till att möjliggöra för diakoni-/församlingsassistenter att genomgå profilutbildningen till diakon respektive församlingspedagog. ■ ■

Foto: Magnus Aronson/Ikon



Enheten för **stöd och service**

Enhetschef Jeanette Wedin (**tillförordnad enhetschef** Erika Lindström)

Enheten för stöd och service arbetar med att skapa förutsättningar för en effektiv och välfungerande verksamhet för stiftsorganisationen.

På grund av pandemin var stiftskansliet stängt för besökare under större delen av året och kansliets medarbetare rekommenderades att arbeta hemifrån i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendationer.

Inför 2021 gick stiftskansliet in i Microsoft 365 något som markerade starten på en viktig digital utveckling.

Arbetet med informationshantering samt kartläggning av funktioner och processer inom stiftskansliet har under 2021 pågått enligt plan. Detsamma gäller arbetet för att förbättra rutinerna för möteshanteringen, från upprättat ärende via beredning till beslut och information ut till berörda intressenter. Under våren 2021 genomförde kansliet en inledande översyn av processerna som gav vid handen att hanteringen håller god kvalitet, men att det ytterligare går att effektivisera och säkra flödet.

Biskopsgården

Stiftskansliet har under året genomfört följande fastighetsunderhåll för biskopsgården: putsarbeten och målning i källarutrymmen, åtgärder för att tydligare skilja representationsvåningen från biskopens bostad, nya larmzoner samt utbyte av gamla larmdosor mot nya.

Servicebyrå Norr och ny lönehantering

Stiftskansliet har under året förberett övergången till Servicebyrå Norr och från och med den 1 januari 2022 hanteras stiftskansliets löpande ekonomiadministration av Servicebyrå Norr.

Lönehanteringen övergick under året till det nationella lönecentret i Uddevalla.

Gemensam iT-plattform

Under året har ytterligare två församlingar/pastorat anslutit sig till den gemensamma IT-plattformen, GIP och under 2022 kommer samtliga församlingar och pastorat i stiftet att vara anslutna.

Sammanträden under 2021

Stiftsorganisationen har under året hållit sammanträden såväl digitalt som genom hybridmöten där vissa ledamöter varit på plats och andra medverkat via länk.

Stiftsfullmäktige: 3 sammanträden

Stiftsstyrelsen: 10 sammanträden

Domkapitlet: 5 sammanträden

För stiftskansliets ledning svarar stiftsdirektor samt enhetschefer för olika delar av verksamheten. Kansliet leddes av en tf stiftsdirektor under tiden en ny stiftsdirektor rekryterades och började sin tjänst den 1 september 2021. ■ ■

Foto: Johannes Frandsén/Ikon



Verksamhetsutveckling

Som ett led i arbetet med att förbättra arbetsmiljön genomgår stiftskansliet, med stiftsdirektorn i spetsen, en verksamhetsutveckling i fem steg.

1. Ledarskap

Ledningsgruppen och chefsrollen stärks med bland annat ledningsgruppsutveckling och förändringsledning. Syftet är att få en enhetlig och ändamålsenlig ledning av kansliet.

2. VP-processen och strategiska mål

En arbetsgrupp från kansliet arbetar fram en ny process för verksamhetsplanering. Ett arbete för att ta fram förslag till strategiska mål planeras också. Arbetet syftar till att öka möjligheterna för kansliet att tillsammans gå i den riktning som stiftsstyrelsen fastställt.

3. Kansliidentiteten

Ett arbete planeras för att i bred dialog och förankring ta fram en identitet för kansliet med vision, verksamhetsidé och kärnvärden. Arbetet syftar till att klargöra kansliets roll och identitet.

4. Medarbetarskap

Ett arbete med utbildning och diskussioner om medarbetarskapet planeras, i syfte att diskutera fram vilket medarbetarskap vi vill ha på kansliet.

5. Intressentanalys och organisationsgenomlysning

Ett arbete planeras för att dels göra en strategisk intressentanalys om kansliet med våra intressenter, dels utifrån svaren göra en organisationsgenomlysning. Resultatet kan leda till organisationsförändring i syfte att bättre rusta kansliet att bedriva verksamhet.

Under hösten pågick verksamhetsutvecklingen med steg 1 och 2 medan förberedelse gjordes för steg 3 och 4. ■ ■

Översiktlig plan verksamhetsutveckling



Ekonomisk redovisning

Budgetuppföljning..... 18

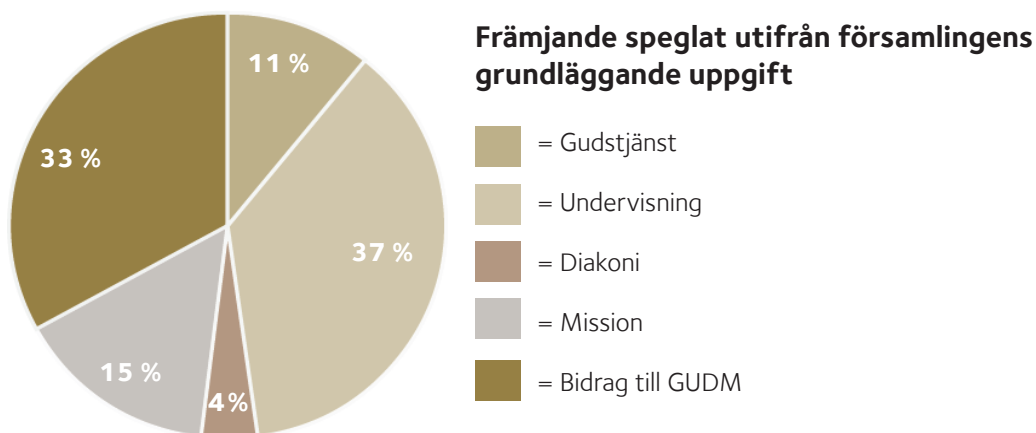
Utfall per verksamhet..... 19

Årsredovisning 2020 21



Budgetuppföljning 2021

Resultaträkning	Utfall	Budget	Avvikelse
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift	54 196	53 433	763
Erhållen inomkyrklig utjämnning	33 203	36 167	-2 964
Erhållna bidrag	1 334	1 112	222
Nettoomsättning	6 577	10 224	-3 647
Summa intäkter	95 310	100 936	-5 626
Verksamhetens kostnader			
Lämnad inomkyrklig utjämnning	-15 542	-23 211	7 669
Övriga externa kostnader	-25 595	-29 284	3 689
Personalkostnader	-46 237	-49 041	2 804
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 239	-1 746	507
Summa verksamhetskostnader	-88 613	-103 282	14 669
Verksamhetens resultat	6 697	-2 346	9 043
Resultat från finansiella investeringar	12 563	2 000	10 563
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	12 188	1 200	10 988
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	391	800	-409
Räntekostnader och liknande resultatposter	-16	0	-16
Resultat efter finansiella poster	19 260	-346	19 606
Årets resultat	19 260	-346	19 606



Utfall per verksamhet 2021

	Bokfört	Budget	Avvikelse
Församlingens utveckling	-21 505	-29 243	7 738
■ Gudstjänst	-1 441	-1 970	530
■ Barn och unga	-4 712	-6 043	1 332
■ Diakoni	-993	-1 130	137
■ Ideellt medarbetarskap	-1 215	-1 263	48
■ Internationellt arbete	-263	-628	365
■ Flerspråkigt arbete	-873	-1 847	974
■ Andlig fördjupning	-2 679	-3 651	972
■ Bidrag till församlingens utveckling	-7 022	-9 928	2 906
■ Medlemskommunikation	-2 307	-2 781	473
Organisatoriska förutsättningar	-24 042	-27 066	3 024
Styrning, lokala nivå	-750	-517	-233
Personalutveckling, lokala nivå	-748	-704	-43
Struktur, förvaltning och ekonomi	-10 208	-11 901	1 693
Församlingsinstruktion	-521	-243	-279
Visitationer	-1 028	-1 590	562
Utjämnings- och glesbygdsbidrag	-100	-100	0
Byggnader	-3 585	-4 109	524
Val	-826	-1 118	292
Inomkyrklig kommunikation	-363	-468	105
Studerande till kyrklig tjänst	-3 585	-3 795	210
Introduktionsår	-1 398	-2 014	617
Arbetsmiljöarbete	-671	-196	-474
Kyrklig beredskap	-260	-311	51
Stiftsorganisationen	-29 521	-27 147	-2 374
Fastigheter	-2 158	-2 381	223
Styrning och ledning	-10 318	-11 950	1 633
Stödfunktioner	-16 915	-12 675	-4 240
Övrig stiftsverksamhet	-130	-140	10
Gemensamma intäkter och kostnader	94 327	83 110	11 217
Finansnetto	12 531	2 000	10 531
Kyrkoavgift och stiftsbidrag	81 796	81 110	686
Totalsumma	19 260	-346	19 606

Stiftsstyrelsen Härnösands stift 2021



Främre rad fr. v: Marianne Eriksson (C), andre vice ordförande, Ingrid Flodin (C), Härnösand, Biskop Eva Nordung Byström, ordförande, Birgitta Sedin (KR), Sidsjö.
Bakre rad fr. v: Mikael Sjölund (S), Sollefteå, Gudrun Olsson (S), Östersund, Leif Grip (POSK), Fränsta, Christer Gelfgren (C), Örnsköldsvik, Christina Andersson (S), Sidsjö, Leif Nilsson (S), Ytterhogdal, Kenneth Norberg (S), förste vice ordförande. Infälld bild: Mikael Lindé (POSK) som ersatte Leif Grip som avsåde sig sitt uppdrag tidigare under året. Foto: Maria Eddebo Persson

Stiftsstyrelsen avger följande årsredovisning:

Förvaltningsberättelse	25
Resultaträkning	29
Balansräkning	30
Kassaflödesanalys	31
Noter	32

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor, tkr.
Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Årsredovisning 2021

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Härnösands stifts (252010-0104) grundläggande uppgift är att främja och att ha tillsyn över församlingslivet, främst församlingarnas guds-tjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning inklusive begravningsverksamheten. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över de som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratsindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag samt förvalta prästlönetillgångarna. Stiftet har sitt säte i Härnösands kommun.

I stiftets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Svenska kyrkan är en evangelisk-luthersk folkkyrka. I denna kyrka är alla välkomna att vara med. Svenska kyrkan har rum för såväl för den sökande och tvivlande som för den trosvisse. Det är en styrka att den personliga tron inte prövas av någon annan människa. Svenska kyrkan som organisation har förändrats genom århundradena men uppgiften har alltid varit densamma - att vara en plats för mötet mellan Gud och människa.

Svenska kyrkan är en del av den världsvida kyrkan och stiftet har relationer till kyrkor i andra länder och världsdelar. Svenska kyrkans verksamhet finansieras till övervägande del genom den kyrkoavgift som alla medlemmar med beskattningsbara inkomster betalar. Svenska kyrkan har 13 stift. Enligt preliminära siffror per den 31 december

2021 hade Svenska kyrkan 5,6 miljoner medlemmar, 54 procent av befolkningen. Härnösands stift hade vid samma tidpunkt 242 230 medlemmar, 65 procent av befolkningen.

Svenska kyrkans grundläggande arbete utförs i församlingarna. Härnösands stift bestod 2021 av 98 församlingar (98) fördelat på 33 ekonomiska enheter (36) och 5 kontrakt (5) i Västernorrlands och Jämtlands län.

Organisation

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutande organ. Fullmäktige består av 59 ledamöter och sammanträder minst två gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftsfullmäktiges verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett arbetsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträden och ärenden till stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsen genomförde 10 sammanträden 2021. Stiftsfullmäktige har tillsatt en Egendomsnämnd med uppgift att besluta om prästlönetillgångarna. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck i att det finns en biskop i ledningen för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), Kyrkostyrelsens redovisningsråd för svenska kyrkans (KRED) rekommendationer och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal.

Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet, representation och resor.

Resultat och ställning

Redovisat resultat uppgår till 19,3 mnkr vilket är 2,7 mnkr sämre än prognosen som gjordes i september och 19,6 mnkr bättre än det budgeterade resultatet.

Det är främst tre saker som påverkat årets resultat jämfört med budget, effekterna av pandemin, vakanser samt försäljning av finansiella tillgångar. Totalt bedöms effekterna av pandemin påverka ekonomin med plus 4 mnkr jämfört med budgeten. Detta förklaras genom att stiftet fått extra stiftsbidrag samtidigt som kostnaderna för logi, resor och kursavgifter är markant lägre än beräknat då delar av verksamheten har ställts om och genomförts digitalt istället. Under året har vakanser gjort att personalkostnaderna har varit 3 mnkr lägre än budgeterat.

Under andra halvan av 2021 har större delen av stiftets finansiella tillgångar sålts, för att övergå till extern förvaltning av stiftets kapital. Försäljningen av dessa tillgångar har genererat en vinst på knappt 12 mnkr under 2021.

Målsatt kapital

Stiftets mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 60 mnkr. Eget kapital överstiger fastställt målskapital med 102 mnkr (82 mnkr).

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	242 230	246 730	251 833	256 054	260 797
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna), (%)	64,5	65,7	67,0	68,2	69,5
Kyrkoavgift, (%)	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Medelantal anställda, inklusive egendomsförvaltningen och pastorsadjunkter	53	52	49	49	52

Resultat (tkr)

Verksamhetens intäkter	95 310	102 580	103 697	108 649	112 431
Verksamhetens kostnader	-88 613	-97 932	-97 366	-105 209	-114 634
Resultat från finansiella investeringar	12 563	1 733	4 574	-779	1 643
Årets resultat	19 260	6 381	10 905	2 661	-559
Kyrkoavgift (tkr)	54 196	55 252	57 226	57 713	55 134
- varav slutavräkning (tkr)	-596	139	1 838	2 739	1 584
Personalkostnader/verksamhetens intäkter %	49,0	43,0	40,0	37,9	35,4
Av- och nedskrivning/verksamhetens intäkter %	1,3	1,6	1,6	1,4	1,3

Ekonomisk ställning

Fastställt mål för egna kapitalets storlek (tkr)	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000
Eget kapital (tkr)	161 590	142 330	135 949	125 044	122 383
Soliditet (%)	82,6	80,5	83,5	83,3	85,5
Värdesäkring av eget kapital (%)	13,5	4,7	8,7	2,2	-0,5
Likviditet, (%)	549,2	354,1	452,2	416,0	472,1

Definitioner

Kyrkoavgift (%) – Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning – För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) – Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) – Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) – Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Corona

Även 2021 har präglats av den pågående pandemin. Som nämnts under avsnittet om "resultat och ställning" har pandemin påverkat stiftets ekonomiska resultat i positiv bemärkelse, men verksamheten negativt då resor och aktiviteter behövt ställas in eller ställas om till digitala lösningar.

Arbetsmiljön på stiftskansliet

Under 2020 dokumenterades betydande brister i stiftskansliets arbetsmiljö, och i början av 2021 fastslog kansliet en handlingsplan för att möta bristerna i enlighet med Arbetsmiljöverkets krav vid vite.

Konsekvenserna av den bristande arbetsmiljön hade stark påverkan på kansliet under året. Som en dokumenterad grundorsak pekades brister i styrning och ledning ut.

Med en ny stiftsdirektor på plats från den 1 september inleddes en verksamhetsutveckling under fem rubriker för att möta arbetsmiljöbristerna: konsolidering av ledningsgruppen, utveckling av VP-processen inklusive strategiska mål, utvecklande av en kansliidentitet, utvecklat medarbetarskap samt en intressentanalys och organisationsgenomlysning.

Framtida utveckling

tkr	Plan 2024	Plan 2023	Beslutat 2022	Utfall 2021	Förändring 2021 - 2022 (%)
Kyrkoavgift	55 021	54 276	52 982	53 433	-0,84
Stiftsbidrag	23 672	23 542	23 539	27 677	-14,95
	78 693	77 818	76 521	81 110	

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar 4 (4) stiftelser/fonder med totalt utgående eget kapital om 12 355 tkr (12 201 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 15 021 tkr (12 826 tkr).

Resultaträkning (Tkr)

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		54 196	57 253
Erhållen inomkyrklig utjämning	2	33 203	36 917
Erhållna bidrag	3	1 334	2 033
Nettoomsättning	4	6 577	8 377
Summa verksamhetens intäkter		95 310	102 580
Verksamhetens kostnader			
Lämnad inomkyrklig utjämning	2	-15 542	-28 087
Övriga externa kostnader	5, 6	-25 595	-24 084
Personalkostnader	6, 7	-46 237	-44 129
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 239	-1 632
Summa verksamhetens kostnader		-88 613	-97 932
Verksamhetens resultat		6 697	4 648
Resultat från finansiella investeringar	8		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		12 188	910
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		391	824
Räntekostnader och liknande resultatposter		-16	-1
Resultat efter finansiella poster		19 260	6 381
Årets resultat		19 260	6 381

Balansräkning (Tkr)

Tillgångar	Not	2021-12-31	2020-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	5 825	6 982
Inventarier, verktyg och installationer	10	562	644
		6 387	7 626
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	7 772	37 012
Långfristiga fordringar	12	0	25 000
		7 772	62 012
Summa anläggningstillgångar		14 159	69 638
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		975	4 145
Övriga fordringar		1 406	4 940
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	119	1 287
		2 500	10 372
<i>Kassa och bank</i>	14	178 869	96 838
Summa omsättningstillgångar		181 369	107 210
Summa tillgångar		195 528	176 848
Eget kapital & skulder		2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital			
Balanserat resultat		142 330	135 949
Årets resultat		19 260	6 381
Summa eget kapital		161 590	142 330
Avsättningar	15		
Tjänstepension		915	916
Övriga avsättningar		0	1 632
		915	2 548
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 186	6 847
Övriga skulder		1 887	2 259
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	26 950	22 864
Summa kortfristiga skulder		33 023	31 970
Summa eget kapital och skulder		195 528	176 848

Rapport över förändringar i eget kapital (Tkr)

Förändring av eget kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-01-01	125 044	10 905	135 949
Omföring av föregående års resultat	10 905	-10 905	0
Årets resultat		6 381	6 381
Utgående balans 2020-12-31	135 949	-6 381	142 330
Ingående balans 2021-01-01	135 949	6 381	142 330
Omföring av föregående års resultat	6 381	-6 381	0
Årets resultat		19 260	19 260
Eget kapital 2021-12-31	142 330	19 260	161 590

Stiftet ska lämna en specifikation som ska visa dels räkenskapsårets förändringar i varje post i eget kapital och räkenskapsårets resultat. Följande uppgifter skall, i förekommande fall, framgå; effekter av retroaktiv tillämpning och rättelser av fel enligt K3 kapitlet 10, förändringar i redovisade värden på tillgångar och skulder samt omföringar mellan poster inom eget kapital.

Kassaflödesanalys (Tkr)	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	19 260	6 381
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar av materiella		
anläggningstillgångar	1 239	1 601
Ökning/minskning av avsättningar	-1 634	1 703
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	0	31
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	18 865	9 716
<i>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital</i>		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	7 872	-3 322
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	1 053	6 026
Kassaflöde från den löpande verksamheten	27 790	12 420
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	0	-170
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-3 006	-25 682
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	57 247	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	54 241	-25 852
Årets kassaflöde	82 031	-13 432
Likvida medel vid årets början	96 838	110 270
Likvida medel vid årets slut	178 869	96 838

Noter (Tkr)

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelning grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningssystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningssystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag) samt kyrkunderhållsbidrag, KUB. Stiftsbidrag och kyrkunderhållsbidrag erhålls via utbetalning från nationella nivå. Stiftsbidrag intäktsförs det år de avser. KUB skuldbokförs när det betalas ut från nationell nivå och intäktsförs när det används, dvs. betalas ut. Den del av

KUB som stiftet själv använder intäktsförs direkt. Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutande organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningssystem som beskrivs under rubriken "Erhållen inomkyrklig utjämning" ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventalförpliktelse.

Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Stiftens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Stiften är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtid skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 25 000 kr har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgångar.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader (Biskopsgården)	10 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3–5 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar stiftets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar stiftet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämnning

	2021	2020
Erhållen inomkyrklig utjämnning		
Stiftsbidrag	27 600	26 870
Övriga inomkyrkliga bidrag	5 603	10 047
	33 203	36 917
Lämnad inomkyrklig utjämnning		
Bidrag till församlingar i gles- och landsbygd	100	5 448
Kyrkounderhållsbidrag	2 879	5 330
Bidrag till sjukhuskyrka	1 948	1 948
Bidrag till turistkyrka	925	925
Bidrag till konfirmationsverksamhet	1 000	1 126
Bidrag till fängelsekyrka	823	823
Bidrag till diakonal utveckling	1 600	1 535
Bidrag till flykting- och asylverksamhet	945	2 743
Bidrag till övrig församlingsverksamhet	5 312	8 209
	15 542	28 087

Not 3 Erhållna bidrag

	2021	2020
Kyrkoantikvarisk ersättning	310	0
Statliga bidrag	1 005	1 649
Övriga bidrag	20	384
Summa	1 334	2 033

Not 4 Nettoomsättning

	2021	2020
Förvaltningsuppdrag	6 126	6 494
Deltagaravgifter	0	141
Servicebyråttjänster	321	1 486
Övriga intäkter	131	256
	6 577	8 377

Not 5 Operationella leasingavtal

	2021	2020
Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom ett år	3 455	2 690
Senare än ett år men inom fem år	4 087	6 006
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	3 354	2 611
	10 896	11 307

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda lokaler och inventarier. Avtalet om hyra av lokaler för stiftskansliet löper fram till 31 december 2023. Storleken på de framtida leasingavgifterna är uppräknade med 3 % per år. Variabla avgifter förekommer inte. Inventarier leasas på upp till fem år med möjlighet till utköp.

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på stiftets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter samt verksamhetsrevision och granskning av kollekttränskaper enligt kyrkoordningen.

	2021	2020
KPMG		
Revisionsuppdrag	164	163
	164	163
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	65	77
	65	77

Not 7 Personal

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	32,69	33,67
Män	20,77	18,64
	53,46	52,31

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. I uppgiften medelantal anställda ingår den personal som arbetar åt egendomsförvaltningen, 7,4 (7,5). Även uppgifterna avseende löner anställda, pensionskostnader samt andra sociala avgifter enligt lag och avtal inkluderar denna personal.

Könsfördelningen i stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2021-12-31			Antal på balansdagen 2020-12-31		
	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Ledamöter	6	5	11	6	5	11
Ledande befattningshavare	1	0	1	0	1	1

Löner, arvoden och andra ersättningar	2021	2020
Ledamöter i stiftsstyrelsen, inkl biskop	1 356	1 252
Anställda	29 629	28 669
	30 986	26 922

Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse med flera organ redovisas i resultaträkningen på raden ”personalkostnader”.

Ersättning till stiftsstyrelsens ordförande, biskopen	2021	2020
Till ordförande i stiftsstyrelsen har ersättning utgått med	1 147	1 019
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2021	2020
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	2 626	2 205
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	10 288	10 191
	12 914	12 396

Stiftet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 8 Resultat från finansiella investeringar

	2021	2020
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	428	907
Realisationsresultat vid försäljning	12 629	3
Återföring av nedskrivning	-869	0
	12 188	910
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	391	824
	391	824

Not 9 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	12 467	12 197
Inköp	0	170
Omklassificeringar	0	101
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 467	12 467
Netto anskaffningsvärde	12 467	12 467
Ingående avskrivningar	-5 485	-4 317
Årets avskrivningar	-1 157	-1 169
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 642	-5 485
Utgående redovisat värde	5 825	6 982

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 157	4 322
Inköp	0	-4
Försäljningar/utrangeringar	0	-161
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 157	4 157
Netto anskaffningsvärde	4 157	4 157
Ingående avskrivningar	-3 513	-3 118
Försäljningar/utrangeringar	0	129
Årets avskrivningar	-82	-524
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 595	-3 513
Utgående redovisat värde	562	644

Not 11 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier och aktiefonder	5 203	11 516	5 203	12 346
Noterade räntefonder	2 180	25 496	2 180	25 382
Övriga långfristiga placeringar	390		390	
Summa långfristiga värdepappersinnehav	7 772	37 012	7 772	37 729
Summa värdepappersinnehav	7 772	37 012	7 772	37 729

	2021-12-31	2020-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	37 012	11 335
Investeringar under året	3 876	26 690
Försäljningar/avyttringar	-32 247	-13
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 641	37 012
Ingående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Återföring nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	-869	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-869	0
Utgående bokfört värde	7 772	37 012

Not 12 Långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 000	25 000
Lösen av fordring	-25 000	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	25 000

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna ränteintäkter	119	604
Övriga poster	0	683
	119	1 287

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 174 810 tkr (91 817 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande. Under 2021 har stiftet erhållit en extra ränta med 119 tkr (604 tkr) på beräknat genomsnittligt saldo på kyrkkontot.

Not 15 Avsättningar

	2021-12-31	2020-12-31
Tjänstepension		
Avsättning vid årets början	916	845
Nya avsättningar	915	916
Ianspråktaget belopp	-738	-680
Återfört outnyttjat belopp	-179	-165
Avsättning vid årets slut	915	916

Enligt kyrkans tjänstepensionsavtal har anställda med en månadslön överstigande cirka 42,6 tkr (2021) under vissa förutsättningar rätt till förmånsbestämd tjänstepension. Försäkring av intjänad pensionsrätt sker året efter inkomståret. Svenska kyrkans Pensionskassa har meddelat att det på grund av god värdeutveckling inte kommer att faktureras någon premie för förmånsbestämd ålderspension för 2021. Även särskild löneskatt ingår i beloppet. Övriga avsättningar 2020 innehöll en bedömning av kostnaden för uppgörelsen kring upphörandet av stiftsdirektorns anställning. Avsättningen har under 2021 upplösts för att möta utbetalningarna.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	705	500
Upplupna semesterlöner	2 795	2 558
Upplupna sociala avgifter	1 064	958
Upplupna pensionskostnader	1 772	1 209
Upplupna kyrkobyggnadsbidrag	0	100
Upplupna övriga bidrag till församlingar/pastorat	2 373	4 752
Villkorade bidrag	14 524	11 891
Övriga poster	3 716	896
	26 950	22 864

Not 17 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
I budgeten beslutade bidrag till utomstående	22 143	24 981
	22 143	24 981

Härnösands stift
Org.nr 252010-0104

Härnösand 2021-04-07

Eva Nordung Byström
Biskop, stiftsstyrelsens ordförande

Mikael Sjölund
1e vice ordförande

Marianne Eriksson

Christer Gelfgren

Birgitta Sedin

Björn Sandahl

Zenitha Nordfjell

Inga-Maj Persson

Sten-Ove Danielsson

Leif Grip

Marie Eriksson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-04-25

KPMG

Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor

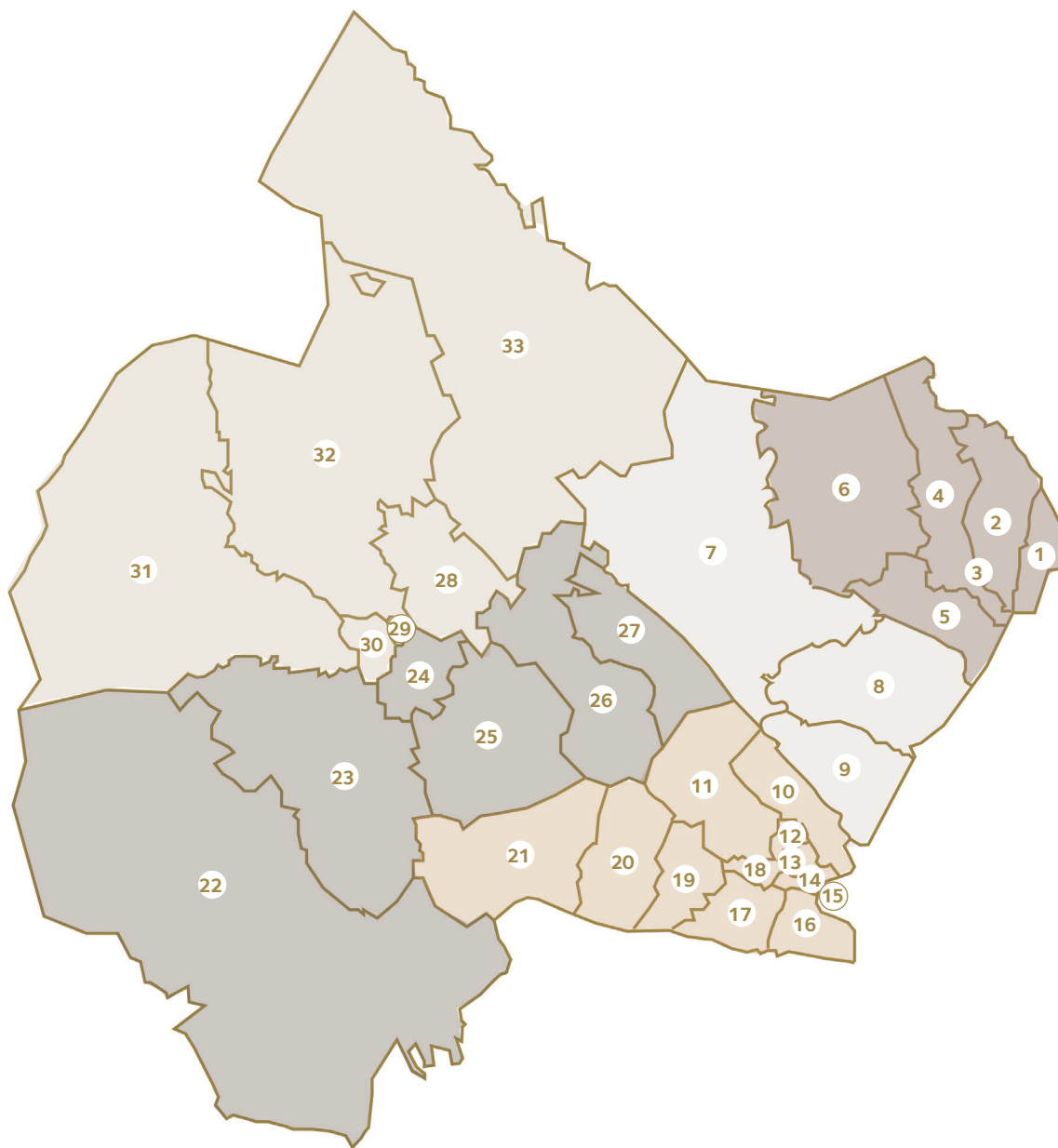
Rolf Larsson

Lena Brunzell

Martin Nilsson

Maud Eriksson

Församlingar och pastorat i Härnösands stift 2021



ÖRNSKÖLDSDVIKS KONTRAKT

1. Grundsunda församling
2. Arnäs, Gideå och Trehörningsjö pastorat
3. Örnsköldsviks församling 
4. Själevad, Mo och Björna pastorat 
5. Nätra-Sidensjö pastorat
6. Anundsjö-Skorpeds pastorat 

ÅDALENS KONTRAKT

7. Sollefteå pastorat (*Boteå, Ed, Grange, Helgum, Junsele, Långsele, Multrå-Sånga, Ramsele-Edsele, Resele, Sollefteå, Ådals-Liden och Överlänns församlingar*)  (2 st)
8. Kramfors pastorat (*Nordingrå, Ullånger, Vibyggerå, Nora-Skog, Gudmundrå, Ytterlänns, Torsåker, Dal, Styrnäs, Bjärtrå*) 
9. Härnösands pastorat (*Härnösands domkyrkoförsamling, Säbrå, Häggdånger, Hemsö, Stigsjö, Högsjö, Viksjö*) 

MEDELPADS KONTRAKT

10. Hässjö-Ljustorp-Tynderö pastorat
11. Indalens pastorat (*Indal, Sättna, Liden, Holm*) 
12. Timrå församling 
13. Sköns församling 
14. Sundsvalls församling 
15. Alnö församling
16. Njurunda församling
17. Tuna-Attmars församling 
18. Selångers församling 
19. Stöde församling
20. Torps församling 
21. Borgsjö-Haverö församling

SÖDRA JÄMTLAND-HÄRJEDALENS KONTRAKT

22. Härjedalens pastorat (*Tännäs-Ljusnedal, Hedebygden, Svegsbygden, Ytterhogdal, Överhogdal och Ängersjö*)  (4 st)
23. Södra Jämtlands pastorat (*Berg, Åsarne, Oviken-Myssjö, Hackås, Rätan-Klövsjö*)
24. Brunflo, Lockne, Marieby och Näs pastorat 
25. Bräcke-Revsund pastorat (*Revsund, Sundsjö, Bodsjö, Bräcke-Nyhem*)
26. Håsjö pastorat (*Hällesjö-Håsjö, Stugun, Borgvattnet*)
27. Fors och Ragunda pastorat 

NORRA JÄMTLANDS KONTRAKT

28. Häggenås-Lit-Kyrkås församling
29. Östersunds församling 
30. Frösö, Sunne och Norderö församling
31. Åre pastorat (*Åre, Undersåker och Kall, Västra Storsjöbygden*)
32. Krokoms pastorat (*Offerdal-Alsen, Föllingebygden, Rödön, Näskott, Aspås och Ås*)
33. Strömsunds pastorat (*Ström-Alanäs, Gåxsjö, Hammerdal, Fjällsjö, Bodum, Tåsjö, Frostviken*)  (3 st)



Beige kamerasymbol betyder att det i församlingen/pastoratet finns en videokonferensanläggning. I det fall det finns fler än en anläggning i församlingen/pastoratet står antalet angivet inom parentes. Förutom dessa utrustningar finns även en hos stiftskansliet i Härnösand.

